

## МЕДАЛИ К ЮБИЛЕЮ

Администрация Нарьян-Мара вручила юбилейные медали «75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» 75 жителям города.

Нагрудных знаков удостоились участники боевых действий, труженики тыла, партизаны, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей и другие категории граждан, внесшие вклад в победу над фашизмом. По заявлениям также вручены медали родственникам умерших ветеранов.

Вручение юбилейных медалей началось в феврале 2020 года. Глава Нарьян-Мара и его заместители лично посетили ветеранов и поблагодарили за высокое мужество, стойкость и трудовые заслуги во время Великой Отечественной войны. Также их поздравили с 85-летием Нарьян-Мара и вручили альманах, изданный к юбилею города.

С конца марта, когда в регионе был введен режим повышенной готовности, памятные знаки вручали родственникам награждаемых с соблюдением необходимых мер безопасности.

## ИМ НЕ МЕСТО У ДОМА

Отдел муниципального контроля разыскивает владельцев различных объектов, которые нельзя размещать на придомовых территориях:

- в районе Меньшикова, 13 – старый автомобиль;
- в районе Меньшикова, 6 – две теплицы и сарай;
- в районе Пионерской, 26 – большегрузный контейнер, теплица, вольтер, сарай.

В срок до 28 мая 2020 года владельцам самовольно установленных временных объектов необходимо подойти в отдел муниципального контроля по адресу: улица Смидовича, дом №11, каб. 3. Телефон: 4-99-70.

Согласно Правилам и нормам благоустройства на территории Нарьян-Мара, запрещено самовольно размещать временные постройки, киоски, навесы, деревянные сараи, будки, гаражи, голубятни, теплицы и другие хозяйственные постройки на дворовых, придомовых территориях и территориях гаражных боксов. За это гражданин несет административную ответственность.

В случае отсутствия владельца в соответствии с Положением о порядке учета, содержания бесхозных движимых и недвижимых вещей, данные объекты будут признаны бесхозными и оформлены в собственность муниципалитета.

## БЮРО НАХОДОК

Оставленные вещи в муниципальных автобусах можно забрать в диспетчерских точках МУП «Нарьян-Марское АТП».

Поскольку на предприятии нет специальной справочной службы и склада для потерянных вещей, найденные в салонах автобуса вещи кондукторы передают в диспетчерские пункты. На сегодняшний день в «бюро находок» находятся две пары перчаток.

Забрать свои вещи можно в диспетчерских службах АТП. Телефоны: центральная диспетчерская 4-41-08, морской порт 4-07-25, Искателей 4-80-00.



## ПАМЯТИ ПАВШИХ БУДЬТЕ ДОСТОЙНЫ

Территориальные общественные самоуправления Нарьян-Мара отметили 9 Мая. Традиционно активисты ТОС привлекают к праздникам население своих микрорайонов и организуют различные мероприятия и акции.

ТОС «Захребетный» 9 мая навестили ветеранов труда и детей войны. Активисты ТОС поздравили старожилов микрорайона с 75-летием Великой Победы и вручили подарки. Как рассказал председатель ТОС Алексей Осташов, во время поздравлений были соблюдены все меры санитарной безопасности:

– Это наша традиция – поздравлять ветеранов труда и детей войны 9 мая. В этом году мы также навестили наших старожилов и в масках и перчатках вручили им подарки. Также привлекаем к нашей деятельности молодежь и детей. Я рассказал своим внукам о Великой Отечественной войне и людях нашего микрорайона, которые трудились в военное время на благо Победы, – сказал Алексей Зотеевич.

ТОС «Малый Качгорт» навел на людей высокого возраста в канун дня Великой Победы. Член Совета и волонтер Центра помощи гражданам в условиях пандемии коронавируса Василий Широков поздравил с 9 Мая шестерых тружеников тыла, проживающих в соседнем микрорайоне Качгорт, и передал им антисептики для обработки рук и поверхностей.

ТОС «Октябрьский» изготовил и вывесил на доме № 8 по улице 60 лет Октября баннер с портретами участников Великой Отечественной войны и георгиевские ленты.

– В каждом доме нашего ТОСа есть фронтовики, война коснулась практически всех семей, поэтому мы решили рассказать о своих героях всему городу. Развесили на подъездах объявления с просьбой предоставить портреты участников Великой Отечественной войны, жильцы откликнулись, и мы изготовили баннер, – отметила активист ТОС «Октябрьский» Вера Дроздова.

Практически все ТОС приняли участие во всероссийской акции «Окна Победы». Горожане украсили окна квартир, домов и офисов символами Великой Победы: георгиевскими лентами, красными звездами, голубями и цветами. Украшенные окна участники акции разместили в социальных сетях с хэштегом #ОКНАПОБЕДЫ.

ВТОС «Старый аэропорт» кроме украшения окон активисты вывешивали на домах российские флаги. Триколоры домовладениям предоставляла председатель ТОС Виктория Боброва.



ТОС САХАЛИН провел к 9 Мая конкурс детских рисунков и организовал тематическую выставку в центре досуга «Рябинушка» к 75-летию Великой Победы. Награждение победителей состоится после снятия карантинных мер, пояснили в ТОС. Кроме того, активисты расчистили от снега «Аллею славы» и возложили цветы у стендов с портретами жителей Сахалина и Совхоза, не вернувшихся с Великой Отечественной войны.

Валентина Чибичик  
Фото предоставлены ТОС

## ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

## ГОТОВНОСТЬ К ПАВОДКУ

Как муниципалитет приготовился к паводку? В городском Совете на Часе администрации заслушали представителя исполнительной ветви о мероприятиях по уменьшению риска возникновения чрезвычайных ситуаций, снижения возможного материального ущерба и обеспечения безопасности населения в период весеннего половодья.

Информацию депутатам представил начальник отдела ГО и ЧС городской администрации Михаил Стаич. По его словам, первого апреля 2020 года главой города Олегом Белаком утвержден план подготовки и проведения мероприятий по безопасному пропуску весеннего половодья.

С Нарьян-Марским городским потреббществом заключен муниципальный контракт на организацию трехразового питания пострадавшего при возникновении чрезвычайных ситуаций населения. В МКУ «Управления городского хозяйства г. Нарьян-Мара» подготовлен административно-бытовой комплекс по ул. Авиаторов и свободный жилфонд к приему эвакуированного населения.

Для обеспечения эвакуационных мероприятий «Нарьян-Марским АТП» создан резерв автобусов. Имущество граждан, при необходимости, разместят на складе «КБИБО».

С индивидуальным предпринимателем заключен контракт на выполнение работ по доставке и выравниванию песка. По контракту ИП должен поставить 2355 кубометров песка. В период весеннего половодья работы по предотвращению подтопления обязаны выполнять по необходимости незамедлительно, в том числе в выходные дни и в ночное время.

Для своевременного принятия мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций постоянно анализируется поступающая гидрометеорологическая информация, проведены работы по установке датчика уровня воды.

В организации, управляющие многоквартирными домами, направлены письма о необходимости проведения работ по подготовке жилфонда, расположенного в зоне подтопления к весеннему половодью (создание резерва песка и мешков, подготовка шанцевого инструмента и временных мостовых, мероприятия по



сохранности общедомового имущества).

На сайте администрации размещены памятки для граждан по подготовке к весеннему половодью и о порядке действий в случае подтопления территории.

Выслушав докладчика, народные избранники высказали свои предложения. Например, депутат Вера Дроздова обратила внимание на участок дамбы в районе улицы Российская, где жители зимой на буранах раскатывают искусственное заграждение, снижая небольшой участок перекрытия, и весной там может пройти вода. Также она попросила внимательно следить за участком в районе

улицы Набережная у старого причала рыбокомбината в Качгорте, если пропустить воду здесь, то может затопить всю улицу Речную, у которой уровень гораздо ниже.

– Считаю, что надо после схода снега объехать совместно с представителями администрации участки возможного подтопления, – подвёл итог обсуждения председатель горсовета Денис Гусев, – вопрос важный, и его необходимо держать на контроле.

Совместный объезд запланирован на конец недели после майских праздников.

**Михаил Осташов**

## БЕЗОПАСНОСТЬ

## ПЛОЩАДКИ ПО ГОСТУ

В Нарьян-Маре проведут инвентаризацию детских игровых и спортивных площадок.



Во время учета объектов будут выявлены площадки, не соответствующие правилам безопасности, устаревшие морально и физически и не соответствующие новым нормативам.

Согласно Евразийскому техническому регламенту ТР ЕАЭС 042/2017 до начала лета 2020 года все детские площадки необходимо привести в надлежащее состояние. В новом документе указаны все требования безопасности к элементам и покрытиям детских площадок, описан Паспорт детской площадки.

Также в декабре 2019 года принят новый стандарт: ГОСТ Р 58726-2019 «Покрывают полимерные и резиновые плиточные. Технические условия». Документ регламентирует качество и материал безопасных покрытий для уличных площадок. Так, покрытия в форме плитки должны быть изготовлены из полимерных материалов, резины, в том числе с использованием связующих материалов. Для окрашивания плитки допускается добавление пигментов в массу. Новый регламент вступает в действие с 1 сентября 2020 года.

Сегодня на балансе МБУ «Чистый го-

род» числятся 40 игровых площадок, из них 11 подлежат демонтажу. В 2019 году демонтированы 5 площадок, в этом году спишут и демонтируют остальные объекты. На остальных 29 спортивно-игровых комплексах проведут инвентаризацию, чтобы снова выявить неисправные игровые элементы, демонтировать старое игровое оборудование и определить территории, которые необходимо привести в соответствие современным требованиям.

– Муниципалитет должен обеспечивать безопасность на спортивно-игровых площадках, где проводят досуг большое количество горожан, поэтому будем приводить их в соответствие с новым техническим регламентом. Замена элементов будет производиться планомерно и поэтапно в зависимости от бюджетных возможностей города, – прокомментировал ситуацию первый заместитель главы города Андрей Бережной. – Городу нужны современные многофункциональные территории для отдыха и занятий спортом, такие как площадка по улице Смидовича, обустроенная в рамках проекта «Комфортная среда».

**Дарья Молодцова**

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» сообщает результаты проведенного конкурса по предоставлению грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций.

По итогам рассмотрения представленных на конкурс заявок победили следующие социально ориентированные некоммерческие организации:

Некоммерческая организация «Фонд экологического развития Ненецкого автономного округа»;

Региональная общественная организация «Дагестанское землячество Ненецкого автономного округа» «Региональная общественная организация «Ресурсный центр некоммерческих организаций Ненецкого автономного округа»;

Региональная общественная организация «Ресурсный центр некоммерческих организаций Ненецкого автономного округа»;

Ненецкое региональное отделение общественно-государственного физкультурно-спортивного объединения «Юность России».

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» сообщает результаты проведенного конкурса по предоставлению грантов в форме субсидий территориальным общественным самоуправлениям на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления.

По итогам рассмотрения представленных на конкурс заявок победили следующие территориальные общественные самоуправления:

Местный орган общественной самодеятельности «Территориальное общественное самоуправление «САХАЛИН» в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Местный орган общественной самодеятельности «Территориальное общественное самоуправление «Старый аэропорт» в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Местная общественная организация территориального общественного самоуправления «Мирный» в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

ВНИМАНИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ  
И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ!

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» извещает о поступлении заявления о предоставлении места под размещение нестационарного торгового объекта по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Калмыкова, в районе д. 1 (вид торгового объекта – нестационарный торговый объект, специализация торгового объекта – (хлеб, хлебобулочная продукция, молоко, молочная продукция, мясная продукция, рыбная продукция) – 20 кв.м.), Схема .

Всем заинтересованным лицам в получении места под размещение нестационарного торгового объекта по данному адресу, предлагаем обращаться в управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, 12, каб. № 18, тел. 4-23-13.

Заявления принимаются с 8 мая 2020 года по 8 июня 2020 года

## Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2020 № 328

**О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 08.11.2017 № 1254 «Об утверждении Положения «О резервном фонде Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.03.2013 № 530-р «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение «О резервном фонде Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденное постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 08.11.2017 № 1254 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 Положения изложить в следующей редакции:

«1.3. Резервный фонд Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – резервный фонд) представляет собой обособленную часть средств городского бюджета, созданную в целях обеспечения финансирования непредвиденных расходов, имеющих место в текущем финансовом году и связанных с финансированием работ, мероприятий, программ и других расходов, которые не были предусмотрены в городском бюджете на соответствующий финансовый год, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также мероприятий в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.2. Раздел 3 Положения дополнить пунктом 3.3:

«3.3. Финансирование мероприятий, направленных на принятие мер по профилактике и устранению последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.3. Раздел 4 Положения дополнить пунктом 4.3.1:

«4.3.1. Предложения о выделении средств на направление, указанное в пункте 3.3 настоящего Положения, вносятся главе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» структурным подразделением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», курирующим соответствующее направление расходования бюджетных средств.»

1.4. Пункт 4.4 Положения изложить в новой редакции:

«4.4. Структурное подразделение Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», курирующее соответствующее направление расходования бюджетных средств, готовит проект распоряжения о выделении средств на основании решения главы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в котором указываются:

- основания выделения средств из резервного фонда;
  - размер средств;
  - источник предоставления средств – резервный фонд;
  - получатель бюджетных средств;
  - распорядитель средств резервного фонда;
  - направление расходов;
  - структурное подразделение Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», осуществляющее контроль за использованием средств резервного фонда.
- К проекту распоряжения о выделении средств прилагаются:
- документы, представленные для принятия решения о выделении средств из резервного фонда, в том числе документы с обоснованием размера требуемых средств, ходатайство о выделении средств из резервного фонда;
  - пояснительная записка структурного подразделения, курирующего соответствующее направление расходования бюджетных средств, к проекту распоряжения о выделении средств из резервного фонда.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

## Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2020 № 331

## Об утверждении базового размера платы за наем жилого помещения

В соответствии с решением Совета городского округ «Город Нарьян-Мар» от 25.05.2017 № 383-р «О размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», официальными данными Федеральной службы государственной статистики о средней цене 1 кв.м. общей площади на вторичном рынке жилья Ненецкого автономного округа за 1 квартал 2020 года Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить базовый размер платы за наем жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда (базовый размер платы) с 1 апреля 2020 года в размере 60,48 руб./кв. м. в месяц.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.02.2020 № 85 «Об утверждении базового размера платы за наем жилого помещения».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 года.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

## Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2020 № 339

## Об ограничении приема граждан в зданиях Администрации города Нарьян-Мара в период с 12 по 31 мая 2020 года

На основании Указа Президента Российской Федерации от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановления губернатора Ненецкого автономного округа от 11.05.2020 № 32-пг «О внесении изменений в постановление губернатора Ненецкого автономного округа от 16.03.2020 № 12-пг», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в связи с угрозой распространения на территории города Нарьян-Мара новой коронавирусной инфекции COVID-19 и соблюдения конституционных прав граждан на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В период с 12 по 31 мая 2020 года ограничить прием граждан в зданиях Администрации города Нарьян-Мара.

2. Рекомендовать гражданам обращаться в Администрацию города Нарьян-Мара в письменной форме, в том числе путем направления обращений на официальный адрес электронной почты, через Интернет-приемную на официальном сайте, а также через портал государственных и муниципальных услуг.

3. Начальнику управления организационно-информационного обеспечения (Ефремов Д.В.) обеспечить подготовку и размещение информации на официальном сайте Администрации города Нарьян-Мара об ограничении приема граждан в зданиях Администрации города и способах подачи обращений в установленный период.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

## Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2020 № 336

## Об определении норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья на 2021 год для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья

В соответствии с пунктом 13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использование в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.03.2020 № 122/пр,

государственной программой Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п, приказом Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 07.05.2019 № 15 «Об утверждении Порядка формирования органом местного самоуправления списка молодых семей – участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и формы этого списка» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилья на 2021 год для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в размере 65 192,00 (Шестидесят пять тысяч сто девяносто два) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

## Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2020 № 340

## Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации с распространением новой коронавирусной инфекции

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 33 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением губернатора Ненецкого автономного округа от 16.03.2020 № 12-пг «О введении режима повышенной готовности», распоряжением губернатора Ненецкого автономного округа от 30.03.2020 № 89-рг «О первоочередных мероприятиях по поддержке малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 года.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.05.2020 № 340

## ПОРЯДОК

## ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В УСЛОВИЯХ УХУДШЕНИЯ СИТУАЦИИ В СВЯЗИ С РАСПРОСТРАНЕНИЕМ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Порядок) определяет правила предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденной постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 584 (далее – Программа), субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат в период введения ограничительных мер, направленных на профилактику и устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции.

## I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), к малым и средним предприятиям, в том числе к микропредприятиям (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона), сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществляющие деятельность по следующим видам экономической деятельности по «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)»: ОКВЭД, входящие в Группировку 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков»; ОКВЭД, входящие в Группировку 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма»; ОКВЭД, входящие в Группировку 93 «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений»; ОКВЭД, входящие в Группировку 96 «Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг» (за исключением ОКВЭД 96.03 «Организация похорон и представление связанных с ними услуг»);
- заявитель – субъект малого и среднего предпринимательства, подавший заявление о предоставлении субсидии в установленном порядке;
- получатель субсидии – субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;
- главный распорядитель бюджетных средств по предоставлению субсидий (главный распорядитель бюджетных средств) – Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- орган муниципального финансового контроля – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», органы внешнего муниципального контроля, уполномоченные на организацию и проведение на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий и иных требований, установленных настоящим Порядком;
- работники – физические лица, вступившие в трудовые отношения с заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- аффилированные лица – физические и (или) юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность заявителя, осуществляющего предпринимательскую деятельность.

2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозвратной и безвозмездной основе.

3. Субсидии предоставляются в период введения ограничительных мер, направленных на профилактику и устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции в целях возмещения фактически произведенных и документально подтвержденных затрат:

- а) на аренду нежилых зданий и помещений;
- б) на приобретение и доставку расходных материалов (приобретение антисептических средств (антисептические средства, дезинфицирующие средства в объеме не менее 500 мл) и средств индивидуальной защиты (ватно-марлевые маски, резиновые перчатки) (далее – средства защиты)).

4. Субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на заключение соглашения о предоставлении субсидии на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

- а) должны быть включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
- б) должны осуществлять деятельность на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», классифицированной по общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований по коду 11851000;
- в) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;
- г) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- д) не должны получать средства в текущем финансовом году из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;
- е) не должны получать средства из окружного бюджета в целях возмещения затрат на аренду нежилых зданий и помещений, если срок действия соглашения о предоставлении субсидии на такие затраты еще не истек;

5. Основными принципами предоставления субсидий являются заявительный порядок обращения и равный доступ к участию в рамках Программы.

