

ТНШ ПРОДА

№27-28 (221-222), 31 июля 2015 года

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.06.2015 №773

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь»

В связи с изменением источника и объема финансирования, корректировкой перечня мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.11.2013 № 2414 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 09.07.2014 № 1714, от 05.09.2014 № 2147, от 23.12.2014 № 3246) (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 30.06.2015 № 773

**Изменения
в муниципальную программу муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь»**

Паспорт муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь» (далее – Программа) утвержден постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.11.2013 № 2414. В табличной части раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы 16 149,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 7 005,6 тыс. руб.; 2015 год – 4 316,8 тыс. руб.; 2016 год – 4 827,2 тыс. руб.;
	Из них за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа (далее – окружной бюджет) 5 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 5 000,0 тыс. руб.; 2015 год – 0,0 тыс. руб.; 2016 год – 0,0 тыс. руб.;
	За счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) 11 149,6 тыс. рублей, в том числе по годам: год – 2 005,6 тыс. руб.; 2015 год – 4 316,8 тыс. руб.; 2016 год – 4 827,2 тыс. руб.

Приложение 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к муниципальной программе
муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Молодежь»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы: Управление образования, молодежной политики и спорта Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Статус	Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. руб.			
			всего	2014 год	2015 год	2016 год
Муниципальная программа	Молодежь	всего	16 149,6	7005,6	4 316,8	4 827,2
		в том числе:				
		окружной бюджет	5 000,0	5 000,0	0,0	0,0
		городской бюджет	11 149,6	2 005,6	4 316,8	827,2

Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к муниципальной программе
муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь»

**Перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7
Формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи						
1.1.	Муниципальный этап регионального фестиваля художественного самодельного творчества "Молодежная весна"	итого	238,3	238,3	0,0	0,0
		в т.ч.: окружной бюджет	214,5	214,5	0,0	0,0
		городской бюджет	23,8	23,8	0,0	0,0
1.2.	Муниципальные этапы конкурсов профессионального мастерства	итого	67,7	67,7	0,0	0,0
		в т.ч.: окружной бюджет	60,9	60,9	0,0	0,0
		городской бюджет	6,8	6,8	0,0	0,0
1.3.	Муниципальный этап региональных соревнований по выдвижению кандидата на премию по поддержке талантливой молодежи в номинации "Любительский спорт" среди молодежи Ненецкого автономного округа	итого	29,2	29,2	0,0	0,0
		в т.ч.: окружной бюджет	26,3	26,3	0,0	0,0
		городской бюджет	2,9	2,9	0,0	0,0
1.4.	Муниципальный этап регионального конкурса лидеров детских и молодежных объединений Ненецкого автономного округа "Лидер года"	итого	7,8	7,8	0,0	0,0
		в т.ч.: окружной бюджет	7,0	7,0	0,0	0,0
		городской бюджет	0,8	0,8	0,0	0,0
1.5.	Семинар "Школа лидеров"	итого	114,8	0,0	57,4	57,4
		в т.ч.: окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		городской бюджет	114,8	0,0	57,4	57,4
Итого по разделу:			457,8	343,0	57,4	57,4
в том числе:		окружной бюджет	308,7	308,7	0,0	0,0
в том числе:		городской бюджет	149,1	34,3	57,4	57,4
2. Вовлечение молодежи в социальную практику						
2.1.	Летний молодежный экологический лагерь "Сохраним завтра сегодня"	итого	397,2	132,4	132,4	132,4
		в т.ч.: окружной бюджет	119,1	119,1	0,0	0,0
		городской бюджет	278,1	13,3	132,4	132,4
2.2.	Новогоднее мероприятие для молодых семей	итого	216,2	143,4	36,4	36,4
		в т.ч.: окружной бюджет	129,1	129,1	0,0	0,0
		городской бюджет	87,1	14,3	36,4	36,4

