

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 |  | 08.2018 |  | 532 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты отдельным категориям граждан

В рамках реализации решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 23.04.2013 № 551-р "Об утверждении Положения "О Почётном гражданине города Нарьян-Мара", решения Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.11.2014 № 31-р "Об учреждении награды муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" – Знак отличия "За заслуги перед городом Нарьян-Маром", постановления Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2006 № 44-п "Об утверждении Положения "О присвоении звания "Ветеран города Нарьян-Мара" в новой редакции", постановления Совета городского округа "Города Нарьян-Мар" от 27.02.2006 № 45-п "Об утверждении Положения "О Почётной грамоте муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в новой редакции" Администрация МО "Городской округ" Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты отдельным категориям граждан (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 05.03.2015 № 277 "Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты лицам, награжденным знаком отличия "За заслуги перед городом Нарьян-Маром";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 13.11.2017 № 1277 "О внесении изменений в Порядок предоставления единовременной выплаты лицам, награжденным знаком отличия "За заслуги перед городом Нарьян-Маром".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

|  |  |
| --- | --- |
| **И.о. главы МО "Городской округ** **"Город Нарьян-Мар"**  | **А.Н.Бережной** |

Приложение

к постановлению Администрации МО

 "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

 от 15.08.2018 № 532

**Порядок предоставления единовременной выплаты**

**отдельным категориям граждан**

1. Настоящий Порядок предоставления единовременной выплаты отдельным категориям граждан определяет механизм и условия предоставления единовременной выплаты лицам, которым присвоено звание "Почётный гражданин города Нарьян-Мара", лицам, награжденным знаком отличия "За заслуги перед городом Нарьян-Маром", лицам, которым присвоено звание "Ветеран города Нарьян-Мара", лицам, награжденным Почётной грамотой МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2. Единовременная выплата лицам, которым присвоено звание "Почётный гражданин города Нарьян-Мара", предоставляется в размерах, установленных Положением о Почётном гражданине города Нарьян-Мара, утвержденным решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 23.04.2013 № 551-р.

Единовременная выплата лицам, награжденным знаком отличия "За заслуги перед городом Нарьян-Маром", предоставляется в размерах, установленных Положением об учреждении награды муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" – Знак отличия "За заслуги перед городом Нарьян-Маром", утвержденным решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.11.2014 № 31-р.

Единовременная выплата лицам, которым присвоено звание "Ветеран города Нарьян-Мара", предоставляется в размерах, установленных Положением о присвоении звания "Ветеран города Нарьян-Мара" в новой редакции, утвержденным постановлением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 27.02.2006 № 44-п.

Единовременная выплата лицам, награжденным Почётной грамотой МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", предоставляется в размерах, установленных Положением о Почётной грамоте муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в новой редакции, утвержденным постановлением Совета городского округа "Города Нарьян-Мар" от 27.02.2006 № 45-п.

3. Расходы, связанные с единовременными выплатами, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – городской бюджет).

Финансирование расходов на предоставление единовременных выплат осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в городском бюджете на соответствующий финансовый год, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств городского бюджета.

4. Для получения единовременной выплаты лицам, которым присвоено звание "Почётный гражданин города Нарьян-Мара", которые награждены знаком отличия "За заслуги перед городом Нарьян-Маром", лицам, которым присвоено звание "Ветеран города Нарьян-Мара", награжденным Почётной грамотой МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", необходимо предоставить следующие документы:

- заявление на единовременную выплату (Приложение 1);

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);

- копию удостоверения ("За заслуги перед городом Нарьян-Маром", "Почетный гражданин города Нарьян-Мара", "Ветеран города Нарьян-Мара");

- копию сберегательной книжки или номера счета банковской карты, открытой на имя заявителя в отделении Сберегательного банка или иной кредитной организации, с указанием реквизитов банковского счета;

- согласие на обработку персональных данных согласно приложению к настоящему Порядку в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Приложение 2).

Заявление на единовременную выплату подается заявителем в Администрацию муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" лично либо направляется по почте.

5. Копии указанных выше документов заверяются нотариально либо предоставляются одновременно с предъявлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы.

6. Специалист управления организационно-информационного обеспечения Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" рассматривает заявление и при отсутствии замечаний готовит проект распоряжения Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" о перечислении единовременной выплаты из городского бюджета.

7. Решение о предоставлении единовременной выплаты принимается Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" не позднее пятнадцати рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Перечисление единовременной выплаты производится на основании распоряжения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" со счета Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на банковский счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, в течение десяти рабочих дней.

Приложение 1

к Порядку предоставления

единовременной выплаты

отдельным категориям граждан

Главе МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

(ФИО)

проживающей (го) по адресу:

г. Нарьян-Мар, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , кв. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перечислить единовременное денежное поощрение в связи с награждением (присвоением) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на лицевой счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Корсчет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, счет для расчетов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

1.Копия паспорта.

2.Копия ИНН.

3.Копия СНИЛС.

4. Копия № лицевого счета сберегательной книжки (банковской карты) на \_\_\_\_л. в \_\_ экз.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г. Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка)

Даю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, распространение (передачу определенному кругу лиц, в государственные информационные системы). Соглашаюсь с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку предоставления

единовременной выплаты

отдельным категориям граждан

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем и когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выражаю свое согласие на обработку Администрацией муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (адрес: 166000, НАО, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12) моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу данных определенному кругу лиц, третьим лицам, в государственные информационные системы), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях рассмотрения моего заявления на получение мер социальной поддержки, социальной услуги. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" документах в указанных выше целях. Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных". Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва. Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар". В этом случае Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее, чем через 5 лет с даты прекращения обязательств сторон.

Настоящее согласие вступает в действие с момента подписания.

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)