

НАШ ГОРОД

№27-29 (328-330), 15 июня 2017

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

ГЛАВНЕЙ ВСЕГО – ПОРЯДОК В ДОМЕ



Глава Нарьян-Мара Олег Белак провел встречу с ветеранами. Активистов окружного Совета ветеранов интересовали жилищно-коммунальные проблемы и вопросы благоустройства города.

В минувшую пятницу состоялся пленум окружного Совета ветеранов войны и труда. На заседание был приглашен глава Нарьян-Мара Олег Белак, которому активисты от имени горожан задали вопросы о работе управляющих компаний, об оплате капитального ремонта и общедомовых нужд, о сроках переселения из ветхих и аварийных домов, о благоустройстве дворов.

За полтора часа специалисты администрации и приглашенные на встречу руководители Фонда содействия реформированию ЖКХ и Госстройжилнадзора ответили на 28 вопросов.

Жители дома по ул. Южная, 41 поинтересовались: почему за капремонт квитанция приходит то на 50%, то на 100%.

- В прошлом месяце у нас произошел сбой компьютерной программы. Сейчас мы все восстановили, никто из горожан не заплатит больше положенного, мы сделаем перерасчет. Хочу напомнить, что

горожане от 80 лет и старше полностью освобождены от уплаты взносов на капремонт, а те, кому за 70 лет оплачивают 50%, - сообщил генеральный директор Фонда содействия реформированию ЖКХ Анатолий Сафонов.

На вопросы о плохой работе управляющих компаний ответила руководитель Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Валентина Саутина. Она записала адреса домов, жители которых имеют претензии к «управляшкам», и пояснила:

- Вопросы к работе УК много, но, надо отметить, что благодаря активности горожан и контролю со стороны надзорных органов за последние два года удалось решить многие проблемы. Думаю, все горожане заметили, что с вывозом мусорных контейнеров ситуация улучшилась. Госстройжилнадзор ведет рейтинг УК, один из его критериев – количество жалоб, поступивших от жителей. Мы его публикуем, чтобы горожане, выбирая управляющую компанию, могли лучше ориентироваться.

МОДЕРНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ

Много вопросов было связано с откачкой септиков и выгребных ям. Глава города Олег Белак сообщил, что с 1 мая индивидуальные предприниматели, которые ранее вывозили нечистоты, отказались от выполнения работ. Сейчас мэрия разработала новую систему откачки септиков, этим в Нарьян-Маре будет заниматься Нарьян-Марское АТП.

На вопрос лесозаводчан о необходимости ремонта тротуара между Лесозаводом и Новым поселком, Олег Белак ответил, что тротуар отремонтируют этим летом в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды». Кроме реконструкции мостовой, в лесоза-

водском парке установят памятник труженикам легендарного предприятия.

Ветераны рыбокомбината поинтересовались: «планируется ли увековечить память о Печорском рыбокомбинате?» Глава города пояснил:

- Обязательно нужно отдать дань уважения и работникам рыбокомбината. Активисты предприятия и сегодня ведут большую работу по сохранению памяти, но, убежден, памятный знак в сквере перед конторкой рыбокомбината нужен.

Во время встречи звучали и частные вопросы: в муниципальной квартире старый газовый котелок, кто должен заменить; в подъезде сдали некачественный ремонт, как заставить управляющую компанию переделать; в квартире холодно, батареи плохо греют, к кому обращаться... Олег Онуфриевич поручил специалиста разобраться с каждой ситуацией.

Кроме того, перед собравшимися выступила директор ПОК и ТС Наталья Бетхер. Она подробно рассказала о состоянии систем жизнеобеспечения города, о проблемах по сетям водоснабжения (износ 82%), с теплоснабжением (износ котельных 63%), о состоянии канализации (износ 64%).

- Город нуждается в масштабной и оперативной модернизации всей системы жизнеобеспечения. Эта проблема очень актуальна для Нарьян-Мара. На весь комплекс работ нужны инвестиции - около 900 миллионов рублей, - резюмировала Наталья Николаевна.

