

**Администрация муниципального образования  
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.03.2020 | № |  | 181-р |

О внесении изменения в распоряжение **А**дминистрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 30.12.2019 № 1017-р

На основании [постановления](consultantplus://offline/ref=ADA11E7A73B8ED7265690B8308D44454BB0349B2718FC03ACF8739F1EC42202D32BD7A7141C836D06E21541E9509B556D1j0I) Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 17.03.2020 № 205 "О внесении изменений   
в постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"   
от 31.08.2018 № 588 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар":

1. Внести в распоряжение Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 30.12.2019 № 1017-р "Об утверждении плана реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2020 год" изменение, изложив [Приложение](consultantplus://offline/ref=ADA11E7A73B8ED7265690B8308D44454BB0349B2718CC23FC38739F1EC42202D32BD7A6341903AD1693C5D15805FE410453336B969B9D26C0B1CB1DEjDI) в новой [редакции](#P31) (Приложение).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **И.о. главы города Нарьян-Мара** | **А.Н. Бережной** |

Приложение

к распоряжению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 30.03.2020 № 181-р

"Приложение

к распоряжению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 30.12.2019 № 1017-р

**ПЛАН**

**РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"**

**"СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**"ГОРОД НАРЬЯН-МАР" НА 2020 ГОД**

Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, мероприятий | Ответственный исполнитель (ФИО, должность) | Планируемый срок проведения торгов (в случае необходимости) | Срок начала реализации мероприятия | Срок окончания реализации мероприятия | Ожидаемый результат | Финансирование 2020 года  (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| [Подпрограмма 1 "Осуществление деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в рамках собственных и переданных государственных полномочий"](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BC1902F0F4ABC47EB9F85FF1F4C4EB8D4864002D5463E21D1A964B2F5AAD8A94902BB7A4B6FD06y7V3L) | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие: Финансовое обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 150 268,4 |
| 1.1.1 | Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | отдел БУ и О, управление делами | х | х | х | х | 150 268,4 |
| - обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | отдел БУ и О | не проводятся | в течение года | | Повышение качества исполнения полномочий органом местного самоуправления | 147 381,4 |
| в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | в течение года | | 2 524,8 |
| - профессиональная переподготовка, повышение квалификации | управление делами, соисполнитель - отдел БУ и О | в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | февраль | декабрь | Повышение квалификации работников Администрации города | 362,2 |
| - формирование и содержание муниципального архива | управление делами, соисполнитель - отдел БУ и О | не проводятся | в течение года | | Обеспечение сохранности архивных документов, поступающих  в муниципальный архив МО "Городской округ "Город  Нарьян-Мар" | без финансирования |
| 1.2. | Основное мероприятие: Обеспечение проведения и участие в праздничных и официальных мероприятиях |  | х | х | х | х | 4 144,5 |
| 1.2.1 | Финансовое обеспечение проведения юбилейных, праздничных и иных мероприятий | УОИО | х | х | х | х | 3 649,8 |
| - приобретение цветочной продукции | отдел ОР и ОС УОИО, отдел  по обеспечению деятельности главы города и заместителей главы города, МКУ УГХ | февраль | в течение года | | Обеспечение торжественных и официальных мероприятий, проводимых Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в рамках общегосударственных и муниципальных праздников.  Проведение мероприятий, связанных с вручением муниципальных наград. Прием официальных делегаций, должностных лиц и почетных гостей города. | 421,7 |
| - приобретение продуктов питания | февраль | в течение года | | 118,1 |
| - приобретение сувенирной и полиграфической продукции | х | в течение года | | 100,0 |
| июнь | июль | август | 1 166,7 |
| - приобретение венков | февраль | март | декабрь | 85,5 |
| - автотранспортные услуги | х | сентябрь | сентябрь | 29,1 |
| - новогоднее оформление (консоли, перетяжки) | июнь | июль | август | 267,9 |
| - изготовление и размещение наружной рекламы | май | июнь | июль | 219,8 |
| - экскурсионные мероприятия | х | сентябрь | сентябрь | 23,1 |
| - изготовление раздаточного материала (буклеты, журналы, альманахи) | июнь | июль | август | 112,3 |
| - оплата услуг спикера (модератора, ведущего, лектора)  в рамках проведения круглого стола (конференции); подготовка  к конференциям | х | август | сентябрь |  | 125,6 |
| - оказание услуг общественного питания, связанных  с проведением торжественных приемов в органах МСУ | февраль | февраль | декабрь |  | 740,0 |
