

**Администрация муниципального образования  
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 08.11.2021 | № | 605-р |

|  |
| --- |
| О внесении изменения в распоряжение Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 31.12.2020 № 836-р |

В соответствии с постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.07.2018 № 453 "Об утверждении порядка разработки, реализации   
и оценки эффективности муниципальных программ МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар":

1. Внести изменение в распоряжение Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 31.12.2020 № 836-р   
"Об утверждении плана реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2021 год, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара** | **О.О. Белак** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Приложение  к распоряжению Администрации  муниципального образования  "Городской округ "Город Нарьян-Мар"  от 08.11.2021 № 605-р    План  реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"  "Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании  "Городской округ "Город Нарьян-Мар"  на 2021 год |
|  | |
| По мероприятиям, ответственным исполнителем по которым выступает управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"   | № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель (ФИО, должность) | | Планируемый срок проведения торгов  (в случае необходимости) | | Срок начала реализации мероприятия | | Срок окончания реализации мероприятия | | Ожидаемый  результат | Финансирование  2021 года (тыс. руб.) | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | | | | | 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 8 | | 1. Основное мероприятие: формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи | | | | | | | | | | | | | 1.1. Мероприятия, направленные на самореализацию молодежи | | | | | | | | | | | | | 1.1.1. | Семинар "Школа лидеров" | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М. | | Сентябрь | | Ноябрь | | Декабрь | | Проведение семинаров с участием молодежи  в возрасте  от 14 до 35 лет | **98,00000** | | 1.1.2. | День самоуправления | х | | Март | | Апрель | | Проведение Дня самоуправления среди школьников старших классов города и студентов | **26,19000** | | 1.1.3. | Проведение игр КВН в г. Нарьян-Маре | х | | х | | х | | х | **0,00000** | | 1.1.4. | Акция "Мой подарок городу" | Февраль | | Март | | Декабрь | | Проведение творческих конкурсов среди школьников и студентов | **106,07600** | | 1.1.5. | Новогоднее мероприятие для молодых семей | Октябрь | | Декабрь | | Декабрь | | Проведение новогоднего мероприятия для молодых семей | **82,90000** | | 1.2 Мероприятия, направленные на поддержку и социализацию молодежи | | | | | | | | | | | | | 1.2.1. | Участие молодежи города во Всероссийских форумах, съездах, фестивалях и конкурсах | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М. | Март | | Март | | Декабрь | | Организация участия молодежи города  во Всероссийских форумах, съездах, фестивалях и конкурсах | | **483,60000** | | 2. Основное мероприятие: военно-патриотическое воспитание молодежи | | | | | | | | | | | | | 2.1. Организация досугово-спортивных мероприятий | | | | | | | | | | | | | 2.1.1 | Городская военно-спортивная игра  "К защите Родины готов" | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М. | х | | х | | х | | Проведение городской военно-спортивной игры  "К защите Родины готов" | | **0,00000** | | 2.1.2 | Участие молодежи города Нарьян-Мара в спортивно-туристических слетах, сборах, соревнованиях, эстафетах | х | | Май | | Декабрь | | Обеспечение участия молодежи города Нарьян-Мара в спортивно-туристических слетах, сборах, соревнованиях, эстафетах | | **11,08534** | | 2.2. Реализация мероприятий, направленных на исполнение социальных обязательств и развитие добровольчества | | | | | | | | | | | | | 2.2.1. | Сотрудничество с МПК "Нарьян-Мар" | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М. | х | | Январь | | Декабрь | | Сохранение и развитие дружественных отношений с МПК "Нарьян-Мар" | | **50,00000** | | 2.2.2 | Добровольческая акция "Памятники Победы" | х | | Май | | Октябрь | | Организация городских субботников совместно с добровольческими организациями | | **0,00000** | | 2.2.3. | Проведение общегородских волонтерских акций, круглых столов, семинаров, тематических встреч совместно с общественными организациями и военным комиссариатом округа | х | | Январь | | Декабрь | | Проведение общегородских волонтерских акций, круглых столов, семинаров, тематических встреч, направленных на военно-патриотическое воспитание | | **0,00000** | | 3. Основное мероприятие: Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде | | | | | | | | | | | | | 3.1. Информационно-просветительская профилактика | | | | | | | | | | | | | 3.1.1 | Профилактика асоциальных проявлений с использованием средств массовой информации и изготовлением агитационных материалов | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М. | Сентябрь | | Сентябрь | | Декабрь | | Проведение ряда мероприятий  с использованием средств массовой информации и изготовлением агитационных материалов, направленных  на профилактику аддиктивного поведения молодежи города | | **118,50000** | | 3.2. Коррекционная профилактика асоциальных проявлений | | | | | | | | | | | | | 3.2.1 | Ежегодная акция "Мои здоровые выходные" | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М. | Июнь | | Июнь | | Сентябрь | | Проведение ежегодной акции "Мои здоровые выходные" | | **154,90000** | | 3.2.2 | Участие молодежи города, стоящей на профилактических учетах, в семинарах, тренингах и адаптационных программах | х | | Август | | Октябрь | | Организация участия молодежи города, стоящей на профилактических учетах, в семинарах, тренингах и адаптационных программах | | **72,80000** | | **Итого по Программе** | | | | | | | | | | | **1 204,05134** | | |