

НАШ ГОРОД

№13-15 (385-387), 5 июля 2018

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

ШКОЛЬНЫЙ ТРУДОВОЙ ДЕСАНТ



Школьники сдали рабочие жилетки и получили трудовые книжки, в МБУ «Чистый город» закончились трудовые каникулы.

По словам инженера отдела по управлению объектами городского хозяйства МБУ «Чистый город» Артура Загитова, 45 юных сотрудников занимались благоустройством города. Они месяц убирали от мусора и сухой травы пешеходные зоны, детские игровые и спортивные площадки, скверы, наводили порядок у городских памятников. Кроме этого, ребята занимались озеленением - посадкой и поливкой цветов.

— За месяц школьники собрали 645 мешков мусора, подготовили территории для озеленения: перекопали и удобрили землю на клумбах и в вазонах. В общей сложности - это более тысячи квадратных метров. Ребята посадили почти 10 тысяч цветов, — отметил он.

Глава города поблагодарил ребят за ответственное отношение к делу, а сотрудников «Чистого города» за организацию их работы.

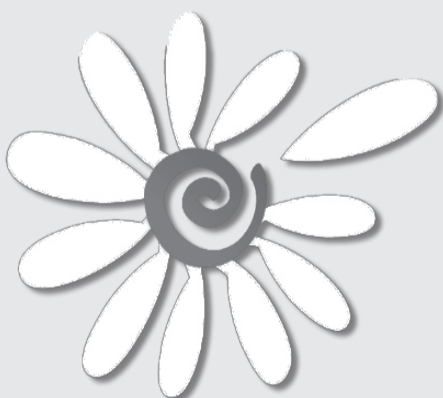
— Спасибо за трудовые каникулы в «Чистом городе». Горожане вам благодарны за то, что Нарьян-Мар стал чище, а цветы, которые вы посадили, радуют жителей, — отметил Олег Белак.

По словам школьников, им интересно было высаживать цветы.

- Я раньше никогда не сажала цветы, а здесь мне рассказали, как это правильно делать: на какую глубину, на каком расстоянии друг от друга должны быть кустики рассады. Днем мы посадили цветы на Арбате, а вечером пошли туда гулять с подружкой. Я показываю на клумбу и говорю: «Это я посадила цветы». Знаете, это очень важно, когда мы можем делать полезное для родного города, - поделилась впечатлениями о работе юная «цветочница» Анастасия.

Дарья Молодцова
Фото Ю. Талеевой

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА НАРЬЯН-МАРА!



**ДЕНЬ СЕМЬИ,
ЛЮБВИ И ВЕРНОСТИ**

От имени администрации и Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» поздравляем вас с добрым и светлым праздником – Днём семьи, любви и верности!

Семья, любовь, верность... Трудно переоценить значение этих прекрасных слов, на этих величайших ценностях держится мир. Семья дает нам силы, любовь греет наши сердца, а верность заставляет верить в чудеса и полностью довериться любимому и близкому человеку. Именно в семье человек приобретает первый жизненный опыт, учится любить, общаться, жертвовать чем-то ради близких.

Во все времена в России семья была основой общества, главной опорой в жизни человека. В семейной жизни ценились добрые гармоничные отношения, традиции, передаваемые из поколения в поколение, сплоченность и взаимопонимание.

Пусть этот день станет для каждого хорошим поводом, чтобы уделить внимание своим родным и близким, родителям и детям, почувствовать себя крепкой и безгранично счастливой семьей. Благополучия, добра и вечной

Глава МО «Городской округ
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»

О.О.Белак

О.М.Петунина

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ОТСЛУЖИЛ - ПОЛУЧИ

В первом полугодии 2018 года выплату после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах РФ получили 21 горожанин.

Сумма финансовой поддержки из городского бюджета составляет 15 тыс. рублей. Получить единовременную выплату могут все демобилизованные, прописанные в Нарьян-Маре. Для этого необходимо подать заявление в администрацию Нарьян-Мара в течение трех месяцев с момента увольнения в запас. К заявлению необходимо приложить копии паспорта и военного билета. Заполненный бланк можно подать лично/уполномоченным представителем или по почте.

Выплаты предоставляются в рамках муниципальной программы «Молодежь».

ЛУЧШИЙ ДВОР

В Нарьян-Маре стартовал конкурс «Лучшая благоустроенная территория».

Он проводится по трем номинациям: «Лучший двор», «Лучшее частное подворье» и «Лучшая общественная территория».

Участниками могут быть собственники жилья, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы, граждане.

Победителей конкурса определяют в начале сентября 2018 года.

Заявки принимаются в администрации города по адресу: ул. Ленина, д. 12, каб. № 5. Дополнительную информацию можно получить по телефону 4-21-56.

ИДЕМ В БАНЮ

В банях № 1 по улице Первомайская и № 4 по улице Юбилейная завершился ремонт.

С 4 июня по 1 июля в помывочных помещениях проводился косметический ремонт, в парильном отделении бани № 4 обновлена вагонка.

С понедельника 2 июля бани вновь открыты для горожан. Социальные объекты работают согласно графику.

Следующая баня, в которой будут ремонт, № 2 по улице Рабочая. Она будет закрыта со 2 по 31 июля. Там планируется покраска и шпаклевка стен, обновление инвентаря.

Завершатся летние ремонты в бане № 3 по улице 60-летия СССР. Помещение будет закрыто для посетителей с 1 по 31 августа.

Напомним, КБ и БО ежегодно проводит косметические ремонты для поддержания санитарного и эстетического состояния помещений. В 2018 году на проведение ремонтов и закупку инвентаря в городских банях предусмотрено 1,6 млн рублей.

ВНИМАНИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ!

Администрация города информирует о возможном предоставлении мест под нестационарные торговые объекты на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в районах по ул. 60 Лет Октября, 38, ул. Авиаторов, 23, ул. Российская, 3А и переулок Высоцкого, 1.

Заявки принимаются с 5 июля по 8 августа 2018 года.

Телефон для справок 8(81853) 4-23-13.

ПРЯМАЯ РЕЧЬ

ОТЧЁТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРИНЯТ К СВЕДЕНИЮ

Статистика, основные направления деятельности и планы на будущее. На очередной сессии председатель горсовета Ольга Петунина доложила о деятельности представительного органа за 2017 год.

Несмотря на то, что я как председатель фактически приступила к работе в сентябре прошлого года, - отметила во вступлении председатель горсовета Ольга Петунина, - представляю вам информацию о деятельности Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» за весь 2017 год.

В первой части своего доклада Ольга Петунина остановилась на основном направлении деятельности представительного органа - нормотворческой. Работа эта внешне не заметная, но вдумчивая, скрупулезная, требующая учета самых разнообразных, зачастую противоречивых мнений и интересов.

Всего в 2017 году принято 133 нормативных правовых актов. За год городским Советом проведено 17 сессий, 9 очередных, 8 внеочередных, 9 мероприятий в форме Часа Администрации, на которых рассмотрено 11 вопросов.

Формируется повестка Часа администрации на основании предложений депутатов, - напомнила Ольга Михайловна. - Основные вопросы связаны с благоустройством. Это говорит об обеспокоенности депутатов по исполнению

администрацией полномочий по данному направлению. Благоустройство наших дворов, дорог, тротуаров, тепло и вода в домах - это основа жизненно-го комфорта, то, за что муниципальные органы должны отвечать в первую очередь.

32 поручения администрации было сформулировано депутатами в прошлом году на комиссиях, комитетах и сессиях.

Ольга Петунина отметила, что большинство из поручений были исполнены:

- Есть такие вопросы, которые формально выполнены, но находятся на контроле. Например: «Изыскать средства на демонтаж водонапорной башни в Новом поселке». Деньги в бюджет заложены, но пока башня стоит, мы не можем считать вопрос решенным.

Следует сказать, что у городского Совета сложились конструктивные отношения с администрацией, с руководителями городских организаций и учреждений, - отметила далее Ольга Петунина. - Приоритетными направлениями совместной работы являются поиск дополнительных поступлений в бюджет города, контроль над расходованием средств, совершенствование управления муниципальными предприятиями и повышение ответственности их руководителей за конечные результаты работы, рациональное и эффективное использование муниципальной собственности.

Особо Ольга Петунина остановилась на вопросе активного участия депута-

тов в приоритетном проекте «Формирование комфортной городской среды». Граждане сами решали, что требуется их дворовой или общественной территории, задача власти была проинформировать, помочь провести собрание жильцов и подготовить необходимые документы. В итоге благодаря совместной работе депутатов, администрации города и МКУ «Управления городского хозяйства» в сжатые сроки были проведены необходимые процедуры, и в городе появились новые благоустроенные комфортные зоны.

Конечно, из-за малых сроков, не все получилось. Например, благоустройство пешеходной зоны в районе дома №3Б по улице Рыбников не смогли закончить в прошлом году, поэтому завершение перенесено на этот год. Естественно депутаты продолжают контролировать ситуацию.

Еще один важный аспект работы горсовета - обращения граждан. Более семидесяти человек обратились в городской Совет. Благодаря настойчивости депутатов многие конкретные проблемы избирателей решены.

Хочу отметить, что 44% обращений связаны с различными аспектами состояния жилого фонда, - обратила внимание на цифры Ольга Петунина, - цифра эта говорит сама за себя. Вот направление, которое, однозначно, является ключевым в нашей работе.

Отдельно Ольга Михайловна рассказа-

ла о работе Общественной молодежной палаты при горсовете.

В прошлом году серьезно был обновлен состав палаты. Кто-то из ребят уехал учиться в другие регионы, кто-то понял, что общественная работа не для них. Радует, что вакантными эти места остаются ненадолго. К нам приходят новые активные молодые люди, с горящими глазами, желающие изменить мир вокруг себя к лучшему. Отмечу, что наша молодежная палата работала продуктивно, ребята были инициаторами, активными участниками 30 мероприятий. Назову некоторые. Участие в региональном волонтерском молодежном экологическом штабе, в Весенней неделе добра, в акции «Сдай батарейку, сохрани здоровье земли». Они ходили в профилактический рейд с УМВД НАО и КДН по выявлению несовершеннолетних, находящихся в общественных местах во время «комендантского часа». Организовали и провели открытый конкурс эссе на тему: «Как победить равнодушие?».

Завершая свое выступление, Ольга Петунина сказала:

Выражаю уверенность, что нарабатанный опыт и чувство ответственности каждого депутата и депутатского корпуса в целом позволят успешно выполнить в 2018 году все намеченные задачи.

Андрей Владимиров

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2018 № 426
г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан в Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).
2. Признать утратившим силу:
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 17.08.2016 № 921 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан в Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 21.02.2017 № 207 «О внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденное постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 17.08.2016 № 921»;
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.05.2018 № 366 «О внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденное постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 17.08.2016 № 921».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

О.О.Белак

Приложение
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 27.06.2018 № 426

Положение
о порядке рассмотрения обращений граждан
в Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», законом Ненецкого автономного округа от 22.03.2011 № 11-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращения в органы государственной власти Ненецкого автономного округа и в органы местного самоуправления», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и определяет единый порядок организации работы в Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - Администрация города) по рассмотрению обращений граждан.

1.2. Положение также распространяет свое действие на обращения иностранных граждан и лиц без гражданства, включая обращения объединенных граждан, в том числе юридических лиц, поступивших в Администрацию города.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:
Обращение гражданина (далее - обращение) - направленное в Администрацию города в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление, жалоба или запрос, а также устное обращение гражданина.

Предложение - рекомендация гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества.

Заявление - просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов

местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц.

Жалоба - просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц.

Должностное лицо - лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в органе местного самоуправления.

Головной исполнитель - лицо, указанное в резолюции первым после заместителя главы Администрации города или руководителя аппарата - управляющего делами Администрации города или обозначенное словом «свод», «обобщение» или «ответственный».

Исполнитель - работник Администрации города, уполномоченный указанием главы города Нарьян-Мара или уполномоченным на то лицом по исполнению обращения полностью или в части вопросов, входящих в его компетенцию.

1.4. Обращение, поступившее в Администрацию города или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, подлежит обязательному рассмотрению.

1.5. Работа с обращениями граждан является прямой обязанностью работников Администрации города, при исполнении которой они должны своевременно, всесторонне и объективно рассматривать обращения, принимать по ним основанные на законе решения, сообщать заявителям о результатах рассмотрения их обращений и давать исчерпывающий ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

1.6. Головной исполнитель организует работу соисполнителей, определяет порядок подготовки итогового документа, несет персональную ответственность за результат рассмотрения обращения с момента поступления на исполнение до подписания ответа.

Соисполнители несут ответственность за своевременную и качественную подготовку необходимой информации и ее представление головному исполнителю в течение срока, отведенного на исполнение поручения.

1.7. Структурным подразделением Администрации города, осуществляющим централизованный учет и делопроизводство по обращениям граждан, в том числе с использованием системы электронного документооборота «Дело», координирующим и контролирующим работу структурных подразделений Администрации города в настоящей сфере деятельности, является отдел документационного обеспечения и работы с обращениями граждан управления делами.

1.8. Контроль за организацией работы при реализации комплекса мероприятий по рассмотрению обращений граждан в Администрации города осуществляет начальник управления делами.

1.9. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в нем, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

1.10. Информация о персональных данных авторов обращений (запросов) хранится и обрабатывается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.11. Обращения граждан принимаются:
- в письменной форме по адресу Администрации города: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12;
- в электронной форме по адресу электронной почты Администрации города: goradm@atnet.ru и на официальном сайте Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adm-nmar.ru) в разделе «Электронная приемная»;
- в устной форме по телефону Администрации города (818-53) 4-99-72, а также в ходе проведения личного приема граждан.

1.12. Информация о рассмотрении обращений граждан в соответствии с установленными требованиями размещается в открытом доступе на официальном сайте Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adm-nmar.ru) в разделе «Обращения граждан», на информационных стендах в здании Администрации города.

2. Требования к соблюдению срока

2.1. Обращение, направленное в письменной форме или в форме электронного документа, подлежит обязательной регистрации в течение 3 дней с момента поступления в Администрацию города.

2.2. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Администрации города, направляется в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина о перенаправлении его обращения, за исключением случая, предусмотренного п. 2.9 настоящего Положения.

2.3. Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение 5 дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, и губернатору Ненецкого автономного округа с уведомлением гражданина о перенаправлении его обращения.

2.4. В случае, если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или

должностных лиц, копия обращения в течение 7 дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

2.5. Запрос государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, связанный с рассмотрением поступившего к ним обращения, рассматривается в течение 15 дней со дня регистрации в Администрации города.

Администрация города или должностное лицо по такому запросу обязаны предоставлять документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

2.6. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается гражданину с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

2.7. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае поступления скан-копии рукописного обращения гражданина, не поддающегося прочтению, по каналам электронной связи сообщение гражданину направляется на адрес электронной почты в форме электронного документа.

2.8. В случае, если текст обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

2.9. В случае поступления в Администрацию города письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен на официальном сайте Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении.

2.10. Обращение, поступившее в Администрацию города, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации, если иной срок не установлен главой города Нарьян-Мара либо уполномоченным на то лицом. Обращения, не требующие дополнительного изучения и проверки, рассматриваются безотлагательно.

2.10.1. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного п. 2.5 настоящего Положения, глава города Нарьян-Мара либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив об этом гражданина.

Продление срока рассмотрения обращения может быть только однократным.

2.10.2. При наличии обстоятельств, препятствующих рассмотрению обращения в 30-дневный срок, исполнитель представляет на имя главы города Нарьян-Мара либо уполномоченного на то лица служебную записку с указанием причины продления срока не менее чем за 5 дней до истечения срока рассмотрения обращения.

2.11. Срок рассмотрения обращения, поданного в ходе личного приема гражданина, исчисляется с даты приема.

2.12. Обращение органов власти, содержащее срок предоставления информации, исполняется в срок, установленный в обращении. В случае невозможности исполнения запроса в указанный срок инициатору направляется ответ с указанием причины и предполагаемой даты предоставления информации.

2.13. Сроки исчисляются в календарных днях со дня регистрации обращения. Если окончание срока рассмотрения обращения приходится на нерабочий день, то днем окончания этого срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

3. Рассмотрение обращения, подготовка ответа заявителю

3.1. Прошедшее регистрацию обращение с резолюцией главы города Нарьян-Мара или заместителя главы Администрации города передается исполнителю не позднее следующего дня. Если поручение дано нескольким должностным лицам, то работу по его исполнению координирует лицо, указанное в резолюции первым.

3.2. Обращение, переданное на исполнение в структурное подразделение Администрации города ошибочно, возвращается в отдел документационного обеспечения и работы с обращениями граждан управления делами в течение 1 дня.

Направление (перенаправление) обращения другому исполнителю Администрации города осуществляется через отдел документационного обеспечения и работы с обращениями граждан управления делами и допускается только по согласованию с уполномоченным лицом при условии подтверждения обоснованности перенаправления.

3.3. Запрещается направлять обращение на рассмотрение тем должностным лицам или организациям, действие (бездействие) которых обжалуется. Если невозможно направление жалобы на рассмотрение в соответствующий орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается автору с

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР» 58-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение «О бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

- 1. Внести в решение Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 12.12.2017 № 462-р «О бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в ред. решений Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 15.03.2018 № 496-р, от 10.04.2018 № 506-р, от 31.05.2018 № 519-р) следующие изменения:
1.1. Пункт 1 решения изложить в новой редакции:
«1. Утвердить основные характеристики городского бюджета на 2018 год:
1) прогнозируемый общий объем доходов городского бюджета в сумме 820 542,6 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 210 111,8 тыс. рублей;
2) общий объем расходов городского бюджета в сумме 840 085,1 тыс. рублей;
3) дефицит городского бюджета в сумме 19 542,5 тыс. рублей.».
1.2. В пункте 15 решения цифру «6 306,5» заменить на цифру «1 584,4».
1.3. Приложения №№ 1, 2, 3, 6, 6.1, 7, 7.1, 8, 8.1, 9 к решению изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар» О.О. Белак, Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» О.М. Петушина

«02» июля 2018 года г. Нарьян-Мар 28 июня 2018 года № 527-р

Приложение № 1 к решению Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 12.12.2017 № 462-р в редакции решения от 28.06.2018 № 527-р

Прогнозируемое поступление доходов городского бюджета на 2018 год

(тыс.рублей)

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование статьи доходов, Сумма. Contains detailed breakdown of budget income projections for 2018.

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование статьи доходов, Сумма. Contains detailed breakdown of budget income projections for 2018, including various tax and non-tax revenue sources.

Приложение № 2 к решению Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 12.12.2017 № 462-р в редакции решения от 28.06.2018 № 527-р

Источники финансирования дефицита городского бюджета на 2018 год

Table with columns: Наименование, Код бюджетной классификации источников внешнего финансирования дефицитов бюджетов, Сумма. Lists sources for financing the budget deficit.

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование статьи расходов, Сумма. Contains detailed breakdown of budget expenditure projections for 2018.

Приложение № 3 к решению Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 12.12.2017 № 462-р в редакции решения от 28.06.2018 № 527-р

Перечень главных администраторов доходов городского бюджета - органов местного самоуправления и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов городского бюджета

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование статьи расходов, Сумма. Lists main administrators of budget revenues and their respective revenue types.

Table with 6 columns: Description of expenditure, OMO code, MO code, OK code, Quantity, Price. Rows include items like 'Subsidies to local budgets for financing...', 'Provision of subsidies to budgetary...', 'Capital investments in objects of state (municipal) property...', etc.

Table with 6 columns: Description of expenditure, OMO code, MO code, OK code, Quantity, Price. Rows include items like 'Subsidies to municipal education institutions...', 'Purchase of goods, works and services for ensuring...', 'Social security and other benefits to citizens...', etc.

Table with 10 columns: Description of expenditure, OMO code, MO code, OK code, Quantity, Price. Rows include items like 'Purchase of goods, works and services for ensuring...', 'Social security and other benefits to citizens...', 'Subsidies to local budgets for financing...', etc.

Приложение № 7.1 к решению Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 12.12.2017 № 462-р в редакции решения от 28.06.2018 № 527-р

Ведомственная структура расходов городского бюджета на плановый период 2019 и 2020 годов

(тыс. рублей)

Summary table with 6 columns: Name, GL, PR, PS, CPS, VP, Summa 2019, Summa 2020. Rows include 'All expenses', 'CITY OF NAR'YAN-MAR', 'GENERAL PUBLIC AFFAIRS QUESTIONS', etc.

Вовлечение молодежи в социальную практику	0800084120				671,3	671,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800084120	200	07	07	671,3	671,3
Обеспечение эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации	0800084130				143,3	143,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800084130	200	07	07	143,3	143,3
Военно-патриотическое воспитание молодежи	0800084160				608,0	658,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800084160	200	07	07	233,0	283,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0800084160	300	07	07	375,0	375,0
Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде, организация отдыха и оздоровления молодежи	0800084170				855,5	855,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800084170	200	07	07	855,5	855,5
Муниципальная программа муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Создание условий для экономического развития"	0900000000				4010,0	4010,0
Консультационная, организационная поддержка развития малого и среднего предпринимательства	0900082210				200,0	200,0
Иные бюджетные ассигнования	0900082210	800	04	12	200,0	200,0
Информационная поддержка развития малого и среднего предпринимательства	0900082220				50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900082220	200	04	12	50,0	50,0
Повышение привлекательности предпринимательской деятельности	0900082230				720,0	720,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900082230	200	04	12	520,0	520,0
Иные бюджетные ассигнования	0900082230	800	04	12	200,0	200,0
Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	0900082250				3040,0	3040,0
Иные бюджетные ассигнования	0900082250	800	04	12	3040,0	3040,0
Муниципальная программа муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Поддержка общественных инициатив"	1000000000				1224,0	1236,4
Финансовая поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан	1000081610				706,1	711,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1000081610	300	01	13	106,1	111,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1000081610	600	01	13	600,0	600,0
Организационная поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан	1000081630				517,9	524,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1000081630	600	01	13	517,9	524,9
НЕПРОГРАММНАЯ ЧАСТЬ					64549,5	64772,2
Функционирование главы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	6000000000				4942,9	4907,9
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	6000080010				4942,9	4907,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6000080010	100	01	02	4942,9	4907,9
Функционирование Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"	6100000000				28523,0	28523,0
Председатель Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"	6110000000				3012,4	3012,4
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	6110080010				3012,4	3012,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6110080010	100	01	03	3012,4	3012,4
Центральный аппарат Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"	6120000000				25510,6	25510,6
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	6120080010				25510,6	25510,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6120080010	100	01	03	24132,8	24132,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6120080010	200	01	03	1376,6	1376,6
Иные бюджетные ассигнования	6120080010	800	01	03	1,2	1,2
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	6300000000				10009,5	10097,0
Председатель Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	6310000000				2481,7	2481,7
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	6310080010				2481,7	2481,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6310080010	100	01	06	2481,7	2481,7
Аудиторы Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	6320000000				1996,6	1996,6
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	6320080010				1996,6	1996,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6320080010	100	01	06	1996,6	1996,6
Центральный аппарат Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	6330000000				5531,2	5618,7
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	6330080010				5531,2	5618,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6330080010	100	01	06	5078,6	5078,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6330080010	200	01	06	451,9	539,4
Иные бюджетные ассигнования	6330080010	800	01	06	0,7	0,7
Резервный фонд Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	6500000000				21074,1	21244,3
Резервные фонды	6500081310				21074,1	21244,3
Иные бюджетные ассигнования	6500081310	800	01	11	21074,1	21244,3
Условно утвержденные расходы	0000000000	000	00	00	0,0	17599,5