Глава города Олег Белак обратился к ветеранской организации с просьбой поддержать инициативу городской администрации по выделению средств из окружного бюджета на проведение работ по обновлению систем жизнеобеспечения. Активисты единогласно согласились, что модернизация необходима.

Светлана Безумова

КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ОСОБО ВАЖНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ

Система жизнеобеспечения Нарьян-Мара нуждается в модернизации.

Степень износа сетей водоснабжения окружной столицы составляет 82%. Об этом сообщила директор МУ «ПОК и ТС» Наталья Бетхер на планерке губернатора региона.

К проблемам водоснабжения также относится высокое содержание железа в питьевой воде.

- Требуемые инвестиции по водоснабжению составляют 424,7 млн рублей. Сюда входит установка станции доочистки на ВНС 1, реконструкция наружного водовода по ул. Пионерской до ул. Ленина, прокладка кабельной линии от трансформаторной подстанции до скважин водозабора, бурение четырех спутниковых скважин на водозаборе «Озерный» и другие мероприятия, - сообщила Наталья Бетхер.

Директор учреждения отметила, что общий износ всех котельных – 63%. 8 котельных из 18 (10 автоматизированных) требуют полной реконструкции. Износ сетей теплоснабжения составляет 45%. Не решение проблем в теплоснабжении необходимо более 338 млн рублей.

Что касается водоотведения, Наталья Бетхер отметила, что износ зданий и сооружений составляет 37%, канализации – 65%, оборудования – 45%. Сумма необходимых инвестиций – около 125 млн рублей.

- Всего на объекты жизнеобеспечения Нарьян-Мара требуются инвестиции в размере 887,6 млн рублей. Сумма разделена на три этапа. Первый этап (инвестиции на текущий год) требует 21 млн рублей, второй этап – 251 млн рублей и третий – 615,6 млн рублей, - подчеркнула директор МУ ПОК и ТС.

ПАМЯТНИК ПО ТРЕБОВАНИЮ

Мэрия продолжает прием заявлений на установку памятников ветеранам Великой Отечественной войны.

Программа по установке памятников действует в округе с 2014 года. Она была разработана по инициативе Совета ветеранов войны и труда.

Первые 128 надгробий были установлены в Нарьян-Маре в 2015 году. В 2016 году МБУ «Чистый город» закупил еще 49, установлены они будут в этом году. Из окружного бюджета на закупку и установку памятников ветеранам выделен 1,2 млн рублей. Финансирование заложено из расчета 30 тыс. рублей на один памятник.

Для установки памятника, нужно обратиться в администрацию города с заявлением об изготовлении и установке надгробных памятников на могилах воинов. Заявителем может являться не только супруг (супруга), дети, братья, сестры, внуки умершего (погибшего участника), но и общественные организации.

К заявлению необходимо приложить следующие документы: копию документа, подтверждающего статус умершего (погибшего) участника и копию свидетельства о смерти. По всем вопросам можно обратиться по телефону: 4-99-75.

Приложение № 7 к решению Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 14.12.2016 № 314-р в редакции решения от 05.06.2017 № 389-р

Ведомственная структура расходов городского бюджета на 2017 год (тыс. рублей)

Table with columns: Наименование, Гла-ва, Рз, Пр, ЦСР, ВР, Сумма. Lists various budget items like salaries, social security, and infrastructure with their respective codes and amounts.

Table with columns: Наименование, 07, 07, 08, 00, 00, 84170, 200, 861,6. Lists various budget items such as purchases of goods and services for educational and social purposes.

Table with columns: Наименование, 030, 04, 09, 05, 00, 00, S9500, 400, 35,9. Lists budget items for capital investments and social services in Nar'yan-Mar.

му классификатору территорий муниципальных образований по коду 11851000;

в) отсутствие задолженности по арендной плате за пользование нежилыми помещениями немуниципальной формы собственности (в случае получения субсидии на возмещение части затрат по арендной плате);

г) отсутствие задолженности по коммунальным платежам за пользование нежилыми помещениями (в случае получения субсидии на возмещение части затрат за коммунальные услуги).