|  | -компенсации расходов по проезду лицам, замещавшим выборные должности в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар", и Почетным гражданам города Нарьян-Мара, приглашенным для участия  в праздничных мероприятиях, проводимых на территории города Нарьян-Мара | х | март | апрель |  | 240,0 |
| 1.2.2 | Участие в общественных организациях, объединяющих муниципальные образования общероссийского и международного уровней | отдел по работе с общественными организациями | х | х | х | х | 494,7 |
| - членские взносы  за участие в общественных организациях, объединяющих муниципальные образования общероссийского и международного уровня | отдел по работе с общественными организациями | не проводятся | в течение года | | Повышение эффективности межмуниципального сотрудничества | 494,7 |
| - информационное освещение мероприятий, связанных с участием в общественных организациях | не проводятся | в течение года | | без финансирования |
| 1.3 | Основное мероприятие: Осуществление переданных государственных полномочий |  | х | х | х | х | 4 136,7 |
| 1.3.1 | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции  в Российской Федерации | управление делами, правовое управление | не проводятся | в течение года | | Актуализация списков | 67,1 |
| 1.3.2 | Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа  в сфере административных правонарушений | правовое управление (Административная комиссия) | не проводятся | в течение года | | Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Предупреждение административных правонарушений на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" путем проведения профилактики административных правонарушений на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар". Взыскание назначенных административных штрафов путем взаимодействия административной комиссии со Службой судебных приставов, структурными подразделениями администрации города | 1 288,4 |
| 1.3.3 | Осуществление государственного полномочия Ненецкого автономного округа по предоставлению единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | УЖКХ | не проводятся | в течение года (по мере поступления заявлений) | | Оказание помощи пенсионерам  на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | без финансирования |
| 1.3.4 | Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа  в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | правовое управление (отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершенно  летних и защите их прав) | не проводятся | в течение года | | Координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий,  а также случаев склонения их к суицидальным действиям | 2 781,2 |
| 1.4 | Основное мероприятие: Обеспечение противодействия коррупции |  | х | х | х | х | 0,0 |
| 1.4.1 | Мероприятия по обеспечению противодействия коррупции | управление делами (отдел по противодействию коррупции) | х | х | х | х | без финансирования |
| - информационно-учебные и разъяснительные мероприятия для работников Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | управление делами (отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | | Повышения правосознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям работников Администрации города | без финансирования |
| - размещение информации о проведенных профилактических мероприятиях и отчетов о деятельности образованных комиссий, подразделения по профилактике коррупционных правонарушений на официальном сайте Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | управление делами (отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | | Информированность населения и работников Администрации города о проведенных мероприятиях в сфере противодействия коррупции | без финансирования |
| - подготовка и размещение для свободного доступа посредством имеющегося сетевого ресурса актуальной информации в сфере противодействия коррупции для работников Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | управление делами (отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | | без финансирования |
| - проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | правовое управление | не проводятся | в течение года | | Исключение коррупциогенных норм в нормативных правовых актах | без финансирования |
| [Подпрограмма 2 "Обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BC1902F0F4ABC47EB9F85FF1F4C4EB8D4864002D5461E8191A964B2F5AAD8A94902BB7A4B6FD06y7V3L) | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие: Обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 14 209,3 |
| 2.1.1 | Материально-техническое и транспортное обеспечение органов местного самоуправления | МКУ УГХ | х | х | х | х | 14 209,3 |
| - обеспечение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" услугами связи, подписка на периодические издания | МКУ УГХ (отдел ООМС) | февраль | март | декабрь | Обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | 1 563,8 |
| - транспортное обеспечение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | 2 045,2 |
| - обеспечение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" основными средствами, материальными запасами | 10 600,3 |
| 2.2 | Основное мероприятие: Освещение деятельности органов местного самоуправления МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 2 352,4 |
| 2.2.1 | Организационно-информационное обеспечение |  | х | х | х | х | 2 352,4 |
| - печать официального бюллетеня МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Наш город" | МКУ УГХ (отдел по информированию граждан), отдел ОР и ОС УОИО | январь | январь | декабрь | Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления и информирование населения о принятых муниципальных правовых актах | 257,3 |
| - печать сборника нормативных правовых актов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | январь | январь | декабрь | 367,3 |
| - размещение информации в радиоэфире | отдел ОР и ОС УОИО | январь | январь | декабрь | Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления | 90,8 |
| - размещение информации в телеэфире | январь | январь | декабрь | 638,8 |
| - размещение информации в общественно-политической газете Ненецкого автономного округа "Няръяна вындер" | январь | январь | декабрь | 364,0 |
| - разработка и сопровождение сайта по истории города Нарьян-Мара | УОИО, МКУ УГХ (отдел по информированию граждан) | х | март | декабрь | Подготовительные работы в рамках организации проведения торжественных и официальных мероприятий в рамках празднования дня города  Нарьян-Мара | 79,0 |
| - продвижение сайтов и официальных групп в соц. сетях (таргетированная реклама, СММ) | х | февраль | декабрь | 13,1 |
| - изготовление тематических видеороликов | февраль | февраль | апрель | 242,1 |
| - информационное сопровождение в региональных СМИ | х | февраль | май | 300,0 |
| 2.3 | Основное мероприятие: Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 107 128,5 |
| 2.3.1 | Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара" | МКУ УГХ | х | х | х | х | 107 128,5 |
| - обеспечение деятельности МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара" | МКУ УГХ (главный бухгалтер, заведующий хозяйством, системный администратор) | не проводятся | в течение года | | Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений | 103 235,7 |
| в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | в течение года | | 3 693,7 |
| - повышение квалификации, подготовка и переподготовка специалистов, участие в семинарах | МКУ УГХ (начальники отделов, специалист по кадрам) | в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | март | декабрь | Повышение квалификации работников МКУ УГХ | 199,1 |
| 2.4 | Основное мероприятие: Мероприятия в сфере информатизации |  | х | х | х | х | 4 751,5 |
| 2.4.1 | Внедрение и сопровождение информационных систем и программного обеспечения | МКУ УГХ, УОИО | декабрь 2019 г.,  в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | январь | май | Внедрение и сопровождение информационных систем и программного обеспечения | 2 417,2 |
| 2.4.2 | Комплексная автоматизация бюджетного процесса: | МКУ УГХ, начальник отдела обеспечения исполнения бюджета и автоматизиро  ванных систем УФ | х | х | х | х | 2 334,3 |
| - расширение и модернизация функционала автоматизированных систем управления муниципальными финансами | МКУ УГХ, начальник отдела обеспечения исполнения бюджета и автоматизиро  ванных систем УФ | в течение года  (в соответствие с планом-графиком) | в течение года | | Совершенствование информационных систем управления муниципальными финансами и информационного обеспечения бюджетным процессом (внедрение "Подсистемы планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ)"; "Подсистемы прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ)", "Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований в технологии СМАРТ с базовым функционалом по исполнению бюджета (Бюджет-СМАРТ Стандарт)", "Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности (Свод-СМАРТ)") | 2 334,3 |
| - интеграция автоматизированных систем управления муниципальными финансами с системой "Электронный бюджет" | МКУ УГХ, начальник отдела обеспечения исполнения бюджета и автоматизиро  ванных систем УФ | в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | в течение года | | Совершенствование информационных систем управления муниципальными финансами и информационного обеспечения бюджетным процессом, интеграция "Подсистемы планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ)"; "Подсистемы прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ)"  в систему "Электронный бюджет" | без финансирования |
| [Подпрограмма 3 "Управление муниципальными финансами МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BC1902F0F4ABC47EB9F85FF1F4C4EB8D4864002D5466E81D1A964B2F5AAD8A94902BB7A4B6FD06y7V3L) | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие: Обеспечение деятельности Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 27 716,1 |
| 3.1.1 | Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | Управление финансов | х | х | х | х | 27 716,1 |
| - финансовое обеспечение выполнения функций | Начальник Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Повышение эффективности бюджетных расходов | 26 983,8 |
| в течение года (в соответствии с планом-графиком) | 732,3 |
| - осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | Заместитель начальника Управления финансов, начальник ОБП Управления финансов, начальник ОПБ Управления финансов, начальник ООИБиАС Управления финансов, начальник ОБУиО Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Соблюдение требований бюджетного законодательства | без финансирования |
| - формирование и ведение информационного ресурса "Бюджет для граждан" | Экономист по финансовой работе 2 категории ООИБиАС Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Открытость бюджетных данных муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", обеспечение доступности информации по рассмотрению, утверждению и исполнению городского бюджета | без финансирования |
| - проведение оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств городского бюджета | Начальник ОБП Управления финансов | не проводятся | 1 января | 1 мая | Уровень качества управления финансами главных распорядителей средств городского бюджета, определяемый Управлением финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" не ниже среднего значения | без финансирования |
| - совершенствование нормативной правовой базы в сфере бюджетных правоотношений | Начальник Управления финансов, заместитель начальника Управления финансов, начальник ОБП Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Соблюдение требований бюджетного законодательства (внесение изменений в действующие НПА в соответствии с требованиями законодательства) | без финансирования |
| - разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Начальник ОБП Управления финансов | не проводятся | 1 января | 20 сентября | Обеспечение сбалансированности и устойчивости городского бюджета | без финансирования |
| - формирование городского бюджета на основе программно-целевого принципа на очередной финансовый год и плановый период | Начальник ОБП Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Доля расходов городского бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов городского бюджета, не менее 80% | без финансирования |
| - обеспечение реализации Плана мероприятий по увеличению доходов  в бюджет МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Экономист по финансовой работе 1 категории ОБП Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Увеличение объема налоговых и неналоговых поступлений в городской бюджет | без финансирования |
| - проведение ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам | Экономист по финансовой работе 1 категории ОБП Управления финансов | не проводятся | 1 января | 15 сентября | Оптимизация налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам | без финансирования |
| 3.3 | Основное мероприятие: Расходы на исполнение долговых обязательств |  | х | х | х | х | 5 448,0 |
| 3.3.1 | Обслуживание муниципального долга | Управление финансов | х | х | х | х | 5 448,0 |
| - мониторинг состояния объема муниципального долга и расходов на его обслуживание, дефицита городского бюджета на предмет соответствия ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации | Заместитель начальника Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Отношение объема муниципального долга МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к годовому объему доходов городского бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений - не более 20%; отношение расходов на обслуживание муниципального долга МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к объему расходов городского бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) - не более 1,5% | без финансирования |
| - ведение долговой книги МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Начальник ОБУиО Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Ведение долговой книги в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | без финансирования |
| - расчет расходов на исполнение долговых обязательств | Заместитель начальника Управления финансов, Начальник ОБУиО Администрации | в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | в течение года | | Отношение расходов на обслуживание муниципального долга МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к объему расходов городского бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются  за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) –  не более 1,5% | 5 448,0 |
| - соблюдение сроков исполнения обязательств по обслуживанию муниципального долга | Начальник ОБУиО Администрации | в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | сроки исполнения обязательств по кредитному договору | | Соблюдение сроков исполнения обязательств по кредитному договору | без финансирования |
| - разработка программы муниципальных заимствований | Заместитель начальника Управления финансов | не проводятся | при формировании проекта ГБ на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | 31 декабря | Разработка программы муниципальных заимствований в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | без финансирования |
| - подготовка документов для привлечения кредитов | Заместитель начальника Управления финансов, начальник ОБУиО Управления финансов | в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | в течение года | | Привлечение кредита в качестве источника финансирования дефицита ГБ | без финансирования |
| [Подпрограмма 4 "Управление и распоряжение муниципальным имуществом МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BC1902F0F4ABC47EB9F85FF1F4C4EB8D4864002D5467EC101A964B2F5AAD8A94902BB7A4B6FD06y7V3L) | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие: Мероприятия в сфере имущественных и земельных отношений |  | х | х | х | х | 1 451,5 |
| 4.1.1 | Мероприятия по землеустройству и землепользованию | отдел по земельным вопросам  УМИ и ЗО | х | х | х | х | 480,0 |
| - межевание земельных участков по объектам; постановка земельных участков на кадастровый учет; осуществление юридически значимых действий по государственной регистрации права собственности и права хозяйственного ведения на объекты недвижимости, в том числе бесхозяйных объектов недвижимости | отдел по земельным вопросам  УМИ и ЗО | в течение года (в соответствии с планом-графиком) | 1 квартал | 4 квартал | Межевание земельных участков под объектами, постановка земельных участков на кадастровый учет | 480,0 |
| 4.1.2 | Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | отдел управления муниципальным имуществом и регистрации прав собственности УМИ и ЗО | 1-2 кварталы | 1 квартал | 3 квартал | Подготовка технических планов и актов обследования на объекты недвижимости | 642,5 |
| 1 квартал | 1 квартал | 4 квартал | Оценка объектов недвижимости, права аренды объектов муниципальной собственности в соответствии с законодательством оценочной деятельности | 200,0 |
| не проводятся | в течение года | | Оценка объектов жилого фонда в соответствии с законодательством оценочной деятельности | 29,0 |
| правовое управление, отдел БУ и О | не проводятся | в течение года | | Оплата согласно поступившим исполнительным листам | 100,0 |
| 4.2 | Основное мероприятие: Формирование и управление муниципальной собственностью |  | х | х | х | х | 27 887,4 |
| 4.2.1 | Организация содержания муниципального жилищного фонда | УЖКХ, МКУ УГХ (отдел СМЖФ, отдел муниципального заказа) | в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | в течение года | | Обеспечение содержания объектов муниципальной собственности в надлежащем состоянии, включая проведение капитального и текущего ремонтов | 14 393,5 |
| 4.2.2 | Мероприятия, направленные на содержание административных зданий и помещений | УЖКХ, МКУ УГХ (отдел СМЖФ, отдел муниципального заказа) | х | х | х | х | 13 493,9 |
| - содержание административных зданий и помещений | УЖКХ, МКУ УГХ (отдел СМЖФ, отдел муниципального заказа) | в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | в течение года | | Обеспечение содержания административных зданий и помещений | 13 493,9 |
|  | Итого |  |  |  |  |  | 349 494,3 |

Примечание:

- МКУ УГХ – МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара";

- ОБП Управления финансов – отдел бюджетной политики Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ОБУ и О Управления финансов – отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ООИБ и АС Управления финансов – отдел обеспечения исполнения бюджета и автоматизированных систем Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ОПБ Управления финансов – отдел планирования бюджета Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел БУ и О – отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел ООМС МКУ УГХ – отдел обеспечения органов местного самоуправления МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара";

- отдел ОР и ОС УОИО – отдел организационной работы и общественных связей управления организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел по обеспечению деятельности главы города и заместителей главы города – отдел по обеспечению деятельности главы города Нарьян-Мара и заместителей главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел по работе с общественными организациями – отдел по работе с общественными организациями Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел СМЖФ МКУ УГХ – отдел по содержанию муниципального жилищного фонда МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара";

- правовое управление – правовое управление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- УМИ и ЗО – управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- УОИО – управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- управление делами – управление делами Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- Управление финансов – Управление финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- УЖКХ – управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

".