

НАШ ГОРОД

№ 27 (271), 28 июня 2016

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

К ЗАЩИТЕ РОДИНЫ ГОТОВ



Весело, спортивно и интересно прошел для ребят, работающих на летних каникулах в «Чистом городе», вечер 27 июня. Они приняли участие в военно-спортивной игре «К защите Родины готов!».

- Равняйся! Смирно! Командирам отделений доложить о готовности команд! – по-военному строго и четко начинает ведущий.

Капитаны уверенно справляются с задачей. Рапорт принимает главный судья соревнований представитель части 12403 воздушно-космических сил России, старший лейтенант Евгений Пугачев.

За победу вышли бороться три команды: «Адреналин», «Оба-на!» и «Пингвины». Ребятам предстояло помериться не только силой и ловкостью, но и знаниями. Игра состояла из двух этапов – полоса препятствий и викторина, где команды должны были ответить на 24 вопроса. Забегая вперед, скажем, что с интеллектуальной частью конкурса все команды справились хорошо: самое меньшее количество правильных ответов – 19.

Военно-спортивная полоса, которая расположена на лыже-роллерной трассе, тоже, по словам ребят, не показалась им сложной. Хотя преодолеть было нужно 10 препятствий: метнуть гранату, перебраться по сломанному мосту, «переправиться» по шаткой доске, взять высоту...

- Из спортивных заданий больше всего понравилось скалолазание, а сложнее всего было пройти по шатающейся доске, - признается капитан «Пингинов» Михаил Дубков.

Перед церемонией награждения ребят ждал сюрприз – представители Арктического казачьего округа показали, как они лихо владеют шашками и нагайкой.

От имени городской администрации, которая и организовала военно-спортивную игру, выступила заместитель главы города Елена Ляпунова:

- Хочу поблагодарить всех участников мероприятия. Сегодня часто поднимается тема патриотизма и защиты нашей страны. Для многих эти понятия связаны со службой в армии, это верно, и все же защита Родина – это не только служба в российской армии. Это ответственное отношение к своим гражданским обязанностям: успешная учеба, качественный труд, любовь к своей семье. Вы уже третью неделю работаете в «Чистом городе». Ваш труд - это маленький, но очень важный вклад в общее дело.

По итогам игры первое место заняла команда «Адреналин», «серебро» у команды «Оба-на!», «бронза» досталась команде «Пингвины».

Как признался капитан команды «Оба-на!» Кирилл Пяташев, в военно-спортивной игре понравилось все, кроме «злых комаров, которые, видимо, решили проверить нас на выносливость».

Светлана Безумова



КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

ОБСУДИМ?

Депутаты горсовета считают, что от учебного заведения до места, где торгуют алкоголем, должно быть не меньше ста метров.

Они предлагают увеличить минимальное расстояние от образовательных и спортивных объектов, мест массового скопления горожан до точек продажи спиртными напитками не менее чем до 100 метров. Для этого нужно внести изменения в постановление «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».

Сейчас в Нарьян-Маре действуют следующие правила: место, где торгуют алкоголем, не должно быть ближе, чем 50 метров для спортивных объектов, 35 - для образовательных учреждений, 30 - для мест массового скопления граждан.

Необходимость в увеличении расстояния от образовательных и спортивных объектов до точек продажи алкоголя вызвана из-за многочисленных обращений горожан с жалобой на шум и другие нарушения общественного порядка, которые возникают в некоторых ночных заведениях города.

Как отмечается в депутатском обращении к главе города, «запрет на продажу алкоголя ближе 100 метров от детских, образовательных и спортивных объектов – это хорошо зарекомендовавшая себя международная норма».

Все, кто заинтересован в этом вопросе, до 19 августа могут вносить предложения и пожелания в письменном виде в отдел по работе с обращениями граждан и социальным вопросам администрации (ул. Ленина, д. 12, кабинет №6), а также по электронной почте goradm@atnet.ru. В конце августа в администрации Нарьян-Мара будет проведено общее собрание по обсуждению данной темы.

ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬСЯ

Администрация проверит качество предоставления услуг связи в Нарьян-Маре.

Мэрия проводит прием обращений граждан и юридических лиц, в целях проверки качества предоставления услуг связи в Нарьян-Маре. Прием обращений граждан осуществляется в рамках выполнения решений Совета по региональной информатизации Правительственной комиссии по использованию информационных технологий. Основная цель комиссии - улучшение качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности.

Горожане и юридические лица могут оставить отзыв или обратиться по вопросам, связанным с низким качеством организации доступности услуг связи, отказом в подключении к Интернету, препятствованию в организации проводных абонентских линий связи, в том числе отказ в выдаче технических условий на присоединение и предоставлении портовой емкости, а также предоставить другие сведения.

Обращения принимаются в письменном виде в отдел по работе с обращениями граждан и социальным вопросам (ул. Ленина, д. 12, кабинет №6).

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР» 28 - я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Правила и нормы по благоустройству территории и содержанию объектов, расположенных на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в Правила и нормы по благоустройству территории и содержанию объектов, расположенных на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденные решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 01.06.2015 № 109-р (в редакции решения городского Совета от 28.04.2016 № 232-р), следующие изменения:

- 1.1. В пункте 1.2 слова «, Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2011 № 613» исключить.
1.2. Пункт 2.1.3 изложить в следующей редакции:
«2.1.3 Нормы снятия плодородного слоя почвы, потенциально плодородных слоев и пород (лес, лесовидные и покровные суглинки и др.) устанавливаются при проектировании в зависимости от уровня плодородия нарушаемых почв с учетом завозок и соответствующих гарантий со стороны потребителей на использование потенциально плодородных слоев и пород.»
1.3. Пункт 2.2.2 дополнить абзацем следующего содержания:
«Для настоящих правил под газом понимается не имеющая твердого покрытия поверхность земельного участка, имеющая ограничение в виде бортового камня (поребрика, бордюра) или иного искусственного ограничения, покрытая травянистой и (или) древесно-кустарниковой растительностью естественного или искусственного происхождения либо предназначенная для озеленения.»

- 1.4. В первом предложении абзаца первого пункта 2.9.2 слово «Колористическое» заменить словом «Цветовое».
1.5. Абзац третий пункта 2.9.2 изложить в следующей редакции:
«Наружные кондиционеры на зданиях, расположенных вдоль центральных улиц города, устанавливаются со стороны дворовых фасадов.»

- 1.6. Пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:
«3.2.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, в соответствии с действующим законодательством, настоящих Правил и Генеральной схемой очистки города Нарьян-Мара, утвержденной постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18.07.2014 № 1781.

Ответственность за организацию и производство работ по уборке территорий возлагается:
- промышленных объектов (с учетом охранных зон), учреждений, организаций - на собственников и арендаторов указанных промышленных объектов;
- строительных площадок - на строительную организацию, производящую строительные работы;
- объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - на собственников и арендаторов указанных объектов;
- земельных участков многоквартирных домов - на организации в соответствии с правовыми обязательствами по содержанию общедомового имущества многоквартирного дома;
- индивидуальных домов - на собственников жилых домов.

Содержание территории включает в себя очистку земельного участка, в том числе тротуаров и дворовых проездов от мусора, снега и наледи, удаление сосулек с крыш, карнизов и козырьков строений, расположенных на земельном участке.
Организация уборки иных территорий организуется Администрацией города Нарьян-Мара в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.»

- 1.7. В абзаце втором пункта 3.2.8 после слов «Администрация города Нарьян-Мара» дополнить словами «, в соответствии с Генеральной схемой очистки территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденной постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18 июля 2014 № 1781.»

- 1.8. Пункт 3.2.23 исключить.
1.9. Пункт 3.2.24 изложить в следующей редакции:
«3.2.24. Содержание и уборку скверов, парков, детских игровых и спортивных площадок, зеленых насаждений и прилегающих к ним тротуаров, проездов и газонов, кроме объектов указанных в пункте 3.2.25, осуществляют специализированные организации по содержанию и уборке мест общего пользования города за счет средств, предусмотренных в бюджете Администрации города Нарьян-Мара на соответствующий финансовый год на эти цели.»

- 1.10. Пункт 3.2.25 изложить в следующей редакции:
«3.2.25. Содержание и уборка садов, скверов, парков, детских игровых и спортивных площадок, зеленых насаждений, принадлежащих гражданам или организациям на праве собственности, ином вещном праве или по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, осуществляются этими гражданами или организациями самостоятельно или по договорам со специализированной организацией.»

- 1.11. Пункт 3.2.28 изложить в следующей редакции:
«3.2.28. На придомовых территориях и территориях гаражных боксов запрещается:
- загромождение и засорение металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами,
- складирование строительных материалов (кроме случаев производства строительных работ), дров, песка, удобрений;
- размещение (хранение) маломерных судов, брошенных, бесхозных и разукомплектованных транспортных средств;
- утилизация бытового и строительного мусора, сжигание ливневых, скошенной травы, сжигание или закапывание бытового мусора;
- осуществление самовольного перекрытия внутриквартальных проездов посредством установки железобетонных блоков, столбов, ограждений, шлабаумов, объектов, сооружений и других устройств.

Владением личного автотранспорта запрещается использовать для длительного хранения и размещения транспортных средств, более чем 24 часа подряд, проезжую часть улиц и проездов.
Временная стоянка личного автотранспорта, на придомовых и внутриквартальных территориях допускается в один ряд и должна обеспечить беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники.

Запрещается мойка, чистка транспортных средств на территории города, за исключением специально отведенных мест.
Для целей настоящего пункта под разукомплектованным транспортным средством понимается транспортное средство, у которого отсутствуют одна или несколько кузовных деталей (предусмотренные конструкцией капот, дверь, замок двери кузова или кабины, запор горловин цистерн, пробки топливного бака) и (или) отсутствуют одно или несколько стекол, внешних световых приборов, колес, шин, а также имеющие признаки повреждения огнем.»

- 1.12. Абзац седьмой пункта 3.3.1 изложить в следующей редакции:
«... постановлением Правительства РФ от 12.09.2015 № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации»».

- 1.13. Абзац пятый пункта 3.3.3 исключить.
1.14. В пункте 3.4.2 слова «, а также на прилегающих к земельному участку территориях» исключить.
1.15. Пункт 3.4.7 дополнить предложением следующего содержания:
«Данные требования не распространяются на земельные участки, имеющие разрешение на строительство (реконструкцию).»

- 1.16. В абзаце четвертом пункта 3.7.7 слова «(цвет согласовывается с Администрацией города Нарьян-Мара)» исключить.
1.17. В абзаце шестом пункта 3.7.7 второе предложение исключить.
1.18. Абзац первый пункта 3.8.2 изложить в следующей редакции:
«3.8.2. Разрешение на производство земляных работ выдает Администрация города Нарьян-Мара при предъявлении.»

- 1.19. Пункт 3.10.1 после слов «ветеринарные правила» дополнить словами «, Правила содержания собак и кошек на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденные решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.06.2010 № 124-р.»
1.20. Пункт 3.10.5 изложить в следующей редакции:
«3.10.5. Запрещается содержание домашних животных:
- на придомовых территориях (в том числе в самовольно установленных будках, около опор электросетей, деревьев);
- на детских и спортивных площадках и прилегающих к ним территориях, на территориях, прилегающих к детским и образовательным организациям, а также к учреждениям здравоохранения, отдыха и оздоровления;
- в общежитиях;
- в местах общего пользования многоквартирных домов, определенных жилищным законодательством.»

- 1.21. Пункт 3.10.7 изложить в следующей редакции:
«3.10.7. Запрещается нахождение и (или) выгул собак гражданами (владельцами либо лицами, осуществляющими выгул собак):
- в общественных местах без поводка, и (или) без намордника;
- на всех видах общественного транспорта (транспорта общего пользования) без специальной сумки (контейнера) или без поводка и (или) без намордника;
- на детских и спортивных площадках, на территориях, прилегающих к детским и образовательным организациям, а также к учреждениям здравоохранения, отдыха и оздоровления;
- в парках, скверах, местах массового отдыха, местах проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.»

- 1.22. Пункт 3.13.14 исключить.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар» Т.В.Федорова
Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» О.В.Старостина

г. Нарьян-Мар
23 июня 2016 года
№ 249 -р

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2016 № 642
г. Нарьян-Мар

Об определении мест массового пребывания людей на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Во исполнение требований Постановления Правительства РФ от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Определить на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» следующие места массового пребывания людей, требующие антитеррористической защищенности: площадь им. В.И.Ленина, площадь Марал сей.
2. Создать межведомственную комиссию по категорированию и обследованию мест массового пребывания людей на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
3. Управлению информационно-организационного обеспечения Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (С.К.Никулин) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Б.Бегенин

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2016 № 718
г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с водоотведением в части размещения сточных вод из септиков и выгребных ям, за счет средств городского бюджета, утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 14.02.2014 № 399

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2015 № 1062 «О лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с водоотведением в части размещения сточных вод из септиков и выгребных ям, за счет средств городского бюджета, утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 14.02.2014 № 399, следующие изменения:

- 1.1. Пункт 3 изложить в новой редакции:
«3. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели - производители работ, услуг, осуществляющие размещение сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по тарифам, установленным Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», имеющие лицензию на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности (далее - Получатель субсидии).»

- 1.2. Пункт 4.4. изложить в новой редакции:
«4.4. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии Главному распорядителю предоставляются следующие документы:

- а) копии учредительных документов, заверенные печатью и подписью руководителя;
б) номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
в) номер свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
г) регистрационный номер лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-4 классов опасности;
д) копии договоров с организациями и индивидуальными предпринимателями на размещение сточных вод из септиков и выгребных ям, в рамках предоставления жилищно-коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и в индивидуальных жилых домах, заверенные печатью и подписью руководителя;
е) расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии с разбивкой по месяцам.

В случае возможности получения Главным распорядителем документов по системе межведомственного взаимодействия, заявитель вправе их не предоставлять, а Главный распорядитель запрашивает указанные документы в полномочном органе самостоятельно.

Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней осуществляет проверку документов, при отсутствии замечаний готовит проект соглашения и направляет его на согласование в правовое управление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - Правовое управление). Правовое управление в течение 3 (трех) рабочих дней согласовывает и направляет проект соглашения Главному распорядителю.

- Основанием для отказа в заключении соглашения является:
- несоблюдение условий, указанных в п. 4.2.;
- несоблюдение условий, установленных настоящим пунктом.»

- 2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июля 2016 года и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Б.Бегенин

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2016 № 723
г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 25.03.2014 № 766

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2015 № 1062 «О лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 25.03.2014 № 766 (в ред. от 25.01.2016 № 60), следующие изменения:

- 1.1. Пункт 3 изложить в новой редакции:
«3. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели - производители работ, услуг, осуществляющие вывоз сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», имеющие лицензию на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации отходов I-IV классов опасности (далее - Получатель субсидии), по следующим тарифам:

- с 01.01.2014 - 50 рублей за 1 м³;
с 01.07.2014 - 53 рубля за 1 м³;
с 01.07.2015 - 42,72 рублей за 1 м³;
с 01.07.2016 - 56,90 рублей за 1 м³.»

- 1.2. Пункт 4.3. изложить в новой редакции:
«4.3. Размер субсидии определяется как произведение объема вывезенных получателем стоков из септиков и выгребных ям жилых домов, расположенных на территории муниципального образования, на ставку субсидии, утвержденной настоящим Порядком:

- с 01.01.2014 - 60 рублей за 1 м³;
с 01.07.2014 - 57 рублей за 1 м³;
с 01.01.2015 - 87,00 рублей за 1 м³;
с 01.07.2015 - 97,28 рублей за 1 м³;
с 01.07.2016 - 63,10 рублей за 1 м³.»

- 1.3. Пункт 4.5. изложить в новой редакции:

- «4.5. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии заявители представляют Главному распорядителю:

- а) копии учредительных документов, заверенные печатью и подписью руководителя;
б) номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
в) номер свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
г) регистрационный номер лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации отходов I-IV классов опасности;
д) копии договоров с управляющими организациями, товариществами собственников жилья (далее - ТСЖ), собственниками жилых помещений, непосредственно осуществляющими управление, другими организациями и индивидуальными предпринимателями, собственниками индивидуальных жилых домов на вывоз сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов по ценам, установленным п. 3 настоящего Порядка, заверенные печатью и подписью руководителя;
е) в случае если заявитель является управляющей организацией - договоры управления жилыми домами;
ж) расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии с разбивкой по месяцам.

В случае возможности получения Главным распорядителем указанных документов по системе межведомственного взаимодействия, заявитель вправе их не предоставлять, Главный распорядитель запрашивает указанные документы в полномочном органе самостоятельно.»

- 1.4. Пункт 4.7. после абзаца четвертого дополнить подпунктом:
«- справку «Об объемах ранее неучтенного вывоза сточных вод, в целях корректировки расчета на предоставление субсидии» по форме согласно Приложению 3» (Приложение).

2. Получатели субсидии, осуществляющие деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации отходов I-IV классов опасности, с которыми на 2016 год заключены соглашения о предоставлении субсидии, обязаны получить лицензию на ее осуществление в срок до 01 июля 2016 года и представить информацию о её регистрационном номере Главному распорядителю в срок до 15 июля 2016 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июля 2016 года и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Б.Бегенин

Приложение
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.06.2016 № 723

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с водоотведением в части вывоза сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Справка «Об объемах ранее неучтенного вывоза сточных вод, в целях корректировки расчета на предоставление субсидии», к расчету о размере компенсации, начисленной в соответствии с Порядком предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с водоотведением в части вывоза сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за _____ 20 ____ г.

(получатель субсидии)

Table with 3 columns: № п/п, Адрес жилого дома, Объем ранее неучтенного вывоза стоков (м3)

Директор _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП « _____ » _____ г.

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2016 № 726
г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения об условиях и размерах оплаты труда работников муниципальных учреждений

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 02.06.2016 № 164-ФЗ «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда», решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.10.2011 № 303-р «Об оплате труда работников муниципальных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Положение об условиях и размерах оплаты труда работников муниципальных учреждений (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, но не ранее 01 июля 2016 года.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Б.Бегенин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.06.2016 № 726

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ И РАЗМЕРАХ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об условиях и размерах оплаты труда работников муниципальных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Общероссийским классификатором ОК 016 - 94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных рабочих», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», Отраслевым тарифным соглашением в жилищно-коммунальной сфере Российской Федерации на 2014-2016 годы, утвержденным Министерством регионального развития РФ от 09.09.2013, постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 06.09.2011 № 186-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа, за исключением учреждений профессионального образования», решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.10.2011 № 303-р «Об оплате труда работников муниципальных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и определяет систему оплаты труда и условия применения доплат и надбавок работникам муниципальных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - муниципальные учреждения, учреждения), за исключением работников, замещающих в Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.
1.2. Положение об условиях и размерах оплаты труда муниципальных учреждений устанавливает систему оплаты труда работников, включающую в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее - оклады (ставки)), выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда.
1.3. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и включает в себя все должности служащих и профессии рабочих данного учреждения.
1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.
1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, замещаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.
1.6. Фонд оплаты труда работников учреждения на календарный год формируется в по-

рядке, установленном настоящим Положением.

1.7. В вопросах, не урегулированных настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства РФ.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Установление окладов (ставок) осуществляется за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени либо исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Оклад (ставка) работника устанавливается исходя из оклада (ставки) по профессиональным квалификационным группам согласно Приложениям №№ 1, 2.

2.3. Во всех случаях, упомянутых в настоящем Положении, когда доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера к окладам (ставка) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера исчисляется из оклада (ставки) без учета других доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, за исключением районного коэффициента 1,8 и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, порядок применения которых для расчета заработной платы работников устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4. Все виды компенсационных и стимулирующих выплат устанавливаются в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

2.5. Наименование профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов устанавливается согласно Общероссийскому классификатору ОК 016-94, утвержденному постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 26.12.1994 № 367.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам муниципальных учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в выходной день, праздничные, ночные, сверхурочную работу.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (ставка) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (ставка) или в абсолютных размерах в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах.

Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Работодатель принимает меры по своевременному проведению специальной оценки условий труда на рабочих местах с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочих местах рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Работникам муниципальных учреждений устанавливается районный коэффициент в размере 1,8 и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размерах, определенных в соответствии с законодательством.

3.5. Выплаты при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (без освобождения от работы, определенной трудовым договором), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

3.5.1. Выплаты за работу в ночное время производится работникам учреждений в размере не менее 20 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. При этом ночным считается время с 22.00 часов до 06.00 часов.

3.5.2. Выплаты за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляются работникам учреждений в размере, установленном по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Выплата устанавливается в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

3.5.3. Выплаты работникам учреждений, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов), устанавливаются в размере до 30 процентов оклада.

3.5.4. Выплаты за сверхурочную работу осуществляются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.5.5. Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам муниципальных учреждений устанавливаются выплаты стимулирующего характера. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты при выполнении работ различной квалификации (совмещении профессий, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, иные выплаты);

- выплаты за интенсивность, высокие результаты в работе, качество выполняемых работ и высокий уровень квалификации;

- выплаты за стаж работы, выслугу лет;

- материальная помощь к ежегодному оплачиваемому отпуску;

- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением в пределах фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год.

4.3. Установление указанных выплат должно соответствовать условиям их осуществления, а также отвечать уставным задачам учреждения и целевым показателям эффективности его работы.

При установлении стимулирующих выплат для работников учреждения следует исходить из количественных и качественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

Решение об установлении каждой конкретной выплаты принимает руководитель учреждения, при этом наименование выплаты и условия ее осуществления должны соответствовать настоящему Положению.

4.4. Выплаты стимулирующего характера за стаж работы (выслугу лет) устанавливаются к окладу в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

от 1 до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной выплаты за стаж работы, включается:

1) время прохождения военной службы, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем поступления на работу в бюджетное учреждение не превысил 1 год;

2) время работы в учреждениях, финансируемых за счет средств федерального, окружного и местных бюджетов, в муниципальных предприятиях г. Нарьян-Мара, органах государственной власти Ненецкого автономного округа, органах местного самоуправления Ненецкого автономного округа;

3) время работы в других организациях, предприятиях, учреждениях по специальности, на которую принимается работник.

4.5. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ (в том числе за внедрение новых форм и передовых методов работы) устанавливаются работникам при условии:

1) напряженности и интенсивности работы (учитывается количество и сроки проведенных мероприятий и т.д.);

2) участия в течение соответствующего месяца в выполнении важных, срочных и (или) сложных работ, мероприятий и т.д.;

3) обеспечения безаварийной, безотказной и бесперебойной работы соответствующих служб учреждения.

4) соблюдения регламентов, стандартов, технологий и требований к процедурам при выполнении работ (оказании услуг);

5) соблюдения сроков выполнения работ (оказания услуг);

6) положительной оценки сотрудника со стороны клиентов (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг);

7) качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

8) отсутствия недостатков при выполнении работ (оказании услуг).

Критериями определения выплаты за применение в работе достижений науки и передовых методов труда, высокие достижения в работе являются достижение высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом (месяцем, кварталом, годом), стабильность и рост качества предоставляемых услуг, а также выполнение заданий особой важности и сложности.

Конкретный размер выплат определяется в процентном отношении к окладу (ставка) и (или) в абсолютном выражении в соответствии с Положением о стимулировании, премировании работников учреждения и выплаты материальной помощи в размере, не превышающем 100 процентов оклада (ставки) в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

Выплата производится в пределах фонда оплаты труда учреждения на текущий финансовый год.

4.6. Выплаты за высокое профессиональное мастерство устанавливаются работникам в пределах фонда оплаты труда учреждения.

К данному виду выплат относятся выплаты к окладу (ставка) за классность водителями автомобилей, которые устанавливаются в процентах:

водитель 1 класса – до 25 процентов;

водитель 2 класса – до 10 процентов.

4.7. Премияльные выплаты осуществляются по итогам работы за месяц, а также за выполнение особо важных и сложных работ.

Премияльные выплаты осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда в отношении:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

- руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников, подчиненных заместителю руководителя, по представлению заместителя руководителя;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений.

При премировании учитывается:

1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде, в том числе отсутствие замечаний со стороны руководства;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

4) качественная подготовка и выполнение в полном объеме муниципального задания.

4.8. Положение о стимулировании, премировании работников учреждения и выплаты материальной помощи разрабатывается и утверждает руководитель учреждения по согласованию с Управлением строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, вводится в действие соответствующим приказом по учреждению и распространяется на всех работников учреждения.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, главного инженера и главного бухгалтера регулируется постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 15.04.2016 № 443 «Об утверждении Положения о порядке определения условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных инженеров и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий, муниципальных бюджетных и казенных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

6. Порядок формирования фонда оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда учреждения формируется в соответствии со штатным расписанием и согласовывается с Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

6.2. При формировании фонда оплаты труда учреждения предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) оклады (должностные оклады, тарифные ставки), в том числе должностные оклады руководителей учреждения (далее - оклады) - 12 окладов;

2) выплаты при выполнении работ различной квалификации (совмещении профессий, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, иные выплаты) - 1 оклад, без окладов директора, заместителей, главного инженера и главного бухгалтера;

3) выплаты за интенсивность, высокие результаты в работе, качество выполняемых работ и высокое профессиональное мастерство - 2,0 оклада без окладов директора, заместителей, главного инженера и главного бухгалтера;

4) премиальные выплаты по итогам работы - 1 оклад директора, заместителей, главного инженера и главного бухгалтера и 4 оклада остальных работников учреждения;

5) выплаты за стаж работы, выслугу лет - 2 оклада без окладов директора, заместителей, главного инженера и главного бухгалтера;

6) выплаты за работу в ночное время, выходные и праздничные дни, сверхурочную работу - 1 оклад без окладов директора, заместителей, главного инженера и главного бухгалтера;

7) материальная помощь к ежегодному оплачиваемому отпуску - 1 оклад всех должностей.

6.3. Фонд оплаты труда формируется с учетом районного коэффициента 1,8 и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

6.4. Руководитель учреждения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников между выплатами в пределах установленного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Размеры должностных окладов (ставок) работников муниципальных учреждений увеличиваются (индексируются) по решению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

7.2. Работникам муниципальных учреждений при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается один раз в календарном году материальная помощь в размере одного должностного оклада (ставки) с применением к нему районного коэффициента 1,8 и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь выплачивается при предоставлении работнику одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Выплата материальной помощи в первый год работы осуществляется пропорционально полным месяцам, прошедшим с даты приема работника на работу до окончания календарного года.

При увольнении работника выплата материальной помощи осуществляется пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до даты увольнения. В случае если указанным работникам материальная помощь ранее была выплачена, данная материальная помощь удержанию не подлежит.

Материальная помощь к ежегодному оплачиваемому отпуску выплачивается работнику учреждения на основании заявления.

7.3. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь на основании поданного заявления работником и принятого решения руководителя учреждения в пределах экономии оплаты труда и не должна превышать двух окладов без применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Решение об оказании материальной помощи и ее размере принимает руководителем учреждения на основании письменного заявления работника в соответствии с Положением о стимулировании, премировании работников учреждения и выплаты материальной помощи.

8. Порядок определения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения

8.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения не могут быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

Применение повышающих коэффициентов по занимаемой должности образует максимальный размер должностного оклада. Полученный расчетным путем максимальный размер должностного оклада округляется до десятков рублей.

Размеры окладов (ставок) работникам устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, в соответствии с максимальными размерами должностных окладов, определенными по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

8.2. Отнесение должностей работников учреждения к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению об условиях и размерах оплаты труда работников муниципальных учреждений

Размеры окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам общераспределенных профессий рабочих

№ п/п	Наименование должности	Минимальные оклады (ставки)	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Максимальные размеры должностных окладов
1	2	3	4	5
1	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	7 500,00		
1.1	1 квалификационный уровень			
1.1.1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе: уборщик служебных помещений, сторож (вахтер), дворник; землекоп; подсобный рабочий, рабочий по благоустройству населенных пунктов		1,00	7 500,00

1.1.2.	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе: уборщик производственных помещений, уборщик территорий, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, грузчик; столяр; плотник; землекоп; электросварщик ручной сварки, рабочий ритуальных услуг, рабочий по благоустройству населенных пунктов			1,04	7 800,00
1.1.3.	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; землекоп; столяр; плотник; электросварщик ручной сварки			1,08	8 100,00
1.2.	2 квалификационный уровень				
1.2.1.	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)			1,12	8 400,00
2	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"	9 500,0			
2.1.	1 квалификационный уровень				
2.1.1.	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе: электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, рабочий зеленого хозяйства, водитель автомобиля; машинист, землекоп; столяр; плотник; электросварщик ручной сварки			1,0	9 500,00
2.1.2.	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе: рабочий по благоустройству зданий и сооружений, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; землекоп; столяр; плотник; электросварщик ручной сварки, водитель автомобиля, тракторист, машинист, электромонтер по испытаниям и измерениям; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования			1,04	9 880,00
2.2.	2 квалификационный уровень				
2.2.1.	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 - 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе: маляр, плотник; столяр, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, слесарь по обслуживанию газового оборудования; слесарь-сантехник, слесарь по ремонту автомобилей, электромонтер, водитель автомобиля, машинист; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования			1,08	10 260,00
2.3.	3 квалификационный уровень				
2.3.1.	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих			1,12	10 640,00
2.4.	4 квалификационный уровень	11 000,00			
2.4.1.	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 9 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих			1,0	11 000,00
2.4.2.	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 10 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих			1,08	11 880,00

Приложение № 2 к Положению об условиях и размерах оплаты труда работников муниципальных учреждений

Размеры должностных окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам общераспределенных должностей руководителей, специалистов, служащих

№ п/п	Наименование должности	Минимальные оклады (ставки)	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Максимальные размеры должностных окладов
1	2	3	4	5
1	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	8 000,00		
1.1.	1 квалификационный уровень			
1.1.1.	Делопроизводитель, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов		1,00	8 000,00
1.2.	2 квалификационный уровень			
1.2.1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"		1,04	8 320,00
2	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	9 000,00		
2.1.	1 квалификационный уровень			
2.1.1.	Администратор, диспетчер, секретарь руководителя, техник по учету		1,00	9 000,00
2.2.	2 квалификационный уровень			
2.2.1.	Заведующий хозяйством, заведующий складом. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория		1,05	9 450,00
2.3.	3 квалификационный уровень			
2.3.1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория; смотритель кладбища		1,10	9 900,0
2.4.	4 квалификационный уровень			
2.4.1.	Механик, мастер участка (цеха) (включая старшего). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"		1,12	10 080,00
2.5.	5 квалификационный уровень			
2.5.1.	Начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)		1,19	10 710,00

ФОТОФАКТ

РЕВИЗИЯ ДОЖДЕМ



Старый аэропорт. Разворотная площадка.

Ливень проверил качество строительства новой дороги на прочность.

Дорогу в районе Старого аэропорта по улице Российской Нарьян-Мардорремстрой начал строить в 2013 году. Планировалось, что в 2014 году работы будут завершены, но Нарьян-Мардорремстрой построил дорогу с грубыми нарушениями проекта, и она не была принята. Претензии у городской администрации к дорожникам возникли к толщине «подушки» из щебня, к качеству асфальта и бордюрного камня. Вместо сорока сантиметров щебня по проекту было всего уложено 20-25, и то малопрочного известнякового, а не гранитного, а бордюрный камень не выдержал даже одного зимнего периода - развалился.

В середине июля 2015 года между МКУ «Управление городского хозяйства» и Нарьян-Мардорремстроем было подписано мировое соглашение, по которому дорож-

ники брали на себя обязательство исправить брак до 30 сентября 2015 года.

Смотрим на календарь: 21 июня 2016 года. ГУП НАО «Нарьян-Мардорремстрой» не спешит приступать к окончанию работ по улице Российская. До настоящего времени нет графика окончания работ, в том числе на устранение отступлений от проектной документации. Объект незавершенного строительства сегодня выглядит плачевно: некачественные бордюры, которые строители заменили на новые, так и валяются вдоль дороги.

А 20 июня качество строительных работ проверил самый независимый и непредвзятый эксперт. За тридцать минут ливня была серьезно подмыта обочина на разворотной площадке, а край асфальта не выдержал трехминутной атаки градом. Таким ли должно быть качество строительства дорог за немалые бюджетные деньги?

Дарья Молодцова

УТОЧНЕНИЕ

В газете «Наш город» № 17 (261) от 26 апреля 2016 года была опубликована статья «Аутсорсинг. Заблуждение или преступление?». ООО «МЕД-ФУД» считает, что в тексте содержатся фразы, не соответствующие действительности в полном или неполном объеме:

«Почитайте внимательно контракт, заключенный с ООО «МЕД-ФУД». Первое, все оборудование, помещение, посуда пищеблока (бюджетное имущество) переданы московской фирме в аренду безвозмездно на год», это так, но согласно Технического задания к договору № 283 от 21 декабря 2015 года ООО «МЕД-ФУД» исполнитель (ООО «МЕД-ФУД») обязан:

- обеспечивать сохранность предоставленных помещений, оборудования, мебели, их правильную эксплуатацию, надлежащее санитарное состояние;
- при необходимости, за свой счет оснастить помещение пищеблока оборудованием и инвентарем;
- исполнителю не возмещается стоимость (включая стоимость работ по демонтажу существующего оборудования, установки и монтажа иного оборудования) установленного оборудования и инвентаря (производственных отделимых и неотделимых улучшений имущества)
- нести расходы по техническому обслуживанию и ремонту оборудования пищеблока.

Ни для кого не секрет, что в здании пищеблока длительное время не проводился капитальный ремонт, переданное оборудование пришло в негодность (вентиляция не работает). В настоящее время ООО «МЕД-ФУД» за счет собственных средств проводит капитальный ремонт и модернизацию здания пищеблока, закуплена новая специализированная посуда. После ремонта будет установлено новое современное оборудование. Капитальные вложения составляют порядка 15-20 миллионов рублей.

«А кроме того, коммунальные платежи и электроэнергию по пищеблоку, в котором бизнес будет зарабатывать деньги, оплачивает окружная больница».

Согласно Технического задания к договору № 283 от 21 декабря 2015 года ООО «МЕД-ФУД» при использовании переданных помещений компенсирует заказчику ГБУЗ НАО «НОБ» расходы за отопление, водоснабжение, водоотведение и электроэнергию в следующем порядке: до установки заказчиком соответствующих приборов учета – ежемесячно равными платежами от плановой суммы 2 964 100 (два миллиона девятьсот шестьдесят четыре тысячи сто) рублей за период оказания услуг, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств безналичным способом на счет, указанный заказчиком в соответствующем требовании.

ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» «ГОРОД НАРЬЯН-МАР» В ИЮЛЕ 2016 ГОДА

Рыбников 6А
Старостина Ольга Валентиновна - 7 и 15 июля с 18-00 до 20-00
Петунина Ольга Михайловна - 8 июля с 16-00 до 18-00
Орлова Татьяна Никандровна – 21 июля с 18-00 до 19-00
Миловский Николай Леонидович – 21 июля с 18-00 до 19-00

60 лет октября 42
Синявин Виктор Валерьевич – 3, 10, 17, 24, 31 июля с 11-00 до 12-00
Дроздова Вера Авенировна – 2, 9, 16, 23, 30 июля с 11-00 до 13-00
Ульяновская Людмила Павловна – 5, 12, 19, 26 июля с 17-00 до 19-00

Сахалинский переулок, дом 3
Корепанов Василий Ростиславович – 2, 9, 16, 23, 30 июля с 11-00 до 12-00
Синявин Виктор Валерьевич - 2, 9, 16, 23, 30 июля с 11-00 до 12-00

Калмыкова 6
Матвеев Павел Васильевич – 4, 11, 18, 25 июля с 18-00 до 19-00

3	Профессиональная квалификационная группа "Общественные должности служащих третьего уровня"	14 000,00		
3.1.	1 квалификационный уровень			
3.1.1.	Специалист по связям с общественностью, смотритель кладбища	1,00	14 000,00	
3.1.2.	Бухгалтер, инженер всех наименований, экономист всех наименований, специалист по размещению заказа	1,03	14 420,00	
3.1.3.	Юрисконсульт, энергетик, системный администратор, специалист по кадрам	1,12	15 680,00	
3.2.	2 квалификационный уровень			
3.2.1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	1,14	15 960,00	
3.3.	3 квалификационный уровень			
3.3.1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	1,17	16 380,00	
3.4.	4 квалификационный уровень			
3.4.1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	1,25	17 500,00	
3.5.	5 квалификационный уровень			
3.5.1.	Главные специалисты: в отделах, мастерских; заместитель главного бухгалтера, заместители начальников отделов	1,35	18 900,00	
4	Профессиональная квалификационная группа "Общественные должности служащих четвертого уровня"	20 270,0		
4.1.	1 квалификационный уровень			
4.1.1.	Начальник отдела, руководитель группы	1,0	20 270,00	
4.2.	2 квалификационный уровень			
4.2.1.	Главный <*> (механик, сварщик, специалист по защите информации)	1,05	21 280,00	

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2016 № 727
г. Нарьян-Мар

Об отмене отдельных правовых актов

В связи с принятием постановления Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.06.2016 № 726 «Об утверждении Положения об условиях и размерах оплаты труда работников муниципальных учреждений» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 15.09.2014 № 2198 «Об утверждении Положения об условиях и размерах оплаты труда работников МБУ «Чистый город»;
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.03.2014 № 857 «Об утверждении Положения об условиях и размерах оплаты труда работников МБУ «Чистый город»;
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 08.09.2014 № 2154 «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.03.2014 № 857 «Об утверждении Положения об условиях и размерах оплаты труда работников МБУ «Чистый город»;
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.12.2011 № 2316 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара»;
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 28.02.2012 № 357 «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.12.2011 № 2316»;
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 08.09.2014 № 2154 «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.12.2011 № 2316 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара».
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и применяется к правоотношениям с 01 июля 2016 года.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Б.Бенин

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.06.2016 № 322-р
г. Нарьян-Мар

О создании межведомственной комиссии по категорированию и обследованию мест массового пребывания людей на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Во исполнение п. 8 Постановления Правительства РФ от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полиции, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов» на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:

1. Создать межведомственную комиссию в следующем составе:
 - Бенин А.Б. - первый заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», председатель комиссии;
 - Новоселов В.В. - начальник отдела ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», заместитель председателя;
 - Махаев С.Ф. - ведущий инженер отдела ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», секретарь комиссии;
 - Яковлев Р.В. - сотрудник отдела в НАО РУ ФСБ России по Архангельской области (по согласованию);
 - Брылев А.В. - заместитель начальника ГУ МЧС РФ по НАО (по согласованию);
 - Колотилов А.Ю. - сотрудник отдела в НАО РУ ФСБ России по Архангельской области (по согласованию);
2. Комиссии осуществлять работу по категорированию и обследованию мест массового пребывания людей на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полиции, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов».
3. Акты обследований по категорированию и мониторингу мест массового пребывания людей предоставлять главе МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» для рассмотрения и принятия решений.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Б.Бенин

Учредитель - Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru

Телефон: 8 (81853) 4-34-63

Редактор: Безумова С.А.

Официальный бюллетень МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

«Наш город» зарегистрирован в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ29-00529

Отпечатано: ООО «ИД «Гиперборей»
164501, г. Северодвинск,
ул. Индустриальная, 55 т. (8-8184) 58-73-06

Адрес издателя (МБУ «Чистый город») и
редакции: г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, 11.

Тираж : 3 тыс. экземпляров
Подписано в печать: 27.06.2016
Время по графику/Фактически: 17.00
Заказ: №141