



Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от " 27 " 03.2019 № 346
г. Нарьян-Мар

О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

В целях реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" в части оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", руководствуясь протоколом совещания АО "КОРПОРАЦИЯ "МСП" с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вопросам имущественной поддержки от 06.03.2019 № 113-ИП-ВКС, Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Рабочая группа) и утвердить ее состав согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава МО "Городской округ
"Город Нарьян-Мар"



О.О.Белак

**Состав рабочей группы
по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства**

- Анохин
Дмитрий Владимирович – заместитель главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями, председатель рабочей группы;
- Жукова
Ольга Владимировна – заместитель главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" по экономике и финансам, заместитель председателя рабочей группы;
- Максимовский
Владимир Валерьянович – инженер отдела управления муниципальным имуществом и регистрации прав собственности управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", секретарь рабочей группы.
- Члены рабочей группы:
- Динискина
Елена Анатольевна – начальник управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";
- Кислякова
Надежда Леонидовна – начальник управления экономического и инвестиционного развития Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";
- Конухин
Евгений Николаевич – ведущий инженер отдела по земельным отношениям управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";
- Оленицкая
Виктория Сергеевна – начальник отдела инвестиционной политики и предпринимательства управления экономического и инвестиционного развития Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";
- Сауков
Игорь Николаевич – начальник правового управления Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

Положение
о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Рабочая группа по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" в части оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ненецкого автономного округа, иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа и МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа вправе взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления, организациями и гражданами.

4. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

5. Основными задачами рабочей группы являются:
анализ правовых, информационных и иных мер, осуществляемых органами местного самоуправления и направленных на оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

выработка согласованных решений по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе в части совершенствования нормативно-правовой базы;

разработка рекомендаций и предложений по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

6. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:
запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, организаций и граждан необходимые материалы и информацию;

приглашать для участия в заседаниях рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, организаций, экспертов и специалистов.

7. Организационной формой работы рабочей группы являются заседания.

8. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы.

9. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы. Председатель рабочей группы осуществляет общее руководство, координирует деятельность рабочей группы, ведет заседания рабочей группы.

10. Заместитель председателя рабочей группы:
исполняет обязанности председателя рабочей группы в его отсутствие;
осуществляет по указанию председателя рабочей группы иные поручения, отданные в пределах его компетенции.

11. Секретарь рабочей группы:
составляет проект повестки дня заседания рабочей группы;
организует подготовку и своевременный сбор материалов и информации к заседанию рабочей группы;

информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного и внеочередного заседаний рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

ведет протокол заседания рабочей группы;
направляет проекты решений рабочей группы на рассмотрение членам рабочей группы;

совершает иные действия по обеспечению деятельности рабочей группы.

В отсутствие секретаря рабочей группы по поручению председателя рабочей группы его функции выполняет назначенный член рабочей группы.

12. Члены рабочей группы вправе:

знакомиться с рассматриваемыми материалами;

участвовать в обсуждении, высказывать свое мнение;

вносить предложения в решение заседания рабочей группы.

Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании и не могут передавать свои полномочия иным лицам.

13. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

14. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

15. В случае невозможности присутствия на заседании рабочей группы член рабочей группы имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое учитывается при определении кворума и проведении голосования по вопросам повестки дня.

16. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председателя рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместителя председателя рабочей группы.

17. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания подписывается председателем рабочей группы либо лицом, председательствовавшим на заседании рабочей группы, и ее секретарем. В протоколе в обязательном порядке указываются рассматриваемые вопросы (повестка), список участников, принятые решения, сроки их выполнения и ответственные лица.

18. Копии протокола направляются членам рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты подписания.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляют управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".