

**Администрация муниципального образования  
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 06.06.2024 | № |  | 835 |

Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

В целях обеспечения централизованной организации контроля за проведением подготовки муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"   
к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",Федеральным законом   
от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Постановлением Госстроя РФ   
от 27.09.2003 № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", Приказом Министерства энергетики Российской Федерации   
от 12.03.2013 № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", Приказом Минстроя России от 04.06.2020 № 305/пр "Об утверждении методических рекомендаций о порядке мониторинга и контроля устранения   
аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства"   
Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций   
   и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", (далее – Программа) согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Комиссии по подготовке объектов потребителей тепловой энергии   
   и комиссии по подготовке теплоснабжающих и теплосетевых организаций муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов, созданным постановлением Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 08.05.2024   
   № 704, проводить проверку готовности объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", в соответствии   
   с утвержденной Программой и в сроки, установленные Программой.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
   на первого заместителя главы Администрации МО "Городской округ "Город   
   Нарьян-Мар".
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **И.о. главы города Нарьян-Мара** | **А.Н. Бережной** |

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 06.06.2024 № 835

**Программа проведения проверки готовности**

**к отопительному периоду 2024-2025 годов объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии,**

**расположенных на территории муниципального образования**

**"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

1. Общие положения.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа   
и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры   
и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

1.1. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства   
к отопительному периоду должна обеспечивать:

1.1.1. Нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях.

1.1.2. Максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства.

1.1.3. Соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций   
и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда   
и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений.

1.1.4. Рациональное расходование материально-технических средств   
и топливно-энергетических ресурсов.

1.2. Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

1.2.1. Выполнением должностными лицами требований федерального законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.

1.2.2. Разработкой и соблюдением проектно-сметной документации   
на строительство, реконструкцию, планов капитального и текущего ремонтов,   
а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.

1.2.3. Постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей, и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ.

1.2.4. Четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных   
и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ.

1.2.5. Укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом   
до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач.

1.2.6. Материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов.

1.2.7. Выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок   
и испытаний оборудования на функционирование.

1. Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" организует:

2.1. Проверку готовности потребителей, теплоснабжающих, теплосетевых организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к началу отопительного периода. Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей определяется сроками, утвержденными в установленном порядке органом местного самоуправления (далее – программой).

2.2. Работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также комиссии по проверке готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов   
или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

3. Порядок взаимодействия комиссии по проверке готовности   
к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также комиссии по проверке готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

3.1. Теплосетевые организации, теплоснабжающие организации и потребители тепловой энергии предоставляют в Администрацию муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" информацию по выполнению требований   
по готовности указанных в программе проведения проверки готовности   
к отопительному периоду.

4. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.

4.1. Комиссия проверяет выполнение требований проведения готовности к отопительному периоду, установленных настоящей Программой. Проверка выполнения теплоснабжающими и теплосетевыми организациями и потребителями тепловой энергии требований, установленных Правилами оценки готовности   
к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее – Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В период проверки комиссия в соответствии с программой рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности,   
при необходимости проводит осмотр объектов проверки. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее трех дней с даты завершения проверки,   
по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящей Программе.   
В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссиями;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется   
по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящей Программе   
и выдается Администрацией муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Администрация), создавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям   
по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в графике проведения проверки готовности, комиссией проводится повторная проверка,   
по результатам которой составляется новый акт. Организация, не получившая   
по объектам проверки паспорт готовности согласно установленному графику, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в Перечне   
к акту замечания к выполнению (невыполнению) требований по готовности.   
После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка.   
При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом   
о готовности к отопительному периоду.

4.2. Перечень объектов, подлежащих проверке:

Приложение № 1 к Программе

АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_

проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 гг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

(место составление акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12077489.20) от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности   
к отопительному периоду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности   
к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_гг.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель

председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду) |

Приложение № 2 к Программе

ПАСПОРТ

готовности к осенне-зимнему периоду 2024-2025 гг.

Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности   
к отопительному периоду:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |