**АДМИНИСТРАЦИЯ МО "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ГОРОД НАРЬЯН-МАР"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 13 августа 2013 г. N 1573**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ**

**ЧАСТИ ЗАТРАТ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И**

**СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

(в ред. постановлений администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 21.11.2013 N 2569, от 13.01.2014 N 22,

от 02.12.2014 N 2952)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях реализации долгосрочной целевой программы "Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2011 - 2016 годы", утвержденной постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 17.12.2010 N 2154 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 17.12.2010 N 2155, от 06.04.2011 N 510, от 18.08.2011 N 1403, от 24.06.2013 N 1196), Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#Par32) предоставления субсидии на возмещение части затрат за коммунальные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар"

Т.В.ФЕДОРОВА

Приложение

Утвержден

постановлением Администрации МО

"Городской округ "Город Нарьян-Мар"

от 13.08.2013 N 1573

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ**

**ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

(в ред. постановлений администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 21.11.2013 N 2569, от 13.01.2014 N 22,

от 02.12.2014 N 2952)

Настоящий Порядок разработан в целях реализации программных мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и регламентирует условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат по оплате коммунальных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субсидии).

1. Общие положения

1.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- субъекты малого и среднего предпринимательства - внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие условиям ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон);

- заявитель - субъект малого и среднего предпринимательства, подавший заявление на предоставление субсидии;

- получатель субсидии - субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

- главный распорядитель бюджетных средств - Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в лице управления финансирования, бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения;

- комиссия - комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий, созданная в порядке, установленном Администрацией муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

- затраты на коммунальные услуги - затраты по оплате услуг по договорам с организациями, предоставляющими соответствующие услуги по:

а) холодному водоснабжению;

б) горячему водоснабжению;

в) водоотведению;

г) электроснабжению;

д) газоснабжению;

е) отоплению (теплоснабжению).

1.2. Основными принципами предоставления субсидий являются заявительный порядок обращения и равный доступ к участию в Программе.

2. Категории и критерии отбора субъектов малого и среднего

предпринимательства, цели, условия предоставления субсидий

2.1. Право на получение субсидий имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 ст. 14 Закона, соответствующие следующим требованиям:

- состоящие на учете в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы N 4 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее - налоговый орган);

- осуществляющие деятельность на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" по основному виду деятельности:

- ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (код по ОКВЭД 52.7);

- предоставление персональных услуг (код по ОКВЭД 93);

- производство верхней одежды (код по ОКВЭД 18.22).

(абзац введен постановлением администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 13.01.2014 N 22)

2.2. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

- имеющим просроченную задолженность по налоговым и иным обязательным платежам;

- находящимся в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- имеющим просроченную задолженность по коммунальным платежам.

2.3. Помещения, используемые для осуществления предпринимательской деятельности, должны быть нежилыми.

2.4. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

2.5. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в размере 95% от затрат по оплате коммунальных услуг согласно занимаемой площади для осуществления указанных видов деятельности, произведенных на основании платежных документов.

Условием предоставления субсидии является наличие действующего договора на предоставление соответствующих коммунальных услуг.

(п. 2.5 в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 02.12.2014 N 2952)

2.6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели на соответствующий финансовый год в бюджете МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - городской бюджет).

3. Порядок отбора получателей поддержки субсидии

3.1. Для получения субсидии заявитель представляет в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" следующие документы:

- [заявление](#Par155) на предоставление субсидии (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за месяц до даты подачи заявления;

- заверенные заявителем копии договоров с организациями, предоставляющими коммунальные услуги;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату коммунальных услуг, счета-фактуры за три месяца, предшествующие месяцу подачи документов;

- заверенные заявителем копии 2 и 3 страницы паспорта, а также копии листов с информацией о регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей);

- заверенные заявителем копии документов, подтверждающие пользование помещением, с указанием площади, предназначенной для осуществления деятельности по заявленным видам услуг.

Заявитель вправе не предоставлять выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. В этом случае управление экономического и инвестиционного развития Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Управление) использует сведения о заявителе, размещенные на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(абзац введен постановлением администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 02.12.2014 N 2952)

3.2. В случае поступления заявлений на получение субсидии после того, как лимиты средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году в городском бюджете, использованы, заявления рассматриваются на комиссии в порядке очередности поступления. При положительном решении комиссии предоставление субсидии производится в первоочередном порядке в следующем финансовом году в порядке очередности поступления заявлений.

3.3. Проверку представленных документов, подготовку экспертного заключения проводит управление экономического и инвестиционного развития Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее - Управление) в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, указанных в [пункте 3.1](#Par83) настоящего Положения.

3.4. Рассмотрение заявлений и определение получателей субсидий осуществляется комиссией.

3.5. На основании решения комиссии в течение 5 рабочих дней с каждым получателем субсидии заключается Соглашение.

4. Порядок предоставления и возврата субсидий

4.1. Основанием для предоставления субсидии является Соглашение, заключаемое между Администрацией муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и получателем субсидии (заявителем).

Соглашение должно предусматривать цели, условия и порядок предоставления субсидии, согласие получателя субсидии на осуществление Управлением, главным распорядителем, органами муниципального контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

4.2. Максимальный срок предоставления субсидии по Соглашению о предоставлении субсидии не может превышать 12 месяцев.

В случае если период предоставления субсидии по Соглашению предоставления субсидий, заключенным в текущем году, составил менее 12 месяцев, то период предоставления субсидии продлевается до 12 месяцев в соответствии с условиями дополнительного соглашения о пролонгации Соглашения о предоставлении субсидии.

4.3. Размер субсидии определяется исходя из фактической оплаты за оказанные коммунальные услуги, по которым выставлены счета в отчетном периоде.

Отчетным периодом являются 3 (три) месяца, предшествующих месяцу подачи заявления на предоставление субсидии.

4.4. За первый период субсидия предоставляется на основании расчета, представленного заявителем.

Управление производит проверку расчета размера предоставляемой субсидии.

4.5. Для получения субсидии за следующие периоды получатель субсидии представляет не позднее 30 (тридцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" следующие документы:

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 02.12.2014 N 2952)

а) [заявление](#Par155) на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копии платежных документов, подтверждающих оплату коммунальных услуг в соответствии со счетами-фактурами, полученными в отчетном периоде;

в) акт сверки расчетов по оплате коммунальных услуг за расчетный период с организациями, предоставляющими коммунальные услуги, или справку, выданную арендодателем об отсутствии задолженности по оплате коммунальных услуг за расчетный период;

(пп. "в" в ред. постановления администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 13.01.2014 N 22)

г) [расчет](#Par202) размера субсидии по возмещению части стоимости коммунальных услуг за 3 (три) месяца по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.6. В соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении субсидии Управление производит проверку расчета размера предоставляемой субсидии и готовит распоряжение о выделении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления.

4.7. Главный распорядитель на основании распоряжения о предоставлении субсидии перечисляет средства на расчетный счет получателя субсидии.

4.8. Субсидия считается предоставленной в день списания средств со счета городского бюджета на расчетный счет получателя субсидии.

4.9. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

4.10 Управлением в установленном порядке вносится запись о предоставленной поддержке в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в течение 5 (пяти) дней со дня перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии.

4.11. После окончания срока действия соглашения о предоставлении субсидии субъект малого и среднего предпринимательства вправе вновь подать в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" заявление на получение субсидии, с учетом положений [п. 2.5](#Par76) настоящего Порядка

5. Ответственность и контроль за целевым использованием

средств субсидий и порядок возврата

5.1. Управление осуществляет учет субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии, и осуществляет контроль за целевым использованием субсидии.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, предоставленных в документах в соответствии с настоящим Порядком согласно законодательству Российской Федерации.

5.3. Предоставление субсидии приостанавливается в случае:

- выявления факта недостоверности сведений, изложенных в представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документах;

- объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации субъекта малого и среднего предпринимательства в течение финансового года.

5.4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем, органами муниципального контроля.

5.5. При наличии оснований, указанных в [п. 5.3](#Par126) настоящего Порядка, а также пп. 3.4 ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, главный распорядитель приостанавливает предоставление субсидии и в течение 5 рабочих дней направляет получателю субсидии акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

5.6. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, главный распорядитель принимает решение о возврате в городской бюджет предоставленной субсидии, оформленное в виде требования о возврате субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

5.7. В течение 5 рабочих дней с даты подписания требование направляется получателю субсидии.

5.8. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования в течение 15 дней после получения требования получателем субсидии.

5.9. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии главный распорядитель производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.10. В случае устранения нарушений в сроки, указанные в акте, главный распорядитель в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление субсидии.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии

по возмещению части стоимости

коммунальных услуг субъектам малого

и среднего предпринимательства

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 21.11.2013 N 2569)

 Главе муниципального образования

 "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии

 В соответствии с постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ N \_\_\_\_\_\_ "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг в период с "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (прописью)

 Дата регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства, основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место осуществления предпринимательской деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основной вид деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прилагаемые документы на \_\_\_\_\_ листах.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии

по возмещению части стоимости

коммунальных услуг субъектам малого

и среднего предпринимательства

(в ред. постановления администрации МО "Городской округ

"Город Нарьян-Мар" от 21.11.2013 N 2569)

 Главе муниципального образования

 "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчет

размера субсидии по возмещению части стоимости

коммунальных услуг субъекту предпринимательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя, объект, адрес нахождения объекта)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование коммунальной услуги, ед. измерения | Период, за который начисляется субсидия (3 месяца) | Объем фактически потребленной коммунальной услуги за указанный период | Тариф на коммунальную услугу | Сумма, исходя из которой начисляется субсидия (рублей) | Размер субсидии (рублей) гр. 1 х 50 / 100 | Субсидия, полученная из городского бюджета с \_\_\_ по \_\_\_ (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 МП