

**Администрация муниципального образования
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 08.02.2021 | № | 110-р |

О внесении изменения в распоряжение Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 31.12.2020 № 837-р

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 05.02.2021 № 109 "О внесении изменений
в постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"
от 31.08.2018 № 585 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар":

1. Внести изменение в распоряжение Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 31.12.2020 № 837-р
"Об утверждении плана реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Поддержка отдельных категорий граждан" на 2021 год", изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара**  | **О.О. Белак** |

Приложение

к распоряжению Администрации

муниципального образования

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 08.02.2021 № 110-р

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек распоряжению Администрациимуниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"от 31.12.2020 № 837-рПлан реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Поддержка отдельных категорий граждан" на 2021 год |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| По мероприятиям, ответственным исполнителем по которым выступает управление организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

| № п/п | Наименование мероприятия  | Ответственный исполнитель(ФИО, должность) | Планируемый срок проведения торгов (в случае необходимости)  | Срок начала реализации мероприятия  | Срок окончания реализации мероприятия | Ожидаемый результат | Финансирование 2021 года (тыс. руб.) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Подпрограмма 1 "Поддержка отдельных категорий граждан" |
| 1.1. Основное мероприятие: выплаты, осуществляемые в рамках предоставления мер поддержки отдельным категориям граждан |
| 1.1.1. | Единовременная денежная выплата гражданам, которые награждаются Почетной грамотой МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела – Прохорова А.А.  | **х** | февраль | декабрь  | Обеспечение своевременного и в полном объеме предоставления мер социальной поддержки гражданам, обратившимся за оказанием поддержки и получившим социальную поддержку | **90,00000** |
| 1.1.2. | Единовременная денежная выплата гражданам, которым присваивается звание "Ветеран города Нарьян-Мара" | х | март | май | **75,00000** |
| 1.1.3. | Выплаты гражданам, которым присвоено звание "Почетный гражданин города Нарьян-Мара" | х | январь | декабрь | **3 030,00000** |
| 1.1.4. | Выплаты гражданам, награжденным знаком отличия "За заслуги перед городом Нарьян-Маром" | х | октябрь  | декабрь | **657,00000** |
| 1.1.5. | Подписка на общественно-политическую газету Ненецкого автономного округа "Няръяна вындер" лицам, имеющим право на бесплатную подписку | Управление делами (отдел документационного обеспечения и работы с обращениями граждан) | 2 квартал 2021, 4 квартал 2021 | январь | декабрь  | Оказание дополнительных мер социальной поддержки на постоянной основе | **1 345,70000** |
| 1.1.6. | Единовременная выплата лицам, уволенным в запас после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела – Прохорова А.А. | х | январь | декабрь  | Обеспечение своевременного и в полном объеме предоставления мер социальной поддержки гражданам, обратившимся за оказанием поддержки и получившим социальную поддержку | **885,00000** |
| 1.1.7. | Единовременная материальная помощь | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела - Синявина З.М.,  | х | январь | декабрь  | **210,00000** |
| 1.2 Основное мероприятие: организационно-информационное обеспечение мероприятия в рамках предоставления мер поддержки отдельным категориям граждан |
| 1.2.1. | Информирование граждан о мерах предоставления поддержки в средствах массовой информации муниципалитета | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела - Синявина З.М. | х | январь | декабрь  | Полная и достоверная информированность населения о мерах социальной поддержки, оказываемых муниципалитетом  | 0,00000 |
| 1.2.2. | Учет граждан, имеющих право на льготную подписку на общественно-политическую газету Ненецкого автономного округа "Няръяна вындер" | Управление делами (отдел документационного обеспечения и работы с обращениями граждан) | х | январь | декабрь  | Актуальный список граждан, имеющих право на льготную подписку | 0,00000 |
| 1.2.3. | Организация заседаний комиссий по представлению материальной помощи, лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела – Прохорова А.А. | х | январь | декабрь  | Своевременное рассмотрение заявлений граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и принятие по ним решения | 0,00000 |
| Подпрограмма 2 "Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан" |
| 1.1. Основное мероприятие: выплата пенсий за выслугу лет |
| 1.1.1. | Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Управление делами | х | январь | декабрь  | Обеспечение выплаты пенсии (доплаты к пенсии) за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы и выборные должности местного самоуправления | 31 354,30000 |
| 1.1.2. | Пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим выборные должности в МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Управление делами | х | январь | декабрь  | 3 829,90000 |
| 1.2. Основное мероприятие: организационные мероприятия по установлению выплаты пенсий за выслугу лет |
| 1.2.1. | Организация заседаний комиссий по установлению стажа муниципальной службы, дающей право на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | Управление делами | х | январь | декабрь  | Своевременное рассмотрение заявлений граждан по установлению стажа муниципальной службы | 0,00000 |
| **Итого по Программе**  | **41 476,90000** |

 |