



Администрация
Нарьян-Мара



СБОРНИК

НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
“ГОРОД НАРЬЯН-МАР”

№ 15-16
15 марта 2022

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Положением «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 335-р, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»

О.О. Белак

Ю.И. Суеский

г. Нарьян-Мар
22 февраля 2022 года
№ 307-р

УТВЕРЖДЕН
решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»
от 22.02.2022 № 307-р

Порядок ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

1. Настоящий Порядок ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Порядок) определяет правила ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - лица, замещающие муниципальные должности) в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 335-р.

2. Для целей настоящего Порядка к лицам, замещающим муниципальные должности относятся:

- председатель Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- заместитель председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- аудитор Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3. Под персональными данными лиц, замещающих муниципальные должности, понимаются сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни лиц, замещающих муниципальные должности, позволяющие идентифицировать их личность и содержащиеся в личных делах либо подлежащие включению в их личные дела в соответствии с настоящим Порядком.

4. Лицо, на которое в Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Контрольно-счетная палата) возложено осуществление кадровой работы, обеспечивает защиту персональных данных лиц, замещающих муниципальные должности, содержащихся в личных делах, от неправомерного использования или утраты.

5. Персональные данные лиц, замещающих муниципальные должности, обрабатываются и хранятся в Контрольно-счетной палате. Персональные данные на бумажном носителе хранятся в личных делах, папках, прошитых и пронумерованных. Личные дела находятся в специальном металлическом шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа. Лица, ответственные за обработку и хранение персональных данных лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются приказом председателя Контрольно-счетной палаты.

6. Персональные данные лиц, замещающих муниципальные должности, могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к базе данных, содержащей информацию о персональных данных, обеспечивается системой паролей.

7. В личные дела лиц, замещающих муниципальные должности, вносятся их персональные данные и иные сведения, связанные с осуществлением их полномочий.

8. Персональные данные, внесенные в личные дела лиц, замещающих муниципальные должности, иные сведения, содержащиеся в личных делах, относятся к сведениям конфиденциального характера (за исключением сведений, которые в установленных федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации), а в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. К личному делу лица, замещающего муниципальную должность, приобщаются:

- документы, свидетельствующие о назначении лица на муниципальную должность;
- собственноручно заполненная и подписанная гражданином Российской Федерации анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии размером 3 х 4 см;
- копия паспорта и копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, копия документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы (при наличии);
- копии документов, подтверждающих профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование, наличие ученой степени или ученого звания, если таковые имеются;
- копии решений о присвоении государственных наград Российской Федерации, присуждении почетных, воинских и специальных званий, государственных премий (при наличии);
- копии документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- копия акта (приказы, распоряжения) об освобождении от замещаемой должности;

- документы, связанные с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности связано с использованием таких сведений;
 - копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
 - копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;
 - данные об ознакомлении лица, замещающего муниципальную должность, с документами его личного дела.
10. В личное дело вносятся также письменные объяснения лица, замещающего муниципальную должность, если такие объяснения даны им после ознакомления с документами своего личного дела.

К личному делу приобщаются иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. Документы, приобщенные к личным делам, брошюруются, страницы нумеруются. К личному делу прилагается описание.

12. В обязанности лица, осуществляющего ведение личных дел, входит:

- приобщение документов, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка, к личным делам лиц, замещающих муниципальные должности;
- обеспечение сохранности личных дел лиц, замещающих муниципальные должности;
- обеспечение конфиденциальности сведений, содержащихся в личных делах, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с настоящим Порядком;

- ознакомление лиц, замещающих муниципальные должности, с документами своего личного дела не реже одного раза в год, а также по их просьбе и во всех иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обеспечение формирования сведений о трудовой деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, за периоды замещения названными лицами этих должностей и представления указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).

13. Личные дела лиц, замещающих муниципальные должности, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

14. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных лиц, замещающих муниципальные должности, несут ответственность на нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных в соответствии со статьей 90 Трудового кодекса Российской Федерации.

15. При назначении лица, замещающего муниципальную должность, в другой орган местного самоуправления на другую муниципальную должность или на должность муниципальной службы, а также при назначении либо при его переводе на другую должность муниципальной службы в другом органе местного самоуправления его личное дело передается по новому месту замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы.

16. Личные дела лиц, освобожденных от замещения муниципальных должностей, хранятся в Контрольно-счетной палате в течение 10 лет со дня освобождения от должности, после чего передаются в архив.

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР» 37-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Порядок ведения личных дел лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Положением «О статусе лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 06.03.2007 № 125-р, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок ведения личных дел лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденный решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.04.2014 № 683-р (в редакции решения от 26.12.2019 № 45-р), следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок ведения личных дел лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Порядок) определяет правила ведения личных дел лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – лица, замещающие выборные должности местного самоуправления) и осуществляющих полномочия на постоянной основе, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением «О статусе лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 06.03.2007 № 125-р.»

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Кадровая служба в органе местного самоуправления обеспечивает защиту персональных данных лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления, содержащихся в личных делах, от неправомерного использования или утраты.»

1.3. Подпункт 9.2 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.2. Собственноручно заполненная и подписанная гражданином Российской Федерации анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии размером 3 x 4 см.»

1.4. Подпункт 9.4 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.4. Копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, копия документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы (при наличии).»

1.5. Подпункт 9.5 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.5. Копии документов, подтверждающих профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование, наличие ученой степени или ученого звания, если таковые имеются.»

1.6. Подпункт 9.6 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.6. Копии решений о присвоении государственных наград Российской Федерации, присуждении почетных, воинских и специальных званий, государственных премий (при наличии).»

- 1.7. Пункт 9 дополнить подпунктом 9.16 следующего содержания:
«9.16. Данные об ознакомлении лица, замещающего выборную должность местного самоуправления, с документами его личного дела.».
- 1.8. Пункт 11 изложить в следующей редакции:
«11. Документы, приобщенные к личным делам лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления, брошюруются, страницы нумеруются, к личному делу прилагается опись.».
- 1.9. Пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. В обязанности кадровой службы, осуществляющей ведение личных дел, входит:
- приобщение документов, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка, к личным делам лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления;
- обеспечение сохранности личных дел лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления;
- обеспечение конфиденциальности сведений, содержащихся в личных делах, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с настоящим Порядком;
- ознакомление лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления, с документами их личных дел не реже одного раза в год, а также по их просьбе и во всех иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обеспечение формирования сведений о трудовой деятельности лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления, за периоды замещения названными лицами этих должностей и представления указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).».
- 1.10. Пункт 14 изложить в следующей редакции:
«14. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных лиц, замещающих выборные должности местного самоуправления, несут ответственность на нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных в соответствии со статьей 90 Трудового кодекса Российской Федерации.».
- 1.11. Дополнить пунктом 16 следующего содержания:
«16. При назначении лица, замещающего выборную должность местного самоуправления, в другой орган местного самоуправления на другую муниципальную должность или на должность муниципальной службы, а также при назначении либо при его переводе на другую должность муниципальной службы в другом органе местного самоуправления его личное дело передается по новому месту замещения муниципальной должности местного самоуправления или должности муниципальной службы.».
- 1.12. Дополнить пунктом 17 следующего содержания:
«17. Личные дела лиц, освобожденных от замещения выборных должностей местного самоуправления, хранятся кадровой службой в течение 10 лет со дня освобождения от должности, после чего передаются в архив.».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»

_____ О.О. Белак

_____ Ю.И. Суський

г. Нарьян-Мар
22 февраля 2022 года
№ 308-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
37-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

**О признании утратившим силу постановления «Об утверждении Положения
«О присвоении жителям города звания «Ветеран города Нарьян-Мар»**

В целях упорядочения системы нормативных правовых актов муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу постановление Нарьян-Марского городского Совета от 23.05.2002 № 115-п «Об утверждении Положения «О присвоении жителям города звания «Ветеран города Нарьян-Мара».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»

_____ О.О. Белак

_____ Ю.И. Суський

г. Нарьян-Мар
22 февраля 2022 года
№ 309-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
37-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

**О награждении Почетной грамотой муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии с Положением «О наградах и почетных званиях муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.12.2020 № 155-р, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:
 - 1.1. За добросовестный труд, профессионализм, личный вклад в развитие предприятия и в связи с профессиональным праздником Днем работника бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства Валева Андрея Альбертовича, водителя автомобиля Нарьян-Марского МУ ПОК И ТС;
 - 1.2. За добросовестный труд, успехи, достигнутые в работе, и в связи с 50-летием Белугина Александра Егоровича, заместителя директора МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

Ю.И. Суський

г. Нарьян-Мар
22 февраля 2022 года
№ 311-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
37-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

О награждении Почётной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Положением «О Почётной грамоте Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 25.02.2010 № 67-р, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почётной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» за многолетний добросовестный труд в системе жилищно-коммунального хозяйства, профессионализм и в связи с Днём работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства:
 - Евсееву Анну Сергеевну, штукатурка-маляра ремонтно-строительного участка Нарьян-Марского муниципального унитарного предприятия объединенных котельных и тепловых сетей;
 - Терентьеву Евгению Васильевну, лаборанта испытательной лаборатории Нарьян-Марского муниципального унитарного предприятия объединенных котельных и тепловых сетей;
 - Филиппова Александра Николаевича, слесаря по эксплуатации и ремонту газового оборудования участка по эксплуатации газового оборудования Нарьян-Марского муниципального унитарного предприятия объединенных котельных и тепловых сетей.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

Ю.И. Суський

г. Нарьян-Мар
22 февраля 2022 года
№ 312-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
37-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

**Об отчете Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ
«Город Нарьян-Мар» за 2021 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за 2021 год принять к сведению (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

Ю.И. Суський

г. Нарьян-Мар
22 февраля 2022 года
№ 310-р

Приложение
к решению Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

ОТЧЕТ
**о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» за 2021 год**

Настоящий отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за 2021

год подготовлен в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 335-р.

Контрольно-счетная палата муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее Контрольно-счетная палата) действует в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и на основании Положения «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 335-р.

В соответствии с Положением «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 335-р, Положением «О Коллегии Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.12.2020 № 157-р, отчет рассмотрен на заседании Коллегии Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

В отчете отражена деятельность Контрольно-счетной палаты в 2021 году по исполнению возложенных на нее полномочий в сфере внешнего финансового контроля, а также по реализации задач и целей, определенных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1. Основные направления деятельности

В соответствии с Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образованным Советом городского округа «Город Нарьян-Мар».

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, открытости, независимости и гласности.

Полномочия Контрольно-счетной палаты определены Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Положением «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 335-р.

В процессе реализации полномочий Контрольно-счетная палата осуществляет контрольно-ревизионную, экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность, обеспечивает единую систему контроля за формированием и исполнением городского бюджета, а также использованием муниципального имущества городского округа, что предполагает проведение целостного и взаимовязанного комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Контрольно-счетная палата строит свою деятельность самостоятельно на основе текущих (годовых) планов работы, которые формируются в целях обеспечения всестороннего и систематического контроля, выполнения требований федерального законодательства, законодательства Ненецкого автономного округа и нормативных правовых актов муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

В 2021 году Контрольно-счетная палата осуществляла свою деятельность в соответствии планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2021 год.

План работы Контрольно-счетной палаты на 2021 год был сформирован с учетом предложений депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», главы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», прокуратуры Ненецкого автономного округа, УМВД России по Ненецкому автономному округу, рассмотрен Коллегией Контрольно-счетной палаты и утвержден приказом председателя Контрольно-счетной палаты от 24.12.2021 № 50 (далее – План).

2. Основные итоги деятельности

Осуществляя исполнение Плана в отчетном периоде, Контрольно-счетная палата провела 83 мероприятия внешнего муниципального финансового контроля, в том числе 2 контрольных мероприятия и 81 экспертно-аналитическое мероприятие, из них:

№	Форма и метод внешнего муниципального контроля	Количество мероприятий
1.	Контрольное мероприятие (проверка -1, обследование -1)	2
2.	Экспертно-аналитические мероприятия (ЭАМ)	81
	из ЭАМ, в том числе:	
2.1.	Тематические экспертно-аналитические мероприятия	3
2.2.	Финансово-экономическая экспертиза НПА, включая муниципальные программы	64
2.3.	Финансово-экономическая экспертиза проектов решений о внесении изменений в решение о городском бюджете на 2021 год	7
2.4.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении городского бюджета за 2020 год	1
2.5.	Финансово-экономическая экспертиза проекта решения об исполнении городского бюджета за 2020 год	1
2.6.	Ежеквартальный анализ показателей городского бюджета (I, II, III квартал 2021 года)	3
2.7.	Финансово-экономическая экспертиза проекта решения о городском бюджете на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов	2

В форме контрольного мероприятия проведены:

- «Обследование по вопросу правомерности и эффективности расходования средств городского бюджета, направленных в 2018 – 2020 годах и истекший период 2021 года на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

- «Проверка правомерности и эффективности использования средств городского бюджета на реализацию муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 2019, 2020 годах и за истекший период 2021 год».

