



Администрация
Нарьян-Мара



СБОРНИК

НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
“ГОРОД НАРЬЯН-МАР”

№ 43-46
4 октября 2018

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
59-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

**О досрочном прекращении полномочий депутата
Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва Миловского Н.Л.**

Рассмотрев заявление депутата Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» 3-го созыва Миловского Н.Л. от 18.09.2018, руководствуясь частью 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 11 Устава муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», пунктом 2 статьи 1 Положения «О статусе депутата Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденного решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.02.2009 № 460-р (в редакции решения от 28.09.2017 № 437-р), Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу № 7 «Городецкий» Миловского Николая Леонидовича в связи с избранием его депутатом Собрания депутатов Ненецкого автономного округа 28-го созыва с 18 сентября 2018 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

О.М. Петунина

г. Нарьян-Мар
24 сентября 2018 года
№ 537-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
59-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

**О досрочном прекращении полномочий депутата
Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва Булатовой А.А.**

Рассмотрев заявление депутата Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» 3-го созыва Булатовой А.А. от 13.09.2018, руководствуясь частью 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 11 Устава муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», пунктом 2 статьи 1 Положения «О статусе депутата Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденного решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.02.2009 № 460-р (в редакции решения от 28.09.2017 № 437-р), Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по одномандатному избирательному округу № 8 «Кармановский» Булатовой Анны Анатольевны в связи с избранием её депутатом Собрания депутатов Ненецкого автономного округа 28-го созыва с 13 сентября 2018 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

О.М. Петунина

г. Нарьян-Мар
24 сентября 2018 года
№ 538-р

СОВЕТ городского округа «Город НАРЬЯН-МАР»
59-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести изменение в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденные решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 20.12.2007 № 257-р (в редакции от 26.04.2018 № 511-р), изложив Карту градостроительного зонирования города Нарьян-Мара в новой редакции (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

**Глава городского округа
"Город Нарьян-Мар"**

**Председатель Совета городского округа
"Город Нарьян-Мар"**

О.О. Белак

О.М. Петунина

г. Нарьян-Мар
24 сентября 2018 года
536-р

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2018 № 587
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении муниципальной программы
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. главы МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»**

А.Н.Березной

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 31.08.2018 № 587

**Муниципальная программа
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

**И. Паспорт
муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

Наименование программы	«Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Программа)
Ответственные исполнители программы	Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Соисполнители муниципальной программы	Отдел ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара», муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город»
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма 1 «Организация благоприятных и безопасных условий для проживания граждан»; подпрограмма 2 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа «Город Нарьян-Мар»; Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог местного значения и доступности общественных транспортных услуг»; Подпрограмма 4 «Обеспечение предоставления качественных услуг потребителям в сфере жилищно-коммунального хозяйства, степени устойчивости и надёжности функционирования коммунальных систем на территории муниципального образования»; Подпрограмма 5 «Обеспечение комфортных условий проживания на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Цель программы	Развитие условий жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования
Задачи программы	- организация сноса жилищного фонда, непригодного для проживания, и аварийных сооружений; - обеспечение доступными жилищно-коммунальными и бытовыми услугами населения города; - осуществление мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности; - осуществление мероприятий по профилактике терроризма, экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа; - организация разработки проектной документации по строительству (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения; - создание условий для повышения эффективности и надёжности теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод; - организация работ по содержанию объектов благоустройства, расположенных на территории города

Целевые показатели программы	- площадь снесённого жилищного фонда, непригодного для проживания; - количество предписаний контролирующих надзорных органов при осуществлении мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - степень технической готовности объекта – автоматизированной системы централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, интегрированной к окружной системе оповещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; - количество аварий в отчётный период, возникших на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения; - исполнение муниципального задания на предоставление услуг (выполнение работ) по содержанию муниципальных объектов, расположенных на территории города
Сроки и этапы реализации программы	Программа реализуется в сроки с 2019 по 2023 годы. Этапы реализации Программы не выделяются.
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования Программы составляет 1 291 245,65 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 334 115,09 тыс. руб.; 2020 год – 306 140,56 тыс. руб.; 2021 год – 221 324,80 тыс. руб.; 2022 год – 214 782,60 тыс. руб.; 2023 год – 214 882,60 тыс. руб. Из них: объем финансирования Программы за счет средств из окружного бюджета составляет 149 235,46 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 59 617,73 тыс. руб.; 2020 год – 59 617,73 тыс. руб.; 2021 год – 10 000,00 тыс. руб.; 2022 год – 10 000,00 тыс. руб.; 2023 год – 10 000,00 тыс. руб.; за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» составляет 1 142 010,19 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 274 497,36 тыс. руб.; 2020 год – 246 522,83 тыс. руб.; 2021 год – 211 324,80 тыс. руб.; 2022 год – 204 782,60 тыс. руб.; 2023 год – 204 882,60 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	- увеличение площади снесённого жилищного фонда, непригодного для проживания; - снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций для населения; - повышение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; - повышение уровня информирования населения о мерах безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций любого характера, в том числе террористической и экстремистской направленности; - отсутствие аварий в отчётный период, возникших на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения; - исполнение в полном объёме муниципального задания на предоставление услуг (выполнение работ) по содержанию муниципальных объектов, расположенных на территории города

II. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальное образование «Городской округ «Город Нарьян-Мар» – городское поселение, наделенное законом Ненецкого автономного округа от 24 февраля 2005 г. № 557-ОЗ «О статусе, административных центрах и границах муниципальных образований Ненецкого автономного округа» статусом городского округа, на территории которого осуществляется местное самоуправление. Площадь территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» составляет 4 265,72 га. Наиболее крупные улицы: им. В.И.Ленина, 60 лет Октября, Юбилейная.

Население города Нарьян-Мара по состоянию на 01.01.2018 составляет 24,5 тыс. человек

Сегодня Нарьян-Мар – красивый, современный город. С начала XXI века с ростом нефтедобычи в Ненецком АО город Нарьян-Мар получил новый импульс в своем развитии. За первое десятилетие нового века в нем появились десятки многоэтажных современных монолитных и кирпичных зданий, строятся и ремонтируются дороги и коммуникации.

Город растёт, увеличивается количество жителей, повышаются требования к условиям жизни.

В целях реализации программ по строительству жилья в городе и упорядочения вопросов, связанных с землепользованием, а также в целях обеспечения реализации мер пожарной безопасности необходимо продолжить работы по сносу ветхих и аварийных зданий и внеплановых строений.

Возрастающие темпы деловой активности и растущий уровень жизни населения города Нарьян-Мара привели к резкому росту в городе количества автотранспорта. Вместе с тем состояние автомобильных дорог города и междворовых проездов не соответствует современным требованиям. Из 40,5 км дорог общего пользования местного значения 35,7 км. или 82,1 % не отвечают техническим и технико-эксплуатационным показателям. Общая площадь междворовых проездов составляет 157 767 м.кв., из которых более 80% грунтовые. Существующие городские транспортные связи исчерпали свою пропускную способность. Отсутствует дублирующая транспортная сеть на случай возникновения чрезвычайной ситуации на основной автомобильной дороге г. Нарьян-Мара.

Под понятием «междворовый проезд» подразумевается территория, расположенная между дворовыми территориями и предназначенная для обеспечения подъездов автотранспорта к объектам жилой застройки.

Ввод в эксплуатацию новых жилых домов в центральной части города увеличил поток автомобилей, в результате уменьшилась пропускная способность существующих городских путей.

Увеличивается спрос на общественный транспорт. В 2017 году открыт новый маршрут, который обеспечил доступ жителей в микрорайон новостройки города Нарьян-Мара. Общественным транспортом пользуются в основном школьники, люди с ограниченными возможностями и пенсионеры. Обеспечить доступность к общественному транспорту – задача Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Проблемы развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Нарьян-Мара как административного центра Ненецкого автономного округа необходимо решать программно-целевым методом с привлечением финансовых средств из бюджетов различного уровня.

Огромное значение для жизнеобеспечения города имеет подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к эксплуатации в осенне-зимних условиях. Ежегодно выделяемые средства на организацию работ по ремонту и подготовке сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения обеспечивают безаварийное прохождение зимнего периода в городе Нарьян-Маре. Необходимо продолжать обеспечивать финансовую поддержку Нарьян-Марского МУ ПОК и ТС в период подготовки социально-значимых объектов, расположенных на территории города, к эксплуатации в осенне-зимних условиях.

Не менее важную роль для создания комфортного проживания граждан играет санитарное состояние территории города. Ежегодно выделяются средства из бюджета на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, механизированную уборку дворовых территорий, ликвидацию несанкционированных свалок, озеленение, а также выполняются другие необходимые для жизнеобеспечения города работы.

III. Цели и задачи реализации муниципальной программы

Основная цель муниципальной программы – развитие условий жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования.

Для достижения цели муниципальной программы необходимо решить следующие задачи:

- организация сноса жилищного фонда, непригодного для проживания, и аварийных сооружений;
- обеспечение доступными жилищно-коммунальными и бытовыми услугами населения города;
- осуществление мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности;
- создание условий для повышения эффективности и надежности теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;
- организация работ по содержанию объектов благоустройства на территории города.

IV. Целевые показатели достижения цели и задач

Перечень целевых показателей достижения цели и задач указан в приложении № 1 к муниципальной программе, в том числе:

- площадь снесённого жилищного фонда, непригодного для проживания;
- количество предписаний со стороны контролирующих надзорных органов при осуществлении мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- количество аварий в отчётный период, возникших на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения;
- исполнение муниципального задания на предоставление услуг (выполнение работ) по содержанию муниципальных объектов, расположенных на территории города.

Методика расчета целевых показателей муниципальной программы

1. Показатель «Площадь снесённого ветхого фонда» – абсолютная величина. Источником информации является акт приёмки выполненных работ по сносу объектов, предоставленный муниципальным казённым учреждением «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара».

2. Показатель «Доля обеспечения граждан доступными жилищно-коммунальными и бытовыми услугами». Источником информации является наличие подтверждённой информации о непредоставлении жителям города жилищно-коммунальных и бытовых услуг, а именно наличие актов о прекращении поставки тепла, питьевой воды и доступа к услугам общественных бань на сроки, превышающие нормативные требования.

3. Показатели «Количество предписаний со стороны контролирующих надзорных органов при осуществлении мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Количество предписаний со стороны контролирующих надзорных органов по содержанию пожарных водоемов» не требуют расчёта. Указывается фактическое наличие предписаний за текущий год. Отсутствие предписаний указывает на качественную реализацию мероприятий муниципальной программы.

4. Показатель «Степень технической готовности объекта – автоматизированной системы централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, интегрированной к окружающей системе оповещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», подтверждается фактом постановки на баланс муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

5. Показатель «Количество аварий на сетях ресурсоснабжающих организаций, подготовленных к эксплуатации в осенне-зимних условиях в рамках муниципальной программы» не требует расчёта. Указывается фактическое наличие аварий за текущий год. Отсутствие аварий указывает на качественную реализацию мероприятий муниципальной программы. Информация предоставляется управлением строительства, ЖКХ и ГД Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

V. Сроки и этапы реализации Программы

Программа реализуется с 2018 года по 2023 год. Этапы реализации программы не выделяются.

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Размеры ассигнований из бюджета на реализацию муниципальной программы утверждаются решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Объемы финансирования муниципальной программы рассчитаны в ценах соответствующих лет. Объемы финансирования муниципальной программы подлежат уточнению при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы представлена в приложении № 2 к муниципальной программе.

VII. Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры управления рисками

Ключевыми рисками реализации муниципальной программы являются отсутствие или недостаточность средств муниципального

бюджета для финансирования реализации программных мероприятий, несвоевременное принятие нормативно-правовых актов, отсутствие специалистов, несоблюдение подрядными организациями условий муниципального контракта на выполнение работ или предоставление услуг.

Мероприятиями по предупреждению указанных рисков должны стать:

- а) концентрация ресурсов на решении приоритетных задач;
- б) повышение результативности реализации программы и эффективности использования бюджетных средств;
- в) своевременное внесение изменений в бюджет и муниципальную программу;
- г) повышение квалификации управленческих кадров;
- б) изучение и внедрение положительного опыта других муниципальных образований.

VIII. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий обозначен в приложении № 3 к муниципальной программе.

IX. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

В результате реализации муниципальной программы на территории города ожидается:

- увеличение площади снесённого жилищного фонда, признанного непригодным для проживания;
- отсутствие предписаний со стороны контролирующих надзорных органов при осуществлении мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- отсутствие аварий в отчётный период, возникших на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения;
- исполнение муниципального задания на предоставление услуг (выполнение работ) по содержанию муниципальных объектов, расположенных на территории города.

X. Подпрограмма 1

«Организация благоприятных и безопасных условий для проживания граждан»

1.1. Паспорт подпрограммы

«Организация благоприятных и безопасных условий для проживания граждан»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 1 «Организация благоприятных и безопасных условий для проживания граждан» (далее – Подпрограмма 1)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара», муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город»
Цели подпрограммы	Создание благоприятных условий для проживания населения муниципального образования
Задачи подпрограммы	- организация проведения мероприятий по сносу домов, признанных в установленном порядке ветхими и/или аварийными и непригодными для проживания; - обеспечение доступными жилищно-коммунальными услугами населения города; - обеспечение доступными бытовыми услугами (общественными банями) населения города
Целевые показатели подпрограммы	- площадь снесённого жилищного фонда, признанного непригодным для проживания; - доля обеспечения граждан доступными жилищно-коммунальными и бытовыми (общественные бани) услугами
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма 1 реализуется в сроки с 2019 по 2023 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 160 931,45 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 54 365,49 тыс. руб.; 2020 год – 55 772,86 тыс. руб.; 2021 год – 20 042,50 тыс. руб.; 2022 год – 15 375,30 тыс. руб.; 2023 год – 15 375,30 тыс. руб.; за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) – 160 931,45 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 54 365,49 тыс. руб.; 2020 год – 55 772,86 тыс. руб.; 2021 год – 20 042,50 тыс. руб.; 2022 год – 15 375,30 тыс. руб.; 2023 год – 15 375,30 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение площади снесенного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания; - обеспечение граждан доступными жилищно-коммунальными и бытовыми (общественные бани) услугами

1.2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 1

Город Нарьян-Мар является административным центром Ненецкого автономного округа. По состоянию на 31 декабря 2017 года общая площадь территории городского округа составила 45,13 км². На территории города располагаются органы государственной власти Ненецкого автономного округа, территориальные подразделения федеральных органов государственной власти, органы местного самоуправления муниципального образования, объекты здравоохранения, образования, культуры, спорта, объекты коммунальной инфраструктуры.

В городе проживает больше половины населения округа.

Среднегодовая численность населения города неуклонно растет и составляет:

- на 01.01.2015 – 23 665 человек;
- на 01.01.2016 – 24 237 человек;
- на 01.01.2017 – 24 595 человек;

- на 01.01.2018 – 24 715 человек.

В городе сосредоточен самый большой объем жилищного фонда округа. Центр Ненецкого автономного округа радует горожан новыми микрорайонами, благоустроенными домами.

В 2016 году на территории муниципального образования снесено и/или расселено 11 МКД общей площадью 4 564,9 кв.м., в 2017 году снесено 20 многоквартирных домов общей площадью 7 916,9 кв.м. Освобожденные земельные участки застраиваются новыми современными благоустроенными домами.

В 2017 году в рамках муниципальной программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и/или с высоким уровнем износа» получили новые квартиры 134 семьи (в 2016 году было переселено 46 семей). По состоянию на 01.01.2018 нуждаются в переселении 956 семей (на 01.01.2017 – 809 семей).

В 2017 году внесены изменения в муниципальную программу – введен третий этап переселения, в соответствии с которым подлежит переселению 29 МКД.

Всего в 2017 году получили новые квартиры и улучшили свои жилищные условия 137 семей (в 2016 – 114 семей), в том числе по социальной очереди 3 семьи (в 2016 – 68 семей), по программе «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и/или с высоким уровнем износа» – 134 семьи (в 2016 – 46 семей). Для улучшения качества жизни горожан требуется строительство новых жилых домов, для которых необходимо формировать земельные участки. Муниципальная программа обеспечит планомерный снос ветхого жилья, освобождая земельные участки для строительства новых современных микрорайонов.

Несмотря на регулярный снос ветхого жилищного фонда и переселение граждан в благоустроенные дома, вопрос предоставления благоустроенного жилья не решен в полном объеме. На 31.12.2017 на территории города 202 многоквартирных дома не имеют централизованного водоснабжения и водоотведения. Экономически обоснованные затраты, а соответственно и плата за жилищно-коммунальные услуги в таких домах значительно превосходят плату за жилищно-коммунальные услуги в благоустроенных домах. Кроме того, жители таких домов вынуждены нести дополнительные расходы на посещение общественных бань. С целью обеспечения доступными жилищно-коммунальными и бытовыми услугами населения города Администрация города Нарьян-Мара предоставляет субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, оказывающим жилищно-коммунальные и бытовые услуги жителям города по льготным тарифам.

Учитывая, что муниципальный бюджет является высокодотационным, необходима финансовая поддержка окружного бюджета.

Масштабность проблемы требует значительных финансовых затрат и определенного временного периода, и решить ее можно только путем принятия муниципальной программы.

1.3. Цели и задачи реализации Подпрограммы 1

Основная цель Подпрограммы – создание благоприятных условий для проживания населения муниципального образования.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- организация проведения мероприятий по сносу домов, признанных в установленном порядке ветхими и/или аварийными и непригодными для проживания;
- обеспечение доступными жилищно-коммунальными и бытовыми услугами населения города.

1.4. Целевые показатели достижения цели и задач

Перечень целевых показателей достижения цели и задач указан в приложении № 1 к программе.

А именно:

- площадь снесенного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, м.кв.;
- доля обеспечения граждан доступными жилищно-коммунальными и бытовыми (общественные бани) услугами.

Методика расчёта целевых показателей.

1. Показатель «Площадь снесенного ветхого фонда» – абсолютная величина. Источником информации является акт приёмки выполненных работ по сносу объектов, предоставленный муниципальным казённым учреждением «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара».

2. Показатель «Доля обеспечения граждан доступными жилищно-коммунальными и бытовыми (общественными банями) услугами». Источником информации является наличие подтверждённой информации о непредоставлении жителям города жилищно-коммунальных и бытовых услуг; а именно наличие актов о прекращении поставки тепла, питьевой воды и доступа к услугам общественных бань на сроки, превышающие нормативные требования.

1.5. Сроки и этапы реализации Подпрограммы 1

Подпрограмма 1 реализуется с 2019 года по 2023 год. Этапы реализации Подпрограммы 1 не выделяются.

1.6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1

Финансирование мероприятий Подпрограммы 1 осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мара» (далее – городской бюджет).

Размеры ассигнований из городского бюджета на реализацию мероприятий Подпрограммы 1 утверждаются решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мара» о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Объемы финансирования мероприятий Подпрограммы 1 рассчитаны в ценах соответствующих лет и подлежат уточнению при формировании проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о ресурсном обеспечении Подпрограммы 1 представлена в приложении № 2 к муниципальной программе.

1.7. Анализ рисков реализации Подпрограммы 1 и меры управления рисками

Ключевыми рисками реализации Подпрограммы 1 являются отсутствие или недостаточность средств муниципального бюджета для финансирования реализации программных мероприятий, несвоевременное принятие нормативно-правовых актов и недобросовестное исполнение муниципальных контрактов по сносу расселённых ветхих домов.

Мероприятиями по предупреждению указанных рисков должны стать софинансирование мероприятий по сносу ветхого жилого фонда, расположенного на территории города Нарьян-Мара, за счет субсидий из бюджета Ненецкого автономного округа и средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мара», своевременное обеспечение контроля за реализацией мероприятий подпрограммы.

1.8. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий обозначен в приложении № 3 к муниципальной программе.

1.9. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 1

В результате реализации Подпрограммы 1 на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» будут созданы благоприятные условия для наращивания объемов нового строительства и оптимизации использования освободившихся земельных участков с точки зрения городского развития в соответствии с Генеральным планом. К 2023 году ожидается, что на территории города площадь снесённого жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, составит 44 129,6 м.кв.

XI. Подпрограмма 2 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа «Город Нарьян-Мар»

1.1. Паспорт Подпрограммы 2

«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа «Город Нарьян-Мар»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 2 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Подпрограмма 2)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Цель подпрограммы	Совершенствование, развитие и обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, последовательное снижение рисков чрезвычайных ситуаций, повышение безопасности населения и защищенности критически важных объектов от угроз природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности; - укрепление материально-технической базы органов управления гражданской обороной, звена территориальной подсистемы РСЧС, объектов гражданской обороны, формирование в целях гражданской обороны резервов материально-технических средств муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; - осуществление мероприятий по профилактике терроризма, экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа; - осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья; - создание муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, интегрированной к окружной системе оповещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Целевые показатели подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - количество предписаний контролирующих надзорных органов при осуществлении мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - степень технической готовности объекта – автоматизированной системы централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, интегрированной к окружной системе оповещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; - доля обеспеченности резерва материально-технических средств, используемых в целях гражданской обороны, защиты населения и территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций; - доля капитально отремонтированных пожарных водоемов на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от плановых мероприятий; - количество предписаний со стороны контролирующих надзорных органов по содержанию пожарных водоемов.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма 2 реализуется в сроки с 2019 по 2023 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 2 – 87 256,6 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2019 год – 29 126,2 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 14 447,6 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 15 777,6 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 13 902,6 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 14 002,6 тыс. рублей.;</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» 87 256,6 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2019 год – 29 126,2 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 14 447,6 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 15 777,6 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 13 902,6 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 14 002,6 тыс. рублей.</p>

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций для населения; - повышение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; - повышение уровня информированности населения о мерах безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций любого характера, в том числе террористической и экстремистской направленности
--	---

1.2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 2

Развитие современного общества может быть обеспечено только при условии безопасности человека и окружающей природной среды, защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз. Безопасность в чрезвычайных ситуациях означает состояние защищенности человека, общества и окружающей природной среды от вредных воздействий техногенных, природных и экологических факторов. Город Нарьян-Мар, являясь административным центром Ненецкого автономного округа, требует особого внимания в вопросах защиты его населения, территории и экономического потенциала от чрезвычайных ситуаций. Перспективы дальнейшего социально-экономического развития г. Нарьян-Мара во многом зависят от уровня безопасности его населения и территории в чрезвычайных ситуациях. В силу своих природно-климатических условий г. Нарьян-Мар объективно является территорией с повышенной опасностью возникновения чрезвычайных ситуаций как природного, так и техногенного характера.

Важнейшую роль в последнее время приобретают вопросы ведения гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. В то же время финансирование указанных мероприятий до настоящего времени было недостаточным. В результате этого в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» до сих пор не создана автоматизированная система централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, как того требует законодательство Российской Федерации (Федеральный закон от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

Анализ информации о чрезвычайных ситуациях с учетом структуры угроз и динамики их изменений свидетельствует о том, что стихийные бедствия, связанные с опасными природными явлениями: пожарами, вессеними паводками, а также техногенные аварии являются основными источниками чрезвычайных ситуаций и представляют существенную угрозу для безопасности граждан и экономики города.

Также необходимо продолжать работу по обеспечению безопасности людей на водных объектах муниципального образования, что позволит минимизировать негативные последствия неорганизованного отдыха людей на водоемах. Это связано прежде всего с увеличением в летний период количества отдыхающих, что не исключает возможности увеличения частоты гибели людей на водных объектах.

Решение этих задач с учетом природно-климатических особенностей, социально-экономического положения населения возможно только целевым программным методом. При этом необходимо сосредоточить основные усилия на заблаговременном осуществлении комплекса мер, направленных на предупреждение и максимально возможное уменьшение рисков гибели людей, а также на сохранение здоровья людей.

Для предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации их негативных последствий существенное значение имеет система мер и их технологическое обеспечение, которые могут быть общими для разных по своей природе явлений и факторов (природных и техногенных). Для решения вышеперечисленных проблем требуется достаточное и стабильное финансирование с привлечением бюджетных ресурсов.

Основными недостатками и издержками подхода к снижению рисков чрезвычайных ситуаций и обеспечению безопасности жизнедеятельности без применения подпрограммы являются:

- невозможность определения и формирования показателей подпрограммы, необходимых при выборе всего комплекса мероприятий, обеспечивающих решение поставленной проблемы в городе;
- невозможность оценки эффективности вложения финансовых средств в мероприятия по защите населения и территорий от угроз природного и техногенного характера;
- невозможность полного и эффективного использования системного и комплексного подходов при формировании состава мероприятий по снижению рисков и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций.

Реализация исполнения подпрограммы обеспечит:

- развитие системы информационного обеспечения населения в местах массового пребывания граждан и мониторинга критически важных и потенциально опасных объектов, а также развитие механизмов координации управления на базе технологий общероссийской системы информирования в сфере обеспечения комплексной безопасности населения от угроз природного и техногенного характера;
- развитие системы обеспечения безопасности на воде, в труднодоступных районах проживания, отдыха и работы людей, а также при разработке и реализации системных мер по защищенности территорий, населения и объектов в случае выполнения крупных экономических и инфраструктурных проектов;
- создание инфраструктуры системы вызова экстренных оперативных служб и развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры системы управления рисками чрезвычайных ситуаций;
- создание и внедрение современных технологий защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- разработку и реализацию системы мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций, в том числе связанных с опасными быстроразвивающимися природными явлениями и нарушением теплоснабжения населения и объектов жизнеобеспечения.

Одним из важнейших составных элементов единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций является формирование резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций. Формирование резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций должно происходить заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.3. Цель и задачи реализации Подпрограммы 2

Цель Подпрограммы 2 – совершенствование, развитие и обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, последовательное снижение рисков чрезвычайных ситуаций, повышение безопасности населения и защищенности важных объектов от угроз природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Задачами Подпрограммы 2 являются:

- осуществление мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности;

- укрепление материально-технической базы органов управления гражданской обороной, звена территориальной подсистемы РСЧС, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических средств муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- осуществление мероприятий по профилактике терроризма, экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа;
- создание местной автоматизированной системы централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, интегрированной к окружной системе оповещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.4. Целевые показатели достижения целей и задач

Основными целевыми показателями Подпрограммы 2 являются:

- количество предписаний контролирующих надзорных органов при осуществлении мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - степень технической готовности объекта – автоматизированной системы централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, интегрированной к окружной системе оповещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
 - доля обеспеченности резерва материально-технических средств, используемых в целях гражданской обороны, защиты населения и территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций;
 - доля капитально отремонтированных пожарных водоемов на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от плановых мероприятий;
 - количество предписаний со стороны контролирующих надзорных органов по содержанию пожарных водоемов.
- Перечень целевых показателей отражен в приложении № 1 к программе.

Методика расчёта целевых показателей.

1. Показатели «Количество предписаний со стороны контролирующих надзорных органов при осуществлении мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Количество предписаний со стороны контролирующих надзорных органов по содержанию пожарных водоемов» не требуют расчёта. Указывается фактическое наличие предписаний за текущий год. Отсутствие предписаний указывает на качественную реализацию мероприятий муниципальной программы.

2. Показатель «Степень технической готовности объекта – автоматизированной системы централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, интегрированной к окружной системе оповещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», подтверждается фактом постановки на баланс муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3. Показатель «Доля капитально отремонтированных пожарных водоемов на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» определяется методом прямого подсчёта по формуле:

$$Дпв = (Пвкр/Пвпл) * 100, \text{ где:}$$

Дпв – доля достижения планового значения целевого показателя;

Пвкр – фактическое значение целевого показателя;

Пвпл – плановое значение целевого показателя.

Информация предоставляется отделом ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар». Увеличение значения является положительной динамикой показателя в рамках муниципальной подпрограммы.

4. Показатель «Доля обеспеченности резерва материально-технических средств, используемых в целях гражданской обороны, защиты населения и территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций» определяется методом прямого подсчёта по формуле:

$$Дмтс = (Мсф/Мсп) * 100, \text{ где:}$$

Дмтс – доля обеспечения резервом материально-технических средств;

Мсф – фактическое значение целевого показателя;

Мсп – плановое значение целевого показателя.

Информация предоставляется отделом ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар». Увеличение значения является положительной динамикой показателя в рамках муниципальной подпрограммы.

1.5. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Мероприятия Подпрограммы 2 будут реализованы в 2019 - 2023 годах. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

1.6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование Подпрограммы 2 осуществляется за счет средств городского бюджета. Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат уточнению исходя из лимитов бюджетных ассигнований.

Информация о ресурсном обеспечении Подпрограммы 2 представлена в приложении № 2 к программе.

Объемы финансирования, предусмотренные подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

Для выполнения мероприятий, предусмотренных подпрограммой, могут привлекаться средства федерального, окружного бюджетов и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и меры управления рисками

В ходе реализации Подпрограммы 2 могут возникнуть определенные риски, которые могут отрицательно повлиять на реализацию подпрограммы.

Финансово-экономические риски, связанные с неисполнением доходной части городского бюджета.

Риски, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг, необходимых для реализации подпрограммы, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: некорректное планирование закупок, отсутствие заявок на участие в торгах, несвоевременная поставка товаров, работ, услуг исполнителями муниципальных контрактов.

При создании автоматизированной системы централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время есть вероятность возникновения следующих рисков:

- невыполнение подрядными организациями условий договора в плане качества и сроков проведения монтажных и наладочных работ;

- поставка оборудования с нарушением сроков, поставка некачественного оборудования;
- поломка оборудования при монтаже, при вводе в строй.

Основные пути минимизации этих рисков:

- осуществление контроля установки и монтажа оборудования;
- определение в договоре штрафных санкций за несвоевременное и/или некачественное выполнение работ;
- проведение предварительной работы по выбору поставщика, предлагающего наилучшие условия;
- определение в договоре штрафных санкций за его нарушение в отношении сроков и качества товара.

Организационные и управленческие риски – несвоевременное принятие управленческих решений, отставание от сроков реализации мероприятий.

В целях минимизации указанных рисков необходимо создать эффективную систему управления по распределению полномочий и ответственности должностных лиц, ответственных за реализацию подпрограммы.

1.8. Мероприятия подпрограммы 2

Перечень мероприятий Подпрограммы 2 с указанием объемов и источников финансирования представлен в приложении № 3 к программе.

11.9. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 2

Реализация Подпрограммы 2 должна обеспечить:

- снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций для населения;
- повышение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- повышение уровня информированности населения о мерах безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций любого характера, в том числе террористической и экстремистской направленности.

ХII. Подпрограмма 3

«Обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог местного значения и доступности общественных транспортных услуг»

1.1. Паспорт подпрограммы 3

«Обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог местного значения и доступности общественных транспортных услуг»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог местного значения и доступности общественных транспортных услуг» (далее – Подпрограмма 3)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Сосполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара», муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город»
Цели подпрограммы	Организация безопасности эксплуатации автомобильных дорог общего пользования местного значения, междворовых проездов и доступности общественных транспортных услуг.
Задачи подпрограммы	- обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог общего пользования местного значения; - организация ремонтов междворовых проездов; - обеспечение доступности общественных транспортных услуг
Целевые показатели подпрограммы	- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности дорог общего пользования местного значения; в общей площади междворовых проездов, расположенных на территории муниципального образования, техническое состояние которых улучшено в рамках подпрограммы; - доля доступности общественного транспорта на территории муниципального образования
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма 3 реализуется в сроки с 2019 по 2023 годы. Этапы реализации Подпрограммы не выделяются.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 628 330,20 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 168 571,50 тыс. руб.; 2019 год – 153 303,90 тыс. руб.; 2020 год – 102 151,60 тыс. руб.; 2021 год – 102 151,60 тыс. руб.; 2022 год – 102 151,60 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям; - общая площадь междворовых проездов, расположенных на территории муниципального образования, техническое состояние которых улучшено в рамках подпрограммы; - доступность общественного транспорта на территории муниципального образования

1.2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 3

Автомобильные дороги общего пользования местного значения, дворовые территории и проезды к дворовым территориям многоквартирных домов в существующем жилищном фонде в черте муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-

Мар» не отвечают в полной мере современным требованиям. Это связано с увеличением транспортного потока с 8 000 до 16 000 единиц техники в сутки в период с 2008 по 2013 годы. На территории Ненецкого автономного округа зарегистрировано 15 820 единиц автотранспорта, большая часть которого находится в городе Нарьян-Маре.

В настоящее время протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – местные дороги) составляет 40,5 км, из которых более 80% не соответствуют нормативным требованиям эксплуатации.

В связи с потребностью приведения автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в существующем жилищном фонде в черте муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствии с современными нормами комфортности появилась необходимость разработки данной Подпрограммы, в которой предусматриваются мероприятия, направленные на реконструкцию, ремонт дорог общего пользования местного значения, по обустройству автостоянок, тротуаров и междворовых проездов.

1.3. Цель и задачи реализации Подпрограммы 3

Цель Подпрограммы 3 – организация безопасности эксплуатации автомобильных дорог местного значения, междворовых проездов и доступности общественных транспортных услуг.

Задачами Подпрограммы 3 являются:

- обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- организация ремонта междворовых проездов;
- обеспечение доступности общественных транспортных услуг.

1.4. Целевые показатели достижения целей и задач

Основными целевыми показателями Подпрограммы 3 являются:

- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности дорог общего пользования местного значения;
- общая площадь междворовых проездов, расположенных на территории муниципального образования, техническое состояние которых улучшено в рамках подпрограммы;
- доля доступности общественного транспорта на территории муниципального образования.

Методика расчета целевых показателей Подпрограммы 3

1. Показатель «Доля доступности общественного транспорта на территории муниципального образования» определяется путём соотношения количества фактически имеющихся маршрутов общественного транспорта на территории муниципального образования к количеству требуемых маршрутов общественного транспорта на территории города по формуле:

$$Ддот=(Кфом /Ктом)*100\%, \text{ где:}$$

Ддот – доля доступности общественного транспорта на территории муниципального образования;

Кфом – количество фактически имеющихся маршрутов общественного транспорта на территории муниципального образования;

Ктом – количество требуемых маршрутов общественного транспорта на территории города.

2. За период реализации Подпрограммы 3 планируется улучшить техническое состояние междворовых проездов. Показатель показывает площадь отремонтированных междворовых проездов в отчётный год и предыдущий.

3. Показатель «Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям» показывает разницу между общей протяженностью автомобильных дорог в текущем году и протяженностью автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности.

1.5. Сроки и этапы реализации Подпрограммы 3

Мероприятия Подпрограммы 3 будут реализованы в 2019 - 2023 годах. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

1.6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 3

Финансирование мероприятий Подпрограммы 3 осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет).

Размеры ассигнований из городского бюджета на реализацию мероприятий Подпрограммы 3 утверждаются решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы рассчитаны в ценах соответствующих лет и подлежат уточнению при формировании проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о ресурсном обеспечении Подпрограммы 3 представлена в приложении № 2 к муниципальной программе.

1.7. Анализ рисков реализации Подпрограммы 3

и меры управления рисками

В ходе реализации Подпрограммы 3 могут возникнуть определенные риски, которые могут отрицательно повлиять на реализацию подпрограммы.

Финансово-экономические риски, связанные с неисполнением доходной части городского бюджета.

Риски, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг, необходимых для реализации подпрограммы, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: некорректное планирование закупок, отсутствие заявок на участие в торгах, несвоевременная поставка товаров, работ, услуг исполнителями муниципальных контрактов.

Организационные и управленческие риски – несвоевременное принятие управленческих решений, отставание от сроков реализации мероприятий.

В целях минимизации указанных рисков необходимо создать эффективную систему управления по распределению полномочий и ответственности должностных лиц, ответственных за реализацию подпрограммы.

1.8. Мероприятия Подпрограммы 3

Перечень мероприятий Подпрограммы 3 с указанием объемов и источников финансирования представлен в приложении № 3 к программе.

1.9. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 3

Реализация Подпрограммы 3 должна обеспечить к 2023 году:

- увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям;
- улучшение технического состояния междворовых проездов, расположенных на территории муниципального образования;
- доступность общественного транспорта на территории муниципального образования.

ХIII. Подпрограмма 4 «Обеспечение предоставления качественных услуг потребителям в сфере жилищно-коммунального хозяйства и степени устойчивости и надёжности функционирования коммунальных систем на территории муниципального образования»

1.1. Паспорт Подпрограммы 4 «Обеспечение предоставления качественных услуг потребителям в сфере жилищно-коммунального хозяйства и степени устойчивости и надёжности функционирования коммунальных систем на территории муниципального образования»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 4 «Обеспечение предоставления качественных услуг потребителям в сфере жилищно-коммунального хозяйства и степени устойчивости и надёжности функционирования коммунальных систем на территории муниципального образования» (далее – Подпрограмма 4)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара», муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город»
Цели подпрограммы	Организация бесперебойной подачи энергетических ресурсов потребителям на территории муниципального образования
Задачи подпрограммы	Обеспечение проведения работ по подготовке коммунальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимних условиях
Целевые показатели подпрограммы	- отсутствие аварий на сетях ресурсоснабжающих организаций, подготовленных к эксплуатации в осенне-зимних условиях в рамках муниципальной программы; - наличие паспорта готовности муниципального образования к прохождению осенне-зимнего периода
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма 4 реализуется в сроки с 2019 по 2023 годы. Этапы реализации не выделяются.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 4 составляет 51 546,50 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 10 309,00 тыс. руб.; 2020 год – 10 309,00 тыс. руб.; 2021 год – 10 309,00 тыс. руб.; 2022 год – 10 309,00 тыс. руб.; 2023 год – 10 309,00 тыс. руб. Из них: Объем финансирования Подпрограммы 4 за счет средств из окружного бюджета составляет 50 000,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 10 000,00 тыс. руб.; 2020 год – 10 000,00 тыс. руб.; 2021 год – 10 000,00 тыс. руб.; 2022 год – 10 000,00 тыс. руб.; 2023 год – 10 000,00 тыс. руб.; за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) составляет 1 546,50 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 309,30 тыс. руб.; 2020 год – 309,30 тыс. руб.; 2021 год – 309,30 тыс. руб.; 2022 год – 309,30 тыс. руб.; 2023 год – 309,30 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В период реализации Подпрограммы 4 на территории муниципального образования при прохождении осенне-зимнего периода отсутствие аварий на сетях ресурсоснабжающих организаций. Ежегодное подтверждение готовности муниципального образования к прохождению осенне-зимнего периода Паспортом готовности к эксплуатации в осенне-зимних условиях

1.2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 4

Город Нарьян-Мар расположен за Полярным кругом. Подготовка к потреблению топливно-энергетических ресурсов в условиях Крайнего Севера занимает одну из крупнейших расходных статей в жизнеобеспечении объектов жилищно-коммунального хозяйства, социально-бытовой и культурной сфер.

Нарьян-Марское муниципальное унитарное предприятие объединённых котельных и тепловых сетей является единой теплосетевой организацией, в хозяйственном ведении которой находятся:

- тепловые сети (по всем видам собственности) протяжённостью 50,7 км.;
- водопроводные сети – 52,82 км.;
- канализационные сети – 35,2 км.

По существующим сетям, из которых более 50% требуют проведения капитального ремонта, обеспечиваются централизованными отоплением и водой социально значимые объекты, расположенные на территории муниципального образования.

Подготовка коммунальной инфраструктуры города начинается ежегодно весной. Ресурсоснабжающими организациями осуществляются осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства, составляются планы-графики работ, необходимые для подготовки объектов ЖКХ к эксплуатации в зимних условиях.

Бесперебойная поставка ресурсов потребителям – задача любой ресурсоснабжающей организации. Для теплоснабжающей организации поставка потребителям тепла и воды в осенне-зимний период является первоочередной задачей. Для организации работ по подготовке коммунальной инфраструктуры задействованы все имеющиеся ресурсы предприятия, в том числе и финансовые, которых недостаточно для проведения капитального ремонта.

Реализация Подпрограммы 4 обеспечит проведение работ по подготовке коммунальных объектов к эксплуатации в осенне-зимних условиях.

1.3. Цели и задачи реализации Подпрограммы 4

Целью реализации Подпрограммы 4 является организация бесперебойной подачи энергетических ресурсов потребителям на территории муниципального образования.

Для достижения цели Подпрограммы 4 необходимо обеспечить проведение работ по подготовке коммунальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимних условиях.

1.4. Целевые показатели достижения цели и задач

Целевыми показателями достижения цели и задачи являются:

- количество аварий на сетях ресурсоснабжающих организаций, подготовленных к эксплуатации в осенне-зимних условиях в рамках муниципальной программы;
- наличие паспорта готовности муниципального образования к прохождению осенне-зимнего периода.

Методика расчета целевых показателей Подпрограммы 4

1. Показатель «Количество аварий на сетях ресурсоснабжающих организаций, подготовленных к эксплуатации в осенне-зимних условиях в рамках муниципальной программы» не требуют расчёта. Указывается фактическое наличие аварий за текущий год. Отсутствие аварий указывает на качественную реализацию мероприятий муниципальной программы. Информация предоставляется управлением строительства, ЖКХ и ГД Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

2. Показатель «Наличие паспорта готовности муниципального образования к прохождению осенне-зимнего периода» подтверждается паспортом готовности. При отсутствии паспорта готовности цель подпрограммы и задача не выполнены.

1.5. Сроки и этапы реализации Подпрограммы 4

Подпрограмма реализуется с 2019 года по 2023 год. Этапы реализации Подпрограммы не выделяются.

1.6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 4

Финансирование мероприятий Подпрограммы 4 осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет).

Размеры ассигнований из городского бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы утверждаются решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по городскому бюджету на очередной финансовый год и плановый период.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы рассчитаны в ценах соответствующих лет и подлежат уточнению при формировании проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы представлена в приложении № 2 к муниципальной программе.

1.7. Анализ рисков реализации Подпрограммы 4 и меры управления рисками

Ключевыми рисками реализации Подпрограммы 4 является отсутствие или недостаточность средств городского бюджета для финансирования реализации программных мероприятий, несвоевременное принятие нормативно-правовых актов, нарушение обязательств при выполнении муниципального контракта по организации работ.

Для минимизации рисков реализации Подпрограммы 4 необходимо предоставление субсидий местным бюджетам на организацию мероприятий по подготовке жилищно-коммунальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимних условиях при формировании проектов окружного бюджета, привлечение внебюджетных источников, а также организация системы контроля и мониторинга за исполнением условий муниципального контракта по ремонту коммунальных объектов.

Эффективный мониторинг выполнения мероприятий, своевременная корректировка перечня мероприятий и целевых показателей, координация деятельности соисполнителей и участников также будут способствовать успешной реализации Подпрограммы 4.

1.8. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий обозначен в приложении № 3 к муниципальной программе.

1.9. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 4

Реализация мероприятий Подпрограммы 4 обеспечит проведение работ по подготовке коммунальных объектов единой теплоснабжающей организации, расположенной на территории муниципального образования, к эксплуатации в осенне-зимних условиях и бесперебойную поставку тепла потребителям в зимний период года.

XIV. Подпрограмма 5 «Обеспечение комфортных условий проживания на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

1.1. Паспорт Подпрограммы 5
«Обеспечение комфортных условий проживания на территории
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 5 «Обеспечение комфортных условий проживания на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Подпрограмма 5)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», муниципальное бюджетное учреждение «Чистый город»
Цели подпрограммы	Обеспечение условий для благоприятного проживания и отдыха жителей муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Задачи подпрограммы	Организация проведения работ по санитарному содержанию и благоустройству территории города Нарьян-Мара
Целевые показатели подпрограммы	Отсутствие неустранённых предписаний контролирующих организаций по качеству санитарного содержания муниципальных объектов благоустройства, шт.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма 5 реализуется в сроки с 2019 по 2023 годы. Этапы реализации Подпрограммы не выделяются.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 5 составляет 363 180,90 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 71 742,60 тыс. руб.; 2020 год – 72 306,90 тыс. руб.; 2021 год – 73 043,80 тыс. руб.; 2022 год – 73 043,80 тыс. руб.; 2023 год – 73 043,80 тыс. руб.; за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) составляет 363 180,90 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 71 742,60 тыс. руб.; 2020 год – 72 306,90 тыс. руб.; 2021 год – 73 043,80 тыс. руб.; 2022 год – 73 043,80 тыс. руб.; 2023 год – 73 043,80 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Повышение качества работ по санитарному содержанию территории и организации жизнеобеспечения города Нарьян-Мара

1.2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 5

Благоустройство территории города является одной из жизнеобеспечивающих сфер городского хозяйства, оказывающих непосредственное влияние на качество и уровень жизни населения. В последние годы благоустройству территории городского округа «Город Нарьян-Мар» придается большое значение. За прошедшие несколько лет облик города Нарьян-Мара – столицы Ненецкого автономного округа – существенно изменился. В городе строятся новые и реконструируются существующие тротуары, устанавливаются детские игровые площадки, малые архитектурные формы, выполняются работы по озеленению и благоустройству городской территории, сносу ветхих внеплановых строений.

Благоустроенные общественные территории необходимо содержать, в связи с чем ежегодно выделяются средства из бюджета на ремонт и содержание муниципальных объектов: автомобильных дорог, междворовых проездов, детских игровых площадок, помойниц – и ликвидацию несанкционированных свалок, на территории городских кладбищ поддерживается санитарный порядок, а также выполняются другие необходимые работы. Также обеспечивается освещение городских улиц и содержание пожарных водоемов. Для организации праздников территории города украшается флагами, гирляндами или яркими иллюминациями, в зависимости от тематики, дополнительно очищаются площади и пешеходные зоны.

Таким образом, проблема благоустройства и санитарного состояния городского округа «Город Нарьян-Мар» является одной из насущных, требующей ежедневного внимания власти города и принятия эффективных решений.

Подпрограмма 5 является основой для реализации мероприятий по организации работ по санитарному содержанию и благоустройству города, улучшению его эстетического состояния.

1.3. Цели и задачи реализации Подпрограммы 5

Целью Подпрограммы 5 является обеспечение условий для благоприятного проживания и отдыха жителей муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар». Для её достижения необходимо организовать проведение работ по санитарному содержанию и благоустройству территории города Нарьян-Мара.

1.4. Целевые показатели достижения цели и задач

Целевым показателем Подпрограммы 5 является отсутствие неустранённых предписаний контролирующих организаций по качеству санитарного содержания муниципальных объектов благоустройства.

Информацию о наличии (отсутствии) предписаний контролирующих организаций предоставляет МБУ «Чистый город».

1.5. Сроки и этапы реализации Подпрограммы 5

Подпрограмма 5 реализуется с 2019 года по 2023 год. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

1.6. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 5

Финансирование мероприятий Подпрограммы 5 осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет).

Размеры ассигнований из городского бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы утверждаются решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы рассчитаны в ценах соответствующих лет и подлежат уточнению при формировании проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о ресурсном обеспечении Подпрограммы 5 представлена в приложении № 2 к муниципальной программе.

1.7. Анализ рисков реализации Подпрограммы 5 и меры управления рисками

Ключевыми рисками реализации Подпрограммы 5 являются отсутствие или недостаточность средств муниципального бюджета для финансирования реализации программных мероприятий, несвоевременное принятие нормативно-правовых актов, нарушение обязательств при выполнении муниципального контракта по организации работ.

Для минимизации рисков реализации Подпрограммы 5 при формировании городского бюджета необходимо основываться на приоритетности мероприятий по жизнеобеспечению города. Эффективный мониторинг выполнения мероприятий, своевременная корректировка перечня мероприятий и целевых показателей, координация деятельности соисполнителей и участников также будут способствовать успешной реализации Подпрограммы 5.

1.8. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий обозначен в приложении № 3 к муниципальной программе.

1.9. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 5

При реализации Подпрограммы 5 ожидаются улучшение санитарного состояния территории города, повышение качества жизнеобеспечения города и комфортных условий для проживания на территории города Нарьян-Мара в целом.

Приложение № 1 к муниципальной программе

№ п/п	Наименование	единица измерения	Значения целевых показателей					
			базовый 2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
	А	Б	1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»								
1.	Площадь снесённого жилищного фонда, непригодного для проживания	м.кв.	2 659,00	13 787,20	27 228,10	34 097,30	40 345,30	46 723,40
2.	Количество предписаний контролирующих надзорных органов при осуществлении мероприятий по защите населения и территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	ед.	1	0	0	0	0	0
3.	Количество разработанных ПСД на реконструкцию автомобильных дорог местного значения в рамках муниципальной программы	шт.	1	2	2	2	2	2
4.	Количество аварий в отчётный период, возникших на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения	ед.	0	0	0	0	0	0
5.	Исполнение муниципального задания на предоставление услуг (выполнение работ) по содержанию муниципальных объектов, расположенных на территории города	%	95	95	95	95	95	95
Подпрограмма 1 «Организация благоприятных и безопасных условий для проживания граждан»								
1.	Площадь снесённого ветхого фонда	м.кв.	2 659,00	13 787,20	27 228,10	34 097,30	40 345,30	46 723,40
2.	Доля обеспечения граждан доступными жилищно-коммунальными и бытовыми услугами	%	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 2 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа «Город Нарьян-Мар»								
1.	Степень технической готовности объекта – автоматизированной системы централизованного оповещения населения об угрозах возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, интегрированной к окружающей системе оповещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	%	0	100	100	100	100	100
2.	Доля капитально отремонтированных пожарных водоемов на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от плановых мероприятий	%	0	18	36	64	82	100
3.	Количество предписаний со стороны контролирующих надзорных органов по содержанию пожарных водоемов	Ед.	0	0	0	0	0	0
4.	Доля обеспеченности резерва материально-технических средств, используемых в целях гражданской обороны, защиты населения и территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от чрезвычайных ситуаций	%	0	18	36	64	82	100

Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог местного значения и доступности общественных транспортных услуг»								
1.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	19,3	19,3	21,6	21,6	21,6	21,6
2.	Общая площадь междворовых проездов, расположенных на территории муниципального образования, техническое состояние которых улучшено в рамках подпрограммы	м.кв.	0	25 242,72	50 485,44	75 728,16	100 970,9	126 213,6
3.	Доля доступности общественного транспорта на территории муниципального образования	%	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 4 «Обеспечение предоставления качественных услуг потребителям в сфере жилищно-коммунального хозяйства и степени устойчивости и надёжности функционирования коммунальных систем на территории муниципального образования»								
1.	Количество аварий на сетях ресурсоснабжающих организаций, подготовленных к эксплуатации в осенне-зимних условиях в рамках муниципальной программы	ед.	0	0	0	0	0	0
2.	Наличие паспортов готовности к прохождению осенне-зимнего периода на инженерные сети и котельные единой теплоснабжающей организации муниципального образования	да/нет	да	да	да	да	да	да
Подпрограмма 5 «Обеспечение комфортных условий проживания на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»								
1.	Отсутствие в отчётный период неустранённых предписаний контролирующих организаций по качеству санитарного содержания объектов благоустройства, содержание которых предусмотрено муниципальным заданием	ед.	0	0	0	0	0	0

Приложение № 2
к муниципальной программе

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
«Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Ответственный исполнитель: управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					
		Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
А	Б	1	2	3	4	5	6
МП «Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	всего	1291245,65	334115,09	306140,56	221324,80	214782,60	214882,60
	городской бюджет	1142010,19	274497,36	246522,83	211324,80	204782,60	204882,60
Подпрограмма 1 «Организация благоприятных и безопасных условий для проживания граждан»	всего	160931,45	54365,49	55772,86	20042,50	15375,30	15375,30
	городской бюджет	160931,45	54365,49	55772,86	20042,50	15375,30	15375,30
Подпрограмма 2 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа «Город Нарьян-Мар»	всего	87256,60	29126,20	14447,60	15777,60	13902,60	14002,60
	городской бюджет	87256,60	29126,20	14447,60	15777,60	13902,60	14002,60
Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог местного значения и доступности общественных транспортных услуг»	всего	628330,20	168571,50	153303,90	102151,60	102151,60	102151,60
	городской бюджет	529094,74	118953,77	103686,17	102151,60	102151,60	102151,60
Подпрограмма 4 «Обеспечение предоставления качественных услуг потребителям в сфере жилищно-коммунального хозяйства, степени устойчивости и надёжности функционирования коммунальных систем на территории муниципального образования»	всего	51546,50	10309,30	10309,30	10309,30	10309,30	10309,30
	городской бюджет	1546,50	309,30	309,30	309,30	309,30	309,30
Подпрограмма 5 «Обеспечение комфортных условий проживания на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	всего	363180,90	71742,60	72306,90	73043,80	73043,80	73043,80
	городской бюджет	363180,90	71742,60	72306,90	73043,80	73043,80	73043,80

Перечень мероприятий муниципальной программы
«Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»»

Ответственный исполнитель: управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности
Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»»

Наименование направления (мероприятия)	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей					
		Всего:	в том числе:				
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 «Организация благоприятных и безопасных условий для проживания граждан»	Итого по направлению, в том числе:	160931,45	54365,49	55772,86	20042,50	15375,30	15375,30
	городской бюджет	160931,45	54365,49	55772,86	20042,50	15375,30	15375,30
1.1. Проведение мероприятий по сносу домов, признанных в установленном порядке ветхими или аварийными и непригодными для проживания	Итого по мероприятию, в том числе:	25782,55	4190,99	5798,46	5042,50	5375,30	5375,30
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	25782,55	4190,99	5798,46	5042,50	5375,30	5375,30
1.1.1. Снос жилищного фонда, непригодного для проживания	Итого по мероприятию, в том числе:	25782,55	4190,99	5798,46	5042,50	5375,30	5375,30
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	25782,55	4190,99	5798,46	5042,50	5375,30	5375,30
1.2. Повышение качества содержания жилищного фонда	Итого по мероприятию, в том числе:	24365,50	12282,80	12082,70	0,00	0,00	0,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	24365,50	12282,80	12082,70	0,00	0,00	0,00
1.2.1. Субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»»	Итого по мероприятию, в том числе:	21869,10	11034,60	10834,50	0,00	0,00	0,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	21869,10	11034,60	10834,50	0,00	0,00	0,00
1.2.2. Субсидии на компенсацию расходов, связанных с водоотведением в части размещения сточных вод из септиков и выгребных ям	Итого по мероприятию, в том числе:	2496,40	1248,20	1248,20	0,00	0,00	0,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	2496,40	1248,20	1248,20	0,00	0,00	0,00
1.3. Обеспечение населения города Нарьян-Мара доступными бытовыми услугами	Итого по мероприятию, в том числе:	110783,40	37891,70	37891,70	15000,00	10000,00	10000,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	110783,40	37891,70	37891,70	15000,00	10000,00	10000,00
1.3.1. Субсидии на компенсацию недополученных доходов при оказании населению услуг общественных бань на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»»	Итого по мероприятию, в том числе:	110783,40	37891,70	37891,70	15000,00	10000,00	10000,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	110783,40	37891,70	37891,70	15000,00	10000,00	10000,00
Подпрограмма 2 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа «Город Нарьян-Мар»»	Итого по мероприятию, в том числе:	87256,60	29126,20	14447,60	15777,60	13902,60	14002,60
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	87256,60	29126,20	14447,60	15777,60	13902,60	14002,60
2.1. Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка, профилактики терроризма, экстремизма	Итого по мероприятию, в том числе:	4831,60	870,00	990,40	990,40	990,40	990,40
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	4831,60	870,00	990,40	990,40	990,40	990,40
2.1.1. Разработка и распространение среди населения маятков (листовок) о порядке действия при совершении в отношении них правонарушений, а также печатных изданий, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма	Итого по мероприятию, в том числе:	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
2.1.2. Денежное поощрение членам народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», участвующим в охране общественного порядка	Итого по мероприятию, в том числе:	4331,60	770,00	890,40	890,40	890,40	890,40
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	4331,60	770,00	890,40	890,40	890,40	890,40
2.2. Мероприятия в сфере гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	Итого по мероприятию, в том числе:	24089,00	17069,00	1620,00	1750,00	1775,00	1875,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	24089,00	17069,00	1620,00	1750,00	1775,00	1875,00
2.2.1. Выполнение работ по разработке (выравниванию) песка с целью защиты г. Нарьян-Мара от затопления паводковыми водами в местах, указанных заказчиком	Итого по мероприятию, в том числе:	3900,00	700,00	700,00	800,00	800,00	900,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	3900,00	700,00	700,00	800,00	800,00	900,00
2.2.2. Осуществление закупок (услуг) по сбору гидрометеорологической информации в период весеннего половодья	Итого по мероприятию, в том числе:	360,00	70,00	70,00	70,00	75,00	75,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	360,00	70,00	70,00	70,00	75,00	75,00
2.2.3. Осуществление закупок (услуг), предоставляемых предприятиями и организациями для предупреждения и ликвидации последствий ЧС	Итого по мероприятию, в том числе:	1380,00	250,00	250,00	280,00	300,00	300,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	1380,00	250,00	250,00	280,00	300,00	300,00
2.2.4. Создание резерва материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации ЧС	Итого по мероприятию, в том числе:	2500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	2500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00

2.2.5. Приобретение и установка автоматизированной системы централизованного оповещения населения	Итого по мероприятию, в том числе:	15449,00	15449,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	15449,00	15449,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6. Организация обучения неработающего населения основам гражданской защиты	Итого по мероприятию, в том числе:	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
2.3. Обеспечение пожарной безопасности	Итого по мероприятию, в том числе:	58336,00	11187,20	11837,20	13037,20	11137,20	11137,20
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	58336,00	11187,20	11837,20	13037,20	11137,20	11137,20
2.3.1. Осуществление закупок емкостей (4 шт. объемом на менее 25 м³) в целях обеспечения пожарной безопасности на территории полигона твердых бытовых отходов	Итого по мероприятию, в том числе:	1400,00	0,00	700,00	700,00	0,00	0,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	1400,00	0,00	700,00	700,00	0,00	0,00
2.3.2. Осуществление закупок средств малой механизации (бензорез 1 комплект)	Итого по мероприятию, в том числе:	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3. Содержание пожарных водоемов в соответствии с установленными требованиями.	Итого по мероприятию, в том числе:	43686,00	8737,20	8737,20	8737,20	8737,20	8737,20
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	43686,00	8737,20	8737,20	8737,20	8737,20	8737,20
2.3.4. Капитальный ремонт пожарных водоемов	Итого по мероприятию, в том числе:	13200,00	2400,00	2400,00	3600,00	2400,00	2400,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	13200,00	2400,00	2400,00	3600,00	2400,00	2400,00
Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности эксплуатации автомобильных дорог местного значения и доступности общественных транспортных услуг»	Итого по мероприятию, в том числе:	628330,20	168871,50	153303,90	102151,60	102151,60	102151,60
3.1. Обеспечение доступности транспорта общего пользования для населения МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	окружной бюджет	99235,46	49617,73	49617,73	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	529094,74	118953,77	103686,17	102151,60	102151,60	102151,60
	Итого по мероприятию, в том числе:	245337,50	49067,50	49067,50	49067,50	49067,50	49067,50
3.1.1. Субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	245337,50	49067,50	49067,50	49067,50	49067,50	49067,50
	Итого по мероприятию, в том числе:	245337,50	49067,50	49067,50	49067,50	49067,50	49067,50
3.2. Уборка территории и аналогичная деятельность	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	254946,80	52210,40	50684,10	50684,10	50684,10	50684,10
	Итого по мероприятию, в том числе:	254946,80	52210,40	50684,10	50684,10	50684,10	50684,10
3.2.1. Организация капитального ремонта, ремонта и содержания закрепленных автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их составе	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	254946,80	52210,40	50684,10	50684,10	50684,10	50684,10
	Итого по мероприятию, в том числе:	254946,80	52210,40	50684,10	50684,10	50684,10	50684,10
3.3. Обеспечение условий для приведения улично-дорожной сети и транспортной инфраструктуры города в соответствии со стандартами качества и требованиями безопасной эксплуатации	окружной бюджет	99235,46	49617,73	49617,73	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	25881,64	14747,07	3934,57	2400,00	2400,00	2400,00
	Итого по мероприятию, в том числе:	125117,10	64364,80	53552,30	2400,00	2400,00	2400,00
3.3.1. Проведение паспортизации и диагностики автомобильных дорог местного значения	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	1012,50	1012,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по мероприятию, в том числе:	1012,50	1012,50	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.2. Разработка Комплексной схемы организации дорожного движения (КСОДД) на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	9800,00	9800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по мероприятию, в том числе:	9800,00	9800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.3. Ремонт гаражных боксов МУП «Нарьян-Марское АТП»	окружной бюджет	18 898,1	9 449,1	9 449,1	0,0	0,0	0,0
	городской бюджет	584,5	292,2	292,2	0,0	0,0	0,0
	Итого, в т.ч.:	19 482,6	9 741,3	9 741,3	0,0	0,0	0,0
3.3.4. Приобретение коммунальной техники	окружной бюджет	80 337,3	40 168,7	40 168,7	0,0	0,0	0,0
	городской бюджет	2 484,7	1 242,3	1 242,3	0,0	0,0	0,0
	Итого, в т.ч.:	82 822,0	41 411,0	41 411,0	0,0	0,0	0,0
3.3.5. Ремонт междворовых проездов в г. Нарьян-Маре	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	12000,00	2400,00	2400,00	2400,00	2400,00	2400,00
	Итого по мероприятию, в том числе:	12000,00	2400,00	2400,00	2400,00	2400,00	2400,00
3.4. Разработка проектной документации по реконструкции автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	2928,80	2928,80	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по мероприятию, в том числе:	2928,80	2928,80	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.1. Разработка ПСД на реконструкцию ул. Южная в г. Нарьян-Маре	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	2928,80	2928,80	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по мероприятию, в том числе:	2928,80	2928,80	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 «Обеспечение предоставления качественных услуг потребителям в сфере жилищно-коммунального хозяйства, степени устойчивости и надёжности функционирования коммунальных систем на территории муниципального образования»	Итого по мероприятию, в том числе:	51546,50	10309,30	10309,30	10309,30	10309,30	10309,30
	окружной бюджет	5000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
	городской бюджет	1546,50	309,30	309,30	309,30	309,30	309,30

4.1. Подготовка объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду	Итого по мероприятию, в том числе:	51546,50	10309,30	10309,30	10309,30	10309,30	10309,30
	окружной бюджет	50000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00
	городской бюджет	1546,50	309,30	309,30	309,30	309,30	309,30
4.1.1. Капитальный ремонт систем коммунальной инфраструктуры за счет средств окружного бюджета	Итого по мероприятию, в том числе:	51546,50	10309,30	10309,30	10309,30	10309,30	10309,30
	окружной бюджет	50000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00
	городской бюджет	1546,50	309,30	309,30	309,30	309,30	309,30
Подпрограмма 5 «Обеспечение комфортных условий проживания на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого по мероприятию, в том числе:	363180,90	71742,60	72306,90	73043,80	73043,80	73043,80
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	363180,90	71742,60	72306,90	73043,80	73043,80	73043,80
5.1. Обеспечение условий для благоприятного проживания и отдыха жителей муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого по мероприятию, в том числе:	311955,90	61497,60	62061,90	62798,80	62798,80	62798,80
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	311955,90	61497,60	62061,90	62798,80	62798,80	62798,80
5.1.1. Организация освещения улиц	Итого по мероприятию, в том числе:	99278,00	19855,60	19855,60	19855,60	19855,60	19855,60
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	99278,00	19855,60	19855,60	19855,60	19855,60	19855,60
5.1.2. Уборка территории и аналогичная деятельность	Итого по мероприятию, в том числе:	152176,90	30162,20	29951,00	30687,90	30687,90	30687,90
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	152176,90	30162,20	29951,00	30687,90	30687,90	30687,90
5.1.2.1. Санитарное содержание и обустройство территории спортивно-игровых площадок	Итого по мероприятию, в том числе:	32873,00	6574,60	6574,60	6574,60	6574,60	6574,60
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	32873,00	6574,60	6574,60	6574,60	6574,60	6574,60
5.1.2.2. Санитарное содержание территории пешеходной зоны	Итого по мероприятию, в том числе:	76663,00	15332,60	15332,60	15332,60	15332,60	15332,60
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	76663,00	15332,60	15332,60	15332,60	15332,60	15332,60
5.1.2.3. Содержание и ликвидация помойниц	Итого по мероприятию, в том числе:	5631,00	1126,20	1126,20	1126,20	1126,20	1126,20
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	5631,00	1126,20	1126,20	1126,20	1126,20	1126,20
5.1.2.4. Ликвидация несанкционированных свалок	Итого по мероприятию, в том числе:	5500,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	5500,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00
5.1.2.5. Санитарное содержание междворовых проездов	Итого по мероприятию, в том числе:	31509,90	6028,80	5817,60	6554,50	6554,50	6554,50
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	31509,90	6028,80	5817,60	6554,50	6554,50	6554,50
5.1.3. Организация мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия и памятные даты)	Итого по мероприятию, в том числе:	4590,50	918,10	918,10	918,10	918,10	918,10
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	4590,50	918,10	918,10	918,10	918,10	918,10
5.1.4. Организация благоустройства и озеленения	Итого по мероприятию, в том числе:	50315,10	9442,70	10218,10	10218,10	10218,10	10218,10
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	50315,10	9442,70	10218,10	10218,10	10218,10	10218,10
5.1.5. Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности	Итого по мероприятию, в том числе:	5595,40	1119,00	1119,10	1119,10	1119,10	1119,10
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	5595,40	1119,00	1119,10	1119,10	1119,10	1119,10
5.2. Организация ритуальных услуг и обеспечение работ по благоустройству и содержанию общественных мест захоронения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого по мероприятию, в том числе:	51225,00	10245,00	10245,00	10245,00	10245,00	10245,00
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	51225,00	10245,00	10245,00	10245,00	10245,00	10245,00
5.2.1. Организация и содержание мест захоронения	Итого по мероприятию, в том числе:	42786,00	8557,20	8557,20	8557,20	8557,20	8557,20
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	42786,00	8557,20	8557,20	8557,20	8557,20	8557,20
5.2.2. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	Итого по мероприятию, в том числе:	8439,00	1687,80	1687,80	1687,80	1687,80	1687,80
	окружной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	городской бюджет	8439,00	1687,80	1687,80	1687,80	1687,80	1687,80
ВСЕГО по программе, в том числе:		1291245,65	334115,09	306140,56	221324,80	214782,60	214882,60
окружной бюджет		149235,46	59617,73	59617,73	10000,00	10000,00	10000,00
городской бюджет		1142010,19	274497,36	246522,83	211324,80	204782,60	204882,60

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2018 № 611
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям,
подведомственным Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»,
на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими в соответствии
с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ)**

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ) (Приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.06.2011 №1143 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими, в соответствии с муниципальным заданием, муниципальных услуг (выполнением работ)».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

О.О.Белак

Приложение

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 12.09.2018 № 611

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМ
АДМИНИСТРАЦИИ МО «ГОРОДСКОЙ ОУГРУК «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»,
НА ИНЫЕ ЦЕЛИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМЕЩЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ
ИМИ В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, направления расходования, объем и условия предоставления из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городского бюджета) муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – учреждения, Администрация города), субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии со статьёй 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии).
2. Субсидии представляют собой выплаты целевого характера, которые могут быть направлены на следующие цели:
 - 1) на приобретение основных средств, в том числе в лизинг;
 - 2) на исполнение судебных актов, оплату госпошлин, штрафов;
 - 3) на финансовое обеспечение, исполнение мероприятий в рамках государственных программ исполнительных органов Ненецкого автономного округа;
 - 4) на финансовое обеспечение, исполнение муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
 - 5) на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реорганизацией и ликвидацией деятельности муниципальных учреждений, а также с сокращением штатной численности учреждений в случае уменьшения объемов муниципального задания.
3. Для определения объема учреждения направляют в Администрацию города заявку на очередной финансовый год по форме и в сроки, установленные Администрацией города в пределах лимитов бюджетных обязательств. Заявка должна содержать расчеты и обоснования заявленного размера субсидии, в том числе:
 - информацию о стоимости планируемых к приобретению учреждением основных средств, с указанием технических характеристик, подтвержденную коммерческими предложениями;
 - решения судов;
 - информацию о стоимости работ по исполнению муниципальных программ, подтверждаемую предварительными сметами расходов;
 - иную информацию, подтверждающую потребность учреждения в предполагаемых расходах.
4. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется при условии заключения между Администрацией города и учреждением соглашения о предоставлении из городского бюджета субсидии на иные цели (далее – соглашение) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, в котором указываются:
 - 1) целевое назначение, размер, порядок и сроки перечисления субсидий;
 - 2) порядок возврата сумм, использованных учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных уполномоченным органом, а также органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения цели и условий предоставления субсидий, определенных нормативным правовым актом уполномоченного органа и (или) соглашением;
 - 3) основания и условия изменения Администрацией города объема субсидий;

4) форма, порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

5) иные права и обязанности сторон соглашения и порядок их взаимодействия при реализации соглашения.

В случае предоставления учреждению нескольких субсидий с одним учреждением заключается одно соглашение. Изменения, вносимые в соглашение, оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

Соглашение заключается после утверждения сводной бюджетной росписи городского бюджета и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

5. Предоставление субсидий осуществляется в сроки, установленные соглашением.

6. Субсидии учреждениям перечисляются Администрацией города в соответствии с кассовым планом на лицевой счет учреждения, открытый в органе Федерального казначейства.

Операции с субсидиями учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям в виде субсидий, открываемых учреждениям в органе Федерального казначейства в установленном порядке.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на другие цели. Направление расходования субсидии должно соответствовать направлению ее предоставления.

7. Учреждение представляет в Администрацию города отчетность об использовании субсидии по форме, в порядке и сроки, определенные соглашением.

8. Неиспользованные в текущем году остатки предоставленных учреждениям субсидий подлежат возврату в городской бюджет до 1 февраля следующего года.

Остатки предоставленных учреждениям субсидий, неиспользованные в текущем году, при наличии потребности в направлении их на те же цели могут быть использованы учреждением в следующем году в соответствии с решением Администрации города.

9. Администрация города и иные уполномоченные органы осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также направлений их расходования получателем субсидии в установленном законодательством порядке.

10. Учреждения несут ответственность за нарушение целей и условий расходования субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае ненадлежащего исполнения получателем субсидии условий ее предоставления, требований настоящего Порядка и заключенного соглашения средства субсидии подлежат возврату в городской бюджет в полном объеме.

12. Получатель субсидии обязан вернуть фактически полученную субсидию в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования от Администрации города по реквизитам, указанным в требовании.

В случае если получатель субсидии по истечении указанного срока не осуществил возврат бюджетных средств, их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется Администрацией города и органом муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления из городского бюджета муниципальных бюджетным учреждениям, подведомственным Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» субсидий на иные цели

**Форма
соглашения о предоставлении из городского бюджета муниципальным
бюджетным учреждениям, подведомственным
Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», субсидии на иные цели**

«__» _____ 20__ г.

г. Нарьян-Мар

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____,

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании _____ (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ), с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления из городского бюджета субсидий бюджетным учреждениям, подведомственным Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», на иные цели, утвержденным постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из городского бюджета в 20__ году/20__ – 20__ годах субсидии на цели согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (ей), указанной (ых) в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств городского бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) и в размере в соответствии с Приложением 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в _____, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель (и), указанную (ые) в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели (ям) предоставления Субсидии, указанной (ым) в Приложении 1 к настоящему Соглашению, в течение ___ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__ г. (далее – Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению на 20__ г. (ф. 0501016), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.5.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.5.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки (ок), указанной (ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта (ов) нарушений цели (ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ___ рабочего (их) дня (ей) после принятия решения о приостановлении.

4.1.5.3. Направлять Учреждению требование о возврате Учредителю в городской бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1—4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.7. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.3 настоящего Соглашения.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений, в том числе в случаях:

4.2.2.1. Увеличения или уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в городском бюджете.

4.2.2.2. Выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в городском бюджете.

4.2.2.3. Выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между Учреждениями.

4.2.2.4. Выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году (указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии) остатка Субсидии, не использованного в 20__ году (указывается год предоставления Субсидии), а также об использовании средств, поступивших в 20__ году (указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии) Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель (и), указанную (ые) в Приложении 1 к настоящему Соглашению, не позднее ___ рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель (и), указанную (ые) в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее ___ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии (в случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии).

4.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели (ей), указанной (ых) в Приложении 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.3. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. Направлять Учредителю не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена Субсидия, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с Приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.5. Устранять выявленный (е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт (ы) нарушения цели (ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат использованной Субсидии или ее части в городской бюджет, в течение ___ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.6. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход городского бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году (указывается год предоставления Субсидии) остатка Субсидии на цель (и), указанную (ые) в Приложении 1 к настоящему Соглашению, в срок до «__» _____ 20__ г.

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом (годом предоставления Субсидии).

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.1.1. Реорганизации или ликвидации Учреждения.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (ми) способом (ами):

7.6.1. _____;

7.6.2. _____.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет
Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Руководитель Подпись Фамилия, имя, отчество
(уполномоченное лицо)
(Учредитель)

Руководитель Подпись Фамилия, имя, отчество
(уполномоченное лицо)
(Учреждение)

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении
из городского бюджета муниципальным
бюджетным учреждениям, подведомственным
Администрации МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»,
субсидий на иные цели

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Направления расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах, определяющих основания для предоставления Субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (в соответствии со сводной бюджетной росписью городского бюджета)				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (рублей)		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

Приложение 2
к Соглашению о предоставлении
из городского бюджета муниципальным
бюджетным учреждениям, подведомственным
Администрации МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»,
субсидий на иные цели

ГРАФИК перечисления Субсидии

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

№ п/п	Наименование субсидии	Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам окружного бюджета на предоставление Субсидии) <1>				Сроки перечисления Субсидии	Код Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			всего	в том числе
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.						до « » 20__ г.			
2.						до « » 20__ г.			
						Итого по коду субсидии			
3.						до « » 20__ г.			
4.									
						Итого по коду субсидии			
Итого по коду БК						X			
Итого по коду БК						X			
Итого по коду БК						X			
								Всего:	

<1> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

ОТЧЕТ
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является Субсидия на «_» _____ 20__ г. <2>

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рублей (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование Субсидии		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <3> <2>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них разрешенных к использованию <4>	всего, в том числе	из городского бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <5>	Всего, в том числе за отчетный квартал	из них: возвращено в городской бюджет	всего <6>	в том числе требуется в направлении на те же цели <7>	подлежит возврату <8>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<2> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<4> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 Соглашения.

<5> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № 1 к Соглашению.

<6> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<7> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<8> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2018 № 618
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Порядок единовременной выплаты
на погребение Почетного гражданина города Нарьян-Мара**

В целях реализации пункта 10 Положения «О Почётном гражданине города Нарьян-Мара», утвержденного решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 23.04.2013 № 551-р (в редакции решения Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 21.12.2017 № 468-р), Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести в Порядок единовременной выплаты на погребение Почетного гражданина города Нарьян-Мара (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 27.05.2013 № 984, следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3. Единовременная выплата на погребение предоставляется в размере, определенном пунктом 5 Положения «О Почётном гражданине города Нарьян-Мара», утвержденного решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 23.04.2013 № 551-р.»

1.2. Пункт 5 Порядка дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- согласие на обработку персональных данных согласно приложению к настоящему Порядку.»

1.3. Дополнить Порядок приложением (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года, и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

О.О.Белак

Приложение
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 14.09.2018 № 618

«Приложение
к Порядку единовременной выплаты
на погребение Почетного гражданина
города Нарьян-Мара

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий(ая) по адресу: _____

Паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____
(кем и когда)

Место рождения: _____
СНИЛС: _____

выражаю свое согласие на обработку Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (адрес: 166000, НАО, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12) моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу данных определенному кругу лиц, третьим лицам, в государственные информационные системы), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях рассмотрения моего заявления на получение мер социальной поддержки, социальной услуги. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в Администрацию МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» документах в указанных выше целях. Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва. Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в Администрацию МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар». В этом случае Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через 5 лет с даты прекращения обязательств сторон.

Настоящее согласие вступает в действие с момента подписания.

«__» _____ г. _____
(подпись заявителя)

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2018 № 635
г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка взаимодействия Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок взаимодействия Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Н.Березной

Приложение
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 25.09.2018 № 635

Порядок взаимодействия Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок взаимодействия Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – Порядок) регулирует общественные отношения, возникающие в связи с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и направлен на развитие, поддержку и популяризацию добровольческой (волонтерской) деятельности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

2. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.2005 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – закон 135-ФЗ).

3. Добровольцы (волонтеры) – физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 закона 135-ФЗ.

4. Организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности – некоммерческие организации и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляют руководство их деятельностью.

5. Добровольческая (волонтерская) организация – некоммерческая организация в форме общественной организации, общественного движения, общественного учреждения, религиозной организации, ассоциации (союза), фонда или автономной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 закона 135-ФЗ, привлекает на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляет руководство их деятельностью.

6. Муниципальные предприятия и учреждения – предприятия и учреждения, созданные муниципальным образованием, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются органом местного самоуправления.

7. Ответственное структурное подразделение – управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

II. Цели и задачи взаимодействия Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

8. Основная цель организации взаимодействия Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями – создать условия для развития и распространения добровольческой (волонтерской) деятельности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

9. Задачи взаимодействия:

9.1. Обеспечение эффективного партнерского сотрудничества Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

9.2. Содействие в работе организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольским (волонтерскими) организациям.

III. Принципы взаимодействия Администрации МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской)
деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

10. Взаимодействие Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями основывается на принципах партнерского сотрудничества, добровольного взаимодействия, взаимного контроля и ответственности сторон за выполнение принятых обязательств.

11. В целях реализации настоящего Порядка:

под партнерским сотрудничеством понимают совместное решение определенных задач, направленных на достижение общих целей, Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальными предприятиями и учреждениями с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на равных правах и условиях;

под добровольным взаимодействием понимают взаимодействие Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на добровольных началах;

под взаимным контролем понимают контроль за исполнением обязательств, принятых Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», муниципальными предприятиями и учреждениями, организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, в рамках партнерского сотрудничества со стороны всех участников;

под ответственностью сторон за выполнение принятых обязательств понимают ответственность Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», муниципальных предприятий и учреждений, организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций по обязательствам в рамках осуществления партнерского сотрудничества.

IV. Порядок взаимодействия Администрации МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской)
деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

12. Взаимодействие Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями может быть инициировано каждой из сторон.

13. С целью организации взаимодействия одна из сторон формирует предложение о сотрудничестве.

14. Предложение о сотрудничестве включает официальное юридическое название организации, сведения о государственной регистрации, перечень видов деятельности с их описанием, описание предлагаемого социального проекта, программы или иного вида благотворительной деятельности, ФИО и контакты руководителя организации и ответственного исполнителя, адрес официального сайта в сети «Интернет».

15. Предложение по организации сотрудничества рассматривается соответствующей стороной в течение 20 (двадцати) рабочих дней.

16. По результатам рассмотрения предложения о сотрудничестве выносится решение о согласовании намерений или отказ, которые оформляются в письменном виде.

17. Основные формы взаимодействия Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями:

- информационное;
- консультационно-методическое;
- совместная организация и проведение мероприятий,
- разработка нормативных правовых актов.

18. Конкретные формы сотрудничества, а также виды благотворительной деятельности определяются договором о сотрудничестве (Приложение).

19. Договор о сотрудничестве заключается в течение 14 (четырнадцать) рабочих дней от даты согласования предложения о сотрудничестве.

20. Договор о сотрудничестве, заключаемый муниципальным предприятием, учреждением с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, направляется на согласование в Администрацию МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

21. Управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ведет учет заключенных договоров о сотрудничестве и реализуемых социальных проектов и программ.

Приложение
к порядку взаимодействия Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
и муниципальных предприятий и учреждений
с организаторами добровольческой
(волонтерской) деятельности, добровольческими
(волонтерскими) организациями

Договор о сотрудничестве

г. Нарьян-Мар _____ «__» _____ 20__ года

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (муниципальное предприятие, учреждение), именуемая в дальнейшем «Администрация» («Учреждение»), в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Администрация (Учреждение) и Организация совместно осуществляют мероприятия в целях стимулирования добровольческой (волонтерской) деятельности на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», а также обеспечения общественного согласия государственных и общественных институтов.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Администрация (Учреждение) и Организация осуществляют совместную деятельность в соответствии с планом совместной деятельности, утвержденным по форме согласно Приложению № 1 к настоящему договору. Отчетность о реализации плана совместной деятельности предоставляется по форме согласно Приложению № 2 к настоящему договору.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

Оплата услуг сотрудников Администрации (Учреждения) и Организации по реализации договора о сотрудничестве не предусматривается.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор заключается сроком на 1 (один) календарный год и действует с момента подписания. Если ни одна из сторон договора по окончании срока его действия не потребовала его расторжения, договор считается продленным на тех же условиях на неопределенный срок.

