

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 26 |  | 08.2016 |  | 942 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Нарьян-Мар

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении [Порядк](consultantplus://offline/ref=9147ADC137E3BD1BE05C320987012C1927B2365997DA2E5A432FB7E6A71B595372000507D0B9B9E962V3N)а определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя которого исполняет Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в лице Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности, превышение которого влечет расторжение трудового договора с его директором по инициативе работодателя |  |

В целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=EE32D853EE3D19D747BB61A9507CF81A738DEFB7B65F46A05C218632DCDB7126825C84E8C9F40AF8I0t7O) от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" Администрация муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить [Порядок](#P21) определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя которого исполняет Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в лице Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", превышение которого влечет расторжение трудового договора с его директором по инициативе работодателя (Приложение).

2. Управлению строительства жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" руководствоваться утвержденным Порядком и обеспечить своевременное рассмотрение отчетов, представляемых подведомственным муниципальным бюджетным учреждением.

3. Отделу муниципальной службы и кадров Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" внести изменения в трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения, предусматривающие расторжение трудового договора по инициативе работодателя, в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=D735E153D8EFED898C579DA9F2AD29A7ABF6C760BBA994685120C23C73tE34O) Российской Федерации при наличии у муниципального бюджетного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения.

4. Директору подведомственного муниципального бюджетного учреждения принять к руководству утвержденный настоящим постановлением [Порядок](#P21), взять под личный контроль его исполнение и обеспечить своевременное предоставление достоверных данных по формам и в сроки, установленные [Порядком](#P21).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ**  **"Город Нарьян-Мар"** | **Т.В.Федорова** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации МО  "Городской округ "Город Нарьян-Мар"  от 26.08.2016 № 942 |

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРЕДЕЛЬНО ДОПУСТИМОГО ЗНАЧЕНИЯ

ПРОСРОЧЕННОЙ КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО

БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОТОРОГО ИСПОЛНЯЕТ АДМИНИСТРАЦИЯ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР" В ЛИЦЕ УПРАВЛЕНИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕВЫШЕНИЕ КОТОРОГО ВЛЕЧЕТ РАСТОРЖЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С ЕГО ДИРЕКТОРОМ ПО ИНИЦИАТИВЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=EE32D853EE3D19D747BB61A9507CF81A738DEFB7B65F46A05C218632DCDB7126825C84E8C9F40AF8I0t7O) от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных учреждений" и устанавливает подход к определению предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя которого исполняет Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в лице Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности, превышение которого влечет расторжение трудового договора с его директором по инициативе работодателя.

2. Настоящий Порядок определяет процедуру контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения (далее – Учреждение), функции и полномочия учредителя которого исполняет Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в лице Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности (далее – Управление), а также действия структурного подразделения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", осуществляющего функции и полномочия учредителя – Управления, в случае превышения Учреждением предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

3. В настоящем Порядке просроченная кредиторская задолженность Учреждения рассматривается в разрезе следующих групп:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными нормативными актами Учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, срок погашения которой в соответствии с законодательством Российской Федерации, истек;

- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

4. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения по каждой из групп определяется, соответственно, как:

- наличие кредиторской задолженности по заработной плате и иным выплатам персоналу Учреждения, срок невыплаты которой превышает 2 (два) календарных месяца подряд с даты выплаты заработной платы и иных выплат персоналу, которая установлена локальными нормативными актами Учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации;

- наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) календарных месяца подряд с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение общей кредиторской задолженности над активами баланса Учреждения, за исключением балансовой стоимости особо ценного движимого имущества, недвижимого имущества, а также имущества, находящегося под обременением (в залоге), в течение 3 (трех) календарных месяцев подряд.

5. Отчет о просроченной кредиторской задолженности представляется Учреждением ежеквартально до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Управление подразделение по форме "Отчет о просроченной кредиторской задолженности" (далее – Отчет) согласно [приложению № 1](#P74) к настоящему Порядку.

6. Отчет представляется с сопроводительным письмом.

7. Обязательным приложением к Отчету являются:

- сведения о просроченной кредиторской задолженности, составляемые по форме согласно [приложению № 2](#P209) к настоящему Порядку;

- пояснительная записка (с указанием причин возникновения просроченной кредиторской задолженности и планом ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации в случае наличия таковой).

8. Датой представления Отчета в Управление считается дата его регистрации в установленном порядке.

9. Отчеты, представленные не по утвержденным формам, а также Отчеты, представленные без сопроводительного письма и установленных настоящим Порядком приложений, к рассмотрению не принимаются.

10. Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года в тыс. рублей с одним десятичным знаком после запятой.

11. Ответственность за достоверность данных, представленных в Отчете, а также соответствие указанных данных первичным документам и регистрам бухгалтерского учета несет руководитель Учреждения.

12. Отчет рассматривается Управлением в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его представления. По результатам рассмотрения Управлением готовится заключение по образцу согласно [приложению № 3](#P272) к настоящему Порядку с оценкой действий директора Учреждения, содержащее предложение о расторжении трудового договора и (или) проект плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

Заключение представляется главе муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

13. По результатам рассмотрения заключения главой муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" принимается решение о расторжении трудового договора и (или) утверждении плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

14. Управление осуществляет внутренний контроль за достоверностью данных, представленных при проверке бухгалтерской отчетности, предоставляемой в установленные сроки Учреждением, а также при проверке финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с Планом проверок главного распорядителя бюджетных средств.

15. В случае выявления фактов предоставления недостоверных данных руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к [Порядк](consultantplus://offline/ref=9147ADC137E3BD1BE05C320987012C1927B2365997DA2E5A432FB7E6A71B595372000507D0B9B9E962V3N)у определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя которого исполняет Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", превышение которого влечет расторжение трудового договора с его директором по инициативе работодателя |

Отчет о просроченной кредиторской задолженности

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  |
| Наименование муниципального  бюджетного учреждения |  |

Единица измерения: тыс. руб.

I Раздел "Просроченная кредиторская задолженность"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды просроченной кредиторской задолженности | Объем просроченной кредиторской задолженности по состоянию на | | Предельно допустимая величина просроченной кредиторской задолженности[<\*>](#P147) |
| предыдущую  отчетную  дату | отчетную дату |
| 1. | Просроченная кредиторская задолженность по оплате труда и прочим выплатам персоналу, в том числе: |  |  |  |
| 1.1. | по оплате труда |  |  |  |
| 1.2. | по выплате пособий, алиментов и компенсационных выплат |  |  |  |
| 1.3 | по иным выплатам персоналу |  |  |  |
| 2. | Просроченная кредиторская задолженность по налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, в том числе: |  |  |  |
| 2.1. | по уплате налога на доходы физических лиц |  |  |  |
| 2.2. | по уплате налога на прибыль |  |  |  |
| 2.3. | по уплате налога на добавленную стоимость |  |  |  |
| 2.4. | по уплате прочих налогов и сборов в бюджеты всех уровней |  |  |  |
| 2.5. | по платежам в Пенсионный фонд Российской Федерации |  |  |  |
| 2.6. | по платежам в фонды обязательного медицинского страхования |  |  |  |
| 2.7. | по платежам в фонды социального страхования |  |  |  |
| 3. | Общая просроченная кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |

<\*> Заполняется учреждением самостоятельно на основании данных бухгалтерского учета.

II Раздел "Величина стоимости активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды активов бюджетного учреждения | Стоимость активов на предыдущую отчетную дату | Стоимость  активов на  отчетную дату |
| 1. | Денежные средства, в том числе остатки денежных средств на счетах и в кассе Учреждения |  |  |
| 2. | Дебиторская задолженность |  |  |
| 3. | Балансовая стоимость движимого имущества, не относящегося к категории особо ценного |  |  |
| 4. | Балансовая стоимость материалов |  |  |
| 5. | Иные активы |  |  |
| ИТОГО | |  |  |

Приложение:

1. Сведения о просроченной кредиторской задолженности.

2. Пояснительная записка.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | подпись | | расшифровка подписи |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | подпись | | расшифровка подписи |
|  | | Приложение № 2  к [Порядк](consultantplus://offline/ref=9147ADC137E3BD1BE05C320987012C1927B2365997DA2E5A432FB7E6A71B595372000507D0B9B9E962V3N)у определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя которого исполняет Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в лице Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности, превышение которого влечет расторжение трудового договора с его директором по инициативе работодателя | |

I Раздел "Сведения к отчету о просроченной кредиторской задолженности

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г."

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  |
| Наименование муниципального  бюджетного учреждения |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование поставщика  (подрядчика), по которому  имеется кредиторская задолженность[<\*>](#P247) | Реквизиты договора (контракта) | Предмет договора  (контракта) | Сумма договора (контракта), тыс. руб. | Срок оплаты по договору (контракту) | Объем просроченной кредиторской задолженности, тыс. руб. | Источник финансирования (бюджетный/внебюджетный) | Причины образования  просроченной  кредиторской  задолженности | Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | х | х |  |  |  |  | х | х |

<\*> В случае наличия просроченной кредиторской задолженности перед органом власти дополнительно указывается полное наименование органа власти и его юридический адрес.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | подпись | расшифровка подписи |
|  |  |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | подпись | расшифровка подписи |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

II Раздел "Величина превышения общего объема просроченной кредиторской задолженности над активами муниципального бюджетного учреждения"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Сумма превышения на предыдущую отчетную дату | Сумма превышения на текущую отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 |
| Величина превышения просроченной общей кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над стоимостью активов, их обеспечивающих ([строка 4](#Par35) таблицы раздела I - [строка 6](#Par78) таблицы раздела II) [<\*>](#Par98) |  |  |

<\*> При отрицательном результате проставляется нулевое значение ("0").

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | подпись | расшифровка подписи |
|  |  |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | подпись | расшифровка подписи |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к [Порядк](consultantplus://offline/ref=9147ADC137E3BD1BE05C320987012C1927B2365997DA2E5A432FB7E6A71B595372000507D0B9B9E962V3N)у определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя которого исполняет Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в лице Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности, превышение которого влечет расторжение трудового договора с его директором по инициативе работодателя |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам рассмотрения отчета о просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

В соответствии с Порядком определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя которого исполняет Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в лице Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности, превышение которого влечет расторжение трудового договора с его директором по инициативе работодателя, утвержденным постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Управление) рассмотрело пакет документов, представленный с отчетом о просроченной кредиторской задолженности по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

(далее – учреждение).

1. Отчет о просроченной кредиторской задолженности по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. учреждением представлен своевременно/несвоевременно.

Отчет представлен с приложением/без приложения необходимого пакета документов.

2. По результатам рассмотрения установлено.

2.1. По состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. у учреждения объем просроченной кредиторской задолженности по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными нормативными актами учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек, составляет \_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_% от общего объема просроченной кредиторской задолженности учреждения.

При этом предельно допустимая величина просроченной кредиторской задолженности по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными нормативным актами учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Прирост просроченной кредиторской задолженности по состоянию на отчетную дату к объему просроченной кредиторской задолженности по состоянию на предыдущую отчетную дату составил \_\_%, или \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2.2. Объем просроченной кредиторской задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, срок погашения которой, в соответствии с законодательством Российской Федерации, истек, составляет \_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, что составляет \_\_% от общего объема просроченной кредиторской задолженности учреждения.

При этом предельно допустимая величина просроченной кредиторской задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, срок погашения которой, в соответствии с законодательством Российской Федерации, истек, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Прирост просроченной кредиторской задолженности по состоянию на отчетную дату к объему просроченной кредиторской задолженности по состоянию на предыдущую отчетную дату составил \_\_%, или \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2.3.Объем общей просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек, составляет \_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, что составляет \_\_% от общего объема просроченной кредиторской задолженности учреждения.

При этом предельно допустимый объем общей просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек, составляет \_\_\_\_ тыс. рублей.

Прирост просроченной кредиторской задолженности по состоянию на отчетную дату к объему просроченной кредиторской задолженности по состоянию на предыдущую отчетную дату составил \_\_%, или \_\_\_\_ тыс. рублей.

В соответствии с представленными сведениями к отчету о просроченной кредиторской задолженности по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Сведения) учреждение имеет просроченную кредиторскую задолженность перед поставщиками и подрядчиками по договорам (контрактам) на общую сумму договоров (контрактов) \_\_\_\_\_ тыс. рублей, что составляет \_\_% от общего объема просроченной кредиторской задолженности.

В соответствии с представленными Сведениями учреждение имеет просроченную кредиторскую задолженность/не имеет просроченной кредиторской задолженности) перед органами власти.

Прирост просроченной кредиторской задолженности по состоянию на отчетную дату к объему просроченной кредиторской задолженности по состоянию на предыдущую отчетную дату составил \_\_%, или \_\_\_\_ тыс. рублей, а прирост просроченной кредиторской задолженности перед органами власти составляет \_\_% от общего объема просроченной кредиторской задолженности учреждения.

Структура просроченной кредиторской задолженности учреждения перед поставщиками и подрядчиками представлена ниже в табличном виде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование кредитора | Объем просроченной кредиторской задолженности, тыс. рублей |
| 1. | Всего, в том числе: |  |
| 1.1. | Органы власти, всего |  |
|  | в том числе |  |
| 1.1.1. | *(наименование)* |  |
| 1.1.2. | *(наименование)* |  |
| … |  |  |
| 1.2. | иные кредиторы |  |

3. В связи с отсутствием/наличием просроченной кредиторской задолженности у

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

Управление предлагает расторгнуть трудовой договор/утвердить план мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности (прилагается).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник Управления  строительства, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительной деятельности | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | подпись | расшифровка подписи |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.