

НАШ ПРОДА

№180-181, 26 сентября 2014 года

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

СОВЕТ городского округа "Город НАРЬЯН-МАР"
74-я сессия II созыва
РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения "Об уплате единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

В соответствии с главой 26.3 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 10 Устава МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", Совет городского округа "Город Нарьян-Мар" РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение "Об уплате единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (Приложение).

2. Признать утратившими силу:
- постановление Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 28.10.2005 № 3 "Об утверждении Положения "О порядке исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход";
 - постановление Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 25.10.2006 № 97-п "О внесении изменений в Положение "О порядке исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход";
 - решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 21.02.2008 № 290-р "О внесении изменений в Положение "О порядке исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход";
 - решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 25.06.2009 № 514-р "О внесении изменений в положение "О порядке исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход";
 - решение Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 28.06.2011 № 268-р "О внесении изменений в Положение "Об уплате единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

Глава городского округа "Город Нарьян-Мар"
Председатель Совета городского округа "Город Нарьян-Мар"

Т.В. Федорова
О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар 11 сентября 2014 года № 723-р

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 11.09.2014 № 723-р

Положение "Об уплате единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

1. Настоящее положение в соответствии с главой 26.3 Налогового кодекса Российской Федерации устанавливает виды предпринимательской деятельности, в отношении которых на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" вводится единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности, а также значение корректирующего коэффициента базовой доходности (К2), учитывающего совокупность особенностей ведения предпринимательской деятельности.

2. Плательщиками единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности являются организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" следующие виды предпринимательской деятельности:

- 2.1. Оказание следующих бытовых услуг:
- 2.1.1. Ремонт обуви.
 - 2.1.2. Ремонт и пошив швейных изделий и изделий текстильной галантереи.
 - 2.1.3. Ремонт изделий из натурального и искусственного меха.
 - 2.1.4. Услуги парикмахерских.
 - 2.1.5. Услуги бань и душевых, химическая чистка, услуги прачечных.
 - 2.1.6. Ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов.
 - 2.1.7. Ремонт мебели.
 - 2.1.8. Услуги фотоателье.
 - 2.1.9. Ремонт металлоизделий.
 - 2.1.10. Чистка обуви.
 - 2.1.11. Ремонт и строительство жилья и других построек (за исключением строительства индивидуальных домов).
 - 2.1.12. Ритуальные услуги.
- 2.2. Оказание ветеринарных услуг.
- 2.3. Оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств.
- 2.4. Оказание услуг по предоставлению во временное владение (в пользование) мест для стоянки автотранспортных средств, а также по хранению автотранспортных средств на платных стоянках (за исключением штрафных автостоянок).
- 2.5. Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов, осуществляемых организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) не более 20 транспортных средств, предназначенных для оказания таких услуг.
- 2.6. Розничная торговля, осуществляемая через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли.
- 2.7. Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющей торговых залов, а также объекты нестационарной торговой сети, включая реализацию товаров с использованием торговых автоматов.

2.8. Оказание услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания.

2.9. Оказание услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания, не имеющие зала обслуживания посетителей.

2.10. Распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций.

2.11. Размещение рекламы с использованием внешних и внутренних поверхностей транспортных средств.

2.12. Оказание услуг по временному размещению и проживанию организациями и предпринимателями, использующими в каждом объекте предоставления данных услуг общую площадь помещений для временного размещения и проживания не более 500 квадратных метров.

2.13. Оказание услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование торговых мест, расположенных в объектах стационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, объектов нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, не имеющих зала обслуживания посетителей.

3. При исчислении единого налога на вмененный доход применяется корректирующий коэффициент базовой доходности (К2), учитывающий совокупность особенностей ведения предпринимательской деятельности, значения которого приведены в Приложении к настоящему Положению.

4. В случае возможности применения при расчете суммы единого налога на вмененный доход нескольких корректирующих коэффициентов К2 применяется коэффициент с наименьшим значением.

Приложение
к Положению "Об уплате единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**ЗНАЧЕНИЯ
корректирующего коэффициента базовой доходности (К2)**

№ п/п	Наименование вида деятельности	Значение корректирующего коэффициента К2
1	2	3
1	Ремонт обуви	0,1
2	Ремонт и пошив швейных изделий и изделий текстильной галантереи	
3	Ремонт изделий из натурального и искусственного меха	
4	Услуги бань и душевых, химическая чистка, услуги прачечных	
5	Ремонт и строительство жилья и других построек (за исключением строительства индивидуальных домов)	0,2
6	Ритуальные услуги	
7	Розничная торговля, осуществляемая организациями и индивидуальными предпринимателями через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли на территории города, перечень которых утверждается Советом городского округа "Город Нарьян-Мар" по представлению главы городского округа "Город Нарьян-Мар", не обеспеченных услугами торговых организаций.	0,3
8	Реализация товаров с использованием торговых автоматов	
9	Ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов	
10	Ремонт мебели	
11	Ремонт металлоизделий	0,5
12	Чистка обуви	
13	Услуги фотоателье	
14	Оказание ветеринарных услуг	
15	Оказание услуг по предоставлению во временное владение (в пользование) мест для стоянки автотранспортных средств, а также по хранению автотранспортных средств на платных стоянках (за исключением штрафных автостоянок)	0,8
16	Розничная торговля лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, осуществляемая организациями и индивидуальными предпринимателями через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли, через объекты стационарной торговой сети, не имеющей торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети в случае, если выручка от реализации указанных товаров составляет не менее 80 процентов от общей выручки от реализации продукции	
17	Розничная торговля товарами детского ассортимента, осуществляемая организациями и индивидуальными предпринимателями через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли, через объекты стационарной торговой сети, не имеющей торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети в случае, если выручка от реализации указанных товаров составляет не менее 80 процентов от общей выручки от реализации продукции	1,0
18	Оказание услуг общественного питания, осуществляемых через столовые, в том числе столовые при предприятиях и учреждениях с площадью зала обслуживания посетителей не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания	
19	Розничная торговля, осуществляемая организациями и индивидуальными предпринимателями через магазины самообслуживания с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли, в которых выручка от реализации товаров путем обслуживания покупателей методом самообслуживания составляет не менее 90 процентов от общей выручки от реализации продукции	1,0
20	Услуги общественного питания, оказываемые барами, кафе, буфетами, закусочными, не осуществляющими реализацию алкогольной и спиртосодержащей продукции, натуральных напитков с содержанием этилового спирта свыше 6 процентов, а также пива и табачных изделий	
21	Иные виды деятельности, указанные в пункте 2 Положения "Об уплате единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	

СОВЕТ городского округа «Город НАРЬЯН-МАР»
74-я сессия II созыва
РЕШЕНИЕ

Об утверждении Перечня территорий муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", не обеспеченных услугами торговых организаций

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального

закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Устава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень территорий муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», не обеспеченных услугами торговых организаций (Приложение).
2. Признать утратившим силу решение Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 19.03.2010 № 85-р «Об утверждении списка микрорайонов, не обеспеченных услугами торговых организаций, на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар»
Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

Т.В. Федорова
О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар 11 сентября 2014 года № 724-р

УТВЕРЖДЕН
решением Совета городского
округа «Город Нарьян-Мар»
от 11.09.2014 № 724-р

**Перечень
территорий муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар», не обеспеченных
услугами торговых организаций**

1. 1-й Переулок;
2. 2-й Переулок;
3. Переулок Школьный;
4. Переулок Брусничный;
5. Переулок Весенний;
6. Переулок Высоцкого;
7. Переулок Дорожный;
8. Переулок Ивовый;
9. Переулок Полевой;
10. Переулок Рождественский;
11. Переулок Сахалинский;
12. Переулок Совхозный;
13. Улица 60 лет Октября (от дома № 50 до дома № 113);
14. Улица Аэродромная;
15. Улица Березовая;
16. Улица Зеленая;
17. Улица им. Антипина;
18. Улица Мартина Ульсена;
19. Улица Мира;
20. Улица Полярных летчиков;
21. Улица Радужная;
22. Улица Российская;
23. Улица Рябиновая;
24. Улица Светлая;
25. Улица Совхозная;
26. Улица Юбилейная (от дома № 14 до дома № 87);
27. Улица Явтысого.

СОВЕТ городского округа «Город НАРЬЯН-МАР»
74-я сессия II созыва
решение

**О внесении изменений в Порядок проведения внешней проверки годового отчета об
исполнении бюджета муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденный решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.11.2013 № 620-р следующие изменения:

1.1. В пункте 2 после слов «финансирование дефицита городского бюджета» дополнить словами «(далее - главные администраторы бюджетных средств)».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Содержание внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа включает в себя цель, предметы и объекты внешней проверки годового отчета.

Целью внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города Нарьян-Мара за отчетный финансовый год является проверка сводной годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности на соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, Ненецкого автономного округа, муниципальным правовым актам города Нарьян-Мара.

Предметами внешней проверки являются:

- годовой отчет об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год;
- годовая бухгалтерская и бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств, дополнительные материалы, документы и пояснения к ним.

Объектами внешней проверки являются:

- орган, организующий исполнение бюджета (финансовый орган);
- главные администраторы бюджетных средств.».

1.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Состав бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств и органа, организующего исполнение бюджета (финансового органа) устанавливается Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Состав бухгалтерской отчетности главного администратора бюджетных средств устанавливается Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.».

1.4. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Контрольно-счетная палата города Нарьян-Мара готовит заключение по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении городского бюджета по следующей структуре:

10.1. Итоги внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, в которых отражаются:

- оценка состава форм годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, его соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Ненецкого автономного округа и муниципальных правовых актов города Нарьян-Мара;
- анализ полноты отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюд-

жетных средств доходов и расходов городского бюджета.

10.2. Анализ организации бюджетного процесса в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в котором приводятся:

- оценка исполнения бюджета города Нарьян-Мара по доходам и расходам;
- проверка соответствия плановых показателей, указанных в годовом отчете об исполнении городского бюджета, показателям решения представительного органа местного самоуправления о бюджете городского округа с учетом изменений, внесенных в ходе исполнения городского бюджета;
- оценка муниципального долга, его структуры;
- оценка дефицита бюджета, объемов и источников его финансирования;
- оценка использования средств резервного фонда Администрации города Нарьян-Мара.» .

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар»
Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

Т.В. Федорова
О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар 11 сентября 2014 года № 725-р

СОВЕТ городского округа «Город НАРЬЯН-МАР»
74-я сессия II созыва
РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Положение "О Контрольно-счетной палате муниципального
образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

В соответствии с Федеральным законом от 23.07.2013 № 252-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.10.2010 № 150-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также замещение которых связано с повышенными коррупционными рисками», Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденное решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.12.2011 № 335-р (в редакции решения Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.11.2013 № 619-р), следующие изменения:

1.1. Пункт 3 статьи 10 дополнить абзацем:

«Должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление контрольных и надзорных мероприятий обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами для муниципальных служащих муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».».

1.2. В статье 27 пункт 2 исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар»
Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

Т.В. Федорова
О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар 11 сентября 2014 года № 726-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
74-я сессия II созыва
РЕШЕНИЕ

**Об установлении границы территории, на которой может быть создана народная
дружина МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», руководствуясь статьей 10 Устава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Установить границы территории, на которой может быть создана народная дружина МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в границах территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденной законом Ненецкого автономного округа от 24.02.2005 № 557-оз (в ред. закона Ненецкого автономного округа от 19.12.2011 № 102-оз) «Об административно-территориальном устройстве Ненецкого автономного округа».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 2 июля 2014 года.

Глава городского округа «Город Нарьян-Мар»
Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

Т.В. Федорова
О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар 11 сентября 2014 года № 728-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
74-я сессия II созыва
РЕШЕНИЕ

О награждении Почётной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Положением «О Почётной грамоте Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 25.02.2010 № 67-р (в редакции от 28.06.2011 № 282-р), Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почётной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»:

- 1.1. За творческий вклад в развитие и сохранение культуры города Нарьян-Мара и в связи с 15-летием со дня образования клуба «Светёлка» участников клуба общения пенсионеров:
 - Ременюк Татьяну Евгеньевну;
 - Сахарову Елену Петровну;
 - Кислякову Евгению Сергеевну;
 - Кислякова Бориса Петровича;
 - Малыгину Валентину Африкановну.

1.2. За большой личный вклад по обеспечению жителей г. Нарьян-Мара и гостей Ненецкого автономного округа услугами пассажирских перевозок, за многолетний и добросовестный труд и в связи с празднованием «День работника автомобильного и городского пассажирского транспорта»:

- Шалькова Александра Николаевича – рабочего по комплексному обслуживанию зданий МУП «Нарьян-Марское АТП»;
- Никанорова Николая Евгеньевича – водителя автобуса на регулярных городских пассажирских маршрутах МУП «Нарьян-Марское АТП»;
- Климову Галину Антоновну – фельдшера по предрейсовому осмотру водителей МУП «Нарьян-Марское АТП».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар 11 сентября 2014 года № 729-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
74-я сессия II созыва
РЕШЕНИЕ

О награждении Почетной грамотой
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Положением «О Почетной грамоте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.02.2006 № 45-п, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»:

1.1. За многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, преданность своему делу:

- Хабарову Людмилу Дмитриевну, пенсионера, ранее работавшего старшей медсестрой Детского сада МБОУ СОШ № 5;

1.2. За многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, преданность своему делу, личный вклад в развитие системы дошкольного образования:

- Гаврюшовой Лидию Ефимовну, пенсионера, ранее работавшего заведующей Детским садом МБОУ СОШ № 5;

- Гаврюшеву Лидию Григорьевну, воспитателя Детского сада МБОУ СОШ № 5.

1.3. За многолетний добросовестный труд в системе образования города Нарьян-Мара, большой личный вклад в дело воспитания и обучения подрастающего поколения и в связи с юбилейным днём рождения:

- Каневу Ольгу Михайловну, заведующую муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребёнка – детский сад № 1 г. Нарьян-Мара»;

- Гавырину Нину Гавриловну, директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3».

1.4. За многолетний труд, большой личный вклад в организацию пассажирских перевозок, развитие Нарьян-Марского автотранспортного предприятия и в связи с празднованием дня работника автомобильного транспорта:

- Баранова Алексея Алексеевича, водителя МУП «Нарьян-Марское АТП».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар 11 сентября 2014 года № 730-р

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2014 №2115

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») повышения эффективности работы муниципального учреждения культуры

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, во исполнение пункта 3 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 22.12.2012 № Пр-3411 Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») повышения эффективности работы муниципального учреждения культуры (далее – «дорожная карта») (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по вопросам социальной политики А.Ю.Коловангина.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение

к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 02.09.2014 № 2115

План мероприятий («дорожная карта») повышения эффективности работы муниципального учреждения культуры

I. Общие положения

План мероприятий («дорожная карта») повышения эффективности работы (далее – «дорожная карта») муниципального учреждения культуры координирует деятельность Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципального учреждения культуры, направленную на повышение эффективности работы муниципального учреждения культуры.

Методическое руководство работы по реализации «дорожной карты» осуществляет Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

II. Цели и задачи «дорожной карты»

Цель «дорожной карты» – создание комплекса организационных, методических и контрольных мероприятий, направленных на сохранение кадрового потенциала, повышение престижности и привлекательности работы в муниципальном учреждении культуры, обеспечение соответствия оплаты труда работников качеству оказания ими муниципальных услуг (выполнения работ).

Достижение целей «дорожной карты» требует решения следующих основных задач: совершенствование системы оплаты труда работников учреждения, ориентированной на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ);

создание прозрачного механизма оплаты труда руководителя учреждения;

развитие кадрового потенциала работников учреждения;

создание организационных и правовых условий для достижения целевых показателей уровня

средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597) и Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761).

III. Целевые показатели (индикаторы) эффективности работы муниципального учреждения культуры и меры, обеспечивающие их достижение

3.1. С ростом эффективности и качества оказываемых муниципальных услуг муниципальным учреждением культуры будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы):

3.1.1. Увеличение количества населения, участвующего в культурно-массовых мероприятиях, организованных муниципальным учреждением культуры:

(проценты)

2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
13,5	13,5	13,5	14,0	14,5	14,5	14,6

3.1.2. Увеличение числа посещений экспозиций экспонатов современного и народного творчества:

(человек)

2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
2 500	2 600	2 700	2 700	2 700	2 800	2 800

3.1.3. Увеличение числа посещений библиотек:

(человек)

2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
12 500	12 500	12 500	12 600	12 600	12 700	12 700

3.1.4. Увеличение численности участников клубных формирований:

(человек)

2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
610	610	615	615	620	620	625

3.1.5. Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемой услуги:

(проценты)

2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
нет данных	нет данных	60	65	70	75	80

3.1.6. Увеличение числа просмотров Интернет сайтов муниципального учреждения культуры:

(проценты)

2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
нет данных	нет данных	5	5	5	6	6

3.2. Мерами, обеспечивающими достижение целевых показателей (индикаторов) эффективности работы муниципального учреждения культуры, являются:

3.2.1. создание механизма стимулирования работников муниципального учреждения культуры, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг, прозрачное формирование оплаты труда, внедрение современных норм труда, направленных на повышение качества оказания муниципальных услуг;

3.2.2. поэтапный рост оплаты труда работников учреждения культуры, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников учреждения культуры до средней заработной платы в регионах Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597;

3.2.3. обновление квалификационных требований к работникам, переобучение, повышение квалификации, приток квалифицированных кадров, создание предпосылок для появления конкурентоспособных специалистов и менеджеров, сохранение и развитие кадрового потенциала работников сферы культуры.

3.3. Показателями (индикаторами), характеризующими эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждения культуры, являются:

3.3.1. Динамика примерных (индикативных) соотношения средней заработной платы работников учреждения культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, и средней заработной платы по региону:

(проценты)

2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
76,6	76,6	76,6	76,6	82,4	90	100

3.3.2. Штатная численность работников учреждения культуры:

(чел.)

2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
84	84	93	93	95	95	100

IV. Перечень мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества предоставляемых муниципальных услуг муниципальным учреждением культуры

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
Совершенствование системы оплаты труда в муниципальном учреждении культуры			
1	Разработка (изменение) показателей эффективности деятельности подведомственных органов местного самоуправления учреждения и его руководителя	Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Ежегодно
2	Внесение изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения по вопросу достижения показателей повышения оплаты труда в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597	Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	2014-2018 гг.
3	Оказание содействия в разработке муниципальным учреждением культуры локальных актов, регламентирующих порядок выплаты работникам стимулирующих надбавок и доплат	Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	2014-2018 гг.
Создание прозрачного механизма оплаты труда руководителей учреждений культуры			
4	Установление предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя муниципального учреждения культуры и средней заработной платы работников муниципального учреждения культуры в кратности от 1 до 8	Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	2014-2018 гг.
5	Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения культуры, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на занятие соответствующих должностей	Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	2014-2018 гг.
6	Проведение работы по заключению трудового договора с руководителем муниципального учреждения культуры в соответствии с типовой формой договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»	Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	2014-2018 гг.
Развитие кадрового потенциала работников муниципального учреждения культуры			
7	Организация мероприятий по применению профессиональных стандартов работников муниципального учреждения культуры, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации	Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	2014-2018 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
8	Организация мероприятий по повышению квалификации и переподготовке работников муниципального учреждения культуры в целях обеспечения соответствия работников обновленным квалификационным требованиям	Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", муниципальное учреждение культуры	2014-2018 гг.
9.	Разработка и утверждение методических рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками при введении эффективного контракта	Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	2014 г.
10	Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждения в связи с введением эффективного контракта	Муниципальное учреждение культуры	Ежегодно
11	Разработка предложений по дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала и оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал муниципального учреждения культуры с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов	Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", муниципальное учреждение культуры	2015-2016 г.г.
Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы работников муниципального учреждения культуры			
12	Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"	Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	Ежемесячно
13	Информационное сопровождение "дорожной карты" – организация проведения информационно-разъяснительной работы в муниципальном учреждении культуры, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров в других мероприятиях	Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"	2014-2018

**Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2014 №2146

г. Нарьян-Мар

**Об объектах и видах работ для отбытия осужденными наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории муниципального образования
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

В целях реализации функций органов местного самоуправления по обеспечению исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, предусмотренных главами IV и VII Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации и статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, по согласованию с Уголовно-исполнительной инспекцией филиала по Ненецкому автономному округу ФКУ УИИ УФСИН России по Архангельской области Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Перечень объектов и количество в них рабочих мест для отбытия осужденными наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение 1).

2. Определить Перечень видов работ, к которым на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» могут быть привлечены лица, отбывающие наказания в виде обязательных работ (Приложение 2).

3. Руководителям объектов, указанных в приложении 1 к настоящему постановлению, обеспечить резервирование рабочих мест на объектах и осуществлять прием граждан, осужденных к исправительным работам по направлению уголовно-исполнительной инспекции филиала по Ненецкому автономному округу ФКУ УИИ УФСИН России по Архангельской области с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации.

4. Рекомендовать организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», при наличии вакансий осуществлять трудоустройство осужденных, не имеющих основного места работы, для отбывания наказания в виде исправительных работ.

5. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 03.06.2009 № 874 «Об обеспечении отбытия наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

- постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.12.2009 № 2187 «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 03.06.2009 № 874 «Об обеспечении отбытия наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

- постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 06.07.2010 № 993 «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 03.06.2009 № 874».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

А.Б.Бенин

Приложение 1
к постановлению Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 05.09.2014 № 2146

**Перечень
объектов и количество в них рабочих мест для отбытия осужденными наказания в виде
обязательных и исправительных работ на территории муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»**

№ п/п	Наименование объекта	Количество мест для лиц, осужденных к исправительным работам	Количество мест для лиц, осужденных к обязательным работам
1	Муниципальное унитарное предприятие "Комбинат по благоустройству и бытовому обслуживанию"	2	по согласованию с предприятием
2	Муниципальное унитарное предприятие "Нарьян-Марское автотранспортное предприятие"	4	по согласованию с предприятием
3	Муниципальное унитарное предприятие объединенных котельных и тепловых сетей	6	по согласованию с предприятием
4	Муниципальное бюджетное учреждение "Чистый город"	6	по согласованию с учреждением

Приложение 2
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 05.09.2014 № 2146

**Перечень
видов работ, к которым на территории муниципального образования «Городской округ
«Город Нарьян-Мар» могут быть привлечены лица, отбывающие наказания в виде
обязательных работ**

- Уборка территории города Нарьян-Мара (улиц, площадей, дворовых и придомовых территорий, земельных участков).
- Уборка мусора на контейнерных площадках, очистка урн от мусора, включая транспортировку мусора в установленное место.

- Уборка автобусных остановок и павильонов.
- Уборка придомовых территорий, чердачных и подвальных помещений, помещений общего пользования, уборка подъездов (лестничных проемов, площадок), санитарная очистка территорий и контейнерных площадок от мусора, сбор бытовых и прочих отходов
- Уборка снега.
- Мелкий ремонт ограждений социальных объектов, тротуаров и павильонов автобусных остановок.
- Работы, связанные с погребением и похоронным делом.
- Обрезка деревьев, скашивание травы.
- Погрузочно-разгрузочные работы.
- Иные работы, не требующие специальной квалификации, с соблюдением необходимых требований охраны труда.

**Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.09.2014 №2147

г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь»**

В связи с необходимостью корректировки перечня мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.11.2013 № 2414 (с изменениями, внесенными постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 09.07.2014 № 1714) (далее – Программа), изменения (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Б.Бенин

Приложение
к постановлению Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 05.09.2014 № 2147

**Изменения
в муниципальную программу муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Молодежь»**

- Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

**«Перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования
«Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Молодежь»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2014 г	2015 г	2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи										
1.1	Муниципальный этап регионального фестиваля художественного самодельного творчества "Молодежная весна"	Итого	1 746,8	238,3	239,5	239,5	239,5	251,7	263,5	274,8
		в т.ч.: окружной бюджет	1 571,9	214,5	215,5	215,5	215,5	226,5	237,1	247,3
		городской бюджет	174,9	23,8	24,0	24,0	24,0	25,2	26,4	27,5
1.2	Муниципальные этапы конкурсов профессионального мастерства	итого	493,9	67,7	67,7	67,7	67,7	71,1	74,4	77,6
		в т.ч.: окружной бюджет	444,5	60,9	60,9	60,9	60,9	64,0	67,0	69,9
		городской бюджет	49,4	6,8	6,8	6,8	6,8	7,1	7,4	7,7
1.3	Муниципальный этап региональных соревнований по выдвижению кандидата на премию по поддержке талантливой молодежи в номинации "Любительский спорт" среди молодежи Ненецкого автономного округа	итого	212,7	29,2	29,2	29,2	29,2	30,6	32,0	33,3
		в т.ч.: окружной бюджет	191,8	26,3	26,3	26,3	26,3	27,6	28,9	30,1
		городской бюджет	20,9	2,9	2,9	2,9	2,9	3,0	3,1	3,2
1.4	Муниципальный этап регионального конкурса лидеров детских и молодежных объединений Ненецкого автономного округа "Лидер года"	итого	56,7	7,8	7,8	7,8	7,8	8,2	8,5	8,8
		в т.ч.: окружной бюджет	51,1	7,0	7,0	7,0	7,0	7,4	7,7	8,0
		городской бюджет	5,6	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
1.5	Семинар "Школа лидеров"	итого	361,6	0,0	57,4	57,4	57,4	60,3	63,2	65,9
		в т.ч.: окружной бюджет	325,6	0,0	51,7	51,7	51,7	54,3	56,9	59,3
		городской бюджет	36,0	0,0	5,7	5,7	5,7	6,0	6,3	6,6
Итого по разделу:			2 871,7	343,0	401,6	401,6	401,6	421,9	441,6	460,4
в т.ч.: окружной бюджет			2 584,9	308,7	361,4	361,4	361,4	379,8	397,6	414,6
городской бюджет			286,8	34,3	40,2	40,2	40,2	42,1	44,0	45,8
2. Вовлечение молодежи в социальную практику										
2.1	Летний молодежный экологический лагерь "Сохраним завтра сегодня"	итого	966,6	132,4	132,4	132,4	132,4	139,2	145,8	152,0
		в т.ч.: окружной бюджет	869,4	119,1	119,1	119,1	119,1	125,2	131,1	136,7
		городской бюджет	97,2	13,3	13,3	13,3	13,3	14,0	14,7	15,3
2.2	Новогоднее мероприятие для молодых семей	итого	265,9	36,4	36,4	36,4	36,4	38,3	40,1	41,9
		в т.ч.: окружной бюджет	239,5	32,8	32,8	32,8	32,8	34,5	36,1	37,7
		городской бюджет	26,4	3,6	3,6	3,6	3,6	3,8	4,0	4,2
2.3	Чемпионат по интеллектуальным играм "Что? Где? Когда?"	итого	1 049,5	143,8	143,8	143,8	143,8	151,1	158,2	165,0
		в т.ч.: окружной бюджет	944,5	129,4	129,4	129,4	129,4	136,0	142,4	148,5
		городской бюджет	105,0	14,4	14,4	14,4	14,4	15,1	15,8	16,5
2.4	Проведение игр КВН в г. Нарьян-Маре	итого	3 995,5	221,0	599,2	599,2	599,2	629,8	659,4	687,7
		в т.ч.: окружной бюджет	3 595,9	198,9	539,3	539,3	539,3	566,8	593,4	618,9
		городской бюджет	399,6	22,1	59,9	59,9	59,9	63,0	66,0	68,8
2.5	Обмундирование для учащихся кадетских классов	итого	4 442,9	608,7	608,7	608,7	608,7	639,7	669,8	698,6
		в т.ч.: окружной бюджет	3 998,4	547,8	547,8	547,8	547,8	575,7	602,8	628,7
		городской бюджет	444,5	60,9	60,9	60,9	60,9	64,0	67,0	69,9

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.12.2012 № 2768:

1.1. Абзац 6 пункта 2.5 исключить.

1.2. Подпункт 6 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в подпункте 9 случаев реконструкции многоквартирного дома»;

1.3. Пункт 2.6. дополнить подпунктами 7, 8, 9, 10 следующего содержания:

«7) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, – указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

8) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указан орган осуществляет соответствующую функцию и полномочия учредителя или права собственника имущества, – соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

9) решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме;

10) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2014 № 2208

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие транспортной системы», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 12.11.2013 № 2422

Руководствуясь положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.07.2013 № 1496 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в соответствии с решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.06.2014 № 693-р «О внесении изменений в Решение «О бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 12.11.2013 № 2422 (в ред. постановления от 30.04.2014 № 1238) «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие транспортной системы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы в табличной части раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

« 1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (Приложение 1).

1.3. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (Приложение 2)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение 1
к постановлению Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 17.09.2014 № 2208
«Приложение № 2
к муниципальной программе
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Развитие транспортной системы»

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей									
		Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Б	В	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	всего, в т.ч.:	6 410 581,7	122 861,8	4 933,1	0,0	1 072 933,2	1 870 050,6	1 643 168,5	846 425,0	554 599,5	295 610,0
	окружной бюджет	6 317 337,1	105 895,5	0,0	0,0	1 053 655,5	1 851 381,2	1 626 736,7	837 960,8	549 053,5	292 653,9
	городской бюджет	93 244,6	16 966,3	4 933,1	0,0	19 277,7	18 669,4	16 431,8	8 464,2	5 546,0	2 956,1

Приложение 2
к постановлению Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 17.09.2014 № 2208
«Приложение № 3
к муниципальной программе
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Развитие транспортной системы»

Перечень мероприятий муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Развитие транспортной системы»

N п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей										
			Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Реконструкция автомобильной дороги Морпорт - примыкание к федеральной дороге в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	30 500,7	30 500,7									
		окружной бюджет	30 145,7	30 145,7									
		городской бюджет	355,0	355,0									
2	Реконструкция ул. Смидовича в г. Нарьян-Маре, на участке от ул. Ленина до ул. Октябрьской	итого, в т.ч.:	20 152,9				20 152,9						
		окружной бюджет	19 951,3				19 951,3						
		городской бюджет	201,5				201,5						
3	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Пионерская в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	3 625,9				3 625,9						
		окружной бюджет	3 589,6				3 589,6						
		городской бюджет	36,3				36,3						
4	Реконструкция ул. Пионерская в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	117 965,2					66 396,9	51 568,3				
		окружной бюджет	116 785,5					65 732,9	51 052,6				
		городской бюджет	1 179,7					664,0	515,7				
5	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Меньшикова в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	3 591,2				3 591,2						
		окружной бюджет	3 555,3				3 555,3						
		городской бюджет	35,9				35,9						
6	Реконструкция ул. Меньшикова в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	117 965,2					66 396,9	51 568,3				
		окружной бюджет	116 785,5					65 732,9	51 052,6				
		городской бюджет	1 179,7					664,0	515,7				
7	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Южная в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	3 502,7				3 502,7						
		окружной бюджет	3 467,7				3 467,7						
		городской бюджет	35,0				35,0						
8	Реконструкция ул. Южная в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	117 965,2					66 396,9	51 568,3				
		окружной бюджет	116 785,5					65 732,9	51 052,6				
		городской бюджет	1 179,7					664,0	515,7				
9	Разработка ПСД на реконструкцию по ул. Студенческая в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	3 160,3				3 160,3						
		окружной бюджет	3 128,7				3 128,7						
		городской бюджет	31,6				31,6						
10	Реконструкция по ул. Студенческая в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	50 063,3					50 063,3					
		окружной бюджет	49 562,7					49 562,7					
		городской бюджет	500,6					500,6					
11	Разработка ПСД на реконструкцию дорожной сети микрорайона Качгорт в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	8 594,8	1 121,9			7 472,8						
		окружной бюджет	7 398,1	0,0			7 398,1						
		городской бюджет	1 196,6	1 121,9			74,7						
12	Реконструкция дорожной сети микрорайона Качгорт в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	113 381,1				17 922,6	95 458,5					
		окружной бюджет	112 247,3				17 743,4	94 503,9					
		городской бюджет	1 133,8				179,2	954,6					
13	Разработка ПСД на реконструкцию ул. Сапрыгина с выездом на ул. Хатанзейского в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	7 470,6					7 470,6					
		окружной бюджет	7 395,9					7 395,9					
		городской бюджет	74,7					74,7					
14	Реконструкция ул. Сапрыгина с выездом на ул. Хатанзейского в г. Нарьян-Маре	итого, в т.ч.:	125 750,9						47 524,6	78 226,3			
		окружной бюджет	124 493,4						47 049,4	77 444,0			
		городской бюджет	1 257,5						475,2	782,3			

52	Строительство объекта "Здание РММ	итого, в т.ч.:	412 371,2			412 371,2						
		окружной бюджет	400 000,1			400 000,1						
		городской бюджет	12 371,1			12 371,1						
53	Организация дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения	итого, в т.ч.:	0,0	0,0								
		окружной бюджет										
		городской бюджет	0,0	0,0								
54	Реконструкция ул. Хатанзейского в г. Нарьян-Маре Ненецкий автономный округ	итого, в т.ч.:	97,0	97,0								
		окружной бюджет										
		городской бюджет	97,0	97,0								
55	Реконструкция ул. Хатанзейского на участке от ул. Выучейского до территории КОС (завершение работ)	итого, в т.ч.:	167,0	167,0								
		окружной бюджет	0,0									
		городской бюджет	167,0	167,0								
56	Приобретение здания гаража с земельным участком	итого, в т.ч.:	39 079,2			39 079,2						
		окружной бюджет	38 688,4			38 688,4						
		городской бюджет	390,8			390,8						
57	Корректировка проектной документации на строительство обьездной дороги г. Нарьян-Мара	итого, в т.ч.:	35,8	35,8								
		окружной бюджет	0,0	0,0								
		городской бюджет	35,8	35,8								
58	Приобретение дорожно-коммунальной техники	итого, в т.ч.:	8 490,4	8 490,4								
		окружной бюджет	0,0	0,0								
		городской бюджет	8 490,4	8 490,4								
ВСЕГО по программе, в т.ч.			6 410 581,7	122 861,8	4 933,1	0,0	1 072 933,2	1 870 050,6	1 643 168,5	846 425,0	554 599,5	295 610,0
окружной бюджет			6 317 337,1	105 895,5	0,0	0,0	1 053 655,5	1 851 381,2	1 626 736,7	837 960,8	549 053,5	292 653,9
городской бюджет			93 244,6	16 966,3	4 933,1	0,0	19 277,7	18 669,4	16 431,8	8 464,2	5 546,0	2 956,1

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2014 №2209

г. Нарьян-Мар

Об утверждении порядка предоставления гранта субъектам малого и среднего предпринимательства на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре

В соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», муниципальной программой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития», утвержденной постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.10.2013 № 2061, Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении гранта субъектам малого и среднего предпринимательства на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о проведении конкурса по предоставлению гранта субъектам малого и среднего предпринимательства на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре (Приложение 2).
3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору победителя из числа субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления гранта на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре (Приложение 3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по экономике и финансам Е.С.Кислякову.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 18.09.2014 № 2209

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗДАНИЕ СЕРВИСНОГО ЦЕНТРА ПО РЕМОНТУ ТЕХНИЧЕСКИ СЛОЖНЫХ ТОВАРОВ БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ В ГОРОДЕ НАРЬЯН-МАРЕ

Настоящее Положение о предоставлении гранта субъектам малого и среднего предпринимательства на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре (далее – Положение) разработано в рамках реализации муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития», утвержденной постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.10.2013 № 2061. Положение устанавливает порядок и условия предоставления гранта из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» субъектам малого и среднего предпринимательства.

1. Общие положения

1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- субъекты малого и среднего предпринимательства – внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие условиям ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – СМиСП);
- грант – это денежные средства, предоставляемые СМиСП в форме субсидий на условиях софинансирования целевых расходов на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения;
- получатель гранта – СМиСП, с которым заключен договор о предоставлении гранта;
- конкурс по предоставлению гранта СМиСП на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре – порядок отбора и определения победителя среди СМиСП, подавших заявку на участие в конкурсе по предоставлению гранта;
- конкурсная комиссия по отбору победителя из числа СМиСП для предоставления гранта – коллегиальный орган, осуществляющий отбор заявок на предоставление гранта на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре и оценку бизнес-планов;
- организатор конкурса по предоставлению гранта СМиСП, главный распорядитель бюджетных средств – Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;
- органы муниципального контроля – структурные подразделения Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», уполномоченные на организацию и проведение на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами.
- 1.2. Целью предоставления гранта является создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре.
- 1.3. Грант предоставляется по результатам конкурсного отбора СМиСП на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре.

1. Порядок и условия предоставления гранта

- 1.1. Грант предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.
- 1.2. Грант предоставляется СМиСП, вкладывающему и (или) вложившему собственные средства на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения. В расчет принимаются средства СМиСП, направленные на финансирование обоснованных и документально подтвержденных затрат, осуществляемых в рамках реализации бизнес-плана.
- 1.3. Грант предоставляется в размере 85 процентов указанной в бизнес-плане общей суммы затрат, связанных с созданием сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения, но не более 500 000,0 (Пятьсот тысяч) рублей.
- 1.4. Грант предоставляется СМиСП, осуществляющему свою деятельность на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», не имеющему просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, не находящемуся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, на основе решений конкурсной комиссии по отбору победителя из числа субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления гранта (далее – комиссия) по итогам проведения конкурса по предоставлению гранта субъектам малого и среднего предпринимательства на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре (далее – конкурс) в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
- 1.5. Организатор конкурса заключает с победителем конкурса договор в течение 30 календарных дней с момента официального опубликования результатов конкурса по форме согласно приложению к настоящему Положению, в котором предусматриваются:
 - условия, порядок и сроки предоставления гранта, в том числе требования по обеспечению прозрачности деятельности СМиСП;
 - размер гранта;
 - цели и сроки использования гранта;
 - порядок и сроки предоставления отчетности об использовании гранта;
 - порядок возврата гранта в случае нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки.
- 1.6. Условия предоставления гранта:
 - соответствие СМиСП требованиям, установленным настоящим Положением;
 - признание СМиСП победителем конкурса;
 - заключение с СМиСП договора в соответствии с приложением к настоящему Положению.
- 1.7. При заключении договора организатор конкурса принимает на себя обязательства по перечислению гранта на банковский счет получателя.
- 1.8. Грант может быть использован только на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре. Средства гранта не могут быть использованы на:
 - выдачу заработной платы СМиСП и нанятым им работникам;
 - на приобретение легковых автомобилей;
 - оплату налогов, пеней и штрафов;
 - приобретение недвижимости, мебели, оборудования, не используемых в деятельности сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения.
- 1.9. Организатор конкурса в лице управления экономического и инвестиционного развития в течение 5 календарных дней после заключения договора готовит проект распоряжения о выделении денежных средств на предоставление гранта.
- 1.10. Главный распорядитель на основании распоряжения о предоставлении гранта перечисляет денежные средства на расчетный счет получателя гранта в установленном порядке.
- 1.11. Средства гранта должны быть использованы в течение 6 (шести) месяцев после получения гранта на расчетный счет получателя.
- 1.12. Получатель гранта представляет организатору конкурса отчет об использовании гранта по форме и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта.
- 1.13. Грант, использованный получателем не по целевому назначению и (или) не использованный в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта, подлежит возврату в бюджет МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в сроки, указанные в договоре в полном объеме.
- 1.14. Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий соглашения осуществляется органами муниципального контроля.
- 1.15. Запись о предоставленной поддержке вносится в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в течение 5 (пяти) дней со дня перечисления гранта на расчетный счет получателя в установленном порядке.

Приложение
к Положению о предоставлении
гранта субъектам малого и среднего
предпринимательства на создание
сервисного центра по ремонту технически сложных
товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре

Договор о предоставлении гранта

г. Нарьян-Мар

«_____» _____ 20____ г.

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в дальнейшем «Грантодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (полное наименование организации) именуемый(-ое) в дальнейшем «Грантополучатель», в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации) действующего на основании _____ (указывается документ и его реквизиты)

с другой стороны, на основании решения конкурсной комиссии по отбору победителя из числа субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления гранта на создание

сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре (протокол заседания от «___» _____ 20___ г.) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Грантодатель безвозмездно предоставляет грант в размере, определенном настоящим Договором, а Грантополучатель обязуется принять грант и распорядиться им исключительно в соответствии с целью, условиями и в порядке, определенными настоящим Договором.

1.2. Грант предоставляется с целью создания Грантополучателем сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре.

2. Размер гранта

2.1. Сумма гранта составляет _____
(сумма цифрами)

(сумма прописью)

3. Права и обязанности Грантодателя

3.1. Грантодатель вправе осуществлять контроль за созданием Грантополучателем сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре, а также расходованием полученного гранта исключительно на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

3.2. Грантодатель обязан перечислить на счет Грантополучателя грант в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания настоящего Договора в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором, при наличии лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

3.3. Грантодатель не вправе вмешиваться в деятельность Грантополучателя, не связанную с реализацией настоящего Договора.

Не считается вмешательством в деятельность Грантополучателя осуществление контроля Грантодателем за целевым использованием средств гранта.

4. Права и обязанности Грантополучателя

4.1. Грантополучатель вправе привлекать третьих лиц для создания сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения на основании заключенных с ними соответствующих договоров.

4.2. Грантополучатель обязан:

4.2.1. Создать сервисный центр по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в г. Нарьян-Маре.

4.2.2. По запросу Грантодателя представлять всю запрашиваемую документацию в целях проверки и контроля Грантополучателя в рамках настоящего Договора.

4.2.3. Возвратить грант в течение пятнадцати календарных дней по требованию Грантодателя в случае расторжения Грантодателем настоящего Договора в соответствии с подпунктом 7.1.3 раздела 7 настоящего Договора на счет Грантодателя.

4.2.4. Незамедлительно информировать Грантодателя об обнаруженной Грантополучателем невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по созданию сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения и в течение тридцати календарных дней со дня указанного информирования осуществить возврат Грантодателю суммы гранта в полном объеме.

4.2.5. Представить Грантодателю отчеты по формам согласно приложениям 2, 3 к настоящему Договору в срок, установленный настоящим Договором.

4.2.6. Возвратить на счет Грантодателя неиспользованную часть гранта в течение тридцати календарных дней со дня предоставления отчетности о реализации бизнес-плана.

4.3. Грантополучатель не вправе:

4.3.1. Передавать грант третьим лицам.

4.3.2. Изменять расходы, указанные в приложении 1 к настоящему Договору.

5. Отчетность и контроль

5.1. Устанавливаются следующие формы отчетности Грантополучателя об использовании средств гранта:

5.1.1. Отчет о выполнении мероприятий, связанных с созданием сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре и указанных в приложении 1 к настоящему Договору, по форме согласно приложению 2 к настоящему Договору по истечении 6 месяцев после получения гранта на счет Грантополучателя.

5.1.2. Финансовый отчет по созданию сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре за 2015 год по форме согласно приложению 3 к настоящему Договору в срок до 01 февраля 2016 года.

5.2. В случае использования средств гранта до истечения 6 месяцев Грантополучатель имеет право представить отчет по форме, установленной приложением 2 к Договору, до истечения указанного срока.

5.3. Отчеты представляются в двух экземплярах. Приложения к отчетам представляются в одном экземпляре. После проверки предоставленных документов на соответствие требованиям настоящего Положения один экземпляр отчетов, утвержденных организатором конкурса, возвращается Грантополучателю.

5.4. Для обеспечения текущего контроля реализации бизнес-плана Грантодатель принимает следующие меры:

5.4.1. Контролирует расходование полученного гранта исключительно на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в г. Нарьян-Маре:
- запрашивает у Грантополучателя финансовые и иные документы, касающиеся создания сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в г. Нарьян-Маре;
- проводит проверку документов, представленных Грантополучателем в подтверждение расходования гранта исключительно по созданию сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения, а также проверку фактической реализации мероприятий, связанных с созданием сервисного центра.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Расторжение Договора

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

7.1.1. По соглашению сторон.

7.1.2. По решению суда.

7.1.3. В одностороннем порядке Грантодателем в случае нарушения Грантополучателем условий настоящего Договора.

7.2. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Грантополучатель возвращает сумму гранта в полном объеме.

8. Разрешение споров

8.1. В случае возникновения споров по настоящему Договору стороны принимают меры к их разрешению путем переговоров.

8.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему Договору путем переговоров споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

9.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10. Адреса и реквизиты сторон

От Грантодателя	От Грантополучателя
_____ (подпись руководителя) М.П.	_____ (подпись) М.П.
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Ф.И.О.)

Приложение 1
к Договору о предоставлении гранта

Мероприятия, связанные с созданием сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемая сумма расхода (руб.)
А	Б	В

Приложение 2
к Договору о предоставлении гранта

Отчет о выполнении мероприятий, связанных с созданием сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре

Наименование получателя гранта _____

Грант предоставлен по Договору о предоставлении гранта № _____ от _____

№ п/п	Наименование выполненного мероприятия	Фактическая сумма расхода (руб.)
А	Б	В

Остаток средств гранта:

Всего: _____ руб. _____
(сумма прописью)

Перечень подтверждающих документов к отчету:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель субъекта малого
и среднего предпринимательства _____
(должность руководителя, Ф.И.О.) (подпись)

Дата составления _____ 20___ г.

Приложение 3
к Договору о предоставлении гранта

Финансовый отчет по созданию сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре с 01.01.2015 по 31.12.2015

Наименование получателя гранта _____

Грант предоставлен по Договору о предоставлении гранта № _____ от _____

№ п/п	Показатели	Факт
А	Б	В
1	Общий объем выручки от реализации работ, товаров, услуг (по всей деятельности получателя) (тыс. рублей) в том числе: объем выручки от реализации бизнес-плана по созданию сервисного центра	
2	Расходы на реализацию бизнес-плана, всего (тыс. рублей) в том числе за счет: гранта (расшифровка, с приложением подтверждающих документов (акты, накладные, счета-фактуры, договора, документы, подтверждающие оплату) собственных, заемных и прочих средств (расшифровка)	
3	Прибыль (убыток) от деятельности сервисного центра (тыс. рублей)	
4	Среднесписочная численность занятых работников (чел.) в том числе: в производстве по сервисному центру	
5	Среднемесячная заработная плата (рублей)	
6	Объем налогов, исчисленных в бюджеты всех уровней, всего (тыс. рублей) в том числе: УСН, ЕНВД, патент, упрощенная система налогообложения (нужное подчеркнуть) НДФЛ прочие (расшифровка)	

Остаток средств гранта:

Всего: _____ руб. _____
(сумма прописью)

Дата составления _____ 20___ г.

Руководитель субъекта малого
и среднего предпринимательства _____
(должность руководителя, Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 18.09.2014 № 2209

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГРАНТА
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА СОЗДАНИЕ СЕРВИСНОГО ЦЕНТРА ПО РЕМОНТУ ТЕХНИЧЕСКИ СЛОЖНЫХ ТОВАРОВ
БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ В ГОРОДЕ НАРЬЯН-МАРЕ

1. Общие положения

1.1. Конкурс по предоставлению гранта субъектам малого и среднего предпринимательства на создание сервисного центра в городе Нарьян-Маре (далее – конкурс) проводится в рамках реализации муниципальной программы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Создание условий для экономического развития», утвержденной постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 11.10.2013 № 2061.

1.2. Грант предоставляется на реализацию бизнес-плана на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре.

2. Организация проведения конкурса

2.1. Организатор конкурса по предоставлению гранта субъектам малого и среднего предпринимательства на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре – Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в лице управления экономического и инвестиционного развития (далее – организатор конкурса) при проведении конкурса осуществляет следующие функции:

2.1.1. Готовит информационное извещение о проведении конкурса, размещает его на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш Город» до начала срока приема заявок на участие в конкурсе, в которое включены:

- сроки приема заявок на участие в конкурсе;
- время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес для направления заявок на участие в конкурсе;
- контактный телефон для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;
- место и дата проведения конкурса.

2.1.2. Осуществляет прием, регистрацию и проверку заявок на участие в конкурсе.

2.1.3. Проверяет полноту представления и правильность оформления документов, полученных от СМиСП, претендующих на участие в конкурсе».

2.1.4. Консультирует по вопросам, связанным с оформлением документов для участия в конкурсе.

2.1.5. Оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

2.1.6. Готовит материалы на заседание конкурсной комиссии и вносит их на рассмотрение конкурсной комиссии.

2.1.7. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

2.1.8. Готовит информационное сообщение о результатах конкурса для размещения в средствах массовой информации.

2.1.9. Обеспечивает сохранность поступивших и допущенных к участию в конкурсе заявок и прилагаемых к ним документов в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства (далее – СМиСП).

3.2. Приоритетной целевой группой учредителей СМиСП – получателей гранта являются:

- физические лица, состоявшие до дня регистрации в качестве СМиСП на учете центра занятости населения в качестве безработного;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (при установлении неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, реализации мероприятий по высвобождению работников);
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением из Вооруженных Сил Российской Федерации, состоявшие до дня регистрации в качестве субъекта малого предпринимательства на учете центра занятости населения в качестве безработного;
- индивидуальные предприниматели в возрасте до 30 лет и юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50%.

3.3. Участниками конкурса не могут быть:

- СМиСП, указанные в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- СМиСП, указанные в части 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- СМиСП, представившие неполный комплект документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения;
- внесенные в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с законодательством.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Срок приема заявок на участие в конкурсе составляет 30 календарных дней со дня публикации извещения о проведении конкурса на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случаях, когда последний день срока приема заявок приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

4.2. Для участия в конкурсе СМиСП должен представить организатору конкурса заявку по форме, установленной приложением 4 к настоящему Положению.

4.3. Каждый СМиСП, претендующий на получение гранта, имеет право представить только одну заявку.

4.4. В течение срока приема заявок на участие в конкурсе организатор конкурса консультирует по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

4.5. Заявка на участие в конкурсе представляется организатору конкурса непосредственно или направляется по почте.

При приеме заявки на участие в конкурсе организатор конкурса регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в конкурсе в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Заявка на участие в конкурсе, поступившая в адрес организатора конкурса после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется, к участию в конкурсе не допускается и возвращается СМиСП.

4.6. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в адрес организатора конкурса соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов).

4.7. Поданные на участие в конкурсе заявки проверяются организатором конкурса на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

По итогам проведения проверки организатор конкурса составляет заключение, в котором отражает информацию в разрезе каждой поданной заявки о ее соответствии установленным требованиям. Срок проведения проверки и составления заключения составляет 3 (три) рабочих дня со дня окончания срока приема заявок.

Составленное заключение организатор конкурса направляет в конкурсную комиссию. Заседание конкурсной комиссии по рассмотрению поданных заявок назначается на 3 (третий) рабочий день со дня окончания срока проведения проверки.

На основании представленного организатором конкурса заключения конкурсная комиссия утверждает список заявителей, допущенных к участию в конкурсе, и список заявителей, не допущенных к участию в конкурсе. Данные заносятся в протокол конкурсной комиссии.

4.8. СМиСП, подавший заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в нем (не является участником конкурса), если:

- СМиСП не соответствует требованиям к участникам конкурса, установленным настоящим Положением;
- СМиСП представлено более одной заявки;
- представленная СМиСП заявка не соответствует условиям участия, установленным настоящим Положением;
- представлены недостоверные сведения;
- подготовленная СМиСП заявка поступила после окончания срока приема заявок (в том числе по почте).

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в документах заявки описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки имеют существенное значение для оценки содержания представленных документов.

4.9. В процессе проведения конкурса секретарем конкурсной комиссии ведется протокол заседания конкурсной комиссии.

4.10. Каждая заявка, допущенная к участию в конкурсе, подлежит индивидуальной оценке членами комиссии. Каждый член комиссии дает оценку заявке и вносит результаты в оценочную ведомость, форма которой установлена приложением 2 к настоящему Положению.

После оценки всех заявок секретарь комиссии определяет суммарное значение оценок заявок и включает в итоговую ведомость в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

4.11. Победителем конкурса признается заявка, получившая наибольший балл.

При равных итоговых оценках двух и более заявок гранд предоставляется в порядке очередности поступления заявок для участия в конкурсе.

4.12. В случае отсутствия конкурирующих заявок членами комиссии принимается решение о предоставлении гранта единственному СМиСП, допущенному к участию в конкурсе, при условии его соответствия всем требованиям и соблюдения им всех условий, установленных настоящим Положением.

4.13. Конкурс признается несостоявшимся в случаях:

- если в течение срока, установленного для подачи заявок, не подана ни одна заявка на участие в его проведении;
- если поданы заявки (заявка), не соответствующие(ая) требованиям, определенным настоящим Положением.

Решение о признании конкурса несостоявшимся вносится в протокол проведения конкурса.

4.14. Протокол заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня оформления протокола с результатами конкурса.

4.15. Организатор конкурса не возмещает участникам (в том числе победителю) конкурса расходы, понесенные ими в связи с их участием в конкурсе.

5. Условия участия в конкурсе

5.1. СМиСП в установленные в извещении о проведении конкурса сроки представляют организатору конкурса:

- заявку на участие в конкурсе по форме, установленной согласно приложению 4 к настоящему Положению;
- копию паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- бизнес-план в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению;
- копии документов, подтверждающих наличие производственных и других помещений (копии договоров аренды помещения или о намерении заключения такого договора, копии документов о праве собственности на помещения и т.д.) (для СМиСП, осуществляющих на момент подачи заявки деятельность по ремонту сложной бытовой техники в г. Нарьян-Маре);
- копии документов, подтверждающих наличие оборудования, необходимого для ремонта сложной бытовой техники (для СМиСП, осуществляющих на момент подачи заявки деятельность по ремонту сложной бытовой техники в г. Нарьян-Маре);
- документы, подтверждающие наличие на счете СМиСП собственных (заемных) средств для финансирования бизнес-плана в размере не менее 15% от суммы гранта (для СМиСП, планирующих создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в г. Нарьян-Маре);
- копии документов, подтверждающих произведенные расходы на создание сервисного центра (для СМиСП, осуществляющих на момент подачи заявки деятельность по ремонту сложной бытовой техники в г. Нарьян-Маре);
- смету расходования средств гранта;
- справку о численности работников и средней заработной плате на момент подачи заявки на получение гранта (без учета внешних совместителей) с подтверждающими документами (для СМиСП, осуществляющих на момент подачи заявки деятельность по ремонту сложной бытовой техники в г. Нарьян-Маре);
- копии документов, подтверждающих отношение СМиСП к приоритетной целевой группе.

5.2. Все листы документов, входящих в состав заявки, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, должны быть прошиты в один том, имеющий сквозную нумерацию листов и соответствующую опись, скрепленный печатью заявителя (при наличии). На обратной стороне тома представляется надпись «прошито и пронумеровано на _____ листах», дата, личная подпись лица, уполномоченного на заверение копий документов, расшифровка подписи (фамилия, инициалы) и печать заявителя (при наличии).

Приложение 1
к Положению о проведении конкурса
по предоставлению гранта субъектам
малого и среднего предпринимательства
на создание сервисного центра
по ремонту технически сложных товаров
бытового назначения в городе Нарьян-Маре

Журнал

учета заявок на участие в конкурсе по предоставлению гранта
субъектам малого и среднего предпринимательства на создание сервисного центра
по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре

Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя)	Дата и время подачи заявки	Документ, подтвержда- ющий полномочия зая- вителя (представителя заявителя)	Стоимость проекта, тыс. руб.	Размер запра- шиваемого гранта, тыс. руб.	Подпись заявителя (представите- ля заявителя)
1.					
2.					
3.					

Приложение 2
к Положению о проведении конкурса
по предоставлению гранта субъектам
малого и среднего предпринимательства
на создание сервисного центра
по ремонту технически сложных товаров
бытового назначения в городе Нарьян-Маре

Оценочная ведомость

заявки на участие в конкурсе по предоставлению гранта
субъектам малого и среднего предпринимательства на создание сервисного центра
по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре

Фамилия, имя, отчество члена комиссии _____
Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства _____

№ п/п	Наименование показателей оценки заявки	Оценка в баллах
А	Б	1
1	Реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта, а также наличие опыта выполнения, предоставление информации об организации в сети Интернет)	
2	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целей и мероприятий проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимной увязки предлагаемых мероприятий)	
3	Экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест и пр.)	
4	Социальная эффективность (трудоустройство граждан с ограниченными возможностями здоровья, льготная дорога работникам, участие в социально-значимых проектах и пр.)	
5	Отношение к приоритетной группе учредителя субъекта малого и среднего предпринимательства	
	Итого	
Примечания:		
Для оценки заявки по каждому показателю применяется		
4-балльная шкала, где учитываются:		
0 – бизнес-план полностью не соответствует данному показателю;		
1 – бизнес-план в незначительной части соответствует данному показателю;		
2 – бизнес-план в значительной степени соответствует данному показателю;		
3 – бизнес-план полностью соответствует данному показателю.		