В форме тематических экспертно-аналитических мероприятий проведены:

- «Анализ правомерности и эффективности расходования средств городского бюджета, выделенных на обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 2018, 2019 годах и за истекший период 2020 года, в части командировочных расходов»;

- «Анализ правомерности приобретения и эффективности использования имущества, стоимость которого превышает 200 тыс. рублей, приобретенного в 2018-2020 годах Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и учреждениями муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

- Анализ правомерности и эффективности использования средств городского бюджета на реализацию муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за 2019-2020 годы и за истекший период 2021 года».

Из запланированных два контрольных и одно тематическое экспертно-аналитическое мероприятие находятся в процессе исполнения

(являются переходящими на 2022 год).

Так, на момент подготовки настоящего отчета находятся в процессе исполнения следующие мероприятия:

- «Проверка законности и эффективности расходования бюджетных средств, выделенных на проведение выборов в представительный орган местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 2019 году» (контрольное мероприятие);
- «Обследование по вопросу правомерности и эффективности расходования бюджетных средств, направленных на снос жилищного фонда, непригодного для проживания, на содержание пустующего жилищного фонда муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 2019, 2020 годах и за истекший период 2021 года» (контрольное мероприятие);
- «Анализ правомерности и эффективности расходов городского бюджета, связанных с участием муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в межмуниципальном сотрудничестве в 2018-2020 годах и за истекший период 2021 года» (экспертно-аналитическое мероприятие).

Объектами внешнего муниципального финансового контроля в отчетном периоде являлись:

- главные администраторы средств городского бюджета: Совет городского округа «Город Нарьян-Мар», Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Управление финансов Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Контрольно-счетная палата муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
 - органы местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»: Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; Совет городского округа «Город Нарьян-Мар», Контрольно-счетная палата муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
 - муниципальные учреждения, учрежденные муниципальным образованием «Городской округ «Город Нарьян-Мар»: Муниципальное казенное учреждение «Чистый город» (Муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город» в период 2018, 2019 годов, и до 01.12.2020), Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара», Управление финансов Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
 - Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат по благоустройству и бытовому обслуживанию».
- Таким образом, мероприятиями внешнего муниципального контроля охвачено 7 объектов.
- Непосредственно контрольными мероприятиями охвачены 3 объекта контроля, а именно:
- Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
 - Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мар»;
 - Муниципальное казенное учреждение «Чистый город» (Муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город» в период 2018, 2019 годов, и до 01.12.2020).

В 2021 году Контрольно-счетной палатой посредством проведения контрольных и тематических экспертно-аналитических мероприятий проверены бюджетные ассигнования в сумме 1 960 441,3 тыс. рублей, из них непосредственно средства городского бюджета в сумме 657 027,9 тыс. рублей.

Наиболее типичные нарушения, выявленные Контрольно-счетной палатой в результате проведения контрольных мероприятий, имеющие суммовое выражение, приведены в таблице:

Вид нарушений	Сумма, тыс.рублей
Расходы, осуществленные учреждением с признаками нарушения принципа адресности и целевого характера (статья 38 БК РФ)	1 389,0
Расходы, осуществленные с нарушением принципа эффективности использования бюджетных средств (статья 34 БК РФ)	3 207,5
Неправомерное (необоснованное) использование бюджетных средств	0,60
Иные нарушения бюджетного законодательства	1 253,3

В результате проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий также установлены нарушения и недостатки, не имеющие числового выражения.

Сумма средств, восстановленных в городском бюджете по результатам мероприятий внешнего муниципального контроля, проводимых Контрольно-счетной палатой, на момент составления настоящего отчета составляет 0,60 тыс. рублей.

Отмечаем, что на момент составления настоящего отчета Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» не восстановлена в городской бюджет неправомерно выплаченная сумма денежных средств в размере 149,0 тыс. рублей (нарушение выявлено по результатам проведения экспертно-аналитического мероприятия «Анализ правомерности и эффективности расходования средств городского бюджета, средств муниципальных унитарных предприятий и учреждений, учредителем которых является муниципальное образование «Городской округ «Город Нарьян-Мар», направленных на оплату труда выборных должностных лиц, муниципальных служащих, работников соответственно, за 2019 год и истекший период 2020 года» в соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2020 год проведено экспертно-аналитическое мероприятие, информационное письмо с перечнем выявленных правонарушений дополнительно представлено в адрес Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в марте 2021 года). Вопрос находится на контроле Контрольно-счетной палаты.

В 2017 году, в соответствии с требованиями Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденного решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 335-р, в Контрольно-счетной палате образована Коллегия Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в составе председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Положения «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденного решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 335-р, Коллегия Контрольно-счетной палаты в обязательном порядке рассматривает на своих заседаниях:

- 1) проект текущего (годового) плана работы Контрольно-счетной палаты, проекты изменений в текущий (годовой) план работы Контрольно-счетной палаты;
- 2) проект годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты;
- 3) проект Регламента Контрольно-счетной палаты, проекты изменений и дополнений в Регламент Контрольно-счетной палаты;
- 4) проекты стандартов внешнего муниципального контроля Контрольно-счетной палаты, проекты изменений в стандарты внешнего муниципального контроля Контрольно-счетной палаты;
- 5) проекты методических рекомендаций по проведению контрольных мероприятий Контрольно-счетной палаты;
- 6) вопросы о структуре и штатном расписании Контрольно-счетной палаты, об изменении численности и штатного расписания Контрольно-счетной палаты;
- 7) проекты отчетов и заключений по результатам проведения контрольных мероприятий;
- 8) проекты отчетов по результатам проведения экспертно-аналитических мероприятий;
- 9) другие вопросы, предусмотренные нормативными правовыми актами городского Совета, настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

В течение 2021 года по указанным вопросам было проведено 7 заседаний Коллегии Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Отчеты по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий рассмотрены на заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

По результатам контрольных мероприятий в адрес объектов контроля внесены представления, по результатам экспертно-аналитических мероприятий направлены информационные письма с целью устранения выявленных нарушений и недостатков, а также недопущения их совершения в дальнейшем.

Всего, по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в адрес объектов контроля было внесено 2 представления, направлено 12 информационных писем.

Представления Контрольно-счетной палаты, а также вопросы, изложенные в информационных письмах, находятся на контроле Контрольно-счетной палаты до полного устранения объектами контроля выявленных нарушений и недостатков.

В течение отчетного периода Контрольно-счетной палатой осуществлялась информационная и иная деятельность. Информация об осуществлении информационной и иной деятельности Контрольно-счетной палаты подробно приведена в разделе 5 настоящего отчета («Информационная и иная деятельность»).

3. Контрольно-ревизионная деятельность

В период с 01.01.2021 по 31.12.2021 Контрольно-счетной палатой проведено и окончены исполнением следующие контрольные мероприятия в соответствии с утвержденным Планом:

1. «Проверка правомерности и эффективности использования средств городского бюджета на реализацию муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Мероприятие включено в План и проведено Контрольно-счетной палатой по инициативе Главы города Нарьян-Мара, Контрольно-счетной палаты.

Объект проверки Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

В ходе контрольного мероприятия проверено средств городского бюджета на общую сумму 9 278,6 тыс. рублей.

По результатам контрольного мероприятия фактов нецелевого использования бюджетных средств не установлено.

Вместе с тем, в результате проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения и недостатки:

1) неисполнение бюджетных ассигнований в проверяемый период в связи с не востребованностью «грантов начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса» в 2020 году и на 01.05.2021 в сумме 500,0 тыс. рублей;

2) неисполнение бюджетных ассигнований по мероприятию «Приобретение оборудования для проведения городских ярмарочно-выставочных мероприятий» в сумме 100 тыс. рублей;

3) в нарушение законодательства о противодействии коррупции условия Порядка предоставления субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 19.05.2020 № 359) содержит коррупционный фактор (в настоящий момент, по результатам проведения контрольного мероприятия, названный Порядок признан утратившим силу постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18.10.2021 № 1267 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности»);

4) факты не обоснованного отказа начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса в 2019 году на сумму 500,0 тыс. рублей;

5) наличие в Порядке предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утвержденном постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 16.04.2019 № 421, действующем в проверяемый период до 01.04.2020 (постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 19.05.2020 № 359), взаимоисключающих условий, применение которых способствовало отказам в предоставлении субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, соискателям на получение субсидий (как уже было отмечено, в настоящий момент указанный нормативный правовой акт не действует (признан утратившим силу).

Отчет направлен главе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в Совет городского округа «Город Нарьян-Мар», в прокуратуру Ненецкого автономного округа, в УМВД России по Ненецкому автономному округу.

В целях принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений в адрес Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Контрольно-счетной палатой направлено представление.

Вопрос находится на контроле Контрольно-счетной палаты.

2. «Обследование по вопросу правомерности и эффективности расходования средств городского бюджета, направленных в 2018-2019 годах и истекший период 2021 года на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:

Мероприятие включено в План и проведено Контрольно-счетной палатой по инициативе Контрольно-счетной палаты.

Объекты проверки:

- Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

- Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара»;

- Муниципальное казенное учреждение «Чистый город» (Муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город» в период 2018, 2019 годов, и до 01.12.2020).

В ходе контрольного мероприятия проверено средств городского бюджета на общую сумму 637 544,38 тыс. рублей.

В результате проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения и недостатки:

1) расходы, осуществленные учреждением с признаками нарушения принципа адресности и целевого характера (статья 38 БК РФ) – 1 388,97 тыс. рублей;

2) расходы, осуществленные с нарушением принципа эффективности использования бюджетных средств (статья 34 БК РФ) – 3 142,50 тыс. рублей;

3) иные финансовые нарушения – 138,97 тыс. рублей.

Кроме того, установлены нарушения и недостатки, не имеющие стоимостного (числового) выражения (подробно изложены в заключении «О результатах обследования по вопросу правомерности и эффективности расходования средств городского бюджета, направленных в 2018 -2020 годах и истекший период 2021 года на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»).

Заключение «О результатах обследования по вопросу правомерности и эффективности расходования средств городского бюджета, направленных в 2018 -2020 годах и истекший период 2021 года на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» представлено в Совет городского округа «Город Нарьян-Мар», в адрес главы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в прокуратуру Ненецкого автономного округа, УМВД России по Ненецкому автономному округу.

По результатам контрольного мероприятия внесено представление в МКУ «Чистый город», в адрес Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» представлено информационное письмо.

Вопрос находится на контроле Контрольно-счетной палаты.

4. Экспертно-аналитическая деятельность

Экспертно-аналитическая деятельность является одной из основных форм внешнего муниципального финансового контроля и осуществляется посредством проведения экспертно-аналитических мероприятий.

В отчетном периоде Контрольно-счетной палатой проведено 81 экспертно-аналитическое мероприятие, а именно:

- путем осуществления финансово-экономической экспертизы – 73 мероприятия;
- путем осуществления тематических экспертно-аналитических мероприятий – 3 мероприятия;
- в рамках осуществления оперативного контроля за ходом исполнения городского бюджета и последующего контроля по результатам исполнения городского бюджета – 5 мероприятий, в том числе в рамках оперативного контроля за ходом исполнения городского бюджета (квартальное исполнение) – 3 мероприятия.

Так, в течение 2021 года Контрольно-счетной палатой проводилась финансово-экономическая экспертиза:

- проектов решений Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» о внесении изменений в решение от 10.12.2020 № 148-р «О бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (подготовлено 7 заключений по результатам финансово-экономической экспертизы);

- проектов нормативных правовых актов МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», устанавливающих расходные обязательства муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (подготовлено 64 заключения);

- проекта решения Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» «О бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (подготовлено 2 заключения).

В том числе, в течение 2021 года Контрольно-счетной палатой производилось рассмотрение экспертируемых нормативных актов и их проектов на предмет выявления коррупционных факторов, что отражалось в заключениях Контрольно-счетной палаты.

Заключения Контрольно-счетной палаты представлены в Совет городского округа «Город Нарьян-Мар», главе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» соответственно.

Замечания и предложения Контрольно-счетной палаты, изложенные в заключениях, рассмотрены органами местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и частично учтены при доработке указанных нормативных правовых актов.

Замечания, предложения и рекомендации, изложенные Контрольно-счетной палатой в заключениях на проект решения Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» «О бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 год», учтены частично при доработке указанного проекта решения.

