НАШ ГОРОД

№ 71, 24 ФЕВРАЛЯ 2012 ГОДА

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

КУРС СТАБИЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

В Нарьян-Маре продолжается обсуждение статьи премьер-министра Российской Федерации Владимира Путина «Строительство справедливости. Социальная политика для России».

За круглым столом в администрации города Нарьян-Мара обсудить поднятые вопросы и поделиться собственным мнением по ключевым моментам, отраженным в статье, собрались представители школ города, детских садов, учреждений культуры и дополнительного образования, специалисты администрации города и депутаты городского Совета.

Участники встречи отметили актуальность поднятых премьером проблем российского общества, в такой непростой и крайне важной сфере как социальной, и положительно оценили комплекс социальных обязательств государства, выполнение которых В. Путин считает приоритетом.

Представитель нарьян-марской молодежи Даниил Исполинов отметил, что благодаря дополнительным выплатам молодые семьи будут чувствовать себя уверенными в завтрашнем дне. Как сказал Даниил, «положительные тенденции уже видны и в Нарьян-Маре — на улицах города все больше встречаются молодые мамы с колясками — статистика прямо на лицо». Тему выплат и дополнительной материальной поддержки поддержала и многодетная мама Вероника Талеева. Она считает, что такая мера как нельзя кстати для бюджета большой семьи. Кроме того, в статье премьера предложены дополнительные решения, позволяющие успешно сочетать материнство и профессиональную деятельность. И в этом направлении неплохо было бы для многодетных матерей установить гибкий трудовой график.

Многие, присутствующие на встрече, отметили и то, что строительство новых детских садов в микрорайонах города — по улице Южной и на Лесозаводе — позволит сократить очередь в детских садах. Кроме того, в этом направлении мы можем перенимать и положительный опыт других регионов. По предложению одного из участников совещания, это может быть переоборудование имеющихся помещений в различных кварталах города под небольшие детские сады, рассчитанные на мини-группы. Работники культуры положительно отметили те аспекты статьи премьер-министра, в которых идет речь о необходимости уделить особое внимание организации досуга людей, развития самодеятельного художественного творчества — начиная со школы и заканчивая созданием государственной программы развития культуры в малых городах. По мнению участников круглого стола, вопросы культуры и образования должны ставиться во главу угла. Вопросы дополнительного образования детей и подростков, развития художественного и технического творчества охотно поддержали специалист Дома детского творчества Валентина Андреюк и депутат городского Совета Ольга Истомина: «городу и горожанам необходим Дворец детского творчества». Неохваченными остаются также молодежь и старшее поколение. Поэтому городу по-прежнему, остро необходим свой собственный досуговый центр, под крышей которого смогли бы удовлетворить свои интересы все слои населения и возрастные группы. Насущные вопросы образования, в том числе обучения детей-инвалидов и в целом системы общего и высшего образования, отраженные в статье, подержала заместитель директора школы № 3 Галина Головешкина.

Подводя итоги, все участники встречи согласились с выводом, что выполнение государственных обязательств в социальной сфере должно быть приоритетным направлением деятельности во всех регионах и обязательным для всех ветвей власти.

ВНИМАНИЮ ИЗБИРАТЕЛЕЙ!!!

Практически на всех избирательных участках России и Ненецкого автономного округа в частности будут установлены веб-камеры для трансляции выборов Президента России 4 марта 2012 года. Для того, чтобы увидеть в реальном времени процесс голосования в любом уголке Российской Федерации необходимо до 08.00 3 марта 2012 года зарегистрироваться на сайте www.webvybory2012.ru.

В день голосования 4 марта 2012 года регистрация проводиться не будет!

ОЧЕРЕДЬ В ДЕТСКИЕ САДЫ СОКРАЩАЕТСЯ

В дошкольном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников № 50 «Родничок» г. Нарьян-Мара» открылась новая младшая группа для детей от двух до трех лет.

Открыть дополнительную группу удалось благодаря проведенному в летне-осенний период капитальному ремонту здания детского сада, располагающегося по улице Пырерки. После окончания подготовительных работ и комплектования помещений детсада необходимым оборудованием во вновь отремонтированное здание перевели группу «Гномики», которую посещают дети 3–4 лет. Сегодня 20 малышей в возрасте 2–3 лет, состоящие в общей и льготной очереди, впервые переступили порог «Родничка». В детском саду созданы все условия, чтобы ребятишки гармонично развивались, он станет для детей вторым домом, где они будут играть, общаться и получать необходимые знания.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ОТЧЕТ
управляющей организации — ООО «УК «Чистое подворье»

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Чистое подворье» зарегистрировано 7 июля 2010 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (ОГРН 1108383000472).

Основными направлениями и видами деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Чистое подворье» являются:

-управление недвижимым имуществом;

-управление эксплуатацией жилого фонда;

-управление эксплуатацией нежилого фонда;

-а также осуществление других работ и услуг, не запрещенных и не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

С 1 ноября 2010 году наше общество приступило к управлению многоквартирными домами на территории города Нарьян-Мара.

В управлении ООО «Управляющая компания «Чистое подворье» находятся три многоквартирных дома в городе Нарьян-Маре по следующим адресам:

1) г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 5 (общая информация: год постройки — 1991-й, количество этажей — 5, количество квартир — 60, площадь многоквартирного дома — 3170,3 кв. м);

2) г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 31а (общая информация: год постройки — 1993-й, количество этажей — 5, количество квартир — 60, площадь многоквартирного дома — 3148,8 кв. м.);

3) г. Нарьян-Мар, ул. Выучейского, д. 3 (общая информация: год постройки — 1990-й, количество этажей — 5, количество квартир — 60, площадь многоквартирного дома — 3154,5 кв. м).

Все многоквартирные дома, находящиеся в управлении ООО «Управляющая компания «Чистое подворье» благоустроенные.

Потребление коммунальных ресурсов за 2010 год составило:

- Холодная вода — 4 416,76 м³ на сумму 70 075,36 руб.;
- Горячая вода — 1 969,93 м³ на сумму 265 964,37 руб.;
- Водоотведение — 4 416,77 м³ на сумму 259 031,87 руб.;
- Отопление — 411,67 Гкал на сумму 645 613,56 руб.

Потребление коммунальных ресурсов за первое полугодие 2011 года составило:

- Холодная вода — 7 010,80 м³ на сумму 197 071,23 руб.;
- Горячая вода — 5 272,09 м³ на сумму 790 124,36 руб.;
- Водоотведение — 12 282,89 м³ на сумму 768 896,33 руб.;
- Отопление — 1 235,17 Гкал на сумму 2 497 929,84 руб.

По всему жилому фонду, находящемуся в управлении ООО «УК «Чистое подворье», установлен единый тариф по содержанию общедомового имущества — 36 рублей с учетом всех налогов и сборов.

Перечень и исполнители услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах в рамках договора по управлению многоквартирными домами:

№ п/п	Наименование работ/услуг	Исполнители услуг (специализированные организации) по содержанию общего имущества многоквартирного дома, с которыми у управляющей организации имеются договора
I. Содержание помещений общего пользования		
1	Подметание полов во всех помещениях общего пользования (лестничные марши, площадки)	ООО «УК «Чистое подворье»
2	Влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования (лестничные марши, площадки)	ООО «УК «Чистое подворье»
3	Мытье окон, стен, дверей, радиаторов в местах общего пользования	ООО «УК «Чистое подворье»
4	Удаление мусора с чердачного помещения и тех. подполья с последующим вывозом	ООО «УК «Чистое подворье», ИП «Иванова Н.Б.»
5	Очистка кровли от мусора, грязи, листьев в летний период	ООО «УК «Чистое подворье»
6	Удаление наледи с водостоков в зимний период	ООО «УК «Чистое подворье»
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома		
7	Подметание земельного участка в летний период	ООО «УК «Чистое подворье»
8	Уборка мусора с газона, очистка урн от мусора	ООО «УК «Чистое подворье»
9	Уборка мусора на контейнерных площадках	ООО «УК «Чистое подворье»
10	Сдвижка и подметание снега при снегопаде на дворовой территории дома	ООО «УК «Чистое подворье»
11	Механизированная уборка с проезжей части дворовой территории дома	ООО «Базис сервис»
12	Механ. уборка крупногабаритного мусора с контейнерной площадки	ИП «Иванова Н.Б.»
13	Вывоз сухого мусора	ИП «Иванова Н.Б.»
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт в местах общего пользования систем вентиляции, канализации, ГВС, ХВС, систем отопления, электротехнических устройств		
14	Замена разбитых стекол окон, ремонт и укрепление входных, межтамбурных дверей в местах общего пользования	ООО «УК «Чистое подворье»
15	Обход и обслуж. водопропров. и канализационных сетей в местах общего пользования (мелкий ремонт, утепление, прочистка, укрепление трубопроводов)	ООО «УК «Чистое подворье»
16	Обход и обслуживание сетей отопления в местах общего пользования (регулировка, наладка, промывка и опрессовка)	ООО «УК «Чистое подворье»
17	Проведение технических осмотров с проверкой наличия тяги в вентиляционных каналах	ООО «УК «Чистое подворье»
18	Техническое обслуживание и устранение мелких неисправностей электрических устройств:	ООО «УК «Чистое подворье»
19	Аварийное обслуживание	ООО «УК «Чистое подворье»
IV. Услуги сторонним организациям		
20	СЭС Дератизация	Федеральное государственное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпиде-миологии в Ненецком автономном округе»
21	Нарьян-Марская электростанция (обслуживание эл. сетей)	ГУП НАО «Нарьян-Марская электростанция»
22	ОАО «Нарьян-Марокргаз» (обслуживание газопровода)	ОАО «Нарьян-Марокргаз»

Согласно протоколам решений общих собраний собственников по многоквартирным домам, собственниками установлен способ управления — управляющая организация, управляющая организация — ООО «УК «Чистое подворье», срок исполнения договора — 1 год. Поставщиком коммунальных ресурсов в адрес конечных пользователей выступает ООО «УК «Чистое подворье».

Количество заключенных договоров управления с собственниками — 117.

Проблемные точки в работе с собственниками: неоплата услуг управляющей компании собственниками нежилых помещений.

Согласно городской адресной целевой программе капитального ремонта многоквартирных домов во исполнении Федерального закона 185-ФЗ в многоквартирных домах, находящиеся в управлении нашей организации, проводился капитальный ремонт по утеплению фасада, внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, а также монтаж теплового узла с установкой общедомовых приборов учета тепловой энергии, ГВС и ХВС.

В соответствии со «Стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», утвержденного Постановлением Правительства № 731 от 23 сентября 2010 г. ООО «УК «Чистое подворье» разместило информацию о свое компании на официальном сайте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар». С информацией можно ознакомиться на странице «Органы местного самоуправления» в разделе «Управление, строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности» на ссылке «Управляющие компании» (http://www.adm-nmar.ru/Uprav_kompanii.html), а также на информационных стендах в подъездах многоквартирных домов, в офисе ООО «УК «Чистое подворье» в постоянном режиме публикуется отчетная информация и информация о проводимых мероприятиях. На основании запросов собственников (нанимателей, арендаторов, жильцов) наше общество в короткие сроки дает полную, предметную информацию.

Относительная составляющая оплачиваемости услуг управляющей организации собственниками оставляет — 85,3%.

Фактический адрес: ООО «УК «Чистое подворье»: 166001, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, улица 60-летия Октября, дом 42, офис 23.

Адрес Жилищно-эксплуатационного управления: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, улица Ленина, дом 35б, цокольный этаж.

Телефон диспетчерской Жилищно-эксплуатационного управления: +7 (81853) 4-63-84 (круглосуточно).

E-mail: yk-chp@yandex.ru

Режим работы: понедельник–пятница 09.00-17.00, обед 12.00-13.00; суббота, воскресенье — выходные.

Доходы и расходы, полученные за оказанние услуг по обслуживанию домов за 2011 года

№ п/п	Вид услуг	Доходы (руб.)	Расходы (руб.)	Прибыль (+)/ Убыток (-)
1	Содержание жил.фонда	4 072 456	4 400 995	-328 539
2	Платные услуги	31 769	31 769	0
3	Отопление	4 865 400	4 045 054	820 346
4	Горячее водоснабжение	1 144 566	2 010 102	-865 536
5	Холодное водоснабжение	270 285	409 030	-138 745
6	Водоотведение	1 041 349	1 662 314	-620 965
	Итого:	11 425 826	12 559 263	-1 133 438

Оплата долга в 2011 году ресурсоснабжающей организации за предоставленные ресурсы в 2010 году составила 679 693

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2012 г. № 231 г. Нарьян-Мар

Об установке в городе Нарьян-Маре памятника Оленно-траспортным батальонам 1941–1945 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 14. 01.1993 г. № 4292-1 «Об увековечивании памяти погибших при защите Отечества», руководствуясь Положением «О порядке установки памятных знаков на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным Решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 26.11.2009 г. № 19-р, Решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.06.2010 г. № 127-р «Об установке в городе Нарьян-Маре памятника Оленно-транспортным батальонам Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Установить в городе Нарьян-Маре на улице Победы памятник Оленно-транспортным батальонам 1941–1945 гг.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» В. В. Саутина

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2012 г. № 232 г. Нарьян-Мар

О внесении изменения в долгосрочную целевую программу «Сохранение и развитие культуры города Нарьян-Мара на 2012–2015 годы»

В целях обеспечения оптимизации бюджетных расходов, направляемых на реализацию долгосрочной целевой программы « Сохранение и развитие культуры города Нарьян-Мара на 2012–2015 годы» в 2012 году администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в долгосрочную целевую программу «Сохранение и развитие культуры города Нарьян-Мара на 2012–2015 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» 15.09.2011 г. № 1569 (далее — Программа) следующее изменение:
1.1. Приложение к Программе изложить в следующей редакции (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» В. В. Саутина

Приложение к Постановлению администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 09.02.2012 г. № 232

Перечень программных мероприятий ДЦП «Сохранение и развитие культуры города Нарьян-Мара на 2012–2015 годы»

№	Наименование мероприятия	Объемы финансирования (тыс.руб.)														
		Всего			2012 год			2013 год			2014 год			2015 год		
		всего	бюджет		всего	бюджет		всего	бюджет		всего	бюджет		всего	бюджет	
			МО	НАО		МО	НАО		МО	НАО		МО	НАО		МО	НАО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	**Сохранение и развитие художественного творчества, любительских коллективов, творческих объединений**	**11563,02**	**3272,76**	**8290,26**	**5300,91**	**1628,43**	**3672,48**	**5501,31**	**883,53**	**4617,78**	**380,4**	**380,4**	**0**	**380,4**	**380,4**	**0**
1.1	Организация участия художественных коллективов и отдельных исполнителей города Нарьян-Мара в региональных и всероссийских фестивалях и конкурсах	2591	259,1	2331,9	770,3	77	693,3	1820,7	182,1	1638,6	0	0	0	0	0	0
1.2.	Организация концертных выступлений творческих коллективов города в населенных пунктах Ненецкого автономного округа	437,8	43,8	394	218,9	21,9	197	218,9	21,9	197	0	0	0	0	0	0
1.3.	Организация концертных выступлений творческих коллективов и исполнителей г. Нарьян-Мара за пределами НАО	2091,6	2091,6	0	1160,4	1160,4	0	310,4	310,4	0	310,4	310,4	0	310,4	310,4	0
1.4.	Межрегиональный «Фестиваль ледовых скульптур» в г. Нарьян-Маре	1401,22	140,12	1261,1	700,61	70,06	630,55	700,61	70,06	630,55	0	0	0	0	0	0
1.5.	Межрегиональный фестиваль самодеятельной песни «Полярная акварель» в г.Нарьян-Маре	621,4	62,14	559,26	310,7	31,07	279,63	310,7	31,07	279,63	0	0	0	0	0	0
1.6.	Открытый городской конкурс хореографического мастерства «Весенние ручейки»	130	130	0	60	60	0	0	0	0	70	70	0	0	0	0
1.7.	Открытый городской конкурс вокального мастерства «Хрустальный колокольчик»	130	130	0	0	0	0	60	60	0	0	0	0	70	70	0
1.8.	Приобретение сценических костюмов и реквизита для народных и образцовых муниципальных коллектиов народного творчества	4160	416	3744	2080	208	1872	2080	208	1872	0	0	0	0	0	0
2.	**Сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов в городе Нарьян-Маре**	**400**	**400**	**0**	**100**	**100**	**0**	**100**	**100**	**0**	**100**	**100**	**0**	**100**	**100**	**0**
2.1.	Обучающая программа «Сохраним наследие» (мастер-классы по декоративно-прикладным ремеслам)	400	400	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0
3	**Создание условий для организации досуга жителей города Нарьян-Мара, организации массовых праздников**	**17910**	**15910**	**2000**	**5140**	**3140**	**2000**	**4220**	**4220**	**0**	**4350**	**4350**	**0**	**4200**	**4200**	**0**
3.1	Праздник Крещения	950	950	0	200	200	0	250	250	0	250	250	0	250	250	0
3.2	Народное гулянье «Масленица Широкая»	770	770	0	170	170	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0
3.3	Праздник Пасхи	370	370	0	70	70	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0
3.4	Организация и проведение праздника Дня города Нарьян-Мара	4350	2350	2000	2500	500	2000	550	550	0	600	600	0	700	700	0
3.5	Митинг-концерт, посвященный Дню весны и труда	600	600	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0
3.6	Торжественный митинг, посвященный Дню Победы в ВОВ 1941–1945 гг.	650	650	0	100	100	0	150	150	0	200	200	0	200	200	0
3.7	Народное гулянье, праздничный концерт на площади, посвященный Дню Победы	950	950	0	300	300	0	300	300	0	300	300	0	50	50	0
3.8	Концерт, посвященный Дню России	600	600	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0
3.9	День Российского флага	320	320	0	50	50	0	70	70	0	100	100	0	100	100	0
3.10	Митинг-концерт, посвященный Дню народного единства	400	0	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0
3.11	Организационные мероприятия по подготовке празднования Нового года	7150	7150	0	1150	1150	0	2000	2000	0	2000	2000	0	2000	2000	0
3.12	Общегородские культурно-массовые мероприятия для пенсионеров, ветеранов труда и др. категорий населения	800	800	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0
4.	**Сохранение исторического и культурного наследия города Нарьян-Мара**	**2670**	**1815**	**855**	**950**	**455**	**495**	**820**	**460**	**360**	**450**	**450**	**0**	**450**	**450**	**0**
4.1.	Ремонт памятных знаков (памятников, мемориальных досок) на территории городского округа	200	20	180	100	10	90	100	10	90	0	0	0	0	0	0
4.2.	Благоустройство исторических мест	750	75	675	450	45	405	300	30	270	0	0	0	0		0
4.3.	Изготовление и установка памятных знаков	200	200	0	50	50	0	50	50	0	50	50	0	50	50	0
4.4.	Поставка газа и техническое обслуживание Вечного огня обелиска Победы	1520	1520	0	350	350	0	370	370	0	400	400	0	400	400	0
5	**Информационное обеспечение**	**2140**	**2140**	**0**	**520**	**520**	**0**	**530**	**530**	**0**	**540**	**540**	**0**	**550**	**550**	**0**
5.1.	Комплектование печатными и мультимедийными изданиями муниципальной клубной библиотеки	940	940	0	220	220	0	230	230	0	240	240	0	250	250	0
5.2.	Издание, приобретение буклетов, брошюр, журналов по сфере культуры, авторских произведений.	1200	1200	0	300	300	0	300	300	0	300	300	0	300	300	0
6	**Модернизация материально-технической базы сферы культуры города, совершенствование условий организации и проведения мероприятий культуры на территории города Нарьян-Мара**	**4355,8**	**1288,2**	**3067,6**	**2577,3**	**975,3**	**1602**	**1678,5**	**212,9**	**1465,6**	**50**	**50**	**0**	**50**	**50**	**0**
6.1.	Ремонт объектов культуры на территории городского округа	380	110	270	80	80	0	300	30	270	0	0	0	0	0	0
6.2	Благоустройство территории экспозиции под открытым небом «Чум» МУ «Дом культуры»	200	200	0	50	50	0	50	50	0	50	50	0	50	50	0
6.3	Организация студии звукописи	1295,8	730,2	565,6	667,3	667,3	0	628,5	62,9	565,6	0	0	0	0	0	0
6.4	Оформление региональных праздников, проводимых на территории городского округа	2480	248	2232	1780	178	1602	700	70	630	0	0	0	0	0	0
	ИТОГО по программе:	**39038,82**	**24825,96**	**14212,86**	**14588,21**	**6818,73**	**7769,48**	**12849,81**	**6406,43**	**6443,38**	**5870,4**	**5870,4**	**0**	**5730,4**	**5730,4**	**0**
	В том числе софинсирование по субсидии ДЦП «Сохранение и развитие культуры НАО 2011—2015 годы»		**1579,2**			**863,3**			**715,9**							

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2012 г. № 249 г. Нарьян-Мар

О регистрации устава Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление «Старый аэропорт»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар», постановления Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 24.05.2006 г. № 72 «Об утверждении положения «О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Городской округ «Город Нарьян-Мар», протокола общего собрания от 20.11.2012 г. администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Зарегистрировать устав Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление «Старый аэропорт» (Приложение).
2. Включить Общественную организацию «Территориальное общественное самоуправление «Старый аэропорт» в реестр территориальных общественных самоуправлений, зарегистрированных на территории муниципального образования МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» В. В. Саутина

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2012 г. № 261 г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на организацию уличного освещения на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий на организацию уличного освещения на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2012 года.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» В. В. Саутина

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.02.2012 г. № 261

Положение о порядке предоставления субсидии на организацию уличного освещения на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар

1. Настоящее Положение определяет:
-категории лиц имеющих право на получение субсидий;
-цели, условия и порядок предоставления субсидий;
-порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
2. Категории лиц, имеющих право на получение субсидий.
2.1. Получателями субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица
— производители товаров, работ, услуг (за исключением муниципальных учреждений), оказывающие услуги по уличному освещению на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — получатели субсидии) в соответствии с Перечнем работ по содержанию (техническому обслуживанию), текущему и капитальному ремонту оборудования и сетей уличного освещения, утвержденному постановлением администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.10.2010 г. № 1532.
3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий.
3.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с организацией уличного освещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — субсидии).
3.2. Предоставление субсидии на организацию уличного освещения за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» осуществляется в соответствии:
-со сводной бюджетной росписью;
-с лимитами бюджетных обязательств;
-с условиями предоставления субсидии.
3.3. Предоставление субсидий на организацию уличного освещения осуществляется ежеквартально равными долями от доведенного объема лимита бюджетных обязательств.
3.4. Для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии заявители представляют в Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Главный распорядитель) следующие документы:
-заверенные копии учредительных документов;
-заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица — производителя товаров, работ, услуг;
-заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе,
-расчетный счет, на который будет осуществляться перечисление субсидий,
-расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии.
Управление в течение трех рабочих дней осуществляет проверку документов, готовит заключение о необходимости выделения субсидии. Расчеты необходимые для определения объема субсидии, согласовываются с Управлением экономического и инвестиционного развития администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Управление экономики), после согласования расчеты возвращаются Главному распорядителю. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней готовит проект соглашения (договора) и направляет его на согласование в Правовое управление администрации муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Правовое управление). После согласования Правовым управлением договор подлежит возврату Главному распорядителю в течение трех рабочих дней.
3.6. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Управление экономики заявление на предоставление субсидии и отчет о расходовании средств субсидии за предыдущий квартал согласно приложению.
Субсидия за IV квартал (далее — предварительная субсидия) предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по данным предварительного отчета о расходовании средств.
Окончательный расчет за IV квартал производится на основании заявления и отчета о расходовании средств, представленного не позднее 1 марта следующего за отчетным года, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год.
В случае, если объем предоставленной за IV квартал предварительной субсидии превышает объем субсидии, определенной по данным отчета о расходовании средств, предоставленного получателем субсидии, излишне перечисленная субсидия подлежит возврату в городской бюджет до 1 марта следующего за отчетным года.
Управление экономики проверяет отчет о расходовании средств субсидии и при отсутствии замечаний направляет Главному распорядителю.
При наличии замечаний Управление экономики в течение двух рабочих дней возвращает отчет о расходовании средств субсидии заявителю с указанием причины возврата.
3.7. Главный распорядитель после получения документов от Управления экономики осуществляет их проверку и при отсутствии замечаний перечисляет субсидию в соответствии с показателями кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на текущий финансовый год.
Субсидии перечисляются Главным распорядителем на расчетный счет получателя субсидии.
4. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
4.1 Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2 Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий соглашения (договора) осуществляется Главным распорядителем.
4.3. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении, сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в месячный срок.
При не возврате субсидий Главный распорядитель передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

Приложение
к Положению о порядке предоставления субсидии на организацию уличного освещения на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ОТЧЕТ
о фактических затратах, связанных с организацией уличного освещения на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» из бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
за _____ 20 года
(отчетный квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

№	Перечень затрат	Сумма, тыс. руб.	Получено субсидий, тыс. руб.	Подлежит зачету (возврату) в городской бюджет, тыс. руб.
1	2	3	4	5 (гр. 4 — гр. 3)
1	Затраты на электрическую энергию, потребленную для уличного освещения		х	х
2	Затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту объектов уличного освещения		х	х
3	Отчисления на социальные нужды		х	х
4	Затраты на материалы		х	х
5	Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, в т. ч.:		х	х
	— выполняемые сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями			
	— выполняемые собственными силами			
6	Затраты на эксплуатацию машин имеханизмов		х	х
6.1	Амортизация машин и механизмов		х	х
6.2	Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы		х	х
6.3	Затраты на техническое обслуживание и ремонт		х	х
7	Затраты по аренде машин и механизмов		х	х
8	Затраты по аренде объектов наружного освещения		х	х
9	Общеэксплуатационные расходы		х	х
	в том числе:			
9.1	Затраты на оплату труда		х	х
9.2	Отчисления на социальные нужды		х	х
9.3	Затраты на электрическую энергию		х	х
10	Внеэксплуатационные расходы		х	х
11	Итого затрат		х	х
12	Налог на добавленную стоимость		х	х
13	Всего затрат с учетом налога надобавленную стоимость (п. 11 + п. 12)			

Приложение: подтверждающие документы на ____ листах.

Директор предприятия _____ (_____)
(подпись) (Ф. И. О.)
Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф. И. О.)

МП
«__» _____ 20__ г.

Отчет проверен
Управление строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»_____(_____)
(подпись) (Ф. И. О.)
«__» _____ 20__ г.

Управление экономического
и инвестиционного развития
администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»_____(_____)
(подпись) (Ф. И. О)
«__» _____ 20__ г.

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2012 г. № 264 г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий на обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2012 года.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» В. В. Саутина

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 14.02.2012 г. № 264

Положение
о порядке предоставления субсидии на обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

1. Настоящее Положение определяет:
-категории лиц, имеющих право на получение субсидий;
-цели, условия и порядок предоставления субсидий;
-порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Категории лиц, имеющих право на получение субсидий.

2.1. Получателями субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица — производители товаров, работ, услуг (за исключением муниципальных учреждений), обеспечивающие организацию пожарной безопасности на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — получатели) в соответствии с Перечнем работ по содержанию (техническому обслуживанию), текущему и капитальному ремонту пожарных водоемов (искусственных и естественных), утвержденным постановлением администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.10.2010 г. № 1532.

3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий.

3.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — субсидии).

3.2. Предоставление субсидии на обеспечение пожарной безопасности за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» осуществляется в соответствии:
-со сводной бюджетной росписью;
-с лимитами бюджетных обязательств;
-с условиями предоставления субсидии.

3.2. Предоставление субсидий на обеспечение пожарной безопасности осуществляется четыре раза в год равными долями от объема годовых назначений.

3.3. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением (договором), заключенным Управлением строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Главный распорядитель) и получателем субсидии.

3.4. Для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии заявители представляют в отдел по безопасности, мобилизационной работе и ЧС администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Отдел) следующие документы:
-заверенные копии учредительных документов;
-заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица — производителя товаров, работ, услуг;
-заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе,
-расчетный счет, на который будет осуществляться перечисление субсидий,
-расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии.

Отдел в течение трех рабочих дней осуществляет проверку документов, готовит заключение о необходимости выделения субсидии и направляет пакет документов Главному распорядителю. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней готовит проект соглашения (договора) и направляет его на согласование в Правовое управление администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Правовое управление). После согласования Правовым управлением соглашение (договор) подлежит возврату Главному распорядителю в течение трех рабочих дней.

3.6. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Отдел ежеквартально заявление на предоставление субсидии и отчет о расходовании средств субсидии за предыдущий квартал согласно приложению.

Субсидия за IV квартал (далее — предварительная субсидия) предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по данным предварительного отчета о расходовании средств.

Окончательный расчет за IV квартал производится на основании заявления и отчета о расходовании средств, представленного не позднее 1 марта следующего за отчетным года, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год.

В случае если объем предоставленной за IV квартал предварительной субсидии превышает объем субсидии, определенной по данным отчета о расходовании средств за отчетный год, излишне перечисленная субсидия подлежит возврату в городской бюджет до 1 марта следующего за отчетным года.

Отдел проверяет отчет о расходовании средств субсидии и согласовывает отчет с Управлением экономического и инвестиционного развития администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Управление экономики).

При наличии замечаний Отдел в течение двух рабочих дней возвращает отчет о расходовании средств субсидии заявителю с указанием причины возврата.

3.7. Главный распорядитель после получения от Отдела документов согласованных с Управлением экономики, осуществляет их согласование и при отсутствии замечаний перечисляет субсидию в соответствии с показателями кассового плана исполнения бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на текущий финансовый год.

Субсидии перечисляются Главным распорядителем на расчетный счет получателя субсидии.

4. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

4.1. Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий соглашения (договора) осуществляется Отделом и Главным распорядителем.

4.3. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении, сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в месячный срок.

При не возврате субсидий Главный распорядитель передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

Приложение
к Положению о порядке предоставления
субсидии на обеспечение пожарной
безопасности на территории МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ОТЧЕТ
о фактических затратах, связанных
с оказанием услуг по содержанию пожарных водоемов (прорубей)
на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
за _____ 20 года
(отчетный квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№	Перечень затрат	Сумма, тыс. руб.	Получено субсидий, тыс. руб.	Подлежит зачету (возврату) в городской бюджет, тыс. руб.
1	2	3	4	5 (гр. 4 — гр. 3)
1	Затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту объектов пожарных водоемов		х	х
2	Отчисления на социальные нужды		х	х
3	Затраты на материалы		х	х
4	Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера в т.ч.:		х	х
	— выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями		х	х
	— выполняемых собственными силами		х	х
5	Затраты на эксплуатацию машин имеханизмов		х	х
5.1	Амортизация машин и механизмов		х	х
5.2	Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы		х	х
5.3	Затраты на техническое обслуживание и ремонт		х	х
6	Затраты по аренде машин и механизмов		х	х
8	Общеэксплуатационные расходы		х	х
	в том числе:			
8.1	Затраты на оплату труда			
8.2	Отчисления на социальные нужды			
9	Внеэксплуатационные расходы		х	х
10	Итого затрат		х	х
11	Налог на добавленную стоимость		х	х
12	Всего затрат с учетом налога надобавленную стоимость (п. 11 + п. 12)			

Приложение: подтверждающие документы на ____ листах.

Директор _____ (_____)
(подпись) (Ф. И. О.)
Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф. И. О.)

«__» _____ 20__ г.
МП

Отчет проверен
Отдел по безопасности,
мобилизационной работе
и ЧС администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»_____(_____)
(подпись) (Ф. И. О.)
«__» _____ 20__ г.

Согласовано
Управление экономического
и инвестиционного развития
администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»_____(_____)
(подпись) (Ф. И. О.)

«__» _____ 20__ г.

Управление строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»_____(_____)
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2012 г. № 297 г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» В. В. Саутина

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации МО
«Городской округ «Город Нарьян-Мар»
от 21.02.2012 г. № 297

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА РЕМОНТ, КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на осуществление ремонта, капитального ремонта объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», категории лиц, имеющих право на получение данной субсидии, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг (далее — получатели субсидии) на безвозмездной и безвозвратной основе и носят целевой характер.

1.3. Субсидии предоставляются на проведение ремонта, капитального ремонта объектов (за исключением объектов жилого и нежилого фонда) жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — субсидии), в рамках долгосрочных целевых программ и реализации мероприятий по подготовке к зиме объектов жилищно-коммунального комплекса.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением (договором), заключенным Управлением строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Главный распорядитель) и получателем субсидии в размере, не превышающем предельного объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — городской бюджет) на соответствующий финансовый год на цели, указанные в п. 1.3 настоящего порядка, при условии соблюдения получателем субсидии требований, установленных настоящим Порядком.

В Соглашении (договоре) могут предусматриваться авансовые платежи в размере оговоренных соглашением (договором) на закупку и доставку оборудования и материалов для коммунальных служб, но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств городского бюджета в соответствующем финансовом году.

2.2. Для заключения соглашения (договора) получатели субсидии предоставляют Главному распорядителю следующие документы:
-заявление на предоставление субсидии с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации в установленном порядке;
-проектную документацию на объект или локальный сметный расчет;
-дефектную ведомость;
-производственную программу получателя субсидии.

Выполнение работ на объектах осуществляется получателями субсидий либо по договорам, заключенным с подрядными организациями. В случае привлечения подрядных организаций для осуществления ремонтных работ договор подряда предварительно согласовывается с администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».

Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку документов, при отсутствии замечаний готовит проект соглашения (договора) и направляет его на согласование в правовое управление администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — правовое управление). В течение трех рабочих дней правовое управление рассматривает проект соглашения (договора) и возвращает Главному распорядителю.

2.3. Для получения субсидии по фактическим расходам, получатели субсидии предоставляют Главному распорядителю следующие документы:
-заявку на предоставление субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
-договор подряда на проведение ремонтных работ в случае привлечения подрядных организаций для выполнения работ;
-копию свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного получателю субсидии (подрядной организации);
-акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2);
-справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);
-отчет об исполнении производственной программы получателя субсидии.

2.4. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, проводит их проверку.

При наличии замечаний Главный распорядитель возвращает документы получателю субсидии с указанием причины возврата.

При отсутствии замечаний Главный распорядитель в течение семи рабочих дней после рассмотрения представленных документов обеспечивает перечисление субсидии в соответствии с показателями кассового плана исполнения городского бюджета на текущий финансовый год.

2.5. Получатели субсидии ежемесячно в срок до 2-го числа, следующего месяца за отчетным, предоставляют Главному распорядителю:
-сведения об использовании Субсидии, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
-отчет о выполнении мероприятий согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
-аналитическую записку о выполнении мероприятий.

3. Порядок возврата субсидии. Ответственность.

3.1. Получатели субсидии несут ответственность за:
-организацию проведения ремонтных работ на объектах;
-осуществление контроля по соблюдению сроков выполнения подрядчиком ремонтных работ и качеством ремонта;
-не предоставление отчетной информации, предусмотренной в п. 2.5. настоящего Порядка, в установленные сроки, а также за не достоверность данных, указанных в отчетной информации;
-нецелевое использование бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий Соглашения (договора) осуществляется Главным распорядителем.

3.3. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в месячный срок.

3.4. При не возврате субсидий Главный распорядитель передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку
предоставления субсидий на ремонт,
капитальный ремонт объектов жилищно-
коммунального комплекса, находящихся
в собственности МО «Городской округ
«Город Нарьян-Мар»

Заявка
на финансирование мероприятий по _____
(наименование программы)
_____ на ____ год

_____
(главный распорядитель средств городского бюджета)
_____
(получатель субсидии)
Основание: договор о предоставление субсидии от _____ №

Наименование бюджетного ассигнования	Код бюджетной классификации								Примечание
	Глава	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Код сектора государственного управления	СубКЭК	Сумма, руб.	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Сведения об использовании Субсидии из окружного бюджета на реализацию Мероприятий Программы, финансируемых с участием средств окружного бюджета в_____ году по состоянию на_____20___года (с начала года нарастающим итогом)

Главный распорядитель средств окружного бюджета — Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

_____
(код бюджетной классификации расхода)

№ п/п.	Наименование мероприятия	КБК	План на год			План на отчетный период			Получено из бюджета НАО за _____ 200__ г.	Перечислено МО бюджетных средств подрядной организации за _____200__ г.			Фактически освоено за _____200__ г.			Примечание (причины неосвоения, сведения о видах выполняемых работ или вводе объекта)
			Всего	в том числе:		Всего	в том числе за счет:			Всего	в том числе за счет:		Всего	в том числе за счет :		
				бюджет субъектов РФ	бюджет МО		бюджета субъектов РФ	бюджета МО			бюджета субъектов РФ	бюджета МО		бюджет субъектов РФ	бюджет МО	
	ВСЕГО															
	в том числе:															
1	мероприятия (объекты)															

Руководитель_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Отчет о выполнении Мероприятий Программы, финансируемых с участием средств окружного бюджета в 20__году,по состоянию на_____20___года (с начала года нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование мероприятия (объекты)	Информация по торгам*		№ и дата контракта*	Подрядчик	Заказчик	Срок исполнения	Стоимость, тыс. руб.		Выполнение, тыс. руб.			Примечание (ссылка на пункт пояснительной записки)
											в том числе		
		дата объявления	дата проведения					по программе	по контракту*	с начала года	за отчетный период	Аванс	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
							ВСЕГО:						X

* — в случае выполнения Мероприятий Программы путем предоставления субсидий, бюджетных инвестиций указываются реквизиты договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций (в гр. 3-4 ставится «-»).

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Общество с ограниченной ответственностью «Базис-Сервис».

Место нахождения и почтовый адрес:166000, Россия, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Оленная, дом 8 п.10;166000, Россия, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, Главпочтамт, а/я 14.

Дата государственной регистрации общества и регистрационный номер (включая сведения о внесении записи об обществе в Единый государственный реестр юридических лиц): Дата государственной регистрации: 25.12.2006 г. Номер свидетельства о государственной регистрации: 83 №000041038

Орган, осуществивший государственную регистрацию: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица: 1068383004920.

Дата регистрации: 25.12.2006 г.

Орган, осуществивший государственную регистрацию Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Архангельской области и Ненецкому Автономному округу.

Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности.

Прибыли и убытки за 2011 г.: выручка — 47 714 тыс. руб., себестоимость продаж и управленческие расходы — 50 560 тыс. руб.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за оказанные жилищно-коммунальные услуги за 2011 г.

Название управляющей организации, ТСЖ	Задолженность за коммунальные ресурсы на 01.01.2011 г.	Приобретено Коммунальных Ресурсов для населения	Оплачено РСО всего за 2011 год	Собрано средств с населения за коммунальные услуги за 2011 год		
	Всего	Всего за 2011 год		Всего	из бюджета	от населения
ООО Базис-Сервис	1532	16054	13937	15216	2627	12589

Перечень обязательных услуг предоставляемых собственникам помещений в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 491 от 13.08.2006 г.

Содержание общего имущества в зависимости от состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества, а также в зависимости от геодезических и природно-климатических условий расположения многоквартирного дома включает в себя: осмотр общего имущества, осуществляемый собственниками помещений и ответственными лицами, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан; освещение помещений общего пользования; обеспечение установленных законодательством Российской Федерации температуры и влажности в помещениях общего пользования; уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества, сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов, включая отходы, образующиеся в результате деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме; меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности; содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектами, расположенными на земельном участке, входящем в состав общего имущества; текущий и капитальный ремонт, подготовку к сезонной эксплуатации и содержание общего имущества, а также элементов благоустройства и иных предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектов, расположенных на земельном участке, входящем в состав общего имущества.

Услуги по комплексному и техническому обслуживанию зданий, инженерного оборудования и сетей.

Техническое обслуживание инженерного оборудования и сетей: обход с целью контроля и проведения технического осмотра оборудования; внешний осмотр оборудования и проверка его функционирования — согласно графику; устранение мелких неисправностей и недостатков, выявленных при осмотре — по мере выявления неисправностей; прочистка внутренней канализации и канализационного лежака — сезонно обслуживание весной и осенью, проветривание колодцев — ежемесячно; укрепление трубопроводов и расшатавшихся приборов — при подготовке к зиме; мелкий ремонт отдельных участков теплоизоляции — при подготовке к зиме; устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре — по выявлению неисправностей; разборка, осмотр и очистка грязевиков, воздухосборников, регулирующих кранов, вентилей, задвижек, очистка от накипи запорной арматуры — август — сентябрь; проверка отсутствия течи воды через сальники насосов, запорной арматур, фланцевых соединений трубопроводов — при ежедневных осмотрах; утепление труб, приборов, расширительных баков системы отопления — август, восстановление разрушенной в отдельный местах тепловой изоляции; промывка радиаторов системы отопления, регулировка систем отопления, уплотнение соединений трубопроводов, устранение течи трубопроводов, утепление, укрепление трубопроводов, ликвидация загрязнения системы канализации (без привлечения спецтехники).

Порядок предоставления услуг: поддержание надлежащего технического и санитарного состояния общего имущества — постоянно; технический осмотр конструкций дома и инженерных сетей, согласно графику осмотра; ремонтные работы по восстановлению и улучшению состояния имущества — при обнаружении неисправностей; благоустройство территории, работы по повышению удобства и комфортности придомовой территории — постоянно, согласно плану проведения работ.

Стоимость содержания и ремонта в многоквартирном доме является индивидуальной для каждого дома и зависит от технического состояния объекта, площади помещений относящихся к общему имуществу и площади территории.

Стоимость услуг: в зависимости от состояния и категории дома составляет от 21 до 50 руб. м^2.

Цены и тарифы на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование статьи	Единица измерения	Ресурсоснабжающая организация	Стоимость коммунальных ресурсов						Нормативный акт регулирующий тарифы
				Коммунальные ресурсы которые ООО «Базис-Сервис» закупает у ресурсоснабжающих организаций		Тарифы (цены) для потребителей установленные для ресурсоснабжающих организаций у которых управляющая организация закупает коммунальные ресурсы		Тарифы (цены) на коммунальные услуги которые применяются ООО «Базис-Сервис» для расчета платежей для потребителей		
				Цена без НДС	Цена с НДС	Цена без НДС	Цена с НДС	Цена без НДС	Цена с НДС	
1.	Холодное водоснабжение	1м^3		23,85	28,14	23,85	28,14	23,85	28,14	Приказ КГРЦТ НАО №67 от 29.11.2010 г.
2.	Техническая вода	1м^3	Нарьян-Марское МУПОК и ТС	По фактической температуре за прошедший месяц (см. ниже Письмо №335 от 26.01.2012 Нарьян-Марского МУПОК и ТС)						Согласно разъяснению КГРЦ НАО и в соответствие с Методическими указаниями по расчету тарифов, утвержденных Приказом Минрегиона РФ от 15.02.2011 г, №47
3.	Водоотведение для домов с централизованной канализацией	1 м^3		53,10	62,66	53,10	62,66	53,10	62,66	Приказ КГРЦТ НАО №67 от 29.11.2010 г.
4.	Водоотведение для домов с септиками	1 м^3	ООО «Базис-Сервис»	0,00	0,00	120,00	120,00	120,00	120,00	Согласно тарифам ООО «Базис-Сервис»
5.	Отопление	Гк / кал	Нарьян-Марское МУПОК и ТС	1 714,00	2 022,52	1 714,00	2 022,52	1 714,00	2 022,52	Приказ КГРЦТ НАО №81 от 17.12.2010 г.
6.	Электроэнергия мест общего пользования	1 кВт / ч	ГУП НАО «Нарьян-Марская Электростанция»	–	3,19	–	3,19	–	3,19	Приказ КГРЦТ НАО №83 от 17.12.2010 г.
7.	Горячее водоснабжение	1 м^3	Нарьян-Марское МУПОК и ТС	126,69	149,49	126,69	149,49	126,69	149,49	Приказ КГРЦТ НАО №67 от 29.11.2010 г.
Примечания:										
8.	Объем водоотведения определяется по фактически вывезенным ЖБО согласно Актов поставщика услуги									
9.	Тарифы (цены) для потребителей, установленные для ресурсоснабжающих организаций в регулирующих нормативных актах указаны без НДС, за исключением тарифов на электроэнергию мест общего пользования									

Более подробную информацию Вы можете узнать: www.basis-service.ru; тел. +7(81853)4-99-48; e-mail: info@basis-service.ru, basisservis@yandex.ru

---

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
40-я сессия II созыва

РЕШЕНИЕ

О награждении Почетной грамотой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Положением «О Почетной грамоте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.02.2006 г. № 45-п, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за многолетний добросовестный труд, личный вклад в дело сохранения исторического и культурного наследия города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа, активное участие в общественной жизни и в связи с 80-летним юбилеем Бабикову Анну Терентьевну — главного хранителя фондов Комнаты боевой славы рыбокомбината МБУК «Дом культуры г. Нарьян-Мара».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар» О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
31 января 2012 года
№ 348-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
40-я сессия II созыва

РЕШЕНИЕ

О награждении Почетной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Положением «О Почетной грамоте Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 25.02.2010 № 67-р, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»:
за значительные успехи в совершенствовании образовательного процесса, реализации образовательных программ среднего профессионального образования:
- Смирнову Татьяну Евгеньевну, преподавателя физики ГБОУ СПО Архангельской области «Ненецкий аграрно-экономический техникум».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар» О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
31 января 2012 года
№ 349-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
41-я сессия II созыва

РЕШЕНИЕ

О поощрении граждан и коллективов путем размещения информации о них на Молодежной доске почета города Нарьян-Мара

В соответствии с Положением «О Молодежной доске почета города Нарьян-Мара», утвержденным Решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.04.2011 г. № 239-р, решением Общественной молодежной палаты при Совете городского округа «Город Нарьян-Мар» № 11 от 30.01.2012 г., Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Занести на Молодежную доску почета города Нарьян-Мара информацию о следующих гражданах, молодежных творческих коллективах, добившихся значительных результатов в своей деятельности:
1.1. Андрийчуке Артуре Ивановиче, студенте ГБОУ СПО Архангельской области «Ненецкий аграрно-экономический техникум».
1.2. Бурдыка Александре Николаевиче, директоре МБУК «Дом культуры г. Нарьян-Мара».
1.3. Короле Александре Владимировиче, командире вертолета МИ-8 ОАО «Нарьян-Марский объединенный авиаотряд».
1.4. Народном ненецком ансамбле песни и танца «Хаяр».
1.5. Народном молодежном ансамбле танца «Юность Севера».
1.6. Образцовом детском танцевальном коллективе «Морошки».
1.7. Студенческой вокальной группе «Тато».
1.8. Шоу-группе «Ситуация».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета городского округа
«Город Нарьян-Мар» О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
21 февраля 2012 года
№ 357-р

ГОРОД НАШ

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Адрес: 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12
Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru
Телефон: 8 (81853) 4-30-43
Ответственный за выпуск: Оксана Катовская

Подписано в печать: 24.02.2012.
Время по графику 14.00, фактически 14.00.
Тираж: 3 000 экз.
Отпечатано: ОГУ «Редакция ОПГ НАО «Няръяна вындер» («Красный тундровик»)» (166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а).

ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

ПЕРИОДИЧНОСТЬ ВЫХОДА — 1 РАЗ В НЕДЕЛЮ. РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО.