

**Администрация муниципального образования
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11.03.2024 | № | 128-р |

О внесении изменения в распоряжение Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 27.12.2023 № 769-р

В соответствии с постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.07.2018 № 453 "Об утверждении Порядка разработки, реализации
и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар":

1. Внести в распоряжение Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 27.12.2023 № 769-р "Об утверждении плана реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар"
на 2024 год" изменение, изложив приложение в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара**  | **О.О. Белак** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек распоряжению Администрациимуниципального образования"Городской округ "Город Нарьян-Мар"от 11.03.2024 № 128-рПриложениек распоряжению Администрациимуниципального образования"Городской округ "Город Нарьян-Мар"27.12.2023 № 769-р План реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2024 год |
|  |
| По мероприятиям, ответственным исполнителем по которым выступает управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

| № п/п | Наименование мероприятия  | Ответственный исполнитель (структурное подразделение) | Планируемый срок проведения торгов (в случае необходимости)  | Срок начала реализации мероприятия  | Срок окончания реализации мероприятия | Ожидаемый результат | Финансирование 2024 года (тыс. руб.) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Основное мероприятие: формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи |
| 1.1. Мероприятия, направленные на самореализацию молодежи |
| 1.1.1. | Семинар "Школа лидеров" | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., главный специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М.  | Февраль | Апрель | Ноябрь | Проведение семинаров с участием молодежи в возрастеот 14 до 30 лет | **0,00000** |
| 1.1.2. | День самоуправления | х | Февраль  | Декабрь  | Проведение Дня самоуправления среди школьников старших классов и студентов города  | **69,88000** |
| 1.1.3. | Проведение игр КВН в г. Нарьян-Маре | х | х | х | Проведение игр КВН в г. Нарьян-Маре | **0,00000** |
| 1.1.4. | Акция "Мой подарок городу" | Март | Март  | Декабрь | Торжественная церемония награждения победителей конкурсов | **138,94000** |
| 1.1.5. | Новогоднее мероприятие для молодых семей | х | Октябрь | Декабрь | Проведение новогоднего мероприятия для молодых семей | **109,13000** |
| 1.2 Мероприятия, направленные на поддержку и социализацию молодежи |
| 1.2.1. | Участие молодежи города во Всероссийских форумах, съездах, фестивалях, и конкурсах  | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., главный специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М.  | Март | Март | Декабрь  | Организация участия молодежи города во Всероссийских форумах  | **202,03000** |
| 2. Основное мероприятие: военно-патриотическое воспитание молодежи |
| 2.1. Организация досугово-спортивных мероприятий |
| 2.1.1 | Городская военно-спортивная игра "К защите Родины - готов" | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., главный специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М.  | Июнь  | Июнь  | Сентябрь  | Проведение городской военно-спортивной игры "К защите Родины готов" | **194,10000** |
| 2.1.2 | Участие молодежи города Нарьян-Мара в спортивно-туристических слетах, сборах, соревнованиях, эстафетах  | х | Май | Октябрь  | Обеспечение участия молодежи города Нарьян-Мара в спортивно-туристических слетах, сборах, соревнованиях, эстафетах  | **24,58000** |
| 2.2. Реализация мероприятий, направленных на исполнение социальных обязательств и развитие добровольчества |
| 2.2.1. | Сотрудничество с МПК "Нарьян-Мар" | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., главный специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М.  | х | Январь | Декабрь  | Сохранение и развитие дружественных отношений с МПК "Нарьян-Мар" | **50,00000** |
| 2.2.2 | Добровольческая акция "Памятники Победы" | х | Май | Октябрь | Организация городских субботников совместно с добровольческими организациями  | **0,00000** |
| 2.2.3. | Проведение общегородских волонтерских акций, круглых столов, семинаров, тематических встреч совместно с общественными организациями и военным комиссариатом округа | х | Январь | Декабрь | Проведение общегородских волонтерских акций, круглых столов, семинаров, тематических встреч, направленных на военно-патриотическое воспитание  | **0,00000** |
| 3. Основное мероприятие: Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде |
| 3.1. Информационно-просветительская профилактика |
| 3.1.1 | Профилактика асоциальных проявлений с использованием средств массовой информации и изготовлением агитационных материалов | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., главный специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М.  | Август  | Сентябрь | Декабрь | Проведение ряда мероприятий с использованием средств массовой информации и изготовлением агитационных материалов, направленных на профилактику аддиктивного поведения молодежи города | **134,35000** |
| 3.2. Коррекционная профилактика асоциальных проявлений |
| 3.2.1 | Ежегодная акция "Мои здоровые выходные" | Начальник управления организационно-информационного обеспечения Максимова А.А., главный специалист отдела организационной работы и общественных связей Синявина З.М.  | Май | Июнь | Сентябрь | Проведение ежегодной акции "Мои здоровые выходные" | **154,00000** |
| 3.2.2 | Участие молодежи города, стоящей на профилактических учетах и (или) находящейся в группе риска, в семинарах, тренингах и адаптационных программах | х | х | х | Организация участия молодежи города, стоящей на профилактических учетах, в семинарах, тренингах и адаптационных программах | **0,00000** |
| **Итого по Программе**  | **1 077,01000** |

 |

".