5.2. Дополнения и уточнения настоящего договора, принимаемые по предложению сторон, оформляются в письменном виде и становятся неотъемлемой частью с момента их подписания сторонами.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

От Администрации (Учреждения)		От Организации	
М.П. (подпись)	(Ф.И.О.)	М.П. (подпись)	(Ф.И.О. руководителя)
		Приложение № 1 к Договору о сотрудничестве № _____ от «__» _____ 20__ г.	
«СОГЛАСОВАНО»		«УТВЕРЖДАЮ»	
«__» _____ 20__ года		«__» _____ 20__ года	
План совместной деятельности _____ на 201__ год			

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.			

От Администрации (Учреждения)		От Организации	
М.П. (подпись)	(Ф.И.О.)	М.П. (подпись)	(Ф.И.О. руководителя)
		Приложение № 2 к Договору о сотрудничестве № _____ от «__» _____ 20__ г.	
«СОГЛАСОВАНО»		«УТВЕРЖДАЮ»	
«__» _____ 20__ года		«__» _____ 20__ года	

Отчетность о реализации плана совместной деятельности

1. Информационный отчет о реализации плана совместной деятельности

Отчет должен включать в себя следующие виды аналитической информации:

- 1) описание содержания проделанной работы в соответствии с планом совместной деятельности с указанием фактического срока реализации мероприятий, с приложением фотоматериалов;
- 2) достигнутые результаты;
- 3) общие выводы по реализуемому мероприятию;
- 4) прочая информация.

2. Статистические данные

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество привлеченных к работе волонтеров	Количество участников мероприятий (без учета волонтеров)	Вклад добровольцев в денежном выражении	Количество положительных отзывов о проведенном мероприятии*

*- при проведении опроса по итогам проведения мероприятия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2018 № 638
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, расположенных
на территории Ненецкого автономного округа,
по МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2017—2019 годы**

В соответствии с частью 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 6 статьи 15 закона Ненецкого автономного округа от 15.07.2013 № 77-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 27.08.2014 № 324-п «Об утверждении Порядка утверждения краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ненецкого автономного округа» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, по МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2017-2019 годы согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. главы МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»**

А.Н.Бережной

Приложение к постановлению Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 25.09.2018, № 638

**КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ НЕИДЕКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА, ПО МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
НА 2017-2019 ГОДЫ**

Таблица 1

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год		Материал стен	Количество этажей	Площадь помещений МКД:		количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Стоимость капитального ремонта					руб./кв.м. общей площади помещений МКД	руб./кв.м. общей площади помещений МКД	руб./кв.м. общей площади помещений МКД	руб./кв.м. общей площади помещений МКД	руб./кв.м. общей площади помещений МКД	
		закреплено за собственником	закреплено за иными лицами			в том числе:	за счет средств бюджета Российской Федерации		за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	за счет средств областного бюджета	за счет средств МКД	за счет средств МКД	за счет средств МКД						
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
1	Всего по МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	х	х	х	х	х	21 048,20	15 024,50	870,00	185 692,976,23	х	41 349,088,95	х	144 343 887,28	х	х	х		
	Всего по МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в 2017 году	х	х	х	х	х	6 002,40	5 408,90	263	65 973 256,59	х	13 110 729,00	х	52 862 527,59	х	х	х		
1	пер. Заполярный, д. 2	2008	деревянный	2	540,10	489,90	328,20	16	8 382 341,28	0,00	439 459,29	0,00	7 942 881,99	17 110,32	20 017,50	2017			
2	пер. Заполярный, д. 3	2009	деревянный	2	523,70	478,00	382,70	19	8 563 234,17	0,00	439 768,17	0,00	8 123 456,00	17 914,70	20 017,50	2017			
3	ул. Завокая, д. 21	1957	деревянный	2	525,70	481,90	338,30	21	8 442 438,90	0,00	446 144,99	0,00	7 996 293,91	17 519,07	20 017,50	2017			
4	ул. Завокая, д. 24	2008	деревянный	2	528,50	482,90	428,30	28	8 445 547,78	0,00	440 495,78	0,00	8 005 052,00	17 492,86	20 017,50	2017			
5	ул. имени В.И.Ленина, д. 54, корп. А	1970	2010	деревянный	2	605,20	531,50	381,20	31	10 770 671,07	0,00	3 235 901,78	0,00	7 034 769,29	20 264,67	33 972,20	2017		
6	ул. Октябрьская, д. 11, корп. А	1968	2011	деревянный	2	792,20	713,80	461,70	40	14 459 338,39	0,00	699 263,99	0,00	13 760 074,40	20 256,86	30 373,40	2017		
7	ул. Октябрьская, д. 15	1962	2009	деревянный	2	446,00	409,40	409,40	21	1 112 921,00	0,00	1 112 921,00	0,00	0,00	2 718,42	2 520,65	2017		
8	пер. М. Баяна, д. 1	1979	деревянный	2	837,40	746,80	481,30	36	1 855 959,00	0,00	1 855 959,00	0,00	0,00	2 485,22	2 520,65	2017			
9	ул. Пионерская, д. 23	1965	деревянный	2	568,60	506,00	506,00	26	2 283 819,00	0,00	2 283 819,00	0,00	0,00	4 513,48	5 250,65	2017			
10	ул. имени В.И.Ленина, д. 52, корп. Б	1972	деревянный	2	637,00	568,80	473,20	264	1 656 996,00	0,00	1 656 996,00	0,00	0,00	2 913,14	2 520,65	2017			
	Всего по МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в 2018 году	х	х	х	х	х	6 750,60	6 069,10	4 506,10	264	33 542 966,75	х	13 562 110,06	х	19 980 795,69	х	х		
1	ул. имени С.Н.Какаява, д. 4	1972	2009	деревянный	2	591,00	518,40	330,60	34	4 564 168,64	0,00	1 704 870,00	0,00	2 859 498,04	8 804,72	10 799,84	2018		
2	ул. Комсомольская, д. 2	1959	2009	деревянный	2	525,10	493,50	493,50	17	5 708 673,91	0,00	2 132 288,39	0,00	3 576 385,52	11 567,73	13 303,22	2018		
3	ул. Первомайская, д.17, корп. А.	1980	2010	деревянный	2	822,00	731,80	591,60	26	2 984 304,06	0,00	1 114 691,03	0,00	1 869 618,03	4 078,04	10 947,74	2018		
4	ул. Строительная, д. 1	1960	2012	деревянный	2	800,20	726,20	342,50	26	2 863 574,06	0,00	1 069 594,70	0,00	1 793 980,13	3 943,24	5 286,60	2018		
5	ул. имени В.И.Ленина, д. 28	1961	деревянный	2	485,20	435,00	373,80	19	6 049 280,62	0,00	2 259 510,89	0,00	3 789 769,73	13 906,39	24 277,33	2018			
6	ул. имени В.И.Ленина, д. 54, корп. А	1970	2015	деревянный	2	778,90	700,10	515,40	27	2 585 693,33	0,00	1 649 356,12	0,00	965 801,16	0,00	1 619 892,17	3 693,32	2019	
7	ул. имени В.И.Ленина, д. 54, корп. А	1970	2010	деревянный	2	603,20	531,90	381,20	31	1 649 356,12	0,00	1 649 356,12	0,00	0,00	3 103,21	3 103,21	2018		
8	пер. Заполярный, д. 3	2008	деревянный	2	540,10	489,90	328,20	16	1 809 357,47	0,00	675 826,30	0,00	1 133 531,17	3 693,32	3 693,32	2018			
9	пер. Заполярный, д. 2	2009	деревянный	2	523,70	478,00	382,70	19	1 769 106,96	0,00	659 410,02	0,00	1 109 696,94	3 693,32	3 693,32	2018			
10	ул. Завокая, д. 21	1957	2009	деревянный	2	525,70	481,90	338,30	21	1 739 130,91	0,00	664 700,14	0,00	1 15 020,77	3 693,32	3 693,32	2018		
11	ул. Завокая, д. 24	2008	деревянный	2	528,50	482,90	428,30	28	1 783 134,90	0,00	660 031,71	0,00	1 117 103,19	3 693,32	3 693,32	2018			
	Всего по МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в 2019 году	х	х	х	х	х	8 295,20	7 057,00	6 328,10	343	86 176 752,89	х	14 676 188,89	х	14 700 964,00	х	х		
1	ул. имени 60-летия Октября, д. 6	1973	2010	деревянный	2	578,80	522,70	423,40	24	3 796 009,44	0,00	646 474,81	0,00	3 149 534,63	7 262,31	7 262,31	2019		
2	ул. Мельникова, д. 11	1985	панельный	4	1 800,00	662,80	2 411,70	117	50 342 763,66	0,00	8 573 940,79	0,00	41 769 222,87	18 905,98	18 905,98	2019			
3	ул. Мельникова, д. 12, корп. А	1986	кирпичный	4	742,50	653,80	653,80	30	4 429 841,51	0,00	754 416,89	0,00	3 675 424,61	6 775,53	6 775,53	2019			
4	ул. Мельникова, д. 15	1986	панельный	4	2 021,10	2 693,90	2 441,50	148	21 303 765,29	0,00	3 628 102,38	0,00	17 675 662,91	7 908,15	7 908,15	2019			
5	ул. Строительная, д. 7, корп. А	1973	2007	деревянный	2	591,80	523,80	397,70	27	6 304 372,99	0,00	1 073 655,77	0,00	5 230 717,22	12 035,84	12 035,84	2019		

Рестр многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту, которые включены в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Пензенской автономной округа по МО «Бородинский округ» на 2017 – 2019 годы

Таблица 2

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитального ремонта ВСОГО	ремонт в многоквартирных домах, которые подлежат капитальному ремонту, которые включены в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Пензенской автономной округа по МО «Бородинский округ» на 2017 – 2019 годы												Итого											
			замена межпанельных швов			ремонт кровли			ремонт фундаментов			ремонт подъездов				ремонт фасадов										
			руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.								
1	2	руб.	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
1	Всего по МО «Бородинский округ»	185 697,623	5 367 938,02	18 792 227,29	4 160 623,52	3 266 542,39	4 517 564,41	6 108 741,59	0,00	0,00	1 538,10	9 970 156,68	173,77	24 046 304,16	3 789,89	17 461 872,38	2 340,61	25 827 001,90	8 559 051,12							
2	пер. Мухомов, д. 1	1 855 959,00																								
3	пер. Золоторый, д. 2	1 101 696,75	102 877,25																							
4	пер. Лиховидов, д. 3	10 338 631,13	196 768,05																							
5	ул. Золоторый, д. 1	10 222 240,81	102 182,37																							
6	ул. Замоская, д. 24	10 238 682,68	204 932,14																							
7	ул. Лопатки, д. 28	6 049 280,02																								
8	ул. Лопатки, д. 52, корп. А	1 656 996,00																								
9	ул. Лопатки, д. 54	2 585 693,33																								
10	ул. Лопатки, д. 54, корп. А	12 020 027,19	210 607,04																							
11	ул. Лопатки, д. 54, корп. Б	4 564 368,64	183 930,09																							
12	ул. Космонавтов, д. 2	5 708 673,91	116 524,82																							
13	ул. Мещинцова, д. 11, корп. А	50 342 763,66	3 442 148,30																							
14	ул. Мещинцова, д. 12, корп. А	4 429 841,51																								
15	ул. Мещинцова, д. 15, корп. А	21 303 765,29																								
16	ул. Октябрьская, д. 11, корп. А	14 459 338,39	238 463,40																							
17	ул. Октябрьская, д. 15, корп. А	1 112 921,00																								
18	ул. Первомайская, д. 17, корп. А	2 984 399,06	224 303,45																							
19	ул. Понтерская, д. 23	2 288 819,00																								
20	ул. Строительная, д. 1, корп. А	2 863 574,83	165 756,23																							
21	ул. Строительная, д. 7, корп. А	6 304 372,59																								

Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов

Таблица 3

№ п/п	Наименование МО	общая площадь МКД, всего	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Количество МКД				Стоимость капитального ремонта					
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	всего:	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	всего:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" :		21 048,20	870	0,0	0,0	0,0	26	26	0,0	0,0	0,0	185 692 976,23	185 692 976,23
в том числе в 2017 г.													
1	МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	6 002,40	263				10	10				65 973 256,59	65 973 256,59
в 2018 г.													
2	МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	6 750,60	264				11	11				33 542 966,75	33 542 966,75
в 2019 г.													
3	МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	8 295,20	343				5	5				86 176 752,89	86 176 752,89

Расчет очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ненецкого автономного округа по МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Таблица 4

№ п/п	Адрес МКД	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме	Расчет очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по критериям										
			Продолжительность эксплуатации конструктивного элемента общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого планируется проведение капитального ремонта	Физический износ (техническое состояние) конструктивного элемента общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого планируется проведение капитального ремонта	Комплексность капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	Наличие совета многоквартирного дома, выбранного председателем совета многоквартирного дома	Наличие выбранного и реализованного способа управления многоквартирным домом	Установление собственниками помещений в многоквартирном доме размера взноса на капитальный ремонт, превышающего минимальный размер взноса на капитальный ремонт	Полнота сбора платы за жилищно-коммунальные услуги собственниками помещений многоквартирного доме	Полнота сбора взносов на капитальный ремонт собственниками помещений в многоквартирном доме	Суммарное количество баллов по конструктивному элементу общего имущества	Суммарное количество баллов по МКД	
1	2	3	баллов	баллов	баллов	баллов	баллов	баллов	баллов	баллов	баллов	баллов	баллов
Муниципальное образование "Городской округ "Город Нарьян-Мар"													
в том числе:													
1	пер. Заполярный, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	57,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	8,00	7,30	111,90	694,74	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	57,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	8,00	7,30	111,90		
		Ремонт и замена цокольных перекрытий	57,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	8,00	7,30	111,90		
		Ремонт и утепление чердачных перекрытий	38,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	8,00	7,30	92,90		
		Ремонт фундамента многоквартирного дома	76,00	21,40	7,50	10,00	5,00	0,00	8,00	7,30	135,20		
		Ремонт выгребных ям	76,00	17,14	7,50	10,00	5,00	0,00	8,00	7,30	130,94		
2	пер. Заполярный, д. 3	Ремонт и замена цокольных перекрытий	57,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	7,70	7,50	111,80	694,14	
		Ремонт и утепление чердачных перекрытий	38,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	7,70	7,50	92,80		
		Ремонт фундамента многоквартирного дома	76,00	21,40	7,50	10,00	5,00	0,00	7,70	7,50	135,10		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	57,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	7,70	7,50	111,80		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	57,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	7,70	7,50	111,80		
		Ремонт выгребных ям	76,00	17,14	7,50	10,00	5,00	0,00	7,70	7,50	130,84		
3	пер. М. Баева, д. 1	Устройство системы водоотведения в границах земельного участка	50,67	12,86	1,00	10,00	5,00	0,00	8,98	8,50	97,01	97,01	
4	ул. Заводская, д. 21	Ремонт и утепление чердачных перекрытий	40,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	7,50	9,20	96,30	722,34	
		Ремонт и замена цокольных перекрытий	60,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	7,50	9,20	116,30		

		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	60,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	7,50	9,20	116,30		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	60,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	7,50	9,20	116,30		
		Ремонт фундамента многоквартирного дома	80,00	21,40	7,50	10,00	5,00	0,00	7,50	9,20	140,60		
5	ул. Заводская, д. 24	Ремонт выгребных ям	80,00	17,14	7,50	10,00	5,00	0,00	9,00	7,90	136,54		
		Ремонт и утепление чердачных перекрытий	40,70	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	9,00	7,90	97,20	729,67	
		Ремонт и замена цокольных перекрытий	61,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	9,00	7,90	117,50		
		Ремонт фундамента многоквартирного дома	81,30	21,40	7,50	10,00	5,00	0,00	9,00	7,90	142,10		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	61,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	9,00	7,90	117,50		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	61,00	17,10	7,50	10,00	5,00	0,00	9,00	7,90	117,50		
		Ремонт выгребных ям	81,33	17,14	7,50	10,00	5,00	0,00	9,00	7,90	137,87		
6		ул. имени 60-летия Октября, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	60,00	27,86	1,00	10,00	5,00	0,00	8,90	9,80	122,56	122,56
7	ул. имени В.И.Ленина, д. 54	Ремонт выгребных ям	64,00	17,14	1,00	10,00	5,00	0,00	7,70	9,80	114,64	114,64	
8	ул. имени В.И.Ленина, д. 28	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	77,30	19,30	6,70	10,00	5,00	0,00	5,50	7,90	131,70	682,90	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	38,70	19,30	6,70	10,00	5,00	0,00	5,50	7,90	93,10		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	38,70	19,30	6,70	10,00	5,00	0,00	5,50	7,90	93,10		
		Ремонт фундамента многоквартирного дома	77,30	23,60	6,70	10,00	5,00	0,00	5,50	7,90	136,00		
		Ремонт, замена и утепление цокольных перекрытий	58,00	21,40	6,70	10,00	5,00	0,00	5,50	7,90	114,50		
		Ремонт и утепление чердачных перекрытий	58,00	21,40	6,70	10,00	5,00	0,00	5,50	7,90	114,50		
		Устройство системы водоотведения в границах земельного участка	60,00	19,29	1,00	10,00	5,00	0,00	9,05	8,41	112,75	112,75	
10	ул. имени В.И.Ленина, д. 54, корп. А	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	47,00	17,10	10,00	10,00	5,00	0,00	9,90	7,60	106,60	852,14	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	62,70	17,10	10,00	10,00	5,00	0,00	9,90	7,60	122,30		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	47,00	17,10	10,00	10,00	5,00	0,00	9,90	7,60	106,60		
		Ремонт фундамента	23,50	25,70	10,00	10,00	5,00	0,00	9,90	7,60	91,70		
		Утепление и ремонт фасада	31,30	21,40	10,00	10,00	5,00	0,00	9,90	7,60	95,20		
		Ремонт и замена цокольных перекрытий	47,00	21,40	10,00	10,00	5,00	0,00	9,90	7,60	110,90		
		Ремонт и утепление чердачных перекрытий	31,30	21,40	10,00	10,00	5,00	0,00	9,90	7,60	95,20		
		Устройство системы водоотведения в границах земельного участка	64,00	17,14	10,00	10,00	5,00	0,00	9,90	7,60	123,64		
11		ул. имени С.Н.Калмыкова, д. 4	Ремонт и утепление чердачных перекрытий	31,30	21,40	6,70	10,00	5,00	0,00	5,90	7,80	88,10	375,20
			Утепление и ремонт фасада	31,30	21,40	6,70	10,00	5,00	0,00	5,90	7,80	88,10	
	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения		47,00	17,10	6,70	10,00	5,00	0,00	5,90	7,80	99,50		
	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения		47,00	17,10	6,70	10,00	5,00	0,00	5,90	7,80	99,50		
12	ул. Комсомольская, д. 2	Ремонт и утепление чердачных перекрытий	40,00	21,40	8,00	10,00	5,00	0,00	8,90	9,10	102,40	595,54	
		Ремонт и замена цокольных перекрытий	60,00	21,40	8,00	10,00	5,00	0,00	8,90	9,10	122,40		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	60,00	17,10	8,00	10,00	5,00	0,00	8,90	9,10	118,10		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	60,00	17,10	8,00	10,00	5,00	0,00	8,90	9,10	118,10		
		Ремонт выгребных ям	78,67	17,14	8,33	10,00	5,00	0,00	8,43	6,97	134,54		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	33,00	27,86	7,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	99,66	736,40	
13	ул. Меньшикова, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	33,00	27,86	7,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	99,66		
		Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения											

		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	44,00	27,86	7,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	110,66	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	44,00	27,86	7,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	110,66	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	44,00	27,86	7,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	110,66	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	16,50	17,14	7,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	72,44	
		Ремонт крыши	66,00	27,86	7,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	132,66	
14	ул. Меньшикова, д. 12, корп. А	Ремонт и утепление чердачных перекрытий	64,00	27,86	1,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	124,66	124,66
15	ул. Меньшикова, д. 15	Ремонт крыши	66,00	27,86	1,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	126,66	126,66
16	ул. Строительная, д. 7, корп. А	Ремонт, замена и утепление цокольных перекрытий		27,86	1,00	10,00	5,00	0,00	7,80	9,00	60,66	60,66
17	ул. Октябрьская, д. 11, корп. А	Ремонт и утепление чердачных перекрытий	32,70	21,40	7,80	10,00	5,00	0,00	7,80	9,50	94,20	715,60
		Ремонт и замена цокольных перекрытий	49,00	21,40	7,80	10,00	5,00	0,00	7,80	9,50	110,50	
		Ремонт фундамента многоквартирного дома	24,50	51,40	7,80	10,00	5,00	0,00	7,80	9,50	116,00	
		Утепление и ремонт фасада	32,70	21,40	7,80	10,00	5,00	0,00	7,80	9,50	94,20	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	49,00	19,30	7,80	10,00	5,00	0,00	7,80	9,50	108,40	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	49,00	19,30	7,80	10,00	5,00	0,00	7,80	9,50	108,40	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	24,50	19,30	7,80	10,00	5,00	0,00	7,80	9,50	83,90	
18	ул. Октябрьская, д. 15	Устройство системы водоотведения в границах земельного участка	73,33	27,86	1,25	10,00	5,00	0,00	9,70	5,95	133,09	133,09
19	ул. Первомайская, д.17, корп. А.	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	39,00	12,90	6,70	10,00	5,00	0,00	6,20	11,30	91,10	264,50
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	39,00	12,90	6,70	10,00	5,00	0,00	6,20	11,30	91,10	
		Ремонт крыши	26,00	17,10	6,70	10,00	5,00	0,00	6,20	11,30	82,30	
20	ул. Пионерская, д. 23	Устройство системы водоотведения в границах земельного участка	69,33	25,71	1,25	10,00	5,00	1,00	9,35	6,93	128,57	128,57
21	ул. Строительная, д. 1	Ремонт и утепление чердачных перекрытий	39,30	21,40	5,70	10,00	5,00	0,00	8,50	6,70	96,60	403,10
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	59,00	17,10	5,70	10,00	5,00	0,00	8,50	6,70	112,00	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	59,00	17,10	5,70	10,00	5,00	0,00	8,50	6,70	112,00	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	29,50	17,10	5,70	10,00	5,00	0,00	8,50	6,70	82,50	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2018 № 648
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Положение
«О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня
муниципального имущества, предназначенного для передачи
во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства
и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»**

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2018 № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденное постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 27.05.2015 № 640, следующие изменения:

1) пункт 1.2. дополнить словами «, за исключением указанных в статье 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений»;

2) пункт 1.5. дополнить словами «и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»»;

3) пункт 2.3. дополнить словами «, в том числе земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты. В Перечень не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства»;

4) дополнить пунктом 2.3. (1) следующего содержания:

«2.3. (1) Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложению указанных предприятия или учреждения может быть включено в Перечень в установленном порядке, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

5) пункт 2.8. дополнить подпунктом в) следующего содержания:

«в) представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга в соответствии с частью 5 статьи 16 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. главы МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»**

А.Н.Бережной

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2018 № 650
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453
«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования процесса разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. В постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

1.1. Абзац первого пункта 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«2. Признать утратившими силу с 1 января 2019 года.».

1.2. Пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. На ранее утвержденные муниципальные программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» распространяет свое действие Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.07.2013 № 1496.».

1.3. Постановление дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет действие на муниципальные программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», начало срока реализации которых установлено с 1 января 2019 года.».

1.4. Приложение к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 10 июля 2018 года.

**И.о. главы МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»**

А.Н.Березной

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 28.09.2018 № 650

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Порядок) определяет требования к содержанию, основанию и этапы разработки, финансовое обеспечение реализации, управление и контроль за ходом реализации, подготовку годового отчета и порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

Муниципальная программа (далее – муниципальная программа) – это документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, ответственным исполнителям и ресурсам, обеспечивающий наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма) – это неотъемлемая часть муниципальной программы, представляющая собой комплекс основных мероприятий муниципальной программы (взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и механизмов их реализации, направленных на решение отдельных целей и задач муниципальной программы;

Ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы) (далее – ответственный исполнитель) – структурное подразделение Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», организующее взаимодействие соисполнителей муниципальной программы, ответственное за разработку и реализацию муниципальной программы (подпрограммы), предоставление отчетности о реализации муниципальной программы (подпрограммы), установленной настоящим Порядком, достижение целей и задач (конечных результатов) муниципальной программы (подпрограммы);

Соисполнители муниципальной программы (подпрограммы) (далее – соисполнители) – структурные подразделения Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», муниципальные организации (учреждения, предприятия), участвующие в разработке и реализации одного или нескольких основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

Цель муниципальной программы (подпрограммы) – планируемый результат реализации муниципальной программы (подпрограммы);

Задача муниципальной программы (подпрограммы) – совокупность взаимосвязанных заданий по осуществлению муниципальных функций, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы (подпрограммы);

Целевой показатель – количественная характеристика достижения цели муниципальной программы (подпрограммы).

Основное мероприятие – это комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на решение задачи муниципальной программы (подпрограммы) (достижение цели муниципальной программы (подпрограммы)).

1.3. Муниципальные программы являются документом планирования бюджетных ассигнований во взаимосвязи с ожидаемыми результатами их использования. Параметры ресурсного обеспечения муниципальных программ включают объемы бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, а также предполагаемые объемы бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств.

1.4. Расходы на обеспечение непрограммной части городского бюджета в муниципальных программах не отражаются.

1.5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями муниципальной программы (подпрограммы).

1.6. Муниципальные программы утверждаются постановлениями Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальные программы разрабатываются в целях решения вопросов местного значения.

2.2. Разработка муниципальных программ осуществляется в сроки, предусмотренные Порядком составления проекта бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Порядок по бюджету), утвержденным Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в установленном порядке.

2.3. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабов и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы.

Мероприятия одной муниципальной программы (подпрограммы) не могут быть одновременно включены в другую муниципальную программу (подпрограмму).

Деление муниципальной программы на подпрограммы может не осуществляться в случае, если предмет правового регулирования муниципальной программы не имеет комплексного характера, а программные мероприятия характеризуются единой сферой общественных отношений.

2.4. Муниципальная программа должна содержать следующие разделы (приложение 1 к настоящему Порядку):

2.4.1. Паспорт муниципальной программы оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

Паспорт подпрограммы оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

2.4.2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Раздел должен содержать обоснование включения в муниципальную программу подпрограмм и основных мероприятий на основе анализа текущего состояния сферы реализации муниципальной программы, включая характеристику итогов реализации муниципальной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих проблем. Прогноз развития сферы в результате реализации муниципальной программы.

В разделе указывается перечень вопросов местного значения, для решения которых разрабатывается муниципальная программа.

Раздел должен содержать соответствующую информацию в целом по муниципальной программе в разрезе выделенных подпрограмм и основных мероприятий.

2.4.3. Цели и задачи муниципальной программы (подпрограммы).

Основные требования, предъявляемые к поставленным целям: специфичность (цели должны соответствовать компетенции сферы деятельности ответственных исполнителей (соисполнителей)), достижимость (цели должны быть потенциально достижимы), измеримость (должна существовать возможность проверки достижения целей).

Раздел должен содержать:

1) краткое описание целей и задач;

2) перечень подпрограмм с обоснованием необходимости их включения в муниципальную программу.

В муниципальной программе (подпрограмме) должна быть обеспечена сопоставимость целей и задач и их взаимная увязка с целевыми показателями.

2.4.4. Целевые показатели достижения целей и задач.

Перечень целевых показателей муниципальной программы формируется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. Целевые показатели муниципальной программы, подпрограммы должны количественно характеризовать ход ее реализации: выполнение мероприятий, решение задач, достижение целей муниципальной программы, подпрограммы.

Целевые показатели должны соответствовать следующим требованиям:

- отражать специфику развития конкретной сферы деятельности, проблем и задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы, подпрограммы;

- иметь количественные значения, измеряемые или рассчитываемые в программе, подпрограмме по методике, установленной ответственным исполнителем;

- определяться на основе данных государственного статистического наблюдения или на основании данных других систем официальной отчетности и мониторинга, допускающих возможность проверки точности полученной информации;

- непосредственно зависеть от решения задач муниципальной программы, подпрограммы и быть увязанными с планом реализации муниципальной программы.

При определении целевых показателей (например, данные государственного статистического наблюдения) необходимо указать ссылку на источник информации.

При отсутствии целевых показателей в составе данных официальной статистики необходимо привести сведения об источнике информации и методике расчета целевых показателей.

Целевые показатели приводятся по муниципальной программе, подпрограмме муниципальной программы, основному мероприятию муниципальной программы (при их наличии).

Систему целевых показателей следует выстраивать таким образом, чтобы для каждой задачи муниципальной программы (подпрограммы) был сформирован как минимум один целевой показатель, характеризующий ее решение.

2.4.5. Сроки и этапы реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Минимальный срок реализации муниципальной программы не менее пяти лет. Срок окончания реализации входящих в муниципальную программу подпрограмм должен быть не более срока окончания реализации муниципальной программы.

2.4.6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы (подпрограммы). Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы (подпрограммы) должна содержать сведения об объемах и источниках финансирования муниципальной программы (подпрограммы).

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы (подпрограммы) оформляется согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

2.4.7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры управления рисками.

Раздел предусматривает:

а) идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты (включая целевые показатели) реализации муниципальной программы (подпрограммы);

б) качественную и, по возможности, количественную оценку факторов рисков;

в) предложения по мерам управления рисками реализации муниципальной программы (подпрограммы).

2.4.8. Перечень программных мероприятий. Перечень мероприятий муниципальной программы, а также перечень мероприятий подпрограммы формируются в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

Мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) группируются по основному мероприятию программы, направлениям расходов бюджета.

2.4.9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы). В разделе указывается качественная оценка ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

3. Основание и этапы разработки и реализации муниципальных программ

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3.2. Перечень муниципальных программ формируется управлением экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Управление экономического и инвестиционного развития) с учетом предложений органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и структурных подразделений Администрации города Нарьян-Мара.

Перечень муниципальных программ утверждается в срок, определенный Порядком по бюджету.

Перечень муниципальных программ содержит:

1) наименование муниципальных программ, подпрограмм;

2) наименование ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ;

3) основные направления реализации муниципальных программ.

3.3. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с настоящим Порядком.

3.4. К проекту муниципальной программы прилагаются:

- пояснительная записка;

- финансово-экономическое обоснование стоимости мероприятий муниципальной программы, материалы, содержащие подробное обоснование необходимых финансовых ресурсов по каждому мероприятию;

- расчет значений целевых показателей.

3.5. Ответственный исполнитель согласовывает проект муниципальной программы с Управлением финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Управлением экономического и инвестиционного развития, правовым управлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3.6. Проект муниципальной программы с приложением документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, для проведения финансово-экономической экспертизы направляется в Контрольно-счетную палату муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в день размещения данного проекта в Системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело» (далее – СЭД «Дело»).

3.7. Проект муниципальной программы с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием стоимости мероприятий ответственным исполнителем направляет в комиссию по вопросам разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ при Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в установленном порядке.

По итогам рассмотрения Комиссия рекомендует ответственному исполнителю направить муниципальную программу для утверждения главе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» либо доработать с учетом замечаний и предложений членов Комиссии.

3.8. Муниципальные программы утверждаются в срок, определенный Порядком по бюджету.

3.9. При разработке и утверждении в текущем финансовом году новой муниципальной программы начало ее реализации предусматривается с очередного финансового года.

1.10. В ходе реализации муниципальных программ возможно внесение изменений в муниципальные программы (подпрограммы) в следующих случаях:

1) уточнения объемов и источников финансирования муниципальной программы (подпрограммы) (приведение в соответствие с решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» о бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Решение о бюджете) не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу);

2) исключения, уточнения имеющихся и включения новых мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и, как следствие, внесение изменений в Перечень целевых показателей;

3) продления (изменения) срока реализации муниципальной программы (подпрограммы);

4) проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год, по результатам которой принято решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ либо о досрочном прекращении реализации муниципальных программ (подпрограмм, мероприятий);

5) возникновения иных обстоятельств, препятствующих или способствующих реализации муниципальных программ (подпрограмм, мероприятий).

Внесение изменений в муниципальные программы осуществляется ответственным исполнителем.

Внесение изменений в текущий и последующие годы реализации муниципальной программы осуществляется в текущем финансовом году. Внесение изменений в предыдущие финансовые годы реализации муниципальной программы в текущем финансовом году не допускается.

Внесение изменений в муниципальные программы не подлежит рассмотрению Комиссией за исключением случаев включения в муниципальные программы подпрограмм и (или) решения о досрочном прекращении реализации муниципальной программы (подпрограммы).

К проекту постановления о внесении изменений в муниципальную программу прилагается пояснительная записка, которая должна содержать информацию о причинах необходимости внесения изменений, информацию о мероприятиях программы, по которым вносятся изменения и влияние изменений на достижение целей муниципальной программы, оформленная в соответствии с приложением 7 к настоящему Порядку.

Проект постановления о внесении изменений в муниципальную программу с приложением документов, указанных в настоящем пункте, подлежит согласованию со структурными подразделениями, перечисленными в пункте 3.5 настоящего Порядка, и для проведения финансово-экономической экспертизы направляется в Контрольно-счетную палату муниципального образования «Городской округ

«Город Нарьян-Мар» в день размещения данного проекта в СЭД «Делов».

1.11. Ответственный исполнитель не позднее 31 декабря года, предшествующего году реализации программы, предоставляет в Управление экономического и инвестиционного развития план реализации муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на очередной финансовый год по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

План реализации муниципальной программы утверждается распоряжением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

После внесения изменений в муниципальную программу внесение изменений в план реализации муниципальной программы (при необходимости) осуществляется ответственным исполнителем в течение 10 рабочих дней после утверждения соответствующих изменений в муниципальную программу.

В план реализации муниципальной программы подлежат включению все мероприятия подпрограмм. Обобщенные мероприятия, а также мероприятия со сроком реализации более одного года должны быть детализированы.

1.12. Утвержденная муниципальная программа (в том числе внесение в нее изменений) подлежит обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».

Организацию работы по указанной государственной регистрации (в том числе размещение сведений о внесенных изменениях) в реестре документов стратегического планирования осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за размещение и актуализацию сведений в реестре документов стратегического планирования в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» (ГАС «Управление»), закрепляется распоряжением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.13. Перечень муниципальных программ, муниципальных программы подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования и официально опубликованию.

1.14. Разработка муниципальных программ (подпрограмм), их реализация, разработка планов реализации муниципальных программ, предоставление установленной Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» отчетности о реализации муниципальных программ (подпрограмм) осуществляются в сроки, установленные графиком разработки и реализации муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», согласно Приложению 14 к настоящему Порядку.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

1.1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение и реализацию муниципальных программ (в том числе подпрограмм) утверждается Решением о бюджете по соответствующим целевым статьям расходов.

1.2. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств городского округа «Город Нарьян-Мар» осуществляется за счет бюджетных ассигнований городского бюджета (далее – бюджетные ассигнования).

1.3. Включение в проект муниципальной программы финансирования мероприятий за счет средств иных источников, кроме бюджетных средств, должно быть подтверждено соглашениями (договорами) о намерениях между Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и иными организациями, подтверждающими финансирование муниципальной программы.

1.4. Планирование объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с Порядком по бюджету.

1.5. Объем финансирования муниципальных программ (подпрограмм) в текущем году может быть снижен в связи с сокращением поступлений доходной части бюджета.

5. Управление и контроль за ходом реализации муниципальных программ

1.1. Текущее управление и контроль за реализацией муниципальных программ осуществляется ответственными исполнителями.

1.2. Управление и контроль за реализацией муниципальных программ осуществляется ответственными исполнителями муниципальных программ в соответствии с планами реализации муниципальных программ.

1.3. В целях осуществления контроля за ходом реализации муниципальных программ Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по истечении отчетного квартала проводятся рабочие совещания по вопросам реализации муниципальных программ (далее – рабочее совещание). На рабочих совещаниях рассматриваются отчеты об исполнении мероприятий муниципальных программ, и информация об исполнении планов реализации муниципальных программ, а также обсуждаются иные вопросы, касающиеся реализации муниципальных программ.

График проведения рабочих совещаний на текущий год (в том числе состав участников рабочего совещания) утверждается распоряжением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Возглавляет рабочее совещание председатель, в его отсутствие – заместитель председателя. В состав участников совещания в обязательном порядке включаются ответственные исполнители и соисполнители муниципальных программ.

Рабочее совещание является совещательным органом.

Решения рабочего совещания оформляются протоколом и являются обязательными для исполнения ответственными исполнителями и соисполнителями муниципальных программ.

1.4. В срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за исключением IV квартала), ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает совместно с соисполнителем и представляет в Управление экономического и инвестиционного развития отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку, а также пояснительную записку, содержащую информацию об исполнении плана реализации муниципальной программы для дальнейшего рассмотрения отчета на рабочем совещании.

1.5. Управление экономического и инвестиционного развития ежеквартально в срок до 30 числа месяца (за исключением IV квартала), следующего за отчетным кварталом, направляет главе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» сводную информацию о выполнении муниципальных программ.

1.6. Управление финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» направляет в Управление экономического и инвестиционного развития ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 30 января года, следующего за отчетным годом, информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении муниципальных программ в части их исполнения в соответствии с приложением 12.

1.7. Подготовка годового отчета и порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

6. Подготовка годового отчета и порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ

1.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает совместно с соисполнителем и представляет в Управление экономического и инвестиционного развития не позднее 30 января года, следующего за отчетным годом, годовой отчет об

исполнении муниципальной программы.

1.2. Годовой отчет об исполнении муниципальной программы содержит:

- 1) отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы за отчетный год (с указанием причин их невыполнения (при необходимости) приложение 9 к настоящему Порядку);
- 2) пояснительную записку с анализом факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- 3) отчет о достижении целевых показателей муниципальной программы по итогам отчетного года (приложение 11 к настоящему Порядку);
- 4) перечень сведений о внесенных изменениях в муниципальную программу (приложение 10 к настоящему Порядку).

1.3. Управление экономического и инвестиционного развития ежегодно, в срок до 1 марта, на основании годовых отчетов об исполнении муниципальных программ, полученных от ответственных исполнителей, формирует годовой отчет об исполнении всех муниципальных программ (далее – сводный годовой отчет), проводит оценку эффективности муниципальных программ в соответствии с Методикой оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», согласно приложению 13 к настоящему Порядку, а также готовит сводную информацию о реализации и оценке эффективности муниципальных программ. Указанные в настоящем пункте Порядка документы рассматриваются на заседании Комиссии.

1.4. Управление экономического и инвестиционного развития ежегодно, в срок до 15 марта, подготавливает и предоставляет главе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» сводный годовой отчет и оценку эффективности муниципальных программ за истекший отчетный год.

1.5. Оценка эффективности муниципальных программ утверждается Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Полномочия ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы при разработке и реализации муниципальных программ

1.1. Ответственный исполнитель:

1) организует взаимодействие соисполнителей муниципальной программы (подпрограммы) по разработке и реализации муниципальной программы (подпрограммы), осуществляет разработку муниципальной программы (подпрограммы) и ее согласование в установленном порядке;

2) рассматривает предложения соисполнителей о корректировке муниципальной программы (подпрограммы) и, в случае необходимости, вносит в нее соответствующие изменения;

3) разрабатывает, утверждает план реализации муниципальной программы и, в случае необходимости, вносит в него изменения;

4) организует реализацию муниципальной программы (подпрограммы), обеспечивает внесение изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы), а также конечных результатов ее реализации;

5) запрашивает у соисполнителей муниципальной программы (подпрограммы) информацию, необходимую для подготовки ежеквартальных и годового отчетов;

6) подготавливает ежеквартальные и годовой отчеты и представляет их в Управление экономического и инвестиционного развития;

7) формирует перечень сведений о внесенных изменениях в муниципальную программу и направляет в Управление экономического и инвестиционного развития;

8) обеспечивает размещение и актуализацию сведений в реестре документов стратегического планирования в ГАС «Управление».

1.2. Соисполнители:

1) участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), в отношении которых они являются соисполнителями;

2) представляют в части своей компетенции предложения ответственному исполнителю по корректировке муниципальной программы (подпрограммы);

3) представляют ответственному исполнителю ежеквартальные и годовой отчеты о ходе реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

4) несут ответственность за достижение соответствующих целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы), а также конечных результатов ее реализации.

Приложение 1

к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

I. Паспорт муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

II. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

III. Цели и задачи муниципальной программы

IV. Целевые показатели достижения целей и задач

V. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

VII. Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры управления рисками

VIII. Перечень программных мероприятий

IX. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

X. Подпрограмма I

1.1. Паспорт подпрограммы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

1.2. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

1.3. Цели и задачи подпрограммы

1.4. Целевые показатели достижения целей и задач

1.5. Сроки и этапы реализации подпрограммы

1.6. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

1.7. Перечень мероприятий подпрограммы

1.8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

...

n. Подпрограмма n

- n.1. Паспорт подпрограммы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
- n.2. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы
- n.3. Цели и задачи подпрограммы
- n.4. Целевые показатели достижения целей и задач
- n.5. Сроки и этапы реализации подпрограммы
- n.6. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы
- n.7. Перечень мероприятий подпрограммы
- n.8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Приложение 1. Перечень целевых показателей муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Приложение 2. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Приложение 3. Перечень мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Приложение 2

к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Паспорт
муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(наименование муниципальной программы)

Наименование муниципальной программы	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы	
Подпрограммы муниципальной программы	
Цели муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	
Целевые показатели муниципальной программы	
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	

Приложение 3

к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Паспорт
подпрограммы муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(наименование муниципальной подпрограммы)

Наименование подпрограммы	
Ответственный исполнитель подпрограммы	
Соисполнители подпрограммы	
Цели подпрограммы	
Задачи подпрограммы	
Целевые показатели подпрограммы	
Сроки и этапы реализации подпрограммы	
Объемы и источники финансирования подпрограммы	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	

Приложение 4

к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Перечень
целевых показателей муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель _____

Наименование	Единица измерения	Значения целевых показателей				
		базовый год	первый год реализации программы	второй год реализации программы	...	год окончания реализации программы
А	Б	1	2	3	4	5
Муниципальная программа (указать наименование)						
1. Целевой показатель						
2. Целевой показатель						

...						
Подпрограмма (указать наименование)						
1. Целевой показатель						
2. Целевой показатель						
...						
Подпрограмма (указать наименование)						
1. Целевой показатель						
2. Целевой показатель						
...						

Приложение 5
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель _____

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	в том числе:		
			первый год реализации программы	второй год реализации программы	...
А	Б	1	2	3	...
Муниципальная программа	Всего, в том числе: окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>				
Подпрограмма 1	Итого, в том числе: окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>				
Подпрограмма 2	Итого, в том числе: окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>				

<*> при отсутствии какого-либо источника финансирования соответствующая строка в структуре ресурсного обеспечения не указывается.

Приложение 6
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Перечень мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(наименование муниципальной программы/подпрограммы)

Ответственный исполнитель _____

№ п/п	Наименование направления (мероприятия)	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)					
			Всего	в том числе:				
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Наименование подпрограммы 1 <*>>								
1.1	Основное мероприятие 1	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>						
1.1.1	Направление расходов 1	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>						
	Мероприятие 1	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>						
	Мероприятие ...	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>						

		иные источники <*>							
	Мероприятие 1	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Мероприятие ...	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
2.1...	Направление расходов ...	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Мероприятие 1	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Мероприятие ...	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
2.2	Основное мероприятие 2	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
2.2.1	Направление расходов 1	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Мероприятие 1	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Мероприятие ...	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
2.2.2	Направление расходов 2	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Мероприятие 1	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Мероприятие ...	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
2.2...	Направление расходов ...	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Мероприятие 1	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Мероприятие ...	Итого, в том числе окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Итого по Подпрограмме 2, в том числе	окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							
	Всего по Программе, в том числе	окружной бюджет <*> городской бюджет <*> иные источники <*>							

<*> при отсутствии какого-либо источника финансирования соответствующая строка в структуре перечня не указывается;
<***> разделы выделяются в случае необходимости.

Приложение 7
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Пояснительная записка к проекту муниципальной программы
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель _____

Приложение 10
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности муниципальных
программ МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Сведения
о внесенных изменениях в муниципальную программу МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(наименование муниципальной программы)
за 20__ год

Ответственный исполнитель _____

Реквизиты постановления Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»		Суть изменений (краткое изложение)
Дата принятия	Номер	
1	2	3

Приложение 11
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности муниципальных
программ МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Отчет
достижения целевых показателей муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(наименование муниципальной программы)
по итогам 20__ года

Ответственный исполнитель _____

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей		Относительное отклонение достижения целевого показателя, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя за отчетный период (год)
		план на год	отчет		
А	Б	1	2	3	4
Муниципальная программа (указать наименование)					
1.					
2.					
...					
1. Подпрограмма (указать наименование)					
1.1.					
1.2.					
...					
1. Подпрограмма (указать наименование)					
2.1.					
2.2.					
...

Приложение 12
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности муниципальных
программ МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Отчет о финансовом обеспечении реализации муниципальных программ (подпрограмм)
за _____ 20__ года

(заполняется ежеквартально нарастающим итогом с начала года)

N п/п	Наименование	Всего	Объем финансирования муниципальной программы (тыс. руб.)		
			окружной бюджет	городской бюджет	иные источники
А	Б	В	1	2	3
1.	Муниципальная программа, всего				
1.2.	Подпрограмма, всего				
1.2.1.	Мероприятия (программы, подпрограммы)				
2.	Муниципальная программа, всего				
2.1.	Подпрограмма, всего				
2.2.1.	Мероприятия (программы, подпрограммы)				
.....					

МЕТОДИКА
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Методика оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Методика) разработана в целях установления единых правил формирования критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ в целом, подпрограмм муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – муниципальные программы), предназначена для ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ и принятия решений о необходимости внесения изменений и дополнений в действующие программы, а также о прекращении их реализации.

2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);
- степени соответствия запланированному уровню затрат;
- степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1). Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы).

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) муниципальной программы (подпрограммы) определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

Степень достижения планового значения каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы (подпрограммы), рассчитывается по следующим формулам:

$$ИЦ_i = \frac{ИЦ_{i \text{ факт}}}{ИЦ_{i \text{ план}}}$$

где:

$ИЦ_i$ – степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы (подпрограммы);

$ИЦ_{i \text{ факт}}$ – фактическое значение i-го целевого показателя муниципальной программы;

$ИЦ_{i \text{ план}}$ – плановое значение i-го целевого показателя муниципальной программы (для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений),

или:

$$ИЦ_i = \frac{ИЦ_{i \text{ план}}}{ИЦ_{i \text{ факт}}}$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

При использовании данной формулы в случаях, если $ИЦ_i$ больше 1, значение $ИЦ_i$ принимается равным 1.

Степень реализации муниципальной программы (подпрограммы) программы рассчитывается по формуле:

$$ИЦ = \sum_{i=1}^n ИЦ_i / N,$$

где:

$ИЦ$ – степень реализации муниципальной программы (подпрограммы);

$ИЦ_i$ – степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы (подпрограммы);

N – число показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы (подпрограммы) на конкретный период;

2). Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат.

Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается как отношение фактических (с учетом кредиторской задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года, сложившейся по причине недофинансирования за счет средств бюджета округа в отчетном году) и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном периоде по формуле:

$$С_{\text{фин}} = З_{\text{факт}} / З_{\text{план}},$$

где:

$С_{\text{фин}}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов;

$З_{\text{факт}}$ – фактические расходы на реализацию программы (подпрограммы) в отчетном году;

$З_{\text{план}}$ – плановые расходы на реализацию программы (подпрограммы) в отчетном году.

В качестве плановых расходов из средств местного бюджета указываются данные по бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на реализацию соответствующей программы (подпрограммы) в решении Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» о бюджете на отчетный год.

3). Оценка степени реализации основных мероприятий (мероприятий).

Степень реализации основных мероприятий (мероприятий) оценивается для каждой подпрограммы как доля основных мероприятий (мероприятий), выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$M_p = M_n / M,$$

где:

M_p – степень реализации основных мероприятий (мероприятий) муниципальной программы (подпрограммы);

M_n – количество основных мероприятий (мероприятий), выполненных в полном объеме, из числа основных мероприятий (мероприятий), запланированных к реализации в отчетном году;

M – общее количество основных мероприятий (мероприятий), запланированных к реализации в отчетном году.

Основные мероприятия (мероприятия), результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных

величинах) значений показателей, могут считаться выполненными в полном объеме при условии, если фактически достигнутый результат составляет не менее 95 % от запланированного.

По иным основным мероприятиям (мероприятиям) результаты реализации могут оцениваться как наступление или ненаступление события (событий) и (или) достижение качественного результата.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:

$$\Xi = \frac{(\Pi + C_{фин} + M_p)}{3}$$

где:

Ξ – эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы);

Π – степень реализации муниципальной программы (подпрограммы);

C_{фин} – степень соответствия запланированному уровню расходов;

M_p – степень реализации основных мероприятий (мероприятий) муниципальной программы (подпрограммы).

3. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение Ξ составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение Ξ составляет не менее 0,75.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение Ξ составляет не менее 0,65.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Приложение 14
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности муниципальных
программ МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

График разработки и реализации муниципальных программ
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

№ п/п	Мероприятия/ материалы (документы)	Ответственный за исполнение	Срок выполнения мероприятия/ срок предоставления материалов (документов)	Куда предоставляются материалы (документы)
Перечень муниципальных программ				
1	Предложения для разработки Перечня муниципальных программ на очередной финансовый год и на плановый период	Структурные подразделения Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», ответственный исполнитель	До 31 июля	Управление экономического и инвестиционного развития
2	Перечень муниципальных программ на очередной финансовый год и на плановый период	Управление экономического и инвестиционного развития	До 15 августа	Управление финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Разработка муниципальных программ				
3	Разработка и согласование проектов муниципальных программ	Ответственные исполнители совместно с соисполнителями	До 15 августа	Согласование проекта с: – Управлением финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Управлением экономического и инвестиционного развития; – правовым управлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
4	Направление проектов муниципальных программ в Контрольно-счетную палату муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» для проведения финансово-экономической экспертизы	Ответственные исполнители	В день размещения проекта муниципальной программы в СЭД «Дело»	Контрольно-счетная палата муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
5	Направление проектов муниципальных программ в комиссию по вопросам разработки муниципальных программ при Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Управление экономического и инвестиционного развития	Не позднее трех дней до начала заседания комиссии	Комиссия по вопросам разработки муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
6	Утверждение муниципальных программ	Ответственные исполнители	До 1 сентября	Управление финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Внесение изменений в муниципальные программы				
<i>(Примечание: Внесение изменений в текущий и последующие годы реализации муниципальной программы осуществляется в текущем финансовом году. Внесение изменений в предыдущие финансовые годы реализации муниципальной программы в текущем финансовом году не допускается)</i>				
7	Разработка и согласование проектов о внесении изменений в муниципальные программы в случае приведения муниципальных программ в соответствие с Решением о бюджете:			
7.1.	- подготовка и направление информации об уточнении объемов и источников финансирования подпрограмм	Соисполнители	В течение первого месяца со дня вступления в силу Решения о бюджете	Ответственные исполнители
7.2.	- разработка и согласование проектов о внесении изменений в муниципальные программы	Ответственные исполнители	В течение второго месяца со дня вступления в силу Решения о бюджете	Согласование проекта с: – Управлением финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Управлением экономического и инвестиционного развития; – правовым управлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

7.3.	- направление проектов о внесении изменений в муниципальные программы в Контрольно-счетную палату муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» для проведения финансово-экономической экспертизы	Ответственные исполнители	В день размещения проекта муниципальной программы в СЭД «Дело»	Контрольно-счетная палата муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
7.4.	- утверждение муниципальных программ	Ответственные исполнители	Не позднее трех месяцев со дня вступления в силу Решения о бюджете	Управление финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
8	Разработка и согласование проектов о внесении изменений в муниципальные программы в иных случаях, предусмотренных настоящих Порядком:			
8.1.	- подготовка и направление информации о необходимости внесения изменений в подпрограммы	Соисполнители	В кратчайшие сроки	Ответственные исполнители
8.2.	- уведомление иных соисполнителей (при их наличии) муниципальных программ о планируемом внесении изменений в муниципальные программы	Ответственные исполнители	В течение 3 рабочих дней со дня получения информации от соисполнителя о планируемом внесении изменений	Прочие соисполнители муниципальной программы (при их наличии)
8.3.	- подготовка и направление информации о необходимости внесения изменений в подпрограммы	Прочие соисполнители муниципальной программы (при их наличии)	В течение 5 рабочих дней со дня получения информации от ответственного исполнителя о планируемом внесении изменений	Ответственные исполнители
8.4.	- разработка и согласование проектов о внесении изменений в муниципальные программы	Ответственные исполнители	В течение 10 рабочих дней со дня получения информации от всех соисполнителей о планируемом внесении изменений	Согласование проекта с: – Управлением финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; – Управлением экономического и инвестиционного развития; - правовым управлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; - отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
8.5.	- направление проектов о внесении изменений в муниципальные программы в Контрольно-счетную палату муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» для проведения финансово-экономической экспертизы	Ответственные исполнители	В день размещения проекта муниципальной программы в СЭД «Дело»	Контрольно-счетная палата муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
8.6.	- утверждение муниципальных программ	Ответственные исполнители	В течение 1 месяца со дня установления необходимости о внесении изменений	Управление финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Планы реализации муниципальных программ				
9	Разработка, согласование и утверждение планов реализации муниципальных программ	Ответственные исполнители совместно с соисполнителями	Не позднее 31 декабря года, предшествующего году реализации программы	Управление экономического и инвестиционного развития
10	Внесение изменений в планы реализации муниципальных программ	Ответственные исполнители совместно с соисполнителями	В течение 10 рабочих дней после утверждения соответствующих изменений в муниципальную программу	Управление экономического и инвестиционного развития
Отчетность				
11	Отчет об исполнении мероприятий подпрограмм (в том числе пояснительная записка об исполнении планов реализации муниципальных программ)	Соисполнители	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (кроме IV квартала)	Ответственные исполнители
12	Отчет об исполнении мероприятий муниципальных программ (в том числе пояснительная записка об исполнении планов реализации муниципальных программ)	Ответственные исполнители	Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (кроме IV квартала)	Управление экономического и инвестиционного развития
13	Отчет о финансовом обеспечении реализации муниципальных программ (подпрограмм)	Управление финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (кроме IV квартала)	Управление экономического и инвестиционного развития
14	Сводная информация о выполнении муниципальных программ	Управление экономического и инвестиционного развития	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (кроме IV квартала)	Главе МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
15	Годовой отчет о выполнении подпрограмм	Соисполнители	До 20 января года, следующего за отчетным годом	Ответственные исполнители
16	Годовой отчет о выполнении муниципальных программ	Ответственные исполнители совместно с соисполнителями	До 30 января года, следующего за отчетным годом	Управление экономического и инвестиционного развития
17	Перечень сведений о внесенных изменениях в муниципальные программы	Ответственные исполнители совместно с соисполнителями	До 30 января года, следующего за отчетным годом	Управление экономического и инвестиционного развития
18	Отчет о финансовом обеспечении реализации муниципальных программ (подпрограмм)	Управление финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	До 30 января года, следующего за отчетным годом	Управление экономического и инвестиционного развития
19	Годовой отчет о выполнении муниципальных программ. Оценка эффективности реализации муниципальных программ. Сводная информация о реализации и оценке эффективности муниципальных программ	Управление экономического и инвестиционного развития 1—10 марта года, следующего за отчетным годом До 15 марта года, следующего за отчетным годом	До 1 марта года, следующего за отчетным годом Комиссия по вопросам разработки муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Главе МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	
20	Оценка эффективности реализации муниципальных программ, предложения об увеличении (сокращении) бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ или о досрочном прекращении их реализации	Управление экономического и инвестиционного развития	До 1 мая года, следующего за отчетным годом	Субъекты бюджетного планирования (главные администраторы доходов городского бюджета, главные распорядители и получатели средств городского бюджета, юридические лица, осуществляющие деятельность на территории города Нарьян-Мара и предоставляющие материалы и сведения, необходимые для составления проекта городского бюджета)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2018 № 654
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Местное самоуправление»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.06.2018 № 527-р «О внесении изменений в решение «О Бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить изменения в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Местное самоуправление», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18.11.2015 № 1319 (в ред. от 08.06.2018 № 389), (далее – Программа) согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

А.Н.Березной

Приложение
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 28.09.2018 № 654

**ИЗМЕНЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
«МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ»**

1. В паспорте Программы раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования Программы 1 366 004,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 287 977,9 тыс. руб.; 2017 год – 272 633,2 тыс. руб.; 2018 год – 276 722,9 тыс. руб.; 2019 год – 264 526,7 тыс. руб.; 2020 год – 264 143,3 тыс. руб. В том числе за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа (далее – окружной бюджет) 28 001,4 тыс. рублей, из них: 2016 год – 7 287,3 тыс. руб.; 2017 год – 5 778,4 тыс. руб.; 2018 год – 5 202,7 тыс. руб.; 2019 год – 4 919,7 тыс. руб.; 2020 год – 4 813,3 тыс. руб., за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) 1 338 002,6 тыс. рублей, из них: 2016 год – 280 690,6 тыс. руб.; 2017 год – 266 854,8 тыс. руб.; 2018 год – 271 520,2 тыс. руб.; 2019 год – 259 607,0 тыс. руб.; 2020 год – 259 330,0 тыс. руб.</p>
---	--

2. Приложение 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к муниципальной программе
муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Местное самоуправление»

**Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Местное самоуправление»**

Ответственный исполнитель: управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
		всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
А	Б	1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Местное самоуправление»	Всего, в том числе:	1 366 004,0	287 977,9	272 633,2	276 722,9	264 526,7	264 143,3
	околожного бюджета	28 001,4	7 287,3	5 778,4	5 202,7	4 919,7	4 813,3
	городской бюджет	1 338 002,6	280 690,6	266 854,8	271 520,2	259 607,0	259 330,0

3. Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Местное самоуправление»

Перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Местное самоуправление»

№ п/п	Наименование направления (мероприятия)	Соисполнители мероприятий	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)					
				Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел I. Функционирование органов местного самоуправления									
1.	Расходы на содержание органов местного самоуправления, в том числе:		Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	875 359,7	193 304,7	182 236,1	168 042,5	166 187,6	165 588,8
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	отдел бухгалтерского учета и отчетности	городской бюджет	666 604,9	118 987,9	125 528,9	142 054,8	140 289,8	139 743,5
1.2.	Расходы на обеспечение деятельности Управления строительства, ЖКХ и ГД Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Управление строительства, ЖКХ и ГД	городской бюджет	70 161,4	36 533,8	33 627,6	0,0	0,0	0,0
1.3.	Расходы на обеспечение деятельности Управления финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Управление финансов	городской бюджет	123 839,1	23 028,7	23 079,6	25 987,7	25 897,8	25 845,3
1.4.	Расходы на обеспечение деятельности Управления образования, молодежной политики и спорта Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Управление образования, молодежной политики и спорта	городской бюджет	11 125,9	11 125,9	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Расходы, связанные с передачей полномочий в сфере образования		городской бюджет	3 628,4	3 628,4	0,0	0,0	0,0	0,0
			Итого по I разделу:	875 359,7	193 304,7	182 236,1	168 042,5	166 187,6	165 588,8
			в том числе: городской бюджет	875 359,7	193 304,7	182 236,1	168 042,5	166 187,6	165 588,8
Раздел II. Материально-техническое и транспортное обеспечение органов местного самоуправления									
2.	Расходы на обеспечение деятельности подведомственного казенного учреждения	Управление строительства, ЖКХ и ГД	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	180 755,0	26 763,8	31 436,4	45 670,0	38 315,7	38 569,1
			Итого по II разделу:	180 755,0	26 763,8	31 436,4	45 670,0	38 315,7	38 569,1
			в том числе: городской бюджет	180 755,0	26 763,8	31 436,4	45 670,0	38 315,7	38 569,1
Раздел III. Реализация полномочий местного самоуправления									
3.	Мероприятия в сфере гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций		Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	48 851,2	10 968,0	9 163,1	9 386,7	9 666,7	9 666,7
3.1.	Мероприятия в сфере гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	отдел ГО и ЧС, мобилизационной работы	городской бюджет	8 691,4	1 895,0	1 391,4	1 615,0	1 895,0	1 895,0
3.2.	Обеспечение пожарной безопасности	Управление строительства, ЖКХ и ГД, МБУ «Чистый город»	городской бюджет	40 159,8	9 073,0	7 771,7	7 771,7	7 771,7	7 771,7
4.	Мероприятия в сфере обеспечения общественного порядка, профилактики терроризма, экстремизма, противодействия коррупции	отдел ГО и ЧС, мобилизационной работы, управление делами (ОПНК), правовое управление	Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	4 490,4	940,0	870,0	820,0	870,0	990,4
4.1.	Мероприятия по обеспечению общественного порядка, противодействия коррупции	отдел ГО и ЧС, мобилизационной работы, управление делами (ОПНК), правовое управление	Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.	Мероприятия по профилактике терроризма, экстремизма	отдел ГО и ЧС, мобилизационной работы	Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	4 490,4	940,0	870,0	820,0	870,0	990,4
4.2.1.	Разработка и распространение среди населения памяток (листовки) о порядке действия при совершении в отношении них правонарушений, а также печатных изданий, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма		городской бюджет	350,0	0,0	100,0	50,0	100,0	100,0
4.2.2.	Денежное поощрение членам народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», участвующим в охране общественного порядка		городской бюджет	4 140,4	940,0	770,0	770,0	770,0	890,4
4.2.3.	Проведение обучающих семинаров по противодействию терроризму и экстремизму для специалистов органов местного самоуправления		городской бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.4.	Проведение профилактических мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и по защите их прав		городской бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.5.	Проведение разъяснительной и профилактической работы среди населения о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах с массовым пребыванием людей		городской бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.6.	Организация своевременного обмена информацией между правоохранительными органами и Администрацией Ненецкого автономного округа, в том числе с целью недопущения проведения протестных акций экстремистского характера		городской бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4.2.7.	Организация и проведение круглых столов с диаспорами и землячествами, находящимися на территории г. Нарьян-Мара		городской бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.2.8.	Размещение в средствах массовой информации материалов по пропаганде веротерпимости, развитию у молодежи способности к конструктивному взаимодействию и разрешению конфликтных ситуаций в межэтнических и социально-политических отношениях с целью предупреждения экстремистских проявлений со стороны участников неформальных молодежных объединений		городской бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.	Мероприятия в сфере имущественных и земельных отношений		Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	6 262,7	740,0	1 067,6	2 425,1	1 015,0	1 015,0	
5.1.	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	управление муниципального имущества и земельных отношений	городской бюджет	1 810,0	300,0	0,0	550,0	480,0	480,0	
5.2.	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	управление муниципального имущества и земельных отношений	городской бюджет	3 964,6	307,0	712,5	1 875,1	535,0	535,0	
5.3.	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	отдел бухгалтерского учета и отчетности	городской бюджет	133,0	133,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.4.	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	отдел бухгалтерского учета и отчетности	городской бюджет	166,9	0,0	166,9	0,0	0,0	0,0	
5.5.	Уплата иных платежей	отдел бухгалтерского учета и отчетности	городской бюджет	188,2	0,0	188,2	0,0	0,0	0,0	
6.	Обеспечение проведения и участия в праздничных и официальных мероприятиях		Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	11 215,0	2 993,4	1 422,2	3 981,2	1 409,1	1 409,1	
6.1.	Участие муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в деятельности Сюзюков и Ассоциаций муниципальных образований	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	3 044,8	811,3	729,7	659,6	422,1	422,1	
6.2.	Обеспечение проведения праздничных и официальных мероприятий		городской бюджет	8 170,2	2 182,1	692,5	3 321,6	987,0	987,0	
7.	Организационно-информационное обеспечение		Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	10 345,0	8 055,6	400,0	629,8	629,8	629,8	
7.1.	Мероприятия, направленные на информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	управление организационно-информационного обеспечения	городской бюджет	3 263,1	973,7	400,0	629,8	629,8	629,8	
7.2.	Издание официального бюллетеня МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш город»	Управление строительства, ЖКХ и ГД	городской бюджет	7 081,9	7 081,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
8.	Обеспечение расходных обязательств для завершения работ по объектам в рамках ранее заключенных муниципальных контрактов		Итого по направлению, в т.ч.:	914,2	447,5	466,7	0,0	0,0	0,0	
			окружной бюджет	443,0	443,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			городской бюджет	471,2	4,5	466,7	0,0	0,0	0,0	
8.1.	Строительство школы № 3 на 700 мест по ул. Авиаторов в г. Нарьян-Маре, разработка проектной документации	Управление строительства, ЖКХ и ГД	окружной бюджет	443,0	443,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			городской бюджет	4,5	4,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
8.2.	Обеспечение неисполненных расходных обязательств по состоянию на 01.01.2017	Управление строительства, ЖКХ и ГД	городской бюджет	466,7	0,0	466,7	0,0	0,0	0,0	
9.	Расходы на осуществление доплаты до величины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством	Управление строительства, ЖКХ и ГД, МБУ «Чистый город»	Итого по направлению за счет средств окружного бюджета	111,0	0,0	0,0	111,0	0,0	0,0	
			окружной бюджет	554,0	443,0	0,0	111,0	0,0	0,0	
			городской бюджет	81 635,5	23 701,5	13 389,6	17 242,8	13 590,6	13 711,0	
			Итого по III разделу:	82 189,5	24 144,5	13 389,6	17 353,8	13 590,6	13 711,0	
			в том числе:							
			окружной бюджет	554,0	443,0	0,0	111,0	0,0	0,0	
			городской бюджет	81 635,5	23 701,5	13 389,6	17 242,8	13 590,6	13 711,0	
Раздел IV. Исполнение социальных обязательств муниципального образования										
10.	Выплата доплат к пенсиям муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	отдел бухгалтерского учета и отчетности	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	64 885,6	30 326,7	34 558,9	0,0	0,0	0,0	
11.	Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 24.10.2007 № 140-ОЗ «О муниципальной службе в Ненецком автономном округе»	отдел бухгалтерского учета и отчетности	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	91 969,5	0,0	0,0	30 035,6	30 967,0	30 966,9	
12.	Выплата доплата к пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления, в соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе»	отдел бухгалтерского учета и отчетности	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	14 984,6	0,0	0,0	4 945,4	5 019,6	5 019,6	

13.	Единовременная денежная выплата гражданам, которые награждаются Почетной грамотой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	управление организационно-информационного обеспечения	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	550,0	110,0	110,0	110,0	110,0	110,0	
14.	Единовременная денежная выплата гражданам, которым присваивается звание «Ветеран города Нарьян-Мар»	отдел бухгалтерского учета и отчетности	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	375,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	
15.	Выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный гражданин города Нарьян-Мар»	отдел бухгалтерского учета и отчетности	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	7 590,6	1 430,8	1 464,6	1 566,0	1 564,6	1 564,6	
16.	Единовременная выплата гражданам, награжденным знаком отличия «За заслуги перед городом Нарьян-Маром»	отдел бухгалтерского учета и отчетности	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	240,0	40,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
17.	Субсидии по содержанию мест захоронения участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников локальных войн и вооруженных конфликтов	Управление строительства, ЖКХ и ГД, МБУ «Чистый город»	Итого по направлению в т.ч.: окружной бюджет городской бюджет	4 468,2	2 195,4	1 212,2	606,1	303,0	151,5	
18.	Подписка на общественно-политическую газету Ненецкого автономного округа «Нарьяна вындер» лицам, имеющим право на бесплатную подписку	управление делами	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	5 283,2	651,0	1 172,0	1 153,4	1 153,4	1 153,4	
19.	Жилищные компенсационные выплаты по оплате процентов за пользование кредитом на приобретение (строительство) жилья	управление экономического и инвестиционного развития	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	5 814,7	1 667,7	1 125,0	1 059,4	1 006,5	956,1	
Итого по IV разделу:				196 161,4	36 496,6	39 767,7	39 600,9	40 249,1	40 047,1	
в том числе:				окружной бюджет	3 840,0	1 590,0	1 200,0	600,0	300,0	150,0
				городской бюджет	192 321,4	34 906,6	38 567,7	39 000,9	39 949,1	39 897,1
Раздел V. Реализация отдельных государственных полномочий										
20.	Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений	Административная комиссия МО	Итого по направлению за счет средств окружного бюджета	5 790,8	1 310,9	1 110,3	1 182,1	1 076,2	1 111,3	
21.	Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав	отдел по обеспечению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Итого по направлению за счет средств окружного бюджета	13 934,6	2 923,4	2 652,1	2 519,5	2 919,8	2 919,8	
22.	Осуществление государственного полномочия Ненецкого автономного округа в по предоставлении единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения	управление организационно-информационного обеспечения	Итого по направлению за счет средств окружного бюджета	3 672,0	1 020,0	816,0	612,0	612,0	612,0	
23.	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	управление организационно-информационного обеспечения	Итого по направлению за счет средств окружного бюджета	210,0	0,0	0,0	178,1	11,7	20,2	
Итого по V разделу:				23 607,4	5 254,3	4 578,4	4 491,7	4 619,7	4 663,3	
в том числе:				окружной бюджет	23 607,4	5 254,3	4 578,4	4 491,7	4 619,7	4 663,3
Раздел VI. Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления										
24.	Финансовая поддержка территориального общественного самоуправления		Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	6 420,0	1 704,0	954,0	1 254,0	1 254,0	1 254,0	
24.1.	Предоставление ТОС на конкурсной основе грантов на реализацию социально-значимых проектов	управление экономического и инвестиционного развития	городской бюджет	2 700,0	900,0	450,0	450,0	450,0	450,0	
24.2.	Материальное поощрение председателей ТОС, работающих на общественных началах		городской бюджет	2 520,0	504,0	504,0	504,0	504,0	504,0	
24.3.	Возмещение затрат на приобретение имущества территориальными общественными самоуправлениями.		городской бюджет	800,0	200,0	0,0	200,0	200,0	200,0	
24.4.	Возмещение затрат на арендную плату за аренду нежилых помещений территориальными общественными самоуправлениями.		городской бюджет	400,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0	
25.	Консультационная, организационная поддержка территориального общественного самоуправления		Итого по направлению за счет средств городского бюджета, в том числе	1 511,0	310,0	271,0	310,0	310,0	310,0	
25.1.	Организация проведения обучающих семинаров для специалистов органов местного самоуправления по взаимодействию с ТОС, председателей и активистов ТОС.	управление экономического и инвестиционного развития	городской бюджет	611,0	130,0	91,0	130,0	130,0	130,0	
25.2.	Организация и проведение конкурса «Лучший ТОС».		городской бюджет	900,0	180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	
Итого по VI разделу:				7 931,0	2 014,0	1 225,0	1 564,0	1 564,0	1 564,0	
в том числе:				городской бюджет	7 931,0	2 014,0	1 225,0	1 564,0	1 564,0	1 564,0
Всего по Программе				1366 004,0	287 977,9	272 633,2	276 722,9	264 526,7	264 143,3	
за счет средств окружного бюджета				28 001,4	7 287,3	5 778,4	5 202,7	4 919,7	4 813,3	
за счет средств городского бюджета				1 338 002,6	280 690,6	266 854,8	271 520,2	259 607,0	259 330,0	

4. Наименование Приложения 3 к Программе изложить в следующей редакции:

«Перечень целевых показателей муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Местное самоуправление».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2018 № 655
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие транспортной системы»**

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453, Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие транспортной системы», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 12.11.2013 № 2422 (в ред. от 05.07.2018 № 441), согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. главы МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»**

А.Н.Березной

Приложение
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 28.09.2018 № 655

**Изменения в муниципальную программу
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Развитие транспортной системы»**

В Приложении № 3 к муниципальной программе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие транспортной системы»:

1) строки 9.1 – 9.4 изложить в следующей редакции:

«

9.1.	Устройство тротуара по ул. Строительная и ул. Зеленая, от ул. Рабочая до школы № 5	городской бюджет	5 280,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 280,0	0,0	0,0
9.2.	Устройство тротуара по пер. Рыбацкий	городской бюджет	1 145,7	0,0	0,0	0,0	0,0	1 145,7	0,0	0,0
9.3.	Устройство тротуара по ул. Пионерская	городской бюджет	1 017,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 017,0	0,0	0,0
9.4.	Устройство тротуара по ул. Калмыкова	городской бюджет	1 277,6	0,0	0,0	0,0	0,0	1 277,6	0,0	0,0

».

2) после строки 9.4 дополнить строкой 9.5 следующего содержания:

«

9.5.	Устройство тротуара по ул. Авиаторов	городской бюджет	1 992,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1 992,9	0,0	0,0
------	--------------------------------------	------------------	---------	-----	-----	-----	-----	---------	-----	-----

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2018 № 656

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Управление городским хозяйством»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» 28.06.2018 № 527-р «О внесении изменений в решение «О бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453, Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Управление городским хозяйством» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18.11.2015 № 1321 (в ред. от 08.06.2018 № 386), следующие изменения:

1.1. В Паспорте Программы строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) составляет 516 061,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 102 172,8 тыс. рублей; 2017 год – 111 356,6 тыс. рублей; 2018 год – 109 292,9 тыс. рублей; 2019 год – 96 384,3 тыс. рублей; 2020 год – 96 854,9 тыс. рублей.
---	---

».

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (Приложение 1).

1.3. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (Приложение 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Н.Бережной

Приложение 1
к постановлению Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 28.09.2018 № 656

«Приложение № 2
к муниципальной программе муниципального
образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Управление городским хозяйством»

**Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы муниципального
образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Управление городским хозяйством»**

Ответственный исполнитель: Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
		Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
А	Б	1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Управление городским хозяйством»	всего, в том числе:	516 061,5	102 172,8	111 356,6	109 292,9	96 384,3	96 854,9
	городской бюджет	516 061,5	102 172,8	111 356,6	109 292,9	96 384,3	96 854,9

».

Перечень
мероприятий муниципальной программы МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар» «Управление городским хозяйством»

Ответственный исполнитель: Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

N п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
			Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
A	B	B	1	2	3	4	5	6
1.	Содержание муниципального имущества	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	136 264,1	24 552,9	35 438,6	30 837,4	22 841,4	22 593,8
1.1.	Расходы на содержание жилого фонда и иного имущества	городской бюджет	66 803,0	11 838,0	17 734,4	17 122,4	10 177,9	9 930,3
1.2.	Расходы на ремонт муниципальных квартир	городской бюджет	43 832,7	8 035,8	12 763,6	7 894,7	7 569,3	7 569,3
1.3.	Взносы на капитальный ремонт	городской бюджет	24 938,8	3 989,5	4 940,6	5 820,3	5 094,2	5 094,2
1.4.	Устройство ограждения тротуаров	городской бюджет	689,6	689,6	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Расходы на обеспечение деятельности подведомственного казенного учреждения	Итого по направлению за счет средств городского бюджета	379 797,4	77 619,9	75 918,0	78 455,5	73 542,9	74 261,1
2.1.	Расходы на обеспечение деятельности МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	городской бюджет	348 172,8	72 455,7	70 589,3	71 084,5	65 838,2	68 205,1
2.2.	Расходы на содержание имущества, находящегося в оперативном управлении, и материально-техническое обеспечение деятельности МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара»	городской бюджет	31 624,6	5 164,2	5 328,7	7 371,0	7 704,7	6 056,0
ВСЕГО по Программе за счет городского бюджета			516 061,5	102 172,8	111 356,6	109 292,9	96 384,3	96 854,9

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.10.2018 № 657

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

О.О.Белак

Приложение
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 01.10.2018 № 657

ПОРЯДОК И ПЕРЕЧЕНЬ СЛУЧАЕВ ОКАЗАНИЯ НА ВОЗВРАТНОЙ И (ИЛИ) БЕЗВОЗВРАТНОЙ ОСНОВЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕОТЛОЖНОЙ НЕОБХОДИМОСТИ В ПРОВЕДЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

1. Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Настоящий Порядок определяет порядок и перечень случаев предоставления дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Неотложная необходимость в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома – это потребность в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, возникшая вследствие аварии, чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, оказавших негативное и (или) разрушительное воздействие на конструктивные элементы и (или) внутридомовые инженерные системы многоквартирного дома, создающие угрозу жизни и здоровью людей, безопасности их проживания в таком многоквартирном доме и требующие безотлагательного устранения.

3. Перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах включает в себя: пожары, взрывы, внезапное обрушение зданий и сооружений, аварии на электроэнергетических системах, аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения, гидродинамические аварии, опасные геологические явления, опасные метеорологические явления, опасные гидрологические явления, природные пожары, крупные террористические акты (далее – чрезвычайная ситуация).

4. Дополнительная помощь представляется из средств бюджета на возвратной основе в случае установления лиц, виновных в произошедшей аварии, создавшей угрозу жизни и здоровью людей, безопасности их проживания в многоквартирном доме, приведшей к прекращению эксплуатации многоквартирного дома или его части, в остальных случаях – на безвозвратной основе.

5. Дополнительная помощь предоставляется некоммерческой организации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства Ненецкого автономного округа» (далее – Региональный оператор) за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на ликвидацию последствий, возникших вследствие ситуаций, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в объеме средств, пропорциональном муниципальной доли от общей площади многоквартирного дома.

6. Решение об оказании на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – Решение) утверждается нормативным правовым актом Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

7. Для принятия Решения Региональный оператор в течение 30 календарных дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, представляет в Администрацию МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» информацию о неотложной необходимости проведения капитального ремонта с приложением следующих документов:

1) сведений о техническом состоянии общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого необходимо рассмотреть вопрос;

2) решения органа, осуществляющего функции по надзору и контролю в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности, о признании случая чрезвычайной ситуации на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

3) перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту;

4) сметы расходов на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту.

8. На основании информации, представленной Региональным оператором, Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в течение 15 календарных дней со дня ее получения разрабатывает нормативный правовой акт об оказании на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», и направляет его Региональному оператору и в Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа.

СОДЕРЖАНИЕ:

РЕШЕНИЕ от 24 сентября 2018 года № 537-р г. Нарьян-Мар «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва Миловского Н.Л.»	3
РЕШЕНИЕ от 24 сентября 2018 года № 538-р г. Нарьян-Мар «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва Булатовой А. А.»	3
РЕШЕНИЕ от 24 сентября 2018 года № 538-р г. Нарьян-Мар «О внесении изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	3
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31.08.2018 № 587 г. Нарьян-Мар «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	5
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.09.2018 № 611 г. Нарьян-Мар «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ)	23
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.09.2018 № 618 г. Нарьян-Мар «О внесении изменений в Порядок единовременной выплаты на погребение Почетного гражданина города Нарьян-Мара»	29
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.09.2018 № 635 г. Нарьян-Мар «Об утверждении Порядка взаимодействия Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальных предприятий и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»	30
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.09.2018 № 638 г. Нарьян-Мар «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, по МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2017—2019 годы»	33
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.09.2018 № 648 г. Нарьян-Мар «О внесении изменений в Положение «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»	39
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2018 № 650 г. Нарьян-Мар «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	40
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2018 № 654 г. Нарьян-Мар «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Местное самоуправление»	54
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2018 № 655 г. Нарьян-Мар «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие транспортной системы»	58
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2018 № 656 г. Нарьян-Мар «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Управление городским хозяйством»	59
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.10.2018 № 657 г. Нарьян-Мар «Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	61

Официальное периодическое печатное издание МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Сборник нормативных правовых актов городского округа «Город Нарьян-Мар»

16+

Учредитель – Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru

Телефон: 8 (81853) 4-34-63

Главный редактор: Безумова С.А.

Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» 166000, Нарьян-Мар, ул. Ленина, 25а
Адрес издателя (МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара») и редакции: 166000, Нарьян-Мар, ул. Рабочая, 146

Тираж: 70 экземпляров

Подписано в печать: 03.10.18

Заказ № 371

Периодичность выхода – 1 раз в неделю. Распространяется бесплатно