2.7. Перечисление субсидии осуществляет главный распорядитель бюджетных средств в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на основании распоряжения о предоставлении субсидии в срок не позднее десятого рабочего дня со дня принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется в пределах объемов бюджетных средств, предусмотренных в решении о бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на текущий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета, кассовым планом и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

Субсидия может быть перечислена главным распорядителем бюджетных средств получателю субсидии частично или полностью.

Субсидия считается предоставленной в день списания средств со счета Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на расчетный счет получателя субсидии. При частичном перечислении средств из городского бюджета на расчетный счет получателя субсидии субсидия считается предоставленной в полном объеме при окончательном (остаточном) перечислении средств.

В течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Управление в установленном порядке вносит запись о предоставленной субсидии в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки

Максимальный срок предоставления субсидии по Соглашению о предоставлении субсидии не может превышать 12 месяцев.

В случае, если период предоставления субсидии по Соглашению, заключенному в текущем году, составил менее 12 месяцев, то период предоставления субсидии продлевается до 12 месяцев в соответствии с условиями Соглашения.

2.8. Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» перечисляет субсидию получателю в безналичном порядке на расчетный счет, открытый им в российских кредитных организациях и указанный в Соглашении, в размерах и в сроки, определенные Соглашением.

2.9. При предоставлении субсидий получателям субсидий запрещается приобретать за счет полученных из федерального бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

III. Требования к отчетности

3.1. По настоящему Порядку получатели субсидии в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем окончания срока действия Соглашения, предоставляют в Управление отчет о достижении показателей результативности, установленных пунктом 2.6 настоящего Порядка, по форме согласно Приложению № 5 настоящего Порядка.

К отчету о достижении показателей результативности прилагаются подтверждающие документы, выданные на дату не ранее чем 30 дней до окончания срока действия Соглашения:

а) копия формы Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (утвержденная приказом ФНС России от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@), с отметкой налогового органа о принятии отчета (за исключением случаев отсутствия наемных работников);

б) справки об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

в) копия расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам (предоставляется соискателями, являющимися плательщиками страховых взносов) за последний отчетный период текущего года, с отметкой о принятии Пенсионным фондом Российской Федерации. В случае если фактическая заработная плата постоянных работников ниже величины прожиточного минимума, предоставляется пояснение;

г) копии платежных поручений по оплате налоговых платежей по коду 11851000 за истекший период текущего года;

д) акт сверки расчетов по арендной плате, подписанный арендодателем и арендатором, или справка, выданная арендодателем, об отсутствии задолженности по арендным платежам за отчетный период (в случае получения субсидии на возмещение части затрат по арендной плате);

е) акт сверки расчетов по оплате коммунальных услуг за отчетный период с организациями, предоставляющими коммунальные услуги, или справку, выданную арендодателем об отсутствии задолженности по оплате коммунальных услуг за расчетный период (в случае получения субсидии на возмещение части затрат за коммунальные услуги).

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условия, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, контроль за достижением показателей результативности и выполнением условий Соглашения осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля.

4.2. За несоблюдение условий Соглашения получатель субсидии несет ответственность в соответствии с требованиями настоящего Порядка и законодательством Российской Федерации.

Субсидия подлежит возврату в Городской бюджет в случае:

а) выявления факта недостоверности сведений, изложенных получателем субсидии в предоставленных документах;

б) объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации получателя субсидии в течение срока действия Соглашения.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте Порядка, главный распорядитель бюджетных средств направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее – Требование).

Субсидия подлежит возврату в Городской бюджет в течение 15 рабочих дней с даты получения Требования получателем субсидии.

В случае неисполнения получателем субсидии Требования о возврате субсидии в Городской бюджет главный распорядитель бюджетных средств производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

Главе МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от _____ проживающего по адресу: _____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат

(вид затрат)

В соответствии с постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от «__» _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности» прошу предоставить субсидию в размере _____

(цифрами)

(прописью)

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства:

Table with 2 columns: Number (1-15.3) and Description of fields for subsidy application.

1) заполняется при подаче заявления на предоставление субсидии на возмещение части затрат по подготовке кадров

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства» являюсь субъектом малого (среднего) предпринимательства.

Заявляю о том, что на день подачи настоящего заявления в отношении меня как субъекта хозяйственных правоотношений не проводятся процедуры ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о банкротстве и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Субсидию на аналогичный вид поддержки бизнеса в текущем финансовом году за счет средств других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не получал.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю. Настоящим выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в любых иных документах, предоставленных мною; Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» может систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (обновлять, изменять), использовать, распространять (в том числе передавать третьим лицам), обезличивать персональные данные. Опись документов, представленных с заявлением, прилагается на отдельном листе.

К заявлению прилагаются документы на _____ листах. / _____ / (подпись) (расшифровка подписи)

Дата подачи заявки: «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2.1 к Порядку предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

РАСЧЕТ

размера субсидии по возмещению части затрат на аренду помещений

(наименование заявителя, объект, адрес нахождения объекта)

Сумма по договору аренды _____ (цифрами и прописью)

Срок договора аренды _____

Table for subsidy calculation with columns: Summa, Period, Subsidy size, Subsidy amount.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

МП _____

Приложение № 2.2 к Порядку предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

РАСЧЕТ

размера субсидии по возмещению части стоимости коммунальных услуг

(наименование заявителя, объект, адрес нахождения объекта)

Table for subsidy calculation with columns: Name of services, Period, Volume, Tariff, Sum, Subsidy size, Subsidy amount.

«__» _____ 20__ г. Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

МП _____

Приложение № 2.3 к Порядку предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

РАСЧЕТ

размера субсидии по возмещению части затрат на приобретение и доставку имущества, приобретение программных продуктов

(наименование заявителя, объект, адрес нахождения объекта)

Table for subsidy calculation with columns: No, List of assets, Value, Subsidy size.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

МП _____

Приложение № 4 к Порядку предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ

оценки заявок претендентов на получение субсидии

Table for quantitative criteria with columns: Criterion name, Range, Evaluation.

Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

Отчет о достижении показателей результативности за _____ (квартал, год)

Table for reporting on indicators of effectiveness with columns: Indicator name, Value, Deviation.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

МП _____

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

№ п/п	Вид затрат, подлежащих компенсации	Категории субъектов малого и среднего предпринимательства	Перечень документов	Размер субсидии, %	Условия предоставления субсидии
1	Приобретение и доставка имущества, приобретение программных продуктов	1. Осуществляющие предпринимательскую деятельность по следующим направлениям: 1.1. обрабатывающие производства (за исключением производства алкогольных напитков, табачных изделий); 1.2. ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения; 1.3. техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств; 1.4. управление эксплуатацией жилого фонда; 1.5. деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений (за исключением деятельности по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей); 1.6. деятельность туристических агентств; 1.7. деятельность по предоставлению прочих персональных услуг; 1.8. строительство; 1.9. деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставление технических консультаций в этих областях; 1.10. предоставление услуг по дневному уходу за детьми; 1.11. стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий; 1.12. предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты; 1.13. деятельность физкультурно-оздоровительная.	1. Расчет размера субсидии по возмещению части затрат на приобретение и доставку имущества, приобретение программных продуктов (по форме согласно приложению № 2.3 к настоящему Порядку). 2. Обоснование необходимости приобретения имущества, программных продуктов. 3. Копии документов, подтверждающих владение (пользование) объектами недвижимого имущества, расположенными на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", необходимыми для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению. 4. Копии документов, подтверждающих приобретение и доставку имущества, программных продуктов (договоры, платежные документы, акты приема-передачи и т.д.). 5. Документы, подтверждающие осуществление мероприятий, направленных на социальную поддержку (при необходимости).	80% от фактически произведенных расходов на приобретение, доставку имущества и программных продуктов	Размер субсидии, предоставленной одному субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года, не может превышать 200 тысяч рублей. Приобретенное имущество и программные продукты должны быть новыми (не бывшими в употреблении). Субсидированию подлежат затраты, произведенные в предыдущем и текущем календарных годах, при подтверждении их 100-процентной оплатой. Оплата имущества должна производиться путем безналичного расчета в форме денежного обращения, при которой хранение и движение денежных средств происходит без участия наличных денег, посредством зачисления денег на банковский счет и перечисления со счета плательщика на счет получателя (поставщика товара (услуги)).
2	Аренда нежилых помещений муниципальной формы собственности субъектами малого и среднего предпринимательства	1. Осуществляющие предпринимательскую деятельность по следующим направлениям: 1.1. ремонт обуви и прочих изделий из кожи; 1.2. ремонт прочих предметов личного потребления и бытовых товаров.	1. Расчет размера субсидии по возмещению части затрат на аренду помещений (по форме согласно приложению № 2.1 к настоящему Порядку). 2. Заверенная заявителем копия договора аренды нежилого помещения. 3. Копии платежных документов об оплате за арендуемое нежилое помещение за каждый период. 4. Акт сверки расчетов по арендной плате, подписанный арендодателем и арендатором, или справка, выданная арендодателем, об отсутствии задолженности по арендным платежам за расчетный период.	50% от общей суммы затрат по договору аренды в год	Размер субсидии определяется исходя из фактической оплаты за арендуемые помещения в соответствии с договором аренды. Размер субсидии, предоставленной одному субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года, не может превышать 100 тысяч рублей. Условием предоставления субсидии является заключенный договор аренды. Субъект предпринимательской деятельности, арендующий нежилое помещение, в соответствии с настоящим Порядком, производит самостоятельно внесение арендной платы за пользование помещением в соответствии со ставками арендной платы и сроками, предусмотренными договором аренды.
3	Оплата коммунальных услуг субъектами малого и среднего предпринимательства	1. Осуществляющие предпринимательскую деятельность по следующим направлениям: 1.1. ремонт обуви и прочих изделий из кожи; 1.2. ремонт прочих предметов личного потребления и бытовых товаров; 1.3. производство одежды; 1.4. стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий; 1.5. предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты.	1. Расчет размера субсидии по возмещению части стоимости коммунальных услуг (по форме согласно приложению № 2.2 к настоящему Порядку). 2. Заверенные заявителем копии договоров с организациями, предоставляющими коммунальные услуги. 3. Копии платежных документов, подтверждающих оплату коммунальных услуг, счета-фактуры за три месяца, предшествующие месяцу подачи документов. 4. Заверенные заявителем копии документов, подтверждающие пользование помещением, с указанием площади, предназначенной для осуществления деятельности по заявленным видам услуг.	95% от затрат по оплате коммунальных услуг согласно занимаемой площади для осуществления указанных видов деятельности, произведенных на основании платежных документов	Размер субсидии определяется исходя из фактической оплаты за оказанные коммунальные услуги, по которым выставлены счета в отчетном периоде. Условием предоставления субсидии является наличие действующего договора на предоставление соответствующих коммунальных услуг.
4	Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров	1. Осуществляющие предпринимательскую деятельность по следующим направлениям: 1.1. обрабатывающие производства (за исключением производства алкогольных напитков, табачных изделий); 1.2. ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения; 1.3. техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств; 1.4. управление эксплуатацией жилого фонда; 1.5. деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений (за исключением деятельности по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей); 1.6. деятельность туристических агентств; 1.7. деятельность по предоставлению прочих персональных услуг; 1.8. медицинская и стоматологическая практика.	1. Расчет фактически понесенных затрат, связанных с подготовкой кадров (в произвольной форме). 2. Обоснование необходимости проведения обучения (в произвольной форме). 3. Копии документов, подтверждающих оплату расходов на подготовку кадров, заверенные заявителем (договоры на подготовку кадров; акты, подтверждающие приемки услуг; счета на оплату или счет-фактуру; платежные документы; документы, подтверждающие транспортные расходы; сертификаты, свидетельства, удостоверения). 4. Копия лицензии образовательного учреждения для обучающихся по предпринимательской деятельности "медицинская и стоматологическая практика", для обучающихся по остальным видам деятельности - согласно законодательству Российской Федерации (при осуществлении лицензируемого вида деятельности). 5. Копия документа, подтверждающего наличие трудовых отношений между работником и заявителем, в случае направления на подготовку кадров работника субъекта малого и среднего предпринимательства, заверенная заявителем.	100% от суммы затрат, понесенных заявителем в связи с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров	Размер субсидии, предоставленной одному субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года, не может превышать 50 тысяч рублей. Субсидированию подлежат затраты, произведенные в предыдущем и текущем календарных годах, при подтверждении их 100-процентной оплатой.

