

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-032-81760-1-0018

Грант в форме субсидий победителям конкурса "Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара"

Основная информация

1. Шифр отбора

26-032-81760-1-0018

2. Краткое наименование отбора

Грант в форме субсидий победителям конкурса "Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара"

3. Полное наименование отбора

Грант в форме субсидий победителям конкурса "Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара"

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Грант в форме субсидий победителям конкурса "Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара"

6. Полное описание отбора

Грант в форме субсидии предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях развития материально-технической базы ТОС и может быть использован на расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности ТОС, в том числе на приобретение имущества.

7. Организатор отбора

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 08.07.2024 № 950](#)

"Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса "Лучшее территориальное общественное самоуправление города Нарьян-Мара"

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Организатор конкурса в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении конкурса в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) заявка на участие в конкурсе;
- 2) информация и документы, подтверждающие соответствие участника конкурса установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям, подаваемые посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";
- 3) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, а также иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";
- 4) подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для физических лиц);
- 5) предлагаемые участником конкурса значение результата предоставления субсидии, значение запрашиваемого участником конкурса размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора конкурса (отражается в заявке посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет");
- 6) перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант (подается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет");
- 7) информация по каждому указанному в объявлении о проведении конкурса критерию оценки или показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении конкурса (документ может быть представлен в составе заявки в виде документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, либо показатели могут быть отражены в заявке посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет");
- 8) доверенность, подтверждающую полномочия на осуществление действий от имени участника конкурса, удостоверенную надлежащим образом, и копию паспорта гражданина Российской Федерации (в случае представления документов представителем участника конкурса).

11. Срок объявления победителей отбора

До 29.04.2026

12. Заключение соглашений

В течение 15 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Приобретение товаров, работ, услуг	Рубль	383	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

28.03.2026 00:00 - 27.04.2026 00:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Документы, перечисленные в подпунктах 2 - 8 пункта 4.4 Порядка, прикрепляются в заявку файлом (файлами) в виде документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления соответствующего обращения "запрос на снятие заявки" организатору конкурса через личный кабинет системы "Электронный бюджет". Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

4. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

27.04.2026 - 28.04.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Получателем субсидии может быть только некоммерческая организация
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального

исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют неисполненные обязательства по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств на аналогичные цели
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

члены конкурсной комиссии с использованием единого портала бюджетной системы Российской Федерации допускают (не допускают) участников конкурса, заявки участников к оценке заявки путем согласования протокола вскрытия заявок и протокола рассмотрения заявок, проставляют оценки по каждой заявке, подписывают протокол подведения итогов конкурса.

4. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется на стадии рассмотрения и оценки заявок по следующим основаниям:

- 1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие представленных участником конкурса заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, предусмотренном настоящим Порядком;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;
- 5) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям

- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

28.04.2026 - 29.04.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 5,00

Проектная деятельность ТОС (участие в конкурсах проектов, качество и значимость реализованных проектов)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: заявка

Методология оценки:

0 - ТОС не принимал участие в конкурсах;

50 - ТОС принимал участие в конкурсах и реализовал менее трех проектов;

100 - ТОС активно принимал участие в конкурсах и реализовал 3 и более проекта

Работа органа ТОС по вовлечению жителей в процесс принятия решений, в том числе количество проведенных собраний (советов, конференций, заседаний органа ТОС) и рассматриваемые вопросы

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: заявки

Методология оценки:

0 - мероприятия по вовлечению жителей не проводились;

50 - мероприятия по вовлечению жителей проводились от 1 до 5 раз в год, рассматриваемые вопросы отражены;

100 - мероприятия по вовлечению жителей проводились 5 и более раз в год, рассматриваемые вопросы отражены

Осуществление деятельности ТОС, направленной на благоустройство территории и охрану природы, привлечение жителей территории, на которой осуществляется ТОС, к участию в благоустройстве и озеленении территории, проведение субботников

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: заявка

Методология оценки:

0 - ТОС не осуществлял деятельность, направленную на благоустройство территории и охрану природы;

- 50 - ТОС осуществлял деятельность, направленную на благоустройство территории и охрану природы, привлек жителей ТОС менее 10 раз в год;
- 100 - ТОС осуществлял деятельность, направленную на благоустройство территории и охрану природы, привлек жителей ТОС 10 и более раз в год

Привлечение внебюджетных средств на осуществление деятельности ТОС, объемы привлеченного внебюджетного финансирования

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: заявка

Методология оценки:

- 0 - ТОС не привлекал внебюджетные средства;
- 50 - ТОС привлек менее 75 тыс. рублей;
- 100 - ТОС привлек 75 тыс. рублей и более

Освещение информации о деятельности и достижениях ТОС в средствах массовой информации, в том числе в социальных сетях

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: заявка

Методология оценки:

- 0 - информация о деятельности и достижениях ТОС в средствах массовой информации (социальных сетях) не освещалась;
- 50 - информация о деятельности и достижениях ТОС в средствах массовой информации (социальных сетях) освещалась менее 10 раз в год;
- 100 - информация о деятельности и достижениях ТОС в средствах массовой информации (социальных сетях) освещалась 10 и более раз в год

Деятельность ТОС по организации и проведению мероприятий и праздников

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: заявка

Методология оценки:

- 0 - деятельность ТОС по организации и проведению мероприятий и праздников не отражена;
- 50 - деятельность ТОС по организации и проведению мероприятий и праздников отражена, проведено от 1 до 5 мероприятий в год;
- 100 - деятельность ТОС по организации и проведению мероприятий и праздников отражена, проведены 5 и более мероприятий в год

Деятельность ТОС, направленная на содействие органам внутренних дел в поддержании общественного порядка

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: заявка

Методология оценки:

0 - содействие органам внутренних дел в поддержании общественного порядка не осуществлялось;

50 - содействие органам внутренних дел в поддержании общественного порядка осуществлялась менее 3 раз в год;

100 - содействие органам внутренних дел в поддержании общественного порядка осуществлялась 3 и более раз в год

Деятельность ТОС по организации работы по рассмотрению обращений граждан

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: заявка

Методология оценки:

0 - работа по рассмотрению обращений граждан не проводилась;

50 - рассмотрено менее 10 обращений граждан;

100 - рассмотрено 10 и более обращений граждан

Деятельность ТОС по подготовке и направлению предложений в органы местного самоуправления по улучшению деятельности ТОС

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: заявка

Методология оценки:

0 - предложения в органы местного самоуправления по улучшению деятельности ТОС не направлялись;

50 - направлено менее 3 предложений в органы местного самоуправления по улучшению деятельности ТОС;

100 - направлено 3 и более предложений в органы местного самоуправления по улучшению деятельности ТОС

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	300 000,00
2027	300 000,00
2028	300 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных