



СОЛО НА КЛАВИАТУРЕ

Молодежь Нарьян-Мара проверила свои навыки на соревновании по слепой печати.

25 января 2022 года в День российской молодежи в зале городского Совета прошло соревнование по слепой печати на клавиатуре среди молодежи Нарьян-Мара. Участниками состязания были студенты, работники и служащие. Каждый из участников показал свой уровень владения слепым десятипальцевым методом набора текста на клавиатуре компьютера.

Организаторами мероприятия выступили Общественная молодежная палата при городском Совете и окружная некоммерческая организация «Региональная общественная организация «Студия «Блиц».

Соревнование между участниками проводилось на одном компьютере по очереди в два круга. Каждому предоставили возможность выбрать удобную клавиатуру, либо подключить клавиатуру, принесенную с собой. Набор текста, подсчет скорости печати и учет количества ошибок осуществлялись в программе «СОЛО на клавиатуре». Для победы или занятия призового места важны были умение печатать всеми 10 пальцами (не глядя на клавиатуру), скорость печати.

Для измерения скорости печати участникам предложили напечатать небольшой текст объемом примерно в треть страницы формата А4. При на-

боре текста обязательно нужно было ставить строчные и прописные буквы, расставлять все знаки препинания. Если участник допускал опечатку, то он должен был её исправить.

За ходом соревнований наблюдала судебная коллегия в количестве одного человека от каждого из организаторов соревнования – Ильи Пронина от некоммерческой организации и Юлии Талева от Общественной молодежной палаты. Их задачами являлись контроль соблюдения участниками и присутствующими на соревнованиях иных лиц правил соревнований, учет каждого из показателей печати, влияющих на результат соревнований, определение победителей и призеров, вручение призов в виде эргономических клавиатур, а также иное поощрение участников.

По итогам соревнований первое место занял Антон Семяшкин, показавший скорость набора текста 195 знаков в минуту. Ему была вручена клавиатура Microsoft Sculpt Ergonomic Desktop. Второе место завоевала Анна Дворник. Ей была вручена клавиатура Microsoft Natural Ergonomic Keyboard 4000. За занятое третье место Виталию Марюеву была вручена клавиатура Microsoft Sculpt Comfort Desktop. Другим участникам соревнований, которые не заняли призовые места, Общественной

молодежной палатой была вручена сувенирная продукция.

Эргономические клавиатуры были приобретены некоммерческой организацией в рамках исполнения проекта «Безопасный и эффективный компьютер» за счет средств окружного бюджета, выделенных организации по конкурсу в рамках предоставления грантовой поддержки НКО НАО.

Реализация проекта «Безопасный и эффективный компьютер» позволила любому желающему жителю Ненецкого автономного округа в режиме онлайн или офлайн бесплатно обучиться слепой печати. В настоящее время проводится заключительный этап проекта – проведение ряда соревнований, первое из которых состоялось в зале Совета городского округа «Город Нарьян-Мар».

По информации руководителя Региональной общественной организации «Студия «Блиц» Алексея Пленокоса некоммерческая организация продолжает принимать заявки от желающих принять участие в соревнованиях, в том числе имеется готовность рассмотреть заявки от руководителей организаций, которые готовы провести соревнования между сотрудниками (школьниками, студентами, членами общественной организации и т.п.). Заявки принимаются на Email: plenkosa@mail.ru.

Дарья Молодцова

БЛАГОУСТРОЙСТВО-2022

МКУ «УГХ г. Нарьян-Мара» объявило торги по благоустройству двух общественных территорий.

Первая территория – это большой двор по улице Рыбников в районе домов 6Б, 3Б. Главная задача, которую предстоит решить, грамотно организовать пространство, чтобы автомобилисты парковались на удобной стоянке, а дети безопасно проводили время на современной игровой площадке. Начальная цена – 36 204 792 рублей. Все работы, а их предстоит немало, подрядчик должен будет выполнить до 30 сентября 2022 года.

Второе общественное пространство – рекреационная зона в районе метеостанции. В излюбленном месте для прогулок появятся дорожки, металлическая беседка, небольшая мангальная зона, биотуалет, мусорные контейнеры. Стоимость реализации проекта – 9 977 919,60 рублей. Первый пикник на этой территории горожане смогут провести после 30 августа 2022 года. Именно к этому времени подрядчик должен выполнить благоустройство.

МЕСТО ПОД ОФИС

КБ и БО объявило аукцион на право заключения договора аренды нежилого помещения в 14,2 кв. м. Оно расположено в бане № 4, по адресу: по ул. Юбилейная, д. 12, корп. Б.

Стоимость аренды в месяц 5 381 рубль 80 копеек. Помещение может быть использовано по обустройству офиса или парикмахерской.

Осмотреть кабинет можно во вторник и четверг с 14:00 до 16:00 до 17 февраля 2022 года.

Заявки принимаются со 2 до 22 февраля 2022 года. Заявки в письменной форме подаются по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Авиаторов, д. 12А, кабинет 19 по рабочим дням пятидневной рабочей недели с 08:00 до 12:00 часов и с 13:00 до 17:00 часов.

Телефон для справок: 8 (81853) 9-21-75, 9-12-77.

МУСОР, ЗНАЙ СВОЕ МЕСТО!

Мусорный пакет не стоит бросать в бункер для крупногабаритного мусора.

В прошлом году были закуплены и установлены по 11 адресам бункеры для накопления крупногабаритного мусора. Специальные накопители установлены на мусорных площадках по следующим адресам: Ленина 31А, 5, 38, 41, Меньшикова 15, Пионерская 3, Щецова 1, Светлая 1А, Мира 29, Макара Баева 13, 2-й переулок.

Нарьян-Марское АТП, которое является подрядчиком регионального оператора по вывозу мусора, регулярно сталкивается с ситуацией, когда бункер для крупногабаритного мусора наполняется быстрее обычных контейнеров. Это происходит из-за того, что некоторые горожане, не видя разницы между мусоросборниками, кидают бытовые отходы в большие и открытые бункеры, а не в заглубленные контейнеры.

Как пояснили на предприятии, тарифом и графиком вывоз из обычных контейнеров предусмотрен ежедневный, а из бункеров для крупногабаритного мусора – раз в неделю. Но фактически они наполняются быстрее и приходится освобождать бункеры раз в три дня. Кроме того, бытовой мусор из них растаскивают собаки и разносит ветер.

Просим горожан выбрасывать мусорные пакеты в контейнеры, а бункеры использовать только для крупногабаритки. И обязательно расскажите об этом детям. Благодарим за понимание!

Номер телефона для получения консультаций, контактное лицо для получения консультации по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе	8(81853) 4-21-56, Солодягин Сергей Евгеньевич
Место проведения конкурса	Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12
Дата проведения конкурса	07 апреля 2022
Сетевой адрес официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	https://adm-nmar.ru
Требования к участникам конкурса	1) ТОС должно быть создано в предусмотренных законом № 7-ФЗ формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), зарегистрировано и осуществлять свою деятельность на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также осуществлять виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 закона № 7-ФЗ и решением № 116-р; 2) у участника конкурса на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед городским бюджетом; 3) у участника конкурса на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; 4) участник конкурса на дату подачи заявки не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; 5) на дату подачи заявки отсутствуют сведения в реестре дисквалифицированных лиц о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером участника конкурса; 6) на дату подачи заявки участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; 7) на дату подачи заявки участник конкурса не должен получать средства из городского бюджета на цели, установленные Порядком предоставления территориальным общественным самоуправлениям на конкурсной основе грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления.
Перечень документов, которые участник должен представить на конкурс	1) заявку на участие в конкурсе по установленной форме; 2) анкету участника конкурса по установленной форме; 3) перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант по установленной форме; 4) копию действующей редакции устава ТОС, со всеми внесенными изменениями (представляется в случае, если в течение календарного года ТОС не принимал участие в иных конкурсах, проводимых Администрацией и изменения в устав в данный период внесены не были); 5) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налогоплательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за три месяца до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе; 6) копии документов, представленных организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с пунктом 3 или пунктом 3.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (за предыдущий финансовый год) (предоставляется в случае, если в течение календарного года ТОС не принимал участие в проведении иных конкурсов, проводимых Администрацией); 7) к заявлению, по усмотрению заявителя, могут прилагаться иные документы и информация в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными Порядком; 8) заявление о согласии на обработку персональных данных по установленной форме; 9) согласие на размещение заявки на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», едином портале бюджетной системы Российской Федерации по установленной форме; 10) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, сформированную по состоянию не ранее даты опубликования объявления о проведении конкурса (документ не обязательный для предоставления, в случае непредоставления выписки организатор конкурса формирует выписку на сайте https://egrul.nalog.ru/index.html / (по состоянию на дату подготовки заключения)
Порядок подачи документов на конкурс	Представляемые участниками конкурса документы должны быть сброшюрованы в один том, пронумерованы, подписаны руководителем НКО и заверены печатью НКО (при наличии). Заявка с прилагаемыми документами может быть направлена почтовой связью, доставлена лично. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в адрес организатора конкурса после окончания срока приема заявок (в том числе почтовой связью), не допускается к участию в конкурсе, о чем делается отметка в протоколе конкурсной комиссии. Документы, представленные на конкурс, участнику конкурса не возвращаются. Документы могут быть представлены представителем участника конкурса. В этом случае представитель участника конкурса дополнительно представляет копию паспорта гражданина Российской Федерации и копию доверенности, подтверждающей полномочия на осуществление действий от имени участника конкурса, удостоверенной надлежащим образом, выданной на его имя
Порядок отзыва заявки на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в адрес организатора конкурса соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе
Порядок внесения изменений в заявку	Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов), представленной в период приема заявок на участие в конкурсе
Правила рассмотрения заявок участников конкурса	Организатор конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания срока, установленного для представления заявок на участие в конкурсе, проверяет представленные участниками конкурса документы на комплектность и соответствие установленным требованиям; По итогам проведения проверки организатор конкурса в установленный срок составляет заключение на каждую поданную заявку, в котором отражает информацию о ее соответствии установленным требованиям. Заключение в срок не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до начала проведения конкурса направляется организатором конкурса членам конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии по рассмотрению заявок назначается не позднее чем на 10 (десять) рабочих дней со дня окончания срока, установленного для проверки документов и подготовки заключения. На заседании конкурсная комиссия утверждает список заявителей, допущенных к участию в конкурсе, и список заявителей, не допущенных к участию в конкурсе. Данные заносятся в протокол конкурсной комиссии. Заявители, не допущенные к участию в конкурсе, извещаются организатором конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изготовления протокола. К участию в конкурсе участники не допускаются, заявка участника конкурса отклоняется в следующих случаях: 1) заявка представлена участником, не соответствующим требованиям; 2) заявка, представленная участником, не соответствует установленным требованиям; 3) участником предоставлена недостоверная информация, в том числе о месте нахождения и адресе НКО; 4) участником представлена заявка позднее срока, установленного в извещении о проведении конкурса; 5) участником представлен неполный перечень документов; 6) участником представлено более одной заявки. Конкурсная комиссия при проведении конкурса: 1) рассматривает представленные заявки на участие в конкурсе; 2) каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочный лист по каждой заявке. Секретарь конкурсной комиссии: 1) производит подсчет количества баллов, набранных участниками конкурса; 2) формирует итоговый рейтинг по установленной форме; 3) готовит протокол конкурсной комиссии. Конкурсные процедуры завершаются определением победителей. Срок изготовления протокола конкурсной комиссии составляет 3 (три) рабочих дня со дня завершения конкурсных процедур	
Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений	Разъяснения предоставляются организатором конкурса по телефону 8 (81853) 4-21-56 Дата начала предоставления разъяснений: 14 февраля 2022 Дата окончания предоставления разъяснений: 15 марта 2022
Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии	В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты изготовления протокола конкурсной комиссии заключаются соглашения о предоставлении грантов по форме, утвержденной приказом Управления финансов Администрации.
Дата размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (adm-nmar.ru) результатов конкурса	19 апреля 2022
Информация о показателях достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии	Показатели достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии устанавливаются в Соглашении

ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

Наименование конкурса	Предоставление грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара»
Организатор конкурса	Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Дата начала приема заявок на участие в конкурсе	14 февраля 2022
Дата окончания приема заявок на участие в конкурсе	15 марта 2022
Время приема заявок на участие в конкурсе	С 8.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до 13.30, кроме субботы и воскресенья.
Адрес приема заявок на участие в конкурсе	г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12, кабинет № 5
Почтовый адрес для направления заявок на участие в конкурсе	166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12
Номер телефона для получения консультаций, контактное лицо для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе	8(81853) 4-21-56, Солодягин Сергей Евгеньевич
Место проведения конкурса	Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12
Дата проведения конкурса	07 апреля 2022
Сетевой адрес официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	https://adm-nmar.ru
Требования к участникам конкурса	1) ТОС должен быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном законом порядке; 2) осуществлять деятельность на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в соответствии со своими учредительными документами; 3) у участника конкурса на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед городским бюджетом; 4) у участника конкурса на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; 5) участник конкурса на дату подачи заявки не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; 6) на дату подачи заявки отсутствуют сведения в реестре дисквалифицированных лиц о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером участника конкурса; 7) на дату подачи заявки участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; 8) на дату подачи заявки участник конкурса не должен получать средства из городского бюджета на цели, установленные Порядком предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара»