6. Субсидии предоставляются в случае соответствия направления понесенных затрат, возникающих в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении предпринимательской деятельности, направлениям деятельности заявителя, указанным в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Субсидия на аренду нежилых зданий и помещений предоставляется за апрель 2020 года в размере 70 % от стоимости по договору аренды, но не более 20 000 (Двадцать тысяч) руб. 00 коп. за месяц одному заявителю.

Условием предоставления субсидии является заключенный договор аренды.

8. Субсидия на приобретение средств защиты предоставляется в размере 90 % от фактически произведенных расходов за апрель 2020 года на указанные цели и устанавливается в пределах не более 2 000 (Две тысячи) руб. 00 коп. на каждого наемного работника, состоящего с ним в трудовых отношениях. Размер субсидии, предоставленной одному заявителю и состоящему с ним в трудовых отношениях наемным работникам, не может превышать 10 000 (Десять тысяч) руб. 00 коп.

9. Для получения субсидии заявитель в срок до 30 июня 2020 года предоставляет в Администрацию муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» следующие документы:

- а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- б) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
- в) копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей) либо копию учредительных документов (устав) – для юридических лиц;
- г) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;
- д) расчет размера субсидии по возмещению части затрат на аренду нежилых зданий и помещений (по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку) (предоставляется в случае подачи заявления о предоставлении субсидии на аренду нежилых зданий и помещений);
- е) копию договора аренды нежилых зданий, помещений, с наличием государственной регистрации договора аренды нежилых зданий и помещений, если такой договор заключен на срок не менее одного года (предоставляется в случае подачи заявления о предоставлении субсидии на аренду нежилых зданий и помещений);
- ж) копию документа, подтверждающего наличие трудовых отношений между заявителем и наемным работником (предоставляется в случае подачи заявления о предоставлении субсидии на приобретение средств защиты);
- з) копии документов, подтверждающих оплату затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (договоры, документы об оплате, акты об оказании услуг, акты приема-передачи, товарные накладные, счета, счета-фактуры и т.д.).

Копии документов юридических лиц должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации, индивидуальных предпринимателей – подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии).

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, представленных в документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

Субъект малого и среднего предпринимательства вправе не предоставлять выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей). В этом случае Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в лице управления экономического и инвестиционного развития (далее – Управление) самостоятельно запрашивает документ в уполномоченном органе. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) распечатывается Управлением на бумажном носителе с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» после даты подачи заявителем заявления о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе отозвать заявление о предоставлении субсидии до заключения соглашения о предоставлении субсидии.

10. Проверку представленных заявителем документов, соответствие заявителя критериям настоящего Порядка, подготовку заключения осуществляет Управление в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

По результатам проверки Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии принимается в форме распоряжения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар». В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии заявителю направляется уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии распоряжение является основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) заключается в соответствии с требованиями пункта 13 настоящего Порядка.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии заявитель в течение 30 календарных дней со дня принятия такого решения должен заключить с Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» соглашение о предоставлении субсидии. В случае, если в установленный срок заявителем не подписано соглашение о предоставлении субсидии, он признается уклонившимся от подписания соглашения о предоставлении субсидии, субсидия ему не предоставляется.

Соглашение, заключенное между Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и получателем субсидии в соответствии с требованиями настоящего Порядка, является основанием для предоставления субсидии.

11. В отношении документов, не прошедших проверку, заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении субсидии, в случае:

- несоответствия заявителя условиям, установленным пунктами 1 и 4 настоящего Порядка;
- несоответствия представленных заявителем документов, установленных пунктом 9 настоящего Порядка;
- непредоставления и (или) предоставления заявителем не в полном объеме документов, установленных пунктом 9 настоящего Порядка;
- предоставления документов (копий документов), не поддающихся прочтению;
- предоставления заявления о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку после срока, установленного пунктом 9 настоящего Порядка;
- содержания в представленных документах недостоверных сведений;
- выявления аффилированных лиц заявителя, которые привлекаются им для достижения целей, установленных пунктом 1 настоящего Порядка;
- наличия договоров, подтверждающих затраты, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, заключенных с физическими лицами, не зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей;
- несоответствия направления понесенных затрат, возникающих в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг при осуществлении предпринимательской деятельности, направлениям деятельности заявителя, указанным в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц;
- недостаточности лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году, предусмотренных в городском бюджете и в кассовом плане на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Вместе с уведомлением об отказе в предоставлении субсидии заявителю возвращается заявление о предоставлении субсидии с прилагаемыми к нему подтверждающими документами.

После устранения несоответствий, указанных в настоящем пункте, заявитель в срок не позднее, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, вправе вновь направить заявление о предоставлении субсидии с прилагаемыми к нему подтверждающими документами в Администрацию муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» для рассмотрения в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

12. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели на текущий финансовый год в городском бюджете.

При принятии решения о предоставлении субсидии субсидия предоставляется заявителю в порядке очередности поступления заявлений о предоставлении субсидии.

13. Условием для заключения Соглашения является отсутствие нарушений условий и соблюдение требований, установленных настоящим Порядком.

Соглашение готовится Управлением в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии заявителю в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Соглашение должно предусматривать цели, условия и порядок предоставления субсидии, показатели результативности, требования к отчетности, согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

Управление в течение 5 рабочих дней после заключения Соглашения готовит проект распоряжения о выделении средств на предоставление субсидии. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктом 15 настоящего Порядка.

1.1. Любые изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением, в том числе дополнительным соглашением о расторжении Соглашения (при необходимости), которое является неотъемлемой частью Соглашения. Типовая форма дополнительного соглашения устанавливается Управлением финансов Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

14. Показателями результативности для получателей субсидии являются:

- а) сохранение самозанятости;
- б) наличие количества работников (без вакансий) не менее 90 % от количества работников до получения субсидии;
- в) осуществление предпринимательской деятельности на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», классифицированной по общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований по коду 11851000;
- г) осуществление предпринимательской деятельности по виду экономической деятельности (ОКВЭД), по которому предоставлена субсидия;
- д) иные показатели результативности, установленные в Соглашении.

Сроки предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности и перечень подтверждающих документов устанавливаются в Соглашении в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

15. Перечисление субсидии осуществляет главный распорядитель бюджетных средств в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на основании распоряжения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента издания распоряжения о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется в пределах объемов бюджетных средств, предусмотренных в решении о бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на текущий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета,

кассовым планом и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

Субсидия считается предоставленной в день списания средств со счета Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на расчетный счет получателя субсидии.

В течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Управление в установленном порядке вносит запись о предоставленной субсидии в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» перечисляет субсидию получателю в безналичном порядке на расчетный счет, открытый им в российских кредитных организациях и указанный в Соглашении, в размерах и в сроки, определенные Соглашением.

16. При предоставлении субсидии получателям субсидии запрещается приобретать за счет полученных из городского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

### III. Требования к отчетности

17. По настоящему Порядку получатели субсидии в срок до 1 декабря 2020 года предоставляют в Управление отчет о достижении показателей результативности в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

К отчету о достижении показателей результативности прилагаются подтверждающие документы, перечень которых устанавливается в Соглашении.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условия, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

18. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, контроль за достижением показателей результативности и выполнением условий Соглашения осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля.

19. За несоблюдение условий Соглашения получатель субсидии несет ответственность в соответствии с требованиями настоящего Порядка и законодательством Российской Федерации.

20. В случае установления по результатам проверок фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, субсидия или ее часть, не соответствующая условиям предоставления субсидии, подлежит возврату в городской бюджет.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте Порядка, главный распорядитель бюджетных средств направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее – Требование).

Субсидия подлежит возврату в городской бюджет в течение 15 рабочих дней с даты получения Требования получателем субсидии.

В случае неисполнения получателем субсидии Требования о возврате субсидии в городской бюджет главный распорядитель бюджетных средств производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

Главе города Нарьян-Мара

от \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

##### о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат

(вид затрат)

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции» прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_

(цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью) \_\_\_\_\_

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства:

1	Полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
2	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
3	Код причины постановки на учет (КПП)	
4	Дата государственной регистрации	
5	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
6	Юридический адрес субъекта малого и среднего предпринимательства	
7	Почтовый адрес субъекта малого и среднего предпринимательства	
8	Банковские реквизиты (расчетный счет, банк получателя, корреспондентский счет, БИК)	
9	Применяемая система налогообложения	
10	Телефон, факс	
11	Электронная почта	
12	Вид экономической деятельности, необходимый для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению	
13	Среднесписочная численность работников, без учета работающих по совместительству	

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства» являюсь субъектом малого (среднего) предпринимательства.

Заявляю о том, что на день подачи настоящего заявления в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства не нахожусь, деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не приостановлена.

Субсидию в аналогичный вид поддержки бизнеса в текущем финансовом году за счет средств других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не получаю.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Настоящим выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в любых иных документах, предоставленных мною; Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» может систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (обновлять, изменять), использовать, распространять (в том числе передавать третьим лицам), обезличивать персональные данные.

К заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах.

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

Дата подачи заявки: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

МП (при наличии)

#### Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

Главе города Нарьян-Мара

от \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

#### Заявление

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: \_\_\_\_\_

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Руководитель юридического лица/ индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

МП (при наличии)

#### Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

#### РАСЧЕТ

##### размера субсидии по возмещению части затрат на аренду нежилых зданий и помещений

(наименование заявителя, объект, адрес нахождения объекта)

Сумма по договору аренды \_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

Срок договора аренды \_\_\_\_\_

Сумма, исходя из которой начисляется субсидия, руб.	Период, за который начисляется субсидия	Размер субсидии, руб. (гр. 1 x 70) / 100	Субсидия, полученная из городского бюджета с 01.01.2020, руб.
1	2	3	4
	Апрель 2020 г.		

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

#### Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

#### Отчет

##### о достижении значений показателей результативности по состоянию на \_\_\_\_\_ 2020 года

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2020 № 334

#### Об утверждении Положения о проведении творческого конкурса на лучший слоган «Я – за ЗОЖ в Нарьян-Маре!»

В соответствии с Положением о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 12.10.2018 № 697, в целях реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденной постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.08.2018 № 577, Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

#### ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о проведении творческого конкурса на лучший слоган «Я – за ЗОЖ в Нарьян-Маре!» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

#### Приложение

##### УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 08.05.2020 № 334

#### Приложение

к Положению о проведении творческого конкурса на лучший слоган «Я – за ЗОЖ в Нарьян-Маре!»

#### Положение

##### о проведении творческого конкурса на лучший слоган «Я – за ЗОЖ в Нарьян-Маре!»

#### I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения творческого конкурса на лучший слоган «Я – за ЗОЖ в Нарьян-Маре!» (далее – Положение).
2. Организатор творческого конкурса на лучший слоган «Я – за ЗОЖ в Нарьян-Маре!» (далее – конкурс) – Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
3. Сроки проведения конкурса: с 1 июня по 26 июня 2020 года. Готовые работы направляются в электронном виде с 1 июня до 23 часов 59 минут 20 июня 2020 года на электронный адрес управления организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»: origin@adm-nmar.ru.
4. В контексте данного Положения под слоганом понимается четкая, сжатая, эффектная и легко воспринимаемая формулировка пропаганды здорового образа жизни, отказа от употребления и распространения наркотических средств или психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ в городе Нарьян-Маре.

#### II. Цели и задачи конкурса

5. Цель конкурса: предоставление возможности участникам конкурса в краткой форме донести до сверстников информацию о негативных последствиях употребления и распространения наркотических средств или психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ, профилактика наркомании, пропаганда здорового образа жизни, вовлечение молодежи города в творческую деятельность.
6. Задачи конкурса: привлечение молодежи города к организации здорового досуга; формирование отрицательного отношения молодежи к наркотикам; воспитание у подрастающего поколения общечеловеческих ценностей; предоставление возможности участникам конкурса реализовать свои творческие способности.

#### III. Условия проведения Конкурса

7. Конкурс проводится по двум возрастным группам: первая возрастная группа – от 14 до 17 лет (включительно);

Учредитель – Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru

Телефон: 8 (81853) 4-34-63

Главный редактор: Безумова С.А.

Официальный бюллетень МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

«Наш город» зарегистрирован в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ29-00529

вторая возрастная группа – от 18 до 25 лет (включительно).

8. В соответствии с положениями части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации авторские права на слоганы принадлежат авторам этих работ.

9. Организатор вправе использовать представленные на конкурс слоганы следующими способами без выплаты авторского вознаграждения:

- воспроизводить на плакатах, рекламных конструкциях в виде социальной рекламы и иных информационных и презентационных материалах для профилактических целей;
- публиковать в средствах массовой информации и на электронных ресурсах на некоммерческой основе. В случае если печатное или электронное издание выразит желание опубликовать слоганы на коммерческой основе, условия опубликования обсуждаются с автором и оговариваются в отдельных соглашениях.

10. Плата за участие в конкурсе не взимается.

11. Участие в конкурсе означает согласие автора на последующее некоммерческое использование его работ в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения с указанием имени автора работы.

12. Слоганы, представленные на конкурс, отклоняются от участия по следующим основаниям:

- 12.1. не соответствуют тематике;
- 12.2. анонимные работы. В конкурсной заявке в обязательном порядке должны быть указаны полные фамилия, имя и отчество (при наличии) автора и действующие контактные телефон и/или адрес электронной почты;
- 12.3. слоганы, содержащие эротическую составляющую, пропаганду насилия, нацизма, призывов к разжиганию религиозной или межэтнической розни и к дискриминации людей по расовому, этническому, половому, социальному и иным признакам, ненормативную лексику;
- 12.4. заполненная заявка на участие в конкурсе не соответствует заявке, утвержденной настоящим Положением.

13. Для участия в конкурсе необходимо представить заполненную заявку на участие (Приложение к настоящему Положению).

#### IV. Соблюдение авторских и смежных прав

14. Организаторы конкурса оставляют за собой право использовать любые конкурсные работы в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения. Указание авторства работы при использовании обязательно.

15. Организаторы конкурса обязуются не вносить изменения в присланные работы без отдельного соглашения с автором.

16. Исключительные авторские права на работы принадлежат авторам конкурсных работ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Работы, присланные на конкурс, будут размещены на сайте www.adm-nmar.ru, в группе «Город Нарьян-Мар» в социальной сети ВКонтакте и Instagram.

18. Работы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

#### V. Требования к конкурсным работам

19. Представленные работы должны соответствовать следующим критериям:

- соответствие работы заявленным формам и теме конкурса,
- раскрытие темы,
- оригинальность замысла,
- отсутствие плагиата.

20. Количество представленных слоганов от одного участника – не более пяти.

#### VI. Порядок проведения конкурса

21. Конкурс проводится в III этапе:

**I этап** – с 1 июня до 23 часов 59 минут 20 июня 2020 года производится прием, регистрация и предварительное рассмотрение заявок и конкурсных работ.

Работы, допущенные к участию в конкурсе, размещаются в группе «Город Нарьян-Мар» в социальной сети ВКонтакте для обсуждения 23 июня 2020 года.

**II этап** – с 23 июня до 23 часов 59 минут 25 июня 2020 года проводится экспертная оценка работ членами конкурсной комиссии и рейтинговое голосование в группе «Город Нарьян-Мар» в социальной сети ВКонтакте.

**III этап** – 26 июня 2020 года осуществляется подведение итогов конкурса по результатам экспертной оценки работ членами конкурсной комиссии и рейтингового голосования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

22. Участникам и победителям конкурса будут вручены дипломы и сертификаты участия, а также будут вручены памятные подарки с юбилейной символикой в рамках мероприятий, посвященных празднованию 85-летия со дня основания города Нарьян-Мара.

#### VII. Процедура оценки

23. Экспертная оценка представленных на конкурс работ осуществляется конкурсной комиссией. В состав комиссии не могут входить участники конкурса. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

24. Конкурсная комиссия:

- знакомится с работами участников и проводит их экспертную оценку;
- подводит итоги конкурса, определяет победителей;
- принимает решение о присвоении призовых мест в соответствии с набранными баллами в оценочных листах, а при равенстве баллов голос председателя комиссии является решающим.

Работу конкурсной комиссии возглавляет председатель либо его заместитель (по поручению либо в отсутствие председателя), который определяет дату проведения заседаний комиссии и дату вручения дипломов и сертификатов участникам.

25. Комиссия производит оценку конкурсных работ по 10-балльной системе на основании критериев, приведенных в пункте 19 настоящего Положения.

26. С целью получения общественной оценки представленных работ проводится рейтинговое голосование в группе «Город Нарьян-Мар» в социальной сети ВКонтакте. Рейтинг работ по номинациям формируется по количеству набранных голосов (лайков). По результатам рейтинга работа может получить до 10 баллов. Результаты рейтингового голосования учитываются как голос дополнительного члена конкурсной комиссии и включаются в общий подсчет голосов.

27. Результаты конкурса, утвержденные конкурсной комиссией, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

28. Результаты конкурса публикуются на официальном сайте муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в группе «Город Нарьян-Мар» в социальной сети ВКонтакте и Instagram.

#### Заявка на участие в творческом конкурсе на лучший слоган «Я – за ЗОЖ в Нарьян-Маре!»

Личные данные участника конкурса	
ФИО (полностью)	
Дата рождения	
Место работы/учебы, должность	
Домашний адрес (с индексом)	
Телефон	
E-mail	
Описание конкурсной работы	
Возрастная группа	
Слоган (не более пяти)	
Краткое описание идеи слогана (что отражает)	
Я единственный обладатель авторских и смежных прав или уполномочен владельцем авторских и смежных прав в отношении представленного материала.	
В случае если моя работа будет в числе отобранных конкурсной комиссией, я разрешаю использовать отобранную(ые) работу(ы) без какого-либо вознаграждения в некоммерческих публикациях либо печатных изданиях (с указанием фамилии и имени автора).	
Никакое третье лицо не может требовать прав или вознаграждать в связи с любой публикацией представленных работ. Я принимаю все правила участия, объявленные Организатором конкурса.	

С положением о конкурсе ознакомлен(а).

Личная подпись: \_\_\_\_\_ Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Я, \_\_\_\_\_ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на обработку моих персональных данных, представленных в заявке. Целью предоставления и обработки персональных данных является участие в творческом конкурсе на лучший слоган «Я – за ЗОЖ в Нарьян-Маре!».

Личная подпись: \_\_\_\_\_ Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Примечание: заявка без подписей для участия в конкурсе не принимается.

Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, 25а

Адрес издателя (МКУ «УТХ г. Нарьян-Мара») и редакции: 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Рабочая, 14б

Тираж : 1500 экземпляров  
Печатано в печать: 13.05.2020  
Время по графику/Фактически: 17.00  
Заказ: № 148