

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 22 |  | 02.2019 |  | 211 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Нарьян-Мар

О создании комиссии по осуществлению контроля за организацией мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов

В целях обеспечения централизованной организации контроля за проведением подготовки муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"
к эксплуатации в осенне-зимний период 2019-2020 годов, в соответствии
с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103
"Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Создать комиссию по осуществлению контроля за организацией мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства
и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов.
2. Утвердить состав комиссии по осуществлению контроля за организацией мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства
и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о работе Комиссии по осуществлению контроля за организацией мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов (Приложение 2).
4. Управлению строительства, жилищно-коммунального хозяйства
и градостроительной деятельности в срок до 15.04.2019 разработать перечень мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства
и социальной сферы, находящихся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов.
5. Определить период подготовки объектов образовательных учреждений, находящихся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", с 15.05.2019 по 20.08.2019, МКД и объектов социальной сферы, расположенных на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", – с 15.05.2019 по 15.09.2019.
6. Определить период подготовки теплоснабжающих организаций, участвующих в теплоснабжении объектов МКД и социальной сферы, с 15.06.2019
по 15.10.2019.
7. Комиссии осуществлять на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" мониторинг за проведением мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов.
8. Комиссии в срок до 15.08.2019 определить готовность объектов образовательных учреждений, находящихся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к ОЗП 2019-2020 годов. Не позднее 30.08.2019 определить готовность объектов ЖКХ и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к ОЗП 2019-2020 годов.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".
10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ** **"Город Нарьян-Мар"**  | **О.О.Белак** |

Приложение 1

к постановлению Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 22.02.2019 № 211

**Состав**

**комиссии по осуществлению контроля за проведением мероприятий**

**по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Бережной Андрей Николаевич  | – первый заместитель главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", председатель комиссии; |
|  |  |
| Черноусов Александр Владимирович | – начальник управления строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", заместитель председателя комиссии; |
|  |  |
| Кондратьев Сергей Владимирович | – инженер 2 категории отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и благоустройства управления строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Артеев Евгений Григорьевич | – ведущий консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензирования Госстройжилнадзора НАО (по согласованию); |
| Бобрикова Вилициада Васильевна | – начальник отдела по содержанию муниципального жилищного фонда муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара" (по согласованию); |
| Бобров Василий Викторович | – ведущий инженер отдела ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"; |
| Бойко Елена Валериевна | – начальник инженерно-технического отдела Нарьян-Марского МУ ПОК и ТС (по согласованию); |
| Голишевский Геннадий Францевич | – заместитель директора по производственным вопросам Нарьян-Марского МУ ПОК и ТС (по согласованию); |
| Масюков Павел Александрович  | – начальник управления ЖКХ, энергетики и транспорта Департамента строительства, ЖКХ, энергетики и транспорта НАО (по согласованию); |
| Мокроусов Сергей Николаевич  | – начальник отдела муниципального контроля Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"; |
| Огольцова Мадина Альбертовна | – главный государственный инспектор Нарьян-Марского территориального отдела Печорского управления Ростехнадзора (по согласованию); |
| Попов Роман Николаевич | – заместитель начальника Нарьян-Марского территориального отдела Печорского управления Ростехнадзора (по согласованию); |
| Соловьев Евгений Сергеевич | – начальник сектора безопасности и материально-технического обеспечения организационно-правового управления Департамента образования, культуры и спорта НАО (по согласованию); |
| Шамов Александр Вениаминович | – главный инженер муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара" (по согласованию). |

Приложение 2

 к постановлению Администрации МО

 "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 22.02.2019 № 211

**Положение**

**о работе комиссии по осуществлению контроля за организацией мероприятий**

**по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему**

**периоду 2019 – 2020 годов**

1. **Общие положения**

1. Комиссия по осуществлению контроля за организацией мероприятий
по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы
МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду
2019-2020 годов (далее – комиссия) является межведомственным органом, созданным для контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства
и социальной сферы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к работе в осенне-зимний период и прохождением отопительного сезона. Комиссия создана при Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, Уставом МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи**

Основными задачами комиссии являются:

3. Контроль за выполнением предприятиями жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы организационно-технических мероприятий
по подготовке оборудования и инженерных сетей к отопительному сезону.

4. Проверка готовности предприятий ЖКХ и объектов социальной сферы, находящихся на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к работе
в осенне-зимний период.

5. Проверка готовности управляющих компаний, товариществ собственников жилья, объектов социальной сферы к прохождению осенне-зимнего периода.

6. Проверка наличия у муниципальных предприятий аварийных запасов оборудования и материалов к работе в осенне-зимний период.

7. Разработка предложений по обеспечению надежности функционирования коммунального хозяйства МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", развитию инженерной инфраструктуры города.

1. **Функции комиссии**

Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

8. Обеспечение контроля за ходом выполнения планов мероприятий, графиков подготовки к ОЗП, графиков испытаний и ремонта инженерных сетей
и оборудования с целью надежности функционирования всех систем жизнеобеспечения МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в осенне-зимний период.

9. Координация деятельности предприятий и учреждений жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы по подготовке к работе в осенне-зимний период.

10. Внесение предложений по развитию инженерной инфраструктуры МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

11. Заслушивание информации представителей управляющих компаний, ТСЖ, теплоснабжающих, теплосетевых и теплопотребляющих организаций.

12.Принятие решений по устранению недостатков в системе жизнеобеспечения городского округа.

13. Внесение в установленном порядке предложений о подготовке проектов постановлений и распоряжений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в пределах ее компетенции.

1. **Права комиссии**

При выполнении возложенных на нее задач комиссия имеет право:

14. Вносить руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предложения
о привлечении должностных лиц к дисциплинарной ответственности за срыв сроков подготовки и оформления актов готовности к работе в осенне-зимний период, допущенные нарушения при эксплуатации инженерных сетей и оборудования,
за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

15. Вносить руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предложения
о поощрении должностных лиц за своевременную подготовку объектов ЖКХ
и социальной сферы, оформление в срок актов готовности объектов к работе
в осенне-зимний период, надлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

16. Направлять в контролирующие органы информацию для привлечения должностных лиц к административной ответственности за срыв сроков подготовки
и оформления актов готовности к работе в осенне-зимний период, допущенные нарушения при эксплуатации инженерных сетей и оборудования, за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

17. Требовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности, предоставления необходимой информации, а также выполнения мероприятий, относящихся к сфере деятельности комиссии.

# 18. Проводить проверки по выполнению теплоснабжающими, теплосетевыми, теплопотребляющими предприятиями независимо от форм собственности, а также объектов ЖКХ и социальной сферы, расположенных на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", Постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда".

19. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований о готовности объектов к осенне-зимнему периоду, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

20. Составлять по результатам проверки Акт готовности к отопительному периоду. В Акте отражать выводы комиссии по итогам готовности. Составлять перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

21. Выдавать Паспорт готовности к отопительному периоду по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания
к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в установленный срок.

22. Решения комиссии в части обеспечения нормального функционирования жилищно-коммунального хозяйства МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" являются обязательными для всех юридических и физических лиц на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и могут быть оспорены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1. **Порядок работы комиссии**

23. Персональный состав комиссии утверждается постановлением главы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

24. Заседания комиссии созываются председателем комиссии либо его заместителем по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

25. Председатель комиссии организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений. В отсутствие председателя комиссии его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

26. Секретарь комиссии извещает о времени и месте заседаний комиссии (телефонограммой или с помощью электронной почты), ведет протоколы заседаний комиссии, которые подписывают председатель (заместитель председателя)
и секретарь. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа ее членов. Протоколы комиссии носят открытый характер и доступны для ознакомления.

27. Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии лично.

28. Осмотр объекта считается проведенным, если на осмотре присутствовали более трех ее членов. Члены комиссии, участвующие в осмотре объекта,
в письменной форме уведомляют председателя комиссии о замечаниях, выявленных
в ходе осмотра, к требованиям по готовности объектов ЖКХ и социальной сферы
к эксплуатации в осенне-зимний период.

29. Решение о готовности объекта к осенне-зимнему периоду принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде Акта. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равное, решающим является голос председателя комиссии. Правомочными считаются Акты, подписанные половиной общего числа членов комиссии, и при отсутствии письменных замечаний от членов комиссии к требованиям по готовности объекта к осенне-зимнему периоду, которые могут быть направлены в пятидневный срок с момента окончания осмотра объекта.

30. Решения комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем комиссии либо его заместителем.