

**Администрация муниципального образования  
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 31.12.2020 | № | 834-р |

Об утверждении [план](#P29)а реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2021 год

В соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BB1002F3F6ABC47EB9F85FF1F4C4EB9F483C0C2C577CEA1B0FC01A69y0VFL) Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.07.2018 № 453 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", на основании [постановления](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BC1902F0F4ABC47EB9F85FF1F4C4EB9F483C0C2C577CEA1B0FC01A69y0VFL) Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"   
от 31.08.2018 № 588 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар":

1. Утвердить [план](#P29) реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Совершенствование и развитие муниципального управления в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2021 год (Приложение).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара** | **О.О. Белак** |

Приложение

к распоряжению Администрации муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 31.12.2020 № 834-р

**ПЛАН**

**РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"**

**"СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"**

**НА 2021 ГОД**

Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, мероприятий | Ответственный исполнитель (ФИО, должность) | Планируемый срок проведения торгов (в случае необходимости) | Срок начала реализации мероприятия | Срок окончания реализации мероприятия | Ожидаемый результат | Финансирование 2021 года (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| [Подпрограмма 1 "Осуществление деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в рамках собственных и переданных государственных полномочий"](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BC1902F0F4ABC47EB9F85FF1F4C4EB8D4864002D5463E21D1A964B2F5AAD8A94902BB7A4B6FD06y7V3L) | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие: Финансовое обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 148 616,0 |
| 1.1.1 | Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | отдел БУиО, управление делами | х | х | х | х | 148 616,0 |
| - обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | отдел БУиО | не проводятся | в течение года | | Повышение качества исполнения полномочий органом местного самоуправления | 145 729,0 |
| в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | в течение года | | 2 524,8 |
| - профессиональная переподготовка, повышение квалификации | управление делами, соисполнитель - отдел БУиО | в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | февраль | декабрь | Повышение квалификации работников Администрации города | 362,2 |
| - формирование и содержание муниципального архива | управление делами, соисполнитель - отдел БУиО | не проводятся | в течение года | | Обеспечение сохранности архивных документов, поступающих в муниципальный архив МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | без финансирования |
| 1.2. | Основное мероприятие: Обеспечение проведения и участие в праздничных и официальных мероприятиях |  | х | х | х | х | 2 949,7 |
| 1.2.1 | Финансовое обеспечение проведения юбилейных, праздничных и иных мероприятий | УОИО | х | х | х | х | 2 455,0 |
| - приобретение цветочной продукции | отдел ОРиОС УОИО, отдел по обеспечению деятельности главы города и заместителей главы города, МКУ УГХ | февраль | в течение года | | Обеспечение торжественных и официальных мероприятий, проводимых Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в рамках общегосударственных и муниципальных праздников.  Проведение мероприятий, связанных с вручением муниципальных наград. Прием официальных делегаций, должностных лиц и почетных гостей города. | 421,7 |
| - приобретение продуктов питания | х | в течение года | | 118,1 |
| - приобретение сувенирной и полиграфической продукции | февраль | в течение года | | 1 266,7 |
| - приобретение венков | х | апрель | май | 85,5 |
| - автотранспортные услуги | х | в течение года | | 29,1 |
| - новогоднее оформление | сентябрь | сентябрь | декабрь | 267,9 |
| - изготовление и размещение наружной рекламы | март | апрель | декабрь | 219,8 |
| - экскурсионные мероприятия | х | в течение года | | 23,1 |
| - изготовление раздаточного материала (буклеты, журналы, альманахи) | х | в течение года | | 23,1 |
| - оплата услуг спикера (модератора, ведущего, лектора) в рамках проведения круглого стола (конференции); подготовка к конференциям | х | х | х |  | 0,0 |
| - оказание услуг общественного питания, связанных с проведением торжественных приемов в органах МСУ | х | х | х |  | 0,0 |
|  | -компенсации расходов по проезду лицам, замещавшим выборные должности в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар", и Почетным гражданам города Нарьян-Мара, приглашенным для участия  в праздничных мероприятиях, проводимых на территории города Нарьян-Мара | х | х | х |  | 0,0 |
|  | - приобретение флагов и рекламных конструкций | х | х | х |  | 0,0 |
| 1.2.2 | Участие в общественных организациях, объединяющих муниципальные образования общероссийского и международного уровней | отдел по работе с общественными организациями | х | х | х | х | 494,7 |
| - членские взносы за участие в общественных организациях, объединяющих муниципальные образования общероссийского и международного уровня | отдел по работе с общественными организациями | не проводятся | в течение года | | Повышение эффективности межмуниципального сотрудничества | 494,7 |
| - информационное освещение мероприятий, связанных с участием в общественных организациях | не проводятся | в течение года | | без финансирования |
| 1.3 | Основное мероприятие: Осуществление переданных государственных полномочий |  | х | х | х | х | 4 025,3 |
| 1.3.1 | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | управление делами, правовое управление | не проводятся | в течение года | | Актуализация списков | 72,0 |
| 1.3.2 | Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений | правовое управление (Административная комиссия) | не проводятся | в течение года | | Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Предупреждение административных правонарушений на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" путем проведения профилактики административных правонарушений на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар". Взыскание назначенных административных штрафов путем взаимодействия административной комиссии со Службой судебных приставов, структурными подразделениями администрации города | 1 243,8 |
| 1.3.3 | Осуществление государственного полномочия Ненецкого автономного округа по предоставлению единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | ЖКХ | не проводятся | в течение года (по мере поступления заявлений) | | Оказание помощи пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | без финансирования |
| 1.3.4 | Осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | правовое управление (отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) | не проводятся | в течение года | | Координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям | 2 709,5 |
| 1.4 | Основное мероприятие: Обеспечение противодействия коррупции |  | х | х | х | х | 0,0 |
| 1.4.1 | Мероприятия по обеспечению противодействия коррупции | управление делами (отдел по противодействию коррупции) | х | х | х | х | без финансирования |
| - информационно-учебные и разъяснительные мероприятия для работников Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | управление делами (отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | | Повышения правосознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям работников Администрации города | без финансирования |
| - размещение информации о проведенных профилактических мероприятиях и отчетов о деятельности образованных комиссий, подразделения по профилактике коррупционных правонарушений на официальном сайте Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | управление делами (отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | | Информированность населения и работников Администрации города о проведенных мероприятиях в сфере противодействия коррупции | без финансирования |
| - подготовка и размещение для свободного доступа посредством имеющегося сетевого ресурса актуальной информации в сфере противодействия коррупции для работников Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | управление делами (отдел по противодействию коррупции) | не проводятся | в течение года | | без финансирования |
| - проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | правовое управление | не проводятся | в течение года | | Исключение коррупциогенных норм в нормативных правовых актах | без финансирования |
| [Подпрограмма 2 "Обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BC1902F0F4ABC47EB9F85FF1F4C4EB8D4864002D5461E8191A964B2F5AAD8A94902BB7A4B6FD06y7V3L) | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие: Обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 4 854,9 |
| 2.1.1 | Материально-техническое и транспортное обеспечение органов местного самоуправления | МКУ УГХ | х | х | х | х | 4 854,9 |
| - обеспечение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" услугами связи, подписка на периодические издания | МКУ УГХ (отдел ООМС) | в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | в течение года | | Обеспечение деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | 1 563,8 |
| - транспортное обеспечение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | в течение года  (в соответствии  с планом-графиком) | в течение года | | 2 044,1 |
| - обеспечение Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" основными средствами, материальными запасами | в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | в течение года | | 1 247,0 |
| 2.2 | Основное мероприятие: Освещение деятельности органов местного самоуправления МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 1 594,6 |
| 2.2.1 | Организационно-информационное обеспечение |  | х | х | х | х | 1 594,6 |
| - печать официального бюллетеня МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Наш город" | МКУ УГХ (отдел по информированию граждан), отдел ОРиОС УОИО | декабрь 2020 года | январь | декабрь | Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления и информирование населения о принятых муниципальных правовых актах | 201,3 |
| - печать сборника нормативных правовых актов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | декабрь 2020 года | январь | декабрь | 361,9 |
| - размещение информации в радиоэфире | отдел ОРиОС УОИО | январь | январь | декабрь | Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления | 45,4 |
| - размещение информации в телеэфире | январь | январь | декабрь | 319,4 |
| - размещение информации в общественно-политической газете Ненецкого автономного округа "Няръяна вындер" | январь | январь | декабрь | 364,0 |
| - разработка и сопровождение сайта - специальный дизайн | УОИО, МКУ УГХ (отдел по информированию граждан) | х | апрель | июнь | Подготовительные работы в рамках организации проведения торжественных и официальных мероприятий в рамках празднования дня города Нарьян-Мара | 79,0 |
| - продвижение сайтов и официальных групп в соц.сетях (таргетированная реклама, СММ) | х | в течение года | | 13,1 |
| - изготовление тематических видеороликов | х | в течение года | | 110,5 |
| - информационное сопровождение в федеральных, региональных, муниципальных и общественных СМИ | х | февраль | май | 100,0 |
| 2.3 | Основное мероприятие: Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 106 989,5 |
| 2.3.1 | Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Управление городского хозяйства г. Нарьян-Мара" | МКУ УГХ | х | х | х | х | 106 989,5 |
| - обеспечение деятельности МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара" | МКУ УГХ (главный бухгалтер, заведующий хозяйством, системный администратор) | не проводятся | в течение года | | Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений | 103 353,1 |
| в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | в течение года | | 3 554,7 |
| - повышение квалификации, подготовка и переподготовка специалистов, участие в семинарах | МКУ УГХ (начальники отделов, специалист по кадрам) | в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | февраль | декабрь | Повышение квалификации работников МКУ УГХ | 81,7 |
| 2.4 | Основное мероприятие: Мероприятия в сфере информатизации |  | х | х | х | х | 2 427,7 |
| 2.4.1 | Внедрение и сопровождение информационных систем и программного обеспечения | МКУ УГХ, УОИО | х | х | х | Внедрение и сопровождение информационных систем и программного обеспечения | 0,0 |
| 2.4.2 | Комплексная автоматизация бюджетного процесса: | МКУ УГХ, начальник отдела обеспечения исполнения бюджета и автоматизированных систем УФ | х | х | х | х | 2 427,7 |
| - расширение и модернизация функционала автоматизированных систем управления муниципальными финансами | МКУ УГХ, начальник отдела обеспечения исполнения бюджета и автоматизированных систем УФ | в течение года (в соответствие с планом-графиком) | в течение года | | Совершенствование информационных систем управления муниципальными финансами и информационного обеспечения бюджетным процессом (внедрение "Подсистемы планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ)"; "Подсистемы прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ)", "Составление и исполнение доходов  и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО  и муниципальных образований в технологии СМАРТ  с базовым функционалом по исполнению бюджета (Бюджет-СМАРТ Стандарт)", "Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности  (Свод-СМАРТ)") | 2 427,7 |
| - интеграция автоматизированных систем управления муниципальными финансами с системой "Электронный бюджет" | МКУ УГХ, начальник отдела обеспечения исполнения бюджета и автоматизированных систем УФ | в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | в течение года | | Совершенствование информационных систем управления муниципальными финансами и информационного обеспечения бюджетным процессом, интеграция "Подсистемы планирования расходной части бюджета (План-СМАРТ)"; "Подсистемы прогнозирования доходной части бюджета (Прогноз-СМАРТ)" в систему "Электронный бюджет" | без финансирования |
| [Подпрограмма 3 "Управление муниципальными финансами МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BC1902F0F4ABC47EB9F85FF1F4C4EB8D4864002D5466E81D1A964B2F5AAD8A94902BB7A4B6FD06y7V3L) | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие: Обеспечение деятельности Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  | х | х | х | х | 27 731,0 |
| 3.1.1 | Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | Управление финансов | х | х | х | х | 27 731,0 |
| - финансовое обеспечение выполнения функций | Начальник Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Повышение эффективности бюджетных расходов | 26 982,7 |
| в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | 748,3 |
| - осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | Заместитель начальника Управления финансов, начальник ОБП Управления финансов, начальник ОПБ Управления финансов, начальник ООИБиАС Управления финансов, начальник ОБУиО Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Соблюдение требований бюджетного законодательства | без финансирования |
| - формирование и ведение информационного ресурса "Бюджет для граждан" | Экономист по финансовой работе  2 категории ООИБиАС Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Открытость бюджетных данных муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", обеспечение доступности информации по рассмотрению, утверждению и исполнению городского бюджета | без финансирования |
| - проведение оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств городского бюджета | Начальник ОБП Управления финансов | не проводятся | 1 января | 1 мая | Уровень качества управления финансами главных распорядителей средств городского бюджета, определяемый Управлением финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" не ниже среднего значения | без финансирования |
| - совершенствование нормативной правовой базы в сфере бюджетных правоотношений | Начальник Управления финансов, заместитель начальника Управления финансов, начальник ОБП Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Соблюдение требований бюджетного законодательства (внесение изменений  в действующие НПА  в соответствии с требованиями законодательства) | без финансирования |
| - разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Начальник ОБП Управления финансов | не проводятся | 1 января | 20 сентября | Обеспечение сбалансированности и устойчивости городского бюджета | без финансирования |
| - формирование городского бюджета на основе программно-целевого принципа на очередной финансовый год и плановый период | Начальник ОБП Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Доля расходов городского бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов городского бюджета, не менее 80% | без финансирования |
| - обеспечение реализации Плана мероприятий по увеличению доходов в бюджет МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Экономист по финансовой работе  1 категории ОБП Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Увеличение объема налоговых и неналоговых поступлений в городской бюджет | без финансирования |
| - проведение ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам | Экономист по финансовой работе  1 категории ОБП Управления финансов | не проводятся | 1 января | 15 сентября | Оптимизация налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам | без финансирования |
| 3.3 | Основное мероприятие: Расходы на исполнение долговых обязательств |  | х | х | х | х | 5 902,0 |
| 3.3.1 | Обслуживание муниципального долга | Управление финансов | х | х | х | х | 5 902,0 |
| - мониторинг состояния объема муниципального долга и расходов  на его обслуживание, дефицита городского бюджета на предмет соответствия ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации | Заместитель начальника Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Отношение объема муниципального долга МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к годовому объему доходов городского бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений - не более 20%; отношение расходов на обслуживание муниципального долга МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" к объему расходов городского бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) - не более 1,5% | без финансирования |
| - ведение долговой книги МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Начальник ОБУиО Управления финансов | не проводятся | в течение года | | Ведение долговой книги в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | без финансирования |
| - расчет расходов на исполнение долговых обязательств | Заместитель начальника Управления финансов, Начальник ОБУиО Администрации | в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | в течение года | | Отношение расходов на обслуживание муниципального долга МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"  к объему расходов городского бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются  за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) - не более 1,5% | 5 902,0 |
| - соблюдение сроков исполнения обязательств по обслуживанию муниципального долга | Начальник ОБУиО Администрации | в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | сроки исполнения обязательств по кредитному договору | | Соблюдение сроков исполнения обязательств по кредитному договору | без финансирования |
| - разработка программы муниципальных заимствований | Заместитель начальника Управления финансов | не проводятся | при формировании проекта ГБ на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | 31 декабря | Разработка программы муниципальных заимствований  в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | без финансирования |
| - подготовка документов для привлечения кредитов | Заместитель начальника Управления финансов, начальник ОБУиО Управления финансов | в течение года  (в соответствии с планом-графиком) | в течение года | | Привлечение кредита в качестве источника финансирования дефицита ГБ | без финансирования |
| [Подпрограмма 4 "Управление и распоряжение муниципальным имуществом МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"](consultantplus://offline/ref=50ED5BD763CCC0F5C136A6977E7EE09B10A85A03BC1902F0F4ABC47EB9F85FF1F4C4EB8D4864002D5467EC101A964B2F5AAD8A94902BB7A4B6FD06y7V3L) | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие: Мероприятия в сфере имущественных и земельных отношений |  | х | х | х | х | 1 115,0 |
| 4.1.1 | Мероприятия по землеустройству и землепользованию | отдел по земельным вопросам УМИиЗО | х | х | х | х | 480,0 |
| - межевание земельных участков по объектам; постановка земельных участков на кадастровый учет; осуществление юридически значимых действий по государственной регистрации права собственности и права хозяйственного ведения на объекты недвижимости, в том числе бесхозяйных объектов недвижимости | отдел по земельным вопросам УМИиЗО | в течение года (в соответствии с планом-графиком) | 1 квартал | 4 квартал | Межевание земельных участков под объектами, постановка земельных участков на кадастровый учет | 480,0 |
| 4.1.2 | Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | отдел управления муниципальным имуществом и регистрации прав собственности УМИиЗО | 1-2 кварталы | 1 квартал | 4 квартал | Подготовка технических планов  и актов обследования на объекты недвижимости | 200,0 |
| 1 квартал | 1 квартал | 4 квартал | Оценка объектов недвижимости, права аренды объектов муниципальной собственности  в соответствии  с законодательством оценочной деятельности | 335,0 |
| не проводятся | в течение года | | Оценка объектов жилого фонда  в соответствии  с законодательством оценочной деятельности | 0,0 |
| правовое управление, отдел БУ и О | не проводятся | в течение года | | Оплата согласно поступившим исполнительным листам | 100,0 |
| 4.2 | Основное мероприятие: Формирование  и управление муниципальной собственностью |  | х | х | х | х | 30 413,5 |
| 4.2.1 | Организация содержания муниципального жилищного фонда | ЖКХ, МКУ УГХ (отдел СМЖФ, отдел муниципального заказа) | в течение года (в соответствии с планом-графиком) | в течение года | | Обеспечение содержания объектов муниципальной собственности  в надлежащем состоянии, включая проведение капитального и текущего ремонтов | 19 073,6 |
| 4.2.2 | Мероприятия, направленные на содержание административных зданий и помещений | ЖКХ, МКУ УГХ (отдел СМЖФ, отдел муниципального заказа) | х | х | х | х | 11 339,9 |
| - содержание административных зданий и помещений | ЖКХ, МКУ УГХ (отдел СМЖФ, отдел муниципального заказа) | в течение года (в соответствии с планом-графиком) | в течение года | | Обеспечение содержания административных зданий и помещений | 11 339,9 |
|  | Итого |  |  |  |  |  | 336 619,2 |

Примечание:

- МКУ УГХ – МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара";

- ОБП Управления финансов – отдел бюджетной политики Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ОБУ и О Управления финансов – отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ООИБ и АС Управления финансов – отдел обеспечения исполнения бюджета и автоматизированных систем Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ОПБ Управления финансов – отдел планирования бюджета Управления финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел БУ и О – отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел ООМС МКУ УГХ – отдел обеспечения органов местного самоуправления МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара";

- отдел ОР и ОС УОИО – отдел организационной работы и общественных связей управления организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел по обеспечению деятельности главы города и заместителей главы города – отдел по обеспечению деятельности главы города Нарьян-Мара и заместителей главы Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел по работе с общественными организациями – отдел по работе с общественными организациями Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- отдел СМЖФ МКУ УГХ – отдел по содержанию муниципального жилищного фонда МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара";

- правовое управление – правовое управление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- УМИиЗО – управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- УОИО – управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- управление делами – управление делами Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- Управление финансов – Управление финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- ЖКХ – управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".