

**Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Постановка многодетных семей на учёт в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 13.02.2012 № 247 "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг", Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Постановка многодетных семей на учёт в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства", утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 17.01.2019 № 47:
   1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3.Информация об органе местного самоуправления муниципального образования Ненецкого автономного округа, предоставляющем муниципальную услугу, его структурных подразделениях, организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

1) Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Администрация).

Место нахождения (почтовый адрес) Администрации: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 12.

Справочный телефон Администрации: (81853) 42069.

Адрес официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"): www.[adm-nmar.ru](mailto:goradm@atnet.ru).

Адрес электронной почты (e-mail) Администрации: [goradm@adm-nmar.ru](mailto:goradm@adm-nmar.ru)

График работы Администрации:

понедельник-пятница – с 8 час. 30 мин. до 12 час 30 мин.; с 13 час. 30 мин.   
до 17 час. 30 мин.;

суббота и воскресенье – выходные дни.;

2) Управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – УМИ и ЗО Администрации).

Место нахождения УМИ и ЗО Администрации: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 12.

Справочный телефон УМИ и ЗО Администрации: (81853) 49969.

Адрес электронной почты (e-mail) УМИ и ЗО Администрации: [zemkom@adm-nmar.ru](mailto:zemkom@adm-nmar.ru).

График приёма посетителей:

Вторник, четверг – с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.;

3) Управление МВД России по Ненецкому автономному округу (далее –   
УМВД России по НАО).

Место нахождения (почтовый адрес) УМВД России по НАО: 166000,   
г. Нарьян-Мар, ул. им. И.П. Выучейского, д. 13.

Справочный телефон УМВД России по НАО: 8(81853) 4-23-63.

График работы УМВД России по НАО указываются на официальном сайте УМВД России по НАО.

Адрес официального сайта УМВД России по НАО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"): www.83.мвд.рф.

Адрес электронной почты (e-mail) УМВД России по НАО: mvd83@mvd.gov.ru.;

4) Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Департамент ЗТ и СЗН НАО).

Место нахождения (почтовый адрес) Департамента ЗТ и СЗН НАО: 166000 Архангельская область г. Нарьян-Мар ул. Смидовича, 25.

Справочные телефоны Департамента ЗТ и СЗН НАО: 8(818-53) 4-62-57,   
4-67-45.

График приёма посетителей:

Первый и третий вторник месяца с 16 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.,

Адрес официального сайта Департамент ЗТ и СЗН НАО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"):   
www. medsoc.adm-nao.ru.

Адрес электронной почты (e-mail) Департамента ЗТ и СЗН НАО: medsoc@ogvnao.ru.;

5) Отдел записи актов гражданского состояния Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа (далее – Загс).

Место нахождения (почтовый адрес) Загса: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, улица Победы, дом 8.

Справочные телефоны Загса: (81853) 4-22-76, 4-22-10.

График приёма посетителей:

вторник: с 10 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин., 15 час.00 мин. до 17 час.00 мин.

среда: с 10 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

четверг: с 10 час.00 мин. до 12 час.00 мин., 15 час.00 мин. до 17 час.00 мин.

Адрес официального сайта Загса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"): www.admin.adm-nao.ru.

Адрес электронной почты (e-mail) Загса: [zags@adm-nao.ru](mailto:zags@adm-nao.ru).;

6) Министерство обороны Российской Федерации (далее – Минобороны России).

Место нахождения Минобороны России, номера телефонов, факсов и иная контактная информация указываются на официальном сайте Минобороны России в сети "Интернет".

Адрес официального сайта Минобороны России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"): www.mil.ru.;

7) Казенное учреждение Ненецкого автономного округа "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – МФЦ).

Место нахождения филиала МФЦ, территориально обособленных структурных подразделений, их почтовые адреса, номера телефонов справочных служб, факсов и иная контактная информация указываются на официальном сайте МФЦ в сети "Интернет".

Справочные телефоны МФЦ: (81853) 2-19-10, 2-19-20.

Адрес официального сайта МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"): mfc.adm-nao.ru.

Адрес электронной почты (e-mail) МФЦ: [mail@mfc.adm-nao.ru](mailto:mail@mfc.adm-nao.ru).".

* 1. Пункт 55 изложить в следующей редакции:

"55. В случае если документы оформлены правильно, специалист многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в установленном порядке передает заявление о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами в Администрацию, в срок не позднее рабочего дня следующего за днём получения запроса от заявителя.".

* 1. Пункт 95 дополнить подпунктами 8, 9, 10 следующего содержания:

"8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.".

* 1. Пункт 96 изложить в следующей редакции:

"96. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих, работников органа, предоставляющих муниципальную услугу, направляется в орган, предоставляющий муниципальную услугу, и рассматривается руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Запрещается направлять на рассмотрение жалобу лицу, решения, действия (бездействие) которого обжалуются.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) работника МФЦ направляется руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ подается руководителю Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом, уполномоченным распоряжением Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.".

1.5 Пункт 118 дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.".

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **И.о. главы города Нарьян-Мара** | **А.Н. Бережной** |