2.3.	Чемпионат по интеллектуальным играм "Что? Где? Когда?"	итого	431,4	143,8	143,8	143,8
		в т.ч.: окружной бюджет	129,4	129,4	0,0	0,0
		городской бюджет	302,0	14,4	143,8	143,8
2.4.	Проведение игр КВН в г. Нарьян-Маре	итого	1419,4	221,0	599,2	599,2
		в т.ч.: окружной бюджет	198,9	198,9	0,0	0,0
		городской бюджет	1220,5	22,1	599,2	599,2
2.5.	Обмундирование для учащихся кадетских классов	итого	608,7	608,7	0,0	0,0
		в т.ч.: окружной бюджет	547,8	547,8	0,0	0,0
		городской бюджет	60,9	60,9	0,0	0,0
Итого по разделу:			3072,9	1249,3	911,8	911,8
	в том числе:	окружной бюджет	1124,3	1124,3	0,0	0,0
	в том числе:	городской бюджет	1948,6	125,0	911,8	911,8
3. Обеспечение эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации						
3.1.	Турнир по историческому фехтованию "Братина"	итого	0,0	0,0	0,0	0,0
		в т.ч.: окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		городской бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Турнир "Лазертаг"	итого	137,0	0,0	68,5	68,5
		в т.ч.: окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		городской бюджет	137,0	0,0	68,5	68,5
3.3.	Экспедиция "Преодолей себя"	итого	243,0	81,0	81,0	81,0
		в т.ч.: окружной бюджет	72,9	72,9	0,0	0,0
		городской бюджет	170,1	8,1	81,0	81,0
3.4.	Акция "Здоровое поколение"	итого	429,9	143,3	143,3	143,3
		в т.ч.: окружной бюджет	129,0	129,0	0,0	0,0
		городской бюджет	300,9	14,3	143,3	143,3
3.5.	Акция "Мой подарок городу"	итого	199,5	66,5	66,5	66,5
		в т.ч.: окружной бюджет	59,8	59,8	0,0	0,0
		городской бюджет	139,7	6,7	66,5	66,5
3.6.	Вахта памяти	итого	32,4	0,0	16,2	16,2
		в т.ч.: окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		городской бюджет	32,4	0,0	16,2	16,2
3.7.	Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан	итого	3438,6	3438,6	0,0	0,0
		в т.ч.: окружной бюджет	3094,8	3094,8	0,0	0,0
		городской бюджет	343,8	343,8	0,0	0,0
Итого по разделу:			4480,4	3729,4	375,5	375,5
	в том числе:	окружной бюджет	3356,5	3356,5	0,0	0,0
	в том числе:	городской бюджет	1123,9	372,9	375,5	375,5
4. Проекты Российского союза молодежи						
4.1.	Участие в Форуме "Балтийский Артек"	итого	377,7	125,9	125,9	125,9
		в т.ч.: окружной бюджет	113,3	113,3	0,0	0,0
		городской бюджет	264,4	12,6	125,9	125,9
4.2.	Участие во Всероссийском Форуме "Селигер"	итого	517,9	108,0	0,0	409,9
		в т.ч.: окружной бюджет	97,2	97,2	0,0	0,0
		городской бюджет	420,7	10,8	0,0	409,9
4.3.	Участие в Форуме специалистов ученического самоуправления	итого	100,5	0,0	0,0	100,5
		в т.ч.: окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		городской бюджет	100,5	0,0	0,0	100,5
Итого по разделу:			996,1	233,9	125,9	636,3
	в том числе:	окружной бюджет	210,5	210,5	0,0	0,0
	в том числе:	городской бюджет	785,6	23,4	125,9	636,3

5. Общегородские мероприятия						
5.1.	День молодежи	городской бюджет	1453,3	466,1	493,6	493,6
5.2.	Музыкально-спортивный праздник "Олимпийская чаша"	городской бюджет	313,6	313,6	0,0	0,0
5.3.	День самоуправления	городской бюджет	120,0	0,0	60,0	60,0
Итого по разделу:			1886,9	779,7	553,6	553,6
6. Военно-патриотическое воспитание молодежи						
6.1.	Сотрудничество с МПК "Нарьян-Мар"	городской бюджет	60,0	60,0	0,0	0,0
6.2.	Сотрудничество с войсковыми частями № 28003 и № 12403	городской бюджет	40,0	40,0	0,0	0,0
6.3.	Городская военно-спортивная игра "К защите Родины – готов"	городской бюджет	183,0	61,0	61,0	61,0
6.4.	Участие в Форуме "Гражданское и патриотическое воспитание молодежи"	городской бюджет	201,0	0,0	100,5	100,5
6.5.	Единовременная выплата в виде материальной помощи демобилизованным из рядов Российской Армии в связи с завершением прохождения службы	городской бюджет	1000,0	0,0	500,0	500,0
Итого по разделу:			1484,0	161,0	661,5	661,5
7. Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде, организация отдыха и оздоровления молодежи						
7.1.	Профилактика аддиктивного поведения молодежи города Нарьян-Мара	городской бюджет	988,8	329,6	329,6	329,6
7.2.	Участие команды Администрации города Нарьян-Мара в спортивно-туристическом слете "Дорогами отцов-героев"	городской бюджет	17,5	17,5	0,0	0,0
7.3.	Городской спортивно-оздоровительный фестиваль "Президентские состязания"	городской бюджет	136,2	136,2	0,0	0,0
7.4.	Конкурс "Мисс Нарьян-Мар"	городской бюджет	900,0	0,0	450,0	450,0
7.5.	Участие молодежи города во Всероссийских форумах	городской бюджет	1729,0	26,0	851,5	851,5
Итого по разделу:			3771,5	509,3	1631,1	1631,1
Всего по Программе			16149,6	7005,6	4316,8	4827,2
в т.ч.: за счет средств окружного бюджета			5000,0	5000,0	0,0	0,0
за счет средств городского бюджета			11149,6	2005,6	4316,8	4827,2

»

**Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.07.2015 №800

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка предоставления субсидий управляющим организациям и товариществам собственников жилья в рамках муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития»

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития», утвержденной постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.10.2013 № 2061, Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий управляющим организациям и товариществам собственников жилья в рамках муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Б.Бенин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 10.07.2015 № 800

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ УПРАВЛЯЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
И ТОВАРИЩЕСТВАМ СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
«СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках муниципальной программы «Создание условий для экономического развития», утвержденной постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.10.2013 № 2061 (далее – Программа) организациям, осуществляющим деятельность по управлению жилищным фондом на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», на возмещение части затрат по приобретению имущества, на возмещение части затрат на приобретение материальных запасов, на изготовление технических паспортов на многоквартирные дома, находящиеся в управлении, критерии отбора получателей субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- управляющие организации, товарищества собственников жилья – организации, уполномоченные в установленном порядке собственником жилищного фонда осуществлять управление жилищным фондом с целью его надлежащего использования и обслуживания, а также обеспечения потребителей жилищно-коммунальными услугами;
- имущество – материальные и нематериальные объекты, которые могут быть предметами владения, пользования или распоряжения (в том числе компьютерное программное обеспечение), которое необходимо для осуществления управления многоквартирными домами и обслуживания (ремонта) общедомового имущества;
- материальные запасы – оборотные активы организации, необходимые для обслуживания и ремонта инженерных систем и оборудования, относящихся к общедомовому имуществу;
- заявитель – управляющая организация, товарищество собственников жилья подавшие заявление на предоставление субсидии;
- получатель субсидии – управляющая организация, товарищество собственников жилья, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии;
- главный распорядитель бюджетных средств – Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в лице управления финансирования, бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения;
- комиссия – комиссия по отбору получателей субсидии в рамках реализации Программы, созданная в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.3. Основными принципами предоставления субсидий являются заявительный порядок обращения и равный доступ к участию в Программе.

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется юридическим лицам – управляющим организациям и товариществам собственников жилья, осуществляющим деятельность по управлению эксплуатацией жилого фонда (далее – управляющие организации), в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год в бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет), на следующие цели:

2.1.1. Возмещение понесенных затрат на приобретение и доставку имущества, необходимого для осуществления деятельности по управлению эксплуатацией жилого фонда и обслуживанию общедомового имущества (далее – субсидия на приобретение имущества);

2.1.2. Возмещение понесенных затрат на приобретение материальных запасов, необходимых для обслуживания и ремонта инженерных систем и оборудования, относящихся к общедомовому имуществу многоквартирных домов, находящихся в управлении (далее – субсидия на приобретение материальных запасов);

2.1.3. На оплату изготовления технических паспортов многоквартирных домов (далее – субсидия на изготовление технических паспортов).

2.2. Право на получение субсидии имеют управляющие организации, соответствующие следующим требованиям:

- осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- основным видом экономической деятельности является деятельность по управлению недвижимым имуществом (ОКВЭД 70.32);
- задолженность управляющей организации перед ресурсоснабжающими организациями не превышает сумму задолженности населения и органов государственной власти и органов местного самоуправления перед ней;
- предоставляющие в установленные сроки в Администрацию МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ежемесячную информацию по мониторингу кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, по оплате ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг;
- не находящиеся в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- в случае получения субсидии на изготовление технических паспортов, доля муниципального жилого фонда, в общей площади жилищного фонда, находящегося в управлении, составляет не менее 15 %.

2.3. Субсидия предоставляется управляющим организациям за счет средств городского бюджета в следующих размерах:

2.3.1. Субсидия на приобретение имущества предоставляется в размере 80% от фактически произведенных расходов на приобретение, доставку имущества, при подтверждении их 100-процентной оплатой, но не более 3 000,0 рублей в расчете на один многоквартирный дом, находящийся в управлении заявителя, в течение одного финансового года.

Приобретенное имущество должно быть новым (не бывшим в употреблении).

Субсидированию по имуществу подлежат затраты, произведенные в предыдущем и текущем годах.

В случае, если управляющая организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, она может претендовать на получение субсидии на возмещение части затрат на приобретение имущества в рамках Программы либо как субъект малого и среднего предпринимательства по мероприятию «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению имущества», либо как управляющая организация по мероприятию «Предоставление субсидий управляющим организациям и товариществам собственников жилья на возмещение части затрат на приобретение имущества» в текущем финансовом году.

2.3.2. Субсидия на приобретение материальных запасов предоставляется в размере 80% от фактически произведенных расходов на приобретение материальных запасов при подтверждении их 100-процентной оплатой, но не более 2 000,0 рублей в расчете на один многоквартирный дом, находящийся в управлении заявителя, в течение одного финансового года.

Приобретенные материалы должны быть новыми (не бывшими в употреблении). Субсидированию по имуществу подлежат затраты, произведенные в предыдущем и текущем годах.

2.3.3. Субсидия на изготовление технических паспортов предоставляется в размере не более 20 000,0 рублей на один многоквартирный дом.

Субсидия предоставляется на изготовление технических паспортов на многоквартирные дома, в деревянном исполнении до 1980 года постройки, не планируемые к расселению и сносу в рамках государственных и муниципальных программ по состоянию на дату рассмотрения заявления комиссией.

3. Порядок отбора получателей поддержки

3.1. Для получения субсидии заявитель представляет в Администрацию МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» следующие документы:

- 3.1.1. Для получения субсидии на приобретение имущества:
 - заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
 - перечень приобретенного имущества по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
 - копии документов, подтверждающих приобретение имущества (договоры, платежные документы, акты приема-передачи и т.д.);
 - обоснование необходимости приобретения заявленного имущества;
 - наличие согласия получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств в лице отдела финансового контроля Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – проверка).

Копии представленных документов должны быть заверены заявителем.

- 3.1.2. Для получения субсидии на приобретение материальных запасов:
 - заявку на предоставление субсидии (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);
 - перечень приобретенных материальных запасов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
 - копии документов, подтверждающих приобретение материально-производственных запасов (договоры, платежные документы, акты приема-передачи и т.д.);
 - обоснование необходимости приобретения заявленных материальных запасов;
 - наличие согласия получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств в лице отдела финансового контроля Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – проверка).

Копии представленных документов должны быть заверены заявителем.

- 3.1.3. Для получения субсидии на изготовление технических паспортов:
 - заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
 - копии договоров с исполнителем работ на изготовление технических паспортов на многоквартирные дома;
 - обоснование необходимости изготовления технического паспорта по каждому конкретному многоквартирному дому;
 - наличие согласия получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств в лице отдела финансового контроля Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – проверка).

Копии представленных документов должны быть заверены заявителем.

- 3.2. Проверку представленных документов, расчет размера субсидии, подготовку экспертного заключения проводит управление экономического и инвестиционного развития Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Управление) в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Для установления права заявителя на получение субсидии Управление использует сведения о заявителе, размещенные на официальном сайте Федеральной налоговой службы России, на официальном сайте «Реформа ЖКХ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и оперативную информацию, имеющуюся в распоряжении Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3.3. Рассмотрение заявлений и прилагаемых к ним документов, экспертных заключений и определение получателей субсидий осуществляется комиссией.

3.4. Размер субсидии конкретному получателю зависит от оценки количественных критериев согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.5. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией по следующей системе балльных оценок:

3.5.1. Для субсидии на приобретение имущества:

- от 11 до 15 баллов – в размере 80% от фактически произведенных расходов на приобретение, доставку имущества, но не более 3 000,0 рублей в расчете на один многоквартирный дом, находящийся в управлении заявителя;

- от 5 до 10 баллов – в размере 80% от фактически произведенных расходов на приобретение, доставку имущества, но не более 2 000,0 рублей в расчете на один многоквартирный дом, находящийся в управлении заявителя;

- менее 5 баллов – субсидия не предоставляется.

3.5.2. Для субсидии на приобретение материальных запасов:

- от 11 до 15 баллов – в размере 80% от фактически произведенных расходов на приобретение материальных запасов, но не более 2 000,0 рублей в расчете на один многоквартирный дом, находящийся в управлении заявителя;

- от 5 до 10 баллов – в размере 80% от фактически произведенных расходов на приобретение материальных запасов, но не более 1 000,0 рублей в расчете на один многоквартирный дом, находящийся в управлении заявителя;

- менее 5 баллов – субсидия не предоставляется.

3.5.3. Размер субсидии на изготовление технических паспортов определяется в соответствии с пунктом 2.3.3. настоящего Порядка

3.6. В случае поступления заявлений на получение субсидии после того, как лимиты средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году в городском бюджете, использованы, заявления рассматриваются на комиссии в порядке очередности поступления. При положительном решении комиссии предоставление субсидии производится в первоочередном порядке в следующем финансовом году в порядке очередности поступления заявлений или при увеличении лимитов бюджетных обязательств в текущем году.

3.7. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае:

- содержания в представленных документах недостоверных сведений;

- предоставления неполного перечня документов, необходимых для получения субсидии;

- несоответствия условиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление направляет письменный мотивированный отказ заявителю.

3.8. Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении субсидии и документами в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Основанием для предоставления субсидии является Соглашение, заключаемое между Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и получателем субсидии.

Права, обязательства и ответственность сторон определяются условиями соглашения.

Соглашение должно предусматривать цели, условия и порядок предоставления субсидии, согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств в лице отдела финансового контроля Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

4.2. Управление на основании решения комиссии в течение 5 рабочих дней готовит Соглашение о предоставлении субсидии.

4.3. В течение 3 рабочих дней после заключения соглашения Управление готовит проект распоряжения о финансировании средств на предоставление субсидии.

4.4. Главный распорядитель на основании распоряжения о предоставлении субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента издания распоряжения о предоставлении субсидии при наличии лимитов бюджетных ассигнований перечисляет средства на расчетный счет получателя субсидии.

4.5. Субсидия считается предоставленной в день списания средств со счета бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на расчетный счет получателя субсидии.

5. Ответственность и контроль за целевым использованием средств субсидии и порядок возврата

5.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, предоставленных в документах в соответствии с настоящим Порядком согласно законодательству Российской Федерации.

5.2. В случае получения субсидии на изготовление технических паспортов получатель субсидии должен предоставить в Администрацию МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в течение 5 дней со дня приемки работ по изготовлению технического паспорта на многоквартирный дом, но не позднее 60 календарных дней после получения субсидии, отчет об использовании субсидии (по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку) с приложением к нему копий актов приемки выполненных работ, платежные документы о перечислении средств исполнителю.

5.3. В рамках проведения контрольных мероприятий Управление имеет право на осуществление проверки фактического наличия и использования имущества (материальных запасов).

5.4. Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнение условий соглашения осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в лице отдела финансового контроля Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

5.5. Субсидия, перечисленная Получателю, подлежит возврату в городской бюд-

жет в сумме выявленных нарушений, в случае:

- нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;

- выявления факта предоставления Получателем субсидии документов, предусмотренных п. 3.1. настоящего Порядка, содержащих недостоверную информацию.

5.6. Получатель субсидии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат субсидии в полном объеме.

5.7. Получатель субсидии обеспечивает возврат в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидии.

5.8. При отказе получателя субсидии от возврата суммы полученной субсидии в городской бюджет взыскание производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий
управляющим организациям

и товариществам собственников жилья

в рамках муниципальной программы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

"Создание условий для экономического развития"

Главе МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

от _____

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии управляющим организациям

и товариществам собственников жилья

в рамках муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

«Создание условий для экономического развития»

(полное наименование юридического лица)

просит предоставить субсидию на _____

(наименование субсидии)

в размере _____

(_____)

рублей (прописью)

1. Сведения о юридическом лице

Фамилия, имя, отчество руководителя _____

Свидетельство о регистрации _____

ОГРН _____

Дата начала деятельности _____

Юридический адрес _____

Фактическое местонахождение _____

Телефон, факс _____

Электронная почта _____

ИНН/КПП _____

Основной вид деятельности (в соответствии с ОКВЭД, с указанием кода) _____

Количество многоквартирных домов, находящихся на обслуживании, по состоянию на дату подачи заявки _____

Площадь муниципального жилого фонда _____

Количество многоквартирных домов, по которым заключены договоры на изготовление технических паспортов (перечень прилагается)* _____

*Данный пункт заполняется для получения субсидии на изготовление технических паспортов на многоквартирные дома.

2. Банковские реквизиты

для оказания финансовой поддержки:

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Подтверждаю, что организация _____

(полное наименование организации)

не получала субсидию на возмещение затрат на приобретение заявленного имущества, материальных запасов (нужное подчеркнуть) за счет иных бюджетных ассигнований.

Данное заявление означает согласие на проверку главным распорядителем бюд-

№ п/п	Наименование показателя	Всего	Источники финансирования, в том числе:	
			за счет субсидии из городского бюджета, руб.	за счет средств управляющей организации, руб.
1	2	3	4	5
1.	Стоимость фактически выполненных работ по договору			
2.	Поступило субсидии	x		x
3.	Использовано субсидии	x		x
	В том числе по следующим адресам:			
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				

« ___ » _____ 20__ г.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.07.2015 №851

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.02.2012 № 247 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» и постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.05.2015 № 559 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.10.2012 № 2111 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования» следующие изменения:

1.1. Абзац шестой пункта 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Прием заявлений производится в отделе делопроизводства Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», КУ НАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», а также на региональном портале государственных и муниципальных услуг www.pgu.adm-nao.ru.».

1.2. Абзац третий пункта 1.5. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Индивидуальное устное информирование о процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Управления образования при обращении заинтересованных лиц лично по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 11, каб. № 3, или по телефону: (81853) 4-21-11, а также специалистами КУ НАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» при обращении заинтересованных лиц лично.».

1.3. Абзац четвертый пункта 1.5. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Время ожидания заинтересованного лица при индивидуальном устном информировании не должно превышать 15 минут.».

1.4. Абзац седьмой пункта 1.5. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adm-nmar.ru, в КУ НАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», а также на региональном портале государственных и муниципальных услуг www.pgu.adm-nao.ru.».

Абзац шестой пункта 2.16. раздела 2 дополнить словами « на региональном портале государственных и муниципальных услуг www.pgu.adm-nao.ru.».

Пункт 2.21. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Обеспечение возможности получения Заявителями информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» www.adm-nmar.ru, в КУ НАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», региональном портале государственных и муниципальных услуг www.pgu.adm-nao.ru.».

1.5. Пункт 2.22. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг предусмотрено. В электронной форме предоставление данной услуги не предусмотрено.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия, подлежит опубликованию в официальном бюллетене городского округа «Город Нарьян-Мар» и размещению на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Глава МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.07.2015 №852

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в образовательных учреждениях»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.02.2012 № 247 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» и постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.05.2015 № 559 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в образовательных учреждениях», утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.10.2012 № 2110 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в образовательных учреждениях» следующие изменения:

1.1. Абзац шестой пункта 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Прием заявлений производится в отделе делопроизводства Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», КУ НАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», а также на региональном портале государственных и муниципальных услуг www.pgu.adm-nao.ru.».

1.2. Абзац третий пункта 1.5. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Индивидуальное устное информирование о процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Управления образования при обращении заинтересованных лиц лично по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 11, каб. № 3, или по телефону: (81853) 4-21-11, а также специалистами КУ НАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» при обращении заинтересованных лиц лично.».

1.3. Абзац четвертый пункта 1.5. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Время ожидания заинтересованного лица при индивидуальном устном информировании не должно превышать 15 минут.».

1.4. Абзац седьмой пункта 1.5. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adm-nmar.ru, в КУ НАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», а также на региональном портале государственных и муниципальных услуг www.pgu.adm-nao.ru.».

1.5. Абзац шестой пункта 2.16. раздела 2 дополнить словами « на региональном портале государственных и муниципальных услуг www.pgu.adm-nao.ru.».

1.6. Пункт 2.21. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Обеспечение возможности получения Заявителями информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adm-nmar.ru, в КУ НАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», региональном портале государственных и муниципальных услуг www.pgu.adm-nao.ru.».

1.7. Пункт 2.22. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах пре-

доставления государственных и муниципальных услуг предусмотрено. В электронной форме предоставление данной услуги не предусмотрено.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия, подлежит опубликованию в официальном бюллетене городского округа «Город Нарьян-Мар» и размещению на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22.07.2015 №859

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в отдельные постановления Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях реализации муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в отдельные постановления Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 22.07.2015 № 859

**Изменения
в отдельные постановления Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

1. В постановлении Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 28.06.2011 № 1129 «О комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий»:

1) в наименовании и далее по тексту слова «субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий» заменить словами «получателей поддержки из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития».

2. В Положении о Комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий, утвержденном постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 28.06.2011 № 1129:

1) в пункте 1.1. слова «долгосрочной целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2011 - 2013 годы» (далее - долгосрочная целевая программа) заменить словами «муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития» (далее – муниципальная программа);

2) в пункте 1.3. слова «субъектов малого и среднего предпринимательства» и «долгосрочной целевой» заменить словами «получателей поддержки из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и «муниципальной» соответственно;

3) в пункте 2.4.:

- абзац пятый изложить в новой редакции «- готовит соглашение и проект распоряжения о предоставлении субсидии;»;

- абзац шестой дополнить словами «в течение пяти дней со дня принятия решения».

4) в пункте 2.10. второе предложение дополнить словами «в течение пяти дней со дня принятия решения».

5) пункт 2.11. изложить в новой редакции:

«Результаты работы Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии протокол Комиссии является основанием для заключения соглашения и издания распоряжения о предоставлении субсидий.»

3. В постановлении Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 21.05.2013 № 900 «О внесении изменения в состав комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий» в наименовании и далее по тексту слова «субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий» заменить словами «получателей поддержки из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития».

4. В постановлении Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.02.2014 № 393 «О внесении изменений в состав комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий» в наименовании и далее по тексту слова «субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий» заменить словами «получателей поддержки из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития».

5. В постановлении Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 16.06.2014 № 1554 «О внесении изменений в состав комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий» в наименовании и далее по тексту слова «субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий» заменить словами «получателей поддержки из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития».

6. В постановлении Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 19.03.2015 № 360 «О внесении изменения в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.02.2014 № 393 «О внесении изменений в состав комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий» в наименовании и далее по тексту слова «субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий» заменить словами «получателей поддержки из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития».

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22 07.2015 №860

г. Нарьян-Мар

О внесении изменения в административный регламент исполнения муниципальной функции «Муниципальный контроль в сфере благоустройства»

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент исполнения муниципальной функции «Муниципальный контроль в сфере благоустройства», утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 26.12.2014 № 3352 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Муниципальный контроль в сфере благоустройства», следующее изменение:

- в пункте 3.22. административного регламента слова «- по основаниям, установленным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.05.2010 № 112-р «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в г. Нарьян-Маре» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия, подлежит опубликованию в официальном бюллетене городского округа «Город Нарьян-Мар» и размещению на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 22.07.2015 №460-р

г. Нарьян-Мар

Об утверждении оценки эффективности за 2014 год муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.07.2013 № 1496 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», распоряжением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 26.09.2013 № 518-р «Об утверждении Положения о комиссии по вопросам разработки муниципальных и ведомственных целевых программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:

1. Утвердить оценку эффективности за 2014 год муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).

2. Управлению экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Оценка эффективности за 2014 год муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

№ п/п	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Интегральная оценка программы (подпрограммы) за 2014 год							качественная характеристика программы (подпрограммы)	Предложение
		K1	K2	K3	K4	K5	количество баллов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Образование	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация программы может быть продолжена.	
	в том числе подпрограммы:									
1.1	Развитие дошкольного образования детей	10	5	10	10	10	45	эффективная	Реализация подпрограммы может быть продолжена.	
1.2	Развитие общего образования детей	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация подпрограммы может быть продолжена.	
1.3	Развитие дополнительного образования детей	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация подпрограммы может быть продолжена.	
1.4	Совершенствование системы предоставления услуг в сфере образования	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация подпрограммы может быть продолжена.	
1.5	Одаренные дети	5	10	10	10	10	45	эффективная	Реализация подпрограммы может быть продолжена.	
1.6	Отдых и оздоровление	5	10	10	10	10	45	эффективная	Реализация подпрограммы может быть продолжена.	
1.7	Создание современных условий для получения общедоступного качественного образования	10	0	10	0	10	30	малоэффективная	Реализация мероприятий подпрограммы в 2015 году будет продолжена в рамках госпрограмм.	
2	Физическая культура и спорт	10	10	10	10	10	50	эффективная	В 2015 году финансирование программы в бюджете не предусмотрено.	
3	Молодежь	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация программы может быть продолжена.	
4	Культура	10	10	10	10	10	50	эффективная		
	в том числе подпрограммы:									
4.1	Поддержка муниципальных учреждений культуры	10	10	10	10	10	50	эффективная	С 1 января 2015 года муниципальная программа "Культура" признана утратившей силу в связи с принятием окружного закона от 19.09.2014 № 95-оз.	
4.2	Сохранение и развитие культуры города Нарьян-Мара	10	10	10	10	10	50	эффективная		
5	Создание условий для экономического развития	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация программы может быть продолжена.	
6	Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения города	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация программы может быть продолжена в части начатых, но незавершенных мероприятий.	
	в том числе подпрограммы:									
6.1	Строительство (приобретение) жилых помещений в целях предоставления гражданам по договорам социального найма и договорам найма специализированного жилого помещения	10	10	10	10	10	50	эффективная		
6.2	Обеспечение земельных участков коммунальной и транспортной инфраструктурой в целях жилищного строительства	10	5	10	5	10	40	достаточно эффективная		
6.3	Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и/или с высоким уровнем износа	10	10	10	0	10	40	достаточно эффективная		
6.4	Обеспечение населения города Нарьян-Мара чистой водой	10	10	10	10	10	50	эффективная		
7	Развитие транспортной системы	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация программы будет продолжена только в части начатых, но незавершенных мероприятий.	
8	Обеспечение гражданской защиты	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация программы может быть продолжена.	
9	Развитие муниципальной службы	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация программы может быть продолжена.	
10	Финансы	10	10	10	10	10	50	эффективная	Реализация программы может быть продолжена.	
11	Благоустройство	5	10	10	5	10	40	достаточно эффективная	Реализация программы может быть продолжена. Требуется провести анализ в части выполнения запланированных мероприятий.	
12	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (2013 - 2015 годы)	10	0	10	10	10	40	достаточно эффективная	Реализация программы может быть продолжена. Требуется доработка и корректировка в части достижения целевых показателей.	
13	Энергоэффективность и развитие энергетики	10	0	10	5	10	35	малоэффективная	Реализация программы может быть продолжена, но программа требует доработки в части корректировки целевых показателей, а также усиления контроля за выполнением мероприятий.	
14	Создание благоприятной окружающей среды	5	10	10	0	10	35	малоэффективная	В 2015 году необходимо завершить реализацию мероприятия.	
15	Обеспечение общественного порядка, профилактики терроризма и экстремизма, противодействие коррупции	10	5	10	0	10	35	малоэффективная	Реализация программы может быть продолжена. Требуется доработка и корректировка достижения целевых показателей, необходимо усилить контроль за выполнением мероприятий.	