

**Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 |  | 11.2013 |  | 2462 |

от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Нарьян-Мар

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению имущества |  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлениями Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 17.12.2010 № 2154 "Об утверждении долгосрочной целевой программы "Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на 2011 –2016 годы" (в ред. от 17.12.2010 № 2155, от 06.04.2011 № 510, от 18.08.2011 № 1403, от 24.06.2013 № 1196, от 25.07.2013 № 1480), от 11.10.2013 № 2061 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" "Создание условий для экономического развития" Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению имущества, утвержденный постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 30.05.2011 № 977 (в ред. 07.06.2013 № 1070), изложив его в новой редакции (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава МО "Городской округ** **"Город Нарьян-Мар"**  | **Т.В.Федорова** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПриложениеУТВЕРЖДЕН постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 14.11.2013 № 2462 |
|  |  |

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ

ЧАСТИ ЗАТРАТ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ИМУЩЕСТВА

Настоящий Порядок разработан в целях реализации программных мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и регламентирует условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения понесенных затрат на приобретение, доставку имущества (далее – субсидии).

I. Общие положения

1.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

 - субъекты малого и среднего предпринимательства – внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие условиям ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее – Закон);

 - заявитель – субъект малого и среднего предпринимательства, подавший заявление на предоставление субсидии;

 - получатель субсидии – субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

 - главный распорядитель бюджетных средств – Администрация МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в лице управления финансирования, бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения;

 - комиссия – комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий, созданная в порядке, установленном Администрацией муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар".

1.2. Основными принципами предоставления субсидий являются заявительный порядок обращения и равный доступ к участию в Программе.

II. Условия предоставления субсидий

2.1. Право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 ст. 14 Закона, соответствующие следующим требованиям:

 - состоящие на учете в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – налоговый орган);

 - осуществляющие деятельность на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар";

 - не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;

 - не находящиеся в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.

2.2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения понесенных затрат на приобретение, доставку имущества, а также приобретение программных продуктов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности (далее – имущество) по основному виду деятельности:

 - рыболовство (код по ОКВЭД 05.01);

 - обрабатывающие производства (код по ОКВЭД 15-37, за исключение кода 16);

 - производство одежды из текстильных материалов и аксессуаров одежды (код по ОКВЭД 18.2);

 - производство изделий народных художественных промыслов (код по ОКВЭД 36.63.8);

 - строительство (код по ОКВЭД 45 за исключением подкласса 45.5);

 - техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (код по ОКВЭД 50.2);

 - ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (код по ОКВЭД 52.7)

 - управление эксплуатацией жилого фонда (код по ОКВЭД 70.32.1);

 - деятельность в области архитектуры; инженерно-техническое проектирование; геологоразведочные и геофизические работы; геодезическая и картографическая деятельность; деятельность в области стандартизации и метрологии; деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях; виды деятельности, связанные с решением технических задач, не включенных в другие группировки (код по ОКВЭД 74.20);

 - предоставление социальных услуг (код по ОКВЭД 85);

 - деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта (код по ОКВЭД 92).

 - предоставление персональных услуг (код по ОКВЭД 93).

2.3. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – городской бюджет) в размере 80% от фактически произведенных расходов на приобретение, доставку имущества, при подтверждении их 100-процентной оплаты.

Размер субсидии, предоставленной одному субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года, не может превышать 200 тысяч рублей. Субсидированию подлежат затраты, произведенные в предыдущем и текущем годах.

2.4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели на соответствующий финансовый год в бюджете МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее –городской бюджет).

III. Порядок отбора получателей поддержки

3.1. Для получения субсидии заявитель не позднее 1 декабря текущего года представляет в Администрацию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" следующие документы:

 - заявление на предоставление субсидии (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

 - перечень приобретенного имущества (по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку);

 - бизнес-план;

 - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за месяц до даты подачи заявления;

 - копии документов, подтверждающих приобретение имущества (договоры, платежные документы, акты приема-передачи и т.д.).

3.2. Проверку представленных документов, расчет размера субсидии, подготовку экспертного заключения проводит управление экономического и инвестиционного развития Администрации муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" (далее – управление) в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения.

3.3. Рассмотрение бизнес-планов, определение получателей субсидии и размера предоставляемой субсидии осуществляется комиссией.

3.4. Бизнес-планы оцениваются по количественным критериям согласно приложению 3 к настоящему Порядку, на основании которых каждому бизнес-плану присваивается количественный рейтинг. В случае если субъекты малого и среднего предпринимательства набирают равное количество баллов и отвечают всем указанным критериям, комиссия принимает решение о предоставлении субсидии в порядке очередности поступления заявлений.

3.5. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией по следующей системе балльных оценок:

 - менее 30 баллов – средства не предоставляются;

 - от 30 до 40 баллов – в размере 80% от фактически произведенных расходов на приобретение, доставку имущества, но не более 100 тысяч рублей;

 - от 45 и более – в размере 80% от фактически произведенных расходов на приобретение, доставку имущества, но не более 200 тысяч рублей.

3.6. В случае поступления заявлений на получение субсидии после того, как лимиты средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году в городском бюджете, использованы, заявления рассматриваются на комиссии в порядке очередности поступления. При положительном решении комиссии предоставление субсидии производится в первоочередном порядке в следующем финансовом году в порядке очередности поступления заявлений.

3.7. В случае если комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней направляется мотивированный отказ в письменной форме.

IV. Порядок предоставления и возврата субсидий

4.1. Основанием для предоставления субсидии является Соглашение, заключаемое между Администрацией муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар" и получателем субсидии.

Соглашение должно предусматривать цели, условия и порядок предоставления субсидии, согласие получателя субсидии на осуществление Управлением, главным распорядителем, органами муниципального контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

4.2. На основании решения комиссии получатель подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после проведения комиссии.

4.3. Управление в течение 3 рабочих дней после заключения соглашения готовит проект распоряжения о выделении средств на предоставление субсидии.

4.4. Главный распорядитель на основании распоряжения о предоставлении субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента издания распоряжения о предоставлении субсидии перечисляет средства на расчетный счет получателя субсидии.

4.5. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

4.6. Субсидия считается предоставленной в день списания средств со счета бюджета МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" на расчетный счет получателя субсидии.

4.7. Управлением в установленном порядке вносится запись о предоставленной поддержке в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в течение 5 (пяти) дней со дня перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии.

V. Ответственность и контроль за целевым использование средств субсидий и порядок возврата

5.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, предоставленных в документах в соответствии с настоящим Порядком согласно законодательству Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии по истечении 12 месяцев с момента получения субсидии должен представить в Управление выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – выписка).

5.3. При непредставлении получателем субсидии выписки в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Порядка получатель обязан вернуть субсидию в полном объеме, перечислив на расчетный счет главного распорядителя, в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока предоставления отчетности.

5.4. Управление имеет право на осуществление проверки фактического наличия и использования имущества.

5.5. Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнение условий соглашения осуществляется главным распорядителем, органами муниципального контроля.

5.6. Субсидия, перечисленная Получателю, подлежит возврату в бюджет муниципального образования в течение 15 дней в случае установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений.

5.7. При отказе получателя субсидии от возврата суммы полученной субсидии в городской бюджет взыскание производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению имущества |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе МО"Городской округ "Город Нарьян-Мар"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии

В соответствии с постановлением Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 № \_\_\_\_\_\_ "Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению имущества" прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(прописью)

Цель получения субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства, основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место осуществления предпринимательской деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы на \_\_\_\_\_ листах.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению имущества |

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРИОБРЕТЕННОГО ИМУЩЕСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень приобретенного имущества | Стоимость имущества с НДС, руб. | Размер необходимой субсидии, руб. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению имущества |

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ

оценки заявок претендентов на получение субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Диапазон значений | Оценка |
| Количество рабочих мест (единиц)  | 1 - 2  | 5 |
| 3 - 10  | 10 |
| более 10  | 15 |
| Размер среднемесячной заработной платы сотрудников (рублей)  | до 10000  | 5 |
| 10000 - 15000  | 10 |
| более 15000  | 15 |
| Доля собственных средств,вложенных в проект, (%)  | 10  | 5 |
| 11 - 50  | 10 |
| более 50  | 15 |
| Субъект малого и среднегопредпринимательства относится к приоритетной группе  | да  | 5 |
| нет  | 0 |
| Создание новых рабочих мест, сохранение существующих рабочих мест | от 1 до 5 | 5 |
| от 5 до 10 | 10 |
| от 10 до 15 | 15 |
| Оказание социальной поддержки лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации | да | 5 |
| нет | 0 |