Приложение 3
к Положению о проведении конкурса
по предоставлению гранта субъектам
малого и среднего предпринимательства
на создание сервисного центра
по ремонту технически сложных товаров
бытового назначения в городе Нарьян-Маре

Итоговая ведомость

Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	Оценка

Приложение 4
к Положению о проведении конкурса
по предоставлению гранта субъектам
малого и среднего предпринимательства
на создание сервисного центра
по ремонту технически сложных товаров
бытового назначения в городе Нарьян-Маре

от _____ 2014 № _____

Заявка

на участие в конкурсе по предоставлению гранта субъектам малого и среднего
предпринимательства на создание сервисного центра по ремонту
технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре

(полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием места регистрации (места жительства)
просит предоставить грант в размере _____
(_____) рублей

(прописью)
на реализацию бизнес-плана на создание сервисного центра по ремонту технически сложных
товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре

Юридический адрес: _____
Фактическое местонахождение: _____
Почтовый адрес: _____
Номер контактного телефона/факса: _____
Электронная почта _____
ИНН/КПП _____
Свидетельство о регистрации № _____ дата _____
ОГРН № _____ дата _____
ОКПО _____

Дата регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя),
основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего сви-
детельство о государственной регистрации _____

Фамилия, имя, отчество руководителя _____
Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, для индивидуальных предпринимате-
лей) _____

Расчетный счет _____
Банк получателя _____
Корреспондентский счет _____
БИК _____

Заявляю о том, что на день подачи настоящего заявления в отношении меня, как субъекта хо-
зяйственных правоотношений, не проводятся процедуры ликвидации, отсутствует решение ар-
битражного суда о банкротстве и об открытии конкурсного производства, не приостановлена де-
ятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных
правонарушениях, а также не имею просроченной задолженности по налоговым платежам и иным
обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.
Настоящим выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в
настоящем заявлении и в любых иных документах, предоставленных мною. Организатор конкурса
может систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (обновлять, изменять), использовать,
распространять (в том числе передавать третьим лицам), обезличивать персональные данные.

К заявке прилагаются документы на _____ листах.

Перечень:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель юридического лица /
индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Дата подачи заявки: « _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 5
к Положению о проведении конкурса
по предоставлению гранта субъектам
малого и среднего предпринимательства
на создание сервисного центра
по ремонту технически сложных товаров
бытового назначения в городе Нарьян-Маре

Бизнес-план
на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового
назначения в городе Нарьян-Маре

Структура бизнес-плана:

1. Резюме.
2. Общее описание предприятия.
3. Описание продукции и услуг.
4. Маркетинг-план.
5. Производственный план.
6. Финансовый план.

1. Резюме

Наименование и адрес юридического лица (индивидуального предпринимателя)

Фамилия, имя, отчество _____
Телефон _____
Факс _____

В данном разделе необходимо изложить суть проекта, кратко сформулировав основное на-
правление намечаемой или осуществляемой деятельности СМиСП, претендующего на получе-
ние гранта. Необходимо указать, идет ли речь об организации нового направления бизнеса или
о развитии существующего.

2. Общее описание предприятия

Раздел «Общее описание предприятия» должен содержать следующую информацию:

- 1) направление деятельности предприятия в настоящее время;
- 2) цели предприятия;
- 3) наличие производственных помещений (в собственности, в аренде, другое, площадь, срок действия договора и т.д.);
- 4) среднесписочная численность работников, занятых в деятельности сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре (перечислить должности (штатное расписание);
- 5) среднемесячная заработная плата работников, занятых в деятельности сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения;
- 6) реклама, партнерские связи.

3. Описание услуги

В этом разделе необходимо подробно описать услугу: название, ее особенности, конкурент-
тоспособность, ценообразование, экологическая безопасность, каким образом проходит и осу-
ществляется контроль над качеством и обслуживанием, если имеются патенты и соглашения.
Степень готовности.

4. Маркетинг-план

Раздел «Маркетинг-план» должен содержать следующую информацию:

- 1) анализ текущего состояния рынка (содержит основную информацию о рынке, конкурентах, потребителях и методах распространения);
- 2) анализ угроз и возможностей (содержит перечисление основных угроз и возможностей, с которыми может столкнуться субъект малого и среднего предпринимательства);
- 3) предполагаемый спрос на услугу, каким образом будут привлекаться потребители и прове-
дение предполагаемой ценовой политики.

5. Производственный план

Производственный план отвечает на вопрос, какие текущие расходы будут произведены в
ходе реализации бизнес-плана.

В данном разделе необходимо дать краткое описание технологической цепочки занятых по
созданию сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения:
какие материалы предполагается использовать, источники их получения, оборудование и т.д.

Также необходимо отразить расходы, оплата которых планируется за счет гранта (заполнение
таблицы обязательно)

Перечень мероприятий,
на которые планируется направить средства гранта

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемая сумма расхода (руб.)
А	Б	В

6. Финансовый план

В этом разделе описываются все затраты основных периодов, расчетных поступлений от про-
екта, расчет платежей в налоговые службы и составляется финансовый прогноз. Сроки окупае-
мости, графики имеющихся выплат по займам. Необходимо охватить и тот аспект, насколько ваш
бизнес устойчив к колебаниям с внешней стороны.

Финансовый прогноз

Наименование статьи расходов (доходов)	Плановые показатели по годам							
	1 год				2 год			
	1 месяц	2 месяц	и так далее	всего, за год	1 месяц	2 месяц	и так далее	всего, за год
1. Выручка (доходы), тыс. руб.								
2. Расходы, тыс. руб. (расшифровка расходов)								
3. Прибыль (выручка - расходы), руб.								

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 18.09.2014 № 2209

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПОБЕДИТЕЛЯ ИЗ ЧИСЛА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА НА СОЗДАНИЕ СЕРВИСНОГО ЦЕНТРА
ПО РЕМОНТУ ТЕХНИЧЕСКИ СЛОЖНЫХ ТОВАРОВ БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ В ГОРОДЕ
НАРЬЯН-МАРЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по отбору победителя из числа СМиСП для предоставления грантов из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – комиссия) на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом.

1.3. Задача комиссии:

- рассмотрение представленных заявителями заявок;
- оценка представленных заявок;
- определение победителя конкурса.

2. Порядок формирования и деятельности комиссии

2.1. Персональный и численный состав комиссии утверждается Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

2.2. Комиссия формируется в составе не менее 8 человек. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей муниципальных служащих, депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» (по согласованию), представителей Координационного совета при Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по поддержке малого и среднего предпринимательства (по согласованию, за исключением муниципальных служащих).

В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь комиссии, члены комиссии.

2.3. Все члены комиссии обладают равными правами при обсуждении и принятии решений по рассматриваемым вопросам.

2.4. Председатель комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами комиссии.

2.5. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

2.6. Секретарь комиссии оповещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии.

2.7. Члены комиссии:

- участвуют в работе комиссии, выполняют поручения председателя комиссии;
- обеспечиваются необходимыми материалами и документами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- имеют право вносить предложения по рассмотрению вопросов, находящихся в ведении комиссии, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях комиссии.

2.8. По мере проведения конкурса по предоставлению гранта СМиСП на создание сервисного центра по ремонту технически сложных товаров бытового назначения в городе Нарьян-Маре проводится заседание комиссии.

2.9. Формой работы комиссии является ее заседание.

2.10. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

2.11. Каждый член комиссии обладает одним голосом. Член комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

2.12. Решения комиссии принимаются большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании комиссии. В протоколе заседания комиссии указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии). При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

2.13. В случае, если член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе, а также он должен быть отстранен от участия в заседании комиссии до официального размещения результатов конкурса на сайте Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в сети Интернет.

Для целей настоящего Положения под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, к которым относятся супруг, родители, дети, родные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки, усыновители и усыновленные (далее - близкие родственники), а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

2.14. К обстоятельствам, способным повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, относятся:

участие члена конкурсной комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся участником конкурса, в качестве учредителя, члена коллегиального органа, единоличного исполнительного органа или работника;

участие члена конкурсной комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся учредителем, участником, членом организации, являющейся участником конкурса, в качестве учредителя или единоличного исполнительного органа;

наличие у члена конкурсной комиссии или его близких родственников договорных отношений с организацией, являющейся участником конкурса;

получение членом конкурсной комиссии или его близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, являющейся участником конкурса;

наличие у члена конкурсной комиссии или его близких родственников судебных споров с организацией, являющейся участником конкурса, ее учредителем или руководителем;

участие члена конкурсной комиссии в работе организации, являющейся участником конкурса, в качестве добровольца;

оказание членом конкурсной комиссии содействия организации, являющейся участником конкурса, в подготовке заявки на участие в конкурсе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки).

2.15. Конкурсная комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, обязана рассмотреть их и принять решение о рассмотрении заявки на участие в конкурсе, в отношении которых

имеются личная заинтересованность члена конкурсной комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, без участия члена конкурсной комиссии в обсуждении соответствующих заявок или в отсутствие члена конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии.

2.16. Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

2.17. Член комиссии (за исключением секретаря комиссии) не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с участниками конкурса.

2.18. Член комиссии в случае несогласия с решением комиссии имеет право письменно выразить особое мнение, которое приобщается к протоколу.

2.19. В случае временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности по решению комиссии возлагаются председателем комиссии на другого члена комиссии.

2.20. При наличии у секретаря личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие его как члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, секретарь комиссии не участвует в рассмотрении заявок и голосовании.

3. Порядок утверждения отчета

3.1. Отчет, представленный СМиСП, рассматривается на заседании комиссии.

3.2. При необходимости получатель гранта может быть приглашен на заседание комиссии.

3.3. Решение об утверждении (не утверждении) отчета принимается в порядке, указанном в п. 2.12. настоящего положения.

3.4. Утвержденный отчет подписывается организатором конкурса.

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2014 № 2210

г. Нарьян-Мар

Об обязательном применении Методики определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004 при составлении сводного сметного расчета на строительство (реконструкцию), расширение и техническое перевооружение действующих предприятий, зданий и сооружений на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Во исполнение поручения Президента Российской Федерации В.В.Путина от 14 января 2014 года № Пр-37 Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. При составлении сводного сметного расчета на строительство (реконструкцию), расширение и техническое перевооружение действующих предприятий, зданий и сооружений на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» обязательно применять Методику определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004.

2. Исключать из состава сводного сметного расчета расходы на покрытие затрат строительных организаций по добровольному страхованию работников и имущества, в том числе строительных рисков, строительство которых финансируется с привлечением средств бюджетов Ненецкого автономного округа и муниципального образования МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в официальном бюллетене городского округа «Город Нарьян-Мар» и размещению на официальном сайте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2014 №2217

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы»

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.07.2013 № 1496 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (в ред. от 21.02.2014 № 485), Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.10.2013 № 2054 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы» (в ред. постановлений Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 27.01.2014 № 199, от 08.04.2014 № 940), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Программа) в табличной части:

1.1.1. в строке «Сроки и этапы реализации муниципальной программы» цифры «2016» заменить цифрами «2017»;

1.1.2. строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы за счёт средств городского бюджета составляет 99 280,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 24 435,5 тыс. рублей; 2015 год – 24 850,8 тыс. рублей; 2016 год – 24 061,3 тыс. рублей; 2017 год – 25 933,2 тыс. рублей.
---	--

1.2. В паспорте Программы в текстовой части:

1.2.1. Таблицу 1 раздела I изложить в новой редакции:

«Таблица 1. Основные параметры городского бюджета

Наименование показателя	2013 год (отчёт)	2014 год (прогноз)	2015 год (план)	2016 год (план)	2017 год (план)
Всего доходы, млн. руб.	2 605,3	3 271,2	2 805,3	2 635,2	2 811,3
Темп роста доходов к уровню прошлого года, %	94,4	125,5	85,8	93,9	106,7
Налоговые и неналоговые доходы, млн. руб.	512,7	600,7	631,8	658,1	747,2
Безвозмездные поступления, млн. руб.	2 092,6	2 670,5	2 173,5	1 977,1	2 064,1
Расходы, млн. руб.	2 997,6	3 567,8	2 776,9	2 668,1	2 848,7
Темп роста расходов к уровню прошлого года, %	109,9	119,0	77,8	96,1	106,8
Дефицит (-), профицит (+), млн. руб.	392,3	296,6	28,4	32,9	37,4

1.2.2. В разделе III Программы цифры «2016» заменить цифрами «2017»;

1.2.3. В абзаце 11 раздела V цифры «2016» заменить цифрами «2017» и цифры «60» заменить цифрами «65».

1.3. Приложение № 1 «Перечень целевых показателей муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение 1).

1.4. Приложение № 2 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы» к Программе изло-

жить в новой редакции (Приложение 2).

1.5. В Приложении № 3 «Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности городского бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов» (далее – Подпрограмма 1) к Программе:

1.5.1. В паспорте Подпрограммы 1 в табличной части:

1.5.1.1. в строке «Сроки и этапы реализации подпрограммы» цифры «2016» заменить цифрами «2017»;

1.5.1.2. строку «Объёмы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объёмы и источники финансирования подпрограммы	Бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы не требуется
--	--

1.5.2. В паспорте Подпрограммы 1 в текстовой части:

1.5.2.1. в разделе III цифры «2016» заменить цифрами «2017»;

1.5.2.2. В абзаце 5 раздела III слово «среднего» заменить словами «3,0 баллов».

1.5.3. Приложение № 1 «Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение долгосрочной сбалансированности городского бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов» к Подпрограмме 1 изложить в новой редакции (Приложение 3).

1.6. В Приложении № 4 «Подпрограмма «Управление муниципальным долгом» (далее – Подпрограмма 2) к Программе:

1.6.1. В паспорте Подпрограммы 2 в табличной части:

1.6.1.1. в строке «Сроки и этапы реализации подпрограммы» цифры «2016» заменить цифрами «2017»;

1.6.1.2. строку «Объёмы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объёмы и источники финансирования подпрограммы	Общий объём финансирования подпрограммы за счёт средств городского бюджета составляет 1 342,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 102,7 тыс. рублей; 2015 год – 1 120,7 тыс. рублей; 2016 год – 118,7 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 тыс. рублей.
--	--

1.6.2. В паспорте Подпрограммы 2 в текстовой части в разделе III цифры «2016» заменить цифрами «2017».

1.6.3. Приложение № 1 «Перечень мероприятий подпрограммы «Управление муниципальным долгом» к Подпрограмме 2 изложить в новой редакции (Приложение 4).

1.7. В Приложении № 5 «Подпрограмма «Создание условий для реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы» (далее – Подпрограмма 3) к Программе:

1.7.1. В паспорте Подпрограммы 3 в табличной части:

1.7.1.1. в строке «Сроки и этапы реализации подпрограммы» цифры «2016» заменить цифрами «2017»;

1.7.1.2. строку «Объёмы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объёмы и источники финансирования подпрограммы	Общий объём финансирования подпрограммы за счёт средств городского бюджета составляет 97 938,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 24 332,8 тыс. рублей; 2015 год – 23 730,1 тыс. рублей; 2016 год – 23 942,6 тыс. рублей; 2017 год – 25 933,2 тыс. рублей.
--	---

1.7.2. В паспорте Подпрограммы 3 в текстовой части в разделе III цифры «2016» заменить цифрами «2017».

1.7.3. Приложение № 1 «Перечень мероприятий подпрограммы «Создание условий для реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы» к Подпрограмме 3 изложить в новой редакции (Приложение 5).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2014 №2219

г. Нарьян-Мар

О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий на осуществление работ по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период, утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 02.06.2014 № 1447

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления субсидий на осуществление работ по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период, утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 02.06.2014 № 1447:

- шестой абзац пункта 2.4. изложить в следующей редакции:

« в случае выполнения работ собственными силами получателя субсидии предоставляются: отчет о расходе материалов в строительстве по форме № М-29, калькуляция затрат с приложением первичных документов, подтверждающих фактические расходы (табеля, акты о списании материальных запасов, путевые листы и др.);».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2014 №2221

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в аукционную документацию на право заключения договора о развитии застроенной территории

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.05.2014 № 1437 «О развитии застроенных территорий» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в аукционную документацию на право заключения договора о развитии застроенной территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в границах улиц Сидовича, Полярная, им. А.П. Пырерко, Хатанзейского, площадью 1,5 га., утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 12.08.2014 № 1943, следующие изменения:

- пункты 4,5,6 Информационной карты открытого аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории изложить в следующей редакции:

4.	Место, дата и время проведения аукциона: адрес: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, дом 12, актовый зал, дата проведения аукциона – 27.10.2014, время проведения аукциона - 10.00 часов (МСК)
5.	Адрес места приема, порядок подачи заявок на участие в аукционе: адрес: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, дом 12, кабинет №19, по рабочим дням: с 9.00 до 12.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов. Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе – 25.08.2014 с 10.00 часов (МСК). Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе – 23.10.2014 в 16.00 часов (МСК)
6.	Место, дата и время определения участников аукциона: адрес: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, дом 12, актовый зал. Дата и время определения участников аукциона – 24.10.2014 в 10.00 часов (МСК).

2. Опубликовать настоящее постановление и информационное сообщение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», в границах улиц Сидовича, Полярная, им. А.П. Пырерко, Хатанзейского, площадью 1,5 га в официальном бюллетене городского округа «Город Нарьян-Мар» «Наш город», разместить на официальном сайте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва 14 сентября 2014 года

ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» о результатах выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №1 Лесозаводской

Число участковых избирательных комиссий в многомандатном избирательном округе	2
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными	0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, у с т а н о в и л а :

1	Число избирателей, включённых в список избирателей на момент окончания голосования	0	0	0	1	9	8	1
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	1	4	9	8
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	0	5
3.1	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0	0	0	0	0	0	0
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	0	7	8	8
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	0	1	6
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	6	8	9
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	0	1	6
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	0	7	9	1
9	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	4	0
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	7	6	7
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов								Число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата
13	Доронин Андрей Тимофеевич	0	0	0	0	0	3	8
14	Истомина Ольга Михайловна	0	0	0	0	1	3	5
15	Кожевин Виталий Вадимович	0	0	0	0	2	3	7
16	Матвеев Павел Васильевич	0	0	0	0	1	4	5
17	Мишарин Евгений Александрович	0	0	0	0	0	8	1
18	Петрова Галина Владимировна	0	0	0	0	1	3	1

Число избирателей, принявших участие в голосовании

абсолютное: 807

в процентах: 40,74%

В соответствии с пунктом 9 статьи 48 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» №93-оз 1. Кожевин Виталий Вадимович, 2. Матвеев Павел Васильевич получили наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, и признаны избранными депутатами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №1 Лесозаводской.

Председатель
Избирательной
комиссии МО
"Городской
округ "Город
Нарьян-Мар"

Ткачёва О.Т.

(фамилия, инициалы)

(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

Зам.
председателя
Секретарь
Член

Газимзянова И.Е.

Прялухина Л.Ф.

Дворецкая А.В.

Жданова А.П.

Маламан Т.П.

Поташова Н.И.

Речкалова И.В.

М.П. Протокол подписан 15 сентября 2014 года в 9 часов 25 минут

Выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва 14 сентября 2014 года

ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» о результатах выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №2 Качгортский

Число участковых избирательных комиссий в многомандатном избирательном округе 1

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, у с т а н о в и л а :

1	Число избирателей, включённых в список избирателей на момент окончания голосования	0	0	0	2	0	4	3
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	1	5	7	8
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	0	1
3.1	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0	0	0	0	0	0	1
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	0	8	5	3
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	0	1	3
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	7	1	2
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	0	1	3
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	0	8	5	3
9	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	4	6
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	8	2	0
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата						
13	Захаров Дмитрий Витальевич	0	0	0	0	1	5	6
14	Корепанов Василий Ростиславович	0	0	0	0	2	6	3
15	Кузнецов Андрей Викторович	0	0	0	0	0	4	9
16	Самоходкин Сергей Владимирович	0	0	0	0	0	3	5
17	Синявин Виктор Валерьевич	0	0	0	0	2	1	4
18	Сылка Константин Георгиевич	0	0	0	0	1	0	3

Число избирателей, принявших участие в голосовании
 абсолютное: 866
 в процентах: 42,39%

В соответствии с пунктом 9 статьи 48 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» №93-оз 1. Корепанов Василий Ростиславович, 2. Синявин Виктор Валерьевич получили наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, и признаны избранными депутатами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №2 Качгортский

Председатель Избирательной комиссии МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Ткачёва О.Т.

(фамилия, инициалы)

(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

Зам. председателя Секретарь Член

Газимзянова И.Е.

Прялухина Л.Ф.

Дворецкая А.В.

Жданова А.П.

Маламан Т.П.

Поташова Н.И.

Речкалова И.В.

М.П. Протокол подписан 15 сентября 2014 года в 10 часов 00 минут

Выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва 14 сентября 2014 года

ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» о результатах выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №3 Малый Качгорт

Число участковых избирательных комиссий в многомандатном избирательном округе 2
 Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, у с т а н о в и л а :

1	Число избирателей, включённых в список избирателей на момент окончания голосования	0	0	0	2	2	5	7
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	1	7	3	4
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	0	5
3.1	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0	0	0	0	0	0	4
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	0	8	9	2
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	0	2	1
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	8	2	0
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	0	2	1
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	0	8	9	3
9	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	6	2
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	8	5	2
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата						
13	Дроздова Вера Авенировна	0	0	0	0	2	4	0
14	Мухамеджанов Ренат Салаватович	0	0	0	0	0	6	6
15	Петунина Ольга Михайловна	0	0	0	0	2	3	3
16	Савенков Геннадий Анатольевич	0	0	0	0	0	7	2

17	Ульяновская Людмила Павловна	0	0	0	0	2	4	1
----	------------------------------	---	---	---	---	---	---	---

Число избирателей, принявших участие в голосовании
 абсолютное: 914
 в процентах: 40,50%

В соответствии с пунктом 9 статьи 48 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» №93-оз 1. Ульяновская Людмила Павловна, 2. Дроздова Вера Авенировна получили наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, и признаны избранными депутатами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №3 Малый Качгорт.

Председатель Избирательной комиссии МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Ткачёва О.Т.

(фамилия, инициалы)

(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

Зам. председателя Секретарь Член

Газимзянова И.Е.

Прялухина Л.Ф.

Дворецкая А.В.

Жданова А.П.

Маламан Т.П.

Поташова Н.И.

Речкалова И.В.

М.П. Протокол подписан 15 сентября 2014 года в 9 часов 55 минут

Выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва 14 сентября 2014 года

ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» о результатах выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №4 Портовый

Число участковых избирательных комиссий в многомандатном избирательном округе 1
 Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, у с т а н о в и л а :

1	Число избирателей, включённых в список избирателей на момент окончания голосования	0	0	0	2	1	1	8
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	1	5	7	3
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	0	5
3.1	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0	0	0	0	0	0	3
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	0	8	3	4
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	0	0	5
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	7	3	2
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	0	0	5
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	0	8	3	8
9	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	5	0
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	7	9	3
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата						
13	Ермаков Алексей Валерьевич	0	0	0	0	0	7	8
14	Зелянина Любовь Юрьевна	0	0	0	0	0	7	9
15	Медведева Галина Брониславовна	0	0	0	0	2	3	2
16	Панов Андрей Борисович	0	0	0	0	0	7	4
17	Силантьева Ольга Марковна	0	0	0	0	0	6	9
18	Сухопаров Дмитрий Андреевич	0	0	0	0	0	4	6
19	Хира Надежда Николаевна	0	0	0	0	2	1	5

Число избирателей, принявших участие в голосовании
 абсолютное: 843
 в процентах: 39,80%

В соответствии с пунктом 9 статьи 48 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» №93-оз 1. Медведева Галина Брониславовна, 2. Хира Надежда Николаевна получили наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, и признаны избранными депутатами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №4 Портовый

Председатель Избирательной комиссии МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Ткачёва О.Т.

(фамилия, инициалы)

(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

Зам. председателя Секретарь Член

Газимзянова И.Е.

Прялухина Л.Ф.

Дворецкая А.В.

Жданова А.П.

Маламан Т.П.

Поташова Н.И.

Речкалова И.В.

М.П. Протокол подписан 15 сентября 2014 года в 9 часов 50 минут

**Выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва
14 сентября 2014 года**
ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
о результатах выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по
многомандатному избирательному округу №5 Центральный

Число участковых избирательных комиссий в многомандатном избирательном округе 1
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны
недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, у с т а н о в и л а :

1	Число избирателей, включённых в список избирателей на момент окончания голосования	0	0	0	1	9	9	3
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	1	4	7	4
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	0	6
3.1	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0	0	0	0	0	0	3
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	0	9	1	7
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	0	0	8
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	5	4	6
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	0	0	8
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	0	9	2	3
9	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	5	9
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	8	7	2
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата						
13	Акопян Эдгар Артурович	0	0	0	0	0	3	5
14	Панин Сергей Владимирович	0	0	0	0	2	4	7
15	Сопочкина Елена Германовна	0	0	0	0	2	9	8
16	Старостина Ольга Валентиновна	0	0	0	0	2	9	2

Число избирателей, принявших участие в голосовании
абсолютное: 931
в процентах: 46,71%

В соответствии с пунктом 9 статьи 48 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» №93-оз 1. Сопочкина Елена Германовна, 2. Старостина Ольга Валентиновна получили наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, и признаны избранными депутатами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №5 Центральный.

**Председатель
Избирательной
комиссии
МО "Городской
округ "Город
Нарьян-Мар"**

Ткачёва О.Т.

(фамилия, инициалы)

(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

**Зам.
председателя
Секретарь
Член**

Газимзянова И.Е.

Прялухина Л.Ф.

Дворецкая А.В.

Жданова А.П.

Маламан Т.П.

Поташова Н.И.

Речкалова И.В.

М.П. Протокол подписан 15 сентября 2014 года в 9 часов 55 минут

**Выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва
14 сентября 2014 года**
ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
о результатах выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по
многомандатному избирательному округу №6 Южный

Число участковых избирательных комиссий в многомандатном избирательном округе 1
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны
недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, у с т а н о в и л а :

1	Число избирателей, включённых в список избирателей на момент окончания голосования	0	0	0	2	3	7	6
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	1	6	7	9
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	0	6
3.1	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0	0	0	0	0	0	6
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	0	9	4	3
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	0	1	3
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	7	2	3
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	0	1	3
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	0	9	4	9
9	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	6	3
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	8	9	9
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0

Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата						
13	Карпова Ольга Владимировна	0	0	0	0	1	6	2
14	Кыркалов Виктор Дмитриевич	0	0	0	0	2	2	5
15	Логвиненко Татьяна Павловна	0	0	0	0	1	6	9
16	Остродумов Николай Анатольевич	0	0	0	0	1	3	8
17	Пахомова Ольга Сергеевна	0	0	0	0	2	0	5

Число избирателей, принявших участие в голосовании
абсолютное: 962
в процентах: 40,49%

В соответствии с пунктом 9 статьи 48 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» №93-оз 1. Кыркалов Виктор Дмитриевич, 2. Пахомова Ольга Сергеевна получили наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, и признаны избранными депутатами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №6 Южный.

**Председатель
Избирательной
комиссии
МО "Городской
округ "Город
Нарьян-Мар"**

Ткачёва О.Т.

(фамилия, инициалы)

(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

**Зам.
председателя
Секретарь
Член**

Газимзянова И.Е.

Прялухина Л.Ф.

Дворецкая А.В.

Жданова А.П.

Маламан Т.П.

Поташова Н.И.

Речкалова И.В.

М.П. Протокол подписан 15 сентября 2014 года в 9 часов 40 минут

**Выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва
14 сентября 2014 года**
ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
о результатах выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по
многомандатному избирательному округу №7 Городецкий

Число участковых избирательных комиссий в многомандатном избирательном округе 1
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны
недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, у с т а н о в и л а :

1	Число избирателей, включённых в список избирателей на момент окончания голосования	0	0	0	2	1	4	7
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	1	7	0	2
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	1	1
3.1	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0	0	0	0	0	0	4
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	0	8	5	1
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	0	1	0
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	8	3	4
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	0	1	0
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	0	8	6	2
9	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	6	3
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	8	0	9
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата						
13	Азамов Саидсхуб Саидалиевич	0	0	0	0	1	1	2
14	Вашурин Андрей Владимирович	0	0	0	0	0	2	5
15	Канев Николай Леонтьевич	0	0	0	0	1	1	9
16	Миловский Николай Леонидович	0	0	0	0	1	2	7
17	Орлова Татьяна Никандровна	0	0	0	0	1	4	4
18	Паневник Владимир Дмитриевич	0	0	0	0	1	2	2
19	Шапов Николай Аркадьевич	0	0	0	0	0	0	9
20	Шарапов Дмитрий Александрович	0	0	0	0	0	6	1

Число избирателей, принявших участие в голосовании
абсолютное: 872
в процентах: 40,61%

В соответствии с пунктом 9 статьи 48 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» №93-оз 1. Орлова Татьяна Никандровна, 2. Миловский Николай Леонидович получили наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, и признаны избранными депутатами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по многомандатному избирательному округу №7 Городецкий.

**Председатель
Избирательной
комиссии
МО "Городской
округ "Город
Нарьян-Мар"**

Ткачёва О.Т.

(фамилия, инициалы)

(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

**Зам.
председателя
Секретарь
Член**

Газимзянова И.Е.

Прялухина Л.Ф.

Дворецкая А.В.

Жданова А.П.
Маламан Т.П.
Поташова Н.И.
Речкалова И.В.

М.П. Протокол подписан 15 сентября 2014 года в 9 часов 35 минут

**Выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва
14 сентября 2014 года**

ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
о результатах выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по
одномандатному избирательному округу №8 Кармановский

Число участковых избирательных комиссий в многомандатном избирательном округе 2
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны
недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, установила:

1	Число избирателей, включённых в список избирателей на момент окончания голосования	0	0	0	1	1	7	2
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	0	0	0	8	4	3
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	0	4
3.1	в том числе в помещении избирательной комиссии муниципального образования	0	0	0	0	0	0	4
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	0	0	0	4	5	6
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	0	0	9
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	3	7	8
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	0	0	9
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	0	0	0	4	6	0
9	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	2	8
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	4	4	1
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата						
13	Булатова Анна Анатольевна	0	0	0	0	1	5	1
14	Быков Антон Васильевич	0	0	0	0	0	5	7
15	Воробьев Владимир Викторович	0	0	0	0	0	4	1
16	Зганич Валентина Сергеевна	0	0	0	0	0	9	2
17	Чупров Владимир Павлович	0	0	0	0	1	0	0

Число избирателей, принявших участие в голосовании

абсолютное: 469
в процентах: 40,02%

В соответствии с пунктом 9 статьи 48 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» №93-оз Булатова Анна Анатольевна получила наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, и признана избранным депутатом Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по одномандатному избирательному округу №8 Кармановский

**Председатель
Избирательной
комиссии
МО «Городской
округ «Город
Нарьян-Мар»**

Ткачёва О.Т.

(фамилия, инициалы)

(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)

**Зам.
председателя
Секретарь
Член**

Газимзянова И.Е.

Прялухина Л.Ф.

Дворецкая А.В.

Жданова А.П.

Маламан Т.П.

Поташова Н.И.

Речкалова И.В.

М.П. Протокол подписан 15 сентября 2014 года в 9 часов 30 минут

Сведения о приеме граждан Главой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и заместителями главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в 1 полугодии 2014г.:

№	Адресат	К-во чел.	По трудоустройству			По жилью			По ЖКХ			По з/у			Прочие		
			всего	полож. ответ	отриц. ответ	всего	полож. ответ	отриц. ответ	всего	полож. ответ	отриц. ответ	всего	полож. ответ	отриц. ответ	всего	полож. ответ	отриц. ответ
1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	212	10	10	-	135	135	-	7	7	-	36	36	-	24	24	-

2.	Заместители главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	64	4	4	-	19	18	-	10	10	-	24	24	-	7	7	-
ИТОГО:		276	14	14	-	154	153	-	17	17	-	60	60	-	31	31	-

**НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
«ГОРОД НАРЬЯН-МАР»**

РЕШЕНИЕ №85

25 сентября 2014 года

Об установлении общих результатов выборов в депутаты Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва по многомандатным (одномандатному) избирательным округам

В соответствии со статьей 52 закона Ненецкого автономного округа от 28 ноября 2008 года № 93-оз «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе», на основании протоколов Избирательной комиссии муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по многомандатным (одномандатному) избирательным округам, Избирательная комиссия муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛА:

1. Утвердить протоколы №2 Избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» о результатах выборов депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» по:

- многомандатному избирательному округу №1 «Лесозаводской» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №2 «Качгортский» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №3 «Малый Качгорт» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №4 «Портовый» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №5 «Центральный» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №6 «Южный» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №7 «Городецкий» (прилагается);
- одномандатному избирательному округу №8 «Кармановский» (прилагается).

2. Утвердить сводные таблицы №2 Избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по:

- многомандатному избирательному округу №1 «Лесозаводской» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №2 «Качгортский» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №3 «Малый Качгорт» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №4 «Портовый» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №5 «Центральный» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №6 «Южный» (прилагается);
- многомандатному избирательному округу №7 «Городецкий» (прилагается);
- одномандатному избирательному округу №8 «Кармановский» (прилагается).

3. Признать выборы депутатов Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва по многомандатному избирательному округу №1 «Лесозаводской», многомандатному избирательному округу №2 «Качгортский», многомандатному избирательному округу №3 «Малый Качгорт», многомандатному избирательному округу №4 «Портовый», многомандатному избирательному округу №5 «Центральный», многомандатному избирательному округу №6 «Южный», многомандатному избирательному округу №7 «Городецкий», одномандатному избирательному округу №8 «Кармановский» состоявшимися и действительными.

4. Признать избранными депутатами Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» третьего созыва по:

- многомандатному избирательному округу №1 «Лесозаводской» зарегистрированных кандидатов – Кожевина Виталия Вадимовича, Матвеева Павла Васильевича, получивших наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании;
- многомандатному избирательному округу №2 «Качгортский» зарегистрированных кандидатов – Корепанова Василия Ростиславовича, Синявина Виктора Валерьевича, получивших наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании;
- многомандатному избирательному округу №3 «Малый Качгорт» зарегистрированных кандидатов – Ульяновскую Людмилу Павловну, Дроздову Веру Авенировну, получивших наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании;
- многомандатному избирательному округу №4 «Портовый» зарегистрированных кандидатов – Медведеву Галину Брониславовну, Хира Надежду Николаевну, получивших наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании;
- многомандатному избирательному округу №5 «Центральный» зарегистрированных кандидатов – Сопочкину Елену Германовну, Старостину Ольгу Валентиновну, получивших наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании;
- многомандатному избирательному округу №6 «Южный» зарегистрированных кандидатов – Кыркалова Виктора Дмитриевича, Пахомову Ольгу Сергеевну, получивших наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании;
- многомандатному избирательному округу №7 «Городецкий» зарегистрированных кандидатов – Орлову Татьяну Никандровну, Миловского Николая Леонидовича, получивших наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании;
- одномандатному избирательному округу №8 «Кармановский» зарегистрированного кандидата – Булатову Анну Анатольевну, получившую наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

5. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Ненецкого автономного округа.

6. Опубликовать настоящее решение в источнике официального опубликования в соответствии с Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

7. Направить настоящее решение в Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» для размещения на официальном сайте.

**Председатель Избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» О.Т. Ткачёва
И.о. секретаря Избирательной комиссии МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Т.П. Маламан**

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствии с п. 3 ст. 31 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о планируемом предоставлении земельного участка площадью 1700 кв.м. для строительства спортивного клуба по ул. Рыбников