

НАШ ПРОДА

№ 71, 24 ФЕВРАЛЯ 2012 ГОДА

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТЕНЬ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

КУРС СТАБИЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

В Нарьян-Маре продолжается обсуждение статьи премьер-министра Российской Федерации Владимира Путина «Строительство справедливости. Социальная политика для России».

За круглым столом в администрации города Нарьян-Мара обсудить поднятые вопросы и поделиться собственным мнением по ключевым моментам, отраженным в статье, собрались представители школ города, детских садов, учреждений культуры и дополнительного образования, специалисты администрации города и депутаты городского Совета. Участники встречи отметили актуальность поднятых премьером проблем российского общества, в такой непростой и крайне важной сфере как социальной, и положительно оценили комплекс социальных обязательств государства, выполнение которых В. Путин считает приоритетом.

Представитель нарьян-марской молодежи Даниил Исполинов отметил, что благодаря дополнительным выплатам молодые семьи будут чувствовать себя уверенны-

ми в завтрашнем дне. Как сказал Даниил, «положительные тенденции уже видны и в Нарьян-Маре — на улицах города все больше встречаются молодые мамы с колясками — статистика прямо на лицо». Тему выплат и дополнительной материальной поддержки поддержала и многодетная мама Вероника Талева. Она считает, что такая мера как нельзя кстати для бюджета большой семьи. Кроме того, в статье премьер-министра предложены дополнительные решения, позволяющие успешно сочетать материнство и профессиональную деятельность. И в этом направлении неплохо было бы для многодетных матерей установить гибкий трудовой график.

Многие, присутствующие на встрече, отметили и то, что строительство новых детских садов в микрорайонах города — по улице Южной и на Лесозаводе — позволит сократить очередь в

детских садах. Кроме того, в этом направлении мы можем перенимать и положительный опыт других регионов. По предложению одного из участников совещания, это может быть переоборудование имеющихся помещений в различных кварталах города под небольшие детские сады, рассчитанные на мини-группы. Работники культуры положительно отметили те аспекты статьи премьер-министра, в которых идет речь о необходимости уделить особое внимание организации досуга людей, развития самодеятельного художественного творчества — начиная со школы и заканчивая созданием государственной программы развития культуры в малых городах. По мнению участников круглого стола, вопросы культуры и образования должны ставиться во главу угла. Вопросы дополнительного образования детей и подростков, развития худо-

жественного и технического творчества охотно поддержали специалист Дома детского творчества Валентина Андреева и депутат городского Совета Ольга Истомина: «Городу и горожанам необходим Дворец детского творчества». Неохваченными остаются также молодежь и старшее поколение. Поэтому городу по-прежнему, остро необходим свой собственный досуговый центр, под крышей которого смогли бы удовлетворить свои интересы все слои населения и возрастные группы. Насущные вопросы образования, в том числе обучения детей-инвалидов и в целом системы общего и высшего образования, отраженные в статье, поддержала заместитель директора школы № 3 Галина Головешкина.

Подводя итоги, все участники встречи согласились с выводом, что выполнение государственных обязательств в социальной сфере должно быть приоритетным направлением деятельности во всех регионах и обязательным для всех ветвей власти.

ВНИМАНИЮ ИЗБИРАТЕЛЕЙ!!!

Практически на всех избирательных участках России и Ненецкого автономного округа в частности будут установлены веб-камеры для трансляции выборов Президента России 4 марта 2012 года. Для того, чтобы увидеть в реальном времени процесс голосования в любом уголке Российской Федерации необходимо до 08.00 3 марта 2012 года зарегистрироваться на сайте www.webvbybo2012.ru.

В день голосования 4 марта 2012 года регистрация проводиться не будет!

ОЧЕРЕДЬ В ДЕТСКИЕ САДЫ СОКРАЩАЕТСЯ

В дошкольном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников № 50 «Родничок» г. Нарьян-Мара» открылась новая младшая группа для детей от двух до трех лет.

Открыть дополнительную группу удалось благодаря проведенному в летне-осенний период капитальному ремонту здания детского сада, располагающегося

по улице Пырерки. После окончания подготовительных работ и комплектования помещений детсада необходимым оборудованием во вновь отремонтированное здание перевели группу «Гномики», которую посещают дети 3–4 лет. Сегодня 20 малышей в возрасте 2–3 лет, состоящие в общей и льготной очереди, впервые переступили порог «Родничка». В детском саду созданы все условия, чтобы ребятами гармонично развивались, он станет для детей вторым домом, где они будут играть, общаться и получать необходимые знания.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ОТЧЕТ управляющей организации — ООО «УК «Чистое подворье»

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Чистое подворье» зарегистрировано 7 июля 2010 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (ОГРН 1108383000472).

Основными направлениями и видами деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Чистое подворье» являются:

- управление недвижимым имуществом;
- управление эксплуатацией жилого фонда;
- управление эксплуатацией нежилого фонда;
- а также осуществление других работ и услуг, не запрещенных и не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

С 1 ноября 2010 году наше общество приступило к управлению многоквартирными домами на территории города Нарьян-Мара.

В управлении ООО «Управляющая компания «Чистое подворье» находятся три многоквартирных дома в городе Нарьян-Маре по следующим адресам:

- 1) г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 5 (общая информация: год постройки — 1991-й, количество этажей — 5, количество квартир — 60, площадь многоквартирного дома — 3170,3 кв. м.);
- 2) г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 31а (общая информация: год постройки — 1993-й, количество этажей — 5, количество квартир — 60, площадь многоквартирного дома — 3148,8 кв. м.);
- 3) г. Нарьян-Мар, ул. Выучейского, д. 3 (общая информация: год постройки — 1990-й, количество этажей — 5, количество квартир — 60, площадь многоквартирного дома — 3154,5 кв. м.).

Все многоквартирные дома, находящиеся в управлении ООО «Управляющая компания «Чистое подворье» благоустроены.

- Потребление коммунальных ресурсов за 2010 год составило:
- Холодная вода — 4 416,76 м³ на сумму 70 075,36 руб.;
 - Горячая вода — 1 969,93 м³ на сумму 265 964,37 руб.;
 - Водоотведение — 4 416,77 т на сумму 259 031,87 руб.;
 - Отопление — 411,67 Гкал на сумму 645 613,56 руб.
- Потребление коммунальных ресурсов за первое полугодие 2011 года составило:
- Холодная вода — 7 010,80 м³ на сумму 197 071,23 руб.;
 - Горячая вода — 5 272,09 м³ на сумму 790 124,36 руб.;
 - Водоотведение — 12 282,89 м³ на сумму 768 896,33 руб.;
 - Отопление — 1 235,17 Гкал на сумму 2 497 929,84 руб.

По всему жилому фонду, находящемуся в управлении ООО «УК «Чистое подворье», установлен единый тариф по содержанию общедомового имущества — 36 рублей с учетом всех налогов и сборов.

Перечень и исполнители услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах в рамках договора по управлению многоквартирными домами:

| № п/п | Наименование работ/услуг | Исполнители услуг (специализированные организации) по содержанию общего имущества многоквартирного дома, с которыми у управляющей организации имеются договоры |
|-------|--|--|
| 20 | СЭС Дератизация | Федеральное государственное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ненецком автономном округе» |
| 21 | Нарьян-Марская электростанция (обслуживание эл. сетей) | ГУП НАО «Нарьян-Марская электростанция» |
| 22 | ОАО «Нарьян-Марокргаз» (обслуживание газопровода) | ОАО «Нарьян-Марокргаз» |

