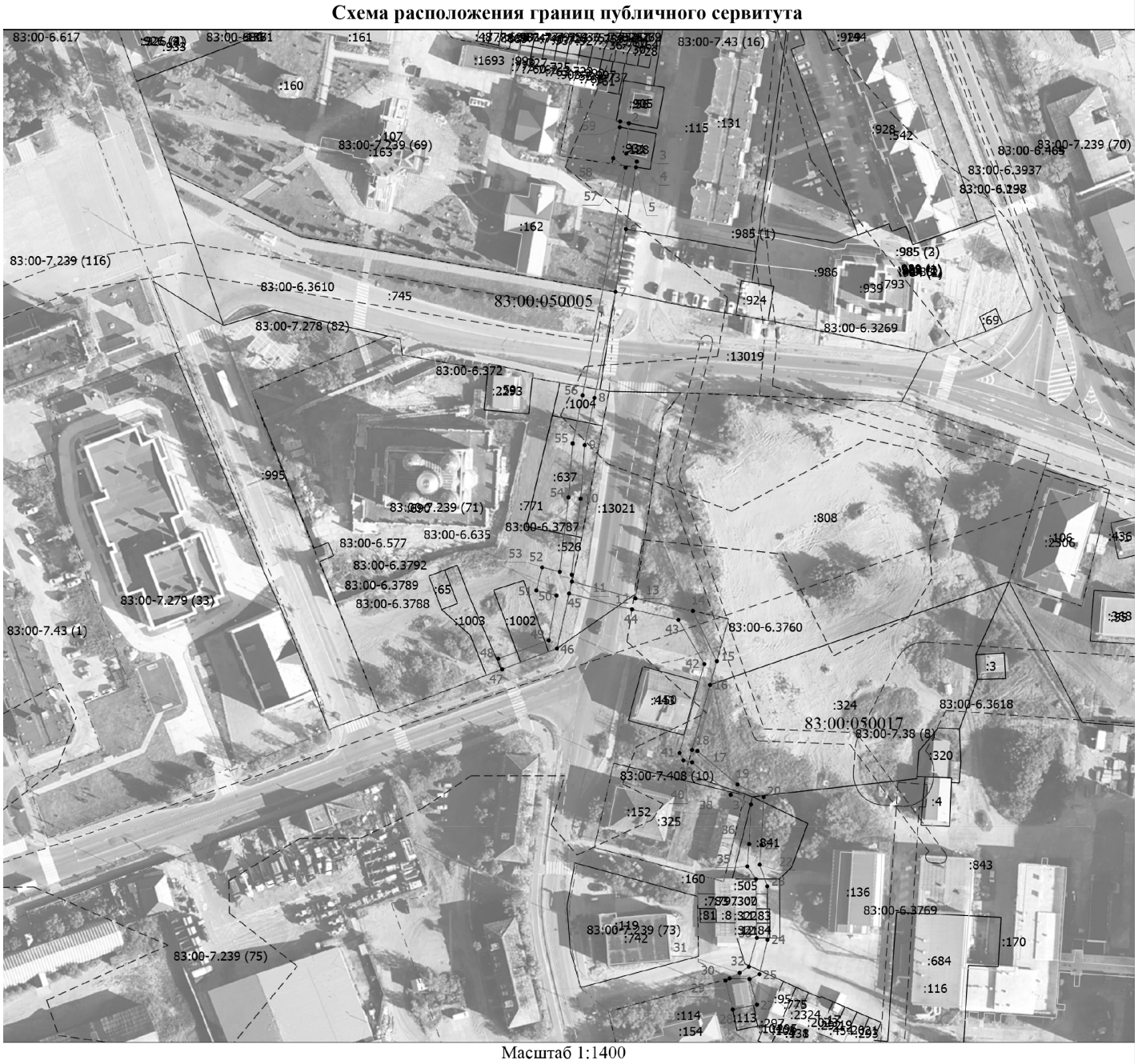
НАШ ГОРОД
№ 19 (584), 8 октября 2026 г.
ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1. Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута:
– Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
2. Цели установления публичного сервитута:
– для строительства и эксплуатации линейного объекта электросетевого хозяйства «Линии электропередачи 0,4 кВ (ДТП № 3439 от 24.06.2026 г., Духовно-просветительский центр «русская Арктика»)» (в соответствии с пунктом 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации).
3. Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут:
– Ненецкий автономный округ, муниципальное образование «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
4. Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки:
– Ненецкий АО, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12, каб. 19.
4.1. Срок подачи указанных заявлений:
– в течение пятнадцати дней со дня официального опубликования настоящего сообщения.
4.2. Время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута:
– с 9.00 до 12.30 и с 13.30 до 17.30 часов МСК в рабочие дни.
5. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута:
– http://www.adm-nmar.ru.
6. Описание местоположения границ публичного сервитута – прилагается.
7. Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут: 83:00:050017:114, 83:00:050017:324, 83:00:050017:325, 83:00:050017:841, 83:00:050017:843, 83:00:000000:13021, 83:00:050005:107, 83:00:050005:115, 83:00:050005:637, 83:00:050005:690, 83:00:050005:745, 83:00:050005:931, 83:00:050005:1002, 83:00:050005:1004, 83:00:050017:7, 83:00:050017:83, 83:00:050017:84.
Приложение: сведения о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут (далее - границы публичного сервитута), включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Схема расположения границ публичного сервитута



Масштаб 1:1400

Условные обозначения

——— - Часть границы, местоположение которой определено при выполнении кадастровых работ
• - Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
1 - Обозначение новой характерной точки
83:00-7.38 (8) - Территориальная зона 83:00-7.38 — Территориальные зоны
:13019 - Кадастровый номер земельного участка
:438 - Кадастровый номер здания
:989 (1) - Обозначение контура сооружения
——— - Часть границы, сведения ЕГРН о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
——— - Граница здания
——— - Граница сооружения
– – – – – - Граница кадастрового квартала
– · – · – - Граница территориальной зоны
– – – – – - Граница зоны с особыми условиями
83:00:050005 - Номер кадастрового квартала

