

**Администрация муниципального образования
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 03.10.2023 | № |  | 1409 |

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"
от 12.08.2022 № 1023 "Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения "Чистый город"

В соответствии с пунктом 14 требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 29.12.2015 № 1632, Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 12.08.2022 № 1023 "Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения "Чистый город" следующие изменения:
	1. Приложение 16 изложить в новой редакции согласно Приложению 1
	к настоящему постановлению.
	2. Приложение 17 изложить в новой редакции согласно Приложению 2
	к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| **И.о. главы города Нарьян-Мара**  | **Д.В. Анохин** |

Приложение 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 03.10.2023 № 1409

"Приложение 16

к постановлению Администрации муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 12.08.2022 № 1023

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ

ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ МКУ "ЧИСТЫЙ ГОРОД", ПРИМЕНЯЕМЫЕ

ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ КАНЦЕЛЯРСКИХ

ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами главного распорядителя в расчете на основного работника;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 Общих правил определения нормативных затрат;

 - цена одного i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами главного распорядителя.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Единица измерения | Кол-во, не более единиц на одного работника (кроме профессий рабочих) | Периодичность закупки |
| 1. | Антистеплер | шт. | 1 | 1 раз в 3 года |
| 2. | Блок бумаг для записи (не склеенный) | шт. | 1 | 1 раз в полугодие |
| 3. | Блок бумаги с клеевым краем | шт. | 4 | 1 раз в год |
| 4. | Скрепочница | шт. | 1 | при поступлении на работу |
| 5. | Дырокол до 30 листов | шт. | 1 | при поступлении на работу, а также на замену товара при необходимости |
| 6. | Дырокол до 40 - 65 листов | шт. | 1 | при поступлении на работу, а также на замену товара при необходимости |
| 7. | Дырокол до 70 - 100 листов | шт. | 1 | при поступлении на работу, а также на замену товара при необходимости |
| 8. | Зажим для бумаг 15 мм | уп. | 4 | 1 раз в год |
| 9. | Зажим для бумаг 19 мм | уп. | 4 | 1 раз в год |
| 10. | Зажим для бумаг 25 мм | уп. | 4 | 1 раз в год |
| 11. | Зажим для бумаг 32 мм | уп. | 4 | 1 раз в год |
| 12. | Зажим для бумаг 51 мм | уп. | 4 | 1 раз в год |
| 13. | Закладки (флажки) узкие с клеевым краем | уп. | 4 | 1 раз в год |
| 14. | Карандаш механический | шт. | 1 | 1 раз в полугодие |
| 15. | Карандаш чернографитовый | шт. | 1 | 1 раз в полугодие |
| 16. | Стержни для механического карандаша | уп. | 1 | 1 раз в полугодие |
| 17. | Клей-карандаш | шт. | 2 | 1 раз в полугодие |
| 18. | Книга канцелярская/учета/регистрации | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 19. | Корректирующая жидкость/лента | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 20. | Ластик | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 21. | Линейка | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 22. | Лоток для бумаг горизонтальный / вертикальный | шт. | 1 | 1 раз в 3 года |
| 23. | Нож канцелярский 18 мм | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 24. | Ножницы | шт. | 1 | 1 раз в 3 года |
| 25. | Папка-регистратор | шт. | 5 | 1 раз в полугодие |
| 26. | Папка-скоросшиватель А4 | шт. | 3 | 1 раз в полугодие |
| 27. | Скоросшиватель Дело, немел, 400 г/м2, белый, до 200 л | шт. | 5 | 1 раз в полугодие |
| 28. | Папка с боковым зажимом, пластик | шт. | 3 | 1 раз в год |
| 29. | Папка на 2 кольцах | шт. | 1 | 1 раз в полугодие |
| 30. | Папка с файлами А4, 10 файлов | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 31. | Папка с файлами А4, 20 файлов | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 32. | Папка с файлами А4, 30 файлов | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 33. | Папка с файлами А4, 40 файлов | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 34. | Папка с файлами А4, 60 файлов | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 35. | Папка с файлами А4, 80 файлов | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 36. | Папка с файлами А4, 100 файлов | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 37. | Папка-конверт на кнопке | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 38. | Папка-уголок | шт. | 6 | 1 раз в год |
| 39. | Папка-планшет с металлическим зажимом | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 40. | Органайзер на 14 предметов вращающийся | шт. | 1 | при поступлении на работу |
| 41. | Разделитель листов А4, 10 цветной | упак. | 3 | 1 раз в полгода |
| 42. | Разделитель листов А4, 12 цветной | упак. | 3 | 1 раз в полугодие |
| 43. | Разделитель листов А4, 1 - 31 дни, | упак. | 3 | 1 раз в полугодие |
| 44. | Ручка гелевая в ассортименте 0,5 мм | шт. | 4 | 1 раз в год |
| 45. | Ручка шариковая 0,7 мм на масленой основе | шт. | 3 | 1 раз в квартал |
| 46. | Ручка шариковая 0,5 мм синяя | шт. | 3 | 1 раз в квартал |
| 47. | Ручка шариковая 0,7 мм синяя, автоматическая | шт. | 3 | 1 раз в квартал |
| 48. | Ручка шариковая 0,5 мм синяя, резиновый грип, автоматическая | шт. | 3 | 1 раз в квартал |
| 49. | Стержень шариковый, синий, 152 мм, 1 мм | шт. | 5 | 1 раз в квартал |
| 50. | Стержень шариковый, синий, 107 мм, 0,7 мм | шт. | 5 | 1 раз в квартал |
| 51. | Скотч, клейкая лента, узкий до 20 мм | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 52. | Скотч, клейкая лента, широкий, свыше 20 мм | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 53. | Скрепки длиной 28 мм, 100 шт. | упак. | 4 | 1 раз в полугодие |
| 54. | Скрепки длиной 50 мм, 50 шт. | упак. | 1 | 1 раз в полугодие |
| 55. | Степлер N 10, 10 - 12 л комбинированные | шт. | 2 | 1 раз в 3 года |
| 56. | Степлер N 24/6 | шт. | 2 | 1 раз в 3 года |
| 57. | Степлер N 23 | шт. | 2 | 1 раз в 3 года |
| 58. | Скобы для степлера N 10, 1000 шт. | упак. | 2 | 2 раза в квартал |
| 59. | Скобы для степлера N 24/6, 1000 шт. | упак. | 2 | 2 раза в квартал |
| 60. | Скобы для степлера N 23, 1000 шт. | упак. | 2 | 2 раза в квартал |
| 61. | Маркер текстовый скошенный на водной основе | шт. | Набор 4 шт. | 1 раз в год |
| 62. | Тетрадь А4, клетка, 96 л. | шт. | 4 | 1 раз в год |
| 63. | Тетрадь А5, клетка, 96 л. | шт. | 4 | 1 раз в год |
| 64. | Точилка с 2 отв., съемный конт. | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 65. | Калькулятор не менее 14 разр. | шт. | 1 | 1 раз в 3 года |
| 66. | Файл А3, 40-45 мкм | шт. | 100 | 1 раз в квартал |
| 67. | Файл А4, 40, 45 мкм | шт. | 100 | 1 раз в квартал |
| 68. | Бумага А4 для печати (500 листов в упаковке) | упак. | 2 | 1 раз в квартал |
| 69. | Папка обложка "Дело" | шт. | 10 | 1 раз в полугодие |
| 70. | Папка с зажимом | шт. | 4 | 1 раз в полугодие |
| 71. | Папка конверт | шт. | 2 | 1 раз в полугодие |
| 72. | Короб архивный без крышки | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 73. | Ежедневник | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 74. | Папка-регистратор с арочным механизмом, до 55 мм | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 75. | Папка-регистратор с арочным механизмом, свыше 55 мм | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 76. | Обложка А4 OfficeSpace, "Кожа" 230г/м2, белый картон, 100л. | шт. | 1 | 1 раз в год |
| 77. | Клей ПВА, канцелярский | шт. | 1  | 1 раз в год |

Цена товаров определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Нормативные затраты, не указанные в данном приложении, определяются исходя из потребности МКУ "Чистый город" в товарах, не предусмотренных настоящими нормативными затратами, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"."

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 03.10.2023 № 1409

"Приложение 17

к постановлению Администрации муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 12.08.2022 № 1023

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ

ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ МКУ "ЧИСТЫЙ ГОРОД", ПРИМЕНЯЕМЫЕ

ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ

ТОВАРОВ И ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - цена одной i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами главного распорядителя;

 - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами главного распорядителя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование товара | Единица измерения | Количество единиц (в год, не более) |
| 1. | Набор губок для посуды, уп. 10 шт. | шт. | 10 |
| 2. | Насадка для швабры | шт. | 10 |
| 3. | Щетка с насадкой | шт. | 10 |
| 4. | Салфетка микрофибра | шт. | 50 |
| 5. | Салфетка вискоза | шт. | 100 |
| 6. | Мыло туалетное | шт. | 315 |
| 7. | Мыло хозяйственное | шт. | 112 |
| 8. | Антибактериальное жидкое мыло 5 кг. | шт. | 10 |
| 9. | Мыло хозяйственное жидкое 5 л. | шт. | 10 |
| 10. | Универсальное моющее средство 5,2 кг. | шт. | 60 |
| 11. | Средство для мытья посуды (канистра 5 кг.) | шт. | 20 |
| 12. | Средство для мытья полов (канистра 5 л.) | шт. | 25 |
| 13. | Средство для чистки сантехники (канистра 5 кг.) | шт. | 20 |
| 14. | Чистящее средство | шт. | 100 |
| 15. | Очиститель для стекол и зеркал 600 мл. | шт. | 20 |
| 16. | Освежитель воздуха/парфюмированный аромадифузор | шт. | 60 |
| 17. | Бумага туалетная 54 м. | шт. | 250 |
| 18. | Ведро с пласт. вставкой ВП-20 20 л. | шт. | 7 |
| 19. | Ведро б/кр 10 л. | шт. | 3 |
| 20. | Ведро для мусора 7 л. | шт. | 4 |
| 21. | Ведро деревянное с пласт. вставкой 10 л. | шт. | 7 |
| 22. | Ведро оцинкованное 10 л. | шт. | 12 |
| 23. | Ведро пластмассовое 10 л. | шт. | 9 |
| 24. | Полотенце бумажное | упак. | 100 |
| 25. | Мешки для мусора 30 л. | шт. | 105 |
| 26. | Мешки для мусора 35 л. | шт. | 50 |
| 27. | Мешки для мусора 60 л. | шт. | 60 |
| 28. | Мешки для мусора 120 л. | шт. | 1500 |
| 29. | Мешки для мусора 160-180 л. | шт. | 400 |
| 30. | Флаги | шт. | 800 |
| 31. | Кронштейн для крепления флага на опору освещения | шт. | 60 |
| 32. | Лопата | шт. | 650 |
| 33. | Черенок для лопаты | шт. | 250 |
| 34. | Грабли | шт. | 140 |
| 35. | Черенок для грабель | шт. | 140 |
| 36. | Метла | шт. | 25 |
| 37. | Черенок для метлы | шт. | 25 |
| 38. | Кронштейн для светильников | шт. | 457 |
| 39. | Светильник офисный | шт. | 72 |
| 40. | Светильник переносной ПВС 2 x 0,75 с выкл. 5 мет | шт. | 5 |
| 41. | Светодиодная лампа | шт. | 1323 |
| 42. | Лампа накаливания | шт. | 114 |
| 43. | Лампа переносная гаражная, 10 м. | шт. | 10 |
| 44. | Лампа для гаражной переноски | шт. | 28 |
| 45. | Комплект дюбель с шурупом | шт. | 1735 |
| 46. | Насадка для шурупов и болтов | шт. | 375 |
| 47. | Шуруп | шт. | 28334 |
| 48. | Дюбель | шт. | 3365 |
| 49. | Саморез | шт. | 127000 |
| 50. | Анкер для бетона | шт. | 1000 |
| 51. | Болт | шт. | 4500 |
| 52. | Тряпка для мытья полов | шт. | 12 |
| 53. | Салфетки чистящие влажные для оргтехники в тубе | шт. | 5 |
| 54. | Концентрированное моющее средство (канистра 23,5 кг) | шт. | 8 |
| 55. | AdBlue Sintek Жидкость для системы SCR дизельных двигателей (канистра 20 л) | шт. | 40 |

Цена товаров определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Нормативные затраты, не указанные в данном приложении, определяются исходя из потребности МКУ "Чистый город" в товарах, работах и услугах, не предусмотренных настоящими нормативными затратами, при этом цена определяется с учетом положений
статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Затраты на приобретение смывающих и (или) обезвреживающих веществ для работников МКУ "Чистый город" осуществляются в соответствии с нормами выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств.".