Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июля 2013 г. N 1496

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ

ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 02.10.2013 N 1977,

от 15.11.2013 N 2477, от 21.02.2014 N 485,

от 02.10.2014 N 2349, от 17.11.2015 N 1315, от 29.04.2016 N 503)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях повышения эффективности использования бюджетных ресурсов, совершенствования программно-целевого обеспечения процессов управления Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P34) разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Т.В.ФЕДОРОВА

Приложение

Утвержден

постановлением Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 30.07.2013 N 1496

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

"ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 02.10.2013 N 1977,

от 15.11.2013 N 2477, от 21.02.2014 N 485,

от 02.10.2014 N 2349, от 17.11.2015 N 1315, от 29.04.2016 N 503)

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Порядок) устанавливает правила разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - муниципальные программы), а также контроля за ходом их исполнения.

2. Муниципальной программой является комплекс взаимоувязанных по целям, срокам осуществления и ресурсам мероприятий, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение необходимых приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

3. Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы, ведомственные целевые программы, иные программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", принимаемые в соответствии с действующим законодательством, и отдельные мероприятия Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

Разработка и реализация подпрограмм, включенных в муниципальную программу, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

Мероприятия одной муниципальной программы (подпрограммы) не могут быть одновременно включены в другую муниципальную программу (подпрограмму).

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

3. Разработка и реализация муниципальной программы и отдельных мероприятий осуществляется структурным подразделением Администрации города Нарьян-Мара, которое является ответственным исполнителем муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель), совместно со структурными подразделениями Администрации города Нарьян-Мара - соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители). Участниками муниципальной программы являются структурные подразделения Администрации города Нарьян-Мара, муниципальные организации (предприятия, учреждения), участвующие в реализации мероприятий муниципальной программы.

5. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам мероприятий, направленных на решение отдельных целей и задач муниципальной программы;

цель муниципальной программы (подпрограммы) - планируемый результат реализации муниципальной программы (подпрограммы);

задача муниципальной программы (подпрограммы) - совокупность взаимосвязанных заданий по осуществлению муниципальных функций, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы (подпрограммы);

целевой показатель - количественная характеристика достижения цели муниципальной программы (подпрограммы);

перечень муниципальных программ - реестр муниципальных программ, содержащий наименование муниципальных программ, ответственных исполнителей и соисполнителей, основные направления реализации муниципальных программ;

мониторинг - процесс наблюдения за реализацией основных параметров муниципальной программы и анализа факторов, влияющих на ход реализации муниципальной программы.

II. Требования к содержанию муниципальной программы

6. Муниципальные программы разрабатываются в целях решения вопросов местного значения.

7. Муниципальная программа состоит из паспорта муниципальной программы и основных разделов муниципальной программы.

8. [Паспорт](#P173) муниципальной программы оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В случае наличия подпрограмм [паспорт](#P211) подпрограммы оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

9. Основные разделы муниципальной программы (подпрограммы):

1) общая характеристика сферы реализации муниципальной программы (анализ текущего состояния в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", включая описание основных проблем и путей их решения) и прогноз развития сферы в результате реализации муниципальной программы;

2) описание целей и задач муниципальной программы, которое должно содержать:

краткое описание целей и задач с определением целевых показателей муниципальной программы (рекомендуется не менее трех и не более 10 целевых показателей) с разбивкой по годам ее реализации;

перечень подпрограмм с обоснованием необходимости их включения в муниципальную программу и определением целевых показателей подпрограмм (рекомендуется не менее трех и не более 10 целевых показателей) с разбивкой по годам реализации. Целевые показатели подпрограмм должны быть взаимоувязаны с целевыми показателями муниципальной программы.

[Перечень](#P247) целевых показателей муниципальной программы формируется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) сроки и этапы реализации муниципальной программы;

4) информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы (подпрограммы), содержащая сведения об объемах и источниках финансирования муниципальной программы (подпрограммы).

Информация о ресурсном [обеспечении](#P361) муниципальной программы (подпрограммы) за счет всех источников финансирования оформляется согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В случае использования налоговых, кредитных и иных инструментов следует привести обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) конечных результатов подпрограммы с финансовой оценкой по этапам ее реализации;

5) [перечень](#P475) мероприятий муниципальной программы (в случае, если муниципальная программа не включает в себя подпрограммы), а также перечень мероприятий подпрограммы формируются по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

(пп. 5 в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 02.10.2013 N 1977)

Мероприятия Программы (подпрограммы) группируются по направлениям расходов бюджета, а в случае необходимости по разделам.

(абзац введен постановлением администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 17.11.2015 N 1315)

6) описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, количественная и качественная оценка ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

III. Основание и этапы разработки муниципальной программы

10. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

11. Проект перечня муниципальных программ формируется управлением экономического и инвестиционного развития Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Управление экономического и инвестиционного развития) с учетом предложений органов местного самоуправления муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и структурных подразделений Администрации города Нарьян-Мара.

Утверждение, а также внесение изменений в перечень муниципальных программ производится не позднее чем за два месяца до дня внесения проекта городского бюджета в Совет городского округа "Город Нарьян-Мар".

Перечень муниципальных программ содержит:

1) наименование муниципальных программ, подпрограмм;

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 15.11.2013 N 2477)

2) наименование ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ;

3) основные направления реализации муниципальных программ.

12. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с настоящим Порядком.

13. К проекту муниципальной программы прилагаются:

- пояснительная записка;

- финансово-экономическое обоснование стоимости мероприятий муниципальной программы;

- расчет значений целевых показателей.

14. Ответственный исполнитель согласовывает проект муниципальной программы с Управлением финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", Управлением экономического и инвестиционного развития, Управлением строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (если муниципальной программой предусмотрено строительство (реконструкция) объектов капитального строительства), правовым управлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

Вместе с проектом муниципальной программы на согласование предоставляются материалы, содержащие подробное обоснование необходимых финансовых ресурсов по каждому мероприятию.

Участники муниципальных программ согласовывают проект муниципальной программы в части, касающейся реализуемых ими мероприятий и (или) ведомственных целевых программ.

15. Предварительно согласованный проект муниципальной программы с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием стоимости мероприятий ответственный исполнитель направляет в комиссию по вопросам разработки муниципальных программ при Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Комиссия). Положение о Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 02.10.2013 N 1977)

По итогам рассмотрения Комиссия рекомендует ответственному исполнителю направить муниципальную программу для утверждения главе муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" либо доработать с учетом замечаний и предложений членов Комиссии и других заинтересованных лиц.

16. Проект муниципальной программы направляется в Контрольно-счетную палату муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" для проведения финансово-экономической экспертизы.

17. Муниципальная программа утверждается постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта городского бюджета в Совет городского округа "Город Нарьян-Мар".

18. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

19. Ответственный исполнитель программы не позднее чем через 14 дней после утверждения муниципальной программы представляет в Управление экономического и инвестиционного развития план ее реализации на первый год. В дальнейшем [план](#P865) реализации муниципальной программы представляется ежегодно, в срок до 1 декабря года, предшествующего очередному году реализации, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

План реализации муниципальной программы утверждается распоряжением (приказом) ответственного исполнителя муниципальной программы после утверждения соответствующей муниципальной программы Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 15.11.2013 N 2477)

В план реализации муниципальной программы подлежат включению все мероприятия подпрограмм. Обобщенные мероприятия, а также мероприятия со сроком реализации более одного года должны быть детализированы.

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 15.11.2013 N 2477)

20. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется ответственным исполнителем в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Порядком для разработки проектов муниципальных программ, при этом изменения в муниципальную программу не подлежат рассмотрению Комиссией. К проекту постановления о внесении изменений в муниципальную программу прилагается пояснительная записка, которая должна содержать информацию о причинах необходимости внесения изменений, информацию о мероприятиях программы, по которым вносятся изменения, оформленную в соответствии с [приложением 10](#P1253) к настоящему Порядку.

(п. 20 введен постановлением администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 21.02.2014 N 485)

IV. Финансовое обеспечение реализации

муниципальных программ

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 21.02.2014 N 485)

21. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств городского округа "Город Нарьян-Мар" осуществляется за счет бюджетных ассигнований городского бюджета (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (в том числе подпрограмм, ведомственных программ и отдельных мероприятий Администрации города Нарьян-Мара) утверждается решением о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

22. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта городского бюджета и планирование бюджетных ассигнований.

23. Включение в проект муниципальной программы финансирования мероприятий за счет средств иных источников, кроме городского бюджета, должно быть подтверждено соглашениями (договорами) о намерениях между Администрацией муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и федеральными, окружными (областными) органами государственной власти, внебюджетными фондами, общественными, научными и иными организациями, подтверждающими финансирование муниципальной программы.

V. Управление и контроль

за ходом реализации муниципальной программы

24. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы в соответствии с планом реализации муниципальной программы.

Текущее исполнение мероприятий муниципальной программы осуществляется исполнителем (соисполнителем).

25. Управление экономического и инвестиционного развития формирует перечень [сведений](#P1226) о внесенных изменениях в муниципальную программу (по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку).

26. Ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает совместно с соисполнителем и представляет в управление экономического и инвестиционного развития:

1) ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - [отчет](#P957) об исполнении мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, а также пояснительную записку, содержащую информацию об исполнении плана реализации муниципальной программы;

(пп. 1 в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 29.04.2016 N 503)

2) ежегодно, не позднее 30 января года, следующего за отчетным годом, - годовой отчет о выполнении муниципальной программы.

27. Годовой отчет о выполнении муниципальной программы содержит:

1) [отчет](#P948) о выполнении мероприятий муниципальной программы за отчетный год с указанием причин их невыполнения (по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку);

2) пояснительную записку с анализом факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

3) [отчет](#P1114) о достижении целевых показателей муниципальной программы по итогам отчетного года (по форме согласно приложению N 8 к настоящему Порядку).

28. Управление экономического и инвестиционного развития ежегодно, в срок до 1 апреля, на основании отчетов о ходе реализации муниципальных программ, полученных от ответственных исполнителей, формирует сводный годовой отчет, а также проводит оценку эффективности реализации муниципальных программ в соответствии с утвержденной Методикой проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ, итоги которой рассматриваются на заседании Комиссии.

29. Управление экономического и инвестиционного развития ежегодно, в срок до 15 апреля, подготавливает и предоставляет на утверждение главе муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ.

30. Утвержденный годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

VI. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей

и участников муниципальной программы при разработке

и реализации муниципальных программ

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 21.02.2014 N 485)

31. Ответственный исполнитель:

а) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и внесение в установленном порядке на рассмотрение Комиссии;

б) рассматривает предложения соисполнителей о корректировке муниципальной программы и в случае необходимости вносит соответствующие изменения;

в) организует реализацию муниципальной программы, обеспечивает внесение изменений в муниципальную программу в соответствии с установленным настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

г) запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки ежеквартальных и годового отчетов;

д) подготавливает ежеквартальный и годовой отчет и представляет его в управление экономического и инвестиционного развития.

32. Соисполнители:

а) участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

б) представляют в части своей компетенции предложения ответственному исполнителю по корректировке муниципальной программы;

в) представляют ответственному исполнителю ежеквартальные и годовые отчеты о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.

33. Участники муниципальной программы:

а) осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

б) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю предложения при разработке муниципальной программы в части мероприятий муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;

в) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю необходимую информацию для подготовки отчетов о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.

Приложение 1

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

 Паспорт

 муниципальной программы МО "Городской округ "Город

 Нарьян-Мар" "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (наименование муниципальной программы)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы |  |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы |  |
| Соисполнители муниципальной программы |  |
| Участники муниципальной программы |  |
| Подпрограммы муниципальной программы |  |
| Цели муниципальной программы |  |
| Задачи муниципальной программы |  |
| Целевые показатели муниципальной программы |  |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы |  |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы |  |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы |  |

Приложение 2

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

 Паспорт

 подпрограммы муниципальной программы

 МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы |  |
| Ответственный исполнитель подпрограммы |  |
| Участники подпрограммы |  |
| Цели подпрограммы |  |
| Задачи подпрограммы |  |
| Целевые показатели подпрограммы |  |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы |  |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы |  |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы |  |

Приложение 3

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 02.10.2013 N 1977)

 Перечень

 целевых показателей муниципальной программы

 МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

 "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (наименование муниципальной программы)

 Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Значения целевых показателей |
| базовый\_\_\_\_ год | первый год реализации программы | второй год реализации программы | ... | годокончанияреализации программы |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа (указать наименование) |
| 1. Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| 2. Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма (указать наименование) |
| 1. Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| 2. Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма (указать наименование) |
| 1. Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| 2. Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 15.11.2013 N 2477)

 Ресурсное обеспечение

 реализации муниципальной программы

 "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (наименование муниципальной программы)

 Ответственный исполнитель муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы(подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования, тыс. рублей |
| Всего | в том числе: |
| первый год реализации программы | второй год реализации программы | ... |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Муниципальная программа | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет |  |  |  |  |
| городской бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные средства |  |  |  |  |
| 1. Подпрограмма | Итого, в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет |  |  |  |  |
| городской бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные средства |  |  |  |  |
| 2. Подпрограмма | Итого, в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет |  |  |  |  |
| городской бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные средства |  |  |  |  |

Приложение 5

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 17.11.2015 N 1315)

 Перечень

 мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)

 МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципальной программы/подпрограммы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование направления (мероприятия) | Источник финансирования | Объем финансирования, тыс. рублей |
| Всего | в том числе: |
| первый год реализации программы (подпрограммы) | второй год реализации программы (подпрограммы) | третий год реализации программы (подпрограммы) | ... |
| 1. Раздел I. Наименование раздела [<\*\*>](#P850) |
| 1. Наименование направления расходов бюджета | Итого по направлению,в том числе: |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 1.1. | Итого, в том числе: |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| Мероприятие ...... | Итого, в том числе: |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| 2. Наименование направления расходов бюджета | Итого по направлению,в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
|  | окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
|  | городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 2.1. | Итого, в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
|  | окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
|  | городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| Итого по I разделу, в т.ч.: |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| Раздел II. Наименование раздела [<\*\*>](#P850) |
| 3. Наименование направления расходов бюджета | Итого по направлению,в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
|  | окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
|  | городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 3.1. | Итого, в том числе: |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| Мероприятие... | Итого, в том числе: |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| Итого по II разделу, в т.ч.: |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| Всего по программе (подпрограмме) | Всего, в том числе: |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| окружной (областной) бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| городской бюджет [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |
| внебюджетные средства [<\*>](#P848) |  |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> при отсутствии какого-либо источника финансирования соответствующая

строка в структуре перечня не указывается;

 <\*\*> разделы выделяются в случае необходимости.

Приложение 6

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 02.10.2013 N 1977)

 План

 реализации муниципальной программы

 МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

 "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (наименование муниципальной программы)

 на 20\_\_\_ год

 Ответственный исполнитель муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, мероприятий | Ответственный исполнитель (ФИО, должность) | Планируемый срок проведения торгов(в случае необходимости) | Срок начала реализациимероприятия | Срококончания реализациимероприятия | Ожидаемый результат | Финансирование текущего года,тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Подпрограмма |  |  |  |  | x |  |
| 1.1. Мероприятие |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Мероприятие |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма |  |  |  |  | x |  |
| 2.1. Мероприятие |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Мероприятие |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

Приложение 7

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 29.04.2016 N 503)

 Отчет

 об исполнении мероприятий муниципальной программы

 МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

 "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (наименование муниципальной программы)

 за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (заполняется ежеквартально нарастающим итогом с начала года)

в тыс. рублей

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятий | Объем финансирования муниципальной программы |
| План на год | Всего за отчетный период | в том числе по источникам (за отчетный период) |
| федеральный бюджет <\*> | окружной (областной) бюджет <\*> | городской бюджет | внебюджетные источники <\*> |
| план на \_\_\_\_ | кассовые расходы за\_\_\_\_\_ | % | план на \_\_\_\_ | кассовые расходы за\_\_\_\_\_ | % | план на \_\_\_\_ | кассовые расходы за\_\_\_\_\_ | % | план на \_\_\_\_ | кассовые расходы за\_\_\_\_\_ | % | план на \_\_\_\_ | кассовые расходы за\_\_\_\_\_ | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Подпрограмма |  |  |  |  |
| Мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по муниципальной программе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> При отсутствии какого-либо источника финансирования соответствующие графы в структуре отчета не указываются.

Приложение 8

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 02.10.2013 N 1977)

 Отчет

 достижения целевых показателей муниципальной программы

 МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

 "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (наименование муниципальной программы)

 по итогам 20\_\_\_ года

 Ответственный исполнитель муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиецелевого показателя | Единица измерения | Значения целевыхпоказателей | Абсолютное отклонение | Относительное отклонение,в % | Обоснование отклоненийзначений целевогопоказателяза отчетныйпериод (год) |
| план на год | отчет |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа (указать наименование) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| 1. Подпрограмма (указать наименование) |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| 1. Подпрограмма (указать наименование) |
| 2.1. |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |

Приложение 9

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 02.10.2013 N 1977)

 Сведения

 о внесенных изменениях в муниципальную программу

 МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

 "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (наименование муниципальной программы)

 за 20\_\_\_ год

 Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты постановления АдминистрацииМО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Суть изменений(краткое изложение) |
| Дата принятия | Номер |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Приложение 10

к Порядку разработки и реализации

муниципальных программ

МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Список изменяющих документов

(введено постановлением администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 21.02.2014 N 485)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Мероприятия | Объем финансирования мероприятия (тыс. руб.) | Причиныи сутьизменений |
| Утвержденов бюджете | Объем финансирования по программе до внесения изменений | Объем финансирования по программес учетом изменений | Разница(+/-) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |