

**Администрация муниципального образования
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.12.2019 | № | 1018-р |

|  |
| --- |
| Об утверждении плана реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2020 год |

В соответствии с постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.07.2018 № 453 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар":

### 1. Утвердить план реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2020 год (Приложение).

### 2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Нарьян-Мара**  | **О.О. Белак** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек распоряжению Администрациимуниципального образования"Городской округ "Город Нарьян-Мар"от 30.12.2019 № 1018-рПлан реализации муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Повышение эффективности реализации молодежной политики в муниципальном образовании "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2020 год |
|  |
| По мероприятиям, ответственным исполнителем по которым выступает управление организационно-информационного обеспечения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

| № п/п | Наименование мероприятия  | Ответственный исполнитель(ФИО, должность) | Планируемый срок проведения торгов (в случае необходимости)  | Срок начала реализации мероприятия  | Срок окончания реализации мероприятия | Ожидаемый результат | Финансирование 2020 года(тыс. руб.) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Основное мероприятие: формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи |
| 1.1. Мероприятия, направленные на самореализацию молодежи |
| 1.1.1. | Семинар "Школа лидеров" | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения – начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М.  | апрель | апрель | декабрь | Проведение семинаров с участием молодежи в возрастеот 14 до 30 лет | **224,8** |
| 1.1.2. | День самоуправления | х | март | апрель | Проведение Дня самоуправления среди школьников старших классов города  | **40,2** |
| 1.1.3. | Проведение игр КВН в г. Нарьян-Маре | апрель  | апрель | декабрь | Проведение игр КВН в г. Нарьян-Маре | **300,0** |
| 1.1.4. | Акция "Мой подарок городу" | х | январь  | январь  | Торжественная церемония награждения победителей конкурса  | **210,5** |
| 1.1.5. | Новогоднее мероприятие для молодых семей | октябрь | ноябрь | декабрь | Проведение новогоднего мероприятия для молодых семей | **72,5** |
| 1.2. Мероприятия, направленные на поддержку и социализацию молодежи |
| 1.2.1. | **Участие молодежи города** **во Всероссийских форумах, съездах, фестивалях и конкурсах**  | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения – начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М.  | февраль | март | декабрь  | Организация участия молодежи города во Всероссийских форумах  | **335,0** |
| 2. Основное мероприятие: военно-патриотическое воспитание молодежи |
| 2.1. Организация досугово-спортивных мероприятий |
| 2.1.1 | Городская военно-спортивная игра "К защите Родины готов" | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М.  | апрель  | июнь | сентябрь | Проведение городской военно-спортивной игры "К защите Родины готов" | **183,0** |
| 2.1.2 | **Участие молодежи города Нарьян-Мара в спортивно-туристических слетах, сборах, соревнованиях, эстафетах**  | х | май | июль | Обеспечение участия команды города Нарьян-Мара в спортивно-туристическом слете "Дорогами отцов-героев" | **20,0** |
| 2.2. Реализация мероприятий, направленных на исполнение социальных обязательств и развитие добровольчества |
| 2.2.1. | Сотрудничество с МПК "Нарьян-Мар" | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М.  | х | январь | декабрь  | Сохранение и развитие дружественных отношений с МПК "Нарьян-Мар" | **100,0** |
| 2.2.3 | Добровольческая акция "Памятники Победы" | х | май | октябрь | Организация городских субботников совместно с добровольческими организациями  | **0,0** |
| 2.2.4. | Проведение общегородских волонтерских акций, круглых столов, семинаров, тематических встреч совместно с общественными организациями и военным комиссариатом округа | х | январь | декабрь | Проведение общегородских волонтерских акций, круглых столов, семинаров, тематических встреч, направленных на военно-патриотическое воспитание  | **0,0** |
| 3. Основное мероприятие: Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде |
| 3.1. Информационно-просветительская профилактика |
| 3.1.1 | Профилактика асоциальных проявлений с использованием средств массовой информации и изготовлением агитационных материалов | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М.  | июнь | июль | декабрь | Проведение ряда мероприятий с использованием средств массовой информации и изготовлением агитационных материалов, направленных на профилактику аддиктивного поведения молодежи города | **214,0** |
| 3.2. Коррекционная профилактика асоциальных проявлений |
| 3.2.1 | Ежегодная акция "Мои здоровые выходные" | Заместитель начальника управления организационно-информационного обеспечения - начальник отдела организационной работы и общественных связей Максимова А.А., специалист отдела Синявина З.М.  | апрель | май | июль | Проведение ежегодной акции "Мои здоровые выходные" | **143,3** |
| 3.2.2 | Участие молодежи города, стоящей на профилактических учетах, в семинарах, тренингах и адаптационных программах | х | апрель | декабрь | Организация участие молодежи города, стоящей на профилактических учетах, в семинарах, тренингах и адаптационных программах | **100,0** |
| **Итого по Программе**  | **1 943,3** |

 |