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории
Линии электропередачи 0,4 кВ (ДТП №3439 от 24.06.2026 г., Духовно-просветительский центр "русскаяАрктика")
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее – объект))

Раздел 1
Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	-
3	Иные характеристики объекта	-

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта
1. Система координат МСК-83
2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характернойточки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	997711.34	5271796.77	Аналитический метод	0.10	-
2	997710.81	5271799.63	Аналитический метод	0.10	-
3	997700.76	5271798.83	Аналитический метод	0.10	-
4	997698.13	5271802.27	Аналитический метод	0.10	-
5	997696.28	5271801.96	Аналитический метод	0.10	-
6	997675.92	5271798.70	Аналитический метод	0.10	-
7	997655.21	5271795.21	Аналитический метод	0.10	-
8	997620.26	5271788.33	Аналитический метод	0.10	-
9	997604.65	5271785.10	Аналитический метод	0.10	-
10	997587.00	5271783.75	Аналитический метод	0.10	-
11	997561.90	5271780.76	Аналитический метод	0.10	-
12	997559.61	5271780.86	Аналитический метод	0.10	-
13	997554.09	5271801.81	Аналитический метод	0.10	-
14	997549.96	5271820.74	Аналитический метод	0.10	-
15	997533.41	5271828.61	Аналитический метод	0.10	-
16	997525.61	5271826.43	Аналитический метод	0.10	-
17	997504.16	5271820.42	Аналитический метод	0.10	-
18	997503.76	5271822.25	Аналитический метод	0.10	-
19	997492.74	5271835.43	Аналитический метод	0.10	-
20	997488.59	5271844.09	Аналитический метод	0.10	-
21	997472.79	5271843.28	Аналитический метод	0.10	-
22	997466.29	5271842.77	Аналитический метод	0.10	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характернойточки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
23	997459.16	5271845.29	Аналитический метод	0.10	-
24	997441.53	5271845.35	Аналитический метод	0.10	-
25	997430.16	5271842.71	Аналитический метод	0.10	-
26	997428.57	5271839.40	Аналитический метод	0.10	-
27	997420.16	5271841.86	Аналитический метод	0.10	-
28	997418.51	5271833.86	Аналитический метод	0.10	-
29	997428.15	5271831.49	Аналитический метод	0.10	-
30	997428.78	5271832.81	Аналитический метод	0.10	-
31	997430.63	5271836.17	Аналитический метод	0.10	-
32	997432.62	5271839.17	Аналитический метод	0.10	-
33	997442.14	5271841.81	Аналитический метод	0.10	-
34	997461.56	5271841.54	Аналитический метод	0.10	-
35	997465.75	5271838.71	Аналитический метод	0.10	-
36	997473.05	5271839.28	Аналитический метод	0.10	-
37	997486.13	5271839.95	Аналитический метод	0.10	-
38	997489.36	5271833.25	Аналитический метод	0.10	-
39	997500.06	5271820.45	Аналитический метод	0.10	-
40	997500.66	5271817.61	Аналитический метод	0.10	-
41	997503.14	5271816.34	Аналитический метод	0.10	-
42	997532.45	5271824.50	Аналитический метод	0.10	-
43	997547.04	5271816.01	Аналитический метод	0.10	-
44	997550.48	5271800.66	Аналитический метод	0.10	-
45	997555.70	5271779.99	Аналитический метод	0.10	-
46	997537.60	5271775.96	Аналитический метод	0.10	-
47	997530.73	5271757.91	Аналитический метод	0.10	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характернойточки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
48	997534.21	5271756.58	Аналитический метод	0.10	-
49	997540.29	5271773.24	Аналитический метод	0.10	-
50	997555.06	5271775.79	Аналитический метод	0.10	-
51	997556.73	5271769.16	Аналитический метод	0.10	-
52	997564.34	5271771.08	Аналитический метод	0.10	-
53	997562.89	5271776.85	Аналитический метод	0.10	-
54	997587.38	5271779.77	Аналитический метод	0.10	-
55	997605.21	5271781.14	Аналитический метод	0.10	-
56	997621.06	5271784.41	Аналитический метод	0.10	-
57	997696.18	5271798.61	Аналитический метод	0.10	-
58	997699.24	5271794.53	Аналитический метод	0.10	-
59	997709.48	5271796.61	Аналитический метод	0.10	-
1	997711.34	5271796.77	Аналитический метод	0.10	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характернойточки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта
1. Система координат -
2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2026 № 1196

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации ярмарки»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 04.07.2024 № 937 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и продажи товаров (выполнения работ, оказание услуг) на них», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.07.2022 № 903, Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации ярмарки» согласно Приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2027 и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара О. О. Белак

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации муниципального
образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 23.09.2026 № 1196

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРАВО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ

Раздел I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации ярмарки» (далее – муниципальная услуга) и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также граждане (в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее – Заявитель).

Интересы Заявителей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, могут представлять их представители на основании документов, подтверждающих их статус.

Услуга предоставляется в специально отведенных местах на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар.

Местом проведения ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» определена территория, прилегающая к зданию Администрации, по адресу: ул. им. В. И. Ленина, д. 12, согласно топографическому плану (Приложение 1 к настоящему административному регламенту).

Администрация уполномочена определить на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» иное место проведения ярмарки.

3. Услуга предоставляется Заявителю в соответствии с категориями (признаками) Заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Едином портале предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – Единый портал), казенном учреждении Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги – «Выдача разрешения на право организации ярмарки».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией в лице структурного подразделения – управление экономического и инвестиционного развития Администрации (далее – Управление).

