Приложение 2

**Объявление о проведении конкурсного отбора**

**по предоставлению грантов в форме субсидии начинающим
субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса**

В соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 15.07.2021 № 873 (далее – Порядок) Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" объявляет о начале приема заявок на конкурсный отбор по предоставлению грантов в форме субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса.

**Сроки приема заявок участников конкурсного отбора и проведения конкурсного отбора**

Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются с 09 часов 00 минут 31 марта 2022 года до 17 часов 00 минут 04 мая 2022 года.

Первый этап конкурсного отбора состоится 12 мая 2022 года в 15 часов 00 минут.

Второй этап конкурсного отбора состоится 13 мая 2022 года в 15 часов 00 минут.

**Место нахождения главного распорядителя как получателя бюджетных средств**

Место нахождения: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, улица им. В.И. Ленина, дом 12.

Почтовый адрес: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, улица
им. В.И. Ленина, дом 12.

E-mail: goradm@adm-nmar.ru.

Адрес официального сайта Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" https://adm-nmar.ru/.

**Результат предоставления грантов в форме субсидий**

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта
в форме субсидии (далее - показатели результативности), являются:

1. Сохранение или создание рабочих мест в соответствии с представленным
бизнес-планом (включая индивидуального предпринимателя).

2. Осуществление предпринимательской деятельности на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", классифицированной по общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований по коду 11851000.

3. Осуществление предпринимательской деятельности по виду экономической деятельности (ОКВЭД), по которому предоставлен грант в форме субсидии.

4. Иные показатели результативности, указанные в бизнес-плане.

Перечень подтверждающих документов устанавливается Договором.

Значения показателей результативности устанавливаются на период заключения Договора.

Получатель гранта в форме субсидии представляет организатору конкурсного отбора:

1. В течение 1 года со дня предоставления гранта в форме субсидии - отчет
об использовании гранта в форме субсидии в соответствии с условиями Договора,
с приложением подтверждающих документов (договоры, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные, акты выполненных работ, платежные поручения или товарные чеки унифицированной формы и т.п.).

2. В срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем окончания действия Договора, - отчет о достижении показателей результативности в соответствии с формой, установленной Договором (с приложением подтверждающих документов).

3. В срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем окончания действия Договора, - информацию об уплаченных налогах, сборах, страховых взносах (в разрезе налогов), перечисление которых производилось в период действия Договора (в произвольной форме).

**Требования и критерии к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

Начинающий субъект малого и среднего предпринимательства - хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный
в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе
к микропредприятиям, средним предприятиям, сведения которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, и впервые зарегистрированный (либо повторно зарегистрированный с перерывом не менее 3-х лет), с даты государственной регистрации которого в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе по предоставлению гранта в форме субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса (далее - заявка) прошло не более 12 месяцев.

Требования, которым должны соответствовать участники конкурсного отбора на дату подачи заявки:

1. Должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2. Должна отсутствовать задолженность по исполнительным производствам;

3. Зарегистрированы в налоговом органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4. Включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

5. Должны осуществлять (планировать) деятельность на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

6. Юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации
(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7. Не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8. Не должны получать средства из бюджета муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 Порядка;

9. Не должны получать средства из окружного бюджета на цели, указанные в пункте 6 Порядка;

10. Не должны относиться к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

11. Должны осуществлять деятельность, указанную в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, соответствующую представленному бизнес-плану.

Участник конкурсного отбора в установленный в объявлении срок и в соответствии с установленными условиями предоставления гранта в форме субсидии и требованиями, установленными Порядком, представляет организатору конкурсного отбора следующие документы:

1. [Заявку](#P539) по форме согласно Приложению 4 к Порядку.

2. [Заявление](#P638) о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме согласно Приложению 5 к Порядку
(к вновь созданным юридическим лицам и вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателям относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие отметку "вновь созданный" в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки).

3. Копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей) либо копию учредительных документов (устав) - для юридических лиц.

4. [Бизнес-план](#P681) согласно Приложению 6 к Порядку.

5. [План](#P711) использования гранта в форме субсидии и собственных средств согласно Приложению 7 к Порядку.

6. Документы, подтверждающие наличие на счете участника конкурсного отбора собственных (заемных) средств для софинансирования бизнес-плана в размере не менее 15% от размера получаемого гранта, или копии документов, подтверждающих произведенные расходы на создание (развитие) собственного бизнеса.

7. Документы, подтверждающие наличие производственных и других помещений (договор о намерениях аренды помещения), необходимых для реализации бизнес-плана (если в бизнес-плане указывается их необходимость).

В случае если Справка содержит сведения о наличии неисполненной задолженности, дополнительно заявителем в день подачи конкурсных документов предоставляются платежные документы, подтверждающие наличие и уплату данной задолженности.

Участник конкурсного отбора вправе не предоставлять Справку.

9. Иные документы, необходимые для подтверждения показателей [оценки](#P326) заявки, установленных Приложением 2 к Порядку (при необходимости).

**Порядок подачи заявок участниками конкурсного**

**отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок,**

**подаваемых участниками конкурсного отбора**

Заявка с прилагаемыми документами может быть направлена по почте, доставлена лично. При любой форме отправки заявки дата ее регистрации будет определяться по дате поступления заявки в Администрацию муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

Организатор конкурсного отбора не возмещает участнику конкурсного отбора (в том числе победителю) расходы, понесенные им в связи с его участием в конкурсном отборе.

Все листы документов, входящих в состав заявки, указанных в пункте 42 Порядка, должны быть прошиты в один том, имеющий сквозную нумерацию листов
и соответствующую опись, скрепленный печатью участника конкурсного отбора (при наличии). На обратной стороне тома проставляются надпись "прошито и пронумеровано на листах", дата, личная подпись лица, уполномоченного на заверение копий документов, расшифровка подписи (фамилия, инициалы) и печать участника конкурсного отбора (при наличии).

Ответственность за достоверность представленных сведений в составе заявки возлагается на участника конкурсного отбора, предоставляющего заявку.

Документы, указанные в [пункте 42](#P158) Порядка, могут быть представлены представителем участника конкурсного отбора. В этом случае представитель участника конкурсного отбора дополнительно представляет копию паспорта гражданина Российской Федерации и копию доверенности, подтверждающей полномочия на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора, удостоверенной надлежащим образом, выданные на его имя.

Предоставляя все материалы к заявке на участие в конкурсном отборе, участник конкурсного отбора дает свое согласие на обработку персональных данных, публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в печатных изданиях информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором по предоставлению гранта в форме субсидии, а также согласие на передачу персональных данных третьим лицам.

**Порядок отзыва заявок участников конкурсного отбора,**

**порядок возврата заявок участников конкурсного отбора,**

**определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора**

Каждый участник конкурсного отбора, претендующий на получение гранта в форме субсидии, имеет право подать только одну заявку.

Участник конкурсного отбора вправе внести изменения в заявку на участие
в конкурсном отборе в любое время до истечения срока приема заявок. Изменения, внесенные участником конкурсного отбора, являются неотъемлемой частью заявки.

Заявка на участие в конкурсном отборе может быть отозвана до даты и времени окончания срока подачи заявок путем направления в адрес организатора конкурсного отбора соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе.

При приеме заявки на участие в конкурсном отборе организатор конкурсного отбора регистрирует ее в [журнале](#P283) учета заявок на участие в конкурсном отборе согласно Приложению 1 к Порядку.

Заявка на участие в конкурсном отборе, поступившая в адрес организатора конкурсного отбора после окончания срока приема заявок (в том числе по почте),
не регистрируется, не допускается к участию в конкурсном отборе и возвращается участнику конкурсного отбора.

**Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора**

В течение 5 рабочих дней после окончания приема заявок организатор конкурсного отбора:

1. Проводит проверку наличия решения об оказании участнику конкурсного отбора аналогичной поддержки (условия которой совпадают, включая форму, вид поддержки
и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли

2. Составляет заключение по каждой поданной заявке, в котором отражает информацию о ее соответствии установленным требованиям.

К участию в конкурсном отборе не допускается участник конкурсного отбора
в случае, если:

1. Присутствуют обстоятельства, указанные в части 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ.

2. Не соответствует требованиям, установленным Порядком и (или) [пунктами 3.5](#P45), [12](#P88), [13](#P101) Порядка.

3. Представлен неполный перечень документов, указанных в [пункте 42](#P158) Порядка, либо представленные документы не соответствуют требованиям Порядка.

4. Представлена недостоверная информация, в том числе информация о месте нахождения и адресе участника конкурсного отбора.

5. Подавший заявку после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

6. Представленный участником конкурсного отбора бизнес-план предусматривает осуществление деятельности в области розничной или оптовой торговли, деятельности по предоставлению услуг такси и автомобильного грузового транспорта в соответствии
с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

Конкурсная комиссия оценивает заявки в два этапа.

На первом этапе конкурсная комиссия:

1. Рассматривает заключения по каждой поданной заявке на соответствие условиям предоставления гранта в форме субсидии и требованиям, установленным Порядком, представленные организатором конкурсного отбора.

2. Утверждает список участников конкурсного отбора, допущенных к участию
в конкурсном отборе, и список участников конкурсного отбора, не допущенных к участию
в конкурсном отборе.

Решение конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Участник конкурсного отбора, заявка которого не соответствует условиям предоставления гранта в форме субсидии и требованиям, установленным Порядком, не допускается ко второму этапу. В отношении такого участника конкурсного отбора конкурсная комиссия принимает решение об отказе в предоставлении гранта в форме субсидии.

Участник конкурсного отбора, заявка которого соответствует условиям предоставления гранта в форме субсидии и требованиям, установленным Порядком, допускается ко второму этапу.

Участнику конкурсного отбора, допущенному ко второму этапу конкурсного отбора, присваивается порядковый номер согласно списку участников конкурсного отбора, допущенных к участию в конкурсном отборе в соответствии с протоколом конкурсной комиссии.

Второй этап конкурсного отбора проводится в виде публичного представления бизнес-плана (не более 5 минут) участниками конкурсного отбора и ответов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Представление презентации бизнес-плана участниками конкурсного отбора осуществляется в соответствии с присвоенными порядковыми номерами.

Каждый член конкурсной комиссии дает оценку заявке и вносит результаты
в оценочную ведомость заявок на участие в конкурсном отборе по предоставлению гранта в форме субсидии согласно Приложению 2 к Порядку.

Решение конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии определяет среднее арифметическое значение оценки каждой заявки, рассчитанное как отношение суммы всех значений оценок к числу членов комиссии, принимавших участие в оценке заявок. Формирует итоговую [ведомость](#P475) оценки заявок на участие в конкурсном отборе по предоставлению гранта в форме субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса с присвоением участнику конкурсного отбора порядкового номера, начиная
от большего значения к меньшему, согласно Приложению 3 к Порядку.

Средним арифметическим значением оценки считается балл с округлением
до одного десятичного знака после запятой.

Заявка, получившая среднее арифметическое значение менее 10 баллов, не подлежит финансированию.

**Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Участник конкурсного отбора не позднее чем за 4 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе вправе направить в письменной форме организатору конкурсного отбора запрос о разъяснении положений объявления
о проведении конкурсного отбора. В течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса организатор конкурсного отбора направляет разъяснения в письменной форме.

**Срок, в течение которого победители конкурсного отбора должны подписать Договор**

С победителем конкурсного отбора в течение 20 календарных дней с даты подписания протокола о результатах конкурсного отбора заключается Договор по форме, установленной Управлением финансов Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

**Условия признания победителя**

**конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения**

В случае если по истечении срока, установленного в [пункте 51](#P186) Порядка, Договор со стороны победителя конкурсного отбора, которому направлено уведомление, не подписан, то право заключения Договора переходит к следующему из числа участников конкурсного отбора, имеющих право на получение гранта в форме субсидии, заявка которого
по результатам рассмотрения и оценки имеет следующий наивысший балл.

Победитель конкурсного отбора признается уклонившимся от подписания Договора, грант в форме субсидии не предоставляется.

**Дата размещения результатов конкурсного отбора**

Размещение результатов конкурсного отбора на едином портале, на официальном сайте Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"
в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" https://adm-nmar.ru и (или)
в средствах массовой информации, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.