# Чб герб

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Нарьян-Мар

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении [Порядка](#Par36) предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" |  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 07.05.2013 № 104-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса"), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить [Порядок](#Par36) предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (Приложение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления:

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.03.2014 № 766 "Об утверждении Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 15.05.2014 № 1324 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 17.11.2014 № 2800 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.03.2014 № 766 (в ред. постановления Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 15.05.2014 № 1324)";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 16.02.2015 № 168 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.03.2014 № 766 (в ред. постановлений Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 15.05.2014 № 1324, от 17.11.2014 № 2800)";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 21.08.2015 № 982 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.01.2016 № 60 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.03.2014 № 766";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 22.06.2016 № 723 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.03.2014 № 766";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 12.08.2016 № 912 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.03.2014 № 766";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 08.02.2017 № 149 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.03.2014 № 766";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 05.06.2017 № 614 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.03.2014 № 766";

- постановление Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 15.08.2017 № 982 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов, связанных с организацией вывоза стоков из септиков и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 25.03.2014 № 766".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2018.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" | О.О.Белак |

Приложение

Утверждено

постановлением Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА КОМПЕНСАЦИЮ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВЫВОЗА СТОКОВ ИЗ СЕПТИКОВ И ВЫГРЕБНЫХ ЯМ ЖИЛЫХ ДОМОВ НА ТЕРРИТОРИИ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"

1. Настоящий порядок разработан в целях выполнения Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" полномочий по организации в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в части полномочий по вывозу стоков из септиков и выгребных ям жилых домов по доступным для населения ценам, а также сдерживания роста совокупного фактического размера платежей граждан за жилищно-коммунальные услуги.

2. Настоящий Порядок определяет:

- категории лиц, имеющих право на получение субсидий, и критерии отбора получателей субсидии;

- цели, условия и порядок предоставления субсидий;

- порядок возврата субсидий в городской бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- контроль за выполнением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

3. Категории лиц, имеющих право на получение субсидий, и критерии отбора получателей субсидии:

3.1. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели - производители работ, услуг, осуществляющие вывоз сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", по тарифам, установленным Администрацией МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", имеющие лицензию на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации отходов I - IV классов опасности (далее - Получатель субсидии), по следующим тарифам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | для Получателей субсидии, применяющих льготную систему налогообложения, рублей за 1 м3 | для Получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения, рублей за 1 м3 |
| с 01.01.2014 | 50,00, без НДС | 50,00, без НДС |
| с 01.07.2014 | 53,00, без НДС | 53,00, без НДС |
| с 01.07.2015 | 42,72, без НДС | 42,72, без НДС |
| с 01.07.2016 | 56,90, без НДС | 56,90, без НДС |
| с 01.06.2017 | 56,90, без НДС |  56,90, в т.ч. НДС 18% - 8,68 рублей |
| с 01.07.2017 | 59,13, без НДС | 59,13, в т.ч. НДС 18% - 9,02 рублей |
| с 01.07.2018 | 61,43, без НДС | 61,43, в т.ч. НДС 18% - 9,37 рублей |

3.2. Критериями отбора Получателей субсидии являются:

1) осуществление Получателем субсидии деятельности по оказанию услуг по вывозу сточных вод из септиков и выгребных ям на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

2) отсутствие процедуры банкротства (ликвидации, реорганизации) в отношении получателя субсидии.

4. Цели, условия и порядок предоставления субсидий.

4.1. Субсидия предоставляется на частичное возмещение недополученных доходов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц в связи с оказанием ими услуг по вывозу стоков из септиков и выгребных ям жилых домов, в объемах, соответствующих объему потребленной воды, в соответствии с нормативом потребления воды или показанием общедомового прибора учета.

Субсидии носят целевой характер и предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях сдерживания роста совокупного фактического размера платежей граждан за жилищно-коммунальные услуги.

4.2. Условием предоставления субсидии является оказание услуг по вывозу сточных вод из септиков и выгребных ям по тарифам, установленным в [п. 3.1](#Par56) настоящего Порядка, и в объемах, соответствующих объему потребленной воды, в соответствии с нормативом потребления воды или показанием общедомового прибора учета и соответствие Получателя субсидии критериям отбора, установленным [пунктом 3.2](#Par65) настоящего Порядка.

4.3. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

Рс = V x Сс, где:

Рс - размер субсидии, рублей;

V - объем вывезенных сточных вод;

Сс - ставка субсидии, утвержденная настоящим Порядком:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Сс для Получателей субсидии, применяющих льготную систему налогообложения, рублей за 1 м3 | Сс для Получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения, рублей за 1 м3 |
| с 01.01.2014 | 60,00 | 60,00 |
| с 01.07.2014 | 57,00 | 57,00 |
| с 01.01.2015 | 87,00 | 87,00 |
| с 01.07.2015 | 97,28 | 97,28 |
| с 01.07.2016 | 63,10 | 63,10 |
| с 01.06.2017 | 83,10 | 91,78 |
| с 01.07.2017 | 80,87 | 89,89 |
| с 01.07.2018 | 84,17 | 93,54 |

4.4. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением, заключенным Главным распорядителем бюджетных средств - АдминистрациейМО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Главный распорядитель) и Получателем субсидии, в размере, не превышающем предельного объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на соответствующий финансовый год на цели, указанные в [пункте 4.1](#Par70) настоящего Порядка, при условии соблюдения Получателями субсидий требований, установленных настоящим Порядком.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается между Главным распорядителем и Получателем субсидии на срок, не превышающий срок действия утвержденных и доведенных Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранными юридическими лицами, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 4.1](#Par70) настоящего Порядка;

3) у Получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

4) Получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

4.5. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии Главному распорядителю представляются следующие документы:

а) заявление о заключении соглашения, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скрепленное печатью (при наличии), с указанием регистрационного номера лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации отходов I - IV классов опасности и реквизитов счета, открытого в кредитной организации в установленном порядке;

б) гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии, подтверждающее соответствие Получателя субсидии требованию, установленному подпунктом 2 п. 4.4. настоящего Порядка;

в) выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП;

г) справка из налогового органа об отсутствии в отношении Получателя субсидии осуществления процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;

д) заверенные копии учредительных документов;

ж) заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица - производителя товаров, работ, услуг;

з) заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

и) расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии;

к) копия лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации отходов I - IV классов опасности;

л) копии договоров с управляющими организациями, товариществами собственников жилья (далее - ТСЖ), собственниками жилых помещений, непосредственно осуществляющими управление, другими организациями и индивидуальными предпринимателями, собственниками индивидуальных жилых домов на вывоз сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов по ценам, установленным [п. 3.1](#Par56) настоящего Порядка, заверенные печатью и подписью руководителя;

м) в случае если заявитель является управляющей организацией - договоры управления жилыми домами.

н) сведение о применяемой системе налогообложения, подтвержденное налоговым органом.

Получатель субсидии вправе не предоставлять документы, указанные в [подпунктах в](#Par105), [г](#Par106), [ж](#Par108), [з](#Par109), к, н настоящего пункта. В данном случае управление экономического и инвестиционного развития Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Управление экономики) запрашивает указанные документы в уполномоченном органе самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

Основанием для отказа в заключении соглашения является несоблюдение следующих условий:

1) несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным [пунктами 3.2](#Par65), [4.2](#Par73) и [4.4](#Par92) настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 4.5](#Par100) настоящего Порядка (за исключением [подпунктов в](#Par105), [г](#Par106), [ж](#Par108), [з](#Par109), к, н).

4.6. Управление экономики в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку документов, готовит заключение о необходимости заключения соглашения на выделение субсидии, расчет годового объема субсидии и проект соглашения по типовой форме, утвержденной Управлением финансов Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", который направляет на согласование с соответствующими структурными подразделениями.

Согласованный в установленном порядке проект соглашения направляется на подпись Главе МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

4.7. Обязательным условием предоставления субсидии является наличие в соглашении о предоставлении субсидии и в договорах, заключенных Получателем субсидии с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) работ (услуг) (далее – Исполнители работ) в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласия на осуществление Главным распорядителем и/или органом финансового контроля проверок соблюдения ими (Получателями субсидии и Исполнителями работ) условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Для получения субсидии Получатели субсидии представляют управление строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – Управление строительства, ЖКХ и ГД)ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

- [расчеты](#Par172) на предоставление субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копии счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ, иных документов, подтверждающих вывоз сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов;

- [справку](#Par274) "Об объемах водопотребления (включая подвоз воды), потребленной населением в жилых домах" от управляющих организаций, ТСЖ, собственников жилых помещений, непосредственно осуществляющих управление, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

- [справку](#Par354) "Об объемах ранее неучтенного вывоза сточных вод, в целях корректировки расчета на предоставление субсидии" по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

- копии договоров, заключенных Получателем субсидии с Исполнителями работ в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии;

- копии счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ, иных документов, подтверждающих размещение вывезенных сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов на полигоне бытовых отходов и очистных сооружениях.

Копии документов должны быть заверены надлежащим образом (для юридических лиц - подписью руководителя и печатью организации (при наличии), для индивидуальных предпринимателей - подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя).

Управление строительства, ЖКХ и ГД в течение 5 рабочих дней со дня получения от Получателя субсидии документов на предоставление субсидии проводит их проверку. При отсутствии замечаний формирует заключение о подтверждении представленными документами заявленного объема вывезенных сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов (с учетом фактических объемов водопотребления и размещения на полигоне бытовых отходов и очистных сооружениях) за отчетный период, за подписью начальника Управления строительства, ЖКХ и ГД с указанием исполнителя, и направляет сформированный пакет документов в Управление экономики.

Управление экономики в течение 3 рабочих дней со дня получения от Управления строительства, ЖКХ и ГД документов на предоставление субсидии проводит проверку расчета заявленного размера субсидии.. При отсутствии замечаний формирует проект распоряжения на предоставление субсидии и, согласовав его с соответствующими структурными подразделениями, направляет на подписание Главе Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" или лицу его замещающего. Документы, полученные от Получателя субсидии в соответствии с п.4.7 настоящего Порядка, передаются в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Главным распорядителем.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня получения от Получателя субсидии документов на предоставление субсидии уведомляет о нем Получателя субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта;

2) недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

3) отсутствие соглашения о предоставлении субсидии с Главным распорядителем;

4) несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным [пунктом 4.4](#Par92) настоящего Порядка;

5) нарушение сроков представления документов, установленных настоящим пунктом;

6) отсутствие в договорах, заключенных Получателем субсидии с Исполнителями работ условия, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет полностью или частично субсидию на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении Получателя субсидии, в соответствии с показателями кассового плана исполнения городского бюджета на текущий финансовый год в установленном порядке.

Окончательный расчет за предыдущий год производится на основании расчета, представленного не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в пределах лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года.

5. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении показатели результативности, порядок, сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности о достижении этих показателей, а также иные отчеты.

6. Порядок возврата субсидий в городской бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

6.1. Получатель субсидии обязуется обеспечить в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, возврат неиспользованных субсидий согласно условиям, установленным при предоставлении субсидии.

В случае нарушения условий предоставления субсидии, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении, установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в течение десяти рабочих дней.

6.2. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет.

Для целей возврата субсидий Главный распорядитель и/или орган финансового контроля в письменном виде направляет получателю субсидий уведомление с указанием суммы возврата денежных средств.

Возврат субсидии в размере, указанном в уведомлении, в городской бюджет осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления.

6.3. При не возврате субсидий Главный распорядитель и/или орган финансового контроля передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

7. Контроль за выполнением условий, целей и порядка предоставления субсидий~~.~~

7.1. Получатели субсидий и Исполнители работ несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий соглашения осуществляется Главным распорядителем и органом финансового контроля.

7.2. Главный распорядитель совместно с органами финансового контроля осуществляет проверки Получателя субсидий и Исполнителя работ на предмет соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Получатель субсидии и Исполнитель работ обязан предоставлять запрашиваемые документы и сведения при осуществлении контроля и проведении проверок.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидии

на компенсацию расходов,

связанных с организацией вывоза стоков из септиков

и выгребных ям жилых домов на территории

МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Расчет

размера субсидии на компенсацию расходов,

связанных с организацией стоков из септиков

и выгребных ям жилых домов на территории

МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(отчетный период)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Получатель субсидии)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес жилого дома | объем за отчетный период (куб. м) | Ставка Субсидии (руб./куб.м) | Сумма субсидии (руб.) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

 Примечание: расчет предоставляется в рублях и копейках.

 Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 МП

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидии

на компенсацию расходов,

связанных с организацией вывоза стоков из септиков

и выгребных ям жилых домов на территории

МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Справка

"Об объемах водопотребления (включая подвоз воды),

потребленной населением в жилых домах" от управляющих

организаций, ТСЖ, собственников жилых помещений,

непосредственно осуществляющих управление

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года

(отчетный период)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес жилого дома | Объем водопотребления (включая подвоз воды), потребленной населением в жилых домах, куб. м |
| горячая вода | холодная вода | привозная вода | Итого |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 МП

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидии

на компенсацию расходов,

связанных с организацией вывоза стоков

из септиков и выгребных ям жилых домов

 на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

Справка

"Об объемах ранее неучтенного вывоза сточных вод, в целях

корректировки расчета на предоставление субсидии",

к расчету размера субсидии на компенсацию расходов, связанных

с организацией вывоза стоков из септиков

и выгребных ям жилых домов на территории МО "Городской

округ "Город Нарьян-Мар"

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Получатель субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Адрес жилого дома | Объем ранее неучтенного вывоза стоков (куб.м) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| … |  |  |
| Итого |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 МП