

**Администрация муниципального образования
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 25.06.2021 | № |  | 816 |

О внесении изменений в постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 06.12.2016 № 1350
"Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций Администрации
МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

В соответствии с пунктом 14 требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 29.12.2015 № 1632, Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 06.12.2016 № 1350 "Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" следующие изменения:
	1. Приложение 3 изложить в новой редакции (Приложение 1);
	2. Приложение 4 изложить в новой редакции (Приложение 2).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара**  | **О.О. Белак** |

Приложение 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 25.06.2021 № 816

"Приложение 3

к постановлению Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 06.12.2016 № 1350

**НОРМАТИВЫ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**"ГОРОД НАРЬЯН-МАР", ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ**

**ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРИНТЕРОВ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ**

**УСТРОЙСТВ, КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование товара, работы, услуги | Единица измерения | По категориям должностей | Срок полезного использования (лет) | Предельные цены товаров, работ, услуг (тыс. руб.) за единицу |
| Высшая группа должностей | Главная группа должностей | Ведущая группа должностей | Старшая группа должностей | Младшая группа должностей | Должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы |
| 1 | Принтер и сканер или многофункциональное устройство | шт. | не более 1 шт. на кабинет | не более 1 шт. на кабинет | не более 1 шт. на кабинет | не более 1 шт. на двух сотрудников | не более 1 шт. на двух сотрудников | не более 1 шт. на двух сотрудников | 5 | не более 40,0 |
| 2 | Принтер для коллективного использования | шт. | не более 4 штук | 5 | не более 100,0 |
| 3 | Многофункциональное устройство для коллективного использования | шт. | не более 4 штук | 3 | не более 220,0 |
| 4 | Сканер поточный | шт. | х | х | х | не более 1 шт. на кабинет | не более 1 шт. на кабинет | не более 1 шт. на кабинет | 3 | не более 65,0 |
| 5 | Сканер поточный высокоскоростной | шт. | не более 2 штук | 4 | Не более 315,0 |
| Сетевое и серверное оборудование |
| 6 | Сервер | шт. | Не более 8-ми: сервер - контролер домена; сервер удаленного доступа и безопасности, почтовый сервер, сервера базы данных (Правовая база, 1С-Бухгалтерия, корпоративный антивирус, электронный документооборот, файлообменник, архив базы данных) | 3 | 716,0 |
| 7 | Сетевое хранилище (NAS) | шт. | не менее 2 на каждое административное здание | 3 | 864,0 |
| 8 | Маршрутизатор | шт. | 1 на каждое административное здание | 3 | 62,0 |
| 9 | Коммутатор центральный | шт. | 1 на каждое административное здание | 3 | 98,7 |
| 10 | Коммутатор | шт. | на каждый этаж с учетом длины межкоммутаторного сетевого кабеля не более 80 метров | 5 | 95,8 |
| 11 | Шкаф телекоммуникационный | шт. | 2 на каждое административное здание | 5 | 125,2 |
| Оборудование для проведения мероприятий |
| 12 | Проектор, экран | шт. | 1 на каждое административное здание | 7 | 120,0 |
| 13 | Фотоаппарат цифровой зеркальный, набор объективов | шт. | 2 | 10 | 400,0 |
| 14 | Диктофон цифровой | шт. | 4 | 7 | 8,0 |
| Источники бесперебойного питания |
| 15 | ИБП для АРМ | шт. | Не более 1-го на рабочее место | 3 | не более 13,0 |
| 16 | ИБП для серверов и коммуникационного оборудования | шт. | Не менее 2 на каждое административное здание | 3 | не более 190,0 |
| Из расчета пиковой нагрузки оборудования и времени работы при полной нагрузке не менее 40 мин. |

".

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 25.06.2021 № 816

"Приложение 4

к постановлению Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 06.12.2016 N 1350

**НОРМАТИВЫ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**"ГОРОД НАРЬЯН-МАР", ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ**

**ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование товара, работы, услуги | Единицы измерения | По категориям должностей | Срок полезного использования (лет) | Предельные цены товаров, работ, услуг (тыс. руб.) |
| Высшая группа должностей | Главная группа должностей | Ведущая группа должностей | Старшая группа должностей | Младшая группа должностей | Должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы |
| 1. | Компьютеры персональные настольные (моноблок) | шт. | не более 1 штуки на сотрудника |  | 3 | не более 70,0 |
| 2. | Компьютеры персональные настольные (системный блок) | шт. | не более 1 штуки на сотрудника |  | 3 | не более 59,2 |
| 3. | Компьютеры персональные настольные (монитор) | шт. | не более 2 штук на сотрудника | не более 1 штуки на сотрудника |  | 3 | не более 21,0 |
| 4. | Компьютеры персональные для решения графических, инженерных задач и обработки видео | шт. | не более 5 штук | 3 | не более 276,0 |

В случае производственной необходимости Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" вправе закупать товары, не указанные в настоящем Приложении. При этом такая закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций, рассчитанных с применением нормативных затрат.

".