В рамках осуществления последующего контроля по результатам исполнения городского бюджета Контрольно-счетной палатой в соответствии с требованиями бюджетного законодательства в отчетном периоде проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за 2020 год, в процессе которой произведена проверка годовой бюджетной отчетности 4 главных администраторов бюджетных средств городского бюджета, подготовлено заключение на годовой отчет об исполнении городского бюджета. В целом представленная для внешней проверки годовая бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств достоверно отражает финансовое положение и результаты финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период. Достоверность представленного годового отчета об исполнении городского бюджета подтверждена результатами внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств городского бюджета. Отчет утвержден решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар».

В рамках оперативного контроля за ходом исполнения городского бюджета Контрольно-счетной палатой осуществлялся ежеквартальный анализ показателей городского бюджета. В ходе указанных мероприятий проанализировано фактическое исполнение доходных и расходных статей городского бюджета по объему, структуре и целевому назначению, проведен анализ выявленных отклонений. По результатам анализа исполнения городского бюджета за 1 квартал, полугодие, девять месяцев 2021 года подготовлены 3 заключения, которые представлены в Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» и главе города Нарьян-Мара в соответствии с законодательством.

Заключения Контрольно-счетной палаты по результатам мероприятий в рамках последующего контроля заслушаны на заседании постоянной комиссии Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по вопросам местного самоуправления.

В 2021 году Контрольно-счетной палатой были проведены и окончены исполнением следующие тематические экспертно-аналитические мероприятия:

1. «Анализ правомерности и эффективности расходования средств городского бюджета, выделенных на обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 2018, 2019 годах и за истекший период 2020 года, в части командировочных расходов (мероприятие, переходящее с 2020 года).

Экспертно-аналитическое мероприятие включено в План и проведено Контрольно-счетной палатой по инициативе депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар».

В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия общая сумма проанализированных денежных средств составила 3 527,3 тыс. рублей. Мероприятием охвачен 1 объект контроля: Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

По результатам проведения экспертно-аналитического мероприятия фактов нецелевого использования бюджетных средств не установлено.

Вместе с тем, в результате проведения мероприятия установлены следующие нарушения и недостатки:

1) расходы, осуществленные с нарушением принципа эффективности использования бюджетных средств (статья 34 БК РФ), составили 64,95 тыс. рублей;

2) сумма средств, израсходованных неправомерно, составила 0,60 тыс. рублей (в настоящий момент восстановлена в городской бюджет);

3) иные финансовые нарушения – 14,32 тыс. рублей.

В результате проведения мероприятия также выявлены нарушения, не имеющие стоимостного (числового) выражения.

Отчет о результатах мероприятия представлен в адрес Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», главы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в прокуратуру Ненецкого автономного округа, УМВД России по Ненецкому автономному округу, информационное письмо представлено в адрес Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» представлена информация и подтверждающие документы, свидетельствующие об устранении выявленных нарушений и недостатков, в связи с чем, данный вопрос снят с контроля Контрольно-счетной палаты.

2. «Анализ правомерности приобретения и эффективности использования имущества, стоимость которого превышает 200 тыс. рублей, приобретенного в 2018-2020 годах Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и учреждениями муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (мероприятие, переходящее с 2020 года).

Экспертно-аналитическое мероприятие включено в План и проведено Контрольно-счетной палатой по инициативе депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», Контрольно-счетной палаты.

В результате экспертно-аналитического мероприятия проанализированы средства, находящиеся в муниципальной собственности города Нарьян-Мара, на общую сумму 1 304 802,4 тыс. рублей.

Мероприятием охвачено четыре объекта контроля:

- Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

- Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара».

- Муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город» (в проверяемый период);

- Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат по благоустройству и бытовому обслуживанию».

В результате проведения экспертно-аналитического мероприятия установлены следующие нарушения и недостатки:

1) расходы, осуществленные учреждением с признаками нарушения принципа адресности и целевого характера (статья 38 БК РФ) – 1 388,97 тыс. рублей;

2) обращено внимание на отсутствие регистрации права собственности по ряду объектов, приобретенных (переданных) в собственность муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

3) обращено внимание на отсутствие регистрации права оперативного управления и права хозяйственного ведения по ряду объектов, переданных соответственно в оперативное управление (хозяйственное ведение) учреждениям (предприятиям);

4) отмечена необходимость внесения изменений в решение Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 03.05.2007 № 151-р «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Отмечены нарушения и недостатки, не имеющие стоимостного (числового) значения.

Более подробная информация приведена в отчете о результатах экспертно-аналитического мероприятия «Анализ правомерности приобретения и эффективности использования имущества, приобретенного в 2018-2020 годах, стоимость которого превышает 200 тыс. рублей, приобретенного Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и учреждениями муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Отчет о результатах экспертно-аналитического мероприятия направлен в Совет городского округа «Город Нарьян-Мар», главе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в прокуратуру Ненецкого автономного округа, УМВД России по Ненецкому автономному округу.

В адрес Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», МКУ «Чистый город», Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» направлены информационные письма.

Вопрос находится на контроле Контрольно-счетной палаты.

3. «Анализ правомерности и эффективности использования средств городского бюджета на реализацию муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за 2019-2020 годы и за истекший период 2021.

Экспертно-аналитическое мероприятие включено в План и проведено Контрольно-счетной палатой по инициативе главы города Нарьян-Мара, Контрольно-счетной палаты.

В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия проанализированы бюджетные ассигнования городского бюджета в сумме 5 289,6 тыс. рублей.

В результате мероприятия фактов целевого либо неэффективного расходования бюджетных средств не выявлено.

Иных нарушений финансового характера также не установлено.

Вместе с тем, предложено рассмотреть вопрос о достаточности программных мероприятий в рамках популяризации деятельности территориального общественного самоуправления.

Отчет о результатах экспертно-аналитического мероприятия направлен в Совет городского округа «Город Нарьян-Мар», главе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в прокуратуру Ненецкого автономного округа, УМВД России по Ненецкому автономному округу.

5. Информационная и иная деятельность

В течение 2021 года на официальном сайте Контрольно-счетной палаты размещалась информация о работе и проводимых мероприятиях, в том числе информация о нарушениях, выявленных в результате проведения контрольных мероприятий.

За отчетный период Контрольно-счетной палатой в установленные законодательством сроки представлена информация по всем запросам и обращениям, поступившим от прокуратуры НАО, Счетной палаты НАО, Управления финансов Администрации города, от иных органов государственной власти и государственных органов.

Отчеты по результатам контрольных мероприятий представлены в прокуратуру Ненецкого автономного округа, УМВД России по Ненецкому автономному округу.

В соответствии со статьями 6, 8 Положения «О контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в течение 2021 года председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты приняли участие в работе сессий городского Совета, его комитетов и комиссий по вопросам, отнесенным к компетенции Контрольно-счетной палаты, а также в комиссиях и рабочих группах Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Контрольно-счетной палатой, совместно с организационно-правовым отделом Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», в 2021 году была проведена большая работа по реализации и проведению на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» реформы контрольно-счетных органов в соответствии с нормами Федерального закона от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и отдельные законодательные акты Российской Федерации». Так, были подготовлены и внесены в Собрание депутатов Ненецкого автономного округа предложения в рамках подготовки проекта нормативного правового акта о внесении изменений в законы Ненецкого автономного округа от 24.10.2007 № 140-оз «О муниципальной службе в Ненецком автономном округе», от 19.12.2011 № 93-оз «О регулировании отдельных вопросов организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ненецкого автономного округа», от 12.07.2021 № 279-оз «О внесении изменений в закон Ненецкого автономного округа «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе».

Всего, в рамках осуществления работы по разработке проектов нормативных правовых актов, Контрольно-счетной палатой совместно с организационно-правовым отделом Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» было подготовлено 5 нормативных правовых актов по вопросам установления расходных обязательств и осуществления внешнего финансового контроля в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Также в 2021 году Контрольно-счетной палатой проводилась работа по внесению предложений, направленных на совершенствование бюджетного процесса в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (подготовлено и внесено три предложения по совершенствованию бюджетного процесса в части предложений в Методику расчета нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа), утвержденную постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 09.08.2018).

В 2022 году Контрольно-счетная палата города Нарьян-Мара продолжит работу по совершенствованию внешнего финансового контроля в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» путем усиления как контрольной функции за целевым и эффективным расходованием средств городского бюджета, взаимодействия с правоохранительными органами и прокуратурой Ненецкого автономного округа, так и экспертно-аналитической деятельности.

Также, по прежнему большое внимание будет уделяться превентивной функции Контрольно-счетной палаты, реализуемой на этапе предварительного контроля, путем устранения возможных нарушений бюджетного законодательства и предположений к нарушению бюджетного законодательства посредством участия Контрольно-счетной палаты в рабочих группах по проектам нормативных правовых актов, оказывающих влияние на расходы городского бюджета, имущественные права муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и вопросам в сфере бюджетных правоотношений.

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022 № 233

**О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1351
«Об установлении Требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг),
закупаемым Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии с пунктом 14 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.12.2015 № 1632, Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО СТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1351 «Об установлении Требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг),купаемым Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Подпункты 1.1, 2.2, 3.1 Приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

1.1.	Ноутбук	39	дюйм	Размер (диагональ) и тип экрана	Не установлено	Размер (диагональ) и тип экрана	не менее 15	нет
				Тип процессора		Тип процессора	Intel Core i5 или эквивалент	
		2931	Гц	Частота процессора		Частота процессора	не менее 2,5	
		2553	Гб	Объем жесткого диска		Объем жесткого диска	не менее 250	
				Оптический привод		Оптический привод	DVD+/-RW	
		257	Мб	Размер видеопамати		Размер видеопамати	не менее 2048	
		Операционная система	Операционная система	Astra Linux или эквивалент				
		383	рубль	Предельная цена		не более 125 760,00		

2.2.	Компьютеры персональные настольные			Тип процессора	Не установлено	Тип процессора	Системный блок	не менее Intel Core i5 или эквивалент
		2931	Гц	Частота процессора		Частота процессора	не менее 2,8	
		257	Мб	Размер оперативной памяти		Размер оперативной памяти	не менее 8192	
		2553	Гб	Объем жесткого диска		Объем жесткого диска	не менее 256	
				Тип жесткого диска		Тип жесткого диска	SSD или HDD	
				Операционная система		Операционная система	Astra Linux или эквивалент	
		383	рубль	Предельная цена		не более 93 700,00		

3.1.	Принтеры			Метод печати	Не установлено	Метод печати	лазерный или струйный	
				цветность		цветность	черно-белый или цветной	
				Максимальный формат печати		Максимальный формат печати	A4	
			стр/мин	Скорость черно-белой печати		Скорость черно-белой печати	не менее 33	
				Наличие дополнительных модулей		Наличие дополнительных модулей	X	
				383		рубль	Предельная цена	

1.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 3.7. следующего содержания:

3.7.	Сканер протяжной	3	мм	Длина сканируемых документов	Не установлено	Длина сканируемых документов	не менее 5550
			dpi	Разрешение сапирования		Разрешение сапирования	не менее 600x600
				Максимальный формат печати		Максимальный формат печати	A4
		383	рубль	Предельная цена		Предельная цена	не более 78 750,00

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Нарьян-Мара

Д.В. Анохин

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022 № 232

**О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1350
«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии с пунктом 14 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.12.2015 № 1632, Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО СТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1350 «Об утверждении нормативных

затрат на обеспечение функций Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» следующие изменения:

- 1.1. Приложение 3 изложить в новой редакции (Приложение 1);
- 1.2. Приложение 4 изложить в новой редакции (Приложение 2);
- 1.3. Приложение 5 изложить в новой редакции (Приложение 3)
- 1.4. Приложение 7 изложить в новой редакции (Приложение 4).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Нарьян-Мара

Д.В. Анохин

Приложение 1
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.02.2022 № 232

«Приложение 3
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1350

**НОРМАТИВЫ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»,
ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРИНТЕРОВ,
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ**

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Единица измерения	По категориям должностей					Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за единицу не более (тыс. руб.)	
			Высшая группа должностей	Главная группа должностей	Ведущая группа должностей	Старшая группа должностей	Младшая группа должностей			Должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы
1	Принтер и сканер или многофункциональное устройство	шт.	не более 1 шт. на кабинет	не более 1 шт. на кабинет	не более 1 шт. на кабинет	не более 1 шт. на двух сотрудников	не более 1 шт. на двух сотрудников	не более 1 шт. на двух сотрудников	5	50,0
2	Принтер для коллективного использования	шт.				не более 4 штук			5	100,0
3	Многофункциональное устройство для коллективного использования	шт.				не более 4 штук			3	220,0
4	Сканер поточный	шт.	x	x	x	не более 1 шт. на кабинет	не более 1 шт. на кабинет	не более 1 шт. на кабинет	3	65,0
5	Сканер поточный высокоскоростной	шт.				не более 2 штук			4	315,0
6	Сканер протяжной	шт.	x	x	x	не более 1 шт. на кабинет	не более 1 шт. на кабинет	не более 1 шт. на кабинет	3	78,8
Сетевое и серверное оборудование										
7	Сервер	шт.	Не более 8-ми: сервер - контролер домена; сервер удаленного доступа и безопасности, почтовый сервер, сервера базы данных (Правовая база, 1С-Бухгалтерия, корпоративный антивирус, электронный документооборот, файлообменник, архив базы данных)					3	1100,0	
8	Сетевое хранилище (NAS)	шт.	не менее 2 на каждое административное здание					3	864,0	
9	Маршрутизатор	шт.	1 на каждое административное здание					3	98,5	
10	Коммутатор центральный	шт.	1 на каждое административное здание					3	318,5	
11	Коммутатор	шт.	на каждый этаж с учетом длины межкоммутаторного сетевого кабеля не более 80 метров					5	95,8	
12	Шкаф телекоммуникационный	шт.	2 на каждое административное здание					5	125,2	
Оборудование для проведения мероприятий										
13	Проектор, экран	шт.	1 на каждое административное здание					7	120,0	
14	Фотоаппарат цифровой зеркальный, набор объективов	шт.	2					10	400,0	
15	Диктофон цифровой	шт.	4					7	8,0	
Источники бесперебойного питания										
16	ИБП для АРМ	шт.	Не более 1-го на рабочее место					3	13,0	
17	ИБП для серверов и коммуникационного оборудования	шт.	Не менее 2 на каждое административное здание					3	190,0	
18	Онлайн ИБП	шт.	Из расчета пиковой нагрузки оборудования и времени работы при полной нагрузке не менее 40 мин.					3	267,0	
Стабилизаторы напряжения										
19	Стабилизатор напряжения	шт.	Не менее 2 на каждое административное здание					3	366,4	

Приложение 2
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.02.2022 № 232

«Приложение 4
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1350

**НОРМАТИВЫ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»,
ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ**

N п/п	Наименование товара, работы, услуги	Единица измерения	По категориям должностей					Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за единицу не более (тыс. руб.)
			Высшая группа должностей	Главная группа должностей	Ведущая группа должностей	Старшая группа должностей	Младшая группа должностей		
1.	Компьютеры персональные настольные (моноблок)	шт.	не более 1 штуки на сотрудника					3	70,0

2.	Компьютеры персональные настольные (системный блок)	шт.	не более 1 штуки на сотрудника		3	93,7
3.	Компьютеры персональные настольные (монитор)	шт.	не более 2 штук на сотрудника	не более 1 штуки на сотрудника	3	21,0
4.	Компьютеры персональные для решения графических, инженерных задач и обработки видео	шт.	не более 5 штук		3	276,0

В случае производственной необходимости Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» вправе закупать товары, не указанные в настоящем Приложении. При этом такая закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций, рассчитанных с применением нормативных затрат.»

Приложение 3
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.02.2022 № 232

«Приложение 5
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1350

**НОРМАТИВЫ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР», ПРИМЕНЯЕМЫЕ
ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПЛАНШЕТНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ, НОУТБУКОВ**

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Единица измерения	По категориям должностей					Должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за единицу не более (тыс. руб.)
			Высшая группа должностей	Главная группа должностей	Ведущая группа должностей	Старшая группа должностей	Младшая группа должностей			
1.	Ноутбук	шт.	не более 1 штуки на одного сотрудника	X	X	X	X	X	3	125,8
2.	Планшетный компьютер	шт.	не более 1 штуки на одного сотрудника	X	X	X	X	X	3	60,0
3.	Планшетный компьютер	шт.	X	не более 1 штуки на одного сотрудника	X	X	X	X	3	25,0

В случае производственной необходимости Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» вправе закупать товары, не указанные в настоящем Приложении. При этом такая закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций, рассчитанных с применением нормативных затрат.»

Приложение 4
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.02.2022 № 232

«Приложение 7
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1350

**НОРМАТИВЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР», ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ
РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ТИПОВ ПРИНТЕРОВ, МНОГФУНКЦИОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ,
КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ (ОРГТЕХНИКИ)**

№ п/п	Наименование расходного материала	Тип устройства	Количество расходных материалов в год (не более)	Предельная цена за единицу не более (тыс. руб.)
1.	Картриджи для лазерных принтеров	В зависимости от используемого учреждением устройства	100	10,6
2.	Картриджи для струйного принтера	В зависимости от используемого учреждением устройства	14	3
3.	Фотобарабан (Drum) для МФУ	В зависимости от используемого учреждением устройства	8	21,55
4.	Тонер для МФУ	В зависимости от используемого учреждением устройства	12	7,4
5.	Картридж для МФУ	В зависимости от используемого учреждением устройства	150	15,5
6.	Тонер-картридж для МФУ	В зависимости от используемого учреждением устройства	4	4,3
7.	Тонер для факса	В зависимости от используемого учреждением устройства	4	1,5
8.	Фотобарабан (Drum) для факса	В зависимости от используемого учреждением устройства	3	5
9.	Узел термозакрепления в сборе (печь)	В зависимости от используемого учреждением устройства	1	30,96
10.	Тонер-картридж для лазерного принтера	В зависимости от используемого учреждением устройства	8	14,00
11.	Тонер-картридж для лазерного МФУ	В зависимости от используемого учреждением устройства	8	6,00
12.	Чернила для струйного МФУ	В зависимости от используемого учреждением устройства	12	1,00

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2022 № 241

Об утверждении Порядка аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», на основании Устава муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

И.о. главы города Нарьян-Мара

Д.В. Анохин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации муниципального
образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 24.02.2022 № 241

Порядок аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

1. Общие положения

1.1. Порядок аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее – Закон РФ) и определяет условия и порядок аккредитации журналистов средств массовой информации (далее – журналисты СМИ), освещающих работу Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Администрация).

1.2. Уполномоченный орган Администрации, ответственный за аккредитацию журналистов СМИ при Администрации (далее – Уполномоченный орган) – управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

2. Виды аккредитации

- 2.1. Аккредитация может быть постоянной или временной.
- 2.2. Постоянная аккредитация осуществляется для журналистов СМИ сроком на один год. По истечении этого срока редакция подает в Администрацию заявку на аккредитацию журналиста СМИ на следующий год.
- 2.3. Временная аккредитация журналистов СМИ предоставляется на срок, необходимый для выполнения конкретного редакционного задания либо для замены постоянно аккредитованного журналиста СМИ в случае его болезни, отпуска, командировки на срок не более трех месяцев.
- 2.4. Аккредитация не требуется для журналистов СМИ, учредителем которых являются органы местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3. Право на аккредитацию и порядок ее проведения

3.1. Право на аккредитацию своих журналистов СМИ при Администрации имеют редакции средств массовой информации, официально зарегистрированные на территории Российской Федерации в порядке, установленном Законом РФ.

3.2. Основанием для аккредитации журналиста СМИ является заявка главного редактора средства массовой информации, поданная в Администрацию.

3.3. Заявка на аккредитацию должна быть оформлена на официальном бланке редакции СМИ за подписью главного редактора, заверенной печатью (при наличии).

3.4. В заявке указываются:

- 1) полное официальное название СМИ;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) журналиста СМИ, занимаемая должность, номера телефонов, факса и электронная почта аккредитуемого журналиста СМИ, дающие возможность осуществлять оперативную связь с ним;
- 3) вид аккредитации (постоянная или временная), обоснование в необходимости аккредитации.

К заявке прилагается копия свидетельства о государственной регистрации СМИ, заверенная главным редактором, копия редакционного удостоверения журналиста СМИ, в отношении которого подана заявка об аккредитации, две фотографии (3 x 4 см).

3.5. Решение об аккредитации принимается Уполномоченным органом Администрации в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аккредитации редакция СМИ письменно уведомляется о положительно принятом решении. В уведомлении указывается дата, место и время выдачи аккредитационной карточки журналисту СМИ.

3.6. Документом, подтверждающим аккредитацию журналистов СМИ, является аккредитационная карточка с индивидуальным номером (Приложение 1 к Порядку). Аккредитационная карточка выдается аккредитованному журналисту СМИ лично под подпись. Аккредитационная карточка журналиста СМИ, аккредитованного при Администрации, действует на весь срок аккредитации.

3.7. Запрещается передача журналистом СМИ своей аккредитационной карточки иному лицу. Несоблюдение указанных положений является основанием для лишения данного журналиста СМИ аккредитации.

3.8. Решение об отказе в аккредитации принимается в случае:

- 1) представления для оформления аккредитации документов, содержащих не соответствующие действительности сведения,
- 2) несоответствия заявки требованиям, указанным в п. 3.1, 3.3 и 3.4 настоящего Порядка.

Заявка на аккредитацию журналиста СМИ не принимается к рассмотрению и возвращается редакции с указанием причин возврата в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявки.

3.9. Уполномоченным органом Администрации ведется реестр аккредитованных журналистов СМИ (Приложение 2 к Порядку).

4. Технический персонал

4.1. В случае необходимости привлечения технического персонала для работы на заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых в Администрации аккредитованным журналистом СМИ, подается заявка в Администрацию. На основании поданной заявки Уполномоченный орган Администрации формирует список технического персонала и согласовывает его. Технический персонал выполняет свои профессиональные обязанности под руководством аккредитованного журналиста СМИ при Администрации, выполняет требования раздела 7 настоящего Порядка.

5. Основные направления работы с аккредитованными журналистами средств массовой информации

5.1. Журналистам СМИ, аккредитованным при Администрации, обеспечиваются надлежащие условия для осуществления профессиональной деятельности.

Для обеспечения прав аккредитованных журналистов СМИ Уполномоченный орган Администрации обязан:

- 1) предварительно извещать редакцию о дате, времени и месте проведения заседаний и иных мероприятий;
- 2) предоставлять рабочие места журналистам СМИ на время заседаний и иных мероприятий;
- 3) обеспечивать журналистов СМИ необходимыми информационными материалами и иными документами;
- 4) оказывать содействие в организации индивидуальных встреч и бесед с должностными лицами Администрации.

6. Права аккредитованных журналистов СМИ

6.1. Получать информацию о мероприятиях, проводимых в Администрации, представляющих повышенный общественный интерес, и посещать указанные мероприятия.

6.2. Знакомиться с информационно-справочными, статистическими материалами, необходимыми для подготовки материала.

6.3. Пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видео- или киносъемки, звукозаписи.

6.4. Присутствовать на мероприятиях, проводимых в Администрации, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытых мероприятий.

7. Обязанности аккредитованных журналистов СМИ

7.1. Соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики.

7.2. Соблюдать законодательство о СМИ и настоящий Порядок.

7.3. Весторонне и объективно информировать жителей о работе Администрации.

7.4. Уважать права, законные интересы, честь и достоинство должностных лиц Администрации и иных лиц при осуществлении профессиональной деятельности.

7.5. Не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации от аудитории своего СМИ или фальсификации общественно значимых сведений и распространения сообщений, содержащих недостоверные факты.

7.6. Обеспечивать сохранность выданной ему аккредитационной карточки.

8. Прекращение и лишение аккредитации журналиста СМИ

8.1. Аккредитация журналиста СМИ прекращается в следующих случаях:

- 1) прекращения или приостановления деятельности СМИ, аннулирования лицензии;
- 2) увольнения журналиста из СМИ, от которого он был аккредитован;
- 3) окончания срока аккредитации при отсутствии решения о продлении срока аккредитации;
- 4) в случае подачи редакцией СМИ письменного заявления о прекращении аккредитации своего журналиста.

8.2. Журналист СМИ может быть лишен аккредитации в следующих случаях:

- 1) несоблюдения журналистом или редакцией СМИ положений Закона РФ и/или Порядка;
- 2) в случае распространения несоответствующих действительности сведений, порочащих репутацию Администрации.

8.3. Решение о прекращении или лишении аккредитации направляется редакции СМИ в течение 3 рабочих дней с момента его принятия с указанием причины принятия такого решения. При этом редакция СМИ обязана обеспечить возврат журналистом СМИ аккредитационной карточки в Уполномоченный орган Администрации в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении или лишении аккредитации.

Приложение 1
к Порядку аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Аккредитационная карточка журналиста СМИ представляет собой карточку размером 80 мм x 110 мм. На ее лицевой стороне в обязательном порядке указываются:

- наименование органа, выдавшего аккредитационную карточку - Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) журналиста;
- фотография журналиста размером 3 x 4 см;
- наименование СМИ, которое представляет журналист;
- номер аккредитационной карточки;
- дата выдачи аккредитационной карточки;
- срок действия аккредитационной карточки;
- подпись главы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- подпись аккредитованного лица.

В левой стороне ставится печать Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

АККРЕДИТАЦИОННАЯ КАРТОЧКА ЖУРНАЛИСТА СМИ

№ _____



Фото
3×4

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

_____ (СМИ)

Дата выдачи: «__» _____ 20__ г.

Срок действия: «__» _____ 20__ г.

(Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»)

(подпись журналиста)

**Реестр
аккредитованных журналистов СМИ**

№ п/п	ФИО	СМИ	Номер аккредитационной карточки	Дата выдачи	Срок действия	Подпись лица, получившего аккредитационную карточку
1	2	3	4	5	6	7

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2022 № 269

**О внесении изменения в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1350
«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии с пунктом 14 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.12.2015 № 1632, Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменение в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1350 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», изложив Приложение 10 в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 02.03.2022 № 269

«Приложение 10
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2016 № 1350

НОРМАТИВЫ

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР», ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МЕБЕЛИ

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Единицы измерения		По категориям должностей						Срок полезного использования (лет)
		код по ОКЕН	наименование	Высшая группа должностей	Главная группа должностей	Ведущая группа должностей	Старшая группа должностей	Младшая группа должностей	Должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы	
1.	Стол письменный	796	шт.	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	7
			предельная цена (тыс. руб.)	17,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	
2.	Стол криволинейный	796	шт.	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	7
			предельная цена (тыс. руб.)	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	
3.	Шкаф для документов со стеклянными дверцами	796	шт.	не более 1 на кабинет	не более 1 на кабинет	не более 1 на сотрудника	7			
			предельная цена (тыс. руб.)	20,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
4.	Шкаф для одежды	796	шт.	не более 1 на кабинет	не более 1 на кабинет	не более 1 на кабинет	не более 1 на кабинет	не более 1 на кабинет	не более 1 на кабинет	7
			предельная цена (тыс. руб.)	20,0	18,0	18,0	18,0	18,0	18,0	
5.	Гардероб	796	шт.	x	не более 1 на кабинет	7				
			предельная цена (тыс. руб.)	x	15,2	15,2	15,2	15,2	15,2	
6.	Стеллаж угловой	796	шт.	x	не более 2 на кабинет	7				
			предельная цена (тыс. руб.)	x	8,3	8,3	8,3	8,3	8,3	
7.	Кресло офисное	796	шт.	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	не более 1 на сотрудника	7
			предельная цена (тыс. руб.)	36,0	30,0	11,5	9,3	9,3	9,3	

8.	Стул для посетителей	796	шт.	по потребности					7	
		предельная цена (тыс. руб.)		4,2	4,2	4,2	4,2	4,2		4,2
9.	Сейф (шкаф металлический)	796	шт.	не более 1 на кабинет	x	x	x	x	x	20
		предельная цена (тыс. руб.)		250	x	x	x	x	x	
10.	Вешалка для одежды (напольная)	796	шт.	по потребности					7	
		предельная цена (тыс. руб.)		40	30	30	30	30		30
11.	Тумба офисная для оргтехники	796	шт.	не более 1 на кабинет	7					
		предельная цена (тыс. руб.)		30	30	30	30	30	30	
12.	Тумба подкатная	796	шт.	не более 1 на сотрудника	7					
		предельная цена (тыс. руб.)		7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	
13.	Тумба приставная	796	шт.	не более 1 на сотрудника	7					
		предельная цена (тыс. руб.)		10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
14.	Тумба офисная мобильная	796	шт.	не более 1 на сотрудника	7					
		предельная цена (тыс. руб.)		30	30	30	30	30	30	
15.	Приставка	796	шт.	не более 1 на сотрудника	7					
		предельная цена (тыс. руб.)		5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	
16.	Опора	796	шт.	не более 1 на сотрудника	7					
		предельная цена (тыс. руб.)		1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	
17.	Полка навесная	796	шт.	не более 1 на сотрудника	7					
		предельная цена (тыс. руб.)		3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	
18.	Подставка под системный блок	796	шт.	не более 1 на сотрудника	7					
		предельная цена (тыс. руб.)		1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	
19.	Портьеры (жалюзи)	796	шт.	не более 1 на окно					7	
		предельная цена (тыс. руб.)		20	8	8	8	8		8
20.	Витрина стеклянная	796	шт.	3 для общего пользования					7	
		предельная цена (тыс. руб.)		30,0						
21.	Шкаф металлический	796	шт.	2 для общего пользования					7	
		предельная цена (тыс. руб.)		6,3						
22.	Вешалка настенная поворотная	796	шт.	2 для общего пользования					7	
		предельная цена (тыс. руб.)		5,4						

В случае производственной необходимости Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» вправе закупать товары, не указанные в настоящем Приложении. При этом такая закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций, рассчитанных с применением нормативных затрат.

».

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2022 № 268

**О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 583
«Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453, решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 09.12.2021 № 271-р «О Бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО СТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 583, следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы – 11 582,18860 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 2 081,8 тыс. руб.; 2020 год – 1 935,0 тыс. руб.; 2021 год – 1 862,38860 тыс. руб.; 2022 год – 1 901,00000 тыс. руб.; 2023 год – 1 901,00000 тыс. руб.; 2024 год – 1 901,00000 тыс. руб.
	В том числе: за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) – 11 582,18860 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 2 081,8 тыс. руб.; 2020 год – 1 935,0 тыс. руб.; 2021 год – 1 862,38860 тыс. руб.; 2022 год – 1 901,00000 тыс. руб.; 2023 год – 1 901,00000 тыс. руб.; 2024 год – 1 901,00000 тыс. руб.

».

1.2. В паспорте подпрограммы 2 «Совершенствование системы территориального общественного самоуправления» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы – 7 682,30000 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 1 181,8 тыс. руб.; 2020 год – 1 335,0 тыс. руб.; 2021 год – 1 262,50000 тыс. руб.; 2022 год – 1 301,00000 тыс. руб.; 2023 год – 1 301,00000 тыс. руб.; 2024 год – 1 301,00000 тыс. руб.
	В том числе: за счет средств городского бюджета – 7 682,30000 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 1 181,8 тыс. руб.; 2020 год – 1 335,0 тыс. руб.; 2021 год – 1 262,50000 тыс. руб.; 2022 год – 1 301,00000 тыс. руб.; 2023 год – 1 301,00000 тыс. руб.; 2024 год – 1 301,00000 тыс. руб.

».

1.3. Пункт 3 раздела 11.4. изложить в следующей редакции:

«3. Количество территориальных общественных самоуправлений, получивших финансовую поддержку из городского бюджета (количество случаев оказания поддержки) (единиц). Источник данных – журналы учета заявок на участие в конкурсах. Определяется методом прямого подсчета.»

1.4. В приложении 1 строку 3 изложить в следующей редакции:

«

3	Количество территориальных общественных самоуправлений, получивших финансовую поддержку из городского бюджета (количество случаев оказания поддержки)	единиц	6	6	6	6	6	6	6	В 2017 году три ТОС получили поддержку. При планируемом увеличении количества ТОС к 2024 году до 12 прогнозируется увеличение количества ТОС, получивших финансовую поддержку из городского бюджета

».

1.5. Приложение 2 к муниципальной Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Развитие институтов гражданского общества
в муниципальном образовании «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Ресурсное обеспечение реализации

муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. рублей)							
		Всего	в том числе:						
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	
Муниципальная программа «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Всего, в том числе:	11582,18860	2081,8	1935,0	1862,38860	1901,00000	1901,00000	1901,00000	1901,00000
	городской бюджет	11582,18860	2081,8	1935,0	1862,38860	1901,00000	1901,00000	1901,00000	1901,00000
Подпрограмма «Развитие муниципальной системы поддержки некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»	Всего, в том числе:	3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000	600,00000
	городской бюджет	3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000	600,00000
Подпрограмма «Совершенствование системы территориального общественного самоуправления»	Всего, в том числе:	7682,30000	1181,8	1335,0	1262,50000	1301,00000	1301,00000	1301,00000	1301,00000
	городской бюджет	7682,30000	1181,8	1335,0	1262,50000	1301,00000	1301,00000	1301,00000	1301,00000

».

1.6. Приложение 3 к муниципальной Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к муниципальной программе муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Развитие институтов гражданского общества
в муниципальном образовании
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Перечень

мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Ответственный исполнитель – отдел по работе с общественными организациями Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

№ п/п	Наименование направления (мероприятия)	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)						
			Всего	в том числе:					
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.1	Наименование подпрограммы 1 «Развитие муниципальной системы поддержки некоммерческих организаций и общественных объединений граждан» Основное мероприятие 1 «Оказание поддержки некоммерческим организациям в реализации гражданских инициатив и стимулирование участия населения в осуществлении местного самоуправления»	Итого, в том числе	3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000
		городской бюджет	3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000

1.1.1	Направление расходов 1 «Финансовая поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»	Итого, в том числе	3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000
	городской бюджет		3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000
	Мероприятие 1- «Предоставление на конкурсной основе грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов социальными ориентированных некоммерческих организаций»	Итого, в том числе	3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000
	городской бюджет		3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000
1.1.2	Направление расходов 2 «Информационная поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»	Без финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Мероприятие 1 «Размещение общественно значимой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений граждан на сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Наш город)»	Без финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Мероприятие 2 «Освещение событий, анонсирование в СМИ Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» конкретных проектов, реализуемых на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Без финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3	Направление расходов 3 «Организационная поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»	Без финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Мероприятие 1 «Оказание консультационных услуг участникам программы»	Без финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Мероприятие 2 «Оказание помощи в организации собраний, встреч и круглых столов участникам программы»	Без финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по Подпрограмме 1, в том числе		3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000
	городской бюджет		3899,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	600,00000	600,00000
Наименование подпрограммы 2 «Совершенствование системы территориального общественного самоуправления»									
2.1	Основное мероприятие 1 «Мероприятия, направленные на развитие и поддержку территориального общественного самоуправления»	Итого, в том числе	7682,30000	1181,8	1335,0	1262,50000	1301,00000	1301,00000	1301,00000
	городской бюджет		7682,30000	1181,8	1335,0	1262,50000	1301,00000	1301,00000	1301,00000
2.1.1	Направление расходов 1 «Финансовая поддержка территориального общественного самоуправления»	Итого, в том числе	7242,30000	1106,8	1260,0	1197,50000	1226,00000	1226,00000	1226,00000
	городской бюджет		7242,30000	1106,8	1260,0	1197,50000	1226,00000	1226,00000	1226,00000
	Мероприятие 1 «Предоставление территориальным общественным самоуправлениям на конкурсной основе грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления»	Итого, в том числе	2470,30000	402,8	450,0	267,50000	450,00000	450,00000	450,00000
	городской бюджет		2470,30000	402,8	450,0	267,50000	450,00000	450,00000	450,00000
	Мероприятие 2 «Предоставление выплаты председателям территориальных общественных самоуправлений в МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого, в том числе	2772,00000	504,0	410,0	580,00000	426,00000	426,00000	426,00000
	городской бюджет		2772,00000	504,0	410,0	580,00000	426,00000	426,00000	426,00000
	Мероприятие 3 «Предоставление грантов в форме субсидий на организацию деятельности территориальных общественных самоуправлений»	Итого, в том числе	2000,00000	200,0	400,0	350,00000	350,00000	350,00000	350,00000
	городской бюджет		2000,00000	200,0	400,0	350,00000	350,00000	350,00000	350,00000
2.1.2	Направление расходов 2 «Популяризация деятельности территориального общественного самоуправления»	Итого, в том числе	440,00000	75,0	75,0	65,00000	75,00000	75,00000	75,00000
	городской бюджет		440,00000	75,0	75,0	65,00000	75,00000	75,00000	75,00000
	Мероприятие 1 «Размещение общественно значимой информации о деятельности территориальных общественных самоуправлений на сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Наш город)»	Без финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Мероприятие 2 «Освещение событий, анонсирование в СМИ Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» конкретных проектов, реализуемых территориальными общественными самоуправлениями на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Без финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Мероприятие 3 «Предоставление грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара»	Итого, в том числе	440,00000	75,0	75,0	65,00000	75,00000	75,00000	75,00000
	городской бюджет		440,00000	75,0	75,0	65,00000	75,00000	75,00000	75,00000
	Итого по Подпрограмме 2, в том числе		7682,30000	1181,8	1335,0	1262,50000	1301,00000	1301,00000	1301,00000
	городской бюджет		7682,30000	1181,8	1335,0	1262,50000	1301,00000	1301,00000	1301,00000
	Всего по Программе, в том числе		11582,18860	2081,8	1935,0	1862,38860	1901,00000	1901,00000	1901,00000
	городской бюджет		11582,18860	2081,8	1935,0	1862,38860	1901,00000	1901,00000	1901,00000

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2022 № 273

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 588

«Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

«Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453, в целях приведения муниципальной программы муниципального образования «Городской округ

«Город Нарьян-Мар» «Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствии с решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 09.12.2021 № 271-р «О бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 588 (далее – Программа), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 02.03.2022 № 273

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР» «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

1. Строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» раздела I изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы 2 103 574,07865 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 343 136,6 тыс. руб.; 2020 год – 357 600,4 тыс. руб.; 2021 год – 354 739,73759 тыс. руб.; 2022 год – 354 531,52231 тыс. руб.; 2023 год – 351 346,84642 тыс. руб.; 2024 год – 342 218,97233 тыс. руб. В том числе: за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа (далее – окружной бюджет) 29 395,60000 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 4 868,0 тыс. руб.; 2020 год – 5 079,3 тыс. руб.; 2021 год – 4 680,80000 тыс. руб.; 2022 год – 5 135,30000 тыс. руб.; 2023 год – 4 734,30000 тыс. руб.; 2024 год – 4 897,90000 тыс. руб.; за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) 2 074 178,47865 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 338 268,6 тыс. руб.; 2020 год – 352 521,1 тыс. руб.; 2021 год – 350 058,93759 тыс. руб.; 2022 год – 349 396,22231 тыс. руб.; 2023 год – 346 612,54642 тыс. руб.; 2024 год – 337 321,07233 тыс. руб.
---	---

2. Строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» пункта 1.1 раздела X изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 936 017,99107 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 152 817,1 тыс. руб.; 2020 год – 157 835,3 тыс. руб.; 2021 год – 152 167,60487 тыс. руб.; 2022 год – 160 570,43212 тыс. руб.; 2023 год – 156 589,35704 тыс. руб.; 2024 год – 156 038,19704 тыс. руб. В том числе: за счет средств окружного бюджета 29 395,60000 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 4 868,0 тыс. руб.; 2020 год – 5 079,3 тыс. руб.; 2021 год – 4 680,80000 тыс. руб.; 2022 год – 5 135,30000 тыс. руб.; 2023 год – 4 734,30000 тыс. руб.; 2024 год – 4 897,90000 тыс. руб.; за счет средств городского бюджета 906 622,39107 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 147 949,1 тыс. руб.; 2020 год – 152 756,0 тыс. руб.; 2021 год – 147 486,80487 тыс. руб.; 2022 год – 155 435,13212 тыс. руб.; 2023 год – 151 855,05704 тыс. руб.; 2024 год – 151 140,29704 тыс. руб.
--	---

3. Строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» пункта 1.1 раздела XI изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 752 616,33567 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 122 610,2 тыс. руб.; 2020 год – 131 078,5 тыс. руб.; 2021 год – 122 535,00478 тыс. руб.; 2022 год – 126 098,77590 тыс. руб.; 2023 год – 127 303,22436 тыс. руб.; 2024 год – 122 990,63063 тыс. руб. В том числе за счет средств городского бюджета 752 616,33567 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 122 610,2 тыс. руб.; 2020 год – 131 078,5 тыс. руб.; 2021 год – 122 535,00478 тыс. руб.; год – 126 098,77590 тыс. руб.; 2023 год – 127 303,22436 тыс. руб.; 2024 год – 122 990,63063 тыс. руб.
--	--

4. Строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» пункта 1.1 раздела XII изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 195 610,86753 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 30 677,7 тыс. руб.; 2020 год – 29 872,8 тыс. руб.; 2021 год – 31 643,02537 тыс. руб.; 2022 год – 34 547,35280 тыс. руб.; 2023 год – 34 685,49468 тыс. руб.; 2024 год – 34 184,49468 тыс. руб. В том числе: за счет средств городского бюджета 195 610,86753 тыс. руб., в том числе по годам: год – 30 677,7 тыс. руб.; 2020 год – 29 872,8 тыс. руб.; 2021 год – 31 643,02537 тыс. руб.; 2022 год – 34 547,35280 тыс. руб.; 2023 год – 34 685,49468 тыс. руб.; 2024 год – 34 184,49468 тыс. руб.
--	---

5. Строки «Объемы и источники финансирования подпрограммы» пункта 1.1 раздела XIII изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 4 219 328,88438 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 37 031,6 тыс. руб.; 2020 год – 38 813,8 тыс. руб.; 2021 год – 48 394,10257 тыс. руб.; 2022 год – 33 314,96149 тыс. руб.; 2023 год – 32 768,77034 тыс. руб.; 2024 год – 29 005,64998 тыс. руб. В том числе: за счет средств городского бюджета 219 328,88438 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 37 031,6 тыс. руб.; 2020 год – 38 813,8 тыс. руб.; 2021 год – 48 394,10257 тыс. руб.; 2022 год – 33 314,96149 тыс. руб.; 2023 год – 32 768,77034 тыс. руб.; 2024 год – 29 005,64998 тыс. руб.
--	--

6. Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Совершенствование и развитие муниципального управления
в муниципальном образовании
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Совершенствование и развитие муниципального управления
в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

Ответственный исполнитель: управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.						
		всего	в том числе					
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
А	Б	1	2	3	4	5	6	
Муниципальная программа муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Всего, в том числе:	2 103 574,07865	343 136,6	357 600,4	354 739,73759	354 531,52231	351 346,84642	342 218,97233
	окружной бюджет	29 395,60000	4 868,0	5 079,3	4 680,80000	5 135,30000	4 734,30000	4 897,90000
	городской бюджет	2 074 178,47865	338 268,6	352 521,1	350 058,93759	349 396,22231	346 612,54642	337 321,07233
Подпрограмма 1 «Осуществление деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках собственных и переданных государственных полномочий»	Итого, в том числе:	936 017,99107	152 817,1	157 835,3	152 167,60487	160 570,43212	156 589,35704	156 038,19704
	околоуной бюджет	29 395,60000	4 868,0	5 079,3	4 680,80000	5 135,30000	4 734,30000	4 897,90000
	городской бюджет	906 622,39107	147 949,1	152 756,0	147 486,80487	155 435,13212	151 855,05704	151 140,29704
Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого, в том числе:	752 616,33567	122 610,2	131 078,5	122 535,00478	126 098,77590	127 303,22436	122 990,63063
	городской бюджет	752 616,33567	122 610,2	131 078,5	122 535,00478	126 098,77590	127 303,22436	122 990,63063
Подпрограмма 3 «Управление муниципальными финансами МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого, в том числе:	195 610,86753	30 677,7	29 872,8	31 643,02537	34 547,35280	34 685,49468	34 184,49468
	городской бюджет	195 610,86753	30 677,7	29 872,8	31 643,02537	34 547,35280	34 685,49468	34 184,49468
Подпрограмма 4 «Управление и распоряжение муниципальным имуществом МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого, в том числе:	219 328,88438	37 031,6	38 813,8	48 394,10257	33 314,96149	32 768,77034	29 005,64998
	городской бюджет	219 328,88438	37 031,6	38 813,8	48 394,10257	33 314,96149	32 768,77034	29 005,64998

7. Приложение 3 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к муниципальной программе муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Совершенствование и развитие муниципального управления
в муниципальном образовании
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Перечень мероприятий муниципальной программы
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Совершенствование и развитие муниципального управления
в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

Ответственный исполнитель: управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

№ п/п	Наименование направления (мероприятия)	Соисполнители мероприятий	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)						
				Всего	в том числе:					
					2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма 1 «Осуществление деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках собственных и переданных государственных полномочий»										
1.1	Основное мероприятие: Финансовое обеспечение деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»		Итого, в том числе:	888 911,94107	140 946,5	148 938,8	145 483,00487	153 809,85212	150 224,68704	149 509,09704
			городской бюджет	888 911,94107	140 946,5	148 938,8	145 483,00487	153 809,85212	150 224,68704	149 509,09704
1.1.1	Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций		Итого, в том числе:	888 911,94107	140 946,5	148 938,8	145 483,00487	153 809,85212	150 224,68704	149 509,09704
			городской бюджет	888 911,94107	140 946,5	148 938,8	145 483,00487	153 809,85212	150 224,68704	149 509,09704
	- обеспечение деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»		городской бюджет	887 760,50107	140 557,3	148 632,1	145 369,50487	153 572,83212	150 173,20704	149 455,55704
	- профессиональная подготовка, повышение квалификации, иные обучающие мероприятия	управление делами	городской бюджет	1 151,44000	389,2	306,7	113,50000	237,02000	51,48000	53,54000

	- формирование и содержание муниципального архива	управление делами	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.	Основное мероприятие: Обеспечение проведения и участие в праздничных и официальных мероприятиях		Итого, в том числе	17 632,95000	7 002,6	3 817,2	1 926,30000	1 625,28000	1 630,37000	1 631,20000
			городской бюджет	17 632,95000	7 002,6	3 817,2	1 926,30000	1 625,28000	1 630,37000	1 631,20000
1.2.1	Финансовое обеспечение проведения юбилейных, праздничных и иных мероприятий		Итого, в том числе	14 295,60000	6 486,7	3 311,7	1 403,90000	1 031,10000	1 031,10000	1 031,10000
			городской бюджет	14 295,60000	6 486,7	3 311,7	1 403,90000	1 031,10000	1 031,10000	1 031,10000
	- приобретение цветочной продукции	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УТХ г. Нарьян-Мара»	городской бюджет	1 559,61694	218,7	421,7	200,00000	239,73898	239,73898	239,73898
	- приобретение продуктов питания	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	233,71000	61,5	0,0	55,00000	39,07000	39,07000	39,07000
	- приобретение сувенирной и полиграфической продукции	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УТХ г. Нарьян-Мара»	городской бюджет	8 352,37306	4 887,6	1 398,5	908,90000	385,79102	385,79102	385,79102
	- приобретение венков	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УТХ г. Нарьян-Мара»	городской бюджет	312,10000	94,2	40,9	45,00000	44,00000	44,00000	44,00000
	- новогоднее оформление	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	267,90000	0,0	267,9	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- изготовление и размещение наружной рекламы	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	309,80000	0,0	309,8	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- автотранспортные услуги	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	19,10000	19,1	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- экскурсионные мероприятия	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	13,80000	12,6	1,2	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- изготовление раздаточного материала (буклеты, журналы, альманахи)	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	193,00000	193,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- изготовление светодиодных конструкций	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	1 000,00000	1 000,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- оплата услуг спикера (модератора, ведущего, лектора) в рамках проведения круглого стола (конференции); подготовка к конференциям	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- оказание услуг общественного питания, связанных с проведением торжественных приемов в органах МСУ	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	1 698,90000	0,0	536,4	195,00000	322,50000	322,50000	322,50000
	- компенсации расходов по проезду лицам, замещающим выборные должности в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мара», и Почетным гражданам города Нарьян-Мара, приглашенным для участия в праздничных мероприятиях, проводимых на территории города Нарьян-Мара	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	14,20000	0,0	14,2	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- приобретение флагов и рекламных конструкций	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	321,10000	0,0	321,1	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	-новогоднее оформление, изготовление и размещение наружной рекламы, изготовление и размещение баннеров, приобретение флагов и флажков конструкций	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	городской бюджет	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.2	Участие в общественных организациях, объединяющих муниципальные образования общероссийского и международного уровней	отдел по работе с общественными организациями	Итого, в том числе	3 337,35000	515,9	505,5	522,40000	594,18000	599,27000	600,10000
городской бюджет			3 337,35000	515,9	505,5	522,40000	594,18000	599,27000	600,10000	
	- членские взносы за участие в общественных организациях, объединяющих муниципальные образования общероссийского и международного уровня	отдел по работе с общественными организациями	городской бюджет	3 337,35000	515,9	505,5	522,40000	594,18000	599,27000	600,10000
	- информационное освещение мероприятий, связанных с участием в общественных организациях	отдел по работе с общественными организациями	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3	Основные мероприятия: Осуществление переданных государственных полномочий		Итого, в том числе	28 810,50000	4 868,00000	4 416,70000	4 758,30000	5 135,30000	4 734,30000	4 897,90000
окружной бюджет			28 733,00000	4 868,0	4 416,7	4 680,80000	5 135,30000	4 734,30000	4 897,90000	
городской бюджет			77,50000	0,00000	0,00000	77,50000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.3.1	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	отдел по работе с общественными организациями	окружной бюджет	483,20000	63,9	67,1	64,30000	235,10000	26,40000	26,40000
1.3.2	Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений	правовое управление (Административная комиссия)	окружной бюджет	8 287,70000	1 262,0	1 288,4	1 474,40000	1 441,10000	1 374,10000	1 447,70000
1.3.3	Осуществление государственного полномочия Ненецкого автономного округа по предоставлению единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения	управление ЖКХ	окружной бюджет	612,00000	612,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.4	Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	правовое управление (отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	окружной бюджет	19 246,60000	2 930,1	3 061,2	3 038,60000	3 459,10000	3 333,80000	3 423,80000
1.3.5	Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	управление делами	окружной бюджет	103,50000	0,0	0,0	103,50000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.6	Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (за счет средств городского бюджета)	правовое управление (отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	городской бюджет	77,50000	0,0	0,0	77,50000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4	Основные мероприятия: Обеспечение противодействия коррупции		Итого, в том числе	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

1.4.1	Мероприятия по обеспечению противодействия коррупции	управление делами (отдел по противодействию коррупции)	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	- информационно-учебные и разъяснительные мероприятия для работников Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	управление делами (отдел по противодействию коррупции)	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	- размещение информации о проведенных профилактических мероприятиях и отчетов о деятельности образованных комиссий, подразделения по профилактике коррупционных правонарушений на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	управление делами (отдел по противодействию коррупции)	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	- подготовка и размещение для свободного доступа по средствам имеющегося сетевого ресурса актуальной информации в сфере противодействия коррупции для работников Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	управление делами (отдел по противодействию коррупции)	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	- проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	правовое управление	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.5	Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам для поощрения муниципальных управленческих команд за достижение Ненецким автономным округом показателей эффективности деятельности высшего должностного лица		окружной бюджет	662,60000	0,0	662,6	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.5.1	- поощрение муниципальных управленческих команд		окружной бюджет	662,60000	0,0	662,6	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Всего по Подпрограмме 1, в том числе:			936 017,99107	152 817,1	157 835,3	152 167,60487	160 570,43212	156 589,35704	156 038,19704	
	за счет средств окружного бюджета			29 395,60000	4 868,0	5 079,3	4 680,80000	5 135,30000	4 734,30000	4 897,90000	
	за счет средств городского бюджета			906 622,39107	147 949,10000	152 756,00000	147 486,80487	155 435,13212	151 855,05704	151 140,29704	
	Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»										
2.1	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»		Итого, в том числе	57 578,18851	14 599,2	16 312,8	5 308,13565	8 071,89414	8 247,80101	5 038,35771	
			городской бюджет	57 578,18851	14 599,2	16 312,8	5 308,13565	8 071,89414	8 247,80101	5 038,35771	
2.1.1	Материально-техническое и транспортное обеспечение органов местного самоуправления	МКУ «УТХ г.Нарьян-Мар»	Итого, в том числе	57 578,18851	14 599,2	16 312,8	5 308,13565	8 071,89414	8 247,80101	5 038,35771	
			городской бюджет	57 578,18851	14 599,2	16 312,8	5 308,13565	8 071,89414	8 247,80101	5 038,35771	
	- обеспечение Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» услугами связи, подписка на периодические издания	МКУ «УТХ г.Нарьян-Мар»	городской бюджет	8 808,02421	1 120,2	1 478,9	1 487,11426	1 573,93665	1 573,93665	1 573,93665	
	- транспортное обеспечение Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	МКУ «УТХ г.Нарьян-Мар»	городской бюджет	12 131,95369	2 270,9	2 095,3	2 032,64857	1 911,03504	1 911,03504	1 911,03504	
	- обеспечение Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» основными средствами, материальными запасами, программным обеспечением	МКУ «УТХ г.Нарьян-Мар»	городской бюджет	34 499,71061	9 069,6	12 738,6	1 788,37282	4 586,92245	4 762,82932	1 553,38602	

	- модернизация системы безопасности (система контроля доступа посетителей (пункт охраны), план безопасности (для защиты доступа в интернет))	МКУ «УТХ г.Нарьян-Мар»	городской бюджет	2 138,50000	2 138,5	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.2	Основное мероприятие: Освещение деятельности органов местного самоуправления МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»		Итого, в том числе	9 666,99000	1 442,3	1 931,0	1 572,20000	1 573,83000	1 573,83000	1 573,83000
			городской бюджет	9 666,99000	1 442,3	1 931,0	1 572,20000	1 573,83000	1 573,83000	1 573,83000
2.2.1	Организационно-информационное обеспечение	управление организационно-информационного обеспечения МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	Итого, в том числе	9 666,99000	1 442,3	1 931,0	1 572,20000	1 573,83000	1 573,83000	1 573,83000
			городской бюджет	9 666,99000	1 442,3	1 931,0	1 572,20000	1 573,83000	1 573,83000	1 573,83000
	- печать официального бюллетеня МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш город»	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	1 375,05000	180,0	232,6	238,40000	241,35000	241,35000	241,35000
	- печать сборника нормативных правовых актов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	2 041,55000	400,1	337,1	327,40000	325,65000	325,65000	325,65000
	- размещение информации в радиоэфире	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	237,24540	42,2	21,6	34,30000	46,38180	46,38180	46,38180
	- размещение информации в телеэфире	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	2 376,23960	292,5	630,0	317,30000	378,81320	378,81320	378,81320
	- размещение информации в общественно-политической газете Ненецкого автономного округа «Нарьян вынцер»	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	1 593,95500	307,5	363,7	244,20000	226,18500	226,18500	226,18500
	- разработка и сопровождение сайта - специальный дизайн	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	532,35000	80,0	79,0	120,60000	84,25000	84,25000	84,25000
	- продвижение сайтов и официальных групп в соц.сетях (таргетированная реклама, СММ)	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- изготовление тематических видеороликов	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- информационное сопровождение в федеральных, региональных, муниципальных и общественных СМИ	управление организационно-информационного обеспечения, МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	1 510,60000	140,0	267,0	290,00000	271,20000	271,20000	271,20000
2.3	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»		Итого, в том числе	665 138,08437	106 022,7	107 660,7	111 895,80773	113 322,96843	113 119,52932	113 116,37889
			городской бюджет	665 138,08437	106 022,7	107 660,7	111 895,80773	113 322,96843	113 119,52932	113 116,37889
2.3.1	Расходы на обеспечение деятельности МКУ «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мар»	МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	Итого, в том числе	665 138,08437	106 022,7	107 660,7	111 895,80773	113 322,96843	113 119,52932	113 116,37889
			городской бюджет	665 138,08437	106 022,7	107 660,7	111 895,80773	113 322,96843	113 119,52932	113 116,37889
	- обеспечение деятельности МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	664 405,18437	105 722,1	107 579,0	111 694,40773	113 193,56843	113 109,62932	113 106,47889
	- повышение квалификации, подготовка и переподготовка специалистов, участие в семинарах	МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	732,90000	300,6	81,7	201,40000	129,40000	9,90000	9,90000
2.4	Основное мероприятие: Мероприятия в сфере информатизации		Итого, в том числе	20 233,07279	546,0	5 174,0	3 758,86140	3 130,08333	4 362,06403	3 262,06403
			городской бюджет	20 233,07279	546,0	5 174,0	3 758,86140	3 130,08333	4 362,06403	3 262,06403

2.4.1	Внедрение и сопровождение информационных систем и программного обеспечения	МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	Итого, в том числе	7 769,87279	546,0	2 932,2	1 353,96140	524,58333	1 756,56403	656,56403
			городской бюджет	7 769,87279	546,0	2 932,2	1 353,96140	524,58333	1 756,56403	656,56403
2.4.2	Комплексная автоматизация бюджетного процесса	МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	Итого, в том числе	12 463,20000	0,0	2 241,8	2 404,90000	2 605,50000	2 605,50000	2 605,50000
			городской бюджет	12 463,20000	0,0	2 241,8	2 404,90000	2 605,50000	2 605,50000	2 605,50000
	- расширение и модернизация функционала автоматизированных систем управления муниципальными финансами	МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	12 463,20000	0,0	2 241,8	2 404,90000	2 605,50000	2 605,50000	2 605,50000
	- интеграция автоматизированных систем управления муниципальными финансами с системой «Электронный бюджет»	МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар»	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Всего по Подпрограмме 2, в том числе:				752 616,33567	122 610,2	131 078,5	122 535,00478	126 098,77590	127 303,22436	122 990,63063
за счет средств городского бюджета				752 616,33567	122 610,2	131 078,5	122 535,00478	126 098,77590	127 303,22436	122 990,63063
Подпрограмма 3 «Управление муниципальными финансами МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»										
3.1	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности Управления финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»		Итого, в том числе	167 824,78457	25 358,5	27 673,7	28 338,14241	29 150,85280	28 651,79468	28 651,79468
			городской бюджет	167 824,78457	25 358,5	27 673,7	28 338,14241	29 150,85280	28 651,79468	28 651,79468
3.1.1	Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	Управление финансов	Итого, в том числе	167 824,78457	25 358,5	27 673,7	28 338,14241	29 150,85280	28 651,79468	28 651,79468
			городской бюджет	167 824,78457	25 358,5	27 673,7	28 338,14241	29 150,85280	28 651,79468	28 651,79468
	- финансовое обеспечение выполнения функций	Управление финансов	городской бюджет	167 824,78457	25 358,5	27 673,7	28 338,14241	29 150,85280	28 651,79468	28 651,79468
	- осуществление внутреннего финансового аудита	Управление финансов	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- формирование и ведение информационного ресурса «Бюджет для граждан»	Управление финансов	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- проведение оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств городского бюджета	Управление финансов	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- совершенствование нормативной правовой базы в сфере бюджетных правоотношений	Управление финансов	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Управление финансов	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- формирование городского бюджета на основе программно-целевого принципа на очередной финансовый год и плановый период	Управление финансов	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- обеспечение реализации Плана мероприятий по увеличению доходов в бюджет МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Управление финансов	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	- проведение ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к представлению) налоговых льгот по местным налогам	Управление финансов	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	3.2	Основное мероприятие: Комплексная автоматизация бюджетного процесса		Итого, в том числе	2 100,80000	2 100,8	0,0	0,00000	0,00000	0,00000
городской бюджет				2 100,80000	2 100,8	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.2.1	Мероприятия в сфере информатизации управления финансами	Управление финансов	Итого, в том числе	2 100,80000	2 100,8	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			городской бюджет	2 100,80000	2 100,8	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	- расширение и модернизация функционала автоматизированных систем управления муниципальными финансами	Управление финансов	городской бюджет	2 100,80000	2 100,8	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	- интеграция автоматизированных систем управления муниципальными финансами с системой «Электронный бюджет»	Управление финансов	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
3.3	Основное мероприятие: Расходы на исполнение долговых обязательств		Итого, в том числе	25 685,28296	3 218,4	2 199,1	3 304,88296	5 396,50000	6 033,70000	5 532,70000	
			городской бюджет	25 685,28296	3 218,4	2 199,1	3 304,88296	5 396,50000	6 033,70000	5 532,70000	
3.3.1	Обслуживание муниципального долга	Управление финансов, Администрация города	Итого, в том числе	25 685,28296	3 218,4	2 199,1	3 304,88296	5 396,50000	6 033,70000	5 532,70000	
			городской бюджет	25 685,28296	3 218,4	2 199,1	3 304,88296	5 396,50000	6 033,70000	5 532,70000	
	- мониторинг состояния объема муниципального долга и расходов на его обслуживание, дефицита городского бюджета на предмет соответствия ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации	Управление финансов, Администрация города	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	- ведение долговой книги МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Управление финансов, Администрация города	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	- расчет расходов на исполнение долговых обязательств	Управление финансов, Администрация города	городской бюджет	25 685,28296	3 218,4	2 199,1	3 304,88296	5 396,50000	6 033,70000	5 532,70000	
	- соблюдение сроков исполнения обязательств по обслуживанию муниципального долга	Управление финансов, Администрация города	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	- разработка программы муниципальных заимствований	Управление финансов, Администрация города	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	- подготовка документов для привлечения кредитов	Управление финансов, Администрация города	без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Всего по Подпрограмме 3, в том числе:			195 610,86753	30 677,7	29 872,8	31 643,02537	34 547,35280	34 685,49468	34 184,49468	
	за счет средств городского бюджета			195 610,86753	30 677,7	29 872,8	31 643,02537	34 547,35280	34 685,49468	34 184,49468	
	Подпрограмма 4 «Управление и распоряжение муниципальным имуществом МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»										
4.1	Основное мероприятие: Мероприятия в сфере имущественных и земельных отношений		Итого, в том числе	7 089,40000	1 168,0	1 040,0	1 422,30000	1 219,70000	1 119,70000	1 119,70000	
			городской бюджет	7 089,40000	1 168,0	1 040,0	1 422,30000	1 219,70000	1 119,70000	1 119,70000	
4.1.1	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	управление муниципального имущества и земельных отношений, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	Итого, в том числе	2 862,10000	480,0	480,0	481,00000	473,70000	473,70000	473,70000	
			городской бюджет	2 862,10000	480,0	480,0	481,00000	473,70000	473,70000	473,70000	
	- межвеяние земельных участков по объектам; постановка земельных участков на кадастровый учет; осуществление юридически значимых действий по государственной регистрации права собственности и права хозяйственного ведения на объекты недвижимости, в том числе бесхозяйных объектов недвижимости	управление муниципального имущества и земельных отношений, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	городской бюджет	2 862,10000	480,0	480,0	481,00000	473,70000	473,70000	473,70000	
4.1.2	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	управление муниципального имущества и земельных отношений	городской бюджет	4 227,30000	688,0	560,0	941,30000	746,00000	646,00000	646,00000	
4.2	Основное мероприятие: Формирование и управление муниципальной собственностью		Итого, в том числе	212 239,48438	35 863,6	37 773,8	46 971,80257	32 095,26149	31 649,07034	27 885,94998	
			городской бюджет	212 239,48438	35 863,60000	37 773,80000	46 971,80257	32 095,26149	31 649,07034	27 885,94998	

4.2.1	Организация содержания муниципального жилищного фонда	управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	73 362,24773	20 446,2	23 668,1	29 247,94773	0,00000	0,00000	0,00000
4.2.2	Мероприятия, направленные на содержание административных зданий и помещений - содержание административных зданий и помещений - выполнение ремонтных работ капитального характера в здании по ул. Ленина, дом 1 - разработка проекта по реконструкции административного здания по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 32	управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	46 696,95484	15 417,4	14 105,7	17 173,85484	0,00000	0,00000	0,00000
		управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	43 903,35484	12 623,8	14 105,7	17 173,85484	0,00000	0,00000	0,00000
		управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	1 493,60000	1 493,6	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	1 300,00000	1 300,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4.2.3	Капитальные вложения в муниципальную собственность - строительство гаража для автомобильного транспорта с разработкой проектной документацией	управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	550,00000	0,00000	0,00000	550,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	550,00000	0,0	0,0	550,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4.2.4	Мероприятия, направленные на содержание муниципального жилищного фонда и административных зданий - организация содержания муниципального жилищного фонда - мероприятия, направленные на содержание административных зданий и помещений	управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	91 630,28181				32 095,26149	31 649,07034	27 885,94998
		управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	58 601,53305				21 633,39292	20 407,15251	16 560,98762
		управление ЖКХ, МКУ «УГХ г. Нарьян-Мар»	городской бюджет	33 028,74876				10 461,86857	11 241,91783	11 324,96236
Всего по Подпрограмме 4, в том числе:				219 328,88438	37 031,6	38 813,8	48 394,10257	33 314,96149	32 768,77034	29 005,64998
за счет средств городского бюджета				219 328,88438	37 031,6	38 813,8	48 394,10257	33 314,96149	32 768,77034	29 005,64998
Всего по программе, в том числе:				2 103 574,07865	343 136,6	357 600,4	354 739,73759	354 531,52231	351 346,84642	342 218,97233
за счет средств окружного бюджета				29 395,60000	4 868,0	5 079,3	4 680,80000	5 135,30000	4 734,30000	4 897,90000
за счет средств городского бюджета				2 074 178,47865	338 268,6	352 521,1	350 058,93759	349 396,22231	346 612,54642	337 321,07233

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2022 № 287

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» через многофункциональный центр

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» через многофункциональный центр (Приложение 1).

2. Утвердить перечень муниципальных услуг, оказываемых Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется (Приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.05.2015 № 559 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», предоставление которых может быть организовано по принципу «Одного окна» на базе многофункционального центра»;

3.2. постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 17.06.2015 № 729 «О внесении изменения в Перечень муниципальных услуг, оказываемых Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра, утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.05.2015 № 559»;

3.3. постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 20.09.2016 № 990 «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.05.2015 № 559»;

3.4. постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 19.11.2018 № 796 «Об утверждении Перечня

муниципальных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

Приложение 1
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 09.03.2022 № 287

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР» ЧЕРЕЗ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование структурного подразделения – исполнителя муниципальной услуги
1	Принем заявлений и рассмотрение документов на право признания граждан, проживающих на территории муниципального образования, маломужидими	Управление муниципального имущества и земельных отношений
2	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Управление муниципального имущества и земельных отношений
3	Предоставление информации об объектах, находящихся в муниципальной собственности	Управление муниципального имущества и земельных отношений
4	Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Управление муниципального имущества и земельных отношений
5	Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов	Отдел муниципального архива
6	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории	Управление организационно-информационного обеспечения

Приложение 2
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 09.03.2022 № 287

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР», ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ ПОСРЕДСТВОМ КОМПЛЕКСНОГО ЗАПРОСА НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование структурного подразделения – исполнителя муниципальной услуги
1	Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений	Управление жилищно-коммунального хозяйства
2	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	Управление жилищно-коммунального хозяйства
3	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	Управление жилищно-коммунального хозяйства
4	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	Управление жилищно-коммунального хозяйства
5	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	Управление жилищно-коммунального хозяйства
6	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	Управление жилищно-коммунального хозяйства
7	Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески	Управление организационно-информационного обеспечения
8	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения	Управление организационно-информационного обеспечения
9	Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов	Отдел муниципального архива
10	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах	Управление муниципального имущества и земельных отношений
11	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	Управление муниципального имущества и земельных отношений
12	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	Управление муниципального имущества и земельных отношений
13	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	Управление муниципального имущества и земельных отношений
14	Отнесение земель или земельных участков к определенной категории или перевод земель или земельных участков из одной категории в другую	Управление муниципального имущества и земельных отношений
15	Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Управление муниципального имущества и земельных отношений
16	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Управление муниципального имущества и земельных отношений
17	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов	Управление муниципального имущества и земельных отношений
18	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно	Управление муниципального имущества и земельных отношений
19	Предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения	Управление организационно-информационного обеспечения
20	Выдача разрешения на снижение брачного возраста	Управление организационно-информационного обеспечения
21	Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросу применения муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» о местных налогах и сборах	Управление финансов
22	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Управление жилищно-коммунального хозяйства
23	Выдача разрешений на автомобильные перевозки крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и не проходящим по автомобильным дорогам федерального, регионального и межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог	Управление жилищно-коммунального хозяйства
24	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов, подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	Управление жилищно-коммунального хозяйства

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022 № 276

О внесении изменения в Порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

На основании решения Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 26.11.2020 № 139-р «О внесении изменений в Положение «О порядке исчисления и уплаты земельного налога» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменение в Порядок разработки прогноза социально-экономического развития МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 01.07.2013 № 1245, изложив Приложение № 1 к Порядку в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 03.03.2022 № 276

«Приложение № 1
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 01.07.2013 № 1245

Показатели

для разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на _____ год и плановый период _____ годов

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Отчет	Отчет	Оценка	Прогноз		
			____ год					
1.	Демографическая ситуация							
1.1.	Среднегодовая численность постоянного населения	тыс. чел.						
1.2.	Естественный прирост (убыль) человек	тыс. чел.						
1.3.	Миграционный прирост (убыль) населения	тыс. чел.						
1.4.	Численность населения трудоспособного возраста	тыс. чел.						
2.	Труд							
2.1.	Фонд оплаты труда работников предприятий, организаций, расположенных на территории муниципального образования	млн руб.						
2.2.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	тыс. чел.						
2.3.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций	рублей						
2.4.	Уровень безработицы	%						
2.5.	Прожиточный минимум на душу населения	рублей						
3.	Предпринимательство							
3.1.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, в т.ч.:	единиц						
	- индивидуальных предпринимателей	единиц						
	- юридических лиц	единиц						
3.2.	Количество индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения	единиц						
4.	Потребительский рынок							
4.1.	Оборот розничной торговли	млн руб.						
4.2.	Оборот общественного питания	млн руб.						
4.3.	Индекс потребительских цен (декабрь к декабрю)							
5.	Жилищное строительство и обеспечение граждан жильем							
5.1.	Количество многоквартирных домов	единиц						
5.2.	Общая площадь жилых помещений, всего, в том числе	тыс. кв. м						
	Общая площадь жилых помещений муниципального жилого фонда	тыс. кв. м						
5.3.	Объем жилищного строительства	тыс. кв. м						
5.4.	Количество граждан, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия в отчетном периоде из числа граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	человек						
5.5.	Количество граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	человек						
5.6.	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя	кв. м						
6.	Организация муниципального управления							
6.1.	Сумма доходов местного бюджета, всего, в т.ч.:	тыс. рублей						
	собственные налоговые и неналоговые доходы местного бюджета	тыс. рублей						
	межбюджетные трансферты	тыс. рублей						
6.2.	Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	тыс. рублей						
7.	Поддержка отдельных категорий граждан в том числе:							
7.1.	предоставление социальных налоговых льгот по уплате налога на имущество физических лиц: неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I-й группы, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, нуждающимся в постоянном уходе по заключению лечебного учреждения	тыс. рублей						
7.1.1.		тыс. рублей						

7.1.2.	пенсионерам, получающим пенсии, назначаемые в порядке, установленном пенсионным законодательством, а также лица, достигшие возраста 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины), которым в соответствии с законодательством Российской Федерации выплачивается ежемесячное пожизненное содержание	тыс. рублей							
7.1.3.	одиноким матерям (отцам), вдовам и вдовцам, имеющим детей в возрасте до 18 лет (в возрасте до 23 лет, для детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего общего образования, среднего профессионального образования или высшего образования), - в отношении имущества, принадлежащего на праве собственности им или их детям	тыс. рублей							
7.1.4.	родителям, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет (в возрасте до 23 лет, для детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего общего образования, среднего профессионального образования или высшего образования), - в отношении имущества, принадлежащего на праве собственности им или их детям	тыс. рублей							
7.2.	предоставление социальных налоговых льгот по уплате земельного налога физическим лицам:	тыс. рублей							
7.2.1.	пенсионерам по возрасту - в отношении земельных участков под домами индивидуальной жилой застройки, в пределах норм предоставления земельных участков и под индивидуальными гаражами (подочными стоянками)	тыс. рублей							
7.2.2.	владельцам земельным участком, предоставленным в соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 15.11.2011 № 79-О3 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Ненецком автономном округе» в период с 1 февраля 2013 года по 21 февраля 2014 года	тыс. рублей							
8.	Поддержка предприятий, организаций муниципального образования в том числе:	тыс. рублей							
8.1.	предоставление налоговых льгот по уплате земельного налога органам местного самоуправления	тыс. рублей							
9.	Прочие показатели								
9.1.	Общая площадь территории городского округа	га							
9.2.	Площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом	кв. м							
9.3.	Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения	км							
9.4.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям	км							

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2022 № 280

О внесении изменений в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

В соответствии с пунктом 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», на основании заявления ООО «Ненецкая управляющая компания» от 02.03.2022 № 3350 Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Исключить из перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, расположенным на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденного постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 19.02.2019 № 203, общество с ограниченной ответственностью «Ненецкая управляющая компания».

2. Приложить к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 19.02.2019 № 203 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 04.03.2022 № 280

«Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 19.02.2019 № 203

**Перечень
организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, расположенным на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

№ п/п	Наименование организации	Лицензия на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, номер и дата выдачи	Дата (время) регистрации заявления для включения в перечень
1.	общество с ограниченной ответственностью «ЭНБИО»	№ 27 от 28.07.2020	Протокол № 2 04.06.2021
2.	общество с ограниченной ответственностью «Содружество»	№ 22 от 21.10.2016	Протокол № 2 27.12.2021
3.	общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ПУОК и ТС»	№ 5 от 16.04.2015	Заявление от 02.02.2022 № 62

Официальное периодическое печатное издание МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Сборник нормативных правовых актов городского округа «Город Нарьян-Мар»

16+

Учредитель – Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru

Телефон: 8 (81853) 4-34-63

Главный редактор: Безумова С.А.

Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» 166000, Нарьян-Мар, ул. Ленина, 25а
Адрес издателя (МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара») и редакции: 166000, Нарьян-Мар, ул. Рабочая, 14б

Тираж: 30 экземпляров

Подписано в печать: 14.03.22

Заказ № 86

Периодичность выхода – 1 раз в неделю. Распространяется бесплатно