Перечень документов, которые участник должен представить на конкурс	1) заявку на участие в конкурсе по установленной форме; 2) анкету участника конкурса по установленной форме; 3) копию действующей редакции устава ТОС, со всеми внесенными изменениями (представляется в случае, если в течение календарного года ТОС не принимал участие в иных конкурсах, проводимых Администрацией и изменения в устав в данный период внесены не были); 4) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налогоплательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за три месяца до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе; 5) копии документов, представленных организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с пунктом 3 или пунктом 3.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (за предыдущий финансовый год) (предоставляется в случае, если в течение календарного года ТОС не принимал участие в проведении иных конкурсов, проводимых Администрацией); 6) к заявлению, по усмотрению заявителя, могут прилагаться иные документы и информация в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными Порядком; 7) заявление о согласии на обработку персональных данных по установленной форме; 8) согласие на размещение заявки на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», едином портале бюджетной системы Российской Федерации по установленной форме; 9) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, сформированную по состоянию не ранее даты опубликования объявления о проведении конкурса (документ не обязательный для предоставления, в случае непредоставления выписки организатор конкурса формирует выписку на сайте https://egrul.nalog.ru/index.html / (по состоянию на дату подготовки заключения)
Порядок подачи документов на конкурс	Представляемые участниками конкурса документы должны быть сброшюрованы в один том, пронумерованы, подписаны руководителем ТОС и заверены печатью ТОС (при наличии). Заявка с прилагаемыми документами может быть направлена почтовой связью, доставлена лично. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в адрес организатора конкурса после окончания срока приема заявок (в том числе почтовой связью), не допускается к участию в конкурсе, о чем делается отметка в протоколе конкурсной комиссии. Документы, представленные на конкурс, участнику конкурса не возвращаются. Документы могут быть представлены представителем участника конкурса. В этом случае представитель участника конкурса дополнительно представляет копию паспорта гражданина Российской Федерации и копию доверенности, подтверждающей полномочия на осуществление действий от имени участника конкурса, удостоверенной надлежащим образом, выданной на его имя
Порядок отзыва заявки на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в адрес организатора конкурса соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе
Порядок внесения изменений в заявку	Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов), представленной в период приема заявок на участие в конкурсе
Правила рассмотрения заявок участников конкурса	Организатор конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания срока, установленного для представления заявок на участие в конкурсе, проверяет представленные участниками конкурса документы на комплектность и соответствие установленным требованиям; По итогам проведения проверки организатор конкурса в установленный срок составляет заключение на каждую поданную заявку, в котором отражает информацию о ее соответствии установленным требованиям. Заключение в срок не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до начала проведения конкурса направляется организатором конкурса членам конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии по рассмотрению заявок назначается не позднее чем на 10 (десять) рабочих дней со дня окончания срока, установленного для проверки документов и подготовки заключения. На заседании конкурсная комиссия утверждает список заявителей, допущенных к участию в конкурсе, и список заявителей, не допущенных к участию в конкурсе. Данные заносятся в протокол конкурсной комиссии. Заявители, не допущенные к участию в конкурсе, извещаются организатором конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изготовления протокола. К участию в конкурсе участники не допускаются, заявка участника конкурса отклоняется в следующих случаях: 1) заявка представлена участником, не соответствующим требованиям; 2) заявка, представленная участником, не соответствует установленным требованиям; 3) участником предоставлена недостоверная информация, в том числе о месте нахождения и адресе ТОС; 4) участником представлена заявка позднее срока, установленного в извещении о проведении конкурса; 5) участником представлен неполный перечень документов; 6) участником представлено более одной заявки. Конкурсная комиссия при проведении конкурса: 1) рассматривает представленные заявки на участие в конкурсе; 2) каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочный лист по каждой заявке. Секретарь конкурсной комиссии: 1) производит подсчет количества баллов, набранных участниками конкурса; 2) формирует итоговый рейтинг по установленной форме; 3) готовит протокол конкурсной комиссии. Конкурсные процедуры завершаются определением победителей.
Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений	Разъяснения предоставляются организатором конкурса по телефону 8 (81853) 4-21-56 Дата начала предоставления разъяснений: 14 февраля 2022 Дата окончания предоставления разъяснений: 15 марта 2022
Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии	В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты изготовления протокола конкурсной комиссии заключаются соглашения о предоставлении грантов по форме, утвержденной приказом Управления финансов Администрации.
Дата размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (adm-nmar.ru) результатов конкурса	19 апреля 2022
Информация о показателях достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии	Показатели достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии устанавливаются в Соглашении