6. Приём заявления о предоставлении муниципальной услуги и выдача результата осуществляются по адресу: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В. И. Ленина, д. 12, кабинет № 17 или посредством Единого портала и в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии с таким МФЦ).

График приема Заявителей Управлением: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, пятница с 09.00 до 12.00.

В предпраздничные дни продолжительность рабочего времени сокращается на 1 час.

Контактный телефон: (81853) 4-23-13.

Электронный адрес: goradm@adm-nmar.ru.

Официальный сайт: www.adm-nmar.ru.

Информация о графике работы МФЦ размещена: https://mfcnao.ru/

Результат предоставления муниципальной услуги

7. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

7.1. Письменное уведомление Заявителю о предоставлении разрешения на право организации ярмарки.

7.2. Письменное уведомление Заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги

8. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней со дня регистрации заявления.

Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его оформления вручается Заявителю лично в отделе документационного обеспечения и работы с обращениями граждан управления делами Администрации либо направляется Заявителю указанным в заявлении способом.

Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

9. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги при непосредственном обращении в орган местного самоуправления

10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги при непосредственном обращении в Администрацию составляет 15 минут.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги при непосредственном обращении в Администрацию составляет 30 минут.

Срок регистрации заявления Заявителя о предоставлении муниципальной услуги

12. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Администрации составляет 1 (один) рабочий день с даты подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

13. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на официальном сайте Администрации, на Едином портале.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

14. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации, на Едином портале.

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

16. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

а) Единый портал;

б) Единая система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

17. Для предоставления муниципальной услуги Заявителем представляются документы, указанные в Приложение 2 к настоящему административному регламенту.

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые Заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в Приложении 2 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых
для предоставления услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления
муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

19. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в Приложении 5 к настоящему административному регламенту.

20. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в Приложении 5 к настоящему административному регламенту.

21. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении услуги административных процедур

22. При обращении Заявителя за выдачей разрешения на право организации ярмарки:

22.1. профилирование Заявителя согласно Приложению 3 к настоящему административному регламенту;

22.2. прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день;

22.3. межведомственное информационное взаимодействие (при наличии оснований и технической возможности) – 5 рабочих дней;

22.4. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – 12 рабочих дней;

22.5. предоставление результата муниципальной услуги – 2 рабочих дня.

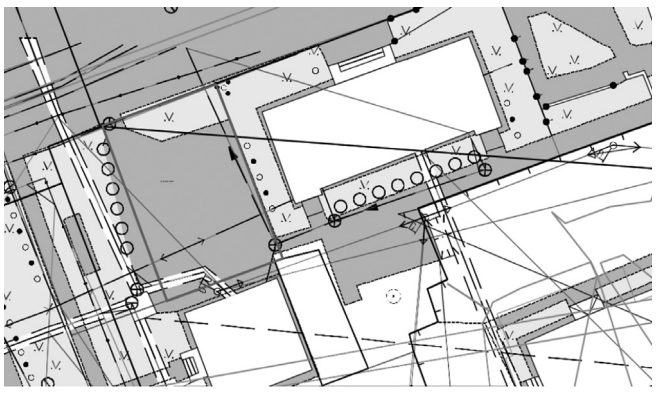
23. Административные процедуры «Приостановление предоставления муниципальной услуги», «Получение дополнительных сведений от Заявителя» не приведены, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

IV. Способы информирования Заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

24. Информирование Заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в личном кабинете на Едином портале (при наличии технической возможности), а также по телефону или почтовым отправлением.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации ярмарки»

Топографический план места проведения ярмарки
на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»



Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право организации ярмарки»

Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, которые Заявитель должен представить самостоятельно	Перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе
1	А	1. Заявление о выдаче разрешения на право организации ярмарки (Приложение 4). 2. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию или в МФЦ). При обращении посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА; 3.Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию или МФЦ). 4. План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, который содержит: наименование организатора ярмарки; информацию о виде ярмарки; информацию о месте проведения ярмарки; информацию о дате и режиме работы ярмарки (времени проведения); ассортимент реализуемых товаров на ярмарке; порядок и условия предоставления торговых мест на ярмарке; 5. Схема размещения торговых мест на ярмарке.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
2	А1	1. Заявление о выдаче разрешения на право организации ярмарки (Приложение 4); 2. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию или в МФЦ). При обращении посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА; 3.Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию или МФЦ). 4. План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, который содержит: наименование организатора ярмарки; информацию о виде ярмарки; информацию о месте проведения ярмарки; информацию о дате и режиме работы ярмарки (времени проведения); ассортимент реализуемых товаров на ярмарке; порядок и условия предоставления торговых мест на ярмарке; 5. Схема размещения торговых мест на ярмарке.	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
3	А2	1. Заявление о выдаче разрешения на право организации ярмарки (Приложение 4). 2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию или МФЦ). При обращении посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА). 3. Соглашение о создании КФХ (если хозяйство создается без образования юридического лица) либо списком членов/уставом (если КФХ зарегистрировано как юридическое лицо). 4. План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, который содержит: наименование организатора ярмарки; информацию о виде ярмарки; информацию о месте проведения ярмарки; информацию о дате и режиме работы ярмарки (времени проведения); ассортимент реализуемых товаров на ярмарке; порядок и условия предоставления торговых мест на ярмарке; 5. Схема размещения торговых мест на ярмарке.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право организации ярмарки»

Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей

Наименование отдельного признака Заявителя	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги (цели обращения Заявителя)	
	Решение о предоставлении разрешения на право организации ярмарки	Решение об отказе в предоставлении разрешения на право организации ярмарки
	А	Б
Юридическое лицо	А	Б
Индивидуальный предприниматель	А1	Б1
Граждане (в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством)	А2	Б2

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации ярмарки»

Главе города Нарьян-Мара _____
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства) (наименование (полное и сокращенное, в том числе фирменное (при наличии)) юридического лица, местонахождение)
_____
(государственный регистрационный номер записи о создании индивидуального предпринимателя/юридического лица в ЕГРИП/ЕГРЮЛ)
_____
(идентификационный номер налогоплательщика)
_____
(номер контактного телефона, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу выдать разрешение на право организации ярмарки

Цель организации ярмарки:_____.
Место и сроки проведения ярмарки: _____.
Вид ярмарки: _____.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить путём _____.

Приложение:
1. План мероприятий;
2. Схема размещения торговых мест на ярмарке;
3. _____.

Дата _____ Подпись _____

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации ярмарки»

Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) Заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1	Представление неполного комплекта документов, указанных в Приложении 2.	А
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1	Несоответствие заявления установленным требованиям (Приложение 4);	Б
2	Заявитель не относится к категории юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также гражданина (в том числе гражданина – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члена таких хозяйств, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством);	
3	Проведение ярмарки совпадает по времени и месту проведения с другой ярмаркой, иным массовым мероприятием, заявления о проведении которых были поданы ранее и по ним принято положительное решение.	

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
24-я сессия V созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», уполномоченных на их осуществление

В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», уполномоченных на их осуществление, утвержденный решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.09.2017 № 428-р, следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Перечень ведется по форме согласно Приложению к настоящему Порядку и содержит следующую информацию:

- наименование вида муниципального контроля;

- реквизиты нормативных правовых актов, определяющих порядок организации и осуществления муниципального контроля;

- наименование органа муниципального контроля, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля.».

1.2. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:

- включение в Перечень новых сведений;

- внесение изменений в сведения, содержащиеся в Перечне;

- исключение сведений из Перечня.».

1.3. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Актуализация Перечня осуществляется уполномоченным структурным подразделением Администрации города путем проведения процедур, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, не позднее пятнадцати рабочих дней со дня изменения сведений, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка.».

1.4. Приложение к Порядку ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», уполномоченных на их осуществление, изложить в следующей редакции:

«Приложение
к Порядку ведения перечня видов муниципального
контроля и органов местного самоуправления
муниципального образования «Городской округ
«Город Нарьян-Мар», уполномоченных на их
осуществление

Перечень
видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», уполномоченных на их осуществление

№ п/п	Наименование вида муниципального контроля	Реквизиты нормативных правовых актов, определяющих порядок организации и осуществления муниципального контроля	Наименование органа муниципального контроля, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля
1	2	3	4

».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа
«Город Нарьян-Мар»
_____**О.О. Белак**

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар»
_____**И.Н. Соколов**

г. Нарьян-Мар
24 сентября 2026 года
№ 224-р

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2026 № 1218

О внесении изменения в состав межведомственной комиссии муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей, утверждённый постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.08.2026 № 1017

В связи с обращением председателя Совета Городского округа «Город Нарьян-Мар» Соколова И. Н. от 23.09.2026 № 704/01-13 Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменение в состав межведомственной комиссии муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей, изложив Приложение 1, утверждённое постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.08.2026 № 1017, в новой редакции:

«Приложение 1

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации муниципального
образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 06.08.2026 № 1017

Состав межведомственной комиссии
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей

Председатель комиссии:

Анохин Д.В. – заместитель главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями.

Заместитель председателя межведомственной комиссии:

Оленицкий И.В. – руководитель аппарата – управляющий делами Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Секретарь комиссии:

Апицын А.Е. – заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Члены комиссии:

Белугин А.Е. – заместитель директора муниципального казённого учреждения «Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара»;

Дроздова В.А. – депутат Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (по согласованию);

Езынгов С.А. – депутат Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (по согласованию);

Конухин Е.Н. – начальник управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Максимова А.А. – начальник управления организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Могутова А.Д. – начальник правового управления Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Савина Л.А. – руководитель филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Ненецкому автономному округу (по согласованию);

Терентьева Е.А. – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

Янзинова Е.А. – начальник отдела муниципального контроля Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Нарьян-Мара **О.О. Белак**

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2026 № 1229

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 583 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.07.2018 № 453, решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.05.2026 № 198-р «О внесении изменений в решение «О бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.08.2018 № 583 (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы – 37 607,18860 тыс. руб. за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет), в том числе по годам: 2019 год – 2 081,8 тыс. руб.; 2020 год – 1 935,0 тыс. руб.; 2021 год – 1 862,38860 тыс. руб.; 2022 год – 1 882,00000 тыс. руб.; 2023 год – 2 485,00000 тыс. руб.; 2024 год – 3 145,00000 тыс. руб.; 2025 год – 4 286,00000 тыс. руб.; 2026 год – 5 530,00000 тыс. руб.; 2027 год – 4 800,00000 тыс. руб.; 2028 год – 4 800,00000 тыс. руб.; 2029 год – 4 800,00000 тыс. руб.

».

1.2. В паспорте подпрограммы 2 «Совершенствование системы территориального общественного самоуправления» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 – 26 077,30000 тыс. руб. за счет средств городского бюджета, в том числе по годам: 2019 год – 1 181,8 тыс. руб.; 2020 год – 1 335,0 тыс. руб.; 2021 год – 1 262,50000 тыс. руб.; 2022 год – 1 282,00000 тыс. руб.; 2023 год – 1 705,00000 тыс. руб.; 2024 год – 2 345,00000 тыс. руб.; 2025 год – 2836,00000 тыс. руб.; 2026 год – 4 080,00000 тыс. руб.; 2027 год – 3 350,00000 тыс. руб.; 2028 год – 3 350,00000 тыс. руб.; 2029 год – 3 350,00000 тыс. руб.

».

1.3. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)										
		Всего	в том числе:									
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
А	Б	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Всего городской бюджет, в том числе:	37 607,18860	2 081,8	1935,0	1 862,38860	1 882,00000	2 485,00000	3 145,00000	4 286,00000	5 530,00000	4 800,00000	4 800,00000	4 800,00000
Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной системы поддержки некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»	Итого городской бюджет	11 529,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000	780,00000	800,00000	1 450,00000	1 450,00000	1 450,00000	1 450,00000	1 450,00000
Подпрограмма 2 «Совершенствование системы территориального общественного самоуправления»	Итого городской бюджет	26 077,30000	1 181,8	1335,0	1 262,50000	1 282,00000	1705,00000	2 345,00000	2836,00000	4 080,00000	3 350,00000	3 350,00000	3 350,00000

».

1.4. Приложение 3 к муниципальной Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к муниципальной программе муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Перечень
мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Ответственный исполнитель – отдел по работе с общественными организациями Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

№ п/п	Наименование направления (мероприятия)	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)				
			Всего	в том числе:			
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Наименование подпрограммы 1 «Развитие муниципальной системы поддержки некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»							
1.1	Основное мероприятие «Оказание поддержки некоммерческим организациям в реализации гражданских инициатив и стимулирование участия населения в осуществлении местного самоуправления»	городской бюджет	2699,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000
1.1.1	Финансовая поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан	городской бюджет	2699,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000
	Предоставление на конкурсной основе грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций	городской бюджет	2699,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000
1.1.2	Информационная поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Размещение общественно значимой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений граждан на сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Наш город)	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Освещение событий, анонсирование в СМИ Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» конкретных проектов, реализуемых на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
1.1.3	Организационная поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Оказание консультационных услуг участникам программы	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Оказание помощи в организации собраний, встреч и круглых столов участникам программы	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
1.1.4	Имущественная поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям в безвозмездное пользование нежилых помещений	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Итого по Подпрограмме 1		2699,88860	900,0	600,0	599,88860	600,00000
Наименование подпрограммы 2 «Совершенствование системы территориального общественного самоуправления»							
2.1	Основное мероприятие 1 «Мероприятия, направленные на развитие и поддержку территориального общественного самоуправления»	городской бюджет	5061,3000	1181,8	1335,0	1262,50000	1282,00000
2.1.1	Финансовая поддержка территориального общественного самоуправления	городской бюджет	4771,30000	1106,8	1260,0	1197,50000	1207,00000
	Предоставление территориальным общественным самоуправлениям на конкурсной основе грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления	городской бюджет	1420,30000	402,8	450,0	267,50000	300,00000
	Предоставление выплаты председателям территориальных общественных самоуправлений в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	городской бюджет	2064, 00000	504,0	410,0	580,00000	570,00000
	Предоставление грантов в форме субсидий на организацию деятельности территориальных общественных самоуправлений	городской бюджет	1287,00000	200,0	400,0	350,00000	337,00000
2.1.2	Популяризация деятельности территориального общественного самоуправления	городской бюджет	290,00000	75,0	75,0	65,00000	75,000000
	Размещение общественно значимой информации о деятельности территориальных общественных самоуправлений на сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Наш город)	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Освещение событий, анонсирование в СМИ Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» конкретных проектов, реализуемых территориальными общественными самоуправлениями на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Предоставление грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара»	Итого, в том числе	290,00000	75,0	75,0	65,00000	75,00000
		городской бюджет	290,00000	75,0	75,0	65,00000	75,00000
2.1.3	Имущественная поддержка территориальных общественных самоуправлений	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Предоставление территориальным общественным самоуправлениям в безвозмездное пользование нежилых помещений	Без финансирования	0,00000	0,0	0,0	0,00000	0,00000
	Итого по Подпрограмме 2, в том числе:		5061,30000	1181,8	1335,0	1262,50000	1282,00000
	Всего по Программе, в том числе		7761,18860	2081,8	1935,0	1862,38860	1882,00000

Таблица 2

№ п/п	Наименование направления (мероприятия)	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)							
			Всего	в том числе:						
				2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
Наименование подпрограммы 1 «Развитие муниципальной системы поддержки некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»										
1.1	Оказание поддержки некоммерческим организациям в реализации гражданских инициатив и стимулирование участия населения в осуществлении местного самоуправления	городской бюджет	8830,00000	780,00000	800,00000	1450,00000	1450,00000	1450,00000	1450,00000	1450,00000
1.1.1	Информационная поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	Размещение общественно значимой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений граждан на сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Наш город)	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,000000	0,00000	0,00000	0,00000
	Освещение событий, анонсирование в СМИ Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» конкретных проектов, реализуемых на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.2	Организационная поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	Оказание консультационных услуг участникам программы	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,000000	0,00000
	Оказание помощи в организации собраний, встреч и круглых столов участникам программы	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,000000	0,00000
1.1.3	Имущественная поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений граждан	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям в безвозмездное пользование нежилых помещений	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.4	Гранты в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций	городской бюджет	5700,00000	600,00000	600,00000	900,00000	900,00000	900,00000	900,00000	900,00000
	Предоставление на конкурсной основе грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций	городской бюджет	5700,00000	600,00000	600,00000	900,00000	900,00000	900,00000	900,00000	900,00000
1.1.5	Гранты в форме субсидий на организацию деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	городской бюджет	3130,00000	180,00000	200,00000	550,00000	550,00000	550,00000	550,00000	550,00000
	Предоставление на конкурсной основе грантов в форме субсидий на организацию деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	городской бюджет	3130,00000	180,00000	200,00000	550,00000	550,00000	550,00000	550,00000	550,00000
	Итого по Подпрограмме 1		8830,00000	780,00000	800,00000	1450,00000	1450,00000	1450,00000	1450,00000	1450,00000
Наименование подпрограммы 2 «Совершенствование системы территориального общественного самоуправления»										
2.1	Мероприятия, направленные на развитие и поддержку территориального общественного самоуправления	городской бюджет	21016,00000	1705,00000	2345,00000	2836,00000	4080,00000	3350,00000	3350,00000	3350,00000
2.1.1	Финансовая поддержка территориального общественного самоуправления	городской бюджет	4895,00000	720,00000	720,00000	575,00000	720,00000	720,00000	720,00000	720,00000
	Предоставление выплаты председателям территориальных общественных самоуправлений в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	городской бюджет	4895,00000	720,00000	720,00000	575,00000	720,00000	720,00000	720,000000	720,00000
2.1.2	Популяризация деятельности территориального общественного самоуправления	городской бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	Размещение общественно значимой информации о деятельности территориальных общественных самоуправлений на сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Наш город)»	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	Освещение событий, анонсирование в СМИ Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» конкретных проектов, реализуемых территориальными общественными самоуправлениями на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,000000	0,00000
2.1.3	Имущественная поддержка территориальных общественных самоуправлений	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	Предоставление территориальным общественным самоуправлениям в безвозмездное пользование нежилых помещений	Без финансирования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.1.4	Гранты в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления	городской бюджет	5521,00000	300,00000	750,00000	871,00000	900,00000	900,00000	900,00000	900,00000
	Предоставление территориальным общественным самоуправлениям на конкурсной основе грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления	городской бюджет	5521,00000	300,00000	750,00000	871,00000	900,00000	900,00000	900,00000	900,00000
2.1.5	Гранты в форме субсидий на организацию деятельности территориальных общественных самоуправлений	городской бюджет	5383,00000	620,00000	450,00000	663,00000	1460,00000	730,00000	730,00000	730,00000
	Предоставление грантов в форме субсидий на организацию деятельности территориальных общественных самоуправлений	городской бюджет	5383,00000	620,00000	450,00000	663,00000	1460,00000	730,00000	730,00000	730,00000
2.1.6	Гранты в форме субсидий победителям конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара»	городской бюджет	1405,00000	65,00000	75,00000	65,00000	300,00000	300,00000	300,00000	300,00000
	Предоставление грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара»	городской бюджет	1405,00000	65,00000	75,00000	65,00000	300,00000	300,00000	300,00000	300,00000
2.1.7	Гранты в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на благоустройство территории территориального общественного самоуправления	городской бюджет	3812,00000	0,00000	350,00000	662,00000	700,00000	700,00000	700,00000	700,00000
	Предоставление грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на благоустройство территории территориального общественного самоуправления	городской бюджет	3812,00000	0,00000	350,00000	662,00000	700,00000	700,00000	700,00000	700,00000
	Итого по Подпрограмме 2, в том числе:		21016,00000	1705,00000	2345,00000	2836,00000	4080,00000	3350,00000	3350,00000	3350,00000
	Всего по Программе, в том числе		29846,00000	2485,00000	3145,00000	4286,00000	5530,00000	4800,00000	4800,00000	4800,00000

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара **О.О. Белак**

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2026 № 1230

Об утверждении карты-плана территории, подготовленной в результате выполнения комплексных кадастровых работ в границах кадастрового квартала 83:00:050006

В соответствии с частью 8 статьи 42.6 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 30 января 2026 года № 321-20-2026-006 на выполнение комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», с учетом протоколов заседания согласительной комиссии от 30.04.2026 № 1, от 05.06.2026 № 2 по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, расположенных в границах кадастрового квартала 83:00:050006, письма филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Архангельской области и Ненецкому автономному округу от 24.08.2026 № 25-07/401/26 Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить карту-план территории, подготовленный в результате выполнения комплексных кадастровых работ в отношении кадастрового квартала 83:00:050006.

2. Управлению муниципального имущества и земельных отношений Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках, зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, полученных в результате выполнения комплексных кадастровых работ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Городской округ» Город Нарьян-Мар» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара **О.О. Белак**

Администрация муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2026 № 1239

Об утверждении карты-плана территории, подготовленной в результате выполнения комплексных кадастровых работ в границах кадастрового квартала 83:00:050010

В соответствии с частью 8 статьи 42.6 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 30 января 2026 года № 321-20-2026-006 на выполнение комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», с учетом протоколов заседания согласительной комиссии от 30.04.2026 № 1, от 05.06.2026 № 2 по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, расположенных в границах кадастрового квартала 83:00:050010, письма филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Архангельской области и Ненецкому автономному округу от 22.09.2026 № 25-07/452/26 Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить карту-план территории, подготовленный в результате выполнения комплексных кадастровых работ в отношении кадастрового квартала 83:00:050010.

2. Управлению муниципального имущества и земельных отношений Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках, зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, полученных в результате выполнения комплексных кадастровых работ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Городской округ» Город Нарьян-Мар» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Нарьян-Мара **А.Н. Бережной**

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
24-я сессия V созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение «Об утверждении Положения «О комиссии по контролю за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, возложенных на них законодательством в сфере противодействия коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Конституционного Суда РФ от 26.12.2025 № 51-П «По делу о проверке конституционности статьи 10, частей 1, 2, 4–6 статьи 11, части 4.1 статьи 12.1 и пункта 1 части 1 статьи 13.1 Федерального закона «О противодействии коррупции», части 10 статьи 29 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также части 1 статьи 34, статьи 35 и части 7.1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с запросом Законодательного Собрания Челябинской области», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город «Нарьян-Мар» Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 31.10.2019 № 13-р «Об утверждении Положения «О комиссии по контролю за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, возложенных на них законодательством в сфере противодействия коррупции» (в редакции от 28.01.2021 № 167-р) следующее изменение:

1.1. В преамбуле слова «В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,» заменить словами «В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»,».

2. Внести в Положение «О комиссии по контролю за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, возложенных на них законодательством в сфере противодействия коррупции», утвержденное решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 31.10.2019 № 13-р (в редакции от 28.01.2021 № 167-р), следующие изменения:

2.1. Пункт 1.1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В целях настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности, понимаются депутаты Совета городского округа «Город Нарьян-Мар».».

2.2. Подпункт 2 пункта 2.1 после слова «коррупции» дополнить словами «в отношении лиц, замещающих муниципальные должности».

2.3. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для выполнения возложенных задач комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит проверки по поступившей в комиссию информации о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, о неисполнении обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2) рассматривает:

- предложения, касающиеся обеспечения соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, либо осуществления в городском Совете мер по предупреждению коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности;

- ходатайство лица, замещающего муниципальную должность, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе о разрешении принять звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации либо уведомление об отказе в получении звания, награды, иного знака отличия, представленное в комиссию в соответствии с Порядком принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.06.2019 № 640-р;

- уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представленное в комиссию в соответствии с Порядком уведомления депутатом Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.09.2016 № 274-р.».

2.4. Дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.».

2.5. Дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Комиссия не рассматривает заявления губернатора Ненецкого автономного округа о применении в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, мер ответственности, предусмотренных в части 1 и части 4 статьи 29 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».».

2.6. Пункт 4.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В соответствующих случаях при равенстве голосов решение считается принятым в пользу лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос.».

2.7. В пункте 4.9 слово «достаточной» исключить.

2.8. Пункт 4.11 изложить в следующей редакции:

«4.11. Проверка осуществляется в срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен комиссией до девяноста дней.

Председатель комиссии в трехдневный срок со дня поступления информации, указанной в пункте 4.8 настоящего Положения, назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации.».

2.9. Пункт 4.15 после слов «результатах проверки» дополнить словами «, подписанный председателем комиссии,».

2.10. Пункты 4.21–4.25 изложить в следующей редакции:

«4.21. По результатам проведения проверки, указанной в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности;

2) о наличии фактов несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. В этом случае комиссия рекомендует председателю городского Совета направить информацию о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, неисполнении обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, губернатору Ненецкого автономного округа.

4.22. Проведение заседаний комиссии для рассмотрения вопросов, предусмотренных в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего Положения, осуществляется по мере необходимости.

Решения по указанным вопросам принимаются комиссией в течение пятнадцати рабочих дней, со дня поступления документов в комиссию, а в случае направления запросов – в течение сорока пяти дней. Указанные сроки могут быть продлены, но не более чем на тридцать календарных дней.

4.23. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.2 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение с указанием основания его принятия.

4.24. По итогам рассмотрения ходатайства или уведомления, указанных в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2.2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) разрешить лицу, замещающему муниципальную должность, принять звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации;

2) отказать лицу, замещающему муниципальную должность, принять звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации.

4.25. При рассмотрении комиссией уведомления, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 2.2 настоящего Положения, члены комиссии имеют право проводить собеседование с лицом, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а председатель комиссии может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам рассмотрения уведомления готовится мотивированное заключение, подписанное председателем комиссии, которое заслушивается на заседании комиссии.».

2.11. Раздел 4 дополнить пунктами 4.26–4.28 следующего содержания:

«4.26. Заседание комиссии, на котором заслушивается мотивированное заключение, проводится, как правило, в присутствии лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии указанное лицо указывает в уведомлении.

4.27. Заседание комиссии может проводиться в отсутствие лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов, в случае:

1) если в уведомлении, указанном в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 2.2 настоящего Положения, не содержится указания о намерении указанного лица лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если указанное лицо, намеревающееся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

4.28. По итогам рассмотрения уведомления, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 2.2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю городского Совета направить информацию о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, о несоблюдении ограничений, запретов, неисполнении обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, губернатору Ненецкого автономного округа.».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар» **О.О. Белак**

Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» **И.Н. Соколов**

г. Нарьян-Мар
24 сентября 2026 года
№ 226-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
24-я сессия V созыва

РЕШЕНИЕ

О награждении Почётной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Положением «О Почётной грамоте Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 25.02.2010 № 67-р, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почётной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»:

1.1. За многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность Копейкину Оксану Евгеньевну, ведущего специалиста Балтийско-Арктического межрегионального Управления Росприроднадзора.

1.2. За многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность, значительный вклад в развитие и воспитание подрастающего поколения Носова Александра Алексеевича, пенсионера.

1.3. За многолетний добросовестный труд, значительный вклад в развитие гидрометеорологической службы и в связи с 100-летием начала регулярных гидрометеорологических наблюдений в городе Нарьян-Маре:

– Попову Марию Фёдоровну, пенсионера;

– Чупрову Инну Владимировну, пенсионера.

1.4. За добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работника автомобильного и городского пассажирского транспорта Кара Михаила Владимировича, водителя автобуса на регулярных городских пассажирских маршрутах МУП «Нарьян-Марское АТП».

1.5. За большой личный вклад в развитие МУП «Нарьян-Марское АТП», высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня работника автомобильного и городского пассажирского транспорта Кармакулова Сергея Васильевича, начальника отдела специализированного автотранспорта МУП «Нарьян-Марское АТП».

1.6. За добросовестный труд, личный вклад в развитие деятельности предприятия и в связи с празднованием 80-летия со дня образования АО «Нарьян-Марский ОАО»:

– Могутова Артема Сергеевича, начальника службы электро-светотехнического обеспечения полётов АО «Нарьян-Марский ОАО»;

– Ломова Вадима Сергеевича, грузчика АО «Нарьян-Марский ОАО».

1.7. За добросовестный труд, высокий профессионализм и значительный вклад в кадровое обеспечение системы дошкольного образования Безумову Татьяну Андреевну, ведущего специалиста по кадрам ГБОУ НАО «СШ № 2».

1.8. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, активную социальную работу и в связи с Годом дошкольного образования Гвоздь Анну Викторовну, социального педагога ГБОУ НАО «СШ № 2».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» **И. Н. Соколов**

г. Нарьян-Мар
24 сентября 2026 года
№ 231-р

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2026 № 1234

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18.12.2024 № 1750

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.12.2024 № 1670 «О принятии расходных обязательств в рамках реализации мероприятий по развитию и сохранению культуры на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в целях реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие и сохранение культуры на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.12.2024 № 1691, Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 18.12.2024 № 1750 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие и сохранение культуры на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» следующие изменения:

1.1. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на реализацию мероприятий, определенных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется по следующим расходам:

услуги ведущего;

услуги статистов;

услуги творческих коллективов и отдельных исполнителей на площадке заказчика;

приобретение продуктов питания;

приобретение палаток;

приобретение посуды (при проведении мероприятий, предполагающих знакомство с народной традиционной кухней);

услуги медицинских работников (при проведении мероприятия с ветеранами и пенсионерами, а также массовых мероприятий);

услуги по техническому обеспечению мероприятий (монтаж и демонтаж сцены, баннера на сцену, услуги по транспортировке сцены, услуги по установке палаток и столов, аренда и установка палаток и столов, туалетных кабин, оформление места проведения массового мероприятия на уличных площадках города, звуковое сопровождение мероприятия, организация временного электроснабжения места проведения массового мероприятия).»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Нарьян-Мара **А.Н. Бережной**

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2026 № 1245

Об утверждении карт-планов территории, подготовленных в результате выполнения комплексных кадастровых работ в границах кадастровых кварталов 83:00:050702, 83:00:050602, 83:00:050403

В соответствии с частью 8 статьи 42.6 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», договором подряда № 2 на выполнение комплексных кадастровых работ на территории города Нарьян-Мара Ненецкого автономного округа от 06.03.2026, с учетом протоколов заседания согласительной комиссии от 27.08.2026 № 8, от 02.10.2026 № 11 по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, расположенных в границах кадастровых кварталов 83:00:050702, 83:00:050602, 83:00:050403, Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить карты-планы территории, подготовленные в результате выполнения комплексных кадастровых работ в отношении кадастровых кварталов: 83:00:050702, 83:00:050602, 83:00:050403.

2. Управлению муниципального имущества и земельных отношений Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках, зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, полученных в результате выполнения комплексных кадастровых работ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Городской округ» Город Нарьян-Мар» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара **О.О. Белак**

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2026 № 1246

О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.06.2020 № 451

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», законом Ненецкого автономного округа от 28.03.2006 № 692-оз «Об осуществлении в Ненецком автономном округе отдельных государственных полномочий в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменение в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.06.2020 № 451 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Нарьян-Мара **О.О. Белак**

Приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 05.10.2026 № 1246

«Приложение Утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 22.06.2025 № 451

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

Анохин Дмитрий Владимирович	– заместитель главы Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями, председатель комиссии;
Шубина Анна Ивановна	– главный специалист (заместитель председателя комиссии) отдела по обеспечению деятельности административной комиссии и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав правового управления Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», заместитель председателя комиссии;
Хозяинова Ксения Алексеевна	- специалист (ответственный секретарь комиссии) отдела по обеспечению деятельности административной комиссии и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав правового управления Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», ответственный секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Кауфман Марина Александровна	– начальник отделения ООДУУП и ПДН УМВД России по Ненецкому автономному округу, подполковник полиции (по согласованию); (на период отпуска, командировки, временной нетрудоспособности – Никоненок Михаил Петрович, старший инспектор по особым поручениям ООДУУП и ПДН УМВД России по Ненецкому автономному округу);
Козицына Ольга Юрьевна	– депутат Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (по согласованию);
Ладес Наталья Владимировна	– специалист по социальной работе детской поликлиники ГБУЗ НАО «Ненецкая окружная больница имени Р. И. Батмановой» (по согласованию);
Мазченко Светлана Андреевна	– главный специалист отдела надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ненецкому автономному округу (по согласованию);
Малиновская Мария Николаевна	– заведующая отделением социальной помощи семье и детям государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ненецкого автономного округа «Комплексный центр социального обслуживания» (на период отпуска, командировки, временной нетрудоспособности – Некрасова Оксана Федоровна, специалист по социальной работе отделения социальной помощи семье и детям ГБУСОН НАО «Комплексный центр социального обслуживания»);
Рождественский Дмитрий Викторович	- заместитель начальника управления организации медицинской помощи Департамента здравоохранения Ненецкого автономного округа – начальник отдела организации медицинской помощи (по согласованию);
Ротанина Елена Вячеславовна	– начальник филиала по Ненецкому автономному округу Федерального казенного учреждения Уголовно-исполнительной инспекции Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Архангельской области (по согласованию);
Рочева Татьяна Прокопьевна	– начальник сектора дополнительного образования и воспитательной работы управления образования Департамента образования и спорта Ненецкого автономного округа (по согласованию);
Тимиров Алексей Александрович	– председатель Комитета по семейной политике, опеке и попечительству Департамента труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (по согласованию);
Ткачева Людмила Вячеславовна	– региональный координатор федерального проекта «Навигаторы детства» Ненецкого автономного округа» (по согласованию); (на период отпуска, командировки, временной нетрудоспособности – Слезкина Анастасия Игоревна, координатор муниципалитетов Аппарата регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ненецкого автономного округа);
Шубная Татьяна Равильевна	– заместитель начальника правового управления Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

».

НАШ ГОРОД 16+
ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

Учредитель – Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru
Телефон: 8 (81853) 4-49-95
Главный редактор: Безумова С. А.

Официальный бюллетень МО «Городской округ Город Нарьян-Мар»
«Наш город» зарегестрирован в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ29-00529

Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, 25а

Адрес издателя (МКУ «УГХ г. Нарьян– Мара») и редакции: 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Рабочая, 14б

Тираж : 500 экземпляров
Подписано в печать: 07.10.2026
Время по графику/Фактически: 17.00
Заказ: 365

ПЕРИОДИЧНОСТЬ ВЫХОДА — 2 РАЗА В МЕСЯЦ. РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО