

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 |  | 01.2019 |  | 42 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения о порядке включения в стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет иных периодов службы (работы)

Руководствуясь частью 2 статьи 5 Закона НАО от 25.10.2010 № 73-ОЗ   
"О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы   
в Ненецком автономном округе", Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Положение о порядке включения в стаж муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет иных периодов службы (работы) (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ**  **"Город Нарьян-Мар"** | **О.О.Белак** |

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 16.01.2019 № 42

Положение

о порядке включения в стаж муниципальной службы

для установления пенсии за выслугу лет иных периодов службы (работы)

1. Настоящим Положением в соответствии с частью 2 статьи 5 Закона НАО от 25.10.2010 № 73-ОЗ "О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Ненецком автономном округе" устанавливается порядок включения в стаж муниципальной службы для установления ежемесячной пенсии за выслугу лет иных периодов службы (работы) на отдельных должностях руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций, расположенных в Ненецком автономном округе, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией муниципального служащего (далее – иные периоды).

2. Указанные периоды работы в совокупности не более пяти лет включаются в стаж муниципальной службы на основании распоряжения главы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

3. Решение главы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" принимается на основании рекомендации комиссии по установлению стажа муниципальной службы (далее – Комиссия) не позднее четырнадцати календарных дней со дня регистрации заявления.

4. Заявление о включении иных периодов подается в период нахождения на муниципальной службе в Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на имя главы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар". К заявлению могут быть приложены иные документы, подтверждающие опыт и знания работы.

5. Для муниципальных служащих Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" кроме документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, направляются также представление руководителя о включении в стаж муниципальной службы иных периодов работы, копии трудовой книжки и должностной инструкции, заверенные по месту работы.

6. Документы, указанные в пунктах 4, 5 настоящего Положения, направляются в отдел муниципальной службы и кадров управления делами для рассмотрения на заседании Комиссии.

7. Решение о включении в стаж муниципальной службы иных периодов либо отказ в принятии такого решения направляется заявителю.