



Администрация
Нарьян-Мара



СБОРНИК

НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
“ГОРОД НАРЬЯН-МАР”

№ 1
24 января 2024

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.01.2024 № 19-р

Об утверждении графика проведения рабочих совещаний по вопросам реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 2024 году

Во исполнение Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденного постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453, в целях осуществления контроля за ходом реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:

1. Утвердить график проведения рабочих совещаний по вопросам реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 2024 году (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по экономике и финансам.

И.о. главы города Нарьян-Мара

А. Н. Бережной

Приложение
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации муниципального
образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 16.01.2024 № 19-р

**График
проведения рабочих совещаний по вопросам реализации муниципальных программ муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 2024 году**

Дата проведения совещания	Время проведения совещания	Рассматриваемые муниципальные программы	Состав участников совещания
25.04.2024 25.07.2024 25.10.2024	14.00	«Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; «Развитие предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; «Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; «Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; «Повышение уровня жизнеобеспечения и безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; «Формирование комфортной городской среды в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»; «Повышение качества водоснабжения муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Бережной А.Н. – председатель, Жукова О.В. – заместитель председателя, Оленицкая В. С. – секретарь, Анохин Д.В., Бойкова Е. А., Захарова М. А., Кислякова Н.Л., Максимова А. А., Моссева О. В., Терентьева Е. А., директор МКУ «УТХ г. Нарьян-Мара»; директор МКУ «Чистый город»

Примечание:

1. В случае отсутствия участника рабочего совещания (отпуск, командировка, болезнь или иные причины) к участию в рабочем совещании привлекается сотрудник, исполняющий его обязанности.
2. Кроме вышеперечисленных участников в совещаниях участвуют соисполнители программных мероприятий.
3. При необходимости руководители структурных подразделений могут привлекаться к работе в совещании иных сотрудников.

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.01.2024 № 5-р

Об утверждении графика личного приема граждан на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:

1. Утвердить график личного приема граждан главой города Нарьян-Мара и заместителями главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2024 год (Приложение).
2. Личный прием граждан главой города Нарьян-Мара и заместителями главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» осуществляется с 17.00 до 19.00 часов (если иное время не определено должностным лицом).
3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата – управляющего делами Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (И.В. Оленицкий).

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.01.2024 № 5-р

**График
личного приема граждан главой города Нарьян-Мара и заместителями главы Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2024 год**

ФИО	Должность	Дни и время приема	№ кабинета
Белак Олег Онуфриевич	Глава города Нарьян-Мара	25.01.2024, 29.02.2024, 28.03.2024, 25.04.2024, 30.05.2024, 27.06.2024, 25.07.2024, 29.08.2024, 26.09.2024, 31.10.2024, 28.11.2024, 26.12.2024	27А
Бережной Андрей Николаевич	Первый заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	11.01.2024, 08.02.2024, 21.03.2024, 11.04.2024, 02.05.2024, 06.06.2024, 04.07.2024, 08.08.2024, 03.10.2024, 07.11.2024, 05.12.2024	27Б
Анохин Дмитрий Владимирович	Заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями	17.01.2024, 06.03.2024, 17.04.2024, 22.05.2024, 19.06.2024, 14.08.2024, 18.09.2024, 23.10.2024, 20.11.2024, 18.12.2024	28
Жукова Ольга Владимировна	Заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по экономике и финансам	15.01.2024, 12.02.2024, 04.03.2024, 15.04.2024, 13.05.2024, 03.06.2024, 15.07.2024, 19.08.2024, 09.09.2024, 14.10.2024, 11.11.2024, 09.12.2024	30

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2024 № 59

**О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 01.06.2015 № 673 «О закладке похозяйственных книг и организации их ведения»;
 - постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 04.08.2020 № 544 «О переиздании книг похозяйственного учета».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2024 № 109

**Об утверждении Перечня объектов,
в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, на 2024 год**

В соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, на 2024 год согласно Приложению к настоящему постановлению.
- Управлению муниципального имущества и земельных отношений Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципальной образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.
- Управлению экономического и инвестиционного развития Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципальной образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями Анохина Д. В.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Нарьян-Мара

А.Н. Бережной

**Перечень
объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, на 2024 год**

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта
1.	Баня по ул. Первомайская в г. Нарьян-Маре	166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Первомайская, д. 11А

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2024 № 117

О юбилейных медалях города Нарьян-Мара

В соответствии с пунктом 4.2. Положения «О наградах и почетных званиях муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденного решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.12.2020 № 155-р «О наградах и почетных званиях муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и признании утратившими силу некоторых решений Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о порядке и условиях награждения юбилейными медалями города Нарьян-Мара (Приложение 1);
 - 1.2. Описание юбилейной медали города Нарьян-Мара (Приложение 2);
 - 1.3. Форму удостоверения к юбилейной медали города Нарьян-Мара (Приложение 3).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О. О. Белак

Приложение 1
к постановлению Администрации муниципального
образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 18.01.2024 № 117

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ НАГРАЖДЕНИЯ ЮБИЛЕЙНЫМИ МЕДАЛЯМИ ГОРОДА НАРЬЯН-МАРА

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.12.2020 № 155-р «О наградах и почетных званиях муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и признании утратившими силу некоторых решений Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (далее – Решение) и определяет порядок и условия награждения юбилейными медалями города Нарьян-Мара (далее – юбилейные медали).

2. Юбилейными медалями награждаются жители города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа, имеющие стаж работы на территории города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа не менее 20 лет, профессиональная, трудовая и общественная деятельность которых принесла значимые для города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа результаты в муниципальной, государственной, экономической, социально-культурной, научно-исследовательской, благотворительной, общественной и иных сферах деятельности и (или) способствовала популяризации, повышению авторитета города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа в Российской Федерации и (или) за ее пределами.

За особый вклад в развитие города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа и (или) популяризацию, повышение авторитета города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа в Российской Федерации и (или) за ее пределами юбилейными медалями также могут быть награждены граждане Российской Федерации, не проживающие на территории города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа, иностранные граждане и лица без гражданства.

За особые заслуги в развитии и (или) популяризации города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа юбилейными медалями могут быть награждены иные лица в порядке, установленном пунктом 13.1 настоящего Положения.

3. Юбилейные медали учреждаются в связи с юбилейными датами города Нарьян-Мара в порядке, установленном пунктом 4.1 Положения «О наградах и почетных званиях муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденного Решением, в срок не позднее 30 марта года, предшествующего году награждения.

Решением главы города Нарьян-Мара об учреждении юбилейной медали устанавливается количество экземпляров юбилейных медалей.

4. Для награждения юбилейными медалями на имя главы города Нарьян-Мара вносятся ходатайства о награждении юбилейными медалями в срок до 1 ноября года, предшествующего году награждения.

5. Ходатайства о награждении юбилейными медалями оформляются в соответствии с Приложением к настоящему Положению.

6. Ходатайства о награждении юбилейными медалями могут быть внесены руководителями органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, в том числе общественных объединений, депутатами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар».

Должностные лица, внесшие ходатайства о награждении юбилейными медалями, несут ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в них.

7. Глава города Нарьян-Мара вправе инициировать награждение юбилейной медалью, в том числе после окончания срока, установленного пунктом 4 настоящего Положения.

8. Для рассмотрения вопросов, связанных с награждением юбилейными медалями, в том числе ходатайств о награждении юбилейными медалями, постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» образуется комиссия по юбилейным медалям и утверждается ее персональный состав.

Состав комиссии по юбилейным медалям формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», Почетных граждан города Нарьян-Мара.

Комиссия по юбилейным медалям состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Заседание комиссии по юбилейным медалям считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Решение комиссии по юбилейным медалям принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем комиссии по юбилейным медалям.

9. Рассмотрение ходатайств о награждении юбилейными медалями осуществляется комиссией по юбилейным медалям не позднее 1 февраля года награждения.

10. По результатам рассмотрения ходатайств о награждении юбилейными медалями комиссия по юбилейным медалям принимает решение рекомендовать главе города Нарьян-Мара наградить указанное в ходатайстве лицо юбилейной медалью либо отказать в удовлетворении ходатайства о награждении юбилейной медалью.

Решения комиссии по юбилейным медалям направляются вместе с ходатайствами о награждении юбилейными медалями главе города Нарьян-Мара.

11. Организационное обеспечение деятельности комиссии по юбилейным медалям осуществляется управлением организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Управление).

12. Решения о награждении юбилейной медалью либо об отказе в удовлетворении ходатайств о награждении юбилейными медалями принимаются главой города Нарьян-Мара на основании представленных ходатайств о награждении юбилейными медалями и решений комиссии по юбилейным медалям.

Решение о награждении юбилейной медалью оформляется постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

В случае принятия решения об отказе в удовлетворении ходатайства о награждении юбилейной медалью уведомление о таком отказе направляется лицу, внесшему ходатайство о награждении юбилейной медалью, в течение 10 дней со дня принятия соответствующего решения.

13. Подготовка проектов постановлений Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» о награждении юбилейными медалями, учет и регистрация награжденных лиц, направление уведомлений об отказе в удовлетворении ходатайств о награждении юбилейными медалями осуществляется Управлением.

13.1. В случае если количество экземпляров изготовленных юбилейных медалей превысит количество лиц, в отношении которых приняты решения о награждении в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, то главой города Нарьян-Мара без рекомендации комиссии по юбилейным медалям может быть принято решение о награждении юбилейными медалями лиц, имеющих особые заслуги в развитии и (или) популяризации города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа, независимо от места их жительства и стажа работы на территории города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа.

14. Юбилейные медали вручаются в торжественной обстановке главой города Нарьян-Мара и председателем Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» или по их поручению другими должностными лицами в год празднования юбилейной даты города Нарьян-Мара.

Вместе с юбилейными медалями вручаются удостоверения к ним.

15. Выдача дубликатов юбилейных медалей и (или) удостоверений к ним не производится.

Приложение
к Положению о порядке и условиях награждения
юбилейными медалями города Нарьян-Мара

Ходатайство о награждении юбилейной медалью города Нарьян-Мара

1. Сведения о лице, представляемом к награждению юбилейной медалью:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения)

_____ (должность, место работы, службы, род занятий)

2. Общий стаж работы <*>: _____

Стаж работы в городе Нарьян-Маре и Ненецком автономном округе <*>: _____

3. Основания для ходатайства (краткая характеристика с указанием заслуг представляемого к награждению юбилейной медалью):

4. Кандидатура _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

рекомендована _____

_____ (наименование коллегиального органа)

_____ (наименование организации)

_____ (должность лица, внесшего ходатайство)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ года

<*> Сведения предоставляются в отношении лиц, являющихся жителями города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа.

Приложение 2
к постановлению Администрации муниципального
образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 18.01.2024 № 117

ОПИСАНИЕ ЮБИЛЕЙНОЙ МЕДАЛИ ГОРОДА НАРЬЯН-МАРА

Юбилейная медаль города Нарьян-Мара (далее – медаль) изготавливается из металла серебристого цвета (нейзильбер, ГОСТ 492-2006) и имеет форму круга диаметром 30 мм и толщиной по бортику 2 мм.

Лицевую сторону медали обрамляет выступающий обод шириной 3,25 мм, по центру которого по кругу выдавлен ненецкий орнамент шириной 2 мм, аналогичный орнаменту на флаге Ненецкого автономного округа. Орнамент залит эмалью синего цвета. В центре медали размещена накладка в виде герба города Нарьян-Мара, изготавливается из металла серебристого цвета (нейзильбер, ГОСТ 492-2006) и залитая эмалью красного и синего цвета. Герб выполнен согласно записи № 762 в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации. Над гербом расположена выступающая надпись возраста города «<*> лет», внизу, под гербом – надпись: «НАРЬЯН-МАР».

На оборотной стороне юбилейной медали по центру круга в четыре строки расположена выступающая надпись «<*> ЛЕТ / ГОРОДУ / НАРЬЯН-МАРУ / 1935-<*> г. Обратную сторону обрамляет выступающий обод шириной 1 мм.

Все выступающие элементы на обеих сторонах медали полированные, фоновые поверхности текстурированные.

Медаль при помощи ушка и колец соединяется с прямоугольной колодкой, обтянутой муаровой лентой красного цвета шириной 26 мм. По центру видимой части ленты размещена накладка из латуни (томпак, ГОСТ 15527-200) в виде лавровой ветви. Верхняя и нижняя части колодки – в окантовке серебристого цвета, окантовка боковых частей колодки имеет разрыв по центру, углы окантовки скошены. Размер колодки составляет 28 мм по горизонтали и 18 мм по вертикали.

На оборотной стороне колодки имеется приспособление для крепления юбилейной медали к одежде в виде булавки с фиксатором.

Медаль и удостоверение упакованы в флокированный футляр красного цвета с ложементом под медаль и удостоверение размером 75x100 мм.

<*> Указывается юбилейная дата города Нарьян-Мара, состоящая из арабских цифр, соответствующих дате юбилея.

<***> Указывается год проведения юбилейных мероприятий в формате ГТТ.

Приложение 3

к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18.01.2024 № 117

ФОРМА УДОСТОВЕРЕНИЯ К ЮБИЛЕЙНОЙ МЕДАЛИ ГОРОДА НАРЬЯН-МАРА

Удостоверение к юбилейной медали города Нарьян-Мара изготавливается в виде книжки в твердой обложке, выполненной из бумажного винила бордового цвета размером в развернутом виде 15 см х 10 см и в сложенном виде 7,5 см х 10 см.

Обложка удостоверения

	Графическое изображение юбилейной медали города Нарьян-Мара УДОСТОВЕРЕНИЕ К ЮБИЛЕЙНОЙ МЕДАЛИ ГОРОДА НАРЬЯН-МАРА
--	--

Внутренняя сторона удостоверения

Изображение медали	Распоряжением главы города Нарьян-Мара от «__» ____ 20__ № ____

	Фамилия

	Имя

	Отчество
	НАГРАЖДЕН (А) юбилейной медалью города Нарьян-Мара
	«<*> ЛЕТ ГОРОДУ НАРЬЯН-МАРУ»
	Глава города Нарьян-Мара _____
	м.п.

<*> Указывается юбилейная дата города Нарьян-Мара, состоящая из арабских цифр, соответствующих дате юбилея.

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2024 № 118

О закладке и ведении новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств на 2024–2028 годы

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2022 года № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», руководствуясь Уставом Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в целях учета личных подсобных хозяйств на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» закладку новых хозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств на 2024–2028 годы (сроком на пять лет) в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга, учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса.
2. Осуществлять ежегодно по состоянию на 1 января путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств и опроса членов личных подсобных хозяйств в период с 10 января по 15 февраля сбор сведений, указанных в книгах.
3. Производить записи в хозяйственных книгах на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе главой личного подсобного хозяйства или иными членами личного подсобного хозяйства.
4. Назначить должностных лиц, ответственных за организацию ведения и сохранность хозяйственных книг в Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», согласно приложению к настоящему постановлению.
5. Ответственным лицам в работе руководствоваться Порядком ведения хозяйственных книг, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2022 года № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения хозяйственных книг».
6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18.01.2024 № 118

Ответственные лица за организацию ведения и сохранность хозяйственных книг в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Максимова Алина Александровна	– начальник управления организационно-информационного обеспечения;
Прохорова Алина Александровна	– специалист по связям с общественностью 1 категории отдела организационной работы и общественных связей управления организационно-информационного обеспечения;
Синявина Зоя Михайловна	– главный специалист отдела организационной работы и общественных связей управления организационно-информационного обеспечения.

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 № 1806

О финансировании в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 5 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 57 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законом Ненецкого автономного округа от 28.11.2008 № 93-ОЗ «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе», в целях формирования расходов бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходное обязательство муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по финансированию расходов на подготовку и проведение выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар».
2. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» и обеспечение деятельности избирательных комиссий в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).
3. Признать утратившими силу следующие постановления:
 - 3.1. постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 20.06.2017 № 679 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов и обеспечение деятельности избирательных комиссий в МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
 - 3.2. постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 26.08.2019 № 816 «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 20.06.2017 № 679»;
 - 3.3. постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.09.2021 № 1110 «О внесении изменений в Правила определения нормативных затрат на обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов и обеспечение деятельности избирательных комиссий в МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденные постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 20.06.2017 № 679».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

**Правила определения нормативных затрат на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов
Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»
и обеспечение деятельности избирательных комиссий в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» и обеспечение деятельности территориальной избирательной комиссии Нарьян-Марского городского округа, а также участковых избирательных комиссий (далее – Правила, избирательная комиссия, территориальная избирательная комиссия, участковая избирательная комиссия) за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет).

2. Затраты на подготовку и проведение выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (далее – Выборы) производятся по следующим направлениям расходов:

1) на дополнительную оплату труда (вознаграждение) членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающих в комиссиях не на постоянной (штатной) основе, а также на выплаты гражданам, привлекаемым к работе в избирательных комиссиях по гражданско-правовым договорам;

2) на изготовление печатной продукции;

3) на приобретение, доставку и установку оборудования (в том числе технологического), других материальных ценностей, необходимых для подготовки и проведения выборов и обеспечения деятельности избирательных комиссий;

4) на доставку, хранение избирательной документации, подготовку ее к передаче в архив и на ее уничтожение;

5) на использование и эксплуатацию средств автоматизации, повышение правовой культуры избирателей и обучение организаторов выборов.

3. Финансирование указанных расходов осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной росписью о распределении расходов городского бюджета, но не позднее чем в десятидневный срок со дня официального опубликования решения о назначении Выборов.

**II. Определение нормативных затрат на дополнительную оплату труда (вознаграждение) членов
избирательных комиссий с правом решающего голоса, а также на выплаты гражданам, привлекаемым к работе в избирательных
комиссиях по гражданско-правовым договорам, затрат на обеспечение работ по доставке, хранению избирательной документации
подготовке ее к передаче в архив и на ее уничтожение**

4. Размер часовой ставки дополнительной оплаты труда (вознаграждения) члену территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающему в комиссии не на постоянной (штатной) основе, члену участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающему в комиссии не на постоянной (штатной) основе, в период подготовки проведения Выборов, применяемой в целях формирования размера бюджетных ассигнований, указан в приложении 1 к настоящим Правилам.

5. Размер часовой ставки дополнительной оплаты труда (вознаграждения) составляет:

- для заместителя председателя, секретаря территориальной избирательной комиссии, работающих не на постоянной (штатной) основе), заместителя председателя, секретаря участковой избирательной комиссии – 90 процентов от размера часовой ставки дополнительной оплаты труда (вознаграждения) председателя соответствующей избирательной комиссии;

- для иных членов территориальной (либо участковой) избирательной комиссии с правом решающего голоса – 80 процентов от размера часовой ставки дополнительной оплаты труда (вознаграждения) председателя соответствующей избирательной комиссии, работающего не на постоянной (штатной) основе.

6. Члену избирательной комиссии с правом решающего голоса может производиться дополнительная оплата труда (вознаграждение) за работу в избирательной комиссии в период подготовки и проведения Выборов.

7. Дополнительная оплата труда (вознаграждение) членам территориальной избирательной комиссии, участковой избирательной комиссии, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе (Д), состоит из следующих выплат:

$$D = D1 + D2$$

где D1 – дополнительная оплата труда (вознаграждение) за фактическое отработанное в комиссии время за весь период избирательной кампании, рассчитываемая по формуле:

$$D1 = (DO \times C1 + DO \times C2 \times 2), \text{ где}$$

DO – размер часовой ставки дополнительной оплаты труда (вознаграждения) члену комиссии, работающему в ней не на постоянной (штатной) основе, за один час работы, установленный решением соответствующей комиссии;

C1 – количество часов, отработанных членом комиссии в будние дни (в период с 6.00 до 22.00);

C2 – количество часов, отработанных членом комиссии в ночное время (с 22.00 до 6.00), суботные и воскресные дни (в том числе в день голосования), нерабочие праздничные дни.

Оплата труда (вознаграждение) за работу в избирательной комиссии в ночное время (с 22.00 до 6.00), суботные, воскресные (в том числе в день голосования), нерабочие праздничные дни производится в двойном размере за счет и в пределах средств городского бюджета, выделенных соответствующей избирательной комиссии на дополнительную оплату труда (вознаграждение).

D2 – дополнительная оплата труда (вознаграждение) за активную работу по подготовке и проведению Выборов, рассчитываемая по формуле:

$$D2 = (D1 \times C),$$

где C – ведомственный коэффициент, размер которого не должен превышать 1,5 ($0 < C < 1,5$).

Дополнительная оплата труда (вознаграждение) за фактически отработанное в комиссии время членом избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, выплачивается на основании сведений о фактически отработанном в комиссии времени по форме, установленной территориальной избирательной комиссией.

Сроки выплат дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, устанавливается решением соответствующей избирательной комиссии. Дополнительная оплата труда (вознаграждение) членом участковой избирательной комиссии за работу в избирательной комиссии в период подготовки и проведения Выборов выплачивается один раз после дня (последнего дня) голосования.

В пределах средств, предусмотренных на финансирование расходов избирательной комиссии на дополнительную оплату труда (вознаграждение), учитывая вклад членов комиссии за проделанную работу по подготовке и проведению Выборов, по решению соответствующей избирательной комиссии, размер ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению Выборов может быть увеличен до 2,0 ($0 < C < 2,0$).

Решение о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению Выборов председателям участковых избирательных комиссий принимается территориальной избирательной комиссией после сдачи ими в территориальную избирательную комиссию отчетов о поступлении и расходовании средств городского бюджета, выделенных на подготовку и проведение Выборов.

Решение о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению Выборов иным членам участковой избирательной комиссии, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, принимается после дня голосования (последнего дня) соответствующей избирательной комиссией.

Решение о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению Выборов членам территориальной избирательной комиссии, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, принимается после дня голосования (последнего дня) соответствующей избирательной комиссией.

Решение о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению Выборов председателю территориальной избирательной комиссии принимается соответствующей избирательной комиссией после сдачи отчетов о поступлении и расходовании средств городского бюджета, выделенных на подготовку и проведение Выборов, в Администрацию города Нарьян-Мара.

8. Количество планируемых часов определяется в соответствии с календарным планом основных мероприятий по подготовке и проведению Выборов, утверждаемым территориальной избирательной комиссией на период избирательной кампании, а именно:

- членам территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, исходя из расчета двух часов работы в будний день и четырех часов работы в выходные и праздничные дни из расчета за четыре месяца проведения избирательной кампании;

- членам участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, исходя из расчета двух часов работы за пятнадцать рабочих дней до даты проведения Выборов, а также из расчета четырех часов работы в выходные дни в указанный период времени.

8.1. В день проведения Выборов количество планируемых часов определяется:

- членам территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, из расчета 18 часов работы;

- членам участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, из расчета 18 часов работы.

8.2. Председателю участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающему не на постоянной (штатной) основе, предусматривается 8 часов для работы в будний день после даты проведения Выборов для подготовки и представления отчетов о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение Выборов в территориальную избирательную комиссию.

8.3. Председателю территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающему в комиссии не на постоянной (штатной) основе, предусматривается 18 часов в будние дни после даты проведения Выборов на проверку предоставленных председателями участковых избирательных комиссий отчетов.

8.4. В целях формирования архива избирательной кампании секретарю территориальной избирательной комиссии, работающему не на постоянной (штатной) основе, предусматривается 16 часов за работу в будние дни.

9. Затраты на привлечение граждан по гражданско-правовым договорам при проведении Выборов включают:

9.1. Затраты на обеспечение ведения в установленном порядке бухгалтерского учета деятельности территориальной избирательной комиссии, которые определяются исходя из размера должностного оклада, установленного Положением об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.04.2023 № 555, для должности ведущего бухгалтера по профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» 4 квалификационного уровня, надбавки за напряженность (интенсивность) в размере 100% от должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения в размере 50 процентов от должностного оклада, районного коэффициента, установленного законодательством Российской Федерации, из расчета за четыре месяца проведения избирательной кампании.

9.2. Затраты на обеспечение в установленном порядке работ по доставке, хранению избирательной документации, подготовке ее к передаче в архив и на ее уничтожение, которые определяются исходя из размера должностного оклада, установленного Положением об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.04.2023 № 555, для должности архивиста по профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности третьего уровня» 1 квалификационного уровня, надбавки за напряженность (интенсивность) в размере 100% от должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения в размере 50 процентов от должностного оклада, районного коэффициента, установленного законодательством Российской Федерации из расчета за один месяц проведения избирательной кампании.

9.3. Затраты на проверку финансовых отчетов кандидатов в депутаты Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», которые определяются исходя из размера должностного оклада, установленного Положением об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.04.2023 № 555, для должности ведущего бухгалтера по профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» 4 квалификационного уровня, надбавки за напряженность (интенсивность) в размере 100% от должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения в размере 50 процентов от должностного оклада, районного коэффициента, установленного законодательством Российской Федерации, из расчета полутора месяцев проведения избирательной кампании.

9.4. Затраты на услуги по аренде транспортного средства (с экипажем), оказываемые в период проведения Выборов (приложение 2 к настоящим Правилам).

9.5. Затраты на услуги по сборке, разборке технологического оборудования в помещении избирательного участка, оказываемые в период проведения Выборов (приложение 3 к настоящим Правилам).

9.6. Затраты на услуги по уборке помещения избирательного участка, оказываемые в период проведения Выборов (приложение 4 к настоящим Правилам).

9.7. Затраты на услуги по заполнению и разосылке приглашений по адресам избирателей муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», оказываемые в период проведения Выборов (приложение 5 к настоящим Правилам).

III. Определение нормативных затрат на изготовление печатной продукции

10. В затраты на изготовление печатной продукции включаются расходы на изготовление бюллетеней, памяток, плакатов, брошюр и проч. (приложение 6 к настоящим Правилам).

10.1. Расчет количества изготавливаемых бюллетеней осуществляется путем умножения количества избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по состоянию на 1 января и 1 июля каждого года, с использованием системы ГАС «Выборы», на коэффициент равный 1,015.

IV. Определение нормативных затрат на приобретение, доставку и установку оборудования (в том числе технологического), других материальных ценностей, необходимых для подготовки и проведения выборов и обеспечения деятельности избирательных комиссий

11. В затраты на установку оборудования (в том числе технологического) включаются расходы на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (приложение 7 к настоящим Правилам).

12. В затраты на приобретение других материальных ценностей включаются расходы по приобретению канцелярских товаров, бумаги, прочих товаров, приобретение (изготовление) вывесок, стендов, печатей, необходимых для подготовки и проведения Выборов, и обеспечению деятельности избирательных комиссий, почтовые расходы по отправке заказных писем кандидатам в депутаты Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (приложение 8 к настоящим Правилам).

V. Определение нормативных затрат на использование и эксплуатацию средств автоматизации, повышение правовой культуры избирателей и обучение организаторов выборов

13. В затраты на использование и эксплуатацию средств автоматизации, повышение правовой культуры избирателей включаются расходы, связанные с использованием и эксплуатацией комплексов обработки избирательных бюллетеней (КОИБ), расходы на изготовление и размещение наглядной (наружной) информации для избирателей (на билбордах, баннерах, общественном транспорте и др.), обучение организаторов выборов (приложение 9 к настоящим Правилам).

Приложение 1
к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» и обеспечение деятельности избирательных комиссий в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Размер часовой ставки дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, в период подготовки и проведения Выборов с учетом районного коэффициента 1,8*

Размер дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за один час работы в будние дни с 6.00 до 22.00 (руб.)						
Член территориальной избирательной комиссии Нарьян-Марского городского округа (ТИК)			Член участковой избирательной комиссии (УИК)			
Председатель ТИК	Заместитель председателя ТИК, секретарь ТИК	Член ТИК	Председатель УИК	Заместитель председателя УИК, секретарь УИК	Член УИК	
114,33	102,90	91,46	80,03	72,03	64,02	
с учетом районного коэффициента 1,8						
205,79	185,21	164,63	144,05	129,65	115,24	

*размер часовой ставки дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, в период подготовки и проведения Выборов увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» об индексации размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Приложение 2
к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» и обеспечение деятельности избирательных комиссий в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Затраты на услуги по аренде транспортного средства (с экипажем)

Количество часов работы в период избирательной кампании в расчете на одну избирательную комиссию		Количество участковых избирательных комиссий	Цена услуги за 1 час работы (руб.)
территориальная избирательная комиссия	участковая избирательная комиссия		
54	15	15	900,00

Приложение 3
к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» и обеспечение деятельности избирательных комиссий в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Затраты на услуги по сборке, разборке технологического оборудования в помещении избирательного участка

Количество часов работы в период избирательной кампании в расчете на одну участковую избирательную комиссию		Количество участковых избирательных комиссий	Цена услуги за 1 час работы (руб.)
8			

Приложение 4
к Правилам определения нормативных затрат
на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов
Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»
и обеспечение деятельности избирательных комиссий
в муниципальном образовании «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Затраты на услуги по уборке помещения избирательного участка

Количество часов работы в период избирательной кампании в расчете на одну участковую избирательную комиссию	Количество участковых избирательных комиссий	Цена услуги за 1 час работы (руб.)
8	15	272,92

Приложение 5
к Правилам определения нормативных затрат
на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов
Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»
и обеспечение деятельности избирательных комиссий
в муниципальном образовании «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

**Затраты на услуги по заполнению и разноске приглашений по адресам избирателей
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

Количество часов работы в период избирательной кампании в расчете на одну участковую избирательную комиссию	Количество участковых избирательных комиссий	Цена услуги за 1 час работы (руб.)
8	15	293,81

Приложение 6
к Правилам определения нормативных затрат
на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов
Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»
и обеспечение деятельности избирательных комиссий
в муниципальном образовании «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Расчет затрат на изготовление печатной продукции

Наименование печатной продукции по видам избирательных комиссий	Вид используемой бумаги, плотность (г/м ²)	Формат печатного издания	Тираж	
			ед. изм.	в расчете на все избирательные комиссии
1	3	4	5	6
Памятка членам участковой избирательной комиссии по взаимодействию с наблюдателями и представителями средств массовой информации (брошюра)	80	70*100	штук	15
Календарь выборов (указывается год выборов). Выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (плакат)	115	A1	штук	20
Памятка оператору пункта приема заявлений о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (брошюра)	115	70*100	штук	15
Памятка наблюдателю на выборах депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (брошюра)	115	70*100	штук	30
Памятка сотруднику полиции, находящемуся в помещении для голосования, по защите прав и свобод граждан, охране общественного порядка и оказанию содействия участковым избирательным комиссиям (брошюра)	80	70*100	штук	25
Наблюдателю в день голосования (плакат)	115	A4	штук	15
Памятка волонтерам на выборах (плакат)	115	A4	штук	15
Подсчет голосов избирателей участковой избирательной комиссией на выборах с применением комплексов обработки избирательных бюллетеней (КОИБ) (плакат)	115	A1	штук	15
Памятка представителю средств массовой информации на выборах депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (брошюра)	80	70*100	штук	15
Порядок голосования на выборах депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (плакат)	115	A1	штук	15
Порядок заполнения избирательного бюллетеня на выборах депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (плакат)	115	A3	штук	15
Правила голосования с использованием комплексов обработки избирательных бюллетеней на выборах депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (плакат)	115	A1	штук	15
Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о выборах (извлечения из уголовного законодательства, законодательства об административных правонарушениях) (плакат)	115	A1	штук	15
Памятка избирателю о голосовании по месту нахождения	80	A5	штук	17543
Плакат о зарегистрированных кандидатах	115	A1	штук	60
Избирательный бюллетень	80	A4	штук	17543

Цена товаров, работ, услуг определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение 7
к Правилам определения нормативных затрат
на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов
Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»
и обеспечение деятельности избирательных комиссий
в муниципальном образовании «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования

Наименование услуги	Количество оказываемых услуг
1	3
Монтаж баннера 3*6 метров	3
Монтаж баннера 5*10 метров	1
Демонтаж баннера 3*6 метров	3
Демонтаж баннера 5*10 метров	1

Цена товаров, работ, услуг определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение 8
к Правилам определения нормативных затрат
на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов
Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»
и обеспечение деятельности избирательных комиссий
в муниципальном образовании «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Затраты на приобретение других материальных ценностей

Наименование товаров	Ед. изм.	Количество
1	3	4
Подушка увлажняющая гелевая	шт.	90
Папка-скоросшиватель пластик	шт.	32
Линейка 40 см	шт.	100
Ручка шариковая	шт.	200
Карандаш ч/г с ластиком	шт.	160
Клей-карандаш 21 гр.	шт.	30
Ластик	шт.	32
Скрепки 50мм (50шт)	упак.	16
Скрепки 28мм (100шт)	упак.	16
Штемпельная подушка	шт.	16
Ножницы канцелярские	шт.	16
Дырокол	шт.	16
Кнопки силовые, 50шт., ассорти, карт. Упаковка	упак.	36
Блокнот (тетрадь) А5, 96 л.	шт.	130
Клейкая лента упаковочная 48мм*66м, (скотч)	шт.	30
Точилка пластиковая 2 отверстия, контейнер	шт.	16
Папка-вкладыш с перфорацией	шт.	16
Степлер 24/6	шт.	15
Скобы для степлера 24/6 1000 штук	упак.	15
Антистеплер	шт.	15
Папка-конверт на кнопке	шт.	34
Папка регистратор А4 75 мм.	шт.	10
Папка Дело А 4	шт.	100
Набор текстовых делителей 4 цв., 1-5мм	шт.	8
Корректирующая лента, 5мм*6м	шт.	16
Нож канцелярский 18 мм	шт.	16
Бумага офисная А4 500 л. 80 г/кв.м	упак.	15
Бумага офисная А3 500 л. 80 г/кв.м	упак.	10
Стикер-наклейка 25x35 см	шт.	25
Указатели на ПВХ	шт.	15
Плакат с логотипом выборов	шт.	15
Печати	шт.	15
Сейф-пакеты	шт.	60
Маркированный конверт с литерой «D»	шт.	100

Цена товаров, работ, услуг определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение 9
к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» и обеспечение деятельности избирательных комиссий в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Затраты на использование и эксплуатацию средств автоматизации, повышение правовой культуры избирателей и обучение организаторов выборов

Наименование услуги	Ед. изм.	Количество оказываемых услуг
1	2	3
Оказание услуг по организации использования технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней (КОИБ-2010, КОИБ-2017) для 15 участковых избирательных комиссий, в т.ч.: монтаж и настройка КОИБ в учебных классах и демонтаж по окончании обучения 1 учебный класс (3 КОИБ-2010, 4 КОИБ-2017, 1 часа на 1 КОИБ, 1 специалист)	час	7
подготовка операторов КОИБ (4 группы в объеме 8 часов)	час	32
обеспечение работы «горячей линии» технической поддержки	час	60
Обеспечение работы выездных бригад	час	60
Изготовление баннера (информирование, агитация избирателей), 3*6 метров	штук	3
Изготовление баннера (информирование, агитация избирателей), 5*10 метров	штук	1
Изготовление баннера (информирование, агитация избирателей), 1,5*1 метров	штук	15
Размещение баннера (информирование, агитация избирателей), 3*6 метров (дней)	дней	30
Размещение баннера (информирование, агитация избирателей), 5*10 метров (дней)	дней	30

Цена товаров, работ, услуг определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 № 1807

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 585 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 07.12.2023 № 516-р «О внесении изменений в решение «О бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 585 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара

О.О. Белак

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.12.2023 № 1807

Изменения в приложение к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 585 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

1. Строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» паспорта муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Программа) изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет) – 348 222,68766 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 38 346,3 тыс. руб.; 2020 год – 40 564,7 тыс. руб.; 2021 год – 41 175,40000 тыс. руб.; 2022 год – 43 660,37775 тыс. руб.; 2023 год – 49 858,20991 тыс. руб.; 2024 год – 45 320,80000 тыс. руб.; 2025 год – 45 548,80000 тыс. руб.; 2026 год – 43 748,10000 тыс. руб.
---	---

2. Строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 «Поддержка отдельных категорий граждан» Программы (далее – Подпрограмма 1) изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 за счет средств городского бюджета – 53 018,30991 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 041,0 тыс. руб.; 2020 год – 5 480,0 тыс. руб.; 2021 год – 5 791,70000 тыс. руб.; 2022 год – 6 424,70000 тыс. руб.; 2023 год – 12 137,90991 тыс. руб.; 2024 год – 6 229,00000 тыс. руб.; 2025 год – 6 457,00000 тыс. руб.; 2026 год – 6 457,00000 тыс. руб.
--	---

3. Строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 «Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан» Программы (далее – Подпрограмма 2) изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 за счет средств городского бюджета – 295 204,37775 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 34 305,3 тыс. руб.; 2020 год – 35 084,7 тыс. руб.; 2021 год – 35 383,7000 тыс. руб.; 2022 год – 37 235,67775 тыс. руб.; 2023 год – 37 720,30000 тыс. руб.; 2024 год – 39 091,80000 тыс. руб.; 2025 год – 39 091,80000 тыс. руб.; 2026 год – 37 291,10000 тыс. руб.
--	---

4. Приложение 1 к Программе изложить в новой редакции:

«Приложение 1 к программе

**Перечень
целевых показателей муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

Ответственный исполнитель: управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование	Единица измерения	Значения целевых показателей									
		Базовый 2017 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Общее количество граждан, получающих в отчетном году дополнительные меры социальной поддержки на постоянной основе	чел.	946	845	857	856	834	743	836	837	837	
Доля отдельных категорий граждан, получивших социальную поддержку, к общему числу граждан, обратившихся за поддержкой	%	97	97	97	97	97	97	97	97	97	
Уровень охвата граждан, имеющих право и обратившихся за оказанием разовой материальной помощи	%	90	90	90	90	90	90	90	90	90	
Доля граждан, получающих выплаты пенсии (доплаты к пенсии) за выслугу лет, замещающих должности муниципальной службы и выборные должности местного самоуправления, к общему числу обратившихся за выплатой	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

5. Приложение 2 к Программе изложить в новой редакции:

«Приложение 2 к программе

**Ресурсное обеспечение реализации
муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

Ответственный исполнитель: управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей									
		Всего	в том числе:								
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Муниципальная программа муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого, в том числе:	348 222,68766	38 346,3	40 564,7	41 175,4000	43 660,37775	49 858,20991	45 320,80000	45 548,80000	43 748,10000	
	городской бюджет	348 222,68766	38 346,3	40 564,7	41 175,40000	43 660,37775	49 858,20991	45 320,80000	45 548,80000	43 748,10000	
Подпрограмма 1 «Поддержка отдельных категорий граждан»	Итого, в том числе:	53018,30991	4041,0	5480,0	5791,70000	6424,70000	12 137,90991	6229,00000	6457,00000	6457,00000	
	городской бюджет	53018,30991	4041,0	5480,0	5791,70000	6424,70000	12 137,90991	6229,00000	6457,00000	6457,00000	
Подпрограмма 2 «Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан»	Итого, в том числе:	295 204,37775	34 305,3	35 084,7	35 383,70000	37 235,67775	37 720,30000	39 091,80000	39 091,80000	37 291,10000	
	городской бюджет	295 204,37775	34 305,3	35 084,7	35 383,70000	37 235,67775	37 720,30000	39 091,80000	39 091,80000	37 291,10000	

6. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции:

«Приложение 3 к программе

**Перечень
мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

(наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель: управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование направления (мероприятия)	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей									
		Всего	в том числе:								
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
Подпрограмма 1 «Поддержка отдельных категорий граждан»											
1.1. Основное мероприятие: выплаты, осуществляемые в рамках предоставления мер поддержки отдельным категориям граждан	Итого, в том числе:	53018,30991	4041,0	5480,0	5791,70000	6424,70000	12 137,90991	6229,00000	6457,00000	6457,00000	
	городской бюджет	53018,30991	4041,0	5480,0	5791,70000	6424,70000	12 137,90991	6229,00000	6457,00000	6457,00000	
1.1.1. Единовременная денежная выплата гражданам, которые награждаются Почетной грамотой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого, в том числе:	660,00000	90,0	90,0	90,00000	90,00000	75,00000	75,00000	75,00000	75,00000	
	городской бюджет	660,00000	90,0	90,0	90,00000	90,00000	75,00000	75,00000	75,00000	75,00000	

1.1.2. Единовременная денежная выплата гражданам, которым присваивается звание «Ветеран города Нарьян-Мар»	Итого, в том числе:	522,00000	75,0	75,0	72,00000	60,00000	60,00000	60,00000	60,00000	60,00000
городской бюджет		522,00000	75,0	75,0	72,00000	60,00000	60,00000	60,00000	60,00000	60,00000
1.1.3. Выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный гражданин города Нарьян-Мара»	Итого, в том числе:	19 820,00000	1 600,0	2 680,0	2 640,00000	2 480,00000	2 140,00000	2 680,00000	2 800,00000	2 800,00000
городской бюджет		19 820,00000	1 600,0	2 680,0	2 640,00000	2 480,00000	2 140,00000	2 680,00000	2 800,00000	2 800,00000
1.1.4. Выплаты гражданам, награжденным знаком отличия «За заслуги перед городом Нарьян-Маром»	Итого, в том числе:	5 673,00000	45,0	513,0	549,00000	729,00000	786,00000	945,00000	1 053,00000	1 053,00000
городской бюджет		5 673,00000	45,0	513,0	549,00000	729,00000	786,00000	945,00000	1 053,00000	1 053,00000
1.1.5. Подписка на общественно-политическую газету Ненецкого автономного округа «Нарьян выльдер» лицам, имеющим право на бесплатную подписку	Итого, в том числе:	11 901,68426	1 281,0	1 462,0	1 345,70000	1 360,70000	1 970,28426	1 494,00000	1 494,00000	1 494,00000
городской бюджет		11 901,68426	1 281,0	1 462,0	1 345,70000	1 360,70000	1 970,28426	1 494,00000	1 494,00000	1 494,00000
1.1.6. Единовременная выплата лицам, уволенным в запас после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации	Итого, в том числе:	5 715,00000	675,0	450,0	885,00000	525,00000	795,00000	795,00000	795,00000	795,00000
городской бюджет		5 715,00000	675,0	450,0	885,00000	525,00000	795,00000	795,00000	795,00000	795,00000
1.1.7. Единовременная материальная помощь	Итого, в том числе:	1 595,00000	275,0	210,0	210,00000	180,00000	180,00000	180,00000	180,00000	180,00000
городской бюджет		1 595,00000	275,0	210,0	210,00000	180,00000	180,00000	180,00000	180,00000	180,00000
1.1.8. Единовременная денежная выплата отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей	Итого, в том числе:	2 265,00000	0,0	0,0	0,00000	1 000,00000	1 265,00000	-	-	-
городской бюджет		2 265,00000	0,0	0,0	0,00000	1 000,00000	1 265,00000	-	-	-
1.1.9. Дополнительные меры социальной поддержки в связи с проведением специальной военной операции	Итого, в том числе:	4 866,62565	-	-	-	-	4 866,62565	0,00000	0,00000	0,00000
городской бюджет		4 866,62565	-	-	-	-	4 866,62565	0,00000	0,00000	0,00000
1.2. Основное мероприятие: организационно-информационное обеспечение мероприятий в рамках предоставления мер поддержки отдельным категориям граждан	Итого, в том числе:	Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
городской бюджет		Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.1. Информирование граждан о мерах предоставления поддержки в средствах массовой информации муниципалитета	Итого, в том числе:	Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
городской бюджет		Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.2. Учет граждан, имеющих право на льготную подписку на общественно-политическую газету Ненецкого автономного округа «Нарьян выльдер»	Итого, в том числе:	Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
городской бюджет		Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.3. Организация заседаний комиссий по представлению материальной помощи, лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Итого, в том числе:	Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
городской бюджет		Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Итого по Подпрограмме 1 «Поддержка отдельных категорий граждан»	Итого, в том числе:	53 018,30991	4 041,0	5 480,0	5 791,70000	6 424,70000	12 137,90991	6 229,00000	6 457,00000	6 457,00000
городской бюджет		53 018,30991	4 041,0	5 480,0	5 791,70000	6 424,70000	12 137,90991	6 229,00000	6 457,00000	6 457,00000
Подпрограмма 2 «Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан»										
2.1. Основное мероприятие: выплата пенсий за выслугу лет	Итого, в том числе:	295 204,37775	34 305,3	35 084,7	35 383,70000	37 235,67775	37 720,30000	39 091,80000	39 091,80000	37 291,10000
городской бюджет		295 204,37775	34 305,3	35 084,7	35 383,70000	37 235,67775	37 720,30000	39 091,80000	39 091,80000	37 291,10000
2.1.1. Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в муниципальной образованнии «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого, в том числе:	259 629,37775	30 223,4	31 163,3	31 066,30000	32 745,57775	32 920,40000	34 354,70000	34 354,70000	32 801,00000
городской бюджет		259 629,37775	30 223,4	31 163,3	31 066,30000	32 745,57775	32 920,40000	34 354,70000	34 354,70000	32 801,00000
2.1.2. Пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим выборные должности в МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого, в том числе:	35 575,00000	4 081,9	3 921,4	4 317,40000	4 490,10000	4 799,90000	4 737,10000	4 737,10000	4 490,10000
городской бюджет		35 575,00000	4 081,9	3 921,4	4 317,40000	4 490,10000	4 799,90000	4 737,10000	4 737,10000	4 490,10000
2.2. Основное мероприятие: организационные мероприятия по установлению выплат пенсий за выслугу лет	Итого, в том числе:	Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	-	-	-	-	-
городской бюджет		Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	-	-	-	-	-
2.2.1. Организация заседаний комиссий по установлению стажа муниципальной службы, дающей право на пенсию за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Итого, в том числе:	Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	-	-	-	-	-
городской бюджет		Без финансирования	0,0	0,0	0,00000	-	-	-	-	-
Итого по Подпрограмме 2 «Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан»	Итого, в том числе:	295 204,37775	34 305,3	35 084,7	35 383,70000	37 235,67775	37 720,30000	39 091,80000	39 091,80000	37 291,10000
городской бюджет		295 204,37775	34 305,3	35 084,7	35 383,70000	37 235,67775	37 720,30000	39 091,80000	39 091,80000	37 291,10000
Всего по программе	Итого, в том числе:	348 222,68766	38 346,3	40 564,7	41 175,40000	43 660,37775	49 858,20991	45 320,80000	45 548,80000	43 748,10000
городской бюджет		348 222,68766	38 346,3	40 564,7	41 175,40000	43 660,37775	49 858,20991	45 320,80000	45 548,80000	43 748,10000

**Официальное периодическое печатное издание МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Сборник нормативных правовых актов городского округа «Город Нарьян-Мар»**

16+

Учредитель – Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru

Телефон: 8 (81853) 4-49-95

Главный редактор: Безумова С.А.

Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» 166000, Нарьян-Мар, ул. Ленина, 25а
Адрес издателя (МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара») и редакции: 166000, Нарьян-Мар, ул. Рабочая, 14б

Тираж: 30 экземпляров

Подписано в печать: 23.01.24

Заказ № 21

Периодичность выхода – 1 раз в неделю. Распространяется бесплатно