

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 25 |  | 05.2017 |  | 581 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Нарьян-Мар

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Положение о порядке предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов при оказании населению услуг общественных бань на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденное постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.02.2014 № 363 |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг" Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в Положение о порядке предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов при оказании населению услуг общественных бань на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденное постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 10.02.2014 № 363, следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1 изложить в следующей редакции:

"- категории лиц, имеющих право на получение субсидий, и критерии отбора получателей субсидии;".

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Категории лиц, имеющих право на получение субсидий, и критерии отбора получателей субсидии:

2.1. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица, оказывающие населению услуги общественных бань, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Получатель субсидии), по тарифам, установленным Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2.2. Критериями отбора получателей субсидии являются:

1) наличие у получателя субсидии на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или ином законном основании объектов бытового обслуживания населения, предназначенных для оказания услуг общественных бань;

2) осуществление получателем субсидии деятельности по оказанию услуг общественных бань населению на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

3) отсутствие процедуры банкротства (ликвидации, реорганизации) в отношении получателя субсидии.".

1.3. Пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

"3.2. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

Pc = ∑ (КП1 \* (ЭОТ - Цр1) + КПn \* (ЭОТ - Црn)),

где,

Рс – размер субсидии, рублей;

КП1, КПn– количество посещений в отчетном периоде граждан определенной категории, утвержденной постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", посещений;

ЭОТ – экономически-обоснованный тариф на оказание услуг общественных бань, утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", рублей за одно посещение;

Цр1, Црn – регулируемая цена (тариф) одного посещения общественной бани (стоимость разового билета), утвержденная постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", рублей за одно посещение.".

1.4. Пункт 3.3. после слов "Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" дополнить словами "и соответствие Получателя субсидии критериям отбора, установленным пунктом 2.2. настоящего Положения.".

1.5. Пункты 3.4. – 3.6. изложить в следующей редакции:

"3.4. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением (договором), заключенным Главным распорядителем бюджетных средств – Управлением строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Главный распорядитель) и Получателем субсидии, в размере, не превышающем предельного объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на соответствующий финансовый год на цели, указанные в [пункте 3.1](#Par61) настоящего Положения, при условии соблюдения Получателями субсидий требований, установленных настоящим Положением.

Соглашение (договор) о предоставлении субсидии заключается между Главным распорядителем и Получателем субсидии на срок, не превышающий срок действия утвержденных и доведенных Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранными юридическими лицами, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения;

3) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.5. Для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии Главному распорядителю представляются следующие документы:

а) заявление о заключении соглашения, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скрепленное печатью (при наличии), с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации в установленном порядке;

б) гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера получателя субсидии, подтверждающее соответствие Получателя субсидии требованию, установленному подпунктом 2 п. 3.4. настоящего Положения;

в) выписка из ЕГРЮЛ;

г) справка из налогового органа об отсутствии в отношении Получателя субсидии осуществления процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;

д) заверенные копии учредительных документов;

ж) заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг;

з) заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

и) расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии по форме согласно приложению № 1.

Получатель субсидии вправе не предоставлять документы, указанные в подпунктах в, г, ж, з настоящего пункта. В данном случае Главный распорядитель запрашивает указанные документы в уполномоченном органе самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

Основанием для отказа в заключении соглашения (договора) является несоблюдение следующих условий:

1. несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2.2., 3.3 и 3.4 настоящего Положения;
2. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения.

Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней осуществляет проверку документов, готовит заключение о необходимости заключения соглашения (договора) на выделение субсидии, расчет годового объема субсидии и проект соглашения (договора) по типовой форме, утвержденной Управлением финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", который направляет на согласование в правовое управление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Правовое управление). Правовое управление в течение 3 рабочих дней осуществляет согласование проекта соглашения (договора) и направляет его Главному распорядителю.

Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней с момента получения согласованного проекта соглашения (договора) от Правового управления заключает соглашение (договор) с Получателем субсидии.

3.6. Для получения субсидии Получатели субсидии представляют Главному распорядителю ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, заявление на предоставление субсидии согласно приложению № 4 и [расчеты](#Par112) на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Главным распорядителем.

При отсутствии замечаний Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня получения от Получателя субсидии документов на предоставление субсидии принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется распорядительным документом Главного распорядителя.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня получения от Получателя субсидии документов на предоставление субсидии уведомляет о нем Получателя субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта;

2) недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

3) отсутствие соглашения (договора) о предоставлении субсидии с Главным распорядителем;

4) несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего Положения;

5) нарушение сроков представления документов, установленных настоящим пунктом;

6) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на дату представления Получателем субсидии документов для получения субсидий.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет полностью или частично субсидию на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении Получателя субсидии, в соответствии с показателями кассового плана исполнения городского бюджета на текущий финансовый год в установленном порядке.

Субсидия за декабрь (далее – предварительная субсидия) предоставляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по данным предварительного расчета по форме приложения № 3 к настоящему Положению.

Окончательный расчет за декабрь производится на основании расчета, представленного не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в пределах лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года.

В случае если объем предоставленной за декабрь предварительной субсидии превышает объем субсидии, определенный по данным расчета за декабрь, предоставленного получателем субсидии, излишне перечисленная субсидия подлежит возврату в городской бюджет до 15 февраля года, следующего за отчетным.".

1.6. Пункт 3.8. изложить в следующей редакции:

"3.8. Заявление о предоставлении субсидии в порядке авансирования подается получателем субсидии не позднее 1-го числа третьего месяца соответствующего квартала по форме согласно приложению № 4.

К заявлению о предоставлении субсидии в порядке авансирования получатель субсидии прилагает расчет по форме согласно [приложениям № 1](#Par123) и № [2](#Par239) настоящего Положения.

Главный распорядитель регистрирует заявление получателя субсидии о предоставлении субсидии в порядке авансирования в день поступления и в течение 3 рабочих дней издает распоряжение о предоставлении субсидии.

Распоряжение Главного распорядителя о предоставлении субсидии в порядке авансирования является основанием для перечисления аванса на счет получателя субсидии.".

1.7. Дополнить Положение пунктом 3.11. следующего содержания:

"3.11. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении показатели результативности, порядок, сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности о достижении этих показателей, а также иные отчеты.".

1.8. В абзаце втором пункта 4.1. слова "месячный срок" заменить словами "течение десяти рабочих дней".

1.9. В Приложениях 1 и 3 слова "Управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" заменить словами "Управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельностиАдминистрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

1.10. В Приложениях 1, 2, 3 слово "выпадающих" заменить "недополученных".

1.11. Дополнить Положение Приложением 4 следующего содержания:

"Приложение № 4

к Положению о порядке предоставления

субсидий на компенсацию недополученных доходов

при оказании населению услуг общественных

бань на территории МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Заявление

на предоставление субсидии

на компенсацию недополученных доходов,

связанных с оказанием услуг общественных бань

по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

(месяц, квартал)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(главный распорядитель средств окружного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

Основание: Соглашение о предоставлении субсидии от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование субсидии  | Сумма, руб. | Примечание |
| Субсидия на компенсацию недополученных доходов, связанных с оказанием услуг общественных бань по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек |  |  |

Реквизиты счета, открытого в кредитной организации в установленном порядке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

МП".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ** **"Город Нарьян-Мар"**  | **О.О.Белак** |