| I. Содержание помещений общего пользования | | |
|---|---|---|
| 1 | Подметание полов во всех помещениях общего пользования (лестничные марши, площадки) | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 2 | Влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования (лестничные марши, площадки) | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 3 | Мытье окон, стен, дверей, радиаторов в местах общего пользования | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 4 | Удаление мусора с чердачного помещения и тех. подполья с последующим вывозом | ООО «УК «Чистое подворье», ИП «Иванова Н.Б.» |
| 5 | Очистка кровли от мусора, грязи, листьев в летний период | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 6 | Удаление наледи с водостоков в зимний период | ООО «УК «Чистое подворье» |
| II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома | | |
| 7 | Подметание земельного участка в летний период | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 8 | Уборка мусора с газона, очистка урн от мусора | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 9 | Уборка мусора на контейнерных площадках | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 10 | Сдвигка и подметание снега при снегопаде на дворовой территории дома | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 11 | Механизированная уборка с проезжей части дворовой территории дома | ООО «Базис сервис» |
| 12 | Механ. уборка крупногабаритного мусора с контейнерной площадки | ИП «Иванова Н.Б.» |
| 13 | Вывоз сухого мусора | ИП «Иванова Н.Б.» |
| III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт в местах общего пользования систем вентиляции, канализации, ГВС, ХВС, систем отопления, электротехнических устройств | | |
| 14 | Замена разбитых стекол окон, ремонт и укрепление входных, межтамбурных дверей в местах общего пользования | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 15 | Обход и обслуж. водопроводов, и канализационных сетей в местах общего пользования (мелкий ремонт, утепление, прочистка, укрепление трубопроводов) | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 16 | Обход и обслуживание сетей отопления в местах общего пользования (регулировка, наладка, промывка и опрессовка) | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 17 | Проведение технических осмотров с проверкой наличия тяги в вентиляционных каналах | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 18 | Техническое обслуживание и устранение мелких неисправностей электрических устройств: | ООО «УК «Чистое подворье» |
| 19 | Аварийное обслуживание | ООО «УК «Чистое подворье» |
| IV. Услуги сторонним организациям | | |
| 20 | СЭС Дератизация | Федеральное государственное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ненецком автономном округе» |
| 21 | Нарьян-Марская электростанция (обслуживание эл. сетей) | ГУП НАО «Нарьян-Марская электростанция» |
| 22 | ОАО «Нарьян-Марокргаз» (обслуживание газопровода) | ОАО «Нарьян-Марокргаз» |

Согласно протоколам решений общих собраний собственников по многоквартирным домам, собственниками установлен способ управления — управляющая организация, управляющая организация — ООО «УК «Чистое подворье», срок ис-

полнения договора — 1 год. Поставщиком коммунальных ресурсов в адрес конечных пользователей выступает ООО «УК «Чистое подворье».

Количество заключенных договоров управления с собственниками — 117. Проблемные точки в работе с собственниками: неоплата услуг управляющей компании собственниками нежилых помещений.

Согласно городской адресной целевой программой капитального ремонта многоквартирных домов во исполнение Федерального закона 185-ФЗ в многоквартирных домах, находящихся в управлении нашей организации, проводился капитальный ремонт по утеплению фасада, внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, а также монтаж теплового узла с установкой общедомовых приборов учета тепловой энергии, ГВС и ХВС.

В соответствии со «Стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», утвержденного Постановлением Правительства № 731 от 23 сентября 2010 г. ООО «УК «Чистое подворье» разместило информацию о себе компании на официальном сайте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар». С информацией можно ознакомиться на странице «Органы местного самоуправления» в разделе «Управление, строительство, ЖКХ и градостроительная деятельность» на сайте «Управляющие компании» (http://www.adm-nm.ru/Uprav_kompanii.html), а также на информационных стендах в подъездах многоквартирных домов, в офисе ООО «УК «Чистое подворье» в постоянном режиме публикуется отчетная информация и информация о проводимых мероприятиях. На основании запросов собственников (наемателей, арендаторов, жильцов) наше общество в короткие сроки дает полную, предметную информацию.

Относительная составляющая оплачиваемости услуг управляющей организации собственниками оставляет — 85,3%.

Фактический адрес: ООО «УК «Чистое подворье»: 166001, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, улица 60-летия Октября, дом 42, офис 23.

Адрес Жилищно-эксплуатационного управления: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, улица Ленина, дом 35б, цокольный этаж.

Телефон диспетчерской Жилищно-эксплуатационного управления: +7 (81853) 4-63-84 (круглосуточно).

E-mail: uk-chp@yandex.ru

Режим работы: понедельник–пятница 09.00-17.00, обед 12.00-13.00; суббота, воскресенье — выходные.

Доходы и расходы, полученные за оказание услуг по обслуживанию домов за 2011 года

| № п/п | Вид услуг | Доходы (руб.) | Расходы (руб.) | Прибыль (+)/ Убыток (-) |
|---------------|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|
| 1 | Содержание жил. фонда | 4 072 456 | 4 400 995 | -328 539 |
| 2 | Платные услуги | 31 769 | 31 769 | 0 |
| 3 | Отопление | 4 865 400 | 4 045 054 | 820 346 |
| 4 | Горячее водоснабжение | 1 144 566 | 2 010 102 | -865 536 |
| 5 | Холодное водоснабжение | 270 285 | 409 030 | -138 745 |
| 6 | Водоотведение | 1 041 349 | 1 662 314 | -620 965 |
| Итого: | | 11 425 826 | 12 559 263 | -1 133 438 |

Оплата долга в 2011 году ресурсоснабжающей организации за предоставленные ресурсы в 2010 году составила 679 693

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Table with 5 columns: №, Перечень затрат, Сумма, тыс. руб., Получено субсидий, тыс. руб., Подлежит зачету (возврату) в городской бюджет, тыс. руб. (гр. 4 — гр. 3). Rows include expenses for electricity, wages, maintenance, and materials.

Приложение: подтверждающие документы на ___ листах.

Директор предприятия (подпись) (Ф. И. О.)
Главный бухгалтер (подпись) (Ф. И. О.)

МП «_» 20__ г.

Отчет проверен
Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Управление экономического и инвестиционного развития администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2012 г. № 264

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий на обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2012 года.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В. В. Саутина

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 14.02.2012 г. № 264

Положение о порядке предоставления субсидии на обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

- 1. Настоящее Положение определяет:
- категории лиц, имеющих право на получение субсидий;
- цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
2. Категории лиц, имеющих право на получение субсидий.
2.1. Получателями субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица — производители товаров, работ, услуг (за исключением муниципальных учреждений), обеспечивающие организацию пожарной безопасности на территории муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — получатели) в соответствии с Перечнем работ по содержанию (техническому обслуживанию), текущему и капитальному ремонту пожарных водоемов (искусственных и естественных), утвержденным постановлением администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 13.10.2010 г. № 1532.
3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий.
3.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — субсидии).
3.2. Предоставление субсидии на обеспечение пожарной безопасности за счет средств бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» осуществляется в соответствии:
- со сводной бюджетной росписью;
- с лимитами бюджетных обязательств;
- с условиями предоставления субсидии.
3.2. Предоставление субсидий на обеспечение пожарной безопасности осуществляется четыре раза в год равными долями от объема годовых назначений.
3.3. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением (договором), заключенным Управлением строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Главный распорядитель) и получателем субсидии.
3.4. Для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии заявители представляют в отдел по безопасности, мобилизационной работе и ЧС администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Отдел) следующие документы:
- заверенные копии учредительных документов;
- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица — производителя товаров, работ, услуг;
- заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, расчетный счет, на который будет осуществляться перечисление субсидий, — расчеты, необходимые для определения годового объема субсидии.
Отдел в течение трех рабочих дней осуществляет проверку документов, готовит заключение о необходимости выделения субсидии и направляет пакет документов Главному распорядителю. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней готовит проект соглашения (договора) и направляет его на согласование в Правовое управление администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Правовое управление). После согласования Правовым управлением соглашение (договор) подготавливается к подписанию Главным распорядителем в течение трех рабочих дней.
3.6. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Отдел ежеквартально заявление на предоставление субсидии и отчет о расходовании средств субсидии за предыдущий квартал согласно приложению.

Субсидия за IV квартал (далее — предварительная субсидия) предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по данным предварительного отчета о расходовании средств.
Окончательный расчет за IV квартал производится на основании заявления и отчета о расходовании средств, представленного не позднее 1 марта следующего за отчетным года, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год.
В случае если объем предоставленной за IV квартал предварительной субсидии превышает объем субсидии, определенной по данным отчета о расходовании средств за отчетный год, излишне перечисленная субсидия подлежит возврату в городской бюджет до 1 марта следующего за отчетным года.
Отдел проверяет отчет о расходовании средств субсидии и согласовывает отчет с Управлением экономического и инвестиционного развития администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Управление экономики).
При наличии замечаний Отдел в течение двух рабочих дней возвращает отчет о расходовании средств субсидии заявителю с указанием причины возврата.
3.7. Главный распорядитель после получения от Отдела документов согласованных с Управлением экономики, осуществляет их согласование и при отсутствии замечаний перечисляет субсидию в соответствии с показателями кассового плана исполнения бюджета МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» на текущий финансовый год.
Субсидии перечисляются Главным распорядителем на расчетный счет получателя субсидии.
4. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
4.1. Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2. Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий соглашения (договора) осуществляется Отделом и Главным распорядителем.
4.3. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении, сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в месячный срок.
При не возврате субсидий Главный распорядитель передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

Приложение
к Положению о порядке предоставления субсидии на обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ОТЧЕТ о фактических затратах, связанных с оказанием услуг по содержанию пожарных водоемов (прорубей) на территории МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за ____ 20__ года (отчетный квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Table with 5 columns: №, Перечень затрат, Сумма, тыс. руб., Получено субсидий, тыс. руб., Подлежит зачету (возврату) в городской бюджет, тыс. руб. (гр. 4 — гр. 3). Rows include expenses for wages, maintenance, and materials.

Приложение: подтверждающие документы на ___ листах.

Директор (подпись) (Ф. И. О.)
Главный бухгалтер (подпись) (Ф. И. О.)

«_» 20__ г. МП

Отчет проверен
Отдел по безопасности, мобилизационной работе и ЧС администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Согласовано
Управление экономического и инвестиционного развития администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2012 г. № 297

г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В. В. Саутина

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 21.02.2012 г. № 297

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА РЕМОНТ, КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на осуществление ремонта, капитального ремонта объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», категории лиц, имеющих право на получение данной субсидии, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг (далее — получатели субсидии) на безвозмездной и безвозвратной основе и носят целевой характер.
1.3. Субсидии предоставляются на проведение ремонта, капитального ремонта объектов (за исключением объектов жилого и нежилого фонда) жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — субсидии), в рамках долгосрочных целевых программ и реализации мероприятий по подготовке к зиме объектов жилищно-коммунального комплекса.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

- 2.1. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением (договором), заключенным Управлением строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — Главный распорядитель) и получателем субсидии в размере, не превышающем предельного объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — городской бюджет) за ____ 20__ года, при условии соблюдения получателем субсидии требований, установленных настоящим Порядком.
В Соглашении (договоре) могут предусматриваться авансовые платежи в размере оговоренных соглашением (договором) на закупку и доставку оборудования и материалов для коммунальных служб, но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств городского бюджета в соответствующем финансовом году.
2.2. Для заключения соглашения (договора) получатели субсидии предоставляют Главному распорядителю следующие документы:
- заявление на предоставление субсидии с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации в установленном порядке;
- проектную документацию на объект или локальный сметный расчет;
- дефектную ведомость;
- производственную программу получателя субсидии.
Выполнение работ на объектах осуществляется получателями субсидий либо по договорам, заключенным с подрядными организациями. В случае привлечения подрядных организаций для осуществления ремонтных работ договор подряда предварительно согласовывается с администрацией МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку документов, при отсутствии замечаний готовит проект соглашения (договора) и направляет его на согласование в правовое управление администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее — правовое управление). В течение трех рабочих дней правовое управление рассматривает проект соглашения (договора) и возвращает Главному распорядителю.
2.3. Для получения субсидии по фактическим расходам, получатели субсидии предоставляют Главному распорядителю следующие документы:
- заявку на предоставление субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- договор подряда на проведение ремонтных работ в случае привлечения подрядных организаций для выполнения работ;
- копию свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного получателю субсидии (подрядной организации);
- акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2);
- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);
- отчет об исполнении производственной программы получателя субсидии.
2.4. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, проводит их проверку.
При наличии замечаний Главный распорядитель возвращает документы получателю субсидии с указанием причины возврата.
При отсутствии замечаний Главный распорядитель в течение семи рабочих дней после рассмотрения представленных документов обеспечивает перечисление субсидии в соответствии с показателями кассового плана исполнения городского бюджета на текущий финансовый год.
2.5. Получатели субсидии ежемесячно в срок до 2-го числа, следующего месяца за отчетным, предоставляют Главному распорядителю:
- сведения об использовании субсидии, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- отчет о выполнении мероприятий согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- аналитическую записку о выполнении мероприятий.

3. Порядок возврата субсидии. Ответственность.

- 3.1. Получатели субсидии несут ответственность за:
- организацию проведения ремонтных работ на объектах;
- осуществление контроля по соблюдению сроков выполнения подрядчиком ремонтных работ и качеством ремонта;
- не предоставление отчетной информации, предусмотренной в п. 2.5. настоящего Порядка, в установленные сроки, а также за не достоверность данных, указанных в отчетной информации;
- нецелевое использование бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3.2. Контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения условий Соглашения (договора) осуществляется Главным распорядителем.
3.3. В случае нарушения целевого использования выделенных субсидий сумма субсидий подлежит возврату в городской бюджет в месячный срок.
3.4. При не возврате субсидий Главный распорядитель передает документы в Правовое управление для принятия мер по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Заявка на финансирование мероприятий по ____ (наименование программы) на ____ год

(главный распорядитель средств городского бюджета)

(получатель субсидии) Основание: договор о предоставлении субсидии от ____ №

Table with 7 columns: Наименование бюджетного ассигнования, Глава, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расходов, Код сектора государственного управления, СубЭКЗ, Сумма, руб., Примечание.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
МП _____

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Сведения об использовании Субсидии из окружного бюджета на реализацию Мероприятий Программы, финансируемых с участием средств окружного бюджета в _____ году по состоянию на _____ 20 _____ года (с начала года нарастающим итогом)

Главный распорядитель средств окружного бюджета — Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

(код бюджетной классификации расхода)

| № п/п | Наименование мероприятия | КБК | План на год | | План на отчетный период | | Перечислено МО бюджетных средств в подпорядоченной организации за _____ 200__ г. | Фактически освоено за _____ 200__ г. | Примечание (причины несоответствия, сведения о видах выполняемых работ или вводе объекта) |
|--------------|--------------------------|-----|----------------------------------|-----------|----------------------------------|-----------|--|--------------------------------------|---|
| | | | в том числе: бюджет субъектов РФ | бюджет МО | в том числе: бюджет субъектов РФ | бюджет МО | | | |
| ВСЕГО | | | | | | | | | |
| 1 | мероприятия (объекты) | | | | | | | | |

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
МП _____

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий на ремонт, капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса, находящихся в собственности МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

Отчет о выполнении Мероприятий Программы, финансируемых с участием средств окружного бюджета в 20 _____ году по состоянию на _____ 20 _____ года (с начала года нарастающим итогом)

| № п/п | Наименование мероприятия (объекты) | Информация по поргам* | Стоимость, тыс. руб. | Выполнение, тыс. руб. | Примечание (ссылка на пункт пояснительной записки) |
|--------|------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|
| | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ВСЕГО: | | | | | X |

* — в случае выполнения Мероприятий Программы путем предоставления субсидий, бюджетных инвестиций указываются реквизиты договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций (в гр. 3-4 ставится «-»).

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
МП _____

Общество с ограниченной ответственностью «Базис-Сервис».

Место нахождения и почтовый адрес: 166000, Россия, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Оленяная, дом 8 п. 10; 166000, Россия, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, Главпочтамт, а/я 14.

Дата государственной регистрации общества и регистрационный номер (включая сведения о внесении записи об обществе в Единый государственный реестр юридических лиц): Дата государственной регистрации: 25.12.2006 г. Номер свидетельства о государственной регистрации: 83 №000041038

Орган, осуществивший государственную регистрацию: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица: 1068383004920.

Дата регистрации: 25.12.2006 г. Орган, осуществивший государственную регистрацию Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Архангельской области и Ненецкому Автономному округу.

Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности.

Прибыли и убытки за 2011 г.: выручка — 47 714 тыс. руб., себестоимость продаж и управленческие расходы — 50 560 тыс. руб.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за оказанные жилищно-коммунальные услуги за 2011 г.

| Название управляющей организации, ТСЖ | Задолженность за коммунальные ресурсы на 01.01.2011 г. | Приобретено Коммунальных Ресурсов для населения | Оплачено РСО всего за 2011 год | Собрано средств с населения за коммунальные услуги за 2011 год | | |
|---------------------------------------|--|---|--------------------------------|--|------------|--------------|
| | | | | Всего | из бюджета | от населения |
| ООО Базис-Сервис | 1532 | 16054 | 13937 | 15216 | 2627 | 12589 |

Перечень обязательных услуг предоставляемых собственникам помещений в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 491 от 13.08.2006 г.

Содержание общего имущества в зависимости от состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества, а также в зависимости от геодезических и природно-климатических условий расположения многоквартирного дома включает в себя: осмотр общего имущества, осуществляемый собственниками помещений и ответственными лицами, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан; освещение помещений общего пользования; обеспечение установленных законодательством Российской Федерации температуры и влажности в помещениях общего пользования; уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества, сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов, включая отходы, образующиеся в результате деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме; меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности; содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектами, расположенными на земельном участке, входящем в состав общего имущества.

Услуги по комплексному и техническому обслуживанию зданий, инженерного оборудования и сетей.

Техническое обслуживание инженерного оборудования и сетей: обход с целью контроля и проведения технического осмотра оборудования; внешний осмотр оборудования и проверка его функционирования — согласно графику; устранение мелких неисправностей и недостатков, выявленных при осмотре — по мере выявления неисправностей; прочистка внутренней канализации и канализационного лежачка — сезонно обслуживание весной и осенью, проветривание колодцев — ежемесячно; укрепление трубопроводов и расширившихся приборов — при подготовке к зиме; мелкий ремонт отдельных участков теплоизоляции — при подготовке к зиме; устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре — по выявлению неисправностей; разборка, осмотр и очистка грязевиков, воздухоотборников, регулирующих кранов, вентилей, задвижек, очистка от накипи запорной арматуры — август — сентябрь; проверка отсутствия течи воды через сальники насосов, запорной арматур, фланцевых соединений трубопроводов — при ежедневных осмотрах; утепление труб, приборов, расширительных баков системы отопления — август, восстановление разрушенной в отдельных местах тепловой изоляции; промывка радиаторов системы отопления, регулировка систем отопления, уплотнение соединений трубопроводов, устранение течи трубопроводов, утепление, укрепление трубопроводов, ликвидация загрязнения системы канализации (без привлечения спецтехники).

Порядок предоставления услуг: поддержание надлежащего технического и санитарного состояния общего имущества — постоянно; технический осмотр конструкций дома и инженерных сетей, согласно графику осмотра; ремонтные работы по восстановлению и улучшению состояния имущества — при обнаружении неисправностей; благоустройство территории, работы по повышению удобства и комфортности придомовой территории — постоянно, согласно плану проведения работ.

Стоимость содержания и ремонта в многоквартирном доме является индивидуальной для каждого дома и зависит от технического состояния объекта, площади помещений относящихся к общему имуществу и площади территории.

Стоимость услуг: в зависимости от состояния и категории дома составляет от 21 до 50 руб. м².

Цены и тарифы на коммунальные услуги

| № п/п | Наименование статьи | Единица измерения | Стоимость коммунальных ресурсов | | | | | | Нормативный акт регулирующий тарифы |
|-------|---|-------------------|---|------------|--|------------|---|------------|---|
| | | | Коммунальные ресурсы которые ООО «Базис-Сервис» закупает у ресурсоснабжающих организаций | | Тарифы (цены) для потребителей установленные для ресурсоснабжающих организаций у которых управляющая организация закупает коммунальные ресурсы | | Тарифы (цены) на коммунальные услуги которые применяются ООО «Базис-Сервис» для расчета платежей для потребителей | | |
| | | | Цена без НДС | Цена с НДС | Цена без НДС | Цена с НДС | Цена без НДС | Цена с НДС | |
| 1. | Холодное водоснабжение | 1 м³ | 23,85 | 28,14 | 23,85 | 28,14 | 23,85 | 28,14 | Приказ КГРЦТ НАО №67 от 29.11.2010 г. |
| 2. | Техническая вода | 1 м³ | По фактической температуре за прошедший месяц (см. ниже Письмо №335 от 26.01.2012 Нарьян-Марского МУПОК и ТС) | | | | | | Согласно разъяснению КГРЦТ НАО и в соответствии с Методическими указаниями по расчету тарифов, утвержденных Приказом Минрегиона РФ от 15.02.2011 г. №47 |
| 3. | Водоотведение для домов с централизованной канализацией | 1 м³ | 53,10 | 62,66 | 53,10 | 62,66 | 53,10 | 62,66 | Приказ КГРЦТ НАО №67 от 29.11.2010 г. |
| 4. | Водоотведение для домов с септиками | 1 м³ | 0,00 | 0,00 | 120,00 | 120,00 | 120,00 | 120,00 | Согласно тарифам ООО «Базис-Сервис» |
| 5. | Отопление | Гк/кал | 1 714,00 | 2 022,52 | 1 714,00 | 2 022,52 | 1 714,00 | 2 022,52 | Приказ КГРЦТ НАО №81 от 17.12.2010 г. |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|--|----------|---|--------|--------|--------|--------|---------------------------------------|--------|---------------------------------------|
| 6. | Электроэнергия мест общего пользования | 1 кВт /ч | ГУП НАО «Нарьян-Марская Электростанция» | 3,19 | 3,19 | 3,19 | 3,19 | Приказ КГРЦТ НАО №83 от 17.12.2010 г. | | |
| 7. | Горячее водоснабжение | 1 м³ | Нарьян-Марское МУПОК и ТС | 126,69 | 149,49 | 126,69 | 149,49 | 126,69 | 149,49 | Приказ КГРЦТ НАО №67 от 29.11.2010 г. |
| Примечания: | | | | | | | | | | |
| 8. | Объем водоотведения определяется по фактически вывезенным ЖБО согласно Актов поставщика услуги | | | | | | | | | |
| 9. | Тарифы (цены) для потребителей, установленные для ресурсоснабжающих организаций в регулирующих нормативных актах указаны без НДС, за исключением тарифов на электроэнергию мест общего пользования | | | | | | | | | |

Более подробную информацию Вы можете узнать: www.basis-service.ru; тел. +7(81853)4-99-48; e-mail: info@basis-service.ru, basisservis@yandex.ru

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
40-я сессия II созыва

РЕШЕНИЕ

О награждении Почетной грамотой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Положением «О Почетной грамоте МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар», утвержденным постановлением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 27.02.2006 г. № 45-п, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» за многолетний добросовестный труд, личный вклад в дело сохранения исторического и культурного наследия города Нарьян-Мара и Ненецкого автономного округа, активное участие в общественной жизни и в связи с 80-летним юбилеем Бабикову Анну Терентьевну — главного хранителя фондов Комнаты боевой славы рыбокомбината МБУК «Дом культуры г. Нарьян-Мара».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
31 января 2012 года
№ 348-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
40-я сессия II созыва

РЕШЕНИЕ

О награждении Почетной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

В соответствии с Положением «О Почетной грамоте Совета городского округа «Город Нарьян-Мар», утвержденным решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 25.02.2010 № 67-р, Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» за значительные успехи в совершенствовании образовательного процесса, реализации образовательных программ среднего профессионального образования:
- Смирнову Татьяну Евгеньевну, преподавателя физики ГБОУ СПО Архангельской области «Ненецкий аграрно-экономический техникум».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
31 января 2012 года
№ 349-р

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД НАРЬЯН-МАР»
41-я сессия II созыва

РЕШЕНИЕ

О поощрении граждан и коллективов путем размещения информации о них на Молодежной доске почета города Нарьян-Мара

В соответствии с Положением «О Молодежной доске почета города Нарьян-Мара», утвержденным Решением Совета городского округа «Город Нарьян-Мар» от 28.04.2011 г. № 239-р, решением Общественной молодежной палаты при Совете городского округа «Город Нарьян-Мар» № 11 от 30.01.2012 г., Совет городского округа «Город Нарьян-Мар» РЕШИЛ:

1. Занести на Молодежную доску почета города Нарьян-Мара информацию о следующих гражданах, молодежных творческих коллективах, добившихся значительных результатов в своей деятельности:

1. Андрийчук Артуре Ивановиче, студенте ГБОУ СПО Архангельской области «Ненецкий аграрно-экономический техникум».
- 1.2. Бурдыка Александре Николаевиче, директоре МБУК «Дом культуры г. Нарьян-Мара».
- 1.3. Короле Александре Владимировиче, командире вертолета МИ-8 ОАО «Нарьян-Марский объединенный авиаотряд».
- 1.4. Народном ненецком ансамбле песни и танца «Хаяр».
- 1.5. Народном молодежном ансамбле танца «Юность Севера».
- 1.6. Образцовом детском танцевальном коллективе «Морошки».
- 1.7. Студенческой вокальной группе «Тато».
- 1.8. Шоу-группе «Ситуация».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета городского округа «Город Нарьян-Мар»

О.В. Старостина

г. Нарьян-Мар
21 февраля 2012 года
№ 357-р



Администрация МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»
Адрес: 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 12
Интернет-сайт: www.adm-nmar.ru
Телефон: 8 (81853) 4-30-43
Ответственный за выпуск: Оксана Катовская

Подписано в печать: 24.02.2012.
Время по графику 14.00, фактически 14.00.
Тираж: 3 000 экз.
Отпечатано: ОГУ «Редакция ОПГ НАО «Нарьян вындер» («Красный тундровик»)»
(166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а).