

НАШ ПРОДА



№ 15 – 16 (209 – 210) 6 мая 2015 года

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
9-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

О проекте решения о внесении изменений в Устав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Устава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 13.04.2006 № 56, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Одобрить проект решения о внесении изменений в Устав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Прилагается).

2. Опубликовать проект решения о внесении изменений в Устав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в средствах массовой информации для его обсуждения.

3. Установить следующий порядок учета предложений по проекту указанного решения:

3.1. Граждане и юридические лица вправе вносить в городской Совет предложения по проекту решения о внесении изменений в Устав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в течение 30 дней с даты его опубликования. Предложения представляются в письменном виде в двух экземплярах, один из которых регистрируется как входящая корреспонденция городского Совета, второй с отметкой о дате поступления возвращается лицу, внесшему предложения.

3.2. Учет предложений по проекту указанного решения ведется аппаратом Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по мере их поступления.

4. Установить следующий порядок участия граждан в обсуждении проекта указанного решения:

4.1. Провести публичные слушания по обсуждению проекта решения о внесении изменений в Устав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» с участием жителей города Нарьян-Мара в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 13.04.2006 №56;

4.2. Публичные слушания провести 17 июня 2015 года в 17 часов 30 минут в актовом зале администрации города (г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, дом 12). Ответственность за организацию и проведение публичных слушаний возложить на организационно-правовой отдел Совета городского округа «Город Нарьян-Мар».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»

Т.В. Федорова

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
29 апреля 2015 года
№ 88-р

Приложение к решению Совета
городского округа «Город Нарьян-Мар»
от _____ № __ – р

Проект

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
___-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Устав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» следующие изменения:

1.1. Абзац девятый части 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«выборное должностное лицо местного самоуправления – должностное лицо местного самоуправления, избираемое на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах, либо представительным органом муниципального образования из своего состава, либо представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, либо на сходе граждан, осуществляющем полномочия представительного органа муниципального образования, и наделенное собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;».

1.2. В пункте 26 части 1 статьи 6 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить.

1.3. Часть 1 статьи 6 дополнить пунктом 43 следующего содержания:

«43) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории».

1.4. Часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;».

1.5. Часть 1 статьи 6.1 дополнить пунктом 15 в следующей редакции:

«15) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского округа.».

1.6. Пункт 8.1 части 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;».

1.7. Пункт 1 части 9 статьи 11 исключить.

1.8. Пункт 2 части 9 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;».

1.9. Статью 42 изложить в следующей редакции:

«Статья 42. Ответственность городского Совета перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что городским Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ненецкого автономного округа, законам Ненецкого автономного округа и настоящему Уставу, а городской Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, губернатор Ненецкого автономного округа в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Собрание депутатов Ненецкого автономного округа проект закона Ненецкого автономного округа о роспуске городского Совета.

2. Полномочия городского Совета прекращаются со дня вступления в силу закона Ненецкого автономного округа о его роспуске.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе городской Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, губернатор Ненецкого автономного округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Собрание депутатов Ненецкого автономного округа проект закона Ненецкого автономного округа о роспуске городского Совета.

4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе городской Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, губернатор Ненецкого автономного округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Собрание депутатов Ненецкого автономного округа проект закона Ненецкого автономного округа о роспуске городского Совета.

5. Закон Ненецкого автономного округа о роспуске городского Совета может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

6. Депутаты городского Совета, распущенного на основании части 3 настоящей

статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ненецкого автономного округа о роспуске городского Совета обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение городским Советом правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар»

Т.В. Федорова

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар

_____ 2015 года

№ ___ -р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
9-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Положение
«О бюджетном процессе в муниципальном образовании
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В связи с внесением изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации, в целях правового регулирования бюджетного процесса в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденное решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.03.2013 № 530-р (в ред. решения от 28.11.2013 № 613-р), следующие изменения:

1.1. В статье 3:

1.1.1. Пункт 4 дополнить абзацем первым следующего содержания:

«Перечень главных распорядителей средств городского бюджета устанавливается решением о городском бюджете в составе ведомственной структуры расходов.».

1.1.2. Абзацы первый, второй, третий, четвертый считать соответственно абзацами вторым, третьим, четвертым, пятым.

1.1.3. В пункте 6 слова «и видов» исключить.

1.1.4. Дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Управление финансов утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита городского бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.».

1.2. Абзац второй статьи 6 изложить в следующей редакции:

«– оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;».

1.3. Статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Отдельные положения по предоставлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, предоставлению субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Нарьян-Мара, в форме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность предусматриваются в проекте решения о городском бюджете в соответствии с муниципальными программами и (или) нормативными правовыми актами Администрации города.

Объемы бюджетных ассигнований на цели, указанные в абзаце первом настоящей статьи, включаются в решение о городском бюджете и в решение о внесении изменений в решение о городском бюджете в соответствии с порядками, утвержденными Администрацией города.

Бюджетные ассигнования на цели, указанные в абзаце первом настоящей статьи, отражаются в решении о городском бюджете в виде отдельного приложения раздельно по каждому объекту капитального строительства независимо от сметной стоимости объектов с группировкой по целевым статьям, разделам, подразделам, видам расходов классификации расходов бюджетов, в составе ведомственной структуры расходов суммарно по целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов.».

1.4. В статье 8:

1.4.1. В абзаце втором пункта 1 после слов «в объекты капитального строительства» дополнить словами «и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества».

1.4.2. Пункт 3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Требования к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте первом настоящей статьи за счёт средств городского бюджета, устанавливаются Администрацией города.».

1.4.3. Абзац второй пункта 3 считать абзацем третьим.

1.5. В статье 9:

1.5.1. В пункте 2 после слов «Администрации города Нарьян-Мара» дополнить словами «устанавливается решением о городском бюджете и».

1.5.2. В пункте 4 слова «ежеквартальному и годовому отчетам» заменить словами «годовому отчету».

1.6. В пункте 1 статьи 11 после слов «Дефицит городского бюджета» дополнить словами «устанавливается решением о городском бюджете и».

1.7. В абзаце четвертом пункта 4 статьи 13 слово «предельный» исключить.

1.8. В абзаце третьем статьи 17 после слова «проект» дополнить словом «решения».

1.9. Статью 18 дополнить абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«13.1) утверждает порядок принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нарьян-Мара на срок, превышающий срок действия утверждённых лимитов бюджетных обязательств;».

1.10. В абзаце втором статьи 20 слова «основные направления бюджетной и налоговой политики» заменить словами «основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики».

1.11. Абзац второй пункта 1 статьи 23.1 изложить в следующей редакции:

«соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения городского бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учёта этим главным распорядителем средств городского бюджета и подведомственными ему получателями средств городского бюджета;».

1.12. В статье 26:

1.12.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утверждённые муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией города.

Городской Совет вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами городского Совета.».

1.12.2. В абзаце втором пункта 4 слово «объёмов» заменить словом «объёма».

1.13. В наименовании и тексте статьи 28 слова «основные направления бюджетной и налоговой политики» заменить словами «основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики» в соответствующем падеже.

1.14. В статье 29:

1.14.1. В пункте 4 слова «проекта городского бюджета» заменить словами «проекта решения о городском бюджете».

1.14.2. В абзаце шестом пункта 10 слово «устанавливаются» заменить словом «утверждаются».

1.14.3. В абзаце втором пункта 13 слова «основные направления бюджетной и налоговой политики» заменить словами «основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики».

1.14.4. Абзац первом пункта 14 дополнить словами «(проекты изменений в указанные паспорта).»

1.15. В пункте 5 статьи 37:

1.15.1. Дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений в принятом на учёт бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.».

1.15.2. Абзацы второй, третий считать соответственно абзацами третьим, четвертым.

1.16. В пункте 3 статьи 40:

1.16.1. Дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учётом объёмов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.».

1.16.2. Абзацы второй, третий считать соответственно абзацами третьим, четвертым.

1.17. В статье 41:

1.17.1. В абзаце первом пункта 1 слова «финансового года» исключить.

1.17.2. В пункте 2 после слов «31 декабря» слова «финансового года» исключить.

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»

Т.В. Федорова

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар

29 апреля 2015 года

№ 90-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
9-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Положение «О гарантиях и компенсациях лицам,
работающим в организациях, финансируемых за счет средств
городского бюджета»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О гарантиях и компенсациях лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств городского бюджета», утвержден-

ного постановлением Нарьян-Марского городского Совета от 30.12.2004 № 255 (в редакции решения от 26.03.2015 № 78-р) следующие изменения:

1.1. Пункт 8 Положения изложить в следующей редакции:

«8. Работникам образовательных организаций, финансируемых из городского бюджета, не обеспеченным жилыми помещениями в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальном образовании «Городское поселение «Рабочий поселок Искателей», предоставляется ежемесячная денежная компенсация за наем жилого помещения (за исключением оплаты коммунальных услуг, иных платежей по содержанию указанных жилых помещений).

Компенсация за наем жилого помещения предоставляется в течение трех лет работы в соответствующей образовательной организации в размере фактически понесенных расходов, но не более 10 000 рублей в месяц.

Данная мера социальной поддержки предоставляется следующим работникам образовательных организаций: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; инструктор-методист, концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель; воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); тьютор, (далее по тексту – специалисты), финансируемых из бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в пределах средств сметы организации на очередной финансовый год, выделенных на цели предоставления компенсации.

Условия и порядок предоставления ежемесячной денежной компенсации, предусмотренной настоящим пунктом, устанавливается Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Выплата денежной компенсации прекращается:

- по истечении трех лет получения специалистом компенсации;
- в случае предоставления в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» или в муниципальном образовании «Городское поселение «Рабочий поселок Искателей» специалисту и (или) членам его семьи жилого помещения по договору социального найма, служебного жилого помещения или жилой площади в общежитии, приобретения жилого помещения в указанных муниципальных образованиях в собственность;
- в случае прекращения трудовых отношений специалиста с образовательной организацией.

Получатель денежной компенсации обязан известить работодателя о факте изменения фактических затрат за наем жилого помещения в течение 10 дней со дня такого изменения.

Для получения компенсации специалист подает в образовательную организацию по месту работы следующие документы:

- 1) заявление о компенсации расходов по найму жилого помещения;
- 2) копию договора найма жилого помещения, заключенного в соответствии с требованиями федерального законодательства;
- 3) документы, подтверждающие отсутствие у специалиста и (или) совместно проживающих с ними членов его семьи в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и в муниципальном образовании «Городское поселение «Рабочий поселок Искателей» жилых помещений в собственности, по договору социального найма, служебного жилого помещения или жилой площади в общежитии;
- 4) документы, подтверждающие расходы по найму жилого помещения.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

Т.В. Федорова

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
29 апреля 2015 года
№ 89-р

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
9-я сессия III созыва**

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Положение
«Об Управлении финансов Администрации МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»**

В связи с внесением изменений в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденное решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.03.2013 № 530-р, в связи со структурными изменениями в органах исполнительной власти Ненецкого автономного округа, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «Об Управлении финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденное решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 21.05.2009 N 494-р (в ред. решения Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.02.2014 № 654-р), следующие изменения:

1.1. По тексту Положения слова «Управление финансов Ненецкого автономного округа» заменить словами «Департамент финансов, экономики и имущества Ненецкого автономного округа» в соответствующем падеже.

1.2. В подпункте 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«– Перечень кодов видов источников финансирования дефицита городского бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения»;

1.3. В подпункте 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 слова «основные направления бюджет-

ной и налоговой политики» заменить словами «основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики».

2. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

Т.В. Федорова

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
29 апреля 2015 года
№ 91-р

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
9-я сессия III созыва**

РЕШЕНИЕ

О Правилах депутатской этики

В соответствии с Регламентом Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 334-р, Положением «О статусе депутата Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.02.2009 № 460-р, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила депутатской этики (Приложение 1).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

Т.В. Федорова

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
29 апреля 2015 года
№ 93-р

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»
от 29.04.2015 № 93-р

Правила депутатской этики

Настоящие Правила депутатской этики депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (далее – Правила) определяют требования к поведению депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (далее – депутат) в соответствии с общепринятыми этическими нормами социального поведения при исполнении ими депутатских полномочий, а также правила взаимоотношений между депутатами, нормы взаимоотношений депутата с должностными лицами органов государственной власти и местного самоуправления, общественностью, избирателями, средствами массовой информации, соответствующие статусу депутата представительного органа местного самоуправления, а также порядок рассмотрения и решения вопросов, связанных с депутатской этикой.

1. Общие положения

1.1. Основами деятельности депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (далее – городской Совет) являются: сочетание интересов государства и интересов населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», следование моральным критериям, отражающим идеалы добра, справедливости, гуманизма, милосердия, честности и порядочности.

1.2. В своей деятельности депутат должен соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Ненецкого автономного округа, Устав МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Регламент Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (далее – Регламент городского Совета), иные нормативные правовые акты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», а также настоящие Правила.

1.3. Депутат городского Совета должен в равной мере беречь собственное достоинство и уважать достоинство других депутатов городского Совета, работников городского Совета и Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», других должностных лиц и граждан.

1.4. Депутат должен воздерживаться от действий, заявлений и поступков, способных скомпрометировать его самого, представляемых им избирателей и городской Совет.

1.5. Депутат, считающий себя оскорбленным в результате слов или действий другого депутата, вправе требовать публичного извинения. В случае отказа депутат имеет право обратиться в городской Совет с предложением рассмотреть данный вопрос.

1.6. В случае нарушения депутатом настоящих Правил городской Совет может применить к нему соответствующие меры ответственности, предусмотренные Регламентом городского Совета и настоящими Правилами.

**2. Правила депутатской этики,
относящиеся к деятельности депутата на заседаниях сессий,
комитетов и постоянных комиссий городского Совета**

2.1. Депутат содействует созданию на заседаниях сессий, комитетов, комиссий и иных рабочих мероприятиях городского Совета атмосферы доброжелательности,

деловитости, сотрудничества.

2.2. Выступающий на сессии городского Совета депутат не вправе нарушать правила депутатской этики: допускать в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов городского Совета и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а при повторном нарушении – лишает его права выступления по данному вопросу.

2.3. Депутат обязан присутствовать на всех заседаниях сессий, комитетов и комиссий городского Совета, в состав которых он входит. В случае невозможности присутствовать на заседании сессии, комитета, комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно информирует об этом соответственно председателя, а в его отсутствие – заместителя городского Совета, председателя либо заместителя председателя комиссии городского Совета.

2.4. Депутат на заседаниях городского Совета должен с уважением относиться к председательствующему и подчиняться требованиям, предъявленным к нему в пределах своих полномочий председательствующим.

Если выступающий отклоняется от обсуждаемой темы, председательствующий вправе призвать его придерживаться темы обсуждаемого вопроса, а при повторном нарушении – лишить его слова. Депутаты, допустившие оскорбительные выражения, жесты в адрес председательствующего, депутатов, должностных лиц и граждан, лишаются слова без предупреждения.

2.5. Депутат должен обращаться к другим депутатам и ко всем присутствующим лицам в официальной и уважительной форме.

2.6. В случае умышленного или неосторожного употребления в своем публичном выступлении недостоверных либо непроверенных фактов депутат обязан публично признать некорректность своих высказываний и принести извинения тем органам, организациям и лицам, чьи интересы или честь были затронуты этим выступлением.

2.7. Депутат не имеет права формировать общественное мнение с целью причинения морального вреда чести и достоинству другого депутата городского Совета.

2.8. Во время заседаний городского Совета депутат должен отключить сотовый телефон или перевести его в режим работы «без звука».

2.9. Депутатом не допускаются:

- прерывание своего участия на заседаниях без разрешения председательствующего;
- выступления на заседаниях без предоставления слова председательствующим;
- выступления на заседаниях сессии не по повестке дня;
- выкрики и прерывание выступающего.

3. Взаимоотношения депутата с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими лицами, средствами массовой информации, должностными лицами и гражданами

3.1. Депутат не должен использовать в личных целях преимущества своего статуса во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами, организациями, средствами массовой информации, гражданами.

3.2. Депутат не может использовать представленную ему государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами информацию в корыстных целях, в том числе извлечения личной выгоды.

3.3. Депутат вправе использовать информацию, составляющую государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшую ему известной в процессе осуществления депутатских полномочий, только в целях, связанных с осуществлением депутатских полномочий, и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Депутат городского Совета не вправе использовать бланки городского Совета. Депутат городского Совета вправе использовать именной бланк «Депутат Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» только для официальных обращений и составленных им документов. Тексты таких обращений и документов подписываются самим депутатом. Запрещается передача депутатских бланков другим лицам для использования от имени депутата.

3.5. Депутат не может разглашать сведения, которые стали ему известны в процессе осуществления депутатских полномочий, если эти сведения:

- касаются вопросов, рассмотренных на закрытых сессиях (закрытых заседаниях) городского Совета;
- относятся к охраняемой законом тайны личной жизни депутата и стали известны в связи с рассмотрением городским Советом вопроса о нарушении депутатом норм этики;
- составляют тайну личной жизни избирателя и доверены депутату при условии их неразглашения;
- относятся к сфере охраняемой законом тайне личной жизни муниципального служащего органов местного самоуправления МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3.6. Депутат вправе использовать помощь работников аппарата городского Совета только в связи с исполнением депутатских обязанностей. Взаимоотношения депутатов и работников аппарата городского Совета определяются в соответствии с законодательством о муниципальной службе, законодательством Российской Федерации о труде, Регламентом городского Совета, положениями о соответствующих отделах городского Совета.

3.7. Депутат, выступая с различного рода публичными заявлениями, комментируя деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, средств массовой информации, должностных лиц, обязан использовать только достоверные факты. Выступления должны быть корректными, не задевать чести и достоинства соответствующих руководителей и других должностных лиц.

Депутат городского Совета не вправе выступать от имени городского Совета как его официальный представитель в отношениях с органами государственной власти, общественными организациями и органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, не имея на то специальных полномочий городского Совета.

Депутат не вправе при выступлениях выражать свое мнение по тем или иным вопросам как позицию городского Совета.

3.8. Депутат не вправе использовать свое положение для рекламы деятельности юридических и физических лиц, а также выпускаемой ими продукции и оказания услуг.

4. Финансовые и имущественные требования к депутатам

4.1. Депутат не должен использовать в личных целях преимущества своего статуса во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами, организациями и средствами массовой информации.

Депутат не может использовать представленную ему государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами информацию в корыстных целях, в том числе для извлечения личной выгоды.

4.2. Для покрытия расходов, связанных с выполнением депутатских обязанностей, депутат может использовать только официально выделенные и личные средства.

4.3. Не допускается получение депутатом от юридических и физических лиц каких-либо услуг, льгот и привилегий, помимо предоставленных ему на законном основании.

5. Рассмотрение вопросов депутатской этики в городском Совете

5.1. Рассмотрение вопросов, связанных с нарушением норм депутатской этики, возлагаются на постоянный комитет городского Совета (далее – комитет).

5.2. Заседание комитета правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа депутатов городского Совета. Решение комитета принимается большинством голосов присутствующих на заседании депутатов городского Совета.

5.3. Комитет:

– рассматривает случаи нарушения депутатами городского Совета норм депутатской этики;

– дает рекомендации городскому Совету по применению к депутату городского Совета мер воздействия в связи с нарушением норм депутатской этики, самостоятельно применяет меры воздействия, предусмотренные Регламентом городского Совета.

5.4. Комитет рассматривает вопросы, связанные с нарушением норм депутатской этики:

- по письменному заявлению депутата или группы депутатов городского Совета;
- по письменному обращению главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- по письменным обращениям органов государственной власти и органов местного самоуправления иных муниципальных образований, общественных организаций, должностных лиц предприятий и учреждений;
- по письменным обращениям граждан.

Анонимные обращения не рассматриваются.

5.5. Комитет рассматривает вопросы, связанные с нарушением норм депутатской этики, на закрытых заседаниях.

На заседание комитета приглашаются и заслушиваются заявители, заинтересованные лица.

5.6. На своем заседании комитет:

- заслушивает заявителя или оглашает его письменное обращение;
- заслушивает депутата, нарушившего нормы депутатской этики, других лиц, в том числе экспертов;
- знакомится с документами и другой официальной информацией.

5.7. Комитет не рассматривает вопросы, относящиеся к компетенции избирательных комиссий и правоохранительных органов.

5.8. Комитет может принять по отношению к депутату одну из следующих мер воздействия:

- рекомендовать депутату строго соблюдать правила депутатской этики;
- предложить депутату принести публичные извинения или отказаться от публично сделанного заявления;
- огласить на сессии факты, связанные с нарушением депутатом правил депутатской этики;
- объявить депутату публичное порицание;
- довести факты нарушения депутатом правил депутатской этики до сведения избирателей с помощью средств массовой информации.

5.9. В случае признания городским Советом обвинений в адрес депутата безосновательными сторона, которая инициировала данный процесс, обязана принести депутату публичное извинение.

5.10. Решение комитета по вопросам нарушения Правил может быть обжаловано заинтересованным лицом в судебном порядке.

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР» 9-я сессия III созыва

РЕШЕНИЕ

О награждении Почетной грамотой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Положением «О Почетной грамоте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.02.2006 № 45-п, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:

1.1. За многолетний, добросовестный, качественный труд в сфере бытового обслуживания населения города, активную общественную работу:

– Смирнову Надежду Витальевну – портную лёгкого платья производственного кооператива «Стиль».

1.2. За многолетний и добросовестный труд, высокое качество работы, личный вклад в обеспечение производственной деятельности предприятия:

– Корепанова Василия Ростиславовича – слесаря-ремонтника ремонтно-восстановительного участка Нарьян-Марского муниципального предприятия объединённых котельных и тепловых сетей.

1.3. За долголетний и добросовестный труд в системе торговли:

– Корепанову Зою Константиновну – продавца непродовольственных товаров ИП Шустровой Н.А.

1.4. За долголетний и добросовестный труд в системе торговли:

– Мамаеву Галину Павловну – продавца непродовольственных товаров ИП Шустрова Н.Д.

1.5. За многолетний добросовестный труд, активное участие в общественной жизни, в художественном творчестве и в связи с юбилейным Днем рождения – Лудникову Любовь Романовну – пенсионера Печерского рыбокомбината.

1.6. За многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, преданность своему делу, личный вклад в развитие системы дошкольного образования – Дедову Ларису Алексеевну – музыкального руководителя МБДОУ «Детский сад «Росток».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
29 апреля 2015 года
№ 97-р

1.3. За значительный личный вклад в сохранение и развитие Образцового детского танцевального коллектива «Морошки»:

– Бурдыко Александра Николаевича, директора ГБУК «Дом культуры г. Нарьян-Мара».

1.4. За добросовестный труд и отличные производственные показатели следующих работников МБУ «Чистый город»:

– Шучалина Юрия Юрьевича, руководителя группы вспомогательного производства МБУ «Чистый город»;

– Фетисова Ивана Сергеевича, водителя автомобиля 4-го разряда МБУ «Чистый город».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
29 апреля 2015 года
№ 98-р

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
9-я сессия III созыва**

РЕШЕНИЕ

**Об утверждении территориальных границ деятельности
территориального общественного самоуправления «Наш дом»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», постановлением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.05.2006 № 72-п «Об утверждении Положения «О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», на основании протокола учредительной конференции граждан от 04 марта 2015 года, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Утвердить территориальные границы деятельности территориального общественного самоуправления «Наш дом» (Приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

Т.В. Федорова

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
29 апреля 2015 года
№ 95-р

Приложение
к решению Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»
от 29.04.2015 № 95-р

**Территориальные границы деятельности
территориального общественного самоуправления «Наш дом»**

Утвердить территориальные границы деятельности территориального общественного самоуправления «Наш дом». Границы территории, на которой осуществляется деятельность территориального общественного самоуправления – «Наш дом», охватывают территорию многоквартирного дома №23 по ул. Зеленой в г. Нарьян-Маре.

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
9-я сессия III созыва**

РЕШЕНИЕ

**О награждении Почётной грамотой Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

В соответствии с Положением «О Почётной грамоте Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 25.02.2010 № 67-р (в редакции от 28.06.2011 № 282-р), Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почётной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»:

1.1. За личный вклад в улучшение культурной жизни пенсионеров и активное участие в общественной жизни города Нарьян-Мара волонтеров Местного органа общественной самодеятельности «Территориальное общественное самоуправление «САХАЛИН» в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:

– Попову Римму Михайловну;
– Широкову Лидию Павловну.

1.2. За значительный вклад в сохранение и развитие хореографического искусства и в связи с 30-летием Образцового детского танцевального коллектива «Морошки»:

– Сальцину Ларису Александровну, балетмейстера Образцового детского танцевального коллектива «Морошки».

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
9-я сессия III созыва**

РЕШЕНИЕ

**О признании утратившим силу решения «Об утверждении Примерного
порядка формирования нормативов расходов бюджета
города Нарьян-Мара на финансовое обеспечение подготовки
и проведения муниципальных выборов (референдумов)»**

В соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ от 12.06.2002 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законом Ненецкого автономного округа от 28.11.2008 № 93-ОЗ «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе», Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 15.02.2007 № 112-р «Об утверждении Примерного порядка формирования нормативов расходов бюджета города Нарьян-Мара на финансовое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов (референдумов).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

Т.В. Федорова

**Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»**

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
29 апреля 2015 года
№ 96-р

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 06 » 05.2015 № 557

г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Порядок организации и проведения аукциона
на право заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта и заключения договора на размещение нестационарного
торгового объекта**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 23.07.2012 № 1613 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (в ред. от 18.02.2014 № 452), (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Абзац шестой пункта 6.1. исключить.

1.2. Пункт 6.3. изложить в следующей редакции:

«6.3. Победитель аукциона обязан заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта с Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в срок не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола, при условии оплаты не менее 1/3 стоимости приобретенного права (с учетом внесенного задатка), что должно подтверждаться копией платежного поручения (квитанции).

Оставшаяся часть платы за размещение нестационарного торгового объекта оплачивается двумя равными суммами, первая из которых уплачивается не позд-

нее 365 календарных дней со дня заключения договора, вторая – не позднее 730 календарных дней со дня заключения договора.».

1.3. Пункт 7.1.1. изложить в следующей редакции:

«7.1.1. На участие в аукционе подана одна заявка.

Повторный аукцион не проводится, договор заключается по начальной цене аукциона с претендентом, от которого поступила заявка, при условии оплаты первого платежа в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного права от начальной цены лота (с учетом внесенного задатка). Оставшаяся часть платы за размещение нестационарного торгового объекта оплачивается двумя равными суммами, первая из которых уплачивается не позднее 365 календарных дней со дня заключения договора, вторая – не позднее 730 календарных дней со дня заключения договора. Договор заключается на условиях, указанных в информационном извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.».

1.4. Абзац второй пункта 7.1.3. изложить в следующей редакции:

«Повторный аукцион не проводится, договор заключается по начальной цене аукциона с претендентом, от которого поступила первая по дате регистрации заявка, при условии оплаты первого платежа в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного им права от начальной цены лота (с учетом внесенного задатка). Оставшаяся часть платы за размещение нестационарного торгового объекта оплачивается двумя равными суммами, первая из которых уплачивается не позднее 365 календарных дней со дня заключения договора, вторая – не позднее 730 календарных дней со дня заключения договора. Договор заключается на условиях, указанных в информационном извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.».

1.5. В пункте 7.2.2. слово «полной стоимости» исключить.

1.6. Пункт 8.1. изложить в следующей редакции:

«8.1. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта заключается с победителем аукциона Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в срок не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола и при условии оплаты первого платежа в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного им права (с учетом внесенного задатка), что должно подтверждаться копией платежного поручения (квитанции).».

1.7. В пункте 8.2. слово «единовременно» исключить.

1.8. Раздел 2 дополнить пунктом 2.5. следующего содержания:

«Оплата производится тремя платежами: первый платеж уплачивается в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного им права (с учетом внесенного задатка); второй и третий платежи оплачиваются двумя равными суммами, первая из которых уплачивается не позднее 365 календарных дней со дня заключения договора, вторая – не позднее 730 календарных дней со дня заключения договора.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Т.В. Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 06 » 05.2015 № 558

г. Нарьян-Мар

О проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Порядком организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, утвержденным постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 23.07.2012 г. № 1613 (в редакции постановления Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18.02.2014 г. № 452), Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение 1).

2. Утвердить аукционную документацию по проведению открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение 2).

3. Утвердить состав комиссии по проведению открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение 3).

4. Начальнику управления экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Е.А.Сочнева) организовать и провести открытый аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

Глава МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Т.В. Федорова

Приложение 1
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 06.05.2015 г. № 558

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона для субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Наименование аукциона: открытый аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

2. Организатор аукциона: Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3. Адрес Организатора: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12.

Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru

Адрес электронной почты: goradm@atnet.ru

Телефон: 8 (818 53) 4 99 74

Факс: 8 (818 53) 4 99 71

Контактное лицо: Оленицкая Виктория Сергеевна – начальник отдела инвестиционной политики и предпринимательства управления экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Аукционная документация размещена на Интернет-сайте: www.adm-nmar.ru.

4. Заявки (форма утверждена в аукционной документации) подаются по адресу: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12, каб. № 18.

5. Начало приема заявок: 08 мая 2015 г. с 08 часов 30 минут до 17 часов 30 минут по московскому времени, обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут, выходные дни – суббота, воскресенье.

6. Окончание приема заявок: 02 июня 2015 г. в 17 часов 30 минут по московскому времени.

7. Место, дата и время проведения аукциона: Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, улица Ленина, д. 12), 08 июня 2015 г., 10 часов 00 минут.

8. Предмет аукциона: Право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствии с таблицей и схемами размещения нестационарных торговых объектов согласно приложениям 1 – 21 к настоящему извещению:

№ лота	Местоположение	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения (мес.)	Проведение аукциона среди субъектов малого и среднего предпринимательства	Размер задатка	Начальная цена лота
1.	улица Портовая, д. 4	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
2.	улица Портовая, д. 4	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
3.	улица Портовая, д. 4	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
4.	улица Портовая, д. 4	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
5.	улица Ленина, д. 49А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
6.	улица Ленина, д. 49А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
7.	улица Ленина, д. 52	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
8.	улица Заводская, д. 19	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
9.	улица Калмыкова, д. 1	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
10.	улица Калмыкова, д. 1	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
11.	улица 60 лет Октября, д. 38	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
12.	улица 60 лет Октября, д. 38	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
13.	улица 60 лет Октября, д. 38	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
14.	улица Российская, д. 2А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
15.	улица Российская, д. 2А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
16.	улица Российская, д. 2А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
17.	переулок Высоцкого, д. 1	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
18.	улица Совхозная	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
19.	улица Совхозная	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
20.	улица Совхозная	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
21.	улица Строительная, д. 9	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0

9. Дата и время осмотра места расположения нестационарного торгового объекта в присутствии представителя Организатора аукциона будут определены Организатором аукциона на основании письменного обращения Заявителя, если такое обращение поступит Организатору аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока приема заявок.

10. Критерий определения победителя: наиболее высокая цена за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

11. «Шаг аукциона» составляет 20 (Двадцать) процентов от начальной цены каждого лота соответственно (в рублях).

12. Размер задатка для участия в аукционе определен в размере 20 (Двадцать) процентов от начальной цены каждого лота соответственно (в рублях).

13. Порядок внесения задатка и возврата: в соответствии с аукционной документацией.

14. Реквизиты для перечисления задатка: УФК по Ненецкому автономному округу (Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» л/с 05843000380), ИНН 8301020090, КПП 298301001, р/сч 40302810100003000023 в РКЦ г. Нарьян-Мара, БИК 041125000.

Получатель: УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» л/с 05843000380).

Назначение платежа:

«Денежное обеспечение заявки для участия в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по лоту № _____. Без НДС».

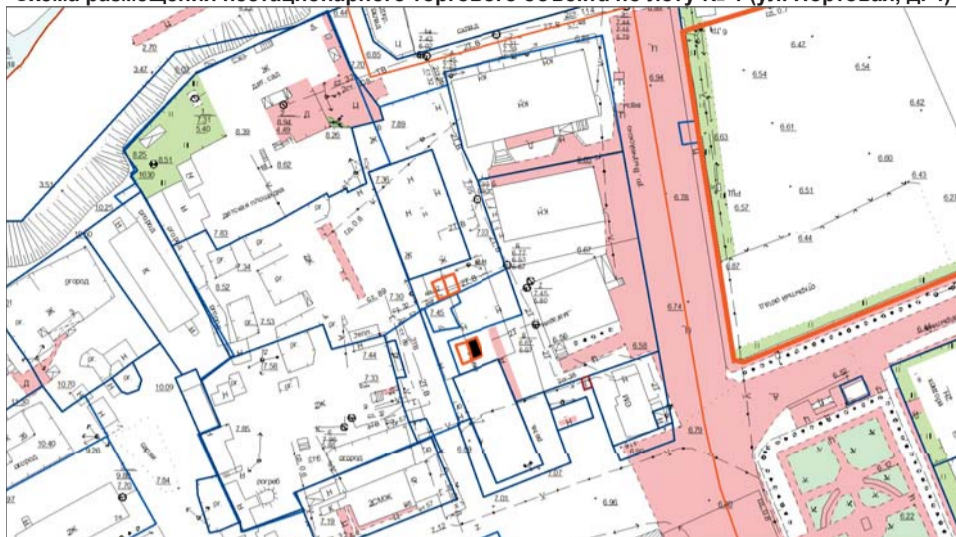
Платежные документы по каждому лоту должны быть представлены отдельно.

15. Срок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта: не позднее 20 (двадцать) календарных дней со дня подписания протокола при условии оплаты первого платежа в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного права на размещение нестационарного торгового объекта, с учетом внесенного задатка.

16. Требования к содержанию и уборке территории: Требования к содержанию и уборке территории утверждены решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.05.2010 № 112-р «Об утверждении правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в г. Нарьян-Маре» (в редакции решения Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 23.04.2013 № 559).

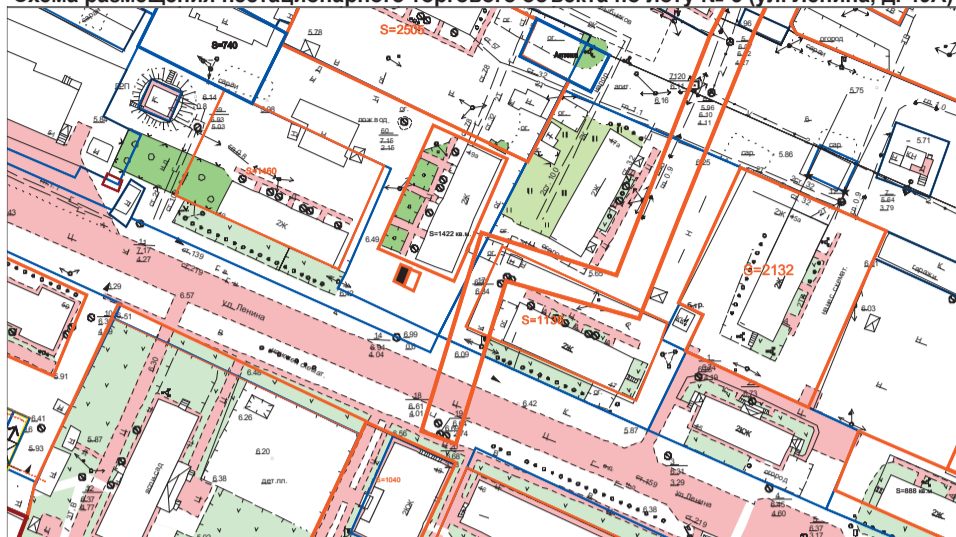
Приложение 1 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 1 (ул. Портовая, д. 4)



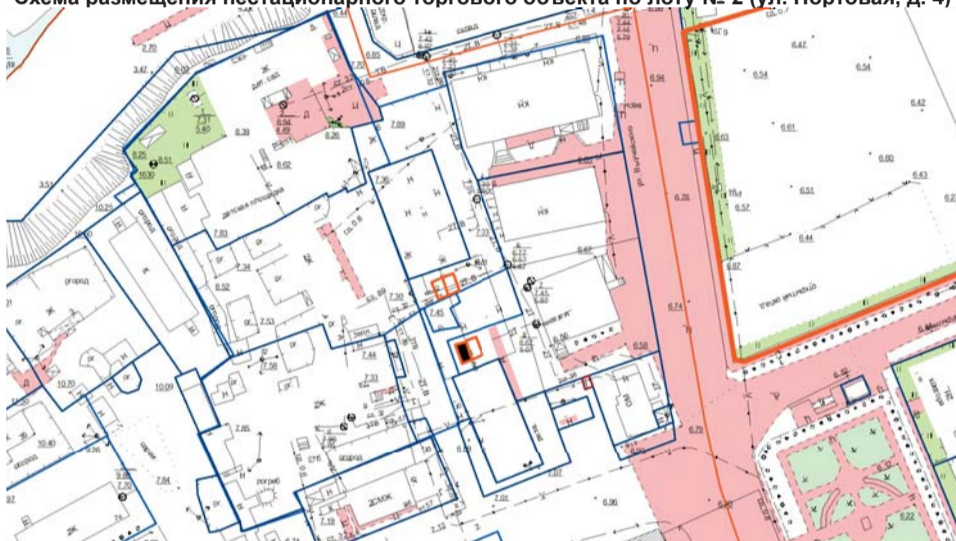
Приложение 5 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 5 (ул. Ленина, д. 49А)



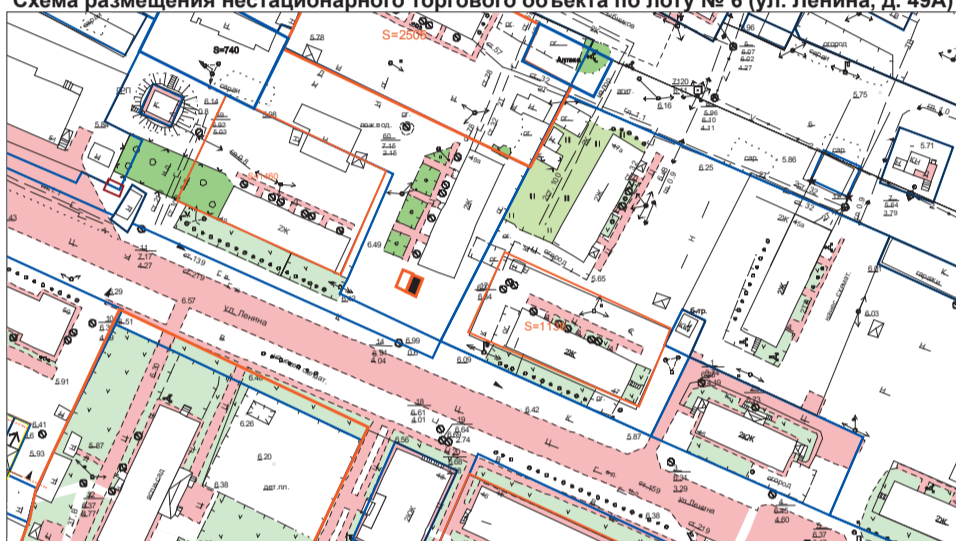
Приложение 2 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 2 (ул. Портовая, д. 4)



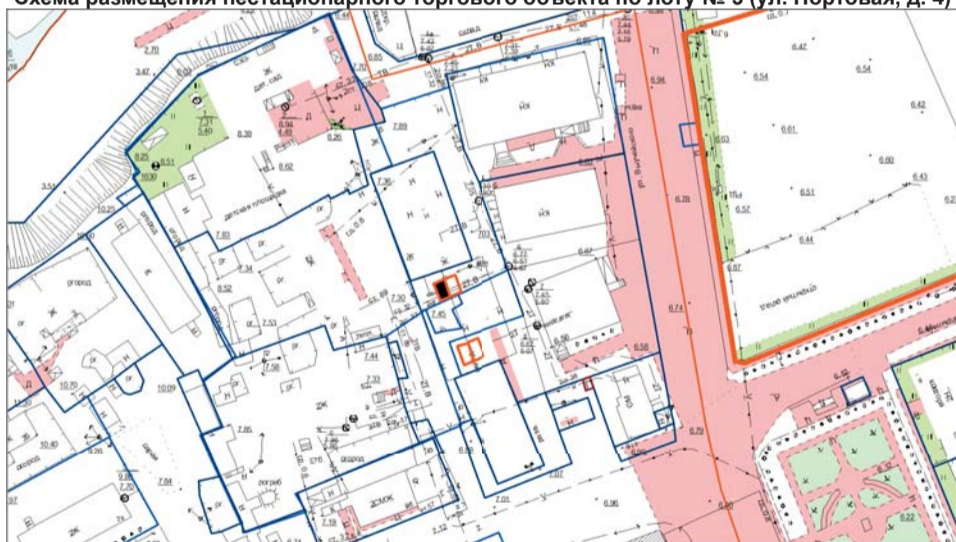
Приложение 6 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 6 (ул. Ленина, д. 49А)



Приложение 3 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 3 (ул. Портовая, д. 4)



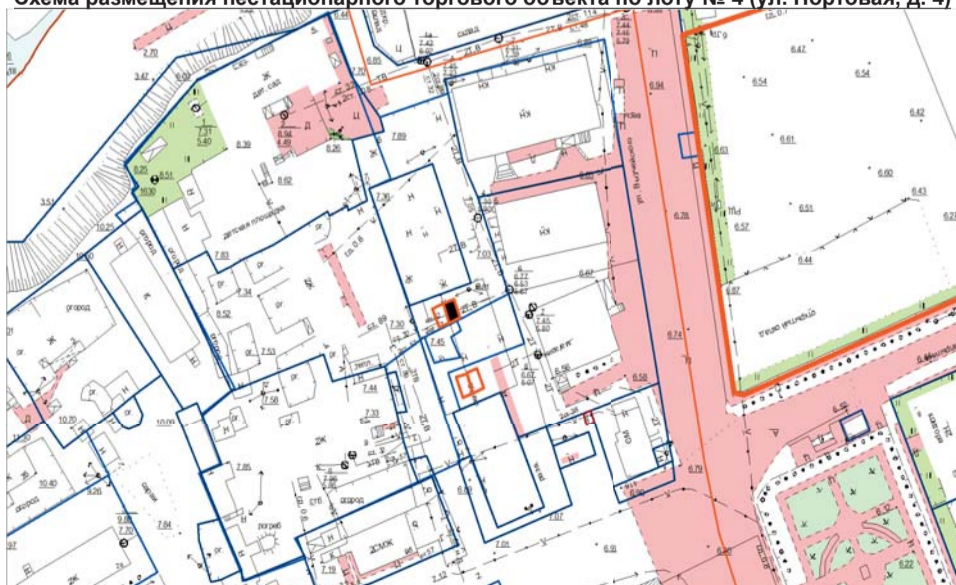
Приложение 7 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 7 (ул. Ленина, д. 52)



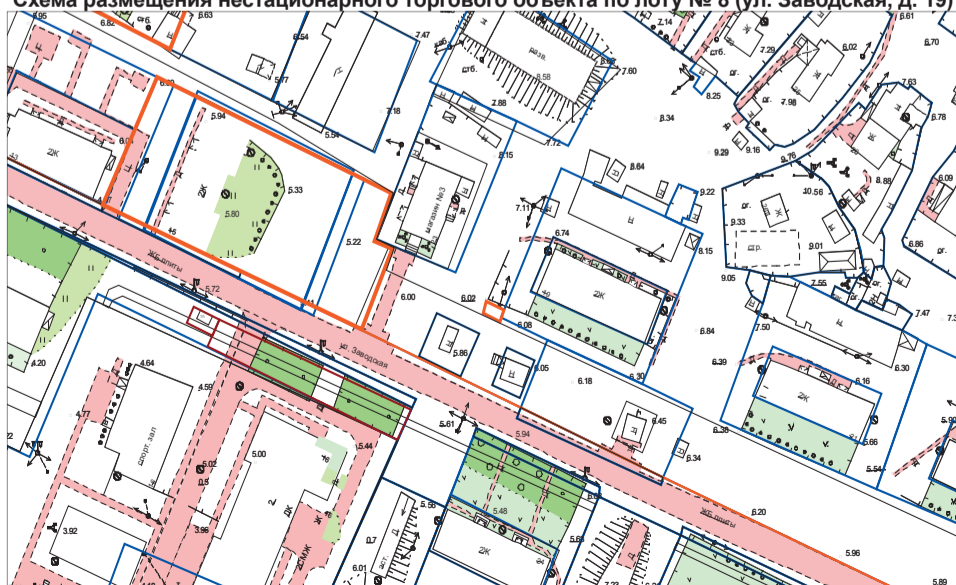
Приложение 4 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 4 (ул. Портовая, д. 4)



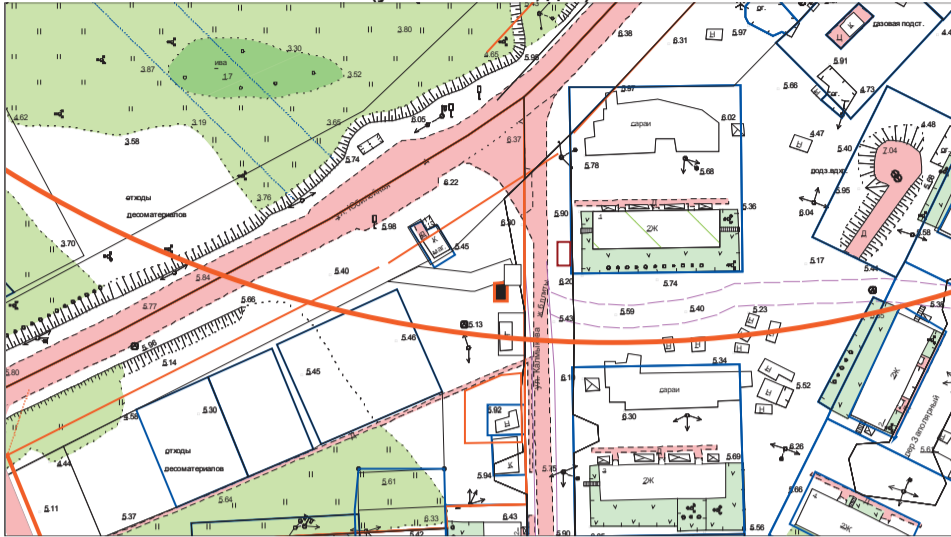
Приложение 8 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 8 (ул. Заводская, д. 19)



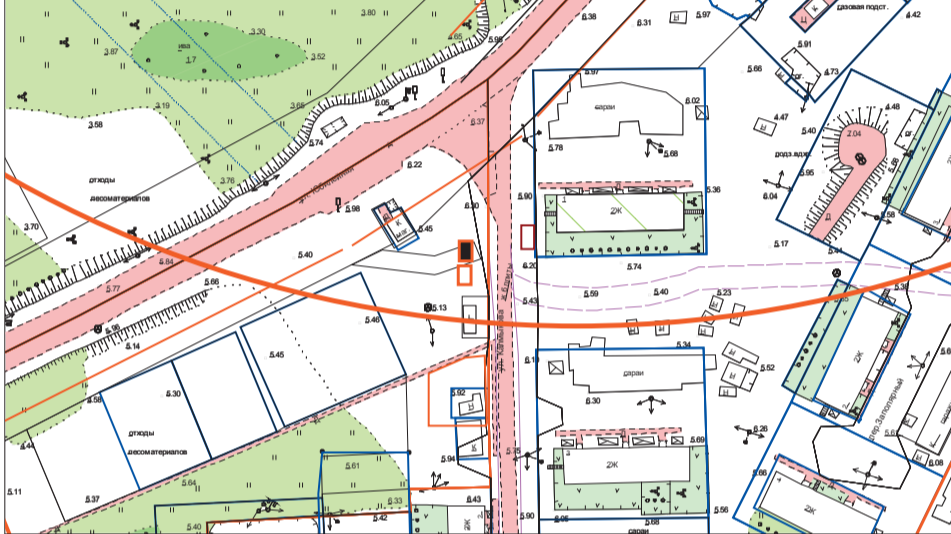
Приложение 9 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 9
(ул. Калмыкова, д. 1)



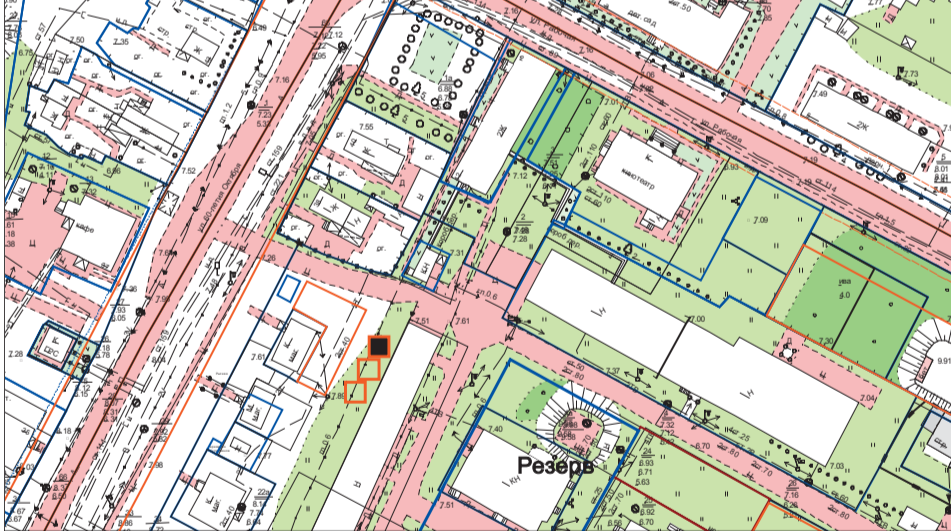
Приложение 10 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 10 (ул. Калмыкова, д. 1)



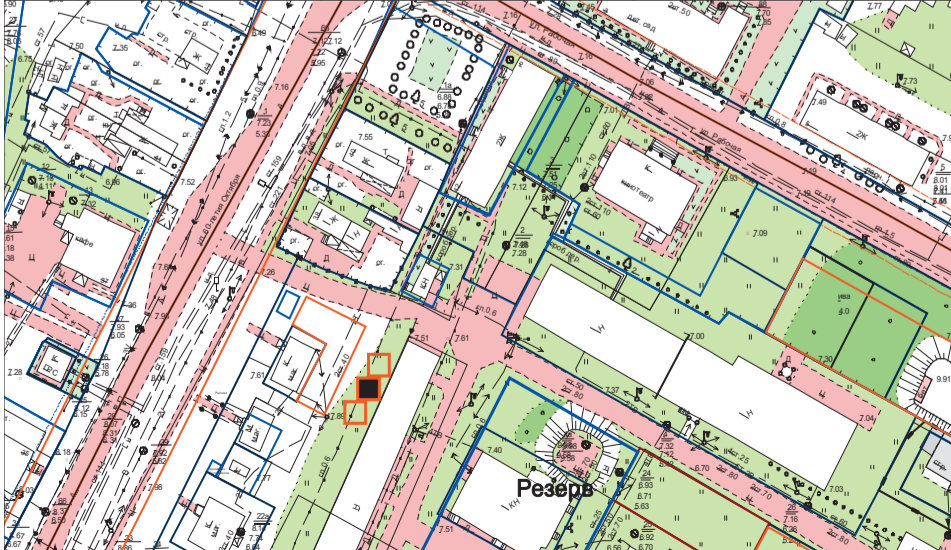
Приложение 11 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 11 (ул. 60 лет Октября, д. 38)



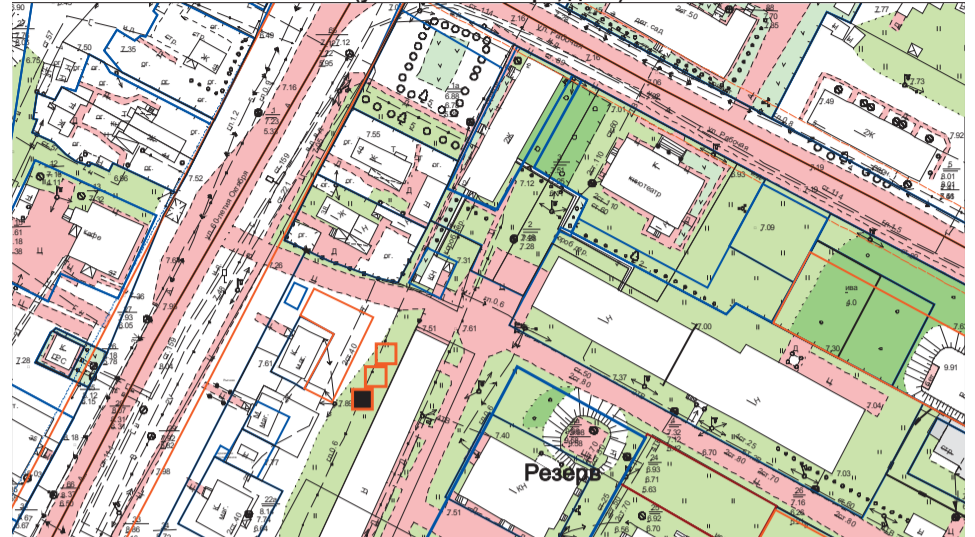
Приложение 12 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 12 (ул. 60 лет Октября, д. 38)



Приложение 13 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 13
(ул. 60 лет Октября, д. 38)



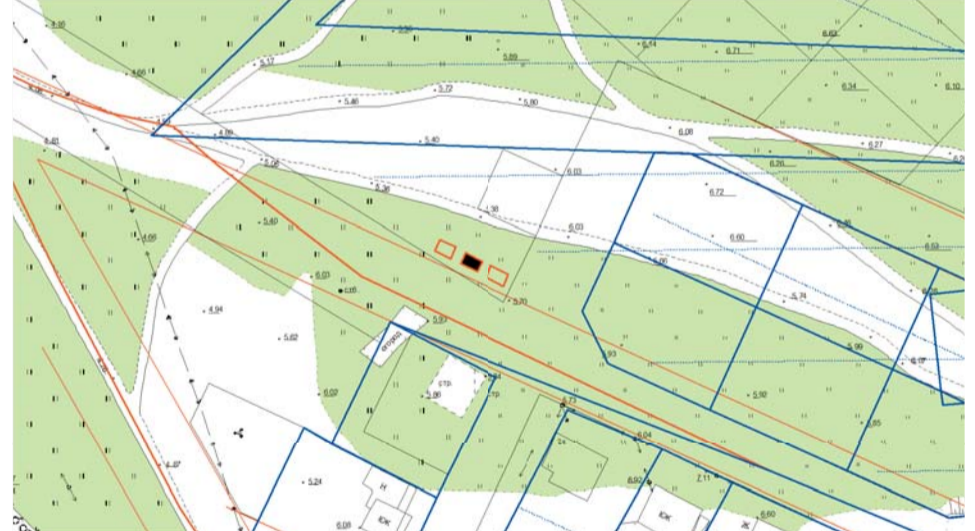
Приложение 14 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 14 (ул. Российская, д. 2А)



Приложение 15 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 15 (ул. Российская, д. 2А)



Приложение 16 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 16 (ул.Российская, д. 2А)



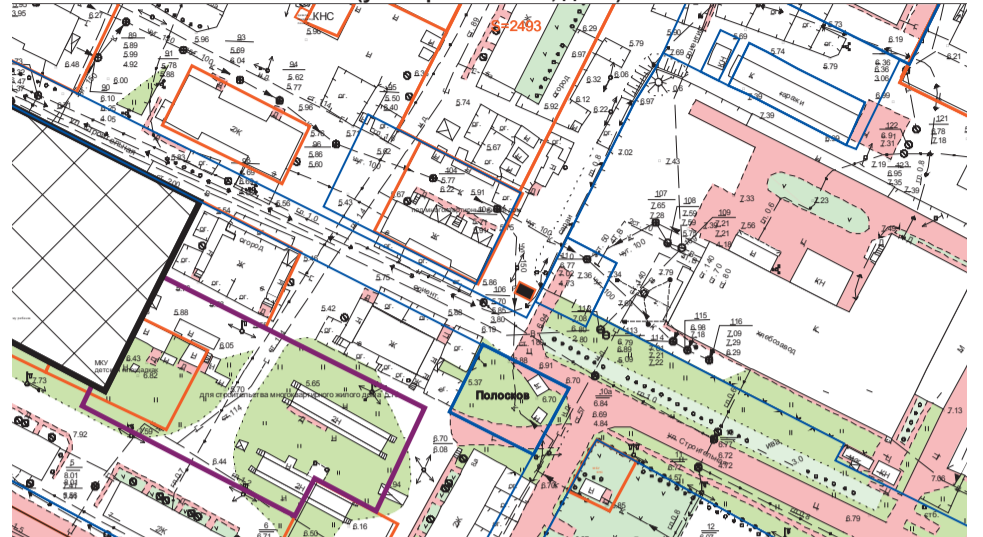
Приложение 17 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 17 (перулок Высоцкого, д. 1)



Приложение 21 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 21 (ул. Строительная, д. 9Б)



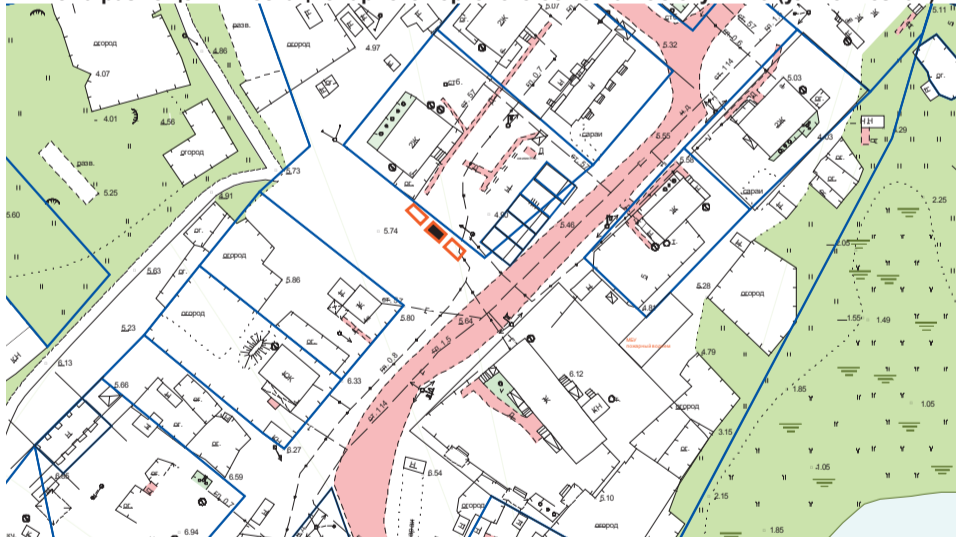
Приложение 18 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 18 (ул. Совхозная)



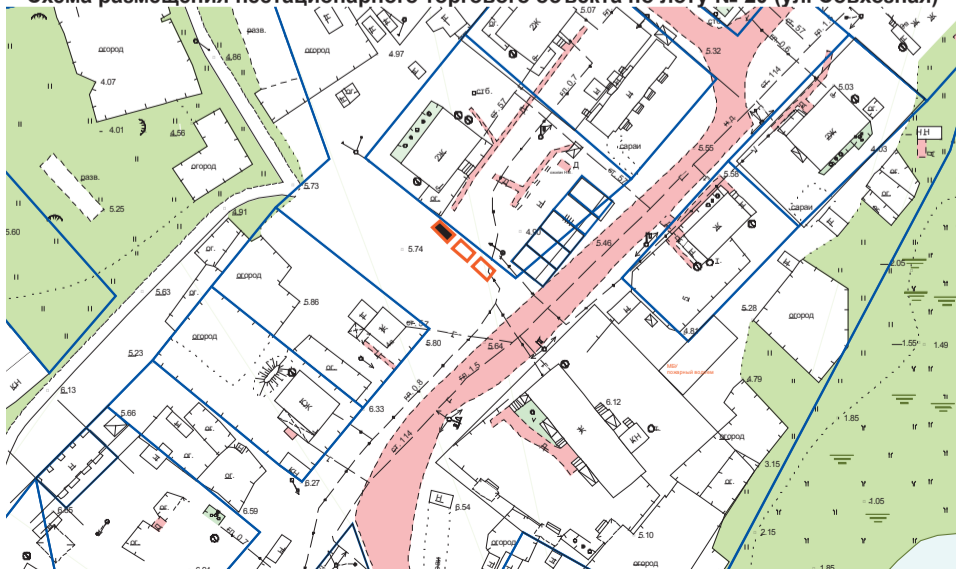
Приложение 19 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 19 (ул. Совхозная)



Приложение 20 к извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 20 (ул. Совхозная)



Приложение 2 к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.05.2015 г. № 558

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

г. Нарьян-Мар
2015 год

1. Общие положения

1.1. Наименование аукциона: открытый аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.2. Организатор аукциона: Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в лице управления экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.3. Адрес Организатора: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, улица Ленина, д. 12.

Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru

Адрес электронной почты: goradm@atnet.ru

Телефон: 8 (818 53) 4 99 74

Факс: 8 (818 53) 4 99 71

Контактное лицо: Оленицкая Виктория Сергеевна – начальник отдела инвестиционной политики и предпринимательства управления экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.4. Заявки (форма утверждена в аукционной документации) подаются по адресу: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, улица Ленина, д. 12, каб. № 15.

1.5. Начало приема заявок: 08 мая 2015 г. в 08 часов 30 минут до 17 часов 30 минут по московскому времени, обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут, выходные дни – суббота, воскресенье.

1.6. Окончание приема заявок: 02 июня 2015 г. в 17 часов 30 минут по московскому времени.

1.7. Место, дата и время проведения аукциона: Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, улица Ленина, д. 12), 08 июня 2015 г., 10 часов 00 минут.

1.8. Предмет аукциона: Право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствии с таблицей и схемами размещения нестационарных торговых объектов согласно приложениям 1 – 21:

№ Лота	Местоположение	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения (мес.)	Проведение аукциона среди субъектов малого или среднего предпринимательства	Размер задатка	Начальная цена лота
1.	улица Портовая, д. 4	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
2.	улица Портовая, д. 4	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
3.	улица Портовая, д. 4	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
4.	улица Портовая, д. 4	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
5.	улица Ленина, д. 49А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
6.	улица Ленина, д. 49А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
7.	улица Ленина, д. 52	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	83 592,0
8.	улица Заводская, д. 19	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
9.	улица Калмыкова, д. 1	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
10.	улица Калмыкова, д. 1	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
11.	улица 60 лет Октября, д. 38	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
12.	улица 60 лет Октября, д. 38	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
13.	улица 60 лет Октября, д. 38	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	20 898,0
14.	улица Российская, д. 2А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
15.	улица Российская, д. 2А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
16.	улица Российская, д. 2А	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
17.	перулок Высоцкого, д. 1	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
18.	улица Совхозная	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0

19.	улица Совхозная	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
20.	улица Совхозная	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0
21.	улица Строительная, д. 9	нестационарный торговый объект	продовольственные товары	36	да	20%	5 574,0

1.9. Дата и время осмотра места расположения нестационарного торгового объекта в присутствии представителя Организатора аукциона будут определены Организатором аукциона на основании письменного обращения Заявителя, если такое обращение поступит Организатору аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока приема заявок.

1.10. Критерий определения победителя: наиболее высокая цена за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1.11. «Шаг аукциона» составляет 20 (Двадцать) процентов от начальной цены каждого лота соответственно (в рублях).

1.12. Размер задатка для участия в аукционе определен в размере 20 (Двадцать) процентов от начальной цены каждого лота соответственно (в рублях).

1.13. Порядок внесения задатка и возврата: в соответствии с аукционной документацией.

1.14. Реквизиты для перечисления задатка: УФК по Ненецкому автономному округу (Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» л/с 05843000380), ИНН 8301020090, КПП 298301001, р/сч 40302810100003000023 в РКЦ г. Нарьян-Мара, БИК 041125000.

Получатель: Получатель: УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» л/с 05843000380).

Назначение платежа:

«Денежное обеспечение заявки для участия в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по лоту № _____. Без НДС».

Платежные документы по каждому лоту должны быть представлены отдельно.

1.15. Срок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта: не позднее 20 (двадцать) календарных дней со дня подписания протокола при условии оплаты первого платежа в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного права на размещение нестационарного торгового объекта, с учетом внесенного задатка.

1.16. Требования к содержанию и уборке территории: Требования к содержанию и уборке территории утверждены решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.05.2010 № 112-р «Об утверждении правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в г. Нарьян-Маре».

2. Критерий определения победителей аукциона

2.1. Критерием определения победителя аукциона является наиболее высокая цена за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, предложенная участником аукциона.

3. Способы разъяснения положений документации об аукционе

3.1. Заявитель вправе обратиться за разъяснениями положений документации об аукционе к Организатору аукциона в письменной форме по адресу, указанному в Извещении.

3.2. Организатор аукциона обязан ответить на запрос о разъяснении положений аукционной документации, полученный не позднее 5 дней до окончания срока приема заявок, в течение трех дней. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.

3.3. Организатор аукциона доводит до всех Заявителей на участие в аукционе информацию с разъяснениями аукционной документации путем размещения указанных разъяснений на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.

4. Отказ от проведения аукциона

4.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за десять дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона должно быть опубликовано организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия соответствующего решения в средствах массовой информации, в котором было опубликовано извещение о проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона также размещается на интернет-сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар». Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня опубликования в средствах массовой информации извещения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников о своем отказе в проведении аукциона и вернуть участникам аукциона внесенные задатки в течение пяти дней.

5. Условия участия в аукционе и порядок предоставления заявок

5.1. Претендентом на участие в аукционе могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства – внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие условиям ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 ст. 14 указанного закона.

5.2. Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона в срок, установленный в информационном извещении о проведении аукциона:

- заявку на участие в аукционе по форме, установленной в приложении № 22 к настоящей аукционной документации, для индивидуальных предпринимателей;
- заявку на участие в аукционе по форме, установленной в приложении № 23 к настоящей аукционной документации, для юридических лиц.

5.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

5.3.1. Документ, подтверждающий внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе.

5.3.2. Документ, подтверждающий полномочия лица, представляющего заявку, на осуществление указанных действий (паспорт, нотариально оформленная доверенность, приказ, устав и пр.).

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки на участие в аукционе представителем Заявителя предъявляется нотариально удостоверенная доверенность на право представлять интересы физического или юридического лица.

Заявка на участие в аукционе регистрируется организатором аукциона в протоколе приема заявок с присвоением каждой заявке номера, с указанием даты и времени подачи документов, сведений о внесении задатка.

5.4. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления Заявителю.

5.5. Претендент аукциона имеет право отозвать свою заявку до дня окончания срока приема заявок, сообщив об этом (в письменной форме) организатору аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претенденту в течение десяти банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва претендентом аукциона заявки позднее дня окончания срока приема заявок денежные средства (задаток) за участие в аукционе ему возвращаются в порядке, установленном для участников аукциона.

5.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

5.6.1. Лицо, подавшее заявку, не предоставило в срок, указанный в информационном извещении о проведении аукциона, обязательных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

5.6.2. В случае не подтверждения поступления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, на день окончания приема документов для участия в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

5.7. Организатор аукциона обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение десяти банковских дней со дня поступления заявки.

5.8. Результаты рассмотрения заявок вносятся в протокол рассмотрения заявок, который ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Претендент признается участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

5.9. Претенденты, признанные участниками аукциона, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня после даты оформления протокола рассмотрения заявок.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в день, указанный в извещении о проведении аукциона, и может проводиться по одному или по нескольким лотам (адрес размещения нестационарного торгового объекта).

6.2. За 1 час, но не позднее, чем за 30 минут до начала проведения аукциона, участники аукциона или представители участника аукциона регистрируются у секретаря Комиссии (либо у лица, назначенного Комиссией при отсутствии секретаря).

6.3. Участник или представитель участника, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.

6.4. При регистрации участник или представитель участника должен иметь документ, подтверждающий его полномочия, на представление интересов физического или юридического лица на аукционе и подписание протокола аукциона. Таким документом является нотариально удостоверенная доверенность на право представлять интересы физического или юридического лица на аукционе.

6.5. Аукцион ведет аукционист, назначенный Комиссией.

6.6. Участникам аукциона выдаются пронумерованные таблички, которые участники поднимают после оглашения очередного размера платы за право на размещение нестационарного торгового объекта торговли по конкретному лоту.

6.7. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования лота, краткой характеристики площадки для размещения нестационарного торгового объекта, начальной цены приобретения права на размещение нестационарного торгового объекта, а также «шага аукциона».

6.8. В процессе торгов аукционист называет цену, а участники сигнализируют о готовности приобрести право на размещение нестационарного торгового объекта путем поднятия табличек с номерами участников.

6.9. После объявления очередной цены аукционист называет участника, который первым поднял табличку с номером участника. Затем аукционист предлагает участникам повысить цену не менее чем на «шаг аукциона».

6.10. При отсутствии участников, готовых предложить более высокую цену, аукционист повторяет последнюю предложенную цену три раза.

6.11. Аукцион по одному из лотов завершается, когда после объявления очередной цены ни один из участников не поднял табличку с номером участника. Победителем аукциона по каждому лоту становится участник, табличка с номером которого была названа аукционистом последней.

6.12. После завершения аукциона аукционист объявляет о приобретении права на размещение нестационарного торгового объекта торговли, называет продажную цену и номер таблички победителя аукциона.

7. Оформление результатов аукциона

7.1. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, второй - организатору аукциона. В протоколе указываются:

- место (адрес) размещения нестационарного торгового объекта;
- имя (наименование) победителя;
- цена лота;
- обязанность победителя по заключению договора на право размещения нестационарного торгового объекта;

7.2. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения победителем аукциона договора на право размещения нестационарного торгового

объекта.

7.3. Информация о результатах аукциона размещается организатором аукциона на Интернет-сайте Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в течение пяти дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и публикуется в ближайшем выпуске официального бюллетеня МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш город».

8. Признание аукциона несостоявшимся

8.1. Аукцион по каждому выставленному лоту признается несостоявшимся в случае, если:

8.1.1. На участие в аукционе подана одна заявка.

Повторный аукцион не проводится, договор заключается по начальной цене аукциона с претендентом, от которого поступила заявка, при условии оплаты первого платежа в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного права от начальной цены лота (с учетом внесенного задатка). Оставшаяся часть платы за размещение нестационарного торгового объекта оплачивается двумя равными суммами, первая из которых уплачивается не позднее 365 календарных дней со дня заключения договора, вторая - не позднее 730 календарных дней со дня заключения договора. Договор заключается на условиях, указанных в информационном извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

8.1.2. На участие в аукционе не подано ни одной заявки

Комиссия объявляет о повторном проведении аукциона. Комиссия может рекомендовать организатору аукциона снизить начальную цену аукциона или исключить соответствующие места размещения нестационарных торговых объектов из Схемы.

8.1.3. Ни один из участников аукциона после троекратного объявления начальной цены лота не поднял табличку.

Повторный аукцион не проводится, договор заключается по начальной цене аукциона с претендентом, от которого поступила первая по дате регистрации заявка, при условии оплаты первого платежа в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного им права от начальной цены лота (с учетом внесенного задатка). Оставшаяся часть платы за размещение нестационарного торгового объекта оплачивается двумя равными суммами, первая из которых уплачивается не позднее 365 календарных дней со дня заключения договора, вторая – не позднее 730 календарных дней со дня заключения договора. Договор заключается на условиях, указанных в информационном извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

8.2. Задаток не возвращается:

8.2.1. Если претендент, внесший задаток, не участвовал в аукционе;

8.2.2. Если победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, оплаты приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта, заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

8.3. Результаты аукциона могут быть обжалованы в судебном порядке.

9. Порядок заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта

9.1. Победитель аукциона обязан заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта с Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в срок не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола, при условии оплаты первого платежа в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного права на размещение нестационарного торгового объекта, что должно подтверждаться копией платежного поручения (квитанции).

9.2. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты права размещения нестационарного торгового объекта.

Факт оплаты денежных средств подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты).

9.3. Для оформления договора победитель представляет организатору торгов:

9.3.1. Документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица действовать от его имени или документ, подтверждающий полномочия лица подписывать договор.

9.3.2. Документ, удостоверяющий полномочия лица, подписывающего договор;

9.3.3. Оригинал и копия договора на размещение твердых бытовых отходов.

Оригиналы возвращаются после принятия копий.

9.4. Отказ победителя от подписания протокола об итогах аукциона считается отказом от заключения договора. Право на заключение договора предоставляется участнику аукциона, назвавшему предыдущий размер платы по данному лоту. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона, является обязательным.

9.5. Если победитель аукциона отказывается произвести платеж или не вносит его в установленный срок, право на заключение договора получает участник, предложивший предыдущую цену. Если и этот участник отказывается произвести оплату и (или) заключить договор в двадцатидневный срок с даты направленного в его адрес извещения, результаты аукциона по данному объекту признаются недействительными.

9.6. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора Организатор аукциона уведомляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, по телефону, электронной почте, а также телеграммой с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе, о необходимости обращения к организатору аукциона с заявлением о подготовке и выдаче договора на размещение нестационарного торгового объекта.

9.7. Организатор направляет уведомление, указанное в пункте 9.6. аукционной документации, не позднее следующего рабочего дня, когда организатору аукциона стало известно об уклонении победителя аукциона от заключения договора.

9.8. В случае, если победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона, отказались от подписания протокола о результатах аукциона, и (или) не обратились к Организатору аукциона с заявлением о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта в установленный срок, и (или) не передали Организатору аукциона денежные средства, победитель аукциона и (или) иной участник аукциона, сделавший

предложение о цене аукциона, признаются уклонившимися от заключения договора, и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка, не возвращаются.

9.9. Участникам аукциона, не выигравшим аукцион по лотам, задаток за участие в аукционе возвращается в течение десяти банковских дней после предъявления заявления с указанием реквизитов счета участника аукциона в адрес Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

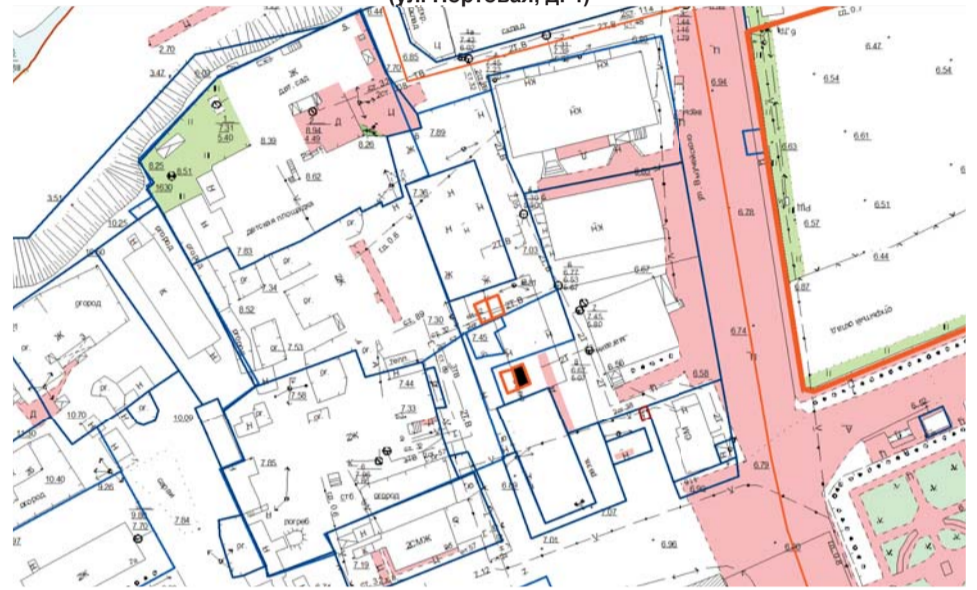
10. Прочие положения

10.1. Информация о результатах аукциона размещается Организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на Интернет-сайте www.adm-nmar.ru и в информационном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» («Наш город»).

10.2. Документация об аукционе хранится организатором аукциона не менее пяти лет со дня проведения аукциона.

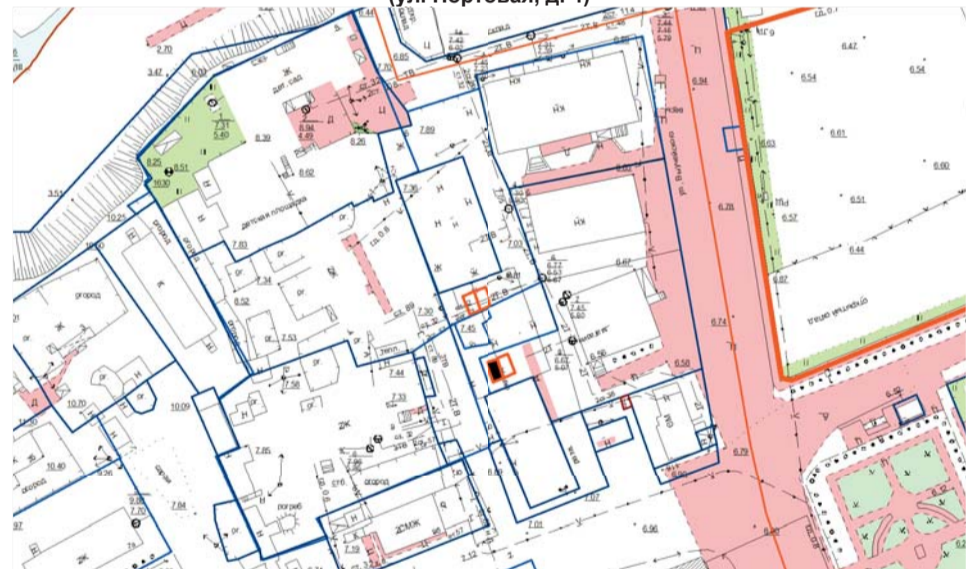
Приложение 1 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 1 (ул. Портовая, д. 4)



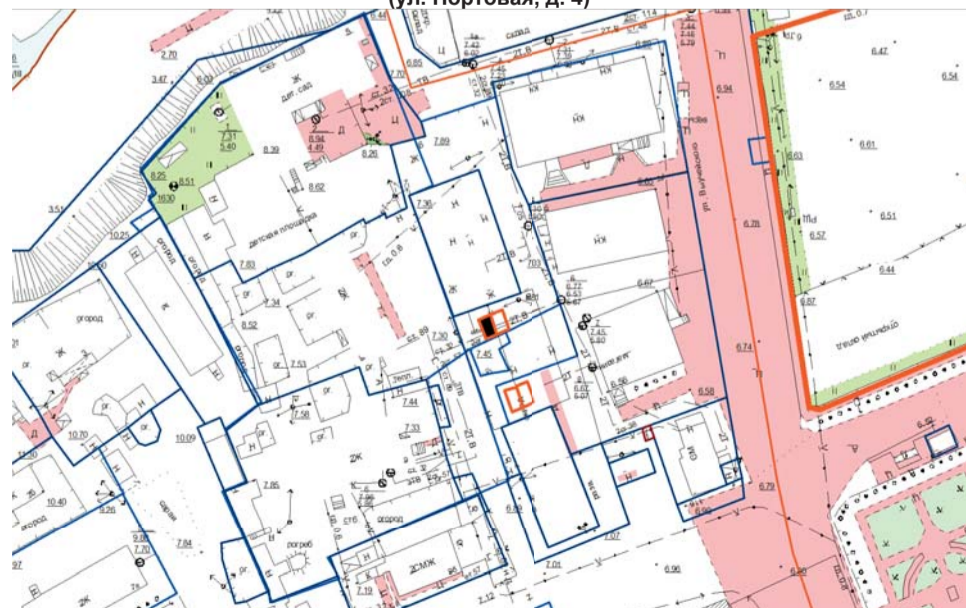
Приложение 2 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 2 (ул. Портовая, д. 4)



Приложение 3 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 3 (ул. Портовая, д. 4)



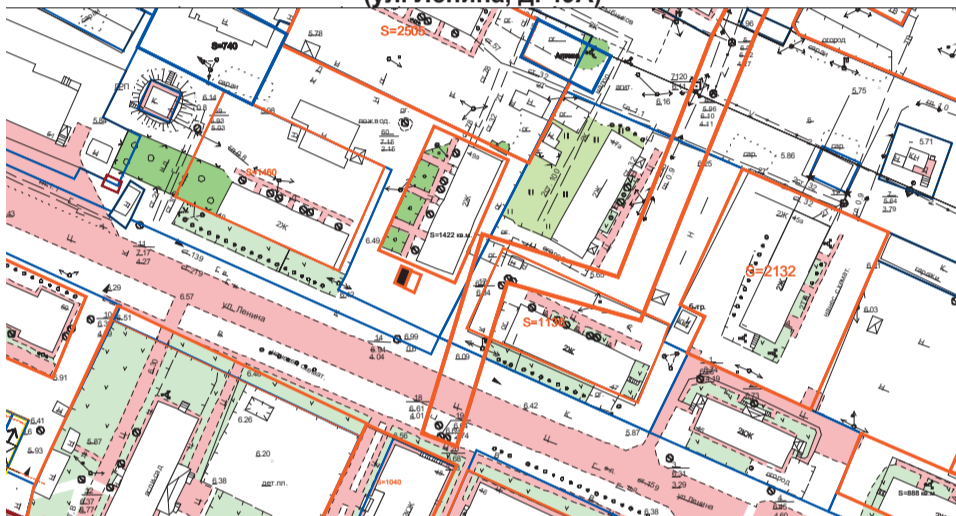
Приложение 4 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 4
(ул. Портовая, д. 4)



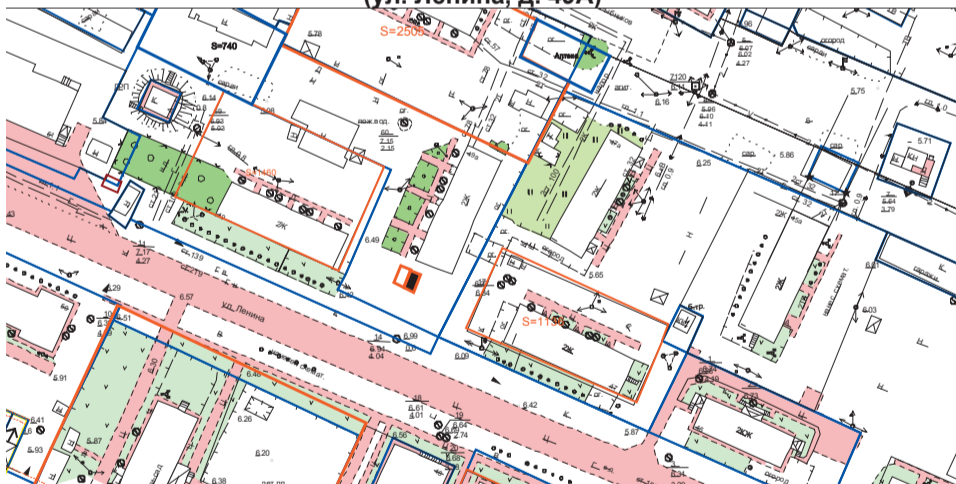
Приложение 5 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 5
(ул. Ленина, д. 49А)



Приложение 6 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 6
(ул. Ленина, д. 49А)



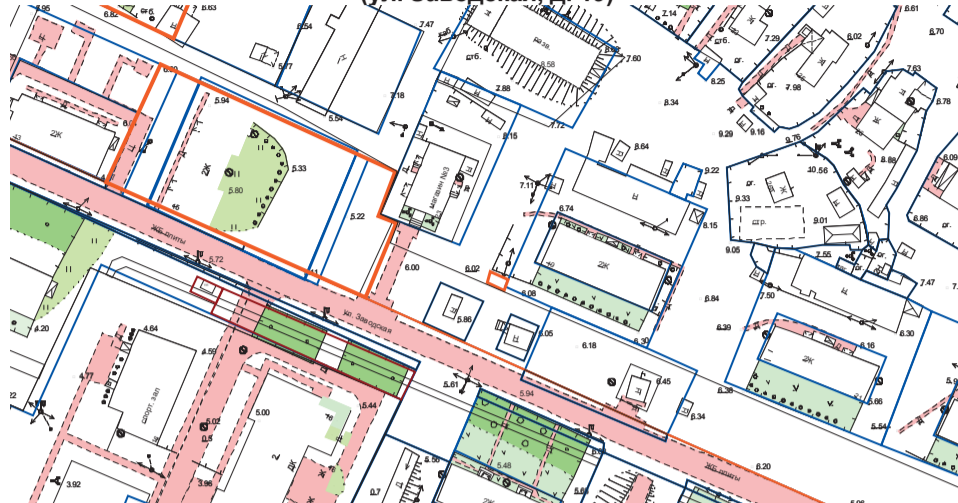
Приложение 7 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 7
(ул. Ленина, д. 52)



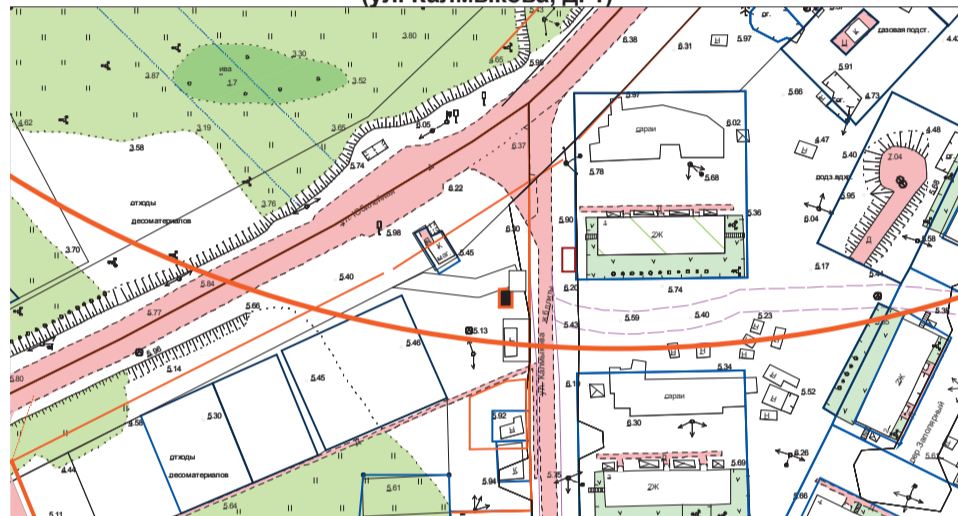
Приложение 8 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 8
(ул. Заводская, д. 19)



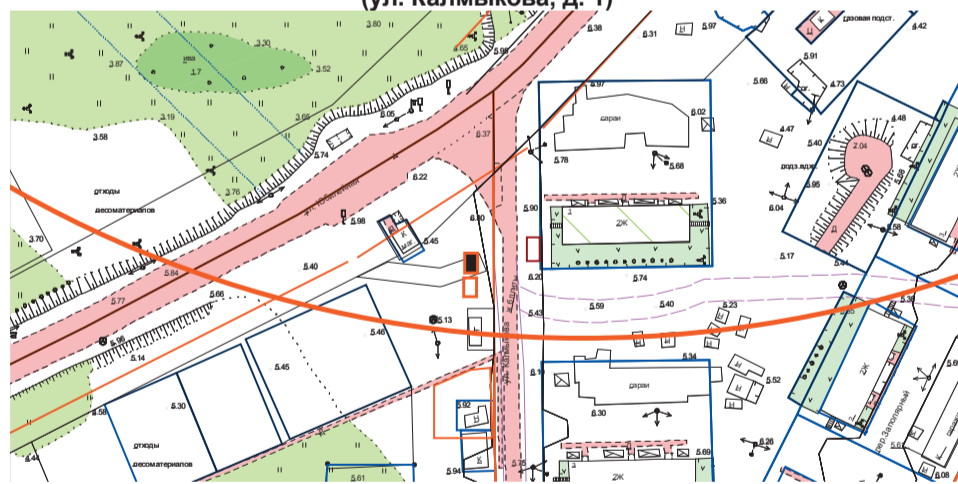
Приложение 9 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 9
(ул. Калмыкова, д. 1)



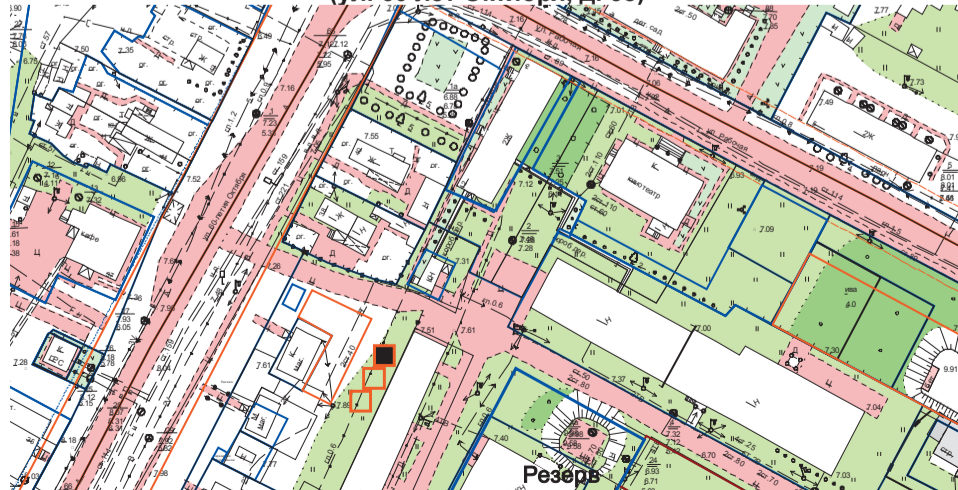
Приложение 10 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 10
(ул. Калмыкова, д. 1)



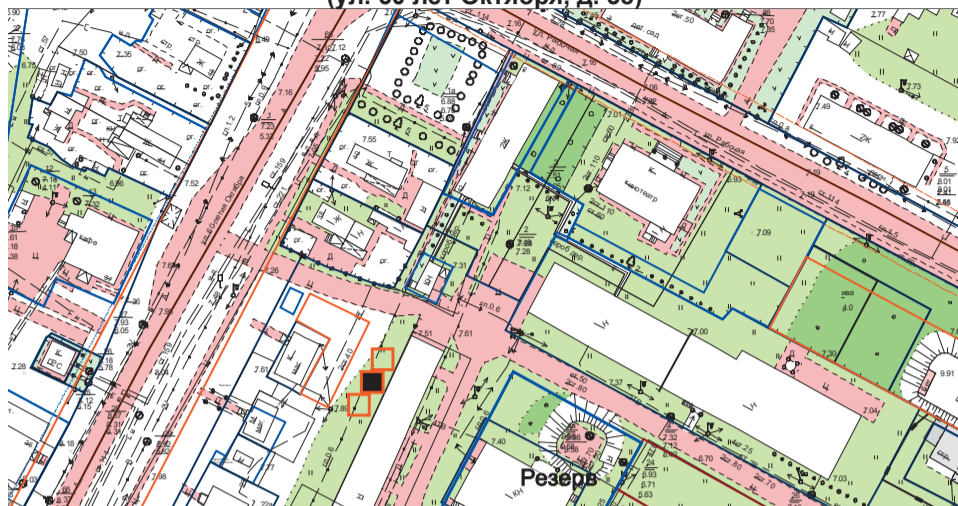
Приложение 11 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 11
(ул. 60 лет Октября, д. 38)



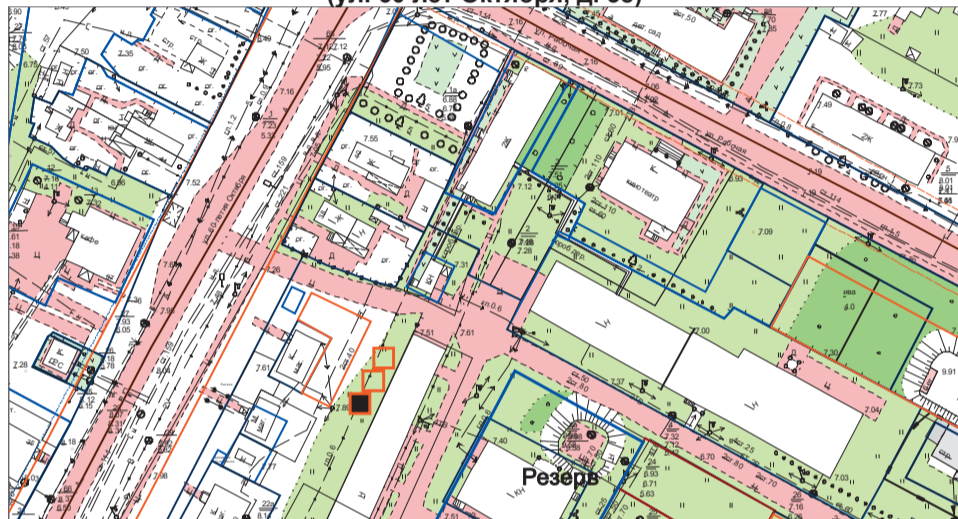
Приложение 12 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 12
(ул. 60 лет Октября, д. 38)**



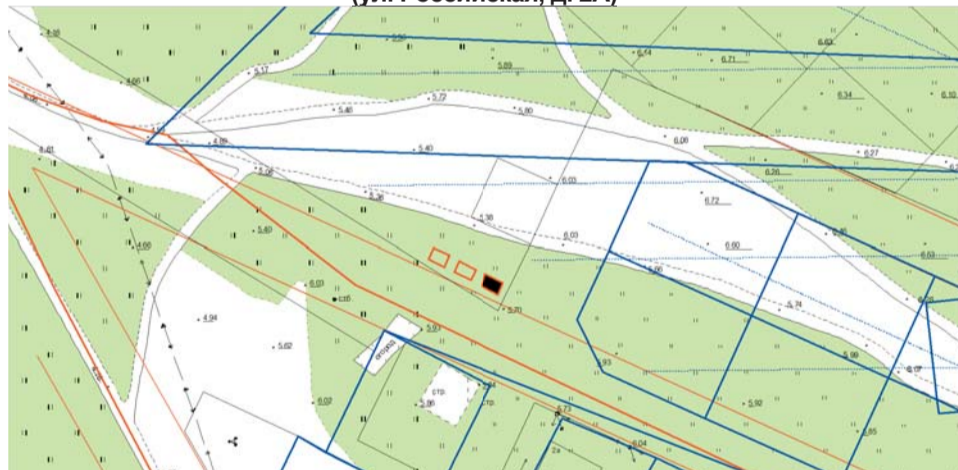
Приложение 13 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 13
(ул. 60 лет Октября, д. 38)**



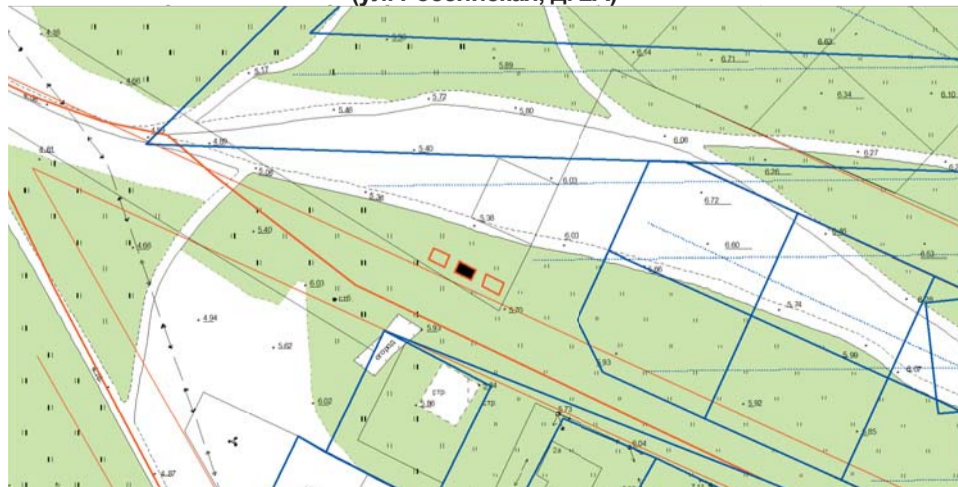
Приложение 14 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 14
(ул. Российская, д. 2А)**



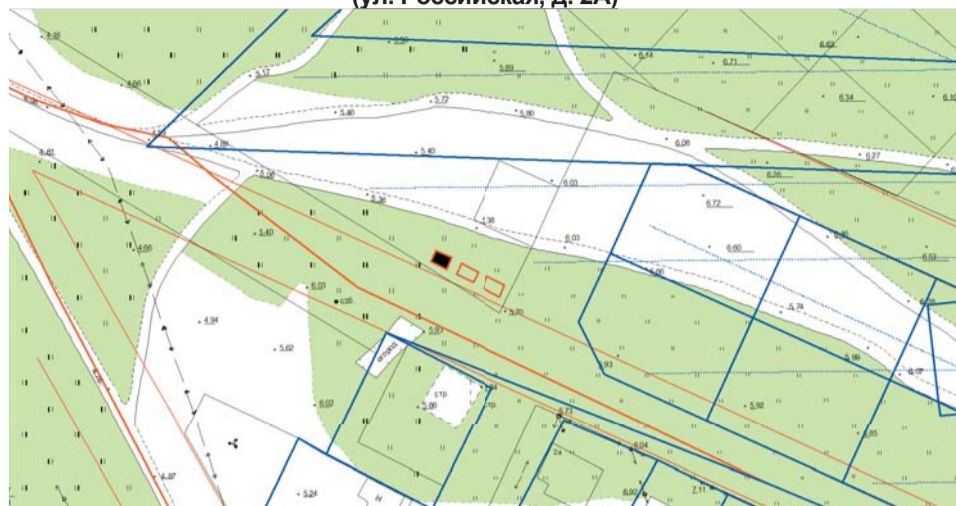
Приложение 15 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 15
(ул. Российская, д. 2А)**



Приложение 16 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 16
(ул. Российская, д. 2А)**



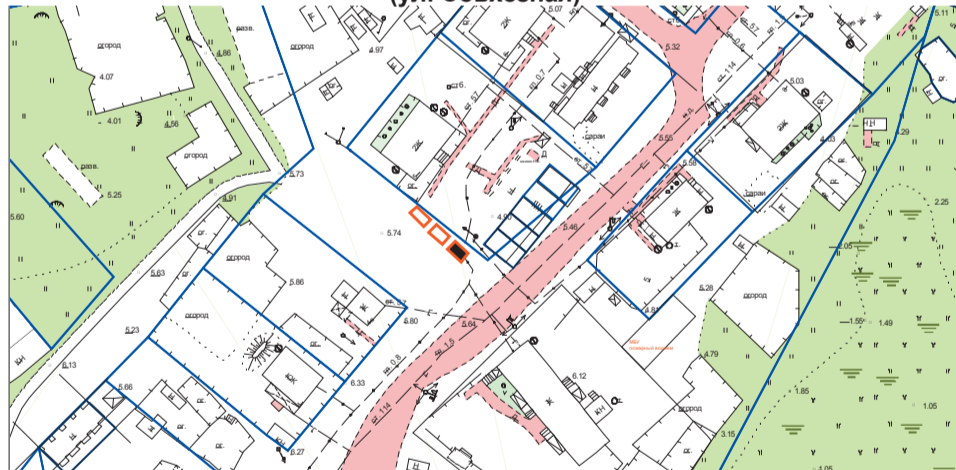
Приложение 17 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 17
(переулок Высоцкого, д.1)**



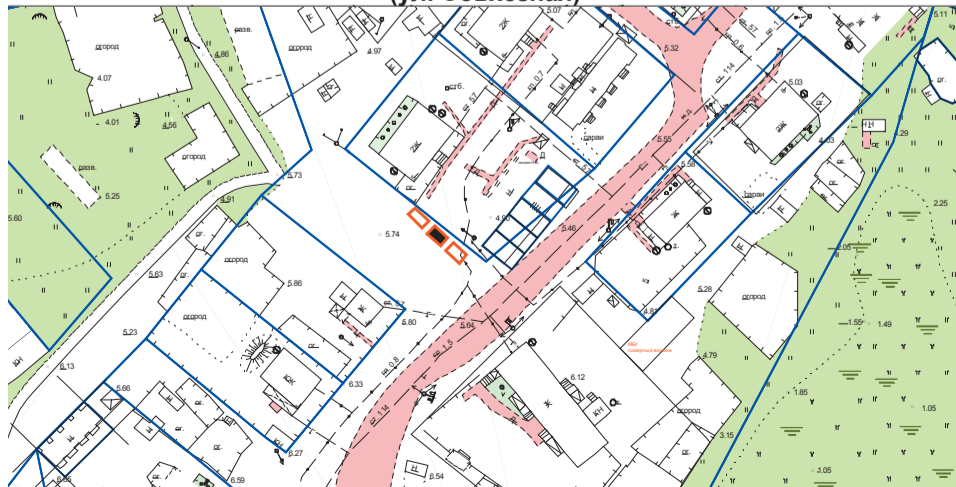
Приложение 18 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 18
(ул. Совхозная)**



Приложение 19 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

**Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 19
(ул. Совхозная)**



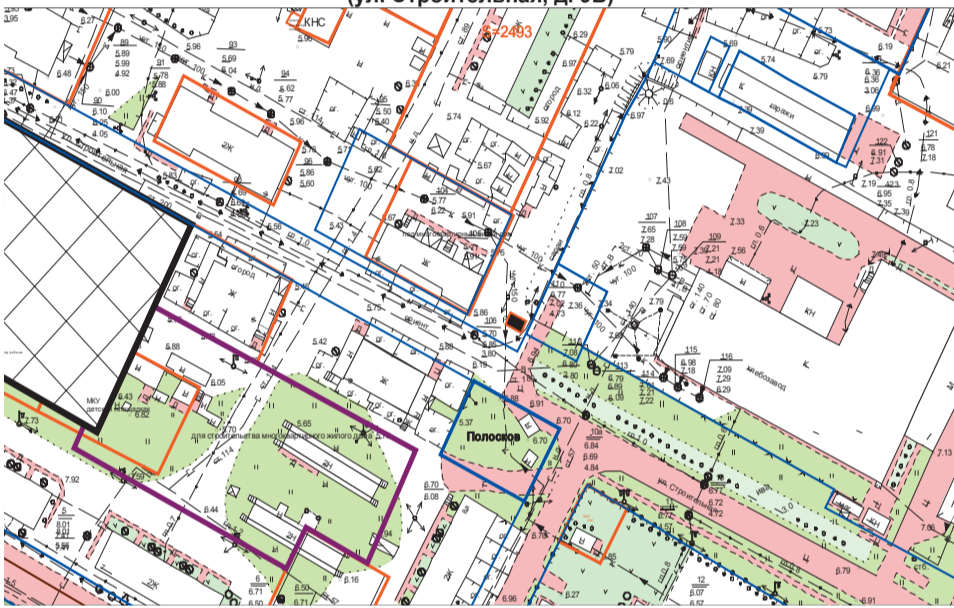
Приложение 20 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 20
(ул. Совхозная)



Приложение 21 к аукционной документации на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Схема размещения нестационарного торгового объекта по лоту № 21
(ул. Строительная, д. 9Б)



Приложение № 22
к аукционной документации

Председателю
аукционной комиссии

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

«___» _____ 20__ года

1. _____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

(свидетельство о государственной регистрации ИП)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», по лоту № _____, расположенному по адресу:

(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения аукциона и Порядком проведения аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

2. В случае признания победителем аукциона обязуюсь подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в редакции, представленной в аукционной документации, и осуществлять функции по предмету аукциона.

3. Настоящей Заявкой подтверждаю, что являюсь субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и подтверждаю о своем согласии с проведением организатором аукциона проверки данного факта и о том, что могу быть не допущен к участию в аукционе в случае несоответствия действительности представленных сведений.

4. В случае признания победителем аукциона обязуюсь подписать протокол о результатах аукциона.

5. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона уполномочен(а) _____

(Ф.И.О., телефон представителя Заявителя на участие в аукционе)

Все сведения о проведении аукциона прошу сообщать уполномоченному лицу. Несу ответственность за получение сведений уполномоченным лицом.

6. Объявляю, что до заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта заявка будет считаться имеющей силу договора между Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Организатор аукциона) и мной (Заявитель).

7. Корреспонденцию и решение о результатах аукциона прошу направлять по адресу: _____

8. Настоящей Заявкой уведомлен(а), что в случае несоответствия заявки требованиям аукционной документации, могу быть не допущен(а) к участию в аукционе.

9. С условиями договора на размещение нестационарного торгового объекта ознакомлен(а) и согласен(а).

10. Настоящим подтверждаю, что несу ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и законодательством РФ.

«___» _____ 20__ года _____ (подпись)

М.П.

*Заявитель подает заявку на участие в открытом аукционе на размещение нестационарного торгового объекта в письменной форме.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

В пункте 1 заявки заявитель указывает адрес размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов и адресным перечнем, организационно-правовую форму и полное наименование участника аукциона.

В пункте 7 заявки указывается почтовый адрес заявителя, контактный телефон.

Принято: _____
(Ф.И.О. члена организатора аукциона)

«___» _____ 20__ года _____ (подпись)

Приложение № 23
к аукционной документации

Председателю
аукционной комиссии

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

«___» _____ 20__ года

1. _____
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку) зарегистрированное _____

(орган, зарегистрировавший предприятие) по юридическому адресу: _____

о чем выдано свидетельство серия _____ № _____ заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», по лоту № _____, расположенного по адресу:

(указать вид деятельности объекта)

С условиями проведения аукциона и Порядком проведения аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

2. В случае признания нашей организации победителем аукциона обязуемся подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в редакции, представленной в аукционной документации, и осуществлять функции по предмету аукциона.

3. Настоящей Заявкой подтверждаем, что наша организация является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и подтверждает о своем согласии с проведением организатором аукциона проверки данного факта и о том, что организация может быть не допущена к участию в аукционе в случае несоответствия действительности представленных сведений.

4. В случае признания организации победителем аукциона обязуемся подписать протокол о результатах аукциона.

5. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона уполномочен(а) _____

(Ф.И.О., телефон работника организации – Заявителя на участие в аукционе)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу. Несем ответственность за получение сведений уполномоченным лицом.

6. Объявляем, что до заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта заявка будет считаться имеющей силу договора между Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Организатор аукциона) и мной (Заявитель).

7. Корреспонденцию и решение о результатах аукциона просим направлять по адресу: _____

8. Настоящей Заявкой уведомлены, что в случае несоответствия заявки требованиям аукционной документации, организация может быть не допущена к участию в аукционе.

9. С условиями договора на размещение нестационарного торгового объекта ознакомлены и согласны.

10. Настоящим подтверждаем, что несем ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и законодательством РФ.

«___» _____ 20__ года _____ (подпись)

М.П.

*Заявитель подает заявку на участие в открытом аукционе на размещение нестационарного торгового объекта в письменной форме.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

В пункте 1 заявки заявитель указывает адрес размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов и адресным перечнем, организационно-правовую форму и полное наименование участника аукциона.

В пункте 7 заявки указывается почтовый адрес заявителя, контактный телефон.

Принято: _____
(Ф.И.О. члена организатора аукциона)

«___» _____ 20__ года _____ (подпись)

Приложение № 24
к аукционной документации

Типовая форма договора
на размещение нестационарного торгового объекта

г. Нарьян-Мар «___» _____ 2015 г.

_____ (полное наименование победителя аукциона)
в лице _____

_____ (должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем

«Хозяйствующий субъект», с одной стороны, и

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», именуемая в дальнейшем «Администрация» в лице _____, с

другой стороны, действующего на основании Устава,

при совместном упоминании именуемые «Стороны»,
по результатам проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на основании протокола о результатах аукциона № _____ от _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту право разместить нестационарный торговый объект: _____

_____ (далее - Объект) (вид и специализация объекта)
по адресу: _____

_____ (местоположение объекта)

площадь места под размещение Объекта составляет не более 15 кв.м. согласно ситуационному плану, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных в настоящем договором, федеральным законодательством, законодательством Ненецкого автономного округа и МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.2. Настоящий договор на размещение нестационарного торгового объекта является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой деятельности в месте, установленном ситуационным планом и пунктом 1.1 настоящего договора.

1.3. Период размещения объекта устанавливается с «___» _____ 2015 года по «___» _____ 2018 года.

2. Плата за размещение объекта и порядок расчетов

2.1. Плата за размещение Объекта устанавливается в размере итоговой цены аукциона, за которую Хозяйствующий субъект приобрел право на заключение настоящего договора на сумму с учетом внесенного задатка на участие в аукционе и составляет _____.

2.2. Размер платы за размещение объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

2.3. В случае расторжения договора в соответствии с пунктом 6.1 договора возмещение платы за размещение Объекта производится пропорционально периоду фактического размещения Объекта либо по решению суда.

2.4. В случае расторжения договора в соответствии с пунктом 6.2 договора возмещение платы за размещение Объекта не производится.

2.5. Оплата производится тремя платежами: первый платеж уплачивается в размере не менее 1/3 стоимости приобретенного им права (с учетом внесенного задатка); второй и третий платежи оплачиваются двумя равными суммами, первая из которых уплачивается не позднее 365 календарных дней со дня заключения договора, вторая – не позднее 730 календарных дней со дня заключения договора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.1.1. Разместить объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора.

3.1.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответ-

ствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.1.3. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Осуществлять торговую деятельность с соблюдением Закона РФ «О защите прав потребителей», СанПин 2.3.1066-011, Правил продаж отдельных видов товаров, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 № 55 (в редакции от 04.10.2012).

3.2.2. Сохранять вид и специализацию, местоположение Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

3.2.3. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, аукционной документации и требованиями законодательства РФ.

3.2.4. Производить ежедневно уборку территории, прилегающей к Объекту торговли в соответствии с Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в г. Нарьян-Маре, утвержденными решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.05.2010 № 112-р (в редакции решения Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 23.04.2013 № 559).

3.2.5. Соблюдать при размещении Объекта требования строительных, экологических, противопожарных и иных правил и нормативов.

3.2.6. Не допускать передачу прав по настоящему договору третьим лицам.

3.2.7. При прекращении договора в 3-дневный срок обеспечить вывоз Объекта с места его размещения.

3.3. Администрация имеет право:

3.3.1. В лице уполномоченного органа осуществляет контроль за выполнением Хозяйствующим субъектом условий настоящего договора и требований нормативно-правовых актов, регулирующих размещение объекта.

3.3.2. Требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если Хозяйствующий субъект размещает Объект не в соответствии с его видом, специализацией, периодом размещения, схемой и иными существенными условиями настоящего договора.

3.3.3. В одностороннем порядке расторгнуть договор и требовать освободить место размещения при наличии сведений о систематическом выявлении соответствующими контролирующими органами (2 раза и более в течение календарного года) нарушений законодательства.

В случае отказа Хозяйствующего субъекта освободить место размещения при прекращении договора в установленном порядке самостоятельно осуществить указанные действия за счет Хозяйствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение Объекта в установленном порядке.

3.4. Администрация обязана:

3.4.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

3.4.2. Предоставить Хозяйствующему субъекту иное место для размещения Объекта в случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим, изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов в соответствии с условиями настоящего договора.

3.4.3. Администрация в лице уполномоченного органа в случае выявления нарушений по соблюдению Хозяйствующим субъектом п. 3.2. настоящего договора, составлять протокол (акт) о выявлении факта нарушений.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами и до окончания периода размещения объекта, устанавливаемого в соответствии с пунктом 1.3. настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда.

6.2. Договор расторгается по инициативе Администрации в одностороннем порядке в случае:

1) невыполнения Хозяйствующим субъектом требований, указанных в пункте 3.2. настоящего договора;

2) прекращения осуществления торговой деятельности Хозяйствующим субъектом по его инициативе;

3) наличия сведений о систематическом выявлении двух и более нарушений законодательства, выявленных контролирующими органами в течение года, начиная с даты заключения договора;

4) ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) прекращения деятельности физического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в качестве индивидуального предпринимателя.

6.3. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого сторонами.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия передаются на рассмотрение Арбитражного суда Архангельской области в установленном порядке.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Администрации не менее 3 лет с момента его подписания сторонами.

7.3. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение № 1 - ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Хозяйствующий субъект

Администрация

Подпись
М.П.

Подпись
М.П.

Приложение 3
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 06.05.2015 № 558

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 29 » 04.2015 № 533
г. Нарьян-Мар

Состав комиссии по проведению открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Кислякова Елена Сергеевна – заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по экономике и финансам, председатель комиссии;

Голговская Анастасия Владимировна – заместитель начальника правового управления Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», заместитель председателя комиссии;

Оленицкая Виктория Сергеевна – начальник отдела инвестиционной политики и предпринимательства управления экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», секретарь комиссии;

Динискина Елена Анатольевна – начальник управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Мокроусов Сергей Николаевич – начальник отдела муниципального контроля Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Сахаров Михаил Иванович – специалист отдела закупок Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Сочнева Елена Андреевна – начальник управления экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Черноусов Александр Владимирович – заместитель начальника Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 23 » 04.2015 № 242-р
г. Нарьян-Мар

Об утверждении графика личного приема граждан в 2015 году

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:

1. Утвердить график личного приема граждан главой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и заместителями главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 2015 году (Приложение).

2. Опубликовать график личного приема граждан в общественно-политической газете Ненецкого автономного округа «Нарьян вындер», официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш город» и разместить на официальном сайте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата – управляющего делами Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Л.В.Вокуева).

Глава МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 23.04.2015 № 242-р

График личного приема граждан главой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и заместителями главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ФИО	Должность	Дни и время приема	№ кабинета
Федорова Татьяна Васильевна	глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	среда, четверг 17.00 – 18.00	27
Бобенин Александр Борисович	первый заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	среда 16.00 – 18.00	22
Коловангин Александр Юрьевич	заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по вопросам социальной политики	понедельник 16.00 – 18.00	26
Кислякова Елена Сергеевна	заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по экономике и финансам	четверг 16.00 – 18.00	13

Запись на прием производится по понедельникам с 09.00 до 16.00 часов по телефону 4-99-72.

О внесении изменений в Перечень видов муниципального контроля, осуществляемого Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень видов муниципального контроля, осуществляемого Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 15.05.2013 № 867 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.12.2013 № 3110, от 06.03.2014 № 642), изменения, изложив его в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит опубликованию в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш город» и размещению на официальном сайте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Глава МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 29.04.2015 № 533

Перечень видов муниципального контроля, осуществляемого Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

№ п/п	Наименование	Структурное подразделение
1	Муниципальный финансовый контроль	Отдел финансового контроля
2	Контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Отдел финансового контроля
3	Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения	Отдел муниципального контроля
4	Муниципальный жилищный контроль	Отдел муниципального контроля
5	Муниципальный контроль в сфере благоустройства	Отдел муниципального контроля
6	Муниципальный контроль соблюдения условий организации регулярных перевозок на территории муниципального образования	Отдел муниципального контроля

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » 04.2015 № 539
г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по подготовке кадров

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», постановлением от 11.10.2013 № 2061 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития», в рамках реализации программных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по подготовке кадров, утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 17.02.2014 № 407, следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1.4. дополнить абзацем следующего содержания «- деятельность туристических агентств (код по ОКВЭД 63.3)».

1.2. В первом абзаце п. 4.1. исключить слова «не позднее 20 декабря текущего года».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

