

НАШ ПРОДА



№160-161, 18 апреля 2014 года

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2014 №696

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» с 01.01.2014 на очередной финансовый год, с 01.01.2015 на очередной финансовый год и плановый период.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.12.2011 № 2353 «О порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

2) постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.05.2012 № 1158 «О внесении изменения в порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»;

3) постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 21.12.2012 № 2693 «О внесении изменения в порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

*Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 13.03.2014 № 696*

Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - муниципальные бюджетные учреждения), повышения эффективности их работы, выявления и использования резервов, усиления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н.

1.3. Муниципальные бюджетные учреждения обеспечивают открытость и доступность Плана финансово-хозяйственной деятельности с учетом требований законодательства Российской Федерации.

1.4. Настоящий Порядок определяет:

- правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - план ФХД) муниципальных бюджетных учреждений;
- этапы подготовки и утверждения плана ФХД муниципальных бюджетных учреждений;
- состав показателей, величины которых подлежат обязательному отражению в плане ФХД муниципальных бюджетных учреждений, в том числе состав утверждаемых показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений;
- последовательность действий структурных подразделений Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», на которые возложены функции по координации и регулированию деятельности в соответствующих отраслях (сферах) управления, при составлении и утверждении планов ФХД муниципальных бюджетных учреждений;
- порядок осуществления контроля за достижением утвержденных показателей и выполнении планов ФХД муниципальных бюджетных учреждений.

2. Порядок составления Плана ФХД.

2.1. План ФХД составляется муниципальным бюджетным учреждением на очередной финансовый год и плановый период на этапе составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные Главным распорядителем бюджетных средств, являющимся представителем Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - Главный распорядитель).

План ФХД составляется в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и состоит из текстовой и табличной частей.

2.2. В текстовой части Плана ФХД указываются:

- цели деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами и уставом муниципального бюджетного учреждения;
- виды деятельности муниципального бюджетного учреждения, относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с его уставом;
- перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, предоставление которых для граждан и юридических лиц осуществляется за плату;
- общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности);
- общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.

2.3. В табличной части Плана ФХД указываются:

- показатели финансового состояния муниципального бюджетного учреждения (данные о не-финансовых и финансовых активах, обязательствах);
- плановые показатели по поступлениям и выплатам муниципального бюджетного учреждения.

2.4. Показатели Плана ФХД по поступлениям и выплатам формируются муниципальным бюд-

жетным учреждением исходя из представленной Главным распорядителем информации о планируемых объемах расходных обязательств:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением;
- бюджетных инвестиций;
- субсидий на иные цели, предоставляемых муниципальному бюджетному учреждению из городского бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевая субсидия);

- публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления планируется передать в установленном порядке учреждению.

2.5. Плановые показатели по поступлениям формируются муниципальным бюджетным учреждением согласно настоящему Порядку в разрезе:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- бюджетных инвестиций;
- целевых субсидий;
- поступлений от приносящей доход деятельности, в том числе поступлений от оказания муниципальным бюджетным учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом муниципального бюджетного учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для граждан и юридических лиц осуществляется за плату, поступлений от иной приносящей доход деятельности, а также поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных федеральными законами.

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления передаются в установленном порядке учреждению, а также средства, поступившие во временное распоряжение учреждения.

2.6. Поступления, указанные в абзаце вторым, третьем, четвертом пункта 2.5. настоящего Порядка, формируются муниципальным бюджетным учреждением на основании информации, представленной Главным распорядителем, на этапе составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Поступления, указанные в абзаце пятом пункта 2.5. настоящего Порядка, рассчитываются муниципальным бюджетным учреждением исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

2.7. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением муниципальным бюджетным учреждением муниципального задания, формируются в пределах общего объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в разрезе выплат на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- арендную плату за пользование имуществом;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги;
- безвозмездные перечисления муниципальным организациям;
- пособия по социальной помощи населению;
- приобретение основных средств;
- приобретение нематериальных активов;
- приобретение материальных запасов;
- приобретение ценных бумаг (для муниципальных автономных учреждений, а также муниципальных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами);
- прочие расходы;
- иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.8. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

2.9. Плановые объемы выплат, связанные с выполнением учреждением муниципального задания, утвержденного Администрацией города Нарьян-Мара на очередной финансовый год, формируются с учетом нормативных затрат, утвержденных Главным распорядителем по согласованию с Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Плановые объемы выплат формируются раздельно в разрезе поступлений:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
- грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;
- поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;
- поступлений от реализации ценных бумаг (для муниципальных автономных учреждений, а также муниципальных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

- публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления передаются в установленном порядке учреждению, а также средства, поступившие во временное распоряжение учреждения.

2.10. При предоставлении муниципальному бюджетному учреждению целевой субсидии муниципальной бюджетной организацией составляется Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному бюджетному учреждению (далее - Сведения), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и представляет вместе с Планом ФХД Главному распорядителю.

Сведения не должны содержать информации о субсидиях на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

В случае, если муниципальному бюджетному учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

При предоставлении учреждению субсидии, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - целевая субсидия) учреждение составляет и представляет Главному распорядителю Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному бюджетному учреждению согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

2.11. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания (выполнения) муниципальным бюджетным учреждением услуг (работ),

относящихся в соответствии с уставом к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется за плату, определяются муниципальным бюджетным учреждением в соответствии с порядком определения платы, утвержденным Главным распорядителем.

III. Порядок утверждения Плана ФХД и Сведений

3.1. План ФХД муниципального бюджетного учреждения подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плате ФХД данные, - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения, главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа. После подписания План ФХД представляется Главному распорядителю на утверждение до начала очередного финансового года.

3.2. План ФХД муниципального бюджетного учреждения утверждается Главным распорядителем или уполномоченным лицом.

3.3. После официального опубликования в установленном порядке закона о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период План ФХД при необходимости уточняется учреждением и направляется на утверждение Главному распорядителю.

Уточнения показателей Плана ФХД, связанных с принятием закона о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, осуществляется учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования закона о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Уточнение показателей Плана ФХД, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

3.4. В целях внесения изменений составляется новый План ФХД, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План ФХД.

3.5. Внесение изменений в План ФХД, не связанных с принятием закона о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

Приложение N 1
к Порядку составления и утверждения
плана финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных бюджетных учреждений
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)

(руководитель муниципального бюджетного учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

ПЛАН финансово-хозяйственной деятельности

(наименование муниципального бюджетного учреждения)
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

Дата составления «__» _____ 20__ г.

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Адрес фактического местонахождения муниципального бюджетного учреждения

ИНН/КПП муниципального бюджетного учреждения _____

Единица измерения: руб.

Коды по ОКЕИ (ОКВ)

I. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения

1.1. Цели деятельности муниципального бюджетного учреждения:

1.2. Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения:

1.3. Перечень услуг, относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату

1.4. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на 01. __.20__ <1> _____ руб.,

в том числе:

стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления, _____ руб.;

стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества муниципального учреждения средств, _____ руб.;

стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, _____ руб.

1.5. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на 01. __.20__ <1> _____ руб., в том числе

балансовая стоимость особо ценного движимого имущества _____ руб.

II. Показатели финансового состояния муниципального бюджетного учреждения на 01. __.20__ <1>

Наименование показателя	Сумма, руб.
1. Нефинансовые активы, всего	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет выделенных собственником имущества муниципального учреждения средств	
1.1.3. стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности	
1.1.4. остаточная стоимость недвижимого имущества, всего	
в том числе:	
1.1.4.1. стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.4.2. стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет выделенных собственником имущества муниципального учреждения средств	
1.1.4.3. стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.3. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, всего	
в том числе:	
1.4. остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, всего	
2. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств городского бюджета	

2.2. Дебиторская задолженность по доходам, полученным от приносящей доход деятельности	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств городского бюджета, всего	
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	
в том числе	
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. по выданным авансам на приобретение производственных активов	
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.4. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности-всего	
в том числе	
2.4.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.4.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.4.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.4.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.4.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.4.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.4.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.4.8. по выданным авансам на приобретение производственных активов	
2.4.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.4.10. по выданным авансам на прочие расходы	
3. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Кредиторская задолженность за счет средств городского бюджета, всего	
в том числе:	
просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, всего	
в том числе:	
просроченная кредиторская задолженность	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств городского бюджета, всего:	
в том числе:	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению производственных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	
3.4. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
3.4.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.4.2. по оплате услуг связи	
3.4.3. по оплате транспортных услуг	
3.4.4. по оплате коммунальных услуг	
3.4.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.4.6. по оплате прочих услуг	
3.4.7. по приобретению основных средств	
3.4.8. по приобретению нематериальных активов	
3.4.9. по приобретению производственных активов	
3.4.10. по приобретению материальных запасов	
3.4.11. по оплате прочих расходов	
3.4.12. по платежам в бюджет	
3.4.13. по прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам муниципального бюджетного учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	Сумма, руб.					Всего на плановый период	
		в том числе					20__ год	20__ год
		Всего	операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства			операции по счетам, открытым в кредитных организациях		
1. Планируемый остаток средств на начало года, всего	x							
в том числе:								
1.1. Средства городского бюджета	x							
1.2. Собственные средства	x							
2. Поступления, всего	x							
в том числе:								
2.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	x							
2.2. Бюджетные инвестиции	x							
2.3. Целевые субсидии	x							
2.4. Поступления от приносящей доход деятельности, всего	x							
в том числе:								
2.4.1. поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату, всего	x							
в том числе:								
услуга 1	x							
услуга 2 и т.д.	x							
2.4.2. поступления от иной приносящей доход деятельности, всего	x							
в том числе:								
услуга 1	x							
услуга 2 и т.д.	x							
2.4.3. поступления от реализации ценных бумаг	x							

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
			код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего					X			

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« _____ » 20__ г.

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2014 № 920

г. Нарьян-Мар

О внесении изменения в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 25.11.2008 № 1867 «Об утверждении расписания движения общественного транспорта в г. Нарьян-Маре»

В целях решения вопроса местного значения «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа» и упорядочения работы общественного транспорта в г. Нарьян-Маре Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 25.11.2008 № 1867 «Об утверждении расписания движения общественного транспорта в г. Нарьян-Маре» следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 изложить в новой редакции:

Маршрут № 2 Будни	
Морской порт	ул. Ленина
6 ⁴⁵	
7 ^{00,15,30,45}	7 ^{00,15,30,45}
8 ^{00,15,30}	8 ^{00,15,30,45}
9 ^{00,30}	9 ^{15,45}
10 ^{00,30}	10 ^{15,45}
11 ^{00,30,45}	11 ^{15,45}
12 ^{00,15,30,45}	12 ^{00,15,30,45}
13 ^{00,15,30,45}	13 ^{00,15,30,45}
14 ^{00,15,30}	14 ^{00,15,30,45}
15 ^{00,30}	15 ^{15,45}
16 ^{00,15,30,45}	16 ^{15,30,45}
17 ^{00,15,30,45}	17 ^{00,15,30,45}
18 ^{15,45}	18 ^{00,30}
19 ^{15,45}	19 ^{00,30}
20 ^{15,45}	20 ^{00,30}
21 ¹⁵	21 ^{00,27}
22 ¹⁶	22 ³⁰

Маршрут № 2 Суббота, Воскресенье	
Морской порт	ул. Ленина
6 ⁴⁵	
7 ^{15,45}	7 ^{00,30}
8 ^{15,45}	8 ^{00,30}
9 ^{15,45}	9 ^{00,30}
10 ^{15,45}	10 ^{00,30}
11 ^{15,45}	11 ^{00,30}
12 ^{15,30}	12 ^{00,30,45}
13 ^{00,30}	13 ^{15,45}
14 ^{00,30}	14 ^{15,45}
15 ^{00,30}	15 ^{15,45}
16 ^{00,30}	16 ^{15,45}
17 ^{00,30}	17 ^{15,45}
18 ⁰⁰	18 ¹⁵
19 ^{00,30}	19 ^{15,45}
20 ^{00,30}	20 ^{15,45}
21 ^{00,55}	21 ¹²
22 ¹⁰	22 ¹⁰

Маршрут № 4 Будни		
Морской порт	Аэропорт	
6 ¹⁰	6 ^{25,40}	
7 ^{00,20,58}	7 ^{00,40,52}	
8 ^{10,34,46}	8 ^{16,28,52}	
9 ^{10,22,34,58}	9 ^{04,16,40}	
10 ^{22,34,58}	10 ^{04,16,40,52}	
11 ^{10,34,58}	11 ^{16,40,52}	
12 ^{10,22,46,58}	12 ^{04,28,40}	
13 ^{22,34,58}	13 ^{04,16,40,52}	
14 ^{10,34,46,58}	14 ^{16,28,40}	
15 ^{22,46,58}	15 ^{04,28,40}	
16 ^{22,34,58}	16 ^{04,16,40,52}	
17 ^{10,34,58}	17 ^{16,40,52}	
18 ¹⁵	18 ^{04,30,52}	
19 ^{10,48}	19 ³⁰	
20 ²⁴	20 ^{06,42}	
21 ^{00,40}	21 ^{18,58}	
22 ⁴²	22 ⁰⁰	

Маршрут № 4 Суббота, Воскресенье		
Морской порт	Аэропорт	
6 ¹⁰	6 ²⁵	
7 ⁴⁰		
8 ²⁰	8 ^{00,40}	
9 ^{00,40}	9 ²⁰	
10 ²⁰	10 ^{00,40}	
11 ^{00,40}	11 ²⁰	
12 ⁴⁰	12 ⁰⁰	
13 ²⁰	13 ^{00,40}	
14 ^{00,40}	14 ²⁰	
15 ²⁰	15 ^{00,40}	
16 ^{00,40}	16 ²⁰	
17 ²⁰	17 ^{00,40}	
18 ^{00,40}	18 ²⁰	
19 ²⁰	19 ^{00,40}	
20 ^{00,40}	20 ²⁰	
21 ²⁵	21 ^{00,40}	
22 ²⁵	22 ⁴⁰	

Маршрут № 4 а Будни	
Аэропорт	ул. Ленина
7 ²⁰	7 ⁴⁰
8 ^{04,26,40}	8 ^{06,22,58}
9 ^{28,52}	9 ⁴⁶
10 ²⁸	10 ^{10,46}
11 ^{04,28}	11 ^{22,46}
12 ^{16,52}	12 ³⁴
13 ²⁸	13 ^{10,46}
14 ^{04,52}	14 ²²
15 ^{16,52}	15 ^{10,34}
16 ²⁸	16 ^{10,46}
17 ^{04,28}	17 ^{22,46}
18 ¹⁶	18 ³⁴

Маршрут № 8 Будни	
ул. Мира	Морской порт
7 ²⁵	7 ⁴⁰
8 ^{00,35}	8 ²⁰
12 ²⁰	12 ^{00,40}
13 ^{00,40}	13 ²⁰
14 ²⁰	14 ⁰⁰
16 ⁵⁰	16 ³⁵
17 ³⁰	17 ^{10,50}
18 ^{10,50}	18 ³⁰
19 ³⁰	19 ^{10,45}

Маршрут № 6 Будни	
п. Старый аэропорт	ул. Ленина
7 ⁵²	7 ³⁷
8 ^{22,52}	8 ^{07,37}
9 ^{22,52}	9 ^{07,37}
13 ³⁷	13 ⁰⁷
14 ^{07,37}	14 ⁵²
15 ⁰⁷	15 ^{22,52}
16 ³⁷	16 ²²
17 ^{07,37}	17 ⁵²
18 ^{07,37}	18 ^{22,52}
19 ⁰⁷	19 ^{22,52}
	19 ²²

Маршрут № 7 Воскресенье	
Морской порт	
11 ^{00,55}	

2. Признать утратившим силу постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.12.2013 № 3018 «О внесении изменения в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 25.11.2008 № 1867 «Об утверждении расписания движения общественного транспорта в г. Нарьян-Маре».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2014 №356

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.09.2011 № 1681 «Об утверждении Примерного положения об условиях и размерах оплаты труда работников образовательных учреждений муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 24.08.2011 № 1463 «О переходе на новые системы оплаты труда работников учреждений муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.09.2011 № 1681 «Об утверждении Примерного положения об услови-

ях и размерах оплаты труда работников образовательных учреждений муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (в редакции от 27.12.2011 № 2292) следующие изменения:

1.1. По всему тексту постановления слова «образовательные учреждения» заменить словами «образовательные организации» в соответствующем падеже;

1.2. Пункт 2 постановления изложить в новой редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по вопросам социальной политики.»

2. Внести в Примерное положение об условиях и размерах оплаты труда работников образовательных учреждений муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденное постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.09.2011 № 1681 (далее – Положение), следующие изменения:

2.1. По всему тексту Положения слова «образовательные учреждения» заменить словами «образовательные организации» в соответствующем падеже;

2.2. Раздел 1 Положения дополнить пунктами 1.8. и 1.9. следующего содержания:

«1.8. Квалификационные характеристики должностей работников образования определяются в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

1.9. Размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников образовательных организаций индексируются в соответствии с решениями Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» о бюджете муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – городской бюджет).

Условия и размер оплаты труда руководителей образовательных организаций закрепляются в трудовом договоре, заключенном между Управлением образования, молодежной политики и спорта Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и работодателем. Оплата труда за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности, определяется приказом Управления образования, молодежной политики и спорта Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Условия и размер оплаты труда работников образовательных организаций закрепляются в трудовом договоре, заключенном между образовательной организацией и работником.

Оплата труда руководителей и работников образовательных организаций осуществляется в пределах фонда оплаты труда.»

2.3. Пункт 2.2. раздела 2 Положения дополнить четырнадцатым абзацем следующего содержания:

«Руководителям образовательных организаций общего типа осуществляется повышение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) за организацию специальных (коррекционных) классов (групп) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития); за создание специальных условий (индивидуальных образовательных маршрутов) для получения образования детьми, имеющими недостатки в физическом и (или) психологическом развитии (для образовательных организаций, не имеющих коррекционных классов (групп)), в соответствии с Положением об оплате труда руководителей образовательных организаций, утвержденным приказом Управления образования, молодежной политики и спорта Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».»

2.4. Раздел 3 Положения дополнить пунктами 3.7.-3.9. следующего содержания:

«3.7. Педагогическим работникам и педагогам-библиотекарям образовательных организаций (в том числе руководителям образовательных организаций, деятельность которых связана с образовательным процессом) за счет средств городского бюджета устанавливается ежемесячная денежная компенсация за приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий в размере 200 рублей без начисления районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3.8. Работникам образовательных организаций, отработавшим в суммарной продолжительности в бюджетных организациях, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, не менее 15 лет, предоставляется право на получение единовременного выходного пособия при увольнении с работы впервые в связи с выходом на трудовую пенсию по старости или инвалидности в размере десяти должностных окладов без начисления районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Единовременное выходное пособие при увольнении с работы впервые в связи с выходом на трудовую пенсию по старости или инвалидности выплачивается как по основному месту работы, так и при работе по совместительству при условии, что по основному месту работы работник принят менее чем на ставку. В этом случае работнику производится доплата единовременного выходного пособия при увольнении с работы впервые в связи с выходом на трудовую пенсию по старости или инвалидности по должности, занимаемой им на условиях совместительства, но не более полной ставки с учетом замещаемой им должности по основному месту работы.

Порядок зачета в стаж работы определен в Приложении № 2.

3.9. Работникам организаций, финансируемых из городского бюджета, не обеспеченным жилыми помещениями в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и муниципальном образовании «Городское поселение «Рабочий поселок Искатель» предусмотрена дополнительная мера социальной поддержки - ежемесячная денежная компенсация за наем жилого помещения (за исключением оплаты коммунальных услуг, иных платежей по содержанию указанных жилых помещений).

Указанная дополнительная мера социальной поддержки предоставляется в первую очередь руководителям, узким специалистам организаций, финансируемых из городского бюджета, а также специалистам, приглашенным для работы в связи с отсутствием или недостаточной квалификацией имеющихся в муниципальном образовании кадров, в первые три года работы в соответствующей организации. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно с выплатой заработной платы за истекший месяц по месту работы в размере, предусмотренном договором найма жилого помещения, заключенным в письменной форме, но не более 10000 рублей в месяц.

Условия и порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки определяются постановлением Нарьян-Марского горсовета от 30.12.2004 № 255 «Об утверждении Положения «О гарантиях и компенсациях лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств городского бюджета».»

2.5. Пункт 4.2. раздела 4 Положения дополнить четырнадцатым абзацем следующего содержания:

«Стимулирующие выплаты устанавливаются в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг в соответствии с примерными направлениями определения эффективности деятельности педагогических работников, утвержденными нормативным актом Управления образования, молодежной политики и спорта Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар». На основании примерных направлений образовательной организацией разрабатываются соответствующие показатели эффективности деятельности педагогических работников и индикаторы, на основании которых осуществляется учет результатов деятельности.»

2.6. Пункт 4.3. раздела 4 Положения дополнить восьмым абзацем следующего содержания:

«Размер выплат, устанавливаемых в процентах, баллах и других единицах измерения, приводится в этих единицах в показателях эффективности деятельности педагогических работников с указанием условий, при достижении которых они осуществляются.»

2.7. Абзац первый пункта 5.2. раздела 5 Положения изложить в новой редакции:

«Должностной оклад руководителя организации, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к среднему размеру окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 5 размеров указанного среднего размера окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников, в соответствии с Положением об оплате труда руководителей образовательных организаций, утвержденным приказом Управления образования, молодежной политики и спорта Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар».»

2.8. Пункт 5.4. раздела 5 Положения изложить в новой редакции:

«5.4. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждений, а также руководителей структурных подразделений и заместителей главного бухгалтера учреждений, имеющих в своем составе структурные подразделения, устанавливаются руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.»

3. Внести в порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение надбавки за стаж непрерывной работы, утвержденный постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.09.2011 № 1681, изменение, заменив по всему тексту слова «образовательные учреждения» словами «образовательные организации» в соответствующем падеже.

ощем падеже.

4. Внести в Приложение № 3, утвержденное постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар от 30.09.2011 № 1681, следующие изменения:

4.1. Слова «образовательных учреждений» заменить словами «образовательных организаций»;

4.2. Строку 7 дополнить словами «, педагог-библиотекарь»;

4.3. Строки 28-33, 35 и 36 исключить.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

А.Б.Бегенин

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2014 №888

г. Нарьян-Мар

О присвоении статуса единой теплоснабжающей организации на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 года № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ» и Федеральным законом от 27 июля 2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить статус единой теплоснабжающей и теплосетевой организации на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Нарьян-Марскому муниципальному унитарному предприятию объединенных котельных и тепловых сетей как единственной организации, владеющей источниками тепловой энергии с наибольшей рабочей тепловой мощностью и тепловыми сетями.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2014 №940

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы»

Руководствуясь положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 30.07.2013 № 1496 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (в ред. от 21.02.2014 № 485), в соответствии с решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.03.2014 № 664-р «О внесении изменений в Решение «О бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 10.10.2013 № 2054 (в ред. от 27.01.2014 № 199), (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы в табличной части Раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств городского бюджета составляет 173 550,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 24 435,5 тыс. рублей; 2015 год – 58 039,8 тыс. рублей; 2016 год – 91 074,9 тыс. рублей.
---	---

1.2. В Приложении № 2 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы» к Программе цифры «24 185,2» заменить цифрами «24 332,8», цифры «71 857,9» заменить цифрами «72 005,5».

1.3. В Приложении № 5 «Подпрограмма «Создание условий для реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы» к Программе:

1.3.1. В табличной части паспорта Подпрограммы Раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств городского бюджета составляет 72 005,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 24 332,8 тыс. рублей; 2015 год – 23 730,1 тыс. рублей; 2016 год – 23 942,6 тыс. рублей.
--	---

1.3.2. В Приложении № 1 «Перечень мероприятий подпрограммы «Создание условий для реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Финансы» к Подпрограмме 3 цифры «24 185,2» заменить цифрами «24 332,8», цифры «71 857,9» заменить цифрами «72 005,5».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2014 №973

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения об условиях и порядке выплаты денежного поощрения членам народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», участвующим в охране общественного порядка на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В целях создания условий, направленных на снижение уровня преступности, укрепления правопорядка и общественной безопасности на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», стимулирования участия граждан в охране общественного порядка, в соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 06.01.2005 № 525-ОЗ «Об участии жителей Ненецкого автономного округа в охране общественного порядка», Положением «О народной дружине муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 23 апреля 2013 года № 552, постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.07.2013 № 1485 «О создании народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об условиях и порядке выплаты денежного поощрения членам народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», участвующим в охране общественного порядка на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).

2. Управлению финансов Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» ежегодно, при формировании бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», предусматривать финансовые средства для выплаты денежного поощрения членам народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном бюллетене МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Наш город» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.adm-nmar.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» А.Б.Бегенина.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 09.04.2014 № 973

Положение

об условиях и порядке выплаты денежного поощрения членам народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», участвующим в охране общественного порядка на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях и порядке выплаты денежного поощрения членам народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», участвующим в охране общественного порядка на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Положение), разработано в соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 06.01.2005 № 525-ОЗ «Об участии жителей Ненецкого автономного округа в охране общественного порядка», Положением «О народной дружине муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 23 апреля 2013 года № 552, постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.07.2013 № 1485 «О создании народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в целях стимулирования участия населения г. Нарьян-Мара в мероприятиях по охране общественного порядка на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

1.2. Настоящее Положение определяет условия, порядок и размер выплаты денежного поощрения членам народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – ДНД).

1.3. Выплата денежного поощрения членам ДНД осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

2. Условия и порядок выплаты денежного поощрения членам ДНД

2.1. Выплата денежного поощрения членам ДНД осуществляется Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на основании представления командира ДНД и распоряжения Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

2.2. Командир ДНД осуществляет учет времени и контроль соблюдения графика выходов членов ДНД на охрану общественного порядка на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствующем табеле учета выхода дружинников на охрану общественного порядка.

2.3. По истечении каждого месяца командир ДНД составляет табель учета выходов членов ДНД, принимавших участие в охране общественного порядка в течение расчетного месяца, и представляет его для согласования в Управление Министерства внутренних дел России по Ненецкому автономному округу. Согласованный табель представляется командиром ДНД в Администрацию одновременно с представлением на денежное поощрение членов ДНД ежемесячно в срок не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным. Табель учета должен содержать фамилию, имя и отчество члена ДНД, количество выходов на охрану общественного порядка с указанием дат и количество часов каждого выхода. Представленный табель проверяется должностным лицом, курирующим деятельность ДНД.

По результатам представленных документов издается распоряжение Администрации о выплате денежного поощрения членам ДНД.

2.4. Денежное поощрение членам ДНД предусматривается при условии добросовестного выполнения ими своих функциональных обязанностей, при их активном участии в обеспечении общественного порядка, а командиром ДНД - за успешное выполнение задач, возложенных на ДНД, по итогам деятельности за предшествующий месяц.

Размер денежного поощрения может составлять:

- командиру ДНД – до 10 тысяч рублей в месяц;

- члену ДНД – до 8 тысяч рублей в месяц.

2.5. Выплата денежного поощрения производится путем перечисления на банковский счет, указанный в личном заявлении члена ДНД.

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2014 № 994

г. Нарьян-Мар

Об определении стоимости услуг, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В целях реализации положений Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (в ред. от 28.07.2012), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 28.12.2013), Положением о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 22.11.2012 № 477-р, протоколом заседания комиссии по ценовой и тарифной политике Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 02 апреля 2014 года № 2 Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить стоимость услуг, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).

2. Считать утратившим силу постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.12.2012 № 2754 «О тарифах на ритуальные услуги».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 10 апреля 2014 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение
к постановлению Администрации
МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»
от 10.04.2014 № 994

Стоимость услуг, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Гарантированный перечень услуг	Стоимость услуги при размере (длине) гроба 1,4м - 2,2м, размере могилы 2,3м x 1,0м x 1,5м		Стоимость услуги при размере (длине) гроба 1,0м - 1,4м, размере могилы 1,5м x 0,7м x 1,5м		Стоимость услуги при размере (длине) гроба 0,65м - 1,0м, размере могилы 1,0м x 0,6м x 1,5м	
	в зимних условиях	в летних условиях	в зимних условиях	в летних условиях	в зимних условиях	в летних условиях
Оформление документов	626,06	626,06	626,06	626,06	626,06	626,06
Предоставление и доставка гроба	6 693,52	6 693,52	5 319,62	5 319,62	4 664,22	4 664,22
Перевозка тела на кладбище	1 126,52	1 126,52	1 126,52	1 126,52	1 126,52	1 126,52
Погребение	19 736,77	4 952,23	14 117,56	3 124,63	8 471,06	2 180,83
Итого	28 182,87	13 398,33	21 189,76	10 196,83	14 887,86	8 597,63

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2014 № 1012

г. Нарьян-Мар

О мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций на льду водных объектов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в весенний период 2014 года и запрете выхода (выезда) на лед

В соответствии с п. 32 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 32 ст. 6 Устава муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и с целью предотвращения

чрезвычайных ситуаций, связанных с гибелью людей на льду в период весеннего половодья 2014 года, Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить выезд транспортных средств и выход граждан на лед водных объектов, расположенных на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», с 30 апреля 2014 года.

2. МУП «Комбинат по благоустройству и бытовому обслуживанию» до 30 апреля 2014 года на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» установить в местах вероятного выхода (выезда) граждан и транспортных средств на лед аншлаги «Переход (переезд) по льду запрещен» (Приложение).

3. Управлению образования, молодежной политики и спорта Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» организовать проведение разъяснительной работы по данному вопросу среди учащихся подведомственных образовательных учреждений.

4. Отделу организационной работы и общественных связей Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» совместно с отделом гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, мобилизационной работы организовать разъяснительную работу через СМИ по мерам безопасности и предупреждению несчастных случаев на водных объектах в период весеннего половодья 2014 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» А.Б.Бибенина.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение
к постановлению Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 11.04.2014 № 1012

Места установки аншлагов «Переход (переезд) по льду запрещен»:

- выезд на озеро Качгорт (с 2-х сторон моста) – 2 шт.;
- ул. Рыбников в сторону дамбы – 1 шт.;
- ул. Рыбников (район СМУ) – 1 шт.;
- ул. Сапрыгина д. 3А – 1 шт.;
- ул. Портовая (район речного вокзала) – 1 шт.;
- район РММ морского порта – 1 шт.;
- ул. Песчаная (район ГИМС) – 1 шт.;
- выезд на Лесозаводскую курью (с 2-х сторон моста) – 2 шт.;
- выезд на р. Печора в районах Старой Бондарки, Совхоза, Захребетного (ул. Юбилейная, 41) – 2 шт.

**Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.04.2014 № 1025

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в методику оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 31.10.2013 № 2334 (в ред. от 20.03.2014 № 740) «Об утверждении методики оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»» следующие изменения:

Раздел 3 «Методика проведения оценки эффективности деятельности учреждений культурно-досугового типа» изложить в новой редакции:

«3.1. Для проведения оценки эффективности работы учреждений культурно-досугового типа используются следующие показатели:

1. количество посетителей культурно-досуговых мероприятий;
2. количество участников клубных формирований;
3. число проведенных культурно-досуговых мероприятий;
4. количество посетителей выставок;
5. объем фонда библиотеки;
6. результаты независимой оценки качества работы учреждения;
7. результативность и эффективность произведенных расходов бюджетных средств МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

В зависимости от фактического значения каждому показателю присваивается балльная оценка.

3.2. Интервальные значения по каждому показателю устанавливаются в следующих размерах:

3.2.1. количество посетителей культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом:

- увеличение показателя на 1,2% и более – 30 баллов;
- показатель на уровне предыдущего года или увеличение показателя до 1,1% включительно – 15 баллов;
- снижение показателя по сравнению с предыдущим годом – 0 баллов.

3.2.2. количество участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом:

- увеличение показателя на 1,5% и более – 30 баллов;
- показатель на уровне предыдущего года или увеличение показателя до 1,4% включительно – 15 баллов;
- снижение показателя по сравнению с предыдущим годом – 0 баллов.

3.2.3. число проведенных культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом:

- увеличение показателя на 5 % и более – 30 баллов;
- показатель на уровне предыдущего года или увеличение показателя до 4 % включительно – 15 баллов;
- снижение показателя по сравнению с предыдущим годом – 0 баллов.

3.2.4. количество посетителей выставок по сравнению с предыдущим годом:

- увеличение показателя на 5 % и более – 30 баллов;
- показатель на уровне предыдущего года или увеличение показателя до 4 % включительно – 15 баллов;
- снижение показателя по сравнению с предыдущим годом – 0 баллов.

3.2.5. объем фонда библиотеки по сравнению с предыдущим годом:

- увеличение показателя на 5 % и более – 30 баллов;
- показатель на уровне предыдущего года или увеличение показателя до 4 % включительно – 15 баллов;
- снижение показателя по сравнению с предыдущим годом – 0 баллов.

3.2.6. результаты независимой оценки качества работы учреждения проводится по итогам заседания Совета по культуре и искусству МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствии с утвержденным положением о Совете:

- удовлетворительная оценка – 30 баллов;
- неудовлетворительная оценка – 0 баллов.

3.2.7. результативность и эффективность произведенных расходов бюджетных средств МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар». В качестве оценки данного показателя берутся следующие показатели:

- а) Выполнение муниципального задания:
Выполнение задания – 30 баллов;
Невыполнение задания – 0 баллов;
- б) Поступление средств от приносящей доход деятельности:
увеличение показателя, по сравнению с предыдущим годом на 5 % и более – 30 баллов;
показатель на уровне предыдущего года или увеличение показателя до 4 % включительно – 15 баллов;
снижение показателя по сравнению с предыдущим годом – 0 баллов.
- в) Кредиторской задолженности:
отсутствие задолженности – 30 баллов;
наличие кредиторской задолженности в пределе допустимой – 15 баллов;
превышение предельно допустимой кредиторской задолженности – 0 баллов.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

**Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.04.2014 №1044

г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 15.10.2013 № 2110

В соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 06.01.2005 № 525-ОЗ «Об участии жителей Ненецкого автономного округа в охране общественного порядка», с целью обеспечения деятельности народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 15.10.2013 № 2110 «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 29.07.2013 № 1485 «О создании народной дружины МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»»:

1.1. В подпункте 1.1. слова «10, 11 на поэтажном плане, общей площадью 30,9 кв.м.» заменить словами «16, 17 (на первом этаже, номера на поэтажном плане), общей площадью 26,9 кв.м.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

**Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2014 №1073

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии на оказание услуг по погребению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Федеральным законом № 104-ФЗ от 07.05.2013 (в редакции от 23.07.2013) «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии на оказание услуг по погребению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Признать утратившим силу с 01 января 2014 года постановление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.02.2012 № 262 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий при оказании услуг по погребению в МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»».

Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2014 года.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Т.В.Федорова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 16.04.2014 № 1073

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ
ПО ПОГРЕБИЕНИЮ НА ТЕРРИТОРИИ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
ИЗ БЮДЖЕТА МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
«ГОРОД НАРЬЯН-МАР»**

1. Настоящее Положение определяет:
- категории лиц, имеющих право на получение субсидий;
- цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок возврата субсидии;
- контроль за выполнением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Категории лиц, имеющих право на получение субсидий.
Получателями субсидии являются юридические лица, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица – оказывающие услуги по погребению на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Получатель субсидии).

3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий.
3.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по погребению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - субсидии).

3.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе и носят целевой характер.

3.3. Сумма субсидии определяется как разница между стоимостью услуг по погребению, утвержденной Администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и стоимостью вышеуказанных услуг, подлежащей возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением (договором), заключенным между Управлением строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - Главный распорядитель) и получателем субсидии, в размере, не превышающем предельного объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - городской бюджет) на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, при условии соблюдения получателями субсидий требований, установленных настоящим Положением.

3.5. Для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии заявители представляют Главному распорядителю:

- заверенные копии учредительных документов;
- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица - производителя товаров, работ, услуг;
- заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- расчетный счет, на который будет осуществляться перечисление субсидий;
- расчеты, необходимые для определения объема субсидии.

Главный распорядитель в течение трех рабочих дней осуществляет проверку документов, готовит заключение о необходимости выделения субсидии. Расчеты, необходимые для определения объема субсидии, согласовываются с управлением экономического и инвестиционного развития Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - Управление экономики), после согласования расчеты возвращаются Главному распорядителю. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней готовит проект договора и направляет его на согласование в правовое управление Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее - Правовое управление). После согласования Правовым управлением договор подлежит возврату Главному распорядителю в течение 3 рабочих дней.

Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Управление экономики ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1. При отсутствии замечаний согласованный расчет передается Главному распорядителю.

Субсидия за декабрь предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по данным предварительного отчета о фактических затратах, связанных с оказанием услуг по погребению.

При наличии замечаний Управление экономики в течение 2 рабочих дней возвращает расчет заявителю с указанием причины возврата.

Главный распорядитель после получения от Управления экономики документов перечисляет субсидию в соответствии с показателями кассового плана исполнения городского бюджета на текущий финансовый год.

3.7. Субсидии предоставляются ежемесячно и перечисляются Главным распорядителем в порядке, установленном настоящим пунктом, на расчетный счет получателя субсидии.

3.8. Получатель субсидии обязан ежеквартально, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять отчет о фактических затратах, связанных с оказанием услуг по погребению, по форме согласно приложению № 2 в Управление экономики. После проверки отчета Управление экономики направляет отчет на проверку Главному распорядителю.

4. Порядок возврата субсидии

4.1. Получатель субсидии обязуется обеспечить в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, возврат неиспользованных субсидий в установленном порядке.

4.2. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет.

Для целей возврата субсидий Главный распорядитель в письменном виде направляет получателю субсидий уведомление с указанием суммы возврата денежных средств.

Возврат субсидии в размере, указанном в уведомлении, в городской бюджет осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления.

При невозврате субсидий Главный распорядитель передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

4.3. В случае если объем предоставленной за декабрь предварительной субсидии превышает объем субсидии, определенной по данным отчета о фактических затратах, связанных с оказанием услуг по погребению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар, предоставленного Получателем субсидии, излишне перечисленная субсидия подлежит возврату в городской бюджет до 15 февраля года, следующего за отчетным.

5. Контроль за выполнением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

5.1. Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий соглашения осуществляется Главным распорядителем.

5.2. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляет проверку Получателя субсидий на предмет целевого использования субсидий, а также соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Получатель субсидии обязан предоставлять запрашиваемые документы и сведения при осуществлении контроля и проведении проверок на предмет целевого использования субсидий в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса.

В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении, сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в месячный срок.

При невозврате субсидий Главный распорядитель передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

2	Затраты на оплату труда	x	x
3	Единый социальный налог	x	x
4	Амортизация основных средств	x	x
5	Прочие затраты	x	x
6	Цеховые расходы	x	x
7	Расходы вспомогательного производства	x	x
8	Общехозяйственные расходы	x	x
9	Другие затраты	x	x
	Всего затрат		

Приложение: подтверждающие документы на _____ листах.

Директор _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

Дата
М.П.

Отчет проверен
Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и ГД
Администрации МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар» _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

«__» _____ 20__ г.

Управление экономического и инвестиционного развития
Администрации МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар» _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

«__» _____ 20__ г.

**Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2014 №1074 г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Энергоэффективность и развитие энергетики»

В связи с принятием Советом городского округа «Город Нарьян-Мар» решения от 27.03.2014 № 664-р «О внесении изменений в Решение «О бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Энергоэффективность и развитие энергетики», утвержденную постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 12.11.2013 № 2424 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы в табличной части раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы составляет 328 040,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2014 год – 5 531,2 тыс. руб. 2015 год – 0,0 тыс. руб. 2016 год – 0,0 тыс. руб. 2017 год – 170 520,0 тыс. руб. 2018 год – 109 908,5 тыс. руб. 2019 год – 30 174,3 тыс. руб. 2020 год – 11 906,2 тыс. руб. Из них:
	средства окружного бюджета – 318 199,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 5 365,1 тыс. руб. 2015 год – 0,0 тыс. руб. 2016 год – 0,0 тыс. руб. 2017 год – 165 404,6 тыс. руб. 2018 год – 106 611,2 тыс. руб. 2019 год – 29 269,1 тыс. руб. 2020 год – 11 549,0 тыс. руб. средства муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» – 9 841,2 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 166,1 тыс. руб. 2015 год – 0,0 тыс. руб. 2016 год – 0,0 тыс. руб. 2017 год – 5 115,4 тыс. руб. 2018 год – 3 297,3 тыс. руб. 2019 год – 905,2 тыс. руб. 2020 год – 357,2 тыс. руб.

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1)
1.3. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2)
Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» **Т.В.Федорова**

Приложение № 1
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 16.04.2014 № 1074

«Приложение № 2
к муниципальной программе МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Энергоэффективность и развитие энергетики»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» «Энергоэффективность и развитие энергетики»

Ответственный исполнитель: Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
		Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Б	В	1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Энергоэффективность и развитие энергетики»	всего, в т.ч.	328 040,2	5 531,2	0,0	0,0	170 520,0	109 908,5	30 174,3	11 906,2
	окружного бюджета	318 199,0	5 365,1	0,0	0,0	165 404,6	106 611,2	29 269,1	11 549,0
	городской бюджет	9 841,2	166,1	0,0	0,0	5 115,4	3 297,3	905,2	357,2

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления субсидии при оказании услуг по погребению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» из бюджета МО «Городской округ» «Город Нарьян-Мар»

РАСЧЕТ затрат, связанных с оказанием услуг по погребению, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за _____ 20__ года

(месяц)

№ п/п	Вид тарифа (услуги)	Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, руб.	Возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, руб.	Коли- чество умерших, чел.	Затраты при оказании услуг, тыс. руб. (гр. 3 x гр. 5/1000)	Доходы от оказания услуг, тыс. руб. (гр. 4 x гр. 5/1000)	Убыток, тыс. руб. (гр. 7 - гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7	8
Зима							
1	Взрослый Подростковый Детский						
Лето							
2	Взрослый Подростковый Детский						
Итого							

Директор _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

Дата
М.П.

Расчет проверен
Управление экономического и инвестиционного развития
Администрации МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар» _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления субсидии при оказании услуг по погребению в МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» из бюджета МО «Городской округ» «Город Нарьян-Мар»

ОТЧЕТ о фактических затратах, связанных с оказанием услуг по погребению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за _____ 20__ года

(отчетный квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№	Перечень затрат	Сумма, тыс. руб.	Получено субсидий, тыс. руб.	Подлежит (возврату) в городской бюджет, тыс. руб.
1	2	3	4	5 (гр. 4 - гр. 3)
1	Материальные затраты, в т.ч.		x	x
1.1	сырье и материалы		x	x
	работы и услуги производственного характера, в т.ч.:		x	x
1.2	выполненные сторонними организациями		x	x
	выполненные собственными силами		x	x

Приложение № 2
к постановлению Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 16.04.2014 № 1074

«Приложение № 3
к муниципальной программе МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Энергоэффективность и развитие энергетики»

**Перечень мероприятий муниципальной программы
муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
«Энергоэффективность и развитие энергетики»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.							
			Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
А			1	2	3	4	5	6	7	8
1. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда										
1.1.	Проведение энергетического обследования многоквартирных домов на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	итого, в т.ч.:	8 622,3	1 565,1	0,0	0,0	3 159,3	3 897,9	0,0	0,0
		окружной бюджет	8 363,7	1 518,1	0,0	0,0	3 064,6	3 781,0	0,0	0,0
		городской бюджет	258,6	47,0	0,0	0,0	94,7	116,9	0,0	0,0
1.2.	Замена светильников с лампами накаливания на светодиодные светильники с датчиком движения	итого, в т.ч.:	519,9	0,0	0,0	0,0	240,5	279,4	0,0	0,0
		окружной бюджет	504,3	0,0	0,0	0,0	233,3	271,0	0,0	0,0
		городской бюджет	15,6	0,0	0,0	0,0	7,2	8,4	0,0	0,0
1.3.	Разработка схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города	итого, в т.ч.:	3 158,1	3 158,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		окружной бюджет	3 063,3	3 063,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		городской бюджет	94,8	94,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Мероприятия по энергосбережению в организациях с участием муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций										
2.1.	Замена светильников уличного освещения на энергосберегающие	итого, в т.ч.:	7 269,0	0,0	0,0	0,0	7 269,0	0,0	0,0	0,0
		окружной бюджет	7 050,9	0,0	0,0	0,0	7 050,9	0,0	0,0	0,0
		городской бюджет	218,1	0,0	0,0	0,0	218,1	0,0	0,0	0,0
2.2.	Организация обучения специалистов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	итого, в т.ч.:	1 081,5	0,0	0,0	0,0	518,5	563,0	0,0	0,0
		окружной бюджет	1 049,0	0,0	0,0	0,0	502,9	546,1	0,0	0,0
		городской бюджет	32,5	0,0	0,0	0,0	15,6	16,9	0,0	0,0
2.3.	Перевод на автоматизированный цикл работы объектов, с разработкой ПСД	итого, в т.ч.:	8 567,0	0,0	0,0	0,0	2 381,4	6 185,6	0,0	0,0
		окружной бюджет	8 310,0	0,0	0,0	0,0	2 310,0	6 000,0	0,0	0,0
		городской бюджет	257,0	0,0	0,0	0,0	71,4	185,6	0,0	0,0
2.4.	Реконструкция котельных, с разработкой ПСД, в том числе:	итого, в т.ч.:	261 795,1	808,0	0,0	0,0	119 924,0	98 982,6	30 174,3	11 906,2
		окружной бюджет	253 941,3	783,7	0,0	0,0	116 326,4	96 013,1	29 269,1	11 549,0
		городской бюджет	7 853,8	24,3	0,0	0,0	3 597,6	2 969,5	905,2	357,2
2.4.1.	Разработка ПСД на реконструкцию объекта «Котельная № 9 по ул. Ленина 4А»	итого, в т.ч.:	46 771,5	808,0	0,0	0,0	45 963,5	0,0	0,0	0,0
		окружной бюджет	45 368,3	783,7	0,0	0,0	44 584,6	0,0	0,0	0,0
		городской бюджет	1 403,1	24,3	0,0	0,0	1 378,8	0,0	0,0	0,0
2.5.	Приобретение автобусов на газомоторном топливе (5 шт.)	итого, в т.ч.:	37 027,3	0,0	0,0	0,0	37 027,3	0,0	0,0	0,0
		окружной бюджет	35 916,5	0,0	0,0	0,0	35 916,5	0,0	0,0	0,0
		городской бюджет	1 110,8	0,0	0,0	0,0	1 110,8	0,0	0,0	0,0
ИТОГО по программе, в т.ч.			328 040,2	5 531,2	0,0	0,0	170 520,0	109 908,5	30 174,3	11 906,2
окружной бюджет			318 199,0	5 365,1	0,0	0,0	165 404,6	106 611,2	29 269,1	11 549,0
городской бюджет			9 841,2	166,1	0,0	0,0	5 115,4	3 297,3	905,2	357,2

Сведения

о численности муниципальных служащих МО «Городской округ» Город Нарьян-Мар» и работников муниципальных учреждений г. Нарьян-Мара с указанием фактических затрат на их денежное содержание (зарплатную плату) за 1 квартал 2014 года (отчетный период)

Наименование категорий работников	Среднесписочная численность работников, чел.	Фактические затраты на денежное содержание (зарплатную плату), тыс. руб.
1	2	3
Муниципальные служащие МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	138	48 384,4
Работники муниципальных учреждений г. Нарьян-Мара	1310	189 722,3

Сведения о ходе исполнения городского бюджета за 1 квартал 2014 года

(тыс. руб.)

Наименование доходов	Код бюджетной классификации РФ	Сумма
Налоговые и неналоговые доходы	000 1 00 00000 00 0000 000	146 774,6
Налоги на прибыль, доходы	000 1 01 00000 00 0000 000	108038,1
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	000 1 03 00000 00 0000 000	720,7

Налоги на совокупный доход	000 1 05 00000 00 0000 000	16330,8
Налоги на имущество	000 1 06 00000 00 0000 000	3506,5
Государственная пошлина	000 1 08 00000 00 0000 000	1933,4
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	000 1 09 00000 00 0000 000	-0,2
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	000 1 11 00000 00 0000 000	6921,4
Платежи при пользовании природными ресурсами	000 1 12 00000 00 0000 000	1253,2
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	000 1 14 00000 00 0000 000	2543,1
Административные платежи и сборы	000 1 15 00000 00 0000 000	0
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	000 1 16 00000 00 0000 000	2756,1
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 00000 00 0000 000	2771,5
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	335083,3
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 00000 00 0000 000	382114,5
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 01000 00 0000 151	202882,9
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	000 2 02 02000 00 0000 151	24430,6
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151	153501
Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 04000 00 0000 151	1300
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	000 2 19 00000 00 0000 151	-47031,2
Всего доходов		481857,9

Наименование расходов	Рз	Пр	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00	41465,8
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	01	02	1099,1
Функционирование представительных органов муниципальных образований	01	03	5132,1
Функционирование местных администраций	01	04	27139,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	7013,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0
Резервные фонды	01	11	0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1082,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	99,9
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	99,9
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0
Национальная экономика	04	00	12665
Транспорт	04	08	0
Дорожное хозяйство	04	09	3275,3
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	9389,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	35889,4
Жилищное хозяйство	05	01	7001,7
Коммунальное хозяйство	05	02	6057,5
Благоустройство	05	03	1024,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	21806
Образование	07	00	301056,6
Дошкольное образование	07	01	112644,7
Общее образование	07	02	180969,2
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	238,3
Другие вопросы в области образования	07	09	7204,4
Культура, кинематография	08	00	23919,6
Культура	08	01	23919,6
Социальная политика	10	00	16821,4
Пенсионное обеспечение	10	01	4249,3
Социальное обеспечение населения	10	03	10674,6
Охрана семьи и детства	10	04	1897,5
Физическая культура и спорт	11	00	696,2
Физическая культура	11	01	696,2
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00	0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	0
Всего расходов			432613,9

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы Администрации
МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по экономике и финансам
Е.С.Кислякова "10" апреля 2014 г.

РЕЗУЛЬТАТЫ

публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за 2013 год

Наименование проекта муниципального правового акта, рассмотренного на публичных слушаниях 10 апреля 2014 года: Решение Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» «Об исполнении бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за 2013 год».

Количество принявших участие в публичных слушаниях: 32 человека.

Количество выступивших: 4.

Количество поступивших замечаний и предложений: нет.

Количество выступивших "за" принятие муниципального правового акта: 32 человека.

Количество выступивших "против" принятия муниципального правового акта: нет.

**Управление образования,
молодежной политики и спорта Администрации города
информирует родителей**

Управление образования, молодежной политики и спорта Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в связи с подготовкой к работе комиссии по распределению детей в дошкольные образовательные учреждения просит родителей (законных представителей) детей, состоящих в очереди на получение места в ДОО и рожденных до 01 марта 2013 г, предоставить документы, подтверждающие сохранение льготы на текущий год или ее возникновение.

Документы просим предоставить в срок до 15 мая 2014 года по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 11, кабинет № 3. Телефон для справок 4-21-11.