Приложение № 9 к решению Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 12.12.2017 № 462-р в редакции решения от 28.06.2018 № 527-р

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", в форме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2018 год

№ п/п	Наименование	Целевая статья	Гл	Р	ПР	ВР	Сумма
	Всего						11 771,8
1	Муниципальная программа муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Благоустройство"	0100000000					3 307,4
	Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	0100000000	032				3 307,4
	Обеспечение организации рациональной системы сбора, хранения, регулярного вывоза отходов и уборки городской территории	0100083110	032	05	02		3 307,4
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0100083110	032	05	02	400	3 307,4
	Полигон твердых бытовых отходов с рекультивацией существующей свалки, с корректировкой ПСД						3 307,4
2	Муниципальная программа муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Развитие транспортной системы"	0500000000					7 629,4
	Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	0500000000	032				7 629,4
	Разработка проектной документации по реконструкции автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	0500082140	032	04	09		7 629,4
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0500082140	032	04	09	400	7 629,4
	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Пионерская в г. Нарьян-Маре						6,1
	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Заводская в г. Нарьян-Маре						3 310,3
	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Южная в г. Нарьян-Маре						6,1
	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Студенческая в г. Нарьян-Маре						6,1
	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Полярная в г. Нарьян-Маре						2 931,3
	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Авиаторов в г. Нарьян-Маре						1 369,6
3	Муниципальная программа муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения города"	0700000000					835,0
3.1.	Подпрограмма "Обеспечение населения города Нарьян-Мара чистой водой"	0740000000					835,0
	Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	0740000000	032				835,0
	Модернизация и реконструкция существующих и строительство новых объектов систем водотведения и очистки сточных вод	0740083610	032	05	02		835,0
	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0740083610	032	05	02	400	835,0
	Перенос инженерных сетей (водоснабжения) по ул. Пионерской в г. Нарьян-Маре						835,0

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
58-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

О разрешении дополнительного использования собственных материальных ресурсов в финансовых средств МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Устава муниципального образования «Городской округ "Город Нарьян-Мар"» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. При недостаточности субвенций, переданных из соответствующих бюджетов на осуществление отдельных государственных полномочий, разрешить Администрации МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"» дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"» для осуществления отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений и отдельных государственных полномочий по решению вопросов в сфере осуществления деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Финансирование расходов, указанных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется в соответствии с решением о бюджете МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар» **О.О. Белак**
Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» **О.М. Петунина**

г. Нарьян-Мар
28 июня 2018 года
№ 529-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
58-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в структуру Администрации МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в структуру Администрации муниципального образования «Городской округ "Город Нарьян-Мар"», утвержденную решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 29.10.2009 № 8-р (в редакции решения городского Совета от 27.04.2017 № 371-р) изменения, изложив приложения 1 и 2 в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар» **О.О. Белак**
Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» **О.М. Петунина**

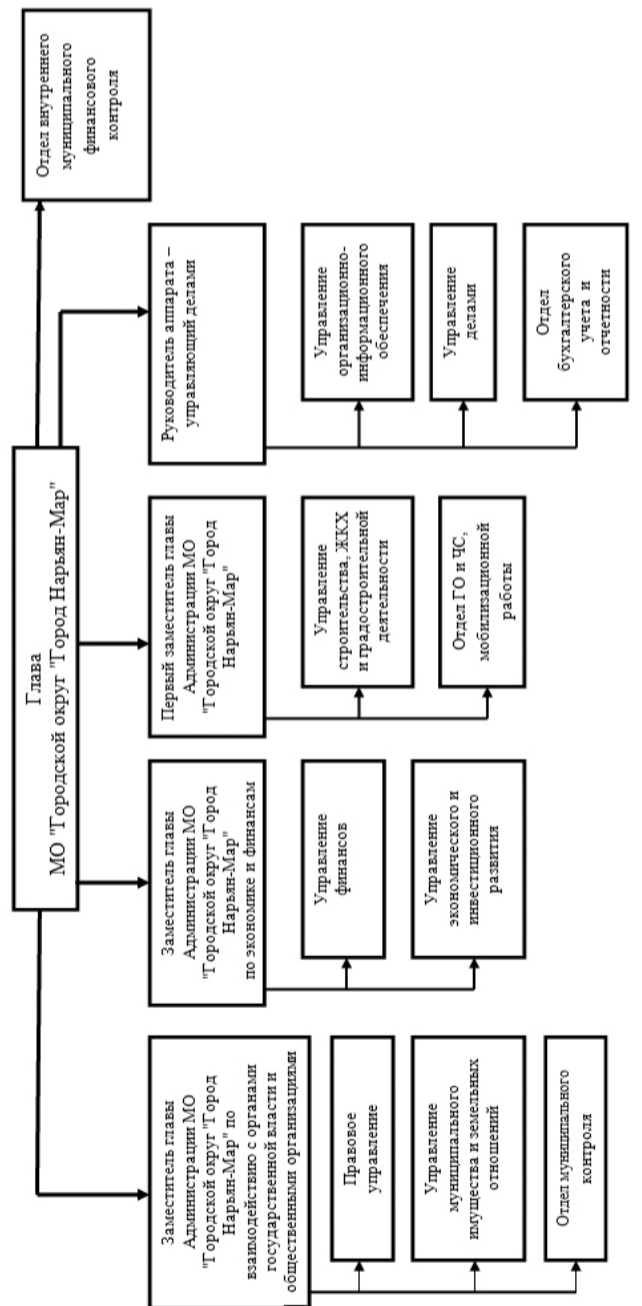
г. Нарьян-Мар
28 июня 2018 года
№ 528-р

Приложение № 1
к решению Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.06.2018 № 528-р

Структура Администрации МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"»

1. Глава МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"»:
- Первый заместитель главы Администрации МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"»;
- Заместитель главы Администрации МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями;
- Заместитель главы Администрации МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"» по экономике и финансам;
- Руководитель аппарата - управляющий делами;
- Отдел внутреннего муниципального финансового контроля.
2. Первый заместитель главы Администрации МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"»:
- Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности;
- Отдел ГО и ЧС, мобилизационной работы.
3. Заместитель главы Администрации МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями:
- Правовое управление;
- Управление муниципального имущества и земельных отношений;
- Отдел муниципального контроля.
4. Заместитель главы Администрации МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"» по экономике и финансам:
- Управление финансов;
- Управление экономического и инвестиционного развития.
5. Руководитель аппарата - управляющий делами:
- Управление организационно-информационного обеспечения;
- Управление делами;
- Отдел бухгалтерского учета и отчетности.

Приложение 2
к решению Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.06.2018 № 528-р



Учредитель - Администрация МО «Городской округ "Город Нарьян-Мар"»
Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru
Телефон: 8 (81853) 4-34-63
Главный редактор: Безумова С.А.

Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина 25а

Адрес издателя (МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар») и редакции: 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Рабочая 146

Тираж : 1500 экземпляров
Подписано в печать: 04.07.18
Время по графику/Фактически: 17.00
Заказ: № 235

Официальный бюллетень МО «Городской округ Город Нарьян-Мар» «Наш город» зарегистрирован в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ29-00529