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2017 № 592
г. Нарьян-Мар

О составе межведомственной комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения

В соответствии со статьями 22 и 23 Жилищного кодекса Российской Федерации Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить следующий состав межведомственной комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения:

Анохин Дмитрий Владимирович - заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями, председатель комиссии;
Чернусов Александр Владимирович - начальник Управления строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», заместитель председателя комиссии;
Чипанова Оксана Александровна - ведущий менеджер отдела, ЖКХ, капитального ремонта, дорожного хозяйства и благоустройства Управления строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Азамов Али Саидович - заместитель начальника правового управления Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
Динискина Елена Анатольевна - начальник управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
Кирхар Наталья Вячеславовна - руководитель Управления Роспотребнадзора по Ненецкому автономному округу;
Лисицкий Алексей Владимирович - ведущий инженер отдела ЖКХ, капитального ремонта, дорожного хозяйства и благоустройства Управления строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
Руденко Анатолий Викторович - начальник отдела по жилищным вопросам Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
Чипанов Алексей Васильевич - главный специалист отдела муниципального контроля Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (муниципальный инспектор).
2. Считать утратившим силу постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 04.04.2017 № 401 «О составе межведомственной комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит опубликованию в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Глава МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

О.О.Белак

ВАЖНО ЗНАТЬ

ПРИБЛИЖАЕТСЯ
ПОЖАРООПАСНЫЙ СЕЗОН

В Ненецком автономном округе началось таяние снега. Значит, в скором времени жители округа выйдут на уборку придомовых и иных территорий в населенных пунктах, в огородах, в лес на отдых.

Часто при уборке территорий, в огороде или в лесу не только дети, но и взрослые поджигают прошлогоднюю траву. Такое выжигание растительности называют палом.

Ненецкое лесничество предупреждает, что пал сухой травы является самой распространенной причиной природных пожаров. По статистике 90% природных пожаров возникают по вине человека, примерно 70% из них - в радиусе 5 километров от населенных пунктов.

При этом пал сухой травы не только опасен, но и бесполезен. Поджигание сухой травы несет гораздо больше вреда, чем пользы. Огонь пожирает не только сухую траву, но и юнью. Гибнут мхи, кустарники, а также молодые деревца. После пала заметно снижается плодородие почвы, пропадает вся ее полезная микрофлора, в том числе и та, которая помогает растениям противостоять болезням.

Сохранить природу нашего края, предотвратить ущерб и человеческие жертвы от природных пожаров можно лишь соблюдая правила пожарной безопасности, не допуская самовольного пала растительности, неконтролируемого сжигания мусора.

Берегите природу!

Окружное лесничество

Учредитель - Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru
Телефон: 8 (81853) 4-34-63
Главный редактор: Безумова С.А.

Официальный бюллетень МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Наш город» зарегистрирован в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ29-00529

Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина 25а

Адрес издателя (МКУ «УТХ г. Нарьян-Мар») и редакции: 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Рабочая 146

Тираж : 1500 экземпляров
Подписано в печать: 14.06.17
Время по графику/Фактически: 17.00
Заказ: № 167