

**Администрация муниципального образования
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 29.04.2022 | № |  | 553 |

О создании комиссии по подготовке объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов

В целях обеспечения централизованной организации проведения подготовки муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к эксплуатации
в осенне-зимний период 2022-2023 годов, в соответствии с Федеральным законом
от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ
"О теплоснабжении", Приказом Министерства энергетики Российской Федерации
от 12.03.2013 № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Создать комиссию по подготовке объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов.
2. Утвердить состав комиссии по подготовке объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду
2022-2023 годов (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о работе комиссии по подготовке объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов (Приложение 2).
4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в срок
до 20.05.2022 разработать перечень мероприятий по подготовке теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся
на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар",
к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов.
5. Определить период подготовки объектов потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", с 15.05.2022 по 01.09.2022.
6. Определить период подготовки теплоснабжающих и теплосетевых организаций, участвующих в теплоснабжении объектов МКД и социальной сферы,
с 15.06.2022 по 15.10.2022.
7. Комиссии осуществлять на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" мониторинг за проведением мероприятий
по подготовке объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов.
8. Комиссии в срок до 15.09.2022 определить готовность объектов потребителей тепловой энергии муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов.
9. Комиссии в срок до 01.11.2022 определить готовность объектов теплоснабжающих и теплосетевых организаций муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов.
10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".
11. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара**  | **О.О. Белак** |

Приложение 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 29.04.2022 № 553

**Состав**

**комиссии по подготовке объектов теплоснабжающих,**

**теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии**

**муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Бережной Андрей Николаевич  | – первый заместитель главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", председатель комиссии; |
|  |  |
| Терентьева Елена Александровна | – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", заместитель председателя комиссии; |
|  |  |
| Терлецкая Нина Васильевна | – инженер отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (при отсутствии: Рудный Алексей Владимирович – инженер 2 категории отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"), секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Белохвостов Александр Леонидович | – ведущий специалист отдела по управлению и содержанию муниципального жилищного фонда МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара" (при отсутствии – мастер хозяйственной группы управления по обеспечению органов местного самоуправления МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара" Морозов Николай Андреевич); |
| Бобров Василий Викторович | – ведущий инженер отдела ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (при отсутствии – ведущий инженер отдела ГО и ЧС, мобилизационной работы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Смородский Сергей Анатольевич); |
| Галяутдинов Наиль Данилевич | – оперуполномоченный ОЭБиПК УМВД России по Ненецкому автономному округу (при отсутствии – старший оперуполномоченный ОЭБиПК УМВД России по Ненецкому автономному округу Осипов Александр Валерьевич); |
| Голишевский Геннадий Францович | – заместитель директора по производственным вопросам Нарьян-Марского МУ ПОК и ТС (при отсутствии – начальник инженерно-технического отдела Нарьян-Марского МУ ПОК и ТС Бойко Елена Валерьевна); |
| Конухин ЕвгенийНиколаевич | – начальник управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (при отсутствии – начальник отдела управления муниципальным имуществом и регистрации прав собственности управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Лиханина Ирина Михайловна); |
| Честнейшина Татьяна Николаевна | – начальник отдела муниципального контроля Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (при отсутствии – инспектор отдела муниципального контроля Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Янзинова Елена Александровна); |
| Шевдякова Татьяна Александровна | – ведущий консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления строительного и жилищного надзора ДВКН НАО (при отсутствии – главный консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления строительного и жилищного надзора ДВКН НАО Паневник Анна Владимировна). |

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 29.04.2022 № 553

**Положение**

**о работе комиссии по подготовке объектов теплоснабжающих,**

**теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии**

**муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**к осенне-зимнему периоду 2022 – 2023 годов**

**I. Общие положения**

1. Комиссия по подготовке объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов (далее – комиссия) является межведомственным органом, созданным
для контроля за ходом подготовки объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к работе в осенне-зимний период
и прохождением отопительного сезона. Комиссия создана при Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи**

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1 Контроль за выполнением предприятиями теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии организационно-технических мероприятий по подготовке оборудования и инженерных сетей к отопительному сезону;

3.2 Проверка готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, находящихся на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", к работе в осенне-зимний период;

3.3 Проверка готовности потребителей тепловой энергии к прохождению осенне-зимнего периода;

3.4 Проверка наличия у теплоснабжающих, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии аварийных запасов оборудования и материалов
к работе в осенне-зимний период;

3.5 Разработка предложений по обеспечению надежности функционирования коммунального хозяйства муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", развитию инженерной инфраструктуры города.

**III. Функции комиссии**

4. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

4.1 Обеспечение контроля за ходом выполнения планов мероприятий, графиков подготовки к осенне-зимнему периоду, графиков испытаний и ремонта инженерных сетей и оборудования с целью надежности функционирования всех систем жизнеобеспечения муниципального образования "Городской округ "Город
Нарьян-Мар" в осенне-зимний период;

4.2 Координация деятельности теплоснабжающих, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии по подготовке к работе в осенне-зимний период;

4.3 Внесение предложений по развитию инженерной инфраструктуры муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

4.4 Заслушивание информации представителей теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

4.5Принятие решений по устранению недостатков в системе жизнеобеспечения городского округа;

4.6 Внесение в установленном порядке предложений о подготовке проектов постановлений и распоряжений Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в пределах ее компетенции.

**IV. Права комиссии**

5. При выполнении возложенных на нее задач комиссия имеет право:

5.1 Вносить руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности предложения
о привлечении должностных лиц к дисциплинарной ответственности за срыв сроков подготовки и оформления актов готовности к работе в осенне-зимний период, допущенные нарушения при эксплуатации инженерных сетей и оборудования,
за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

5.2 Вносить руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности предложения
о поощрении должностных лиц за своевременную подготовку объектов
теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, оформление в срок актов готовности объектов к работе в осенне-зимний период, надлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

5.3 Направлять в контролирующие органы информацию для привлечения должностных лиц к административной ответственности за срыв сроков подготовки
и оформления актов готовности к работе в осенне-зимний период, допущенные нарушения при эксплуатации инженерных сетей и оборудования, за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

5.4 Требовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций независимо от правовой формы и ведомственной принадлежности предоставление необходимой информации, а также выполнение мероприятий, относящихся к сфере деятельности комиссии;

# 5.5 Проводить проверки по выполнению теплоснабжающими, теплосетевыми организациями и потребителями тепловой энергии, расположенными на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", Постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда";

5.6 Рассматривать документы, подтверждающие выполнение требований
о готовности объектов к осенне-зимнему периоду, а при необходимости – проводить осмотр объектов проверки;

5.7 Составлять по результатам проверки Акт проверки готовности
к отопительному периоду (далее – Акт). В Акте отражать выводы комиссии по итогам готовности. Составлять перечень замечаний с указанием сроков их устранения;

5.8 Выдавать Паспорт готовности к отопительному периоду по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания
к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в установленный срок.

6. Решения комиссии в части обеспечения нормального функционирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" являются обязательными для всех юридических и физических лиц на территории муниципального образования "Городской округ "Город
Нарьян-Мар" и могут быть оспорены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**V. Порядок работы комиссии**

7. Персональный состав комиссии утверждается постановлением главы Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

8. Заседания комиссии созываются председателем комиссии либо его заместителем по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

9. Председатель комиссии организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений. В отсутствие председателя комиссии его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

10. Секретарь комиссии извещает о времени и месте заседаний комиссии (телефонограммой или с помощью электронной почты), ведет протоколы заседаний комиссии, которые подписывают председатель (заместитель председателя)
и секретарь. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа ее членов. Протоколы комиссии носят открытый характер и доступны для ознакомления.

11. Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии лично.

12. Осмотр объекта считается проведенным, если на осмотре присутствовали более трех ее членов. Члены комиссии, участвующие в осмотре объекта, в письменной форме уведомляют председателя комиссии о замечаниях, выявленных в ходе осмотра, к требованиям по готовности объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергиик эксплуатации в осенне-зимний период.

13. Решение о готовности объекта к осенне-зимнему периоду принимается большинством голосов от установленного числа членов комиссии и оформляется
в виде Акта. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равное, решающим является голос председателя комиссии.

14. Решения комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем комиссии либо его заместителем.