Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

43-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2022 г. N 368-р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ "ОБ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТАХ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

"ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 20.01.2023 N 415-р, от 29.06.2023 N 477-р) |  |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, Совет городского округа "Город Нарьян-Мар" решил:

1. Утвердить [Положение](#P37) "Об инициативных проектах в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (Приложение N 1).

2. Утвердить [Положение](#P318) "Об определении части территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты" (Приложение N 2).

3. Утвердить [Положение](#P355) "О проведении конкурсного отбора инициативных проектов" (Приложение N 3).

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа

"Город Нарьян-Мар"

О.О.БЕЛАК

Председатель Совета городского округа

"Город Нарьян-Мар"

Ю.И.СУСЬКИЙ

Приложение N 1

к решению Совета городского округа

"Город Нарьян-Мар"

от 29.09.2022 N 368-р

ПОЛОЖЕНИЕ

"ОБ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТАХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

"ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 20.01.2023 N 415-р, от 29.06.2023 N 477-р) |  |

Наименование исключено. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения инициативных проектов на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Положение).

1.2. Инициативный проект - проект, внесенный в Администрацию муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Администрация города Нарьян-Мара), в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.3. Инициативный проект может реализовываться на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" за исключением:

1) объектов частной собственности;

2) объектов, расположенных в садоводческих некоммерческих организациях;

3) объектов, используемых для нужд органов местного самоуправления;

4) объектов культового и религиозного назначения;

5) объектов административных зданий, сооружений.

Инициативные проекты не должны иметь негативное воздействие на окружающую среду.

1.4. Основными целями реализации инициативных проектов на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" являются:

1) активизация участия жителей Нарьян-Мара в определении приоритетов расходования средств местного бюджета;

2) поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.5. Задачами реализации инициативных проектов являются:

1) повышение заинтересованности жителей города Нарьян-Мара в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

2) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в ходе реализации инициативных проектов;

3) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" при формировании и исполнении местного бюджета, а также информированности и финансовой грамотности жителей города Нарьян-Мара;

4) развитие взаимодействия Администрации города Нарьян-Мара с жителями и территориальными общественными самоуправлениями муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

1.6. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами инициативных проектов (далее - инициаторы проекта).

1.7. Инициаторами проекта могут выступать:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

2) органы территориального общественного самоуправления.

1.8. Утратил силу. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 20.01.2023 N 415-р.

1.9. Решение о приеме инициативных проектов принимается Администрацией города Нарьян-Мара в форме постановления, которое должно содержать следующую информацию:

1) сроки начала и окончания приема инициативных проектов;

2) время и место приема инициативных проектов, почтовый адрес для направления инициативных проектов;

3) номер телефона и контактное лицо для получения консультаций по вопросам подготовки инициативных проектов;

4) объем средств, предусмотренных в городском бюджете на реализацию инициативных проектов.

Основанием для принятия решения о приеме инициативных проектов является наличие бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - городской бюджет) на реализацию инициативных проектов. Формирование расходов городского бюджета на реализацию инициативных проектов осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Нарьян-Мара.

(п. 1.9 в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.10. Инициативный проект до его внесения в Администрацию города Нарьян-Мара подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

1.11. В зависимости от того, кто является инициатором проекта, назначение и проведение собраний или конференций граждан осуществляется в соответствии с Порядком назначения и проведения собраний (конференций) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов", утвержденным решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 22.12.2022 N 405-р, либо в соответствии с порядком, определенным уставом территориального общественного самоуправления.

(п. 1.11 в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 20.01.2023 N 415-р)

1.12. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также может проводится путем опроса граждан, сбора их подписей в соответствии Положением "О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденным решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 28.04.2016 N 229-р.

1.13. Инициативные [проекты](#P148), выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.14. К инициативному проекту прилагаются следующие документы:

1) протокол собрания или конференции граждан, оформленный в соответствии с требованиями законодательства. В протоколе должны быть указаны сведения о лице, уполномоченном подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", других органах и организациях по вопросу реализации инициативного проекта (далее - уполномоченное лицо);

2) [согласие](#P246) на обработку персональных данных уполномоченного лица по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

3) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

4) гарантийное [обязательство](#P294), подписанное инициатором проекта по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному и (или) трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта, по осуществлению содержания оборудования, иных объектов, установленных в результате реализации инициативного проекта по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению;

5) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части. Подписные листы должны содержать наименование инициативного проекта, дату проведения собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, фамилию, имя, отчество гражданина, дату рождения, адрес места жительства, подпись;

6) результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (в случае проведения опроса граждан, сбора их подписей);

7) для инициативных проектов, реализуемых на дворовых территориях, дополнительно к заявке прилагается решение о принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность - для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, иных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации инициативного проекта.

К инициативному проекту могут быть представлены презентационные материалы с использованием средств визуализации инициативного проекта (чертежи, макеты, графические материалы).

(п. 1.14 в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.15. Ответственность за достоверность информации, указанной в инициативном проекте и в документах, несет инициатор инициативного проекта.

1.16. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию города Нарьян-Мара подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию города Нарьян-Мара и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию города Нарьян-Мара своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 рабочих дней.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", достигшие шестнадцатилетнего возраста.

При поступлении в Администрацию города Нарьян-Мара от граждан замечаний (предложений) по инициативному проекту Администрация города Нарьян-Мара в течение 5 рабочих дней сообщает уполномоченному лицу о необходимости доработки инициативного проекта с учетом предложений (замечаний) в срок не позднее 5 рабочих дней.

(абзац введен решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.17. Инициативный проект, внесенный в Администрацию города Нарьян-Мара, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

В случае необходимости доработки инициативного проекта с учетом замечаний (предложений), течение срока начинается с даты устранения уполномоченным лицом таких замечаний (предложений).

(абзац введен решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.18. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация города Нарьян-Мара осуществляет подготовку заключения о его правомерности, возможности и целесообразности реализации.

Заключение в срок, установленный [пунктом 1.17](#P99) настоящего Положения, рассматривается на заседании комиссии по реализации инициативных проектов в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - комиссия), которая формируется постановлением Администрации города Нарьян-Мара.

По итогам рассмотрения комиссия рекомендует Администрации города Нарьян-Мара принять одно из решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, на соответствующие цели;

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта по основаниям, указанным в [пункте 1.19](#P108) настоящего Положения.

(п. 1.18 в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.19. На основании рекомендаций комиссии Администрация города Нарьян-Мара принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа, Уставу муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

1.20. Администрация города Нарьян-Мара вправе, а в случае, предусмотренном [подпунктом 5 пункта 1.19](#P114) настоящего Положения, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

1.21. В случае, если в Администрацию города Нарьян-Мара внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация города Нарьян-Мара организует проведение конкурсного отбора.

1.22. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на комиссию.

(п. 1.22 в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.23. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией города Нарьян-Мара подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.24. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счет средств городского бюджета, а также инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом, но не менее 3% и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

1.25. Инициатор проекта до начала его реализации за счет средств городского бюджета обеспечивает внесение инициативных платежей в доход городского бюджета на основании договора, заключенного с Администрацией города Нарьян-Мара.

1.26. Учет инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

1.27. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежемесячно до 15 числа.

1.28. Контроль за целевым использованием средств городского бюджета, в том числе инициативных платежей на реализацию инициативных проектов, поступивших в городской бюджет, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.29. Инициаторы проекта или их представители принимают обязательное участие в приемке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

1.30. По итогам реализации инициативного проекта Администрация города Нарьян-Мара осуществляет подготовку отчета.

1.31. Отчет Администрации города Нарьян-Мара об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

1.32. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в городской бюджет.

1.33. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из размера софинансирования инициативного проекта.

1.34. Инициаторы проекта предоставляют заявление в Администрацию города Нарьян-Мара на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов в целях возврата инициативных платежей.

1.35. Администрация города Нарьян-Мара в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, осуществляет возврат денежных средств на указанные банковские реквизиты.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

Приложение 1

к Положению "Об инициативных

проектах в муниципальном образовании

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 29.06.2023 N 477-р) |  |

 Инициативный проект

1. Наименование инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место реализации инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(территория города Нарьян-Мара или его часть, в границах которой будет

реализовываться инициативный проект)

3. Цель и задачи инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых

предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар", на исполнение которых направлен

инициативный проект, описать ряд конкретных мероприятий, направленных на

достижение целей инициативного проекта)

4. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для

жителей муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" или

его части

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Планируемые сроки реализации инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации

инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описать как изменится ситуация в муниципальном образовании "Городской

округ "Город Нарьян-Мар" или его части после реализации проекта)

8. Количество человек, которые получат пользу от реализации инициативного

проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов после

реализации инициативного проекта (при наличии описать):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Предварительный расчет необходимых средств на реализацию инициативного

проекта (в рублях):

всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (рублей, \_\_\_\_ копеек), из них:

- из бюджета муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

(в случае, если предполагается использование этих средств):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том

числе объем средств граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных

предпринимателей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- объем не денежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том

числе не денежный вклад граждан и (или) юридических лиц, и (или)

индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное и (или)

трудовое участие): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Количество человек, принявших участие в собрании или конференции

граждан, в том числе в собрании или конференции граждан по вопросам

осуществления территориального общественного самоуправления (в случае

проведения собрания или конференции):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (в соответствии с протоколом)

12. Количество человек, принявших участие в опросе, сборе подписей (в

случае проведения опроса, сбора подписей): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Сведения об инициаторе инициативного проекта: Руководитель инициативной

группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО полностью)

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

состав инициативной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

наименование территориального общественного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

председатель ТОС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО полностью)

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. Дополнительная информация и комментарии (подтверждение актуальности и

остроты проблемы (переписка с органами государственной власти и местного

самоуправления, обращения граждан, позиция экспертных сообществ (ведомств)

и др.), на решение которой направлена реализация инициативного проекта, с

приложением фото- и видеофиксации; подтверждение размещения информации об

инициативном проекте на информационных стендах, опросные листы, анкеты,

подтверждение размещения информации об инициативном проекте в средствах

массовой информации (копии, вырезки, ссылки), ссылки на использование

сайтов):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Инициатор проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата

Приложение 2

к Положению "Об инициативных

проектах в муниципальном образовании

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 29.06.2023 N 477-р) |  |

 Согласие на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии)

паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа,

 реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие

Администрации муниципального образования "Городской округ "Город

Нарьян-Мар", юридический адрес: 166000, Ненецкий автономный округ, г.

Нарьян-Мар, ул. им. В.И.Ленина, д. 12, на обработку своих персональных

данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение,

использование, блокирование, уничтожение), содержащихся в документах,

представленных в целях подачи инициативного проекта.

 Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие,

включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и в других

представляемых документах в указанных выше целях.

 Я ознакомлен(а) с тем, что:

 Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания

настоящего согласия до момента достижения цели обработки персональных

данных или его отзыва.

 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на

основании письменного заявления в произвольной форме. В случае отзыва

согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить

обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных

в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11

Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Положению "Об инициативных

проектах в муниципальном образовании

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 29.06.2023 N 477-р) |  |

 Главе городского округа

 "Город Нарьян-Мар"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Гарантийное обязательство

 В соответствии с [пунктом 1.14](#P81) Положения "Об инициативных проектах в

муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в рамках

реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование инициативного проекта)

гарантируем софинансирование инициативного проекта, имущественное и

трудовое участие по осуществлению содержания оборудования, иных объектов,

установленных в результате реализации инициативного проекта.

Руководитель инициативной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение N 2

к решению Совета городского округа

"Город Нарьян-Мар"

от 29.09.2022 N 368-р

ПОЛОЖЕНИЕ

"ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ, НА КОТОРОЙ МОГУТ

РЕАЛИЗОВЫВАТЬСЯ ИНИЦИАТИВНЫЕ ПРОЕКТЫ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 20.01.2023 N 415-р, от 29.06.2023 N 477-р) |  |

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру определения территории или части территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Инициативные проекты могут быть реализованы в жилых и общественно-деловых зонах, расположенных в границах муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

1.3. С заявлением об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта.

1.4. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в Администрацию муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Администрация города Нарьян-Мара) с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект, с описанием ее границ.

1.5. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, подается в Администрацию города Нарьян-Мара до внесения инициативного проекта, осуществляемого в соответствии с Положением об инициативных проектах в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

1.6. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, подписывается инициаторами проекта.

1.7. В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов. Дополнительно к заявлению должно быть приложено согласие всех членов инициативной группы на обработку персональных данных.

1.8. Администрация города Нарьян-Мара в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект:

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1) определяет границы территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) исключен. - Решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р;

3) отказывает в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

1.9. Основанием для отказа в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, является:

1) территория выходит за пределы территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке или находится в собственности третьих лиц;

3) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствуют целям инициативного проекта;

4) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

1.10. Администрация города Нарьян-Мара в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения сообщает инициатору проекта об определении территории, на которой может быть реализован инициативный проект, либо об отказе в определении территории с обоснованием отказа.

(в ред. решений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 20.01.2023 N 415-р, от 29.06.2023 N 477-р)

1.11. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории не является препятствием для повторного представления документов для определения указанной территории при условии устранения препятствий, послуживших основанием для отказа.

Приложение N 3

к решению Совета городского округа

"Город Нарьян-Мар"

от 29.09.2022 N 368-р

ПОЛОЖЕНИЕ

"О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 29.06.2023 N 477-р) |  |

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар", а также порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора (далее - Положение).

1.2. В случае, если в Администрацию муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Администрация города Нарьян-Мара) внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация города Нарьян-Мара организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

1.3. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на комиссию. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Нарьян-Мара. При этом половина от общего числа членов комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета городского округа "Город Нарьян-Мар".

1.4. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые комиссией решения.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, Уставом и иными нормативными правовыми актами муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", а также настоящим Положением.

1.6. Конкурсная комиссия при проведении конкурса:

1) рассматривает представленные инициативные проекты;

2) каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочный [лист](#P401) (Приложение 1 к настоящему Положению) по каждому инициативному проекту.

Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счет средств бюджета муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" возможна в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете.

(п. 1.6 в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.7. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

1.8. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний.

1.9. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

1.10. Секретарь комиссии формирует проект повестки очередного заседания комиссии, обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии, оповещает членов комиссии об очередных ее заседаниях, производит подсчет количества баллов, набранных по итогам оценки каждого инициативного проекта, формирует итоговый [рейтинг](#P638) согласно Приложению 2 к настоящему Положению, готовит и подписывает протоколы заседаний комиссии.

(п. 1.10 в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.11. Заседания комиссии проводятся по мере поступления инициативных проектов. По решению председателя комиссии заседание комиссии может быть проведено заочно путем письменного опроса членов комиссии.

1.12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов от общего числа членов комиссии.

1.13. Решения комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии (в случае проведения заочного заседания - более половины голосов от общего числа членов комиссии). При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

1.14. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании комиссии в качестве приглашенных лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

1.15. Комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;

2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

1.16. Решение комиссии принимается по каждому представленному инициативному проекту, оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней со дня заседания.

(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 29.06.2023 N 477-р)

1.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией города Нарьян-Мара.

Приложение 1

к Положению "О проведении

конкурсного отбора

инициативных проектов"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 29.06.2023 N 477-р) |  |

Оценочный лист,

в соответствии с которым проводится оценка

инициативного проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N критерия | Наименование критерия/группы критериев | Баллы по критерию |
| 1. | Актуальность (острота) проблемы, на решение которой направлен инициативный проект: |
|  | очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения граждан | 5 |
|  | высокая - отсутствие решения проблемы будет негативно сказываться на качестве жизни граждан | 3 |
|  | средняя - проблема достаточно широко осознается гражданами, ее решение может привести к улучшению качества жизни | 1 |
|  | низкая - решение проблемы не повлияет на качество жизни граждан | 0 |
| 2. | Реалистичность конкретных задач, на решение которых направлен инициативный проект: |
|  | поставленные задачи выполнимы, конкретны, имеют элемент новизны | 10 |
|  | поставленные задачи выполнимы, конкретны, являются традиционными | 5 |
|  | поставленные задачи конкретны, но не реалистичны | 0 |
| 3. | Соответствие мероприятий инициативного проекта целям и задачам, на решение которых направлен инициативный проект: |
|  | мероприятия проекта соответствуют целям и задачам | 5 |
|  | мероприятия проекта соответствуют целям и задачам не в полной мере | 1 |
|  | мероприятия проекта не соответствуют целям и задачам | 0 |
| 4. | Охват жителей, которые получат пользу от реализации инициативного проекта: |
|  | более 200 человек | 5 |
|  | от 100 до 200 человек | 4 |
|  | от 70 до 100 человек | 3 |
|  | от 20 до 70 человек | 2 |
|  | до 20 человек | 1 |
|  | информация о прямых благополучателях инициативного проекта отсутствует | 0 |
| 5. | Наличие мероприятий по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов: |
|  | инициативный проект включает мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов | 5 |
|  | инициативный проект не включает мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов | 0 |
| 6. | Инициирование проекта территориальным общественным самоуправлением, созданным на территории реализации проекта |
|  | да | 5 |
|  | нет | 0 |
| 7. | Реалистичность и обоснованность расходов на реализацию инициативного проекта: |
|  | смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена детально в разрезе направлений расходов; обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы реалистичны | 10 |
|  | смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена детально в разрезе направлений расходов, однако соответствующие расчеты по конкретным направлениям не обоснованы; запланированные расходы реалистичны | 5 |
|  | смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена не детально, и/или смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта не представлена в разрезе направлений расходов; не обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы нереалистичны | 0 |
| 8. | Участие общественности в реализации инициативного проекта (оценивается суммарно): |
| 8.1. | Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами: |
|  | от 15% стоимости инициативного проекта | 10 |
|  | от 10% до 15% стоимости инициативного проекта | 5 |
|  | от 5% до 10% стоимости инициативного проекта | 3 |
|  | до 5% от стоимости инициативного проекта | 1 |
|  | софинансирование инициативного проекта гражданами не предполагается | 0 |
| 8.2. | Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями: |
|  | от 15% стоимости инициативного проекта | 5 |
|  | от 10% до 15% стоимости инициативного проекта | 4 |
|  | от 5% до 10% стоимости инициативного проекта | 3 |
|  | от 1% до 5% стоимости инициативного проекта | 2 |
|  | до 5% от стоимости инициативного проекта | 1 |
|  | софинансирование инициативного проекта юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями не предполагается | 0 |
| 8.3. | Уровень имущественного участия граждан в реализации инициативного проекта: |
|  | от 15% стоимости инициативного проекта | 5 |
|  | от 10% до 15% стоимости инициативного проекта | 4 |
|  | от 5% до 10% стоимости инициативного проекта | 3 |
|  | от 1% до 5% стоимости инициативного проекта | 2 |
|  | до 1% от стоимости инициативного проекта | 1 |
|  | имущественное участие граждан в реализации инициативного проекта не предполагается | 0 |
| 8.4. | Уровень трудового участия граждан в реализации инициативного проекта: |
|  | от 15% стоимости инициативного проекта | 5 |
|  | от 10% до 15% стоимости инициативного проекта | 4 |
|  | от 5% до 10% стоимости инициативного проекта | 3 |
|  | от 1% до 5% стоимости инициативного проекта | 2 |
|  | до 1% от стоимости инициативного проекта | 1 |
|  | трудовое участие граждан в реализации инициативного проекта не предполагается | 0 |
| 8.5. | Уровень имущественного участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта: |
|  | от 15% стоимости инициативного проекта | 5 |
|  | от 10% до 15% стоимости инициативного проекта | 4 |
|  | от 5% до 10% стоимости инициативного проекта | 3 |
|  | от 1% до 5% стоимости инициативного проекта | 2 |
|  | до 1% от стоимости инициативного проекта | 1 |
|  | имущественное участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта не предполагается | 0 |
| 8.6. | Уровень трудового участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта: |
|  | от 15% стоимости инициативного проекта | 5 |
|  | от 10% до 15% стоимости инициативного проекта | 4 |
|  | от 5% до 10% стоимости инициативного проекта | 3 |
|  | от 1% до 5% стоимости инициативного проекта | 2 |
|  | до 1% от стоимости инициативного проекта | 1 |
|  | трудовое участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта не предполагается | 0 |
| 8.7. | Наличие фото- и видеофиксации (в случае проведения схода, собрания или конференции граждан) |
|  | Наличие фото- и видеофиксации | 5 |
|  | Отсутствие фото- и видеофиксации | 0 |
| Всего: | сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев |
| Оценка инициативного проекта | прошел конкурсный отбор/не прошел конкурсный отбор |

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Приложение 2

к Положению "О проведении

конкурсного отбора

инициативных проектов"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введен решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"от 29.06.2023 N 477-р) |  |

Итоговый рейтинг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование инициативного проекта, адрес | Среднее значение оценок членов конкурсной